



РЕПУБЛИКА СРБИЈА



ОСНОВНА ШКОЛА „ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ“, ШАБАЦ



АНЕКС РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШКОЛСКУ 2023-2024.

Шабац, септембар, 2023.

САДРЖАЈ

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ, ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ДОКУМЕНТА	7
ПРОЦЕС ИЗРАДЕ ДОКУМЕНТА	8
ЗНАЧАЈНА ПОЛАЗНА ОСНОВА ЗА ИЗРАДУ ОВОГ ДОКУМЕНТА ЈЕ	8
ОСОБИНЕ КОЈЕ НАС КРАСЕ	10
КРЕАТИВНОСТ И АКТИВНОСТ 2021/2022.	12
КРЕАТИВНОСТ И АКТИВНОСТ 2022/2023. ПРИПРЕМЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/24.	15
СПЕЦИФИЧНОСТИ ШКОЛЕ	17
РЕСУРСИ	18
2-АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ	19
МИСИЈА	20
ВИЗИЈА	20
ПОТРЕБЕ	20
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ:	22

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	22
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ	24
МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА	26
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	28
МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	30
ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ	31
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА РАЗВОЈНИ ЦИЉ:	32
ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА	33
МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА	34
МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈЕ ПОЈЕДИНИХ ПРЕДМЕТА- ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА	34
МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА	35
ПЛАН ТРАНЗИЦИЈЕ	35
РАЗВОЈНИ ЦИЉ: ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5. ЕТОС	37
МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊЕ САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА	39

ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА,ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ:	39
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА	40
ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ	43
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА,СТРУЧНИХ САРДНИКА И ДИРЕКТОРА	43
ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРДНИКА	44
ЕВАЛУАЦИЈА АКЦИОНИХ ПЛАНОВА ЗА ШКОЛСКУ 2022-2023.	45
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	46
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ	48
МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ,УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА	50
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГЊУЋА УЧЕНИКА	50
МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	50
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМАМЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТАОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА	52
МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈЕ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА (МЕРА БР 5) ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА	53

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА(2)	54
МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА(4)	55
ТРАНЗИЦИЈА УЧЕНИКА	55
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5. ЕТОС	56
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА	59
АКЦИОНИ ПЛАНОВИ ЗА ШКОЛСКУ 2023-2024.	60
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	61
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ	67
МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА	69
АКЦИОНИ ПЛАН У ОБЛАСТИ НАСТАВА И УЧЕЊЕ НА ОСНОВУ РЕЗУЛТАТА САМОВРЕДНОВАЊА У ШКОЛСКОЈ 2022/23.	73
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	75
МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	76
ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ ШКОЛСКЕ 2023-2024.	79
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	83

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА	84
ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА	85
МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈЕ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА (МЕРА БР 5) ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА	89
МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА(2)	90
МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА(4)	91
АКЦИОНИ ПЛАН ПОДРШКЕ У АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА ИМАЈУЋИ У ВИДУ РЕЗУЛТАТЕ САМОВРЕДНОВАЊА И СМЕРНИЦЕ МИНИСТАРСТВА	94
ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ	96
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5. ЕТОС	97
МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊЕ САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА	100
УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, СТАРАТЕЉА У РАД ШКОЛЕ	101
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА	104
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА	111
ПЛАН НАПРЕДОВАЊА У ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНОГ САРАДНИКА	114

<i>ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ</i>	<i>115</i>
<i>ПРОЈЕКАТ „ШКОЛЕ ЗА 21. БЕК”</i>	<i>115</i>
<i>ПРОЈЕКАТ „ ПАРТНЕРСТВО ЗА ПРАВЕДНО КВАЛИТЕТНО ОБРАЗОВАЊЕ“</i>	<i>115</i>

Стручни актив за развојно планирање школске 2022-2023.

Милан Благојевић, педагошки саветник, директор школе

Светислав Предић

Мирјана Вилотић (координатор)

Никола Танасић

Татјана Красић

Јелица Јеремић

Јелена Степановић, педагошки саветник

Наташа Поповић, педагошки саветник

Маријана Радаковић, педагошки саветник

Нада Давидовић

Александра Пантић

Дуња Степановић УП, Милан Чичулић-СР Биљана Прица-СР Снежана Алексић-ШО



СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ, ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ДОКУМЕНТА

РП „Учим, знам, уем, показујем“ 3 је документ којим се одређује стратегија развоја ОШ „Лаза К. Лазаревић“ у Шапцу, за период 2019-2024. Основ за структуру РП је члан 26. Закона о основном образовању:

„Развојни план школе садржи приоритете у остваривању образовно-васпитног рада, план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе, и то:

- 1) мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту;
- 2) мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка;
- 3) мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима;
- 4) мере превенције осипања ученика;
- 5) друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета;
- 6) план припреме за завршни испит;
- 7) план укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте;
- 8) план стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора;
- 9) мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика;
- 10) план напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника;

- 11) план укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе;
- 12) план сарадње и умрежавања са другим школама и установама;
- 13) друга питања од значаја за развој школе.

Развојни план садржи критеријуме и мерила за праћење остваривања развојног плана и служи као ослонац за израду школског програма и годишњег плана рада школе.“

ПРОЦЕС ИЗРАДЕ ДОКУМЕНТА

Значајна полазна основа за израду овог документа је:

1.Извештај тима за спољашње вредновање рада школе (2014.):

„Спољашњим вредновањем квалитета рада установе оцењено је да школа остварује изузетно висок квалитет рада у низу области: Подршка ученицима, Етос, Организација рад школе и руковођење, Школски програм и Годишњи план рада. Извесне слабости постоје у одређеним сегментима рада у областима: Настава и учење и Постигнућа ученика.

Област **Подршка ученицима** је изузетно оцењена по свим аспектима квалитета рада: функционисању система подршке ученицима, подстицању личног, професионалног и социјалног развоја ученика и функционисању система подршке деци из осетљивих група.

У области **Етос**, добро оцењена подршка и промовисање резултата ученика и наставника, док су изузетно оцењени сви други аспекти рада: регулисаност међуљудских односа у школи, школа као безбедна средина за све у њој, уређеност школског простора и пријатност школског амбијента и развијеност сарадње на свим нивоима.

Област **Организација школе и руковођење** је изузетно добро остварена када се ради о руковођењу и лидерском деловању директора које је у функцији унапређивања рада школе и омогућава њен даљи развој. Добро је оцењена и међусобна усклађеност планирања и програмирања у школи, ефективно и ефикасно организовање рада школе и функционисање система за праћење и вредновање квалитета рада у школи.

Област **Ресурси** је добро оцењена у погледу обезбеђености школе потребним људским и материјално-техничким ресурсима и функционалним коришћењем материјално-техничких ресурса. Изузетно је добро је остварена упосленост људских ресурса у функцији квалитета рада школе.

У областима **Школски програм и Годишњи план рада**, изузетно је добро оцењена сачињеност ових докумената школе у складу са прописима и омогућеност остваривања циљева и стандарда образовања и васпитањана основу Годишњег плана рада школе. Добро је оцењена међусобна усклађеност елемената школског програма и годишњег плана рада школе, као и усмереност садржаја ових школских докумената на задовољење различитих потреба ученика.

У области **Настава и учење**, добро је оцењена примена одговарајућих дидактичко-*методичких решења на часу, прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика, стицање знања на часу за ученике, ефикасно управљање процесом учења од стране наставника и стварање подстицајне атмосфере за рад на часу. Слабости преовлађују код примене различитих техника учења на часу и поучавања ученика у виду њихове примене. Унапређење је такође, потребно у погледу коришћења поступака вредновања од стране наставника, који би били у функцији даљег учења.

Област **Постигнуће ученика** је делимично добро остварена. Недовољно добро је оцењена оствареност образовних стандарда за ученике према њиховом успеху и постигнутим резултатима завршног испита, док су добро оцењени поступци којима се прати успешност ученика и континуирано доприноси школе њиховој већој успешности на нивоу школе.“

2.Извештај о самовредновању у свим областима квалитета рада школе

3.Извештаји просветног саветника Снежане Јадрановић о стручно-педагошком надзору (редовни и ванредни)

4.Извештаји просветног инспектора, инспекцијских надзора

Припреме за израду РП започеле су августа 2018. на седници НВ када су чланови већа самовредновали све области квалитета рада (у складу са новим Правилником стандардима квалитета рада установе август 2018.) и дали предлоге мера („Самовредновање у сусрет развојном планирању“) У истом периоду чланови Савета родитеља су вредновали неке области квалитета, а ученици су самовредновали рад школе у оквиру рада одељењских заједница, Ученичког парламента, током Зимског кампа, приликом реализације угледних часова...

Да би смо остварили стандард „1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).“...обезбедили смо активно учешће свих циљних група:

Конкретнији рад, настављен је августа 2019. након формирања Стручног актива за развојно планирање од представника Наставничког већа. Чланови Наставничког већа у оквиру група стручних већа су најпре самовредновали присутност индикатора у школској 2018/19. оних који су најниже оцењени у процесу самовредновања (август 2018.). Затим су упознати са структуром развојног плана из члана 26. Закона о основном образовању. Рад је настављен радионичарски, одређивањем материјалних, људских, ресурса средине, истицањем снага и слабости, утврђивањем потреба, дефинисањем мисије и визије, приоритета развоја школе.

У изради плана активно су учествовали ученици представници Ученичког парламента и одељењских заједница седмог и осмог разреда у радионици организованој 27.08.2019. Ученици су најпре самовредновали неке области квалитета, затим су добили потребне информације о суштини развојног планирања и структури РП. Потом су, као и наставници одређивали ресурсе, истицали снаге и слабости, утврђивали потребе, дефинисали мисију и визију У Стручни актив за развојно планирање као представник ученика одабрана је Анастасија Јекић.

Истог дана, представници родитеља су након процеса самовредновања дали смернице за израду новог плана и одабрали представнике у Стручни актив: Милана Чичулића и замену Биљану Прицу.

Након што је обавештен о процесу израде развојног плана, Школски одбор је у Стручни актив изабрао Снежану Ранковић

Стручни актив, је одређеном динамиком наставио рад, најпре анализирајући материјале са радионица НВ, рада са ученицима и Савета родитеља, затим прецизније дефинишући приоритете, развојне циљеве, критеријуме и мерила за праћење остваривања развојног плана и Акционе планове за школску 2019/20.

РП „Учим, знам, удем, показујем“ 3 је документ којим желимо да одредимо основне правце развоја наше школе у петогодишњем периоду Овај документ је флексибилан за промене, измене и допуне у наредном периоду.



ОСОБИНЕ КОЈЕ НАС КРАСЕ

ОСОБИНЕ КОЈЕ НАС КРАСЕ

ЛОЈАЛНОСТ
АФИРМАТИВНОСТ
ЗАЈЕДНИШТВО
ИНОВАТИВНОСТ
НАУЧНОСТ
АНГАЖОВАНОСТ

ШИРОКОСТ
КРЕАТИВНОСТ
ОРГАНИЗОВАНОСТ
ЛИДЕРСТВО
АВАНТУРИЗАМ

ПОСЕБНОСТ СЕ ОСЕТИ ЖМУРЕЋИ.

ИГРАОНИЦА

СУПЕРНОВА

ЕДУКАТИВНИ ПАРК **ПАРК ДРУГАРСТВА**

КАБИНЕТ ЗА ФИЗИКУ **КАБИНЕТ ЗА ГЕОГРАФИЈУ**

МЕДИЈА КЛУБ

КАБИНЕТ ЗА ЕНГЛЕСКИ

English

КРЕАТИВНОСТ И АКТИВНОСТ 2021/2022.



Кабинет за географију



Кабинет за енглески језик такође је добио потпуно нови изглед.

Кабинет за енглески језик





Кабинет за француски језик



Кабинет за француски језик



Кабинет за ликовну културу



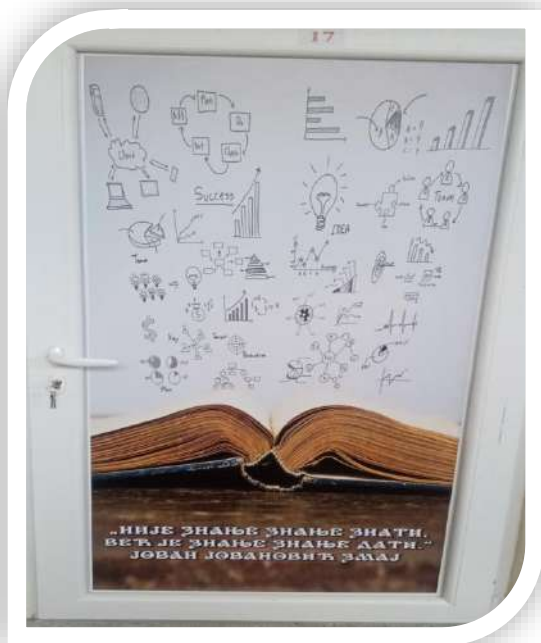
Ходник „промене



Замена подова



Фасада,улаз за ученике



Улаз у кабинетe :

КРЕАТИВНОСТ И АКТИВНОСТ 2022/2023. ПРИПРЕМЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/24.

У простор агријума је постављен бехатон. Овај кућак ће у будућности имати вишеструку намену.

Као и зид школског дворишта (наставник Иван Вујанић и ученици).





Осликана је учионица за енглески језик (наставнице Тања Павловић, Наташа Поповић, Наташа Новаковић и Снежана Алексић).



Школска архива је измештена на тавански простор, где се планира и прављење студија за ауторску емисију „Школски живот.“




У издвојеној јединици у Слатини урађена је нова фасада, окречена је унутрашњост школе, а у двориште су, захваљујући месној заједници, постављене и љуљашке.




Највеће измене уследиле су у нашој издвојеној јединици у Варни. Комплетно су очишћени олуци, замењени дотрајали делови, а 5. јула завршен је капитални пројекат, уз потпуну подршку града Шапца.





У издвојеној јединици у Поцерском Метковићу је такође урађена фасада, као и степенице на улазу у школу.



Ученици су добили нов терен за рукомет/мали фудбал, а такође је и санирани део дворишта који је још од 2014. године био погођен подземним водама.





Донацијом бившег ученика наше школе, фудбалера Саше Лукића, постављене су мреже за голове.

Тakoђе је урађен и плато испред школе, као и пут који спаја школу са главним путем.



Дана 22. маја забрањено је коришћење мобилних телефона у објекту и дворишту наше школе. Ову одлуку је, на основу анонимног уштиника, подржало 93,4% родитеља ученика.

Уведена је и електронска брава због чега више нема потребе за дежурним ученицима.



Осликана је учионица историје и ходник испред кабинета за француски језик (наставнице Тања Павловић, Наташа Поповић и Јелена Пантелић).



„Клупа пријатељства“ наћи ће се у нашем парку захваљујући наставници Јелени Степановић.



Урађена су нова пвц врата на преостале три учионице на спрату матичне школе, број 14, 15. и 16.



СПЕЦИФИЧНОСТИ ШКОЛЕ

- Основана је 1945. године као Осмољетка број 3.
- На данашњу адресу пресељена је 1963. године.
- Модерна установа у којој се школује око 1300 ученика
- У оквиру школе ради шест издвојених јединица у Јеремовцу, Варни, Слатини, Поцерском Метковићу, Десићу и Грушићу.
- Највећа школа у Мачванском округу
- Препознатљива и по едукативном парку у коме су сунчани сат, путоказ и меридијан.
- У школи се организују Зимски камп,
- књижевне вечери
- квизови
- презентације
- изложба кућних љубимаца
- Часопис *Дечја посла* издаје се два пута годишње
- Богат библиотечки фонд
- Школски ентеријер улепшан је илустрацијама ноћног неба и едукативном картом света са часовницима који приказују временске зоне. .
- специјализовани кабинетом за изођење наставе физике
- Посебна, мултимедијална учионица за састанке, семинаре, трибине и различите наставне активности *Супернова*,
- фб страница
- нови сајту
- Парк другарства.
- избор за Лазиног двојника,
- сајам науке и
- несвакидашње такмичење у бацању папирних авиона први пут у Европи у једној школи.
- Ученици *Лазине* школе учествују на бројним такмичењима. Освајају награде општинског, окружног и републичког нивоа.

РЕСУРСИ

УБРЗИ ИНТЕРНЕТ
ОПРЕМЉЕНЕ УЧИОНИЦЕ
ПРОЈЕКТОРИ
ЛАПТОПОВИ
„СУПЕР НОВА“
КАБИНЕТ ЗА ГЕОГРАФИЈУ
КАБИНЕТ ЗА ФИЗИКУ
КАБИНЕТ ЗА БИОЛОГИЈУ
КАБИНЕТ ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИ
ШКОЛСКИ НАУЧНИ ПАРК
„ПАРК ПРИЈАТЕЉСТВА“
„ЗВЕЗДАНО НЕБО“
ФИСКУЛТУРНА САЛА
ШКОЛСКА БИБЛИОТЕКА
ФУНКЦИОНАЛАН
ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК
УРЕЂЕНИ КАБИНЕТИ
ЛЕТЊА УЧИОНИЦА
ЛАЗИНА ГАЛЕРИЈА

ВЕЛИКИ БРОЈ УЧЕНИКА
ПЕТ ОДЕЉЕЊА ПРВОГ
РАЗРЕДА 2022/2023/24.
СТРУЧАН КАДАР
ЧЕТИРИ ПЕДАГОШКА
САВЕТНИКА
ЗАИНТЕРЕСОВАНИ
РОДИТЕЉИ
ППСЛУЖБА
ДЕФЕКТОЛОГ
БИБЛИОТЕКАРИ
МЛАДО, АМБИЦИОЗНО
РУКОВОДСТВО
ПОМОЋНИ РАДНИЦИ

ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА
МУЗЕЈ
ПОЗОРИШТЕ
ЦСУ
КУЛТУРНИ ЦЕНТАР
ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР
МУП
СПОРТСКИ САВЕЗ
ЦК
ЛОКАЛНЕ ТЕЛЕВИЗИЈЕ
ЛОКАЛНА САМОУПРАВА
МП
ШАБАЧКА ЦРКВА

2-АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ

СНАГЕ

ШКОЛА СА НАЈВЕЋИМ БРОЈЕМ УЧЕНИКА У ОКРУГУ
РУКОВОДСТВО ШКОЛЕ
МЛАД КОЛЕКТИВ
ТИМСКИ ДУХ
ОБУЧЕН И МОТИВИСАН КАДАР
ЖЕЉА ЗА СТАЛНИМ СТРУЧНИМ УСАВРШАВАЊЕМ
ДОБРА ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА
ДОБРА САРАДЊА СА ПП СЛУЖБОМ
ДОБРИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ САВРЕМЕНЕ НАСТАВЕ



СМАЊЕЊЕ БРОЈА НОВОУПИСАНИХ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА
ВЕЛИКИ БРОЈ УЧЕНИКА У ОДЕЉЕЊИМА
НЕУЈЕДНАЧЕНИ КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕЊИВАЊА
МАЊАК ОЧИГЛЕДНИХ НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА У ИЗДВОЈЕНИМ ОДЕЉЕЊИМА
ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ ШКОЛЕ(ПЕРИФЕРИЈА)
НЕДОВОЉНА ПОВЕЗАНОСТ ЧЛАНОВА КОЛЕКТИВА У РАЗРЕДНОЈ И ПРЕДМЕТНОЈ
НАСТАВИ
НЕДОСТАТАК НАСТАВНИХ СРЕДСТАВА
ПРОСЕЧНИ РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ
МАЊАК ПРЕВЕНТИВНОГ ЕДУКАТИВНОГ ДЕЛОВАЊА У БОРБИ ПРОТИВ НАСИЉА
БОЉА ОРГАНИЗОВАНОСТ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

СЛАБОСТИ

МИСИЈА

Као савремено опремљена, школа са највећим бројем ученика у округу, препознатљива по занимљивом екстеријеру и ентеријеру тежимо да сачувамо особености и да их развијамо кроз бројне, разноврсне пројекте који ће бити усмерени на развијање међусобног поштовања, сарадње и солидарности, уз уважавање различитости.

ВИЗИЈА

Желимо да постанемо школа у којој се постојећи ресурси функционално користе да би се унапређивала настава, ваннаставне активности и образовна постигнућа ученика. Школа која јача дух сарадње, иновативности и предузетништво, доприноси развоју позитивних људских вредности код ученика, развија свој углед и промовише резултате у локалној и широј друштвеној средини.

ПОТРЕБЕ

Потребе школе су бројне. Оне проистичу из специфичности школе, велики број издвојених јединица (шест), број ученика (око хиљаду и триста), и не могу се задовољити без подршке, помоћи шире друштвене заједнице. Огледају се у обезбеђењу:

1. **сталне набавке савремених наставних средстава, учила, стручне литературе у Матичној школи и издвојеним одељењима:**
 - а) набавке софтвера за интерактивну таблу у кабинету за страни језик
 - б) набавке електричног клавира
 - в) набавке више опреме и апаратуре за извођење огледа у физици и хемији
 - г) унапређење харвардског система (постепена замена харварда)
 - д) набавка реквизита за реализацију наставе физичког васпитања у свим школским јединицама
 - ђ) доступност интернета у издвојеним школским јединицама
2. **адекватног простора и реквизита за реализацију ваннаставних активности:**
 - а) уређење школског атријума, Лазина летња сцена
 - б) функционално опремање таванског простора у Матичној школи
3. **доступних, добро организованих сврсисходних семинара за стручно усавршавање на основу изражених потреба запослених**
4. **боље сарадња са институцијама ван школе у циљу осигурања безбедности ученика**
5. **ефикасније сарадње са родитељима ученика, медијима у циљу добре промоције школе**
6. **обезбеђивању сталне сарадње стручних већа на нивоу града и школа међусобно**

На основу испитивања ставова свих интересних група утврђене су следеће области као приоритети развојних промена

ОБЛАСТИ ПРОМЕНА	ПРИОРИТЕТИ РАЗВОЈА	
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	Све већа садржајна усклађеност свих школских докумената .Планирање и програмирање наставних и ваннаставних садржаја усмерено је на остварење циљева и стандарда постигнућа/исхода,општих међупредметних и предметних компетенција.Извештавање о реализацији планираног стручних	
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ	Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.Уз разноврсне поступке вредновања (знања,вештина,умења)сваки ученик има прилику да буде успешан	
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	Ученици остварују индивидуалне циљеве у учењу,а школа остварује стандарде постигнућа наставних предмета	
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.Подстиче се лични, професионални и социјални развој ученикаПружа се подршкаученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5. ЕТОС	Школа настоји да буде центар иновација и васпитно.образовне изузетности.Установа у којој се резултати ученика и наставника подржавају и промовишу.Безбедна,пријатна средина у којој су регулисани	
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА	Директор је лидер чије руковођење омогућује развој школе.Инсистира на функционалном коришћењу обезбеђених материјално-техничких ресурса,подржава и развија предузетнички дух.Настоји да се континуирано, организовано прати и вредновању квалитета рада.	

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ:

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Све већа садржајна усклађеност свих школских докумената. Планирање и програмирање наставних и ваннаставних садржаја усмерено је на остварење циљева и стандарда постигнућа/исхода, општих међупредметних и предметних компетенција. Извештавање о реализацији планираног стручних органа, тимова појединачно је оперативно и засновано на самовредновању.

Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ:	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2023/2024.
- у оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора конкретизовани су циљеви из развојног плана и школског програма уз механизме за праћење рада и извештавање током школске године	Оперативни планови стручних тела ,тимова,органа су део ГПРШ Планови садрже податак ко и на којиначин прати реализацију Планови садрже податак о начину извештавања 80% глобалних планова садрже међупредметне компетенције 80% оперативних планова садрже исходе постигнућа или образовне стандарде				
-тематске недеље (одабране за сва стручна већа)су видљиве у глобалном и оперативном планирању.Извештај о реализацији је саставни део извештаја стручног већа	Планирани садржаји две тематске недеље су део оперативних планова више од 60% наставника	Планирани садржаји две тематске недеље су део оперативних планова више од 70% наставника	Планирани садржаји две тематске недеље су део оперативних планова више од 80% наставника	Планирани садржаји три тематске недеље су део оперативних планова више од 85% наставника	Планирани садржаји три тематске недеље су део оперативних планова више од 90% наставника
-свако стручно веће осим тематских недеља(заједничких за сва стручна већа) планирају реализацију тематског дана(по избору чланова тог стручног већа), који је део оријентационих и оперативних планова,а извештај о реализацији је део извештаја стручних већа	Осим две тематске недеље(заједничкеза сва већа),стручна већа планирају и реализују један тематски дан ,по избору чланова већа. Планирани садржаји су део оперативних планова више од 60% наставника	Осим две тематске недеље(заједничкеза сва већа),стручна већа планирају и реализују још два тематски дан ,по избору чланова већа. Планирани садржаји су део оперативних планова више од 70% наставника	Осим две тематске недеље(заједничкеза сва већа),стручна већа планирају и реализују још два тематски дан ,по избору чланова већа. Планирани садржаји су део оперативних планова више од 80% наставника	Осим три тематске недеље(заједничке за сва већа), стручна већа планирају и реализују још једну тематску недељу ,по избору чланова већа. Планирани садржаји	Осим три тематске недеље(заједничке за сва већа), стручна већа планирају и реализују још једну тематску недељу ,по избору чланова већа. Планирани садржаји

				су део оперативних планова више од 85%	су део оперативних планова више од 85%
1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.	Скоро сви наставници самовреднују свој рад. Код 70% наставника самовредновање је континуиран процес	Сви наставници самовреднују свој рад. Код 80% наставника самовредновање је континуиран процес	Сви наставници самовреднују свој рад. Код 85% наставника самовредновање је континуиран процес	Сви наставници самовреднују свој рад. Код 85% наставника самовредновање је континуиран процес	Сви наставници самовреднују свој рад. Код 95% наставника самовредновање је континуиран процес
У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу	код 50% наставника у оперативним месечним плановима видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу 50% наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима	код 55% наставника у оперативним месечним плановима видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу 55% наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима	код 60% наставника у оперативним месечним плановима видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу 60% наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима	код 65% наставника у оперативним месечним плановима видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу 65% наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима	код 70% наставника у оперативним месечним плановима видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу 70% наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима

Задаци

1. Полазна основа у глобалном планирању наставних и ваннаставних садржаја су стандарди, међупредметне и предметне компетенције а у оперативном исходи
2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.
3. Поступци самовредновања присутни су у оперативном месечном и дневном планирању

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Унапредити наставу, учење и оцењивање, развијањем дигиталних компетенција, стављањем ученика у активну позицију стицања знања на самом часу. Наставу, која је подређена образовно-васпитним потребама ученика и омогућава сваком ученику да се развија.

Очекивани исход и показатељи успеха за	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2023/2024.
Пројекат «Дигитализација... дигиталних учионица се даље развија» а повезаност наше школе на Академску мрежу, функционално се користи	33 обучена наставника реализују наставу уз дигиталне уџбенике Академску мрежу у Матичној школи користе 45 %наставника	повећава се број обучених наставника за реализацију наставе уз дигитални уџбеник Академску мрежу у Матичној школи користе 50%наставника	већина наставника у Матичној школи користи могућности дигиталних уџбеника скоро сви наставници користе Академску мрежу у реализацији	дигитални уџбеници се користе у издвојеним одељењима	50% запослених користе дигиталне уџбенике
дигитална технологија се користи у реализацији угледних часова, активности и тематском планирању	50% наставника користи савремену технологију у реализацији угледних часова	55% наставника користи савремену технологију у реализацији угледних часова	60% наставника користи савремену технологију у реализацији угледних часова	65% наставника користи савремену технологију у реализацији угледних часова	70% наставника користи савремену технологију у реализацији угледних часова
наставници континуирано примењују различите методе и технике учења	код 80% наставника у оперативним месечним плановима видљиво је присуство различитих метода и техника 65%наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима вршњачко учење је заступљено 25%	код 85% наставника у оперативним месечним плановима видљиво је присуство различитих метода и техника 70%наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима вршњачко учење је заступљено 30%	код 90% наставника у оперативним месечним плановима видљиво је присуство различитих метода и техника 75%наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима вршњачко учење је заступљено 35%	код 95% наставника у оперативним месечним плановима видљиво је присуство различитих метода и техника 75%наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима вршњачко учење је заступљено 40%	сви наставници планирају а и користи различите методе и технике у реализацији наставних садржаја 80%наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима вршњачко учење је заступљено 45%

Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ:	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2023/24.
Ученици који се образују на основу ИОПа (1,2,3) и којим се настава индивидуализује, видљиви су у процесу планирања и реализације наставе .	Код 60 % наставника дневне припреме садрже доказе/активности којима се настава за ученике који се образују по ИОП-у индивидуализује...	Код 65% наставника дневне припреме садрже доказе/активности којима се настава за ученике који се образују по ИОП-у индивидуализује...	Код 70 % наставника дневне припреме садрже доказе/активности којима се настава за ученике који се образују по ИОП-у индивидуализује...	Код 75 % наставника дневне припреме садрже доказе/активности којима се настава за ученике који се образују по ИОП-у индивидуализује...	Код 80 % наставника дневне припреме садрже доказе/активности којима се настава за ученике који се образују по ИОП-у индивидуализује...
Активним учешћем ученика у наставном процесу повећан је очекивани резултат учења-исход	30% ученика приликом провере наученог на крају часа постиже очекивани резултат учења-исход	35% ученика приликом провере наученог на крају часа постиже очекивани резултат учења-исход	40% ученика приликом провере наученог на крају часа постиже очекивани резултат учења-исход	45% ученика приликом провере наученог на крају часа постиже очекивани резултат учења-исход	50% ученика приликом провере наученог на крају часа постиже очекивани резултат учења-исход
Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.	60 %наставника на посећеним часовима прилагођава начин рада и материјал инд.карактеристикама ученика	65 %наставника на посећеним часовима прилагођава начин рада и материјал инд.карактеристикама ученика	70 %наставника на посећеним часовима прилагођава начин рада и материјал инд.карактеристикама ученика	75 %наставника на посећеним часовима прилагођава начин рада и материјал инд.карактеристикама ученика	80 %наставника на посећеним часовима прилагођава начин рада и материјал инд.карактеристикама ученика
Наставници оцењују ученике у складу са Правилником о оцењивању ученика Наставници иницијално процењивање постигнућа користи за сопствено планирање рада	Свако стручно веће има документ о начину вредновања ученичког знања, умења, вештина, као прилог уједначавању критеријума оцењивања				
	60% наставника оцењује ученике у складу са Правилником 80% наставника иницијално процењивање постигнућа користи за сопствено планирање рада	65% наставника оцењује ученике у складу са Правилником 85% наставника иницијално процењивање постигнућа користи за сопствено планирање рада	70% наставника оцењује ученике у складу са Правилником 90% наставника иницијално процењивање постигнућа користи за сопствено планирање рада	75% наставника оцењује ученике у складу са Правилником 95% наставника иницијално процењивање постигнућа користи за сопствено планирање рада	80% наставника оцењује ученике у складу са Правилником скоро сви наставници иницијално процењивање постигнућа користе за сопствено планирање

МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Подизати квалитет наставе, учења и оцењивања применом савремене технологије, различитих техника учења на часу и поучавања ученика у вези са њиховом применом. Уједначавати критеријуме оцењивања са прописаним Образовним стандардима и користити поступак вредновања од стране наставника, који би били у функцији даљег учења.

Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ:	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2023/2024.
наставници континуирано примењују различите методе и технике учења	код 80% наставника у оперативним месечним плановима видљиво је присуство различитих метода и техника 65% наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима вршњачко учење је заступљено 25%	код 85% наставника у оперативним месечним плановима видљиво је присуство различитих метода и техника 70% наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима вршњачко учење је заступљено 30%	код 90% наставника у оперативним месечним плановима видљиво је присуство различитих метода и техника 75% наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима вршњачко учење је заступљено 35%	код 95% наставника у оперативним месечним плановима видљиво је присуство различитих метода и техника 75% наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима вршњачко учење је заступљено 40%	сви наставници планирају а и користи различите методе и технике у реализацији наставних садржаја 80% наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима вршњачко учење је заступљено 45%
Наставници оцењују ученике у складу са Правилником о оцењивању ученика Наставници иницијално процењивање постигнућа користи за сопствено планирање рада	Свако стручно веће има документ о начину вредновања ученичког знања, умења, вештина, као прилог уједначавању критеријума оцењивања				
	60% наставника оцењује ученике у складу са Правилником 80% наставника иницијално процењивање постигнућа користи за сопствено планирање рада	65% наставника оцењује ученике у складу са Правилником 85% наставника иницијално процењивање постигнућа користи за сопствено планирање рада	70% наставника оцењује ученике у складу са Правилником 90% наставника иницијално процењивање постигнућа користи за сопствено планирање рада	75% наставника оцењује ученике у складу са Правилником 95% наставника иницијално процењивање постигнућа користи за сопствено планирање рада	80% наставника оцењује ученике у складу са Правилником скоро сви наставници иницијално процењивање постигнућа користе за сопствено планирање

Задаци:

- 1.Развијати пројекат«2000 дигиталних учионица» ,пријавом наставника који ће након обуке добити опрему ифункционално је користити.Академска мрежа се функционално користи у реализацији наставних и ваннаставних садржаја
 - 2.Користити савремену технологију у реализацији угледних часова,активности и тематских недеља и дана
 - 3.Инсистирати на континуираној примени разноврсних метода ,техника и приступа учењу
- Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика**
- 4.Наставници у настави и ваннаставним активностима прилагођавају рад образовно-васпитним потребама ученика
 - 5.Поступци вредновања су у функцији даљег учења

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Постепено већа успешност ученика на завршном испиту. Стицање знања која одговарају индивидуалним-образовним потребама ученика. Тежити да се ускладе успех ученика, оствареност образовних стандарда/исхода и резултати завршног испита.

Очекивани исход и	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2023/2024.
Резултати ученика на завршним тестирањима су нивоу републичког просека, са благом тенденцијом премашења	<p>Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека</p>	<p>Најмање 82% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 52% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 22% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека</p>	<p>Најмање 83% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 53% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 23% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека</p>	<p>Најмање 84% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 54% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 24% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека</p>	<p>Најмање 85% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 55% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека</p>

Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ:	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима	евалуација планова индивидуализације и ИОП планова показују да је у потпуности реализовано 50% планираних садржаја	евалуација планова индивидуализације и ИОП планова показују да је у потпуности реализовано 53% планираних садржаја	евалуација планова индивидуализације и ИОП планова показују да је у потпуности реализовано 55% планираних садржаја	евалуација планова индивидуализације и ИОП планова показују да је у потпуности реализовано 60% планираних садржаја	евалуација планова индивидуализације и ИОП планова показују да је у потпуности реализовано 60% планираних садржаја
велики број ученика се уписује у средњу школу на основу исказане прве жеље	више од 50% ученика се уписује у средњу школу на основу прве 3 жеље	више од 55% ученика се уписује у средњу школу на основу прве 3 жеље	више од 55% ученика се уписује у средњу школу на основу прве 3 жеље	више од 60% ученика се уписује у средњу школу на основу прве 3 жеље	више од 60% ученика се уписује у средњу школу на основу прве 3 жеље
ученици којима је потребна помоћ у учењу похађају допунску наставу	50% ученика упућених на допунску наставу редовно је похађа	55% ученика упућених на допунску наставу редовно је похађа	60% ученика упућених на допунску наставу редовно је похађа	60% ученика упућених на допунску наставу редовно је похађа	65% ученика упућених на допунску наставу редовно је похађа

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ
РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Постепено развијати функционална знања ученика свих разреда. Планираним, организованим, систематским радом припремати ученике за завршни испит.

Очекивани:	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2023/2024.
Ученици владају вештином читања и разумевања прочитаног	у више од 85% испитиваних случајева тестирањем брзине разумевања прочитаног утврђено је да ученици поседују развијену вештину читања и разумевања прочитаног	у више од 87% испитиваних случајева тестирањем брзине разумевања прочитаног утврђено је да ученици поседују развијену вештину читања и разумевања прочитаног	у више од 89% испитиваних случајева тестирањем брзине разумевања прочитаног утврђено је да ученици поседују развијену вештину читања и разумевања прочитаног	у више од 90% испитиваних случајева тестирањем брзине разумевања прочитаног утврђено је да ученици поседују развијену вештину читања и разумевања прочитаног	у више од 92% испитиваних случајева тестирањем брзине разумевања прочитаног утврђено је да ученици
Резултати ученика на завршним тестирањима су нивоу републичког просека, са благом тенденцијом премашења	<p>Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека</p>	<p>Најмање 82% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 52% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 22% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека</p>	<p>Најмање 83% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 53% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 23% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека</p>	<p>Најмање 84% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 54% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 24% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека</p>	<p>Најмање 85% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 55% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.</p> <p>Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изн</p>

ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Прецизно дефинисати план који садржи активности, носиоце активности, време реализације, одговорне особе, критеријуме успеха и који ће довести до адекватне припреме и резултата ученика на завршном испиту. План је обавезни део ГПРШ.

Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ.:	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
Сачињен је оперативан план припреме за завршни испит који је део ГПРШ	Сачињен је оперативан план припреме за завршни испит који је део ГПРШ	Сачињен је оперативан план припреме за завршни испит који је део ГПРШ	Сачињен је оперативан план припреме за завршни испит који је део ГПРШ	Сачињен је оперативан план припреме за завршни испит који је део ГПРШ	Сачињен је оперативан план припреме за завршни испит који је део ГПРШ

Задаци:

1. Постепено развијати функционална знања ученика, организованим, систематским радом припремати за завршни испит

План припреме за завршни испит

2. Мотивисање ученика за учешће на такмичењима и подстицање на самостални рад и ангажовање у наставним и ваннаставним активностима.

3. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Стална подршка свим ученицима, као резултат добе организације свих наставних и ваннаставних активности, успешније сарадње са родитељима, релевантним институцијама и појединцима. Подршка која доприноси личном, социјалном и професионалном развоју ученика, њиховом успешнијем преласку из једног у други циклус образовања .

Очекивани исход	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	-80%ученика који похађају допунску наставу су оцењени позитивним оценама -формирани су одељењски тимови за медијацију -новоуписани ученици потврђују адаптираност на школу резултатом учења	-85%ученика који похађају допунску наставу су оцењени позитивним оценама -обучени одељењски тимови активно решавају 50% конфликта -новоуписани ученици су активни чланови одељењских заједница	-80%ученика који похађају допунску наставу су оцењени позитивним оценама -формирани су одељењски тимови за медијацију -новоуписани ученици су адаптирани на школу новоуписани ученици су део ученичких организација	-85%ученика који похађају допунску наставу су оцењени позитивним оценама -формирани су одељењски тимови за медијацију -новоуписани ученици су адаптирани на школу	-90%ученика који похађају допунску наставу су оцењени позитивним оценама -формирани су одељењски тимови за медијацију -новоуписани ученици су адаптирани на школу
У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика	Реализоване планиране посете, излети, сарадња са институцијама и појединцима трибине, предавања -97% ученика осмог разреда активно реализује програмом ПО	Ученици иницирају сарадња са институцијама и појединцима -98% ученика осмог разреда активно реализује програмом ПО	Ученици су реализатори пројеката, у које укључују и друге појединце и институције 99% ученика осмог разреда активно реализује програмом ПО	Ученици активно сарађују са ученицима из других школа 99% ученика осмог разреда активно реализује програмом ПО	ученици реализују бар по две сарадње са ученичким организацијама из других школа 99% ученика осмог разреда активно реализује програмом ПО
Очекивани исход	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.

У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	-7% ученика који похађају додатну наставу учествују на Републичким такмичењима -број ученика 7. разреда упућених на тестирање способности за учествовање на смотри талената је све већи за ученике из осетљивих група ,се по потреби раде планови индивидуализације и ИОП планови	-8% ученика који похађају додатну наставу учествују на Републичким такмичењима % ученика упућених на тестирање и оних који су успешно положили је све већи ученици из осетљивих група уписани у школу, редовно је похађају	-9% ученика који похађају додатну наставу учествују на Републичким такмичењима број ученика који освајају наград на Републичкој смотри талената је све већи ученици из осетљивих група уписани у школу постепено побољшавају школски успех	-10% ученика који похађају додатну наставу учествују на Републичким такмичењима број ученика који освајају наград на Републичкој смотри талената је већи за 5% ученици 8. разреда из осетљивих група, успешно полажу завршни испит и настављају даље школовање	-10-15% ученика који похађају додатну наставу учествују на Републичким такмичењима број ученика који освајају наград на Републичкој смотри талената је већи за 10%
--	---	--	--	--	--

**ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА
РАЗВОЈНИ ЦИЉ**

Прецизно дефинисати план који садржи активности, носиоце активности, време реализације, одговорне особе, критеријуме успеха и који ће довести до успешне сарадње и адекватне подршке ученицима План је обавезни део ГПРШ.

Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ::	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
Сачињен је оперативан план сарадње и умрежавања са другим школама и институцијама.Обавизни је део ГПРШ	Сачињен је оперативан план сарадње и умрежавања са другим школама и институцијама.Обавизни је део ГПРШ	Сачињен је оперативан план сарадње и умрежавања са другим школама и институцијама.Обавизни је део ГПРШ План је допуњен садржајима сарадње са већим бојем установа у граду и шире	Сачињен је оперативан план сарадње и умрежавања са другим школама и институцијама.Обавизни је део ГПРШ План је допуњен садржајима сарадње са већим бојем установа у граду и шире	Сачињен је оперативан план сарадње и умрежавања са другим школама и институцијама.Обавизни је део ГПРШ План је допуњен садржајима сарадње са већим бојем установа у граду и шире	Сачињен је оперативан план сарадње и умрежавања са другим школама и институцијама.Обавизни је део ГПРШ План је допуњен садржајима сарадње са већим бојем установа у граду и шире

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА
РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Наставу и ваннаставне активности организовати у складу са индивидуалним потребама свих ученика.					
Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ::	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	80%ученика који похађају допунску наставу су оцењени позитивним оценама -новоуписани ученици потврђују адаптираност на школу резултатом учења	-85%ученика који похађају допунску наставу су оцењени позитивним оценама -обучени одељењски тимови активно решавају 50% конфликта -новоуписани ученици су активни чланови одељењских заједница	-80%ученика који похађају допунску наставу су оцењени позитивним оценама -формирани су одељењски тимови за медијацију -новоуписани ученици су адаптирани на школу новоуписани ученици су део ученичких организација	-85%ученика који похађају допунску наставу су оцењени позитивним оценама -формирани су одељењски тимови за медијацију -новоуписани ученици су адаптирани на школу	-90%ученика који похађају допунску наставу су оцењени позитивним оценама -формирани су одељењски тимови за медијацију -новоуписани ученици су адаптирани на школу

МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈЕ ПОЈЕДИНИХ ПРЕДМЕТА-ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА
РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Континуирано унапрђивати лични, социјални и професионални развој ученика кроз ваннаставне активности .					
Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ::	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
Деца из осетљивих група постижу адекватне образовне резултате,добро су интегрисана у све ваннаставне активности	70%деце из осетљивих група постижу адекватне образовне резултате 70% деце,добро су интегрисана у све ваннаставне активности	75%деце из осетљивих група постижу адекватне образовне резултате 75% деце,добро су интегрисана у све ваннаставне активности	80%деце из осетљивих група постижу адекватне образовне резултате 80% деце,добро су интегрисана у све ваннаставне активности	85%деце из осетљивих група постижу адекватне образовне резултате 85% деце,добро су интегрисана у све ваннаставне активности	90%деце из осетљивих група постижу адекватне образовне резултате 90% деце, добро су интегрисана у све ваннаставне активности.

МЕРЕПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Увођење и спровођење функционалног система за рану идентификацију и реаговање на нивоу школе, укључујући и побољшање сарадње са локалном заједницом у циљу спречавања осипања.

Очекивани исход и	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
Школа задржава постојећи број одељења	Уписати четири одељења ученика 1. разреда у матичној школи	Уписати четири одељења ученика 1. разреда у матичној школи	Уписати четири одељења ученика 1. разреда у матичној школи	Уписати четири одељења ученика 1. разреда у матичној школи	Уписати четири одељења ученика 1. разреда у матичној школи

ПЛАН ТРАНЗИЦИЈЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Прецизно дефинисати план који садржи активности, носиоце активности, време реализације, одговорне особе, критеријуме успеха и који ће довести до успешне транзиције ученика приликом преласка из првог у други циклус образовања и основне у средњу школу. План је обавезни део ГПШ.

Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ::	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
	80% ученика петог разреда се успешно адаптирало на предметну наставу, по резултатима План ПО даје резултате више од 50% ученика уписује средњу школу на основу исказане прве три жеље	85% ученика петог разреда се успешно адаптирало на предметну наставу, по резултатима План ПО даје резултате више од 55% ученика уписује средњу школу на основу исказане прве три жеље	90% ученика петог разреда се успешно адаптирало на предметну наставу, по резултатима План ПО даје резултате више од 60% ученика уписује средњу школу на основу исказане прве три жеље	90% ученика петог разреда се успешно адаптирало на предметну наставу, по резултатима План ПО даје резултате више од 70% ученика уписује средњу школу на основу исказане прве три жеље	95% ученика петог разреда се успешно адаптирало на предметну наставу, по резултатима План ПО даје резултате више од 80% ученика уписује средњу школу на основу исказане прве три жеље

Задаци:

1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима у учењу

2 Унапредити систем пружања подршке ученицима успостављањем боље сарадње са релевантним институцијама и појединцима

План сарадње и умрежавања са другим школама и институцијама (план 12)

3. Континуирано унапрђивати лични, социјални и професионални развој ученика кроз ваннаставне активности

Мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих наставних предмета (мера бр 5)

Подршка ученицима из осетљивих група

2) Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Мере превенције осипања ученика

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5. ЕТОС

Школа настоји да буде центар иновација и васпитно.образовне изузетности. Установа у којој се резултати свих ученика и наставника подржавају и промовишу. Безбедна, пријатна средина у којој су регулисани међуљудски односи.

	2020	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
Развијамо предузетнички дух кроз занимљиве иновативне пројекте и реализацију пројектне наставе пројекте развоја дигиталних компетенција	<p>Међупредметне компетенције које развијамо у свим наставним и ваннаставним активностима: компетенције за учење, одговорно учење у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговоран однос према околини, одговоран однос према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигитална компетенција, компетентности за целоживотно учење.</p> <p>Компетенције за професију наставника</p>				
	<p>настављамо пројекат Зимске школе са бар једним даном где су ученици предавачи пратимо реализацију пројектне наставе(1.2 5.6)</p> <p>подстичемо већину наставника да узму активно учење у пројектима локалне заједнице</p> <p>настављамо са бар једним пројектом сардње наших ученика са ученицима из других школа, градова, држава</p>	<p>настављамо пројекат Зимске школе настојаћи да мењам концепцију пратимо реализацију пројектне наставе(12,35.67)</p> <p>подстичемо већину наставника да узму активно учење у пројектима локалне заједнице</p> <p>настављамо са бар једним пројектом сардње наших ученика са ученицима из других школа, градова, држава</p>	<p>настављамо пројекат Зимске школе са већим бројем активних учесника пратимо реализацију пројектне наставе у свим разредима</p> <p>подстичемо већину наставника да узму активно учење у пројектима локалне заједнице</p> <p>настављамо са бар једним пројектом сардње наших ученика са ученицима из других школа, градова, држава</p>	<p>развијамо бар два пројекта, која осликавају дух школе пратимо реализацију пројектне наставе у свим разредима</p> <p>подстичемо већину наставника да узму активно учење у пројектима локалне заједнице</p> <p>настављамо са бар једним пројектом сардње наших ученика са ученицима из других школа, градова, држава</p>	<p>развијамо бар два пројекта, која осликавају дух школе</p> <p>подстичемо већину наставника да узму активно учење у пројектима локалне заједнице</p> <p>настављамо са бар једним пројектом сарадње наших ученика са ученицима из других школа, градова, држава</p>

Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ:	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
резултати сваког ученика се подржавају и промовишу	Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом активно учествују у школским и локалним пројектима: представама, спортским надметањима, квизовима, кампу... одељењским такмичењима, изложбама, тематским данима и недељама....				
школа настоји да формира што већи број ученичких тимова, да им пружи подршку	<p>формирање одељењских група за медијацију</p> <p>формирање пе-пси клуба</p>	<p>одељењске групе активно учествују у решавању сукоба</p> <p>пе-пси клуб прима нове чланове</p>	<p>одељењске групе се допуњују новим члановима</p> <p>пе-пси клуб промовише свој рад на ОЗ</p>	<p>обучени активни учесници, обучавају млађе ученике</p> <p>пе-пси клуб промовише свој рад у Бачком парламенту</p>	Секција ПП службе се промовише
у животу школе и стварању пријатног школског амбијента учествују и родитељи	<p>родитељи се позивају на организоване свечаности</p> <p>родитељи учествују у бар једном школском пројекту</p> <p>родитељи учествују у превентивним активностима у борби против насиља(једна трибина) и болести зависности (једно предавање)</p>	<p>родитељи се позивају на организоване свечаности</p> <p>родитељи учествују у бар једном школском пројекту</p> <p>родитељи учествују у превентивним активностима у борби против насиља(бар 2 трибине) и болести зависности(бар два)</p>	<p>родитељи се позивају на организоване свечаности</p> <p>родитељи учествују у бар једном школском пројекту</p> <p>родитељи учествују у превентивним активностима у борби против насиља и болести зависности</p>	<p>родитељи се позивају на организоване свечаности</p> <p>родитељи учествују у бар једном школском пројекту</p> <p>родитељи учествују у превентивним активностима у борби против насиља и болести зависности</p>	<p>родитељи се позивају на организоване свечаности</p> <p>родитељи учествују у бар једном школском пројекту</p> <p>родитељи учествују у превентивним активностима у борби против насиља и болести зависности</p>

МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊЕ САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Инсистирање на реализацији превентивних активности Програма заштита ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Програма за поступање установе у случају сумње и утврђеног дискриминаторног понашања које вређања углед, част или достојанство личности.

Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ:	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
Стварена је и негује се клима прихватања, толеранције и уважавања у релацијама наставник-ученик, ученик—ученик	80% испитиваних ученика и наставника потврђују да у школи влада клима толеранције ,прихватања и уважавања	83% испитиваних ученика и наставника потврђују да у школи влада клима толеранције ,прихватања и уважавања	86% испитиваних ученика и наставника потврђују да у школи влада клима толеранције ,прихватања и уважавања	90% испитиваних ученика и наставника потврђују да у школи влада клима толеранције ,прихватања и уважавања	више од 90% испитиваних ученика и наставника потврђују да у школи влада клима толеранције, прихватања и уважавања

ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ:

Прецизно дефинисати план који садржи активности, носиоце активности, време реализације, одговорне особе, критеријуме успеха и који ће довести до успешне сарадње, укључивања родитеља у све школске активности План је **обавезни** део ГПРШ.

Очекивани исход и	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Школа задржава постојећи број одељења	Уписати четири одељења ученика 1. разреда у матичној школи	Уписати четири одељења ученика 1. разреда у матичној школи	Уписати четири одељења ученика 1. разреда у матичној школи	Уписати четири одељења ученика 1. разреда у матичној школи	Уписати четири одељења ученика 1. разреда у матичној школи

Задаци:

1. Развијамо предузетнички дух кроз занимљиве иновативне пројекте и реализацију пројектне наставе
2. Инсистирање на реализацији превентивних активности Програма заштита ученика од насиља, злостављања и занемаривања и Програма за поступање установе у случају сумње и утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности

Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

3. Повећати сарадњу међу наставницима родитељима и ученицима у реализацији развојног циља.

План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА
РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Директор је лидер чије руковођење омогућује развој школе. Уз подршку помоћника, инсистира на функционалном коришћењу обезбеђених материјално-техничких ресурса, подржава и развија предузетнички дух, стручно усавршавање и напредовање запослених. Настоји да се континуирано, организовано прати и вреднује настава и друге области квалитета.

Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ:	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Директор/јача колективни дух омогућује стручним органима да активно учествују у доношењу одлука.	<p>Организује бар један излет за све запослене</p> <p>Организује бар једну колективну посету позориштима</p> <p>Обезбеђује средства за пригодне награде најуспешнијим члановима колектива</p> <p>организује два пута годишње сусрет са представницима УП</p> <p>Присуствује свим седницама СР</p>	<p>Организује два излета за све запослене</p> <p>Организује колективне посете позориштима</p> <p>Обезбеђује средства за пригодне награде најуспешнијим члановима колектива</p> <p>организује два пута у полугодишту сусрет са представницима УП</p> <p>Присуствује свим седницама СР</p>	<p>Организује екскурзију за заинтересоване запослене</p> <p>Организује колективне посете културним манифестацијама у другим градовима</p> <p>Обезбеђује средства за пригодне награде најуспешнијим члановима колектива</p> <p>организује сусрет са представницима УП акон сваког састанка</p>	<p>Организује делимично регресирану екскурзију за заинтересоване запослене</p> <p>Организује колективне посете културним манифестацијама у другим градовима</p> <p>Обезбеђује средства за пригодне награде најуспешнијим члановима колектива</p> <p>организује сусрет са представницима УП након сваког састанка</p>	<p>Организује колективно летовање, зимовање за заинтересоване чланове колектива</p> <p>Организује колективне посете културним манифестацијама у другим градовима.</p> <p>Обезбеђује средства за пригодне награде најуспешнијим члановима колектива</p> <p>организује сусрет са представницима УП након сваког састанка.</p>

Очекивани исход и показатељи :	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
<p>Директор подстиче стално стручно усавршавање и стицање знања наставника и стручних сарадника</p>	<p>50% наставника после стручне обуке демонстрирају примену наученог на угледним , огледним часовима и путем других активности</p> <p>80% наставника после спроведених обука преносе својим стручним већа сазнањима до којих су дошли</p> <p>Наставничком већу се најмање два пута годишње демонстрирају примери добре праксе или стручна сазнања 80% наставника има повећане компетенције за преиспитивање сопствене праксе</p> <p>Наставници који присуствују угледним и огледним часовима и и активностима користе протоколе за опсервацију</p>	<p>55% наставника после стручне обуке демонстрирају примену наученог на угледним , огледним часовима и путем других активности</p> <p>82% наставника после спроведених обука преносе својим стручним већа сазнањима до којих су дошли</p> <p>Наставничком већу се најмање два пута годишње демонстрирају примери добре праксе или стручна сазнања 82% наставника има повећане компетенције за преиспитивање сопствене праксе</p> <p>Наставници који присуствују угледним и огледним часовима и и активностима користе протоколе за опсервацију</p>	<p>60% наставника после стручне обуке демонстрирају примену наученог на угледним , огледним часовима и путем других активности</p> <p>85% наставника после спроведених обука преносе својим стручним већа сазнањима до којих су дошли</p> <p>Наставничком већу се најмање два пута годишње демонстрирају примери добре праксе или стручна сазнања 85% наставника има повећане компетенције за преиспитивање сопствене праксе</p> <p>Наставници који присуствују угледним и огледним часовима и и активностима користе протоколе за опсервацију</p>	<p>65% наставника после стручне обуке демонстрирају примену наученог на угледним , огледним часовима и путем других активности</p> <p>87% наставника после спроведених обука преносе својим стручним већа сазнањима до којих су дошли, а на</p> <p>Наставничком већу се најмање два пута годишње демонстрирају примери добре праксе или стручна сазнања 87% наставника има повећане компетенције за преиспитивање сопствене праксе</p> <p>Наставници који присуствују угледним и огледним часовима и и активностима користе протоколе за опсервацију</p>	<p>70% наставника после стручне обуке демонстрирају примену наученог на угледним , огледним часовима и путем других активности</p> <p>90% наставника после спроведених обука преносе својим стручним већа сазнањима до којих су дошли, а на</p> <p>Наставничком већу се најмање два пута годишње демонстрирају примери добре праксе или стручна сазнања 90% наставника има повећане компетенције за преиспитивање сопствене праксе</p> <p>Наставници који присуствују угледним и огледним часовима и и активностима користе протоколе за опсервацију</p>

Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ:	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
Школа инсистира на организованом и систематском праћењу и вредновању квалитета рада	Директор , помоћници са стручним сарадницима и педагошким саветницима доследно реализују оперативне планове праћења наставе: хемија географија биологија техничко музичко физичко ИО Тим за самовредновање редовно подноси извештај о раду	Директор , помоћници са стручним сарадницима и педагошким саветницима доследно реализују оперативне планове праћења наставе већине стручних већа	Директор , помоћници са стручним сарадницима и педагошким саветницима доследно реализују оперативне планове већине стручних већа	Директор , помоћници са стручним сарадницима и педагошким саветницима доследно реализују оперативне планове већине стручних већа	Директор , помоћници са стручним сарадницима и педагошким саветницима доследно реализују оперативне планове већине стручних већа

ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Прецизно дефинисати план који садржи активности, носиоце активности, време реализације, одговорне особе, критеријуме успеха и који ће омогућити укључење и реализацију што већег броја пројеката. План је обавезни део ГПРШ.

Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ::	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
	реализована бар два национална или међународна пројекта	реализована бар три национална или међународна пројекта	реализована четири национална или међународна пројекта	реализован већи број националних или међународних пројеката	реализована бар два национална или међународна пројекта

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРДНИКА И ДИРЕКТОРА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Унапређење и побољшање квалитета наставно-образовног процеса стицањем компетенција кроз различите облике стручног усавршавања

Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ::	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
Сви наставници се стручно усавршавају у установи и ван установе према Правилнику	Сви наставници се стручно усавршавају у установи и ван установе према Правилнику	Сви наставници се стручно усавршавају у установи и ван установе према Правилнику	Сви наставници се стручно усавршавају у установи и ван установе према Правилнику	Сви наставници се стручно усавршавају у установи и ван установе према Правилнику	Сви наставници се стручно усавршавају у установи и ван установе према Правилнику

ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Подизање квалитета рада школе сталним подстицањем наставника и стручних сарадника на напредовање у стицању звања					
Очекивани исход и показатељи успеха за наведени циљ::	2020.	2021.	2022.	2022/2023.	2024.
Заинтересовани наставници покрећу поступке за стицање звања	бар два наставника у току школске 2019/20. покрећу процедуру 5 наставника/стр. Сарадника заинтересовано за напредовање	бар 3 наставника у току школске 2019/20. покрећу процедуру 5 наставника/стр. Сарадника заинтересовано за напредовање	бар 3 наставника у току школске 2021/22. покрећу процедуру 5 наставника/стр. Сарадника заинтересовано за напредовање	бар 2 наставника у току школске 2022/23 покрећу процедуру 5 наставника/стр. Сарадника заинтересовано за напредовање	бар 2 наставника у току школске 2023/24 покрећу процедуру 5 наставника/стр. сарадника заинтересовано за напредовање

Задаци:

1.Руководство школе обезбеђује материјално-техничка средства, подстиче развој предузетничког духа, јача колективни дух

План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

2.Директор подстиче стално стручно усавршавање и стицање звања наставника и стручних сарадника

План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

3.У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада школе

ЕВАЛУАЦИЈА АКЦИОНИХ ПЛАНОВА ЗА ШКОЛСКУ 2022-2023.

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

- ❖ Координатор:
 - ✓ Мирјана Вилотић
- ❖ Чланови:
 - ✓ Милан Благојевић
 - ✓ Светислав Предић
 - ✓ Никола Танасић
 - ✓ Александра Пантић
 - ✓ Нада Давидовић
 - ✓ Татјана Красић
- ✓ Јелена Степановић, педагошки саветник
- ✓ Наташа Поповић, педагошки саветник
- ✓ Маријана Радаковић, педагошки саветник
- ❖ Представник Ученичког парламента:
 - ❖ Дуња Степановић
- ❖ Представник Савета Родитеља:
 - Милан Чичулић
 - Биљана Прица
- ❖ Представник Школског одбора:
 - ❖ Снежана Алексић



ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Задаци	Реализација
<p>Полазна основа у глобалном планирању наставних и ваннаставних садржаја су стандарди, међупредметне и предметне компетенције а у оперативном исходи</p> <p>1.</p>	<p>Тим за израду годишњег плана рада сарађивао је заједно са стручним активом за развојно планирање школе. Водило се рачуна да оперативно планирање буде прилагођено упуствима, да прати све неопходне актуелности. На састанцима педагошког колегијума стручни сарадници су упознали колеге са актуелностима и изменама у правилницима. Сва стручна већа планирала су свој рад у складу са планираним садржајима из Развојног плана и Школског програма. Структура годишњег плана рада је усклађена са структуром школског програма и развојног плана, као и са правилницима.</p> <p>На седници Наставничког већа прецизно и јасно је дефинисано када, како, коме се подносе извештаји о раду стручних већа и тимова. Прецизна и јасна упутства Тим за самовредновање давао је стручним већима и тимовима о начину самовредновања на седници Наставничког већа. Руководиоци стручних већа-тимова извештавају о резултатима самовредновања (извештај је подношен два пута на седницама Наставничког већа). Континуирано се скретала пажња и истицао значај самовредновања сопственог рада у припремама, педагошкој документацији наставника. О начину планирања наставници су на седници упознати са Препоруком Министарства. Такође наставницима је скренута пажња на значај и улогу међупредметних компетенција. Презентација о планирању оријентисаном на исходе прослеђена је на мејл адресе свих наставника.</p> <p>Одељењске старешине су испитивале интересовања ученика за слободне активности. Иницијално тестирање ученика, наставници су реализовали током првих недеља септембра. Континуирано током школске године праћена су постигнућа ученика и у складу са резултатима оперативно планира настава у мањим групама. Педагошки саветници, пружали су подршку заинтересованим члановима колектива у процесу планирања и програмирања. Код више од 95 % наставника саставни део глобалних планова су међупредметне компетенције а у оперативним плановима су постављени исходи постигнућа.</p> <p>Сви запослени су достављали оперативне планове на мејл адресу oslazaplanovi@gmail.com. Евиденцију о достављању планова водила је педагог Т. Красић.</p> <p>Наставници који имају ученике који се образују по иоп-у уредно су достављали планове и евалуацију. Педагошки профили су актуализовани. Наставници са звањем педагошког саветника били су активно укључени у ПИР, поред посете часова такође су заједно стручним сарадницима су прегледали документацију и инструисали колеге у поступку планирања и припремања.</p>
Задаци	Реализација

<p>У дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.</p>	<p>Новопридошли чланови колектива од руководства добијали су јасна упутства о томе коме, када и где се обраћају за подршку. Младим наставницима и приправницима континуирано је пружана адекватна подршка приликом планирања од стране ПП службе, педагошких саветника као и стручних већа. Стручни сарадници су презентовали различите дидактичко методичке садржаје и упутства на седницама стручних већа и стручних органа. На седницама НВ, стручних већа презентовале су се интерактивне технике које имају за циљ да подстакну активност ученика на часу уз коришћење ИКТ-а.</p> <p>Посебно се инсистирало да обавезни део дневне припреме садржи планиране конкретизоване активности ученика којим ће се остварити циљ/исход учења. Што је и остварено у потпуности на основу увида у дневне припреме наставника на посећеним часовима. У оријентационим годишњим и оперативним плановима планирани су садржаји тематских недеља које су обележене у матичној школи и у свим издвојеним јединицама:</p> <p>1) Спорт и толеранција (новембар) 2) Лазина недеља (мај) 3) Ни црно ни бело</p> <p>и два тематска дана по избору сваког стручног већа.</p> <p>Извештај о реализацији налази се у извештајима стручна већа. Планирани садржаји су део оперативних планова више од 85% наставника. У оквиру извештаја стручних већа налази се опис реализованих активности.</p>
<p>Поступци самовредновања присутни су у оперативном месечном и дневном планирању.</p>	<p>Наставници су достављали месечне планове који садрже рубрику и напомену у којој је назначен степен задовољства реализованим, али и евентуална одступања од планираног.</p> <p>Током ПИР континуирано су праћени поступци вредновања наставника. На Наставничком већу и састанцима стручних већа представљене су и анализирани технике за самовредновање рада. Више од 85% наставника континуирано врши самовредновање.</p> <p>Увидом у дневне припреме наставника евидентно је да оне садрже сегмент саамовредновања припремања и реализације наставних садржаја. Наставници су давали ученицима прилику да искажу њихово задовољство реализацијом наставних и ваннаставних садржаја.</p>
<p>Оперативно планирање и извештавање је усклађено са Обавештењем министарства о организацији обавезно-</p>	<p>На седници НВ одржаној у августу директор школе је обавестио запослене о препорукама Министарства. Педагошки колегијум је детаљно анализирао и донео одлуку о поступању заједно са Тимом за унапређивање квалитета рада школе, на основу Стручног упутства о организацији и реализацији образовно-васпитног рада у основној школи школске 2022/2023. Године.</p> <p>Одељењске старешине су на првим родитељским састанцима упознале родитеље, као и ученике на одељењским заједницама са свим важним информацијама и препорукама. Све процедуре у припремању и реализацији образовно-васпитног рада су испоштоване.</p>

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задаци	Реализација
<p>Задатак 1 Унапређивати дигиталне компетенције наставника и ученика. По потреби користити и унапређивати систем за учење у оквиру Google учионица у припремној, додатној настави, слободним наставним активностима. По потреби обучити ученике петог разреда о коришћењу Google учионица</p>	<p>Сви наставници користе Академску мрежу у поступку вођења документације у есДневнику. На основу прегледања и праћења видљиво је да се евиденција у есДневнику води уредно и ажурно. Приликом редовних и угледних часова наставници користе доступне дигиталне изворе, користе Академску мрежу. Током реализације садржаја у тематској недељи и тематских дана наставници користе дигиталну савремену технологију. Није било потребе за наставом на даљину. Васпитно-образовни рад одвијао се директно.</p>
<p>Задатак 2 Инсистирати на континуираној примени разноврсних метода, техника и приступа учењу Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика</p>	<p>Током августа, на првим седницама стручна већа су разматрала и допуњавала правилник о вредновању резултата учења, чиме се постиже уједначен критеријум оцењивања. У складу са Правилником о оцењивању током школске године инсистирало се и скренута је пажња на законски рок за планирање писаних провера (до краја треће недеље септембра) и унос у ес Дневник. Почетком септембра наставници су спровели иницијално тестирање, на основу кога су даље планирали свој рад. Наставници су упознали ученике са захтевима образовних стандарда исхода у учењу. На првим часовима упознали су ученике са планом рада као и са очекиваним исходима. Наставницима је посебно сугерисано да у педагошкој документацији стоји који ниво је сваки ученик достигао уз јасну препоруку за даље напредовање. На основу увида у писане провере видљиво је да су захтеви постављени на три нивоа постигнућа. Приликом провере знања ученика инсистирало се на што разноврснијим типовима и облицима провере знања. Континуирано је праћено напредовање ученика са циљем праћења ефикасности своје наставе и рада ученика, као и даље планирање. Приликом посете часовима посебно је истицан значај повратне информацију уз јасну препоруку за даљи рад и напредовање, како на самом часу тако и приликом формативног оцењивања ученика. Код већине наставника јасно је да ученици знају шта су научили и на чему треба даље да раде како би исправили грешку. Такође и да уважавају мишљење одељења у поступку оцењивања дајући ученицима прилику да процењују свој рад али и знање других ученика.</p>

Задаци	Реализација
<p>Задатак 3 Наставнициу настави и ваннаставним активностима прилагођавају рад образовно-васпитним потребама ученика</p>	<p>На основу посећених часова, видљиво је да више од седамдесет посто наставника у дневним припремама има јасно видљиве активности, видљива је индивидуализација за ученике који се образују по ИОП-у. Током школске године у сарадњи са дефектологом испитивала се потреба за индивидуализацијом за одређене ученике (иоп 1, иоп2). Почетком године након иницијалног тестирања и праћења и сагледавања ученика током првог полугодишта наставници су прјављивали дефектологу и ПП служби наставници су пријављивали потребу за индивидуализацијом са учеником. Инклузивни тим, разматрао је потребу за израдом ИОПа 1, 2, 3 за одређене ученике. Ове школске године у ИЈ Грушић са једним учеником М.С. четвртог разреда рађен је ИОП 3 за енглески језик. У плану стручног усаршавања наставника инсистирало се на обуци необучених наставника за примену активне наставе, иновација и инклизације. Сви реализовани садржаји на Зимској школи били су усклађени са интересовањима ученика. Након ПИР-а, дневних припрема видљиво је да већина наставника прилагођава свој рад могућностима ученика. Јасно постављају циљ и исходе часа, упознајући ученике са сврхом учења, као и да свој рад прилагођавају потребама ученика (80 % наставника).</p>
<p>Задатак 4. Обезбедити прилику сваком ученику да буде успешан</p>	<p>Приликом посете часова наставници су у процесу планирања јасно истицали активности и уважавање свих. Рад као и приступ у потпуности су били прилагођени могућностима сваког ученика, њиховим индивидуалним могућностима. Наставници су подстицали интелектуалну радозналост код ученика примењивањем различитих метода, кроз активну наставу као и пројектне методе. Сви наставници подстичу ученике и дају им прилику да слободно износе своје мишљење, примере и коментаре. Више треба подстицати ученике да сами бирају начин на који ће постићи исход. Наставници верују у могућности својих ученика, имају припремљене задатке за напредни ниво. Приликом вредновања постигнућа ученика наставници су подстицајни и имају позитивистички приступ. Кроз разноврсне ваннаставне активности ученицима је омогућено да испоље своја интересовања и способности. Ученици који се образују по ИОП-у били су активно укључени у ваннаставне активности.</p>

МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА

Задаци	Праћење - извештавањ
<p>2. Инсистирати на континуираној примени разноврсних метода, техника и приступа учењу (МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА (9))</p>	<p>Код 80% посто наставника видљиво је у оперативним месечним плановима присуство различитих метода и техника. Такође и на часовима кроз рад у пару, групни облик рада, пројектну методу наставници су се трудили да ученици достигну циљ и постављене исходе. Посебно је истицан значај вршњачког учења (заступљеност на часовима око 30%) на самом часу приликом ПИР-а, како у редовној настави тако и у другим облицима наставе и ваннаставних активности. У склопу Годишњег плана рада школе налази се и Оријентациони план презентације метода и техника на НВ. Педагошки саветници и свако стручно веће презентовали су по једну методу и технику учења по избору на седници НВ, презентовали примере савремених метода и техника рада, примери добре праксе.</p>

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГЊУЋА УЧЕНИКА

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Задаци	Реализација
<p>1. Постепено развијати функционална знања ученика, организованим, систематским радом припремати за завршни испит Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту План припреме за завршни испит</p>	<p>На часовима српског језика у петом разреду пратили смо развијеност технике читања ученика. Предлагали смо мере за унапређивање резултата, сваки ученик као и наставница добили су повратну информацију. У наредној школској години треба више пажње усмерити на брзину читања и разумевања. Урађена је детаљна анализа резултата на завршном испиту. Посебно је скренута пажња на предложене мере за побољшање постигнућа ученика. Посебно се инсистирало на интегрисаном приступу у реализацији наставних садржаја. Такође пратили смо и у ком степену су остварене листе жеља.</p>
Задаци	Реализација
<p>2. Мотивисање ученика за учешће на такмичењима* и подстицање на самостални рад и ангажовање у наставним и ваннаставним активностима</p>	<p>На сваком класификационом периоду рађена је детаљна анализа успеха и дисциплине ученика по одељењима на нивоу школе. Евидентно је да је у односу на претходне године мањи број недовољних оцена на нивоу школе као и да има више од 5% одлично оцењених ученика.</p>

	<p>На седницама, састанцима стручних већа, родитељским састанцима, савету родитеља, медијима континуирано су промовисани и истицани резултати наставника и ученика. Додељиване су им награде, похвале, такође за најуспешније ученике и наставнике организована је бесплатна наградна екскурзија. Све листе са школских и других нивоа такмичеанаставници су достављали педагогу школе, како би се у потпуности пратили резултати такмичења. Ове године је већи број ученика који су се такмичили на школском нивоу.</p> <p>Традиционално и ове школске године у оквиру тематске недеље реализовани су квизови за ученике четвртог разреда Свака недеља у Лазиној је дечја, организовано је квиз такмичење за ученике четвртог разреда, као и квиз за ученике петог разреда.</p>
<p>3. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима</p>	<p>Сви ученици и родитељи су били упознати са распоредом и терминима допунске наставе. Посебно се инсистирало да ученици који имају недовољне оцене редовно похађају допунску наставу.</p> <p>Ученици који се образују по ИОП-у редовно су похађали наставу, и били су активно укључени у наставни процес.</p> <p>Родитељи ученика који се образују на основу ИОП планова редовно су сарађивали и долазили у школу, и присуствовали састанцима ИОП тимовима. ИОП планови су реално сачињени, тако да ученици могу да успешно остваре више од 70% планираних садржаја.</p>

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

Задаци	Критеријум успеха	Активности	РЕАЛИЗАЦИЈА
<p>ИУ школски функционисање система подршке свим ученицима</p>	<p>-85% ученика који похађају допунску наставу оцењени позитивним оценама</p> <p>- новоуписани ученици потврђују адаптационост нашколу резултатом учења</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ По први пут се организује додатна настава за ученике трећег разреда ▪ новоуписани ученици добијају подршку од одељењских старешина, предметних наставника, стручних сарадника и постижу очекивани успех ▪ Ученици који на основу одлуке стручних већа, прате неке облике наставе у гугле учионицама, добијају јасна, прецизна упутства, задатке ▪ За ученике којима је потребна додатна подршка индивидуализује се наставни приступ, израђују се ИОПи ▪ Ученици којима је потребна додатна подршка укључују се у пројектне активности пројекта „Партнерство за праведно и квалитетно образовање“ 	<p>Допунска настава се континуирано током целе године успешно реализовала. Оно што је посебно значајно је да је више од 90% ученика који су долазили на допунску наставу оцењени позитивним оценама.</p> <p>Ученици са највишим оценама укључивали су се у додатну наставу. Број ученика који похађају додатну наставу је већи у односу на претходну школску годину као и број ученика који су излазили на школски ниво такмичења.</p>

**Мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих наставних предмета (мера бр 5)
Подршка ученицима из осетљивих група**

ЗАДАТАК	РАД СА УЧЕНИЦИМА СА ПОСЕБНИМ ОБРАЗОВНИМ ПОТРЕБАМА	РЕАЛИЗАЦИЈА
<p>Континуирано унапрђивати лични, социјални и професионални развој ученика кроз ваннаставне активности</p>	<p>РАД СА УЧЕНИЦИМА СА ПОСЕБНИМ ОБРАЗОВНИМ ПОТРЕБАМА</p> <p>Током испитивања зрелости за полазак деце у први разред стручна служба је идентификовала ученика са потенцијалним тешкоћама. ПП служба је упознала и информисала учитеље о потреби индивидуализације раду са њима.</p> <p>Дефектолог и ПП служба су у сарадњи са учитељима, родитељима урадила педагошке профиле за ученике којима је потребна индивидуализација, ИОП, за шта је добијена сагласност родитеља.</p> <p>Уредно је вођена и ажурирана документација за ученике који се образују по ИОП-у уредно и рађена је евалуација. На основу њевидљиво је да је више од 70% посто планираних садржаја реализовано.</p> <p>И ове школске године сарађивали смо са Развојним саветовалиштем, Општином у пружању подршке ученицима Ромске националне мањине. Ова школска година је трећа по реду како школа учествује у пројекту <i>Партнерство за праведно квалитетно образовање</i>.</p> <p>У овој школској години у школи смо имали:</p> <ul style="list-style-type: none"> 26 ученика је радило по ИОПу 1 15 ученика је радило по ИОПу 2 1 ученик се образовао по ИОП-у 3. <p>Посебно се водило се рачуна да у настави у што већој мери буде присутна појачана индивидуализација рада за ученике који похађају допунску наставу као и диференцирани приступ у раду.</p> <p>Ученици су добијали подршку приликом избора и уписа у средњу школу.</p> <p>Током школске године имали смо интензивну сарадњу са другим институцијама које су ученицима пружале додатну подршку.</p>	

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА(2)

Задаци	ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА	РЕАЛИЗАЦИЈА
<p>(мерабр 2) -7% Ученикакоји похађају додатну наставу учествују на Републичким такмичењима</p>	<p>Континуирано током школске године са посебном пажњом је праћена адаптација ученика првог и петог разреда, што је видљиво и кроз број посећених часова, као и индивидуалних разговора са учитељима, наставницима и родитељима. Пружана је и помоћ учитељима првог разреда, не само у упознавању индивидуалних карактеристика ученика, већ и у начину описног оцењивања. Током школске године водило се рачуна и о адаптирању и праћењу новоуписаних ученика, као и ученика са колима се ради индивидуализација или ИОП. Дефектолог и педагози и психолог су пружали помоћ наставницима у изради документације, али и садржајима за ученике. Током испитивања зрелости деце за полазак у школу, стручна служба идентификовала ученике са потенцијалним тешкоћама. Учители информисани о потреби, начинима индивидуализованог приступа у раду дефектолог у сарадњи са учитељима, родитељима урадио педагошке профиле за те ученике. Такође пружали смо подршку и ученицима који су због здравствених разлога изостајали из школе.</p>	
	ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА СА ИЗУЗЕТНИМ СПОСОБНОСТИМА	РЕАЛИЗАЦИЈА
	<p>Ове школске године имали смо једног ученика који се образовао по ИОП-у 3 из енглеског језика. Заједно са дефектологом направљен је план активности. Водило се рачуна да додатна настава коју наставници организују буде индивидуализована, да је то добар начин рада најбоље се види кроз резултате ученика на такмичењима. На истакнутим местима у школи промовисани су успеси наших најуспешнијих ученика, такође и на сајту школе, фб страници и инстаграму. Најуспешнији ученици награђени су и екскурзијом, свечана додела диплома и захвалница.</p>	

МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА(4)

Задаци	Критеријум успеха	РЕАЛИЗАЦИЈА
<p>Мере превенције осипања ученика</p> <p>Увођење и спровођење функционалног система рану идентификацију и реаговање наиво у школе, укључујући и побољшање сарадње са локалном заједницом у циљу спречавања осипања</p>	<p>Уписати четири одељења ученика 1. разреда у Матичној школи</p>	<p>И ове школске године поштовала се реорганизација за праведан упис будућих првака. Реализована на основу иницијативе Општинске управе и учешћа у пројекту „Партнерство за квалитетно и праведно образовање“. Константно, током школске године промовисан је рад школе бројним прилозима на локалним и националним телевизијама. Ове школске године уписали смо пет одељења првог разреда. Током школске године имали смо више посета школи од стране предшколских група. Приликом реализовања различитих активности активно учешће имали су и предшколци као гости у пригодном програму. Предшколци су били у могућности и да се упознају са ресурсима са којима школа располаже. Са посебном пажњом смо се трудили да константно буде видљива медијска промоција резултата наших ученика, истицање образовне посебности: такмичења, камп, ваннаставне активности... Школа је прикупљала информације о броју деце предшколског узраста са местом боравка који припада територији школе. Континуирано смо промовисали резултате наших ученика, истицањем образовне посебности, зимски камп, ваннаставне активности... како у писаним тако и у тв медијима, сајту, фб страници школе и уоу tube каналу. Континуирано смо радили на развијању свести о значају образовања. Заједнички рад наставника, пп службе, управе школе био је усмерен на мотивацију ученика за стицање знања.</p>

ТРАНЗИЦИЈА УЧЕНИКА

Задаци	РЕАЛИЗАЦИЈА
<p>ПЛАН ТРАНЗИЦИЈЕ</p>	<p>У свим одељењима петог разреда у матичној школи и у Варни реализован је пројекат <i>Учење није баук</i>.</p> <p>На основу детаљне анализе резултата Адаптације ученика са разредне на предметну наставу, на седници Наставничког већа представљене су мере за побољшање адаптације ученика. Такође са свим горе поменутих упознати су и родитељи на Савету родитеља као и сви родитељи ученика петог разреда на родитељским састанцима од стране одељењског старешине и стручних сарадника. Преко 80% ученика петог разреда се успешно адаптирало на предметну наставу, по резултатима.</p> <p>Са ученицима који су имали потешкоће у адаптацији стручни сарадници су обављали индивидуалне разговоре и пружали додатну подршку.</p> <p>Ученици су попуњавали листу жеља у складу са својим способностима и интересовањима.</p> <p>Ученици који се образују по ИОП-у успешно настављају рад у другом циклусу образовања, дефектолог школе је доставио план транзиције у средње школе за сваког ученика. Више од половине ученика уписује средњу школу на основу исказане прве три жеље.</p>

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5. ЕТОС

Задаци	Реализација
<p>Развијамо предузетнички дух кроз занимљиве иновативне пројекте.</p>	<p>Током школске године посебна пажња је била посвећена промовисању резултата ученика: Фб страница, сајт школе, заштићене витрине за пехаре, заштићена витрина за фотографије, ученика генерације, Вуковаца, на огласним таблама као и на паноима на ходницима школе. Детаљније у извештајима тимова и стручних већа. На седницама стручних већа и актива јавно су истицани резултати најуспешнијих ученика. Тачки парламент је редовно био упознат са резултатима најуспешнијих ученика, савет родитеља и школски одбор. За најуспешније ученике и њихове наставнике организована је наградна екскурзија.</p> <p>На основу прецизно утврђених критеријума изабрани су ученици године и ученик генерације. За најуспешније ученике и ове школске године организовано је свечано уручење награда на Видовдан, носиоцима титула ученик године и генерације, носиоцима Вукових диплома у присуству родитеља.</p> <p>Посебно смо задовољни што од ове школске године помоћник директора и наставник српског језика Н. Танасић снима емисију „Школски живот“. Кроз епизоде које излазе једном, по потреби и чешће, промовишу се успех и таленти наших ученика али и све активности у школи.</p>
<p>2. задатак Инсистирање на реализацији превентивних активности Програма заштита ученика од насиља, злостављања и занемаривања и Програма за поступање установе у случају сумње и утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности</p>	<p>Током целе године, са посебном пажњом посветили смо се безбедности ученика. Континуирано смо кроз различите активности и радионице развијали код ученика емпатију, сарадњу, толеранцију и осећај припадности. У потпуности су испоштоване све процедуре и поступци у вези са реаговањем у случају насиља. Континуирано се радило на развијању компетенција свих запослених, родитеља и ученика за уочавање и решавање проблема насиља (информисање, стручно усавршавање, ппт презентације и представљање протокола, облика насиља, ...) Током целе године подизана је свест и повећана је одговорност свих да школа буде безбедна средина са нултом толеранцијом на насиље. Да је јако важно стално промовисање ненасилне комуникације. Анализом Извештаја о стању безбедности на седницама стручних органа инсистирали смо на поштовању процедура, уноса података у евиденцију, образац Васпитно-дисциплинска одговорност ученика. Током године трудили смо се да организујемо и укључимо што више ученика у различите активности (извештаји садржани у извештајима стручних већа, тимова, фото извештај).</p> <p>а) тематска недеља толеранције б) спортски турнири (дечја, спортска недеља в) заједничке активности ученика и наставника (недеља толеранције, Лазина.. г) зимски камп д) учешће у пројекту ЦСУ Знањем кроз Европу Укључивање других институција у подршку програму превенције а) трибине</p>

<p>Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима</p>	<p>б) предавања угледних појединаца</p> <p>Промовисали смо значај ненасилне комуникације, мирног решавања сукоба, поштовања различитости како на одељењским заједницама тако и приликом индивидуалних разговора. У матичној школи, али и у свим издвојеним јединицама обележена је недеља толеранције са различитим активностима. Програм позитивног понашања представљен је на седници Наставничког већа, Света родитеља, Ученичког парламента и ЧОС. И ове школске године посебно се инсистирало на реализацији Програма заштите ученика од насиља посебан акценат био је у делу превентивних активности. Програм се показао као јако користан, након примене програма није било понављања сукоба између тих ученика. Руководство школе посетило је часове одељењске заједнице представљајући ученицима у виду пшт презентације правила понашања у школи. У овој школској години био је мањи број интервентних активности тима за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације. Тим се састајао по потреби. У следећој школској години потребно је интезивније укључивати рад Вршњачког тима за медијацију у процесу решавања конфликта. Такође Тим је препознао и потребу за повећањем броја вршњачких медијатора у одељењима. Посебно је наглашено да се следеће године реализује више радионица са акцентом на поштовање различитости, као и ненасилне комуникације. Приоритет нам је био повећање сарадње међу наставницима родитељима и ученицима у реализацији развојног циља. Посебна пажња посвећена је у стварању пријатног школског амбијента учествовали су како запослени школе и ученици, тако и њихови родитељи у заједничким активностима. Правилници о понашању ученика и кућном реду постављени су на сајт школе како би били свима доступни. Родитељи су активно учествовали у бројним организованим активностима. следеће године инсистирати на већем степену и броју активности у којима ће и родитељи моћи да учествују. Наставнике, ученике и родитеље упућивали смо на платформу „Чувам те“ као место где могу добити много корисних семинара али и бесплатних обука како за запослене, тако и за ученике и родитеље. Такође сви родитељи су добили флајер са детаљним објашњењем на који начин може да се пријави насиље и сумња на насиље. На крају школске године за све родитеље, свих разреда ПП служба је кроз кратку презентацију представила и упознала родитеље са платформом.</p> <p>Анализом Извештаја Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације предлагане су и превентивне мере, истицан значај дежурства, превентивних активности, ...</p>
	<p>Континуирано током целе школске године трудили смо се да редовно и благовремено обавестимо родитеље о свим актуелним и важним информацијама. Пре свега о реализацији и организацији наставе. Одељењске старешине су имале свакодневно комуникацију са родитељима. На сајту школе, фб страници, редовно су постављане информације за ученике и родитеље. Родитељи су били упознати са радом школе кроз Савет родитеља, а представници су активно учествовали као чланови тимова и актива у школи. Континуирано је истицан значај и улога Савета родитеља као споне између школе и свих родитеља. На састанцима СР директор је потенцирао да родитељи слободно изнесу своје мишљење, предлоге, да узму активну улогу и учешће у раду школе. На савету родитеља руководство школе је позивало родитеље да додју када су отворени дани, такође и</p>

<p>задатак 3.</p> <p>Повећати сарадњу међу наставницима родитељима и ученицима у реализацији развојног циља.</p> <p>План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе</p>	<p>одељењске старешине приликом родитељских састанака информисале су родитеље о данима када могу да присуствују. На огласним таблама школе такође на видним местима истакнут је распоред отворених врата када родитељи могу доћи. Оно на чему треба радити је мотивисати родитеље да се одазову, ове године није било заинтересованих родитеља. У све обавезне тимове и активе укључени су и представници родитеља. Уз мотивисање за активно учешће.</p> <p>И ове школске године ПП служба је традиционално организовала тематски родитељски састанак за родитеље будућих првака „Честитамо дете Вам је ђак првак“. Родитељи су упознати са карактеристикама узраста њихове деце, шта да очекују у првом разреду, како да уче, и оно најважније да подрже своје дете.</p> <p>„Професионална оријентација од жеље до реализације...“ је тематски родитељски који је ПП служба држала за родитеље ученика осмог разреда. Све важне информације у вези са завршним испитом и уписом у средњу школу .</p> <p>Такође ПП служба је одржала трибину „(Не)Моћ родитељства“ која је била организована за родитеље ученика од четвртог до седмог разреда. Одржана је у два термина, а посебно смо задовољни бројем родитеља који су присуствовали. Родитељима су представљени васпитни стилови родитеља, проблеми који се најчешће јављају код деце у овом узрасту као и технике њиховог превазилажења.</p> <p>Због трагичне ситуације у ОШ у Београду стручни сарадници су присуствовали родитељским састанцима у нижим и вишим разредима. Пружали су помоћ и подршку родитељима. За све родитеље по разредима били су организовани родитељски састанци у вези са платформом „Чувам те“. Родитељи су кроз ППТ презентацију, као и флајере које је добио сваки родитељ ближе се упознали са радом платформе, начином пријаве, као и са корисним обукама за децу и родитеље.</p> <p>Приликом организовања свечаности, прослава, активности присуствовали су и родитељи. Посебно смо задовољни одзивом заинтересованих родитеља. Посебну пажњу смо посветили мотивисању родитеља да активно буду укључени у рад школе. Родитељски састанци су били организовани и прилагођени потребама родитеља. Радионице и теме биле су организоване у складу са актуелним потребама одељења. На видљивим местима у школи, на сајту школе као и на фб страници јасно су истицана сва потребна и важна обавештеља за родитеље. Одељењске старешине су свакодневно имале комуникацију са родитељима.</p>
<p>задатак 4.</p> <p>Школа се промовише ефикасним организацијом васпитно-образовног рада. Брига за очување здравља ученика и запослених доминира као и дух заједништва и емпатије.</p>	<p>Руководство школе је правовремено имало организоване састанке са Тимом за унапређење квалитета...стручним органима, тимовима о начину организације рада у новој школској години.</p> <p>Сајт школе, ФБ страница, инстаграм, свакодневнојеажуриранакакобиученици и родитељиблаговременоималисвепотребнеинформације и садржаје.</p> <p>Директоршколе, М. Благојевићсвакодневнојекомуницираосасвимзапосленим директно, телефонски, путеммејла. Пружајућисвупотребнупомоћ и подршку.</p> <p>Током школске године обележени су бројни важни тематски дани, недеље, различите активности, предавања заученике, родитеље, запослене сациљемпрововисањаздравихстиловаживота, развијања толеранције, заједништва. Све активности су биле и медијски пропраћене.</p>



ОШ „Лаза К.
Лазаревић“, Шабац

Број ученика: 14 људи • организација: 1,6 људи

Посетите нашу

Свежа ми се

Тражи



ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Руководство школе је реализовало више од планираног. Детаљан опис садржан је у Годишњем извештају о раду директора школе у школској 2022/23. години.

АКЦИОНИ ПЛАНОВИ ЗА ШКОЛСКУ 2023-2024.

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

❖ **Координатор:**
✓ **Мирјана Вилотић**

❖ **Чланови:**


✓ **Милан Благојевић**, педагошки саветник, директор шк.
✓ **Никола Танасић**
✓ **Татјана Красић**

✓ **Јелена Степановић**, педагошки саветник
✓ **Наташа Поповић**, педагошки саветник
✓ **Маријана Радаковић**, педагошки саветник

❖ **Представник Ученичког парламента:**

❖ **Представник Савета Родитеља:**

❖ **Представник локалне самоуправе:**



АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Све већа садржајна усклађеност свих школских докумената .Планирање и програмирање наставних и ваннаставних садржаја усмерено је на остварење циљева и стандарда постигнућа/исхода, општих међупредметних и предметних компетенција. Извештавање о реализацији планираног стручних органа, тимова појединаца је оперативно и засновано на самовредновању.

Задаци:

1. Полазна основа у глобалном планирању наставних и ваннаставних садржаја су стандарди, међупредметне и предметне компетенције а у оперативном исходи.

2. У дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.

3. Поступци самовредновања присутни су у оперативном месечном и дневном планирању.

ЗАДАТАК 4.
Оперативно планирање и извештавање је усклађено са *Смерницама* за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024.

5. Школски програм 2023-2027. се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.

Задачи	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	Праћење - извештавање
<p>1. Полазна основа у глобалном планирању наставних и ваннаставних садржаја су стандарди, међупредметне и предметне компетенције а у оперативном исходу</p>	<p>Оперативни планови стручних тела, тимова, органа су део ГПРШ</p> <p>Планови садрже податак ко и на којиначин прати реализацију</p> <p>Планови садрже податак о начину извештавања</p> <p>90% глобалних планова садрже међупредметне компетенције</p> <p>95% оперативних планова садрже исходе постигнућа или образовне стандарде</p>	<p>Стручни сарадници прате измене у Правилницима, прате инструкције Министарства и обавештавају наставнике на састанку колегијума</p> <p>Стручни сарадници на Колегијуму и састанцима стручног већа инструкују наставнике о начину реализације Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/24.</p> <p>Сви планови достављају се на маил адресу oslazaplanovi@gmail.com</p> <p>Евиденцију о достављању планова воде стручни сарадници</p> <p>Сви наставници који имају ученике који се образују по ИОП-у, правремено достављају планове и евалуацију планова</p> <p>Педагошки профили ученика који се образују по ИОП-у, морају се актуализовати</p> <p>Пре заказаног термина за ПИР, чланови тима за ПИР, прегледају оперативне месечне планове, дају сугестије</p> <p>Наставници са звањем педагошког саветника прегледају документацију и инструкују колеге у поступку планирања и припремања</p>	<p>педагози</p> <p>Мирјана Вилотић</p> <p>Татјана Красић</p> <p>наставници</p> <p>наставници</p> <p>Педагошки саветници</p> <p>Педагошки саветници</p>	<p>директор</p> <p>сви наставници</p> <p>Татјана Красић</p> <p>Драгана Вишњић</p> <p>Драгана Вишњић</p> <p>директор</p> <p>Тим за ПИР</p>	<p>август 2023.</p> <p>август 2023.</p> <p>Крајем месеца за наредни</p> <p>Током године</p> <p>август-децембар јан-јун</p> <p>По опер. плану</p>	<p><i>Записници колегијума</i></p> <p>маил наставника презентације</p> <p>маил адреса</p>

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	Праћење - извештавање
<p>2. У дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу</p>	<p>Планирани садржаји три тематске недеље су део оперативних планова више од 95% наставника</p> <p>Осим четири тематске недеље (заједничке за сва већа), стручна већа по жељи планирају и реализују још један тематски дан. Планирани садржаји су део оперативних планова више од 85%</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Млади наставници приправници, новопридошли чланови колектива од руководства добијају путоказ-јасна упутств о томе коме, када и где се обраћају за подршку ▪ Млади наставници, приправници добијају адекватну подршку у процесу планирања од стручних већа, стручних сарадника, педагошких саветника ▪ Стручни сардници, на седницама стручних органа и већа презентују дидактичко-методичке садржаје, упутства о планирању ▪ Промовише се Интерактивна настава, заснована на коришћењу ИКТ/а ▪ На седницама НВ, стручних већа чланови колектива, реализатори акредитованих семинара, педагошки саветници презентују, инструкушу. ▪ Обавезан део дневних припрема су планиране активности ученика којим ће се остварити циљ/исход учења ▪ Део глобалних тематских и оперативних месечних планова су планирани садржаји тематских недеља <ol style="list-style-type: none"> 1. Богатство различитости од 4. До 8. септембра 2. Спорт и толеранција од 13. до 17. новембра 3. Ни црно ни бело од 15. до 19. априла 4. Лазина недеља од 13. До 17. маја <ul style="list-style-type: none"> ▪ Након реализације, стручна већа подносе извештај 	<p>руководиоци</p> <p>руководиоци с.в. стручни сар.</p> <p>М.В.и Т.К.</p> <p>реализатори угледних часова</p> <p>свако стручно веће</p> <p>сви наставници</p> <p>сви наставници</p> <p>руководиоци стручних већа</p>	<p>помоћници руководиоци</p> <p>педагози</p> <p>наставник, стр.с.</p> <p>представник</p> <p>наставник</p> <p>сви наставници</p>	<p>по потреби константно</p> <p>константно</p> <p>2 пута годишње током године План реализације</p> <p>током године новембар</p> <p>константно</p> <p>септембар новембар април мај</p> <p>август,2024..</p>	<p><i>записници, дневници рада</i></p> <p><i>извештај НВ колегијума стручних већа</i></p> <p><i>извештај са угледног часа</i></p> <p><i>извештаји ПИРа</i></p> <p><i>есДневник</i></p> <p><i>Т.К. ГИОШ</i></p>

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	Праћење - извештавање
<p>3. Поступци самовредновања присутни су у оперативном месечном и дневном планирању.</p>	<p>Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.</p> <p>Сви наставници самовреднују свој рад.</p> <p>Код 85% наставника самовредновање је континуиран процес</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Месечни планови наставника садрже рубрику у којој назначавају степен задовољства реализованим и евентуално одступање од планираног ▪ Дневне припреме наставника садрже сегмент саамовредновања припремања и реализације наставних садржаја. ▪ Сви наставници на основу инструкција педагошке саветнице у обавези су да имају Лични извештај о реализацији активности у оквиру 40-часовне радне недеље за шк.2022/23. ▪ На седници НВ, представници стручних већа уз подршку стручних сарадника представљају по једну технику самовредновања ▪ током ПИР-а, обавезно се прате поступци самовредновања наставника ▪ сви наставници су у обавези да бар једном у полугодишту пруже могућност ученицима да искажу задовољство организовањем и реализацијом наставних и ваннаставних садржаја 	<p>наставници</p> <p>педагог М.В.</p> <p>Маријана Радаковић</p> <p>стручни сардници, наставници</p> <p>директор, помоћници, стручни сардници</p> <p>сви наставници</p>	<p>руководилац</p> <p>сви наставници</p> <p>директор</p> <p>сви</p>	<p>август-јун</p> <p>константно</p> <p>август, септембар</p> <p>новембар</p> <p>крај септембра-јун</p> <p>током године</p>	<p><i>контрола планова</i></p> <p>записници о раду већа</p> <p>записник НВ</p> <p>упитник, запис у припреми, портфолију</p>

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	Праћење - извештавање
<p>ЗАДАТАК 4. Оперативно планирање и извештавање је усклађено са Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школој 2023/2024.</p>	<p>Ипоштоване све процедуре у припремању и реализацији образовно—васпитног рада</p>	<p>Директор школе на припремним седницама у августу обавештава запослене о <i>Смерницама</i> Министарства</p> <p>На Колегијуму се <i>Смернице</i> анализирају и доноси се одлука о поступању.</p>	<p>директор</p> <p>Мирјана Вилотић</p>	<p>директор</p> <p>директор</p>	<p>Од 22. августа</p> <p>Крај августа</p>	<p><i>Записник са седница НВ</i></p> <p><i>записник</i></p>
	<p>Поштоване препоруке Министарства</p>	<p>Колегијум је донео одлуку да се настава у периоду од 4. до 8. септемра реализује тематски у оквиру тематске недеље Богатство различитости</p>	<p>сви запослени</p>	<p>директор</p>	<p>Од 4 .септ. до 8. септембра</p>	
		<p>Исход за одабрану тему саставни је део свих оперативних планова</p>	<p>сви запослени</p>	<p>сви запослени</p>	<p>до 1. септембар-мај</p>	
		<p>Тематске недеље су обавезни део Тематских планова, као и исходи оперативних планова</p>	<p>стручна већа</p>	<p>руководиоци</p>		
		<p>На првим часовима одељењске старешине и предметни наставници на основу <i>Смерница</i> разговарају са ученицима и упознају их са планом рада у првим недељама нове школске године.</p>	<p>одељењске и предметни наставници</p>	<p>сви запослени</p>	<p>1.9.2023.</p>	

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	Праћење - извештавање
<p>5. Школски програм 2023-2027. се заснива на прописаним начелима за израду овог документа</p>	<p>У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.</p>	<p>Настојање да се наставни садржаји реализују тематски. Тежи се хоризонталној и вертикалној повезаности у оквиру предмета и између различитих наставних предмета;</p> <p>Ученици се самостално опредељују за СНА и секције</p> <p>При структурирању програма слободних активности узети у обзир изјашњавање ученика у процесу самовредновања, као припрему за Школски програм</p> <p>Слободним активностима обухватиће се што већи број ученика, у складу са њиховим интересовањима, уз уважавање различитих потреба и доступних ресурса и капацитета школе, а са фокусом на развој позитивних људских вредности, унапређивање односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости.</p> <p>Развијања позитивног односа ученика према школи и учењу, као и подстицања учениковог интересовања за учење и образовање у току целог живота;</p>	<p>Сви наставници</p> <p>Одељењске старешине</p> <p>педагог</p> <p>Задужени наставници</p> <p>Сви наставници</p>	<p>Руководиоци стручног већа</p> <p>директор</p>	<p>Током године</p> <p>Почетак септембра</p> <p>Јун 2023.</p>	<p><i>извештаји</i></p>

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Квалитет наставе унапређивати развијањем дигиталних компетенција, стављањем ученика у активну позицију стицања знања на самом часу. Наставу, која је подређена образовно-васпитним потребама ученика, која омогућава сваком ученику да се развија.

ЗАДАЦИ:

Задатак 1

Унапређивати дигиталне компетенције наставника и ученика. По потреби користити и унапређивати систем за учење у оквиру Google учионица у припремној, додатној настави, слободним наставним активностима.
По потреби обучити ученике петог разреда о коришћењу Google учионица

Задатак 2

Инсистирати на континуираној примени разноврсних метода, техника и приступа учењу.
Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика.

Задатак 3

Наставници у настави и ваннаставним активностима прилагођавају рад образовно-васпитним потребама ученика.

Задатак 4.

Обезбедити прилику сваком ученику да буде успешан.
Зато што наша школа и наставници верују у могућности ученика.

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	Праћење - извештавање
<p>Унапређивати дигиталне компетенције наставника и ученика. По потреби користити и унапређивати систем за учење у оквиру Google учионица у припремној, додатној настави, слободним наставним активностима. По потреби обучити ученике петог разреда о коришћењу Google учионица</p>	<p>Учитељи обучени за коришћење web алата у Google учионици</p> <p>Ученици петог разреда обучени за коришћење Google учионица</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ажурно се води евиденција у Ес Дневницима ▪ Већина угледних часова се реализује уз помоћ Академске мреже ▪ По потреби предметни наставници и одељењске старешине обучавају ученике петог разреда за коришћење Google учионица . ▪ Већина наставника користи савремену дигиталну технологију у реализацији садржаја током тематских недеља ▪ Учиелји се обучавају за коришћење алата у раду и реализацији програма Дигитални свет 	<p>Сви запослени</p> <p>обучени наставници</p> <p>предметни наставници одељењске старешине</p> <p>наставници</p> <p>Проф. информатике</p>	<p>Сви запослени</p> <p>обучени наставници</p> <p>наставници</p> <p>Дарко Влајковић</p>	<p>Током године</p> <p>током године</p> <p>по потреби прво полугодиште</p> <p>по плану угледних активности</p> <p>Током године</p>	<p><i>Забелешка о прегледу дневника</i></p> <p>ПП-помоћници контролишу</p>

МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	<i>Праћење - извештавање</i>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"> 2. Инсистирати на континуираној примени разноврсних метода, техника и приступа учењу (МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА(9)) </p>	код 85% наставника у оперативним месечним плановима видљиво је присуство различитих метода и техника	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Наставник обавезно користи различите облике и методе рада: рад у пару, групни облик рада, пројектну методу (20% од укупног броја часова) ▪ Наставник подстиче вршњачко учење у редовној и другим облицима наставе и ваннаставним активностима (40% од укупног броја часова) 	наставници	сви наставници	током године	<i>оперативни планови, припреме</i>
	65% наставника примењују савремене облике и методе наставног рада на посећеним часовима	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Педагошки саветници презентују на седницама НВ и стручних већа савремене методе и технике рада ▪ План презентације метода и техника сачињен и део је Оријентационог плана НВ 	наставници	ПП	током године	<i>планови, припреме, извештаји</i>
	вршњачко учење је заступљено 30% %	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Педагошки саветници презентују на седницама НВ и стручних већа савремене методе и технике рада ▪ План презентације метода и техника сачињен и део је Оријентационог плана НВ 	Педагошки саветници	директор	новембар,	извештај
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Свако стручно веће презентује по једну методу и технику учења по избору на седници НВ 	помоћник директора	руководилац	септембар	извештај
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Настојати да се бар током тематских недеља развија интегрисани приступ настави и учењу 	већа	руководиоци	током године	ПИР
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Мотивисати наставнике да се реализују бар три угледна часа применом интегративног приступа 	руководиоци	ПП	педагог	извештај на седници НВ
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Тим за ПИР, педагошки саветници инструкују наставнике код којих су индикатори слабије оцењени током ПИР-а у 2022/23. 	ПП	ПП	Једном у полугодишту	<i>извештаји педагошких саветника</i>
		Тим за ПИР	директор			

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	<i>Праћење - извештавањ</i>
3. Наставници у настави и ваннаставним активностима прилагођавају рад образовно-васпитним потребама ученика	<p>Код 65% наставника дневне припреме садрже доказе/активности којима се настава за ученике који се образују по ИОП-у индивидуализује</p> <p>60 %наставника на посећеним часовима прилагођава начин рада и материјал индивидуалних карактеристикама ученика</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Испитати потребе за индивидуализацијом, радити ИОП(1,2) ▪ Испитати могућности за поновним доношењем ИОП-а 3 у предметној настави ▪ а)предметни наставници након иницијалних тестирања, праћења активности ученика пријављују дефектологу, ПП служби потребу за индивидуализацијом б)инклузивни тим разматра потребу за изградом ИОП-а 1, 2, 3. ▪ У плану стручно усаршавања наставника инсистирати на обуци необучених за примену активне наставе, иновација, инклузије <p>Садржај Зимске школе прилагодити интересовањима ученика: а) анкетирати ученике</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Наставник ефикасно оперативно планира рад, у складу са потребама ученика ▪ Наставник поставља јасан циљ и исходе часа и упознаје ученике са сврхом учења-прилагођава рад потребама ученика ▪ Приликом ПИР утврдити % наставника који прилагођавају начин рада и материјал 	<p>сви наставници</p> <p>наставници</p> <p>наставници</p> <p>Тим</p> <p>Тим за проф. развој</p> <p>ПП</p> <p>наставници</p> <p>ПИР</p> <p>Тим за ПИР</p>	<p>наставници</p> <p>дефектолог</p> <p>дефектолог</p> <p>координатор тима</p> <p>координатор тима за професионални развој</p> <p>ПП</p> <p>помоћник</p> <p>директор</p>	<p>септембар</p> <p>од септембра</p> <p>од септембра</p> <p>током године</p> <p>септембар</p> <p>новембар</p> <p>током године</p> <p>По оперативном плану</p>	<p><i>Тим за инклузију</i></p> <p>ИОП тим</p> <p>Записник Тима за инклузију</p> <p>записник тима</p> <p>план</p> <p>извештај тима за зимску школу</p> <p>извештај на седници НВ</p>

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговор на особа	време	<i>Праћење - извештавањ</i>
ЗАДАТАК 4 Обезбедити прилику сваком ученику да буде успешан. Зато што школа и њихови наставници верују да они то могу.	<p>Бољи резултати ученика на свим нивоима</p> <p>Степен задовољства ученика у процесу самовреновања испитиваних области квалитета око 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Наставник организује наставни процес у коме је јасно видљиво међусобно уважавање свих – Богатство различитости ▪ Заједнички се успостављају правила понашања и механизми праћења ▪ Наставник се упознаје са претходним постигнућима ученика, уважава различитости, индивидуализује наставни процес. ▪ Да би подстицао интелектуалну радозналост ученика, користи разноврсне методе, активну наставу, пројектне методе.. ▪ Наставник учи ученике како да постављају питања, слободно износе своје ставове ▪ На основу јасно постављених исхода, уеници имају слободу у избору начина како исход постићи ▪ Наставник верује у успех ученика, увек има припремљен додатни задатак, материјал. Приликом вредновања постигнућа ученика има позитивистички приступ.. ▪ Организовањем бројних ваннаставних активности омогућити ученицима да испоље интересовања и способности ▪ Настојати да се подстиче и промовише активно учешће ученика који се образују по ИОП-у у свим ваннаставним активностима 	наставници	наставници	<p>константно</p> <p>септембар</p> <p>септембар</p> <p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>на сваком часу</p> <p>повремено</p> <p>константно</p> <p>по плану бар 2 пута годишње у оквиру пројеката константно</p>	<p><i>ПИР</i></p> <p><i>самовредновање</i></p> <p><i>ПИР</i></p> <p><i>ПИР</i></p> <p><i>ПИР</i></p> <p><i>ПИР</i></p> <p><i>Извештаји тимва</i></p> <p><i>Извештаји тимова стручних већа</i></p>

АКЦИОНИ ПЛАН У ОБЛАСТИ НАСТАВА И УЧЕЊЕ НА ОСНОВУ РЕЗУЛТАТА САМОВРЕДНОВАЊА У ШКОЛСКОЈ 2022/23.

ПОДРУЧЈЕ/ ОБЛАСТ	АКТИВНОСТ	ЦИЉНАГРУПА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ:
2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.	<p>➤ Развијати индикатор 2.1.4. Усмеравати наставнике да познају и користе Блумову таксономију, постављају питања, задатке различитог нивоа сложености.</p> <p>➤ Развијати индикатор 2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење) Наставник користи рад у пару и групни рад, интерактивно учење. Подстиче ученике да међусобно задају задатке, постављају питања (пар, група), коментаришу. Кад једна група извештава наставник позива остале ученике да им постављају питања, буду активно укључени.</p> <p>➤ Развијати индикатор 2.1.6. Наставник планира коришћење оних наставних средстава који ће омогућити да ученици лакше реше задатке и постигну очекивани исход.</p>	Наставници разредне и предметне наставе	Стручни сарадници, Чланови ПИР-а, педагошки саветници Аутор и реализатори акредитованог семинара 761. " Успешан час зависи од нас,"	ШКОЛСКА 2023/24.
2.2 Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика	<p>✓ Индикатор који је потребно даље развијати на основу ПИР-а је 2.2.2.</p> <p>2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика. Неким ученицима је омогућено да користе помоћне материјале у учењу. За одређене ученике је смањен број и промењена врста задатака и вежби.</p>			

ПОДРУЧЈЕ/ ОБЛАСТ	АКТИВНОСТ	ЦИЉНАГРУПА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ:
<p>2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.</p>	<p>✓ Индикатор који је потребно даље развијати је 2.3.3</p> <p>2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења. Ученик је у стању да увиди и самостално исправи своје и туђе грешке. Наставник их ставља у ситуацију да проналазе грешке и исправљају их</p>	<p>Наставници разредне и предметне наставе</p>	<p>Стручни сарадници, Чланови ПИРа, педагошки саветници Аутор и реализатори акредитованог семинара 761. “ Успешан час зависи од нас, ”</p>	<p>ШКОЛСКА 2023/24.</p>
<p>2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.</p>	<p>✓ Индикатор који је потребно даље развијати је 2.4.4. <i>Наставник поставља питање ученику: „Шта ћеш прво да урадиш/прочиташ...а затим...?“ Даје могућност ученику да прелази са једног нивоа на други, сложенији...листићи...</i></p>			

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА
РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Постепено већа успешност ученика на завршном испиту. Стицање знања која одговарају индивидуалним-образовним потребама ученика. Тежити да се ускладе успех ученика, оствареност образовних стандарда/исхода и резултати завршног испита.

1. Постепено развијати функционална знања ученика, организованим, систематским радом припремати за завршни испит

Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

План припреме за завршни испит

2. Мотивисање ученика за учешће на такмичењима и подстицање на самостални рад и ангажовање у наставним и ваннаставним активностима

3. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	<i>Праћење - извештавање</i>
1. Постепено развијати функционална знања ученика, организованим, систематским радом припремати за завршни испит	<p>Ученици владају вештином читања и разумевања прочитаног у више од 85% испитиваних случајева</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Вежбати ученике другог разреда у брзини читања наглас и у себи у циљу стицања функционалног знања б)провера брзине читања-тест форма А ▪ Припремати ученике 4. разреда за проверу разумевања прочитаног- а) избор текстова, утврђивање критеријума ▪ Вежбати ученике трећег разреда у брзини читања наглас и у себи у циљу стицања функционалног знања б)провера брзине читања-тест форма Б ▪ На часовима српског језика у петом разреду пратити развијеност технике читања ученика. Предложити мере за унапређивање резултата. ▪ Обавезна анализа постигнутих резултата на завршним испитима ▪ Инсистирати на интегрисаном приступу у реализацији наставних садржаја ▪ Предлог мера за унапређење резултата сачинити и дати на усвајање школском одбору <p>-Праћење резултата уписа (степен остварености листе жеља).</p>	<p>учитељи педагог психолог</p> <p>учитељи</p> <p>учитељи педагог психолог библиотекар</p> <p>наставници ПП</p> <p>педагог</p> <p>Педагошки саветници</p> <p>наставничко веће</p>	<p>руководилац стручног већа 2. р учитељи педагог руководилац стручног већа 4. р учитељи педагог</p> <p>руководилац стручног већа 3. р учитељи педагог</p> <p>заменик директора разредне старешин</p> <p>ПП педагог</p> <p>сви запослени</p>	<p>током године април</p> <p>током године март</p> <p>током године фебруар</p> <p>јун,2024.</p>	<p><i>Резултати тестирања разумевања прочитаног анализирани на стручним већима</i></p> <p><i>виденција реализације</i> <i>Записници са седни</i> <i>Број реализованих часова припреме у складу са законском обавезом записници са родитељских састанака записник, извештај</i></p>

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	Праћење - извештавање
<p>2. Мотивисање ученика за учешће у раду и ангажовање у наставним и ваннаставним активностима</p>	<p>-за 5% сваке школске године већи број одлично оцењених ученика који се такмиче на школском нивоу*</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Праћење постигнућа ученика на класификационим периодима (по одељењима и на нивоу школе ▪ Континуирано наставити са истицањем ученика и наставника који су постигли резултате, на седницама, састанцима стручних већа, родитељским састанцима, , обавештавање медија додела похвала, награда ▪ допунска настава има облик консултативног рада намењеног свим ученицима. Користе се предности вршњачког подучавања и подстичу родитељи да пруже подршку. ▪ Наставити циклус квиз такмичења за ученике млађих разреда (Свака недеља у Лазиној је дечја) ▪ Укључити друге школе у квиз такмичење „Лаза К. Лазаревић ...”, поводом Лазине недеље ▪ Све листе са школских и других нивоа такмичења доставити педагогу школе или библиотекарима да би се у потпуности пратили резултати такмичења 	<p>педагог,</p> <p>руководиоци одељ. већа педагог, психолог, директор стручна већа ученици,ОЗ учитељи, педагог,психоло</p> <p>помоћник стручни сарадници учитељи,ученици</p> <p>наставници</p>	<p>руководиоци стручних већа педагог</p> <p>руководиоци стручних већа педагог</p> <p>педагог</p> <p>педагог педагог</p> <p>наставници</p>	<p>Новембар-децембар Март јун</p> <p>током шк. год</p> <p>Октобар 2023.</p> <p>Мај 2024.</p> <p>Децембар-</p>	<p><i>извештаји, записници, дневници рада, листе Образац-васпитно-дисц. одговорности панои, сајт извештаји, пед.документација листе праћења резултата фотографије, снимци, сајтфотографије, снимци, сајт</i></p>

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	Праћење - извештавање
<p>3. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.</p>	<p>50% ученика упућених на допунску наставу редовно је похађа</p> <p>евалуација планова индивидуализације и ИОП планова показују да је у потпуности реализовано 60% планираних садржаја</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Допунска настава има облик консултативног рада намењеног свим ученицима. Користе се предности вршњачког подучавања и подстичу родитељи да пруже подршку. ▪ Ученици су упознати са распоредом реализације допунске наставе ▪ Родитељи ученика су упознати планом допунске наставе ▪ Наставници организују рад допунске наставе у мањим групама, индивидуализујући је у складу са потребама ученика ▪ Ученици за које се праве ИОП планови редовно похађају наставу ▪ Родитељи ученика који се образују на основу ИОП планова редовно сарађују са ИОП тимовима ▪ ИОП планови су реално сачињени, тако да ученици могу да успешно остваре више од 50% планираних садржаја 	<p>Задужени наставници</p> <p>наставници</p> <p>одељењски старешина</p> <p>наставници</p>	<p>Задужени наставници</p> <p>наставник одељ.старешина</p> <p>одељењски старешина</p> <p>наставници</p>	<p>Током године</p> <p>половина септембра</p> <p>први родитељски састанак</p> <p>током године</p>	<p><i>распоред допунске, додатне....</i></p> <p>извештај</p>

ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ ШКОЛСКЕ 2023-2024.

Стручно	задужена особа		активности	време реализације	очекивани исходи	извори верификације
МАТЕМАТИКА	Драгана Максимовић	8/1, 8/4,	*реализација иницијалног тестирања *размотрити позитивна искуства претходног завршног испита *анализа постигнућа на нивоу одељења *прављење плана понављања садржаја на допуској настави	септембар трећа недеља почетак октобра током псмених провера знања	резултат на тесту из математике не одступа значајније од очекиваног до -10%	записници стручног већа
	Катарина Лолић	8/2, 8/3 8/5,	* припремну наставу реализовати од краја октобра * у процесу тестирања знања ученика користе повремено типове задатака који су били део завршног тестирања *у Google учионицама уз договор чланова већа	током зимског распуста након пробног завршног	пријављено 5 заинтересованих ученика	електронски дневници преглед садржаја
	Јелена Шашић	8/6 8/7	постављати упуства и задатке ученицима *организовати групе заинтересованих ученика који ће радити са вршњацима на савладавању садржаја са основног нивоа *оцењивање знања ученика ускладити са захтевима образовних стандарда за крај основног образовања *прецизно дефинисати очекивања резултате завршног у односу на оцену из предмета *обавештавати одељењске старешине о редовности похађања припремне наставе *Након пробног завршног тестирања-поднети извештај наставничком већу	у току реализације	оцена 5(16-20) оцена 4(12-16) оцена 3(8-12) оцена 2(до 8...не мање од 5)	преглед садржаја
<p>НАПОМЕНА:</p> <p>Припремна настава ће се по потреби реализовати реализовати и он-лајн, постављањем адекватних садржаја, упуства, задатака, презентација у Google учионицама.</p>						

	задужена особа		активности	време реализације	очекивани исходи	извори верификације
српски језик	Поповић Ивана	8/3 8/4	* реализација иницијалног тестирања *размотрити позитивна искуства претходног завршног испита *анализа постигнућа на нивоу одељења	септембар трећа недеља почетак октобра од 2. пол. након пробног завршног	резултат на завршном испиту не одступа значајније од очекиваних резултата на основу средњих оцена одељења до – 5%	записници стручног већа електронски дневници преглед садржаја преглед садржаја
	Гемовић Олга	8/1 8/2 8/5	*прављење плана понављања садржаја на допуској настави * припремну наставу реализовати од краја октобра			
	Деспотовић Јелена	8/6, 8/7	* у процесу тестирања знања ученика користе повремено типове задатака који су били део завршног тестирања			
			*у Google учионицама уз договор чланова већа постављати упуства и задатке ученицима *организовати групе заинтересованих ученика који ће радити са вршњацима на савладавању садржаја са основног нивоа *оцењивање знања ученика ускладити са захтевима образовних стандарда за крај основног образовања *прецизно дефинисати очекивања резултате завршног у односу на оцену из предмета *обавештавати одељењске старешине о редовности похађања припремне наставе *Након пробног завршног тестирања-поднети извештај наставничком већу			
			НАПОМЕНА: Припремна настава ће се по потреби реализовати реализовати и он-лајн, постављањем адекватних садржаја, упуства, задатака, презентација у Google учионицама .			

	задужена особа		активности	време	очекивани исходи	докази
физика	Тома Михаиловић	8/3 8/4-8/5	реализација иницијалног тестирања *анализа постигнућа на нивоу одељења *изјашњавање, одређивање ученика за изборни предмет	септембар октобар	резултат на завршном испиту не одступа значајније од очекиваних резултата на основу средњих оцена одељења до – 10%	записници стручног већа дневници осталих активности преглед садржаја
	Милорад илић	8/1/2 8/6 8/7	*размотрити позитивна искуства претходног завршног испита *прављење плана понављања садржаја на допуској нас * припремну наставу реализовати у законски планираном року Након пробног завршног тестирања-поднети извештај Наставничком већу			
хемија	Весна Коларић	8/1 8/2 8/3 8/4 8/5	*реализација иницијалног тестирања *анализа постигнућа на нивоу одељења *изјашњавање, одређивање ученика за изборни предмет *размотрити позитивна искуства претходног завршног испита *прављење плана понављања садржаја на допуској настави, редовној.. припремној	септембар након реализације мај	резултат на завршном испиту не одступа значајније од очекиваних резултата на основу средњих оцена одељења до – 10%	записници стручног већа електронски дневници преглед садржаја
	Јасмина Лукић	8/6 8/7	* Након пробног завршног тестирања-поднети извештај наставничком већу *интензивнији рад након анализе пробног завршног реализација иницијалног тестирања			
биологија	Маријана Радаковић	8/1- 8/5	*реализација иницијалног тестирања *анализа резултата и планирање понављања садржаја		резултат на завршном испиту не одступа значајније од очекиваних резултата на основу средњих	записници стручног већа електронски дневници преглед
	Марковић Данијела	8/6 8/7	изјашњавање, одређивање ученика за изборни предмет			

	задужена особа		активности	време	очекивани исходи	докази
историја	Чамцић Бобан	8/1-8/5	реализација иницијалног тестирања *анализа резултата и планирање понављања садржаја *реализација припремне наставе у Законским оквирима		резултат на завршном испиту не одступа значајније од очекиваних резултата на основу средњих оцена одељења до – 5%	записници стручног већа дневници записници стручног већа електронски преглед садржаја дневници
		8/6/7	*размотрити позитивна искуства претходног завршног испита			
географија	Наташа Поповић	8/1/2/3/4/5/6/7	реализација иницијалног тестирања *анализа резултата и планирање понављања садржаја *реализација припремне наставе у Законским оквирима *размотрити позитивна искуства претходног завршног испита		резултат на завршном испиту не одступа значајније од очекиваних резултата на основу средњих оцена одељења до – 5%	записници стручног већа дневници осталих активности преглед садржаја
		<p>НАПОМЕНА: Припремна настава ће се по потреби реализовати и он-лајн, постављањем адекватних садржаја, упуштава, задатака, презентација у Google учионицама. Припремна настава за предмете: историја, географија, физика, хемија, биологија организованаће се након испитивања заинтересованости ученика тј. одређена за изабрани предмет.</p>				

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Боља подршка свим ученицима, као резултат добре организације свих наставних и ваннаставних активности, успешније сарадње са родитељима, релевантним институцијама и појединцима. Подршка која доприноси личном, социјалном и професионалном развоју ученика, њиховом успешнијем преласку из једног у други циклус образовања.

ЗАДАЦИ:

1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима
МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА

2. Унапредити систем пружања подршке ученицима успостављањем боље сарадње са релевантним институцијама и појединцима
План сарадње и умрежавања са другим школама и институцијама (план 12)

3. Континуирано унапрђивати лични, социјални и професионални развој ученика кроз ваннаставне активности
Мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих наставних предмета (мера бр 5) **Подршка ученицима из осетљивих група**

Мере превенције осипања ученика
План транзиције
План ПО

5. Школа ће организовати са родитељима и ученицима хуманитарне акције ослањајући се на постојеће ресурсе у локалној заједници

6. АКЦИОНИ ПЛАН ПОДРШКЕ У АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА ИМАЈУЋИ У ВИДУ РЕЗУЛТАТЕ САМОВРЕДНОВАЊА И СМЕРНИЦЕ МИНИСТАРСТВА

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	<i>Праћење - извештавање</i>
IV школи функционисне систем пружања подршке свим ученицима	<p>-85% ученика који похађају допунску наставу су оцењени позитивним оценама</p> <p>-новоуписани ученици потврђују адаптираност на школу</p> <p>резултатом учења</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Допунска настава се функционално планирана и реализује. ▪ У додатну наставу се укључује што већи број ученика оцењених највишим оценама ▪ Број ученика који похађају додатну наставу сваке године већи, као и број ученика који се такмиче на школском нивоу ▪ Организује се додатна настава за ученике трећег разреда ▪ новоуписани ученици добијају подршку од одељењских старешина, предметних наставника, стручних сарадника и постижу очекивани успех ▪ За ученике којима је потребна додатна подршка индивидуализује се наставни приступ, израђују се ИОП-и ▪ Ученици којима је потребна додатна подршка укључују се у пројектне активности пројекта „Партнерство за праведно и квалитетно образовање“ 	<p>наставници</p> <p>задужени наставници</p> <p>наставници</p> <p>учитељи</p> <p>одељ.</p> <p>Тим за инклузију</p> <p>Пројектни тим</p>	<p>помоћник директора</p> <p>помоћник директора</p> <p>наставници</p> <p>директор</p> <p>одељ.</p> <p>Координатор</p> <p>Пројектни тим</p>	<p>од половине септембра</p> <p>од половине септембра</p> <p>Током године</p> <p>До краја октобра</p>	<p><i>планови,</i></p> <p>листе са шк. такмичења</p>

ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА

У складу са циљевима *Смерница*, идентитетом школе и вредностима које се у школи промовишу, школа ће организовати са родитељима и ученицима хуманитарне акције ослањајући се на постојеће ресурсе у локалној заједници:

Установе	Садржај-активности	време	Одговорно лице	Носиоци активности	Критеријум успеха
Одељење министарства просвете Ваљево	Инструисање, свакодневна комуникација: Достављање неопходне документације о раду школе Саветовање Педагошко-инструктивни рад Организација, реализација завршног испита, уписа	Током године	Директор школе Заменик директора Психолог педагог	Просветни саветници	Консултовање, инструкције у складу са потребама школе
Завод за јавно здравље-Шабац	Превенција употребе дувана и дуванских производа (наргиле, електронске цигарете) међу децом и младима. Превенција злоупотребе алкохола и дрога у популацији деце и младих. Репродуктивно здравље младих. Правилна исхрана, физичка активност и превенција гојазности у популацији деце и младих. Унапређење оралног здравља у популацији деце и младих. Вршњачко и родно засновано насиље. Контрола и превенција заразних болести (ХИВ, хепатитиси, туберкулоза, полно преносиве болести) међу децом и младима.	Током године	Директор школе Директор школе	стручњаци из Завода Помоћници директора	Ученици збринуте, тестирани, школе обавештене Организовање трибина, предавања у сваком полугодишту по два
Министарство Унутрашњих послова и МП	Пројекат „ Заједно и безбедно кроз детињство “ Пети и седми разред Шести и осми разред	Прво пол. Друго пол.		Полицијски службеници и чланови Тима за заштиту ученика...	Организовање предавања у трајању од 90 минута

Установе	Садржај-активности	време	Одговорно лице	Носиоци активности	Критеријум успеха
Шабачки дом здравља	Развојно саветовалиште Систематски прегледи ученика спортиста Здравствена предавања	Током године	Директор школе Директор школе Заменик директора	лекари, медицинске сестре, представници дома здравља	упућени ученици имају редован третман у РС ученици спортисти обавили прегледе
Градска библиотека „Жика Поповић“	Стручно усавршавање библиотекара Планирање организоване посете групе ученика (мање групе у складу са актуелном ситуацијом) Посета поводом Лазиних мајских дана	Током године	библиотекар помоћник директора	библиотекар професори разредне наставе, заменик	*реализован један састанак *реализоване три колективне посете *група ученика посетила библиотеку
Градски музеј	Организована посета изложбама, промоцијама (мање групе у складу са актуелном ситуацијом)	Током године	директор	Наставници ликовне културе, историје учитељи	*две колективне посете изложбама *организована посета ОЗ
Шабачко позориште	Организоване посете група ученика –старији узраст Гостовање глумаца-група у школским јединицама Сарадња са позориштем приликом свечаности прославе Дана школе	пролеће током године	Заменик директора директор	Разреднестарешине, професорисрпскогјезика Руководиоци и.о.,	*две посете *глумци гости школе два пута годишње
Културни центар	Изложбе: Општинска смотра рецитатора Коришћење простора центра у реализацији планираних активности школе-представе, трибине... Пројекти намењени основним школама Шабачко удружење за помоћ особама са аутизмом „Корак корачић“ Тема за ученике 3. 4. 5.6. разреда „Сви смо једнаки“ -дај ми руку, буди друг“	Током године март дечја недеља	Наставник ликовног педагог дефектолог		Организоване трибине, представе

Градска управа Шабац	Материјално техничка подршка Просветно-инспекцијски послови Сарадња са сектором за друштвене делатности Сарадња са инспекцијом за комуналне послове Растимо заједно	Током године	Директор школе Заменик директора Психолог, педагог Професори биологије	Градоначелник Просветни инспектор Начелник друштвених делатности	Школа располаже неопходним материјално- техничким средствима Реализован пројекат Растимо заједно
Представници месних заједница у	Материјално-техничка подршка Организационе активности Акције градске управ	Током године	Директор школе Заменик	Председник Месне заједнице	Успешна сарадња са представницима месних заједница
Установе	Садржај-активности	време	Одговорно лице	Носиоци активности	Критеријум успеха
Центар за социјални рад	Праћење штићеника Центра Учествовање на састанцима	Током године	Психолог, педагог Директор		
Црвени крст Шабац	Укључивање сиромашних ученика (преко породица) у Програм Народне кухиње Развијање солидарности код младих кроз организовање хуманитарне помоћи (прикупљање половне одеће, обуће, школског прибора...) унутар школе или шире (акције Друг-другу) и подела прикупљеног, материјално угроженој деци Обележавање Месеца солидарностиса остарелим особама Акција „Један пакетич-пуно љубави“ са новогодишњом представом коју припремају млади волонтери Црвеног крста У сарадњи са Црвеним крстом Србије, организовати опоравак социјално угрожене деце у објектима Црвеног крста са циљем побољшања психосоцијалног и здравственог стања ове деце	Током године октобар 2023. децембар 2023 - јануар 2024. лето 2024..		школа и Црвени крст школа и Црвени крст Геронтолошки центар, Клуб пензионера ОШ „Свети Сава“,	

Установе	Садржај-активности	време	Одговорно лице	Носиоци активности	Критеријум успеха
Црвени крст Шабац	<p>Здравствена предавања и радионице</p> <p>Учешће младих у ликовном, литералном и филмском конкурс у „Крв живот значи“ Обука младих за пружање прве помоћи у сарадњи са ученицима медицинске школе и учешће екипа на градском и вишим нивоима такмичења Обележавање Светског дана прве помоћи</p> <p>Акција „Трка за срећније детињство“ (акција спортско хуманитарно рекреативног карактера у договору са Спортским савезом</p> <p>Акција „Безбедност деце у саобраћају“; реализатори су млади волонтери усарадњи са саобраћајном полицијом</p> <p>Програм „Весела болница“-радионице са децом која се лече на дечјем одељењу и у другим установама које окупљају децу Активности у области кампања и обележавања светских дана посвећених здрављу</p> <p>-Национални дан против пушења -Светски дан здравља -Светски дан против дуванског дима -Светски дан борбе против наркоманије -Светски дан борбе против ХИВ/АИДС</p>	<p>Током године март, април 2024.</p> <p>фебруар - јун 2024.</p> <p>септембар 2023 почетак октобра 2023.</p> <p>септембар, октобар 2022....</p> <p>31.јануар 07.04. 31.5. 01.12.</p>	волонтери	<p>воонтери</p> <p>школа и Црвени крст</p> <p>школа</p> <p>волонтери</p> <p>дечје одељење шабачке болнице, ОШ „Свети Сава“</p>	

Мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих наставних предмета (мера бр 5)

Подршка ученицима из осетљивих група

задачи	Критеријум успеха	АЈТИВНОСТИ	време	Одговорно лице	сарадници	
<p>Континуирано унапредивати лични, социјални и професионални развој ученика кроз ваннаставне активности</p>	<p>евалуација планова индивидуализације и ИОП планова показују да је у потпуности реализовано 60% планираних садржаја</p>	<p>РАД СА УЧЕНИЦМА СА ПОСЕБНИМ ОБРАЗОВНИМ ПОТРЕБАМА откривање деце са посебним обр. потребама-(активности идентификације редовна настава (појачана индивидуализација рада) изборна настава (диференциран приступ допунска настава –индивидуалан приступ) праћење ефеката индивидуализованог рада утврђивање потребе за израдом ИОП-а 1 израда педагошких профила добијање сагласности родитеља на ИОП-2 подношење захтева Интересорној комисији израда ИОП-а 2 Доношење ИОП-а Праћење, евалуација ИОП-а Сарадња са институцијама за пружање подршке ученицима који раде по ИОП-у Помоћ ученицима приликом избора средње школе</p>	<p>Испитивање зрелости за полазак у школу током године током године учитељи,наставни иц током године током године током године током године током године током године арт,јун током године Током године</p>	<p>психолог, педагог учитељи, наставници учитељи, наставници учитељи, наставници тим за ИОП психолог, педагог директор педаго психолог ТИМ Педагошки колегијум Тим психолог, педагог психолог, педагог</p>	<p>Васпитачи психолог ПУ педагог, психолог дефектолог учитељи, наставници и наставници, учитељ и психолог, педагог родитељ, наставници, Инересорна, Развојно, ЦСР нас тавници</p>	<p>коћама у учењу, понашању. Израда педагошких профила. Испитивање потреба за индивидуализацијом</p>

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКАЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА(2)

Задаци	Активности	време	Одговорна особа	сарадници
<p>-7% ученика који похађају додатну наставу учествују на Републичким такмичењима</p> <p>(мера бр 2)</p>	<p>ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА</p> <p>Подршка ученицима првацима</p> <p>Подршка ученицима петог разреда</p> <p>Подршка новоуписаним ученицима</p> <p>Подршка ученицима који су се доселили са других подручја</p> <p>Подршка ученицима након дужег одсуствовања из школе</p> <p>Подршка ученицима који раде по ИОП-у</p> <p>Подршка ученицима који су у систему индивидуализације</p>	<p>током године 2023/24.</p>	<p>наставници, одељењске старешине</p>	<p>учитељи, психолог, педагог одељенске старешине заменик директора директор</p>
	<p>ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА СА ИЗУЗЕТНИМ СПОСОБНОСТИМА</p> <p>Рано откривање потенцијално даровите деце</p> <p>редовна настава(индивидуализација)</p> <p>Испитивање потреба за израдом ИОП-а 3</p> <p>изборна настава- додатна настава(планирање, реализација усклађена потребама ученика)</p> <p>слободне активности</p> <p>испитивање потреба ученика</p> <p>професионално информисање (тестирање способности, испитивање интересовања)</p> <p>такмичења (од школског до републичког)</p> <p>сарадња са организацијама (регионакне центре, културне уметничке установе, истраживачке станице</p> <p>промовисање ученика са изузетним способностима</p> <p>награђивање ученика који су допринели јачању угледа школе</p>	<p>Испитивање зрелостиза полазак у школу (мај, јун, август) током шк.год. након изјашњавања током шк.год. септембар новембар</p> <p>новембар-јун током шк.год током године</p>	<p>психолог, педагог учитељи, наставници наставниц изборног програма учитељи, наставниц</p> <p>наставници наставници, ученици психолог обучени учитељи</p>	<p>развојни психолог стручни сарадници</p> <p>стручни сарадници, родитељи, сарадници из других установа</p> <p>наставници</p> <p>руководство школе, родитељи педагог пп служба</p>

МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА(4)

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	<i>Праћење - извештавање</i>
<p>Мере превенције осипања ученика</p> <p>Увођење и спровођење функционалног система за рану идентификацију и реаговање на нивоу школе, укључујући и побољшање сарадње са локалном заједницом у циљу спречавања осипања</p>	<p>Уписати четири одељења ученика 1. разреда у матичној школи</p>	<p>Прикупљање података о броју деце предшколског узраста са местом боравка које припада територији школе</p> <p>Локализација предшколских група у вртићима са подручја школе</p> <p>Индивидуалне посете вртићима и консултације са васпитачима , договор о промоцији школе</p> <p>Организоване посете предшколским групама, група ученика млађих разреда</p> <p>Организовање традиционалне посете предшколске деце нашој школи- припремање пригодног програма, упознавање са ресурсима којима школа располаже</p> <p>Стална медијска промоција резултата наших ученика, истицање образовне посебности: такмичења, камп, ваннаставне активности..</p>	<p>секретеријат</p> <p>административни радник</p> <p>помоћник директора, психолог</p> <p>ученици трећег и четвртог разреда</p> <p>помоћник</p> <p>ТИМ</p>	<p>правник</p> <p>администр.радник</p> <p>Светислав Предић</p> <p>учитељи</p> <p>помоћник</p> <p>Никола Танасић Светислав Предић Наташа Поповић</p>	<p>до новембра</p> <p>до новемра</p> <p>до краја полугодишта</p> <p>друго полугодиште</p> <p>током Лазине недеље</p> <p>током године</p>	<p>секретар извештава руководство</p> <p>секретар извештава руководство</p> <p>стручна већа, ТИМ</p> <p>извештаји већа, ТИМова</p> <p>извештај тима, координатор</p>

<p>Идентификовање ученика који су у ризику од раног напуштања школе Деца из социјално угрожених и друштвено маргинализованих породица-деца из дисфункционалних породица-деца чији родитељи су рано напустили школу-деца са веома слабом успехом</p>	Заджавање у школском систему ученика који су идентификовани	<p>Континуирани рад на развијању свести о значају образовања</p> <p>Заједнички рад наставника, родитеља, психолога и педагога, дефектолога на јачању мотивације ученика за стицање знања</p> <p>Организовање допунске наставе усклађене потребама ученика, допунске наставе која омогућује постизање позитивних оцена, успеха</p> <p>Организовање више бесплатних ваннаставних активности (спортских, музичких, ликовних...), које помажу ученицима да се боље интегришу и осете припадност школи</p> <p>Континуирани рад на усавршавању наставника за пружање помоћи ризичним категоријама ученика</p> <p>Побољшање квалитета наставе (приступ наставника, наставне методе, наставна средства, оцењивање...)</p> <p>Интензивна сарадња одељењских старешина, психолога, педагога и педагошког асистента са родитељима деце из ризичних груп</p>	<p>наставници одељењске ПП</p> <p>наставници</p> <p>задужени наставници</p> <p>наставници</p> <p>наставници</p>	<p>директор</p> <p>директор</p> <p>наставници</p> <p>помоћник директора</p> <p>помоћник директора</p> <p>директор ПП</p>	<p>током године</p> <p>током године</p> <p>током године</p> <p>почетком шк. године</p> <p>константно</p>	<p>извештај о реализацији допунске наставе</p> <p>план стручног усавршавања</p>
---	---	--	---	--	--	---

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	Праћење - извештавање
ПЛАН ТРАНЗИЦИЈЕ	80% ученика петог разреда се успешно адаптирало на предметну наставу, по резултатима	Пројекат „Учење није баук“-технике успешног учења, реализован у одељењима петог разреда Резултати истраживања Адаптација ученика са разредне на предметну наставу- Мере за побољшање адаптације представљене на седници НВ	ПП	Мирјана Вилотић Татјана Красић	од октобра	записници ОЗ
	План ПО даје резултате	Обављени индивидуални разговори са ученицима који имају потешкоће у адаптацији	ПП	Мирјана Вилотић	новембар	записник са седнице НВ
	више од 50% ученика уписује средњу школу на основу исказане прве три жеље	Родитељима представљени резултати истраживања о адаптацији-предлог мера на родитељским састанцима	Јелица Јеремић	Јелица Јеремић	током године	дневник рада
		Ученици се уписују у средње школе у складу са способностима, интересовањима... Ученици који се образују по ИОП-има успешно настављају рад у другом циклусу образовања	одељењске старешине ПП	одељењске старешине ПП	децембар	записници са седница родитељских састанака

АКЦИОНИ ПЛАН ПОДРШКЕ У АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА ИМАЈУЋИ У ВИДУ РЕЗУЛТАТЕ САМОВРЕДНОВАЊА И СМЕРНИЦЕ МИНИСТАРСТВА

АКТИВНОСТ	Циљна група	Носиоци активности	време	Прођење и извештавање
<ul style="list-style-type: none"> Разговор и упознавање ученика са планом и радом у првим недељама нове школске године на основу Смерница Реализовање тематске недеље Богатство различитости са исходом: Ученици ће упознати појам различитости кроз понуђене разноврсне садржаје језичких, природних, хуманистичких наука, уметности, спорта... Међусобно ће се упознати и разумевати без обзира на различит социјални, етнички, верски, образовни статус... Помоћ како да уче, рад на развоју самопоуздања, подршка ученицима са потешкоћама у савладавању градива. Бољу организацију допунске наставе за оне који нису задовољни својим напретком и могућност поправљања оцена ван редовних часова <p>Предлог учитеља:</p> <ul style="list-style-type: none"> Више разговора са ученицима. Више часова вежбања и понављања, флексибилан приступ планирању на основу Смерница Разумевање наставника. Повремено организовање часова ОЗ са педагогом и разговор на ову тему. Као што су биле презентације о учењу. <p>Предлози ученика: Имају часове у природи Тестови имају мање питања конкретних везаних за предјено градиво Узајамна сарадња наставник-ученик Имају пробне тестове да би се навикли на њих. Реаговати ОДМАХ када се дете пожали.</p>	Ученици петог разреда	Одељењски старешина, предметни наставници	ШКОЛСКА 2023/24.	

Пружати индивидуалну подршку ученицима у адаптацији.	Циљна група	Носиоци активности	време	Прођење и извештавање
<ul style="list-style-type: none"> • Повремено предметни наставници присуствују по некој ОЗ и заједно са одељењским старешином дели савете о учењу њиховог предмета. То би допринело осећају припадности и ближе повезаности наставника, разредног и ученика. • Разговор, договор, план учења • Подршка, оснаживање, разговор са ученицима и родитељима. Организовање радионица са ПП службом о учењу, организацији времена. • Кроз разговор са ученицима бити упућена о потребама сваког ученика и благовремено решавати актуелне проблеме у одељењу. • Заједно направити распоред учења и обнављања градива из предмета на недељном нивоу у зависности да ли наставу похађају преподне или поподне • Организација вршњачке подршке, у смислу да они који су добри у неким предметима помажу онима који нису. • Охрабрити их да могу само концентрација и жеља за успешности • Више разговора и упућивања о раду у петом разреду. 	Ученици петог разреда	Одељењски старешина		
<ul style="list-style-type: none"> • Након првог класификационог приода урадити истраживање о адаптацији ученика петог разреда • Испитати ставове ученика, родитеља, одељењских старешина, учитеља, руководства и резултате представити • Пружати индивидуалну подршку ученицима у адаптацији. • Пружати групну подршку ученицима у адаптацији. 		Стручни сарадници		
<ul style="list-style-type: none"> • Континуирано прате рад и понашање детета • Подстичу и храбре • Сарађују са одељењским старешином • Прате инструкције и савете на Националној платформи „Чувам те“ 		родитељи		

ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

ОБЛИК РАДА	ЗАДАТАК'-АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ-САРАДНИЦИ	ВРЕМЕ	ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈ
РЕДОВНА НАСТАВА	Обрадити по две наставне јединице у којима ће се реализовати задаци професионалне оријентације	Сви учитељи и наст наставници	Током године	дневник рада
ОДЕЉЕНСКА ЗАЈЕДНИЦА	Програм ПО „Професионална оријентација на преласку у средњу школу“ GIZ уградити у план рада ОЗ 7. И 8. РАЗРЕДА	Психолог, педагог, БОШ тим	Прве недеље септембра	дневник рада свеска за ПО
ИСПИТИВАЊЕ ИНТЕРЕСОВАЊА УЧЕНИКА 8. РАЗРЕДА ЗА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ	Одељенске старешине 8. разреда инструктишу ученике у попуњавању листа	одељењске старешине	током године	ПП
САМОПРОЦЕНА СПОСОБНОСТИ УЧЕНИКА 8/1-8/7	Стручни сарадници и одељењске старешине упућују ученике како да самопроцене способности	Стручни сарадници и одељењске старешине	Почетком другог полугодишта	
АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ИСПИТА У СВЕТЛУ ОДАБИРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ	Анализа резултата и усклађивање са оријентационим минимумом броја бодова	Стручни сарадници		
СРЕДЊЕ ШКОЛЕ И ЗАНИМАЊА ЗА КОЈЕ СУ УЧЕНИЦИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ	ППТ ПРЕЗЕНТАЦИЈА ШКОЛА, СМЕРОВА, ОРИЈЕНТАЦИОНОГ МИНИМУМА, ДРУГИХ УСЛОВА	Стручни сарадници	март	
РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ	Организовати општи родитељски састанак за родитеље ученика 8. разреда „Професионална оријентација од жеље до реализације“	Педагог, психолог, предметни наставници, одељенске старешине	фебруар	ППТ
РАДИОНИЦА ЗА РОДИТЕЉЕ	„Ово је моје дете“	Педагог, психолог	Фебруар, март	материјал за рад
РЕАЛНИ СУСРЕТИ	Презентације средњих школа Упознавање са светом занимања - „Мој професионални пут“ Трибина родитеља сарадника	Представници средњих школа, стручни сарадници	март-април-мај	

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5. ЕТОС

РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

Школа настоји да буде центар иновација и васпитно-образовне изузетности. Установа у којој се резултати свих ученика и наставника подржавају и промовишу. Безбедна, пријатна средина у којој су регулисани међуљудски односи. **Школа у којој се организују и промовишу активности усмерене ка неговању вредности међусобног поштовања, сарадње и солидарности, уз уважавање различитости;**

ЗАДАЦИ:

задатак 1.

Развијамо предузетнички дух кроз занимљиве иновативне пројекте. Негујемо међусобно поштовање, сарадњу и солидарност. Запослени, ученици и родитељи ће се подсетити са могућностима коришћења Националне платформе „Чувам те“

задатак 2.

Инсистирање на реализацији превентивних активности Програма заштита ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Програма за поступање установе у случају сумње и утврђеног дискриминаторног понашања које вређања углед, част или достојанство личности.

Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

задатак 3.

У циљу стварања сарадничке атмосфере и развоја поверења неопходно је укључивати родитеље као равноправне партнере у све сегменте и области рада школе. *Смернице*, План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе

задатак 4.

Школа се промовише ефикасним организацијом васпитно-образовног рада. Брига за очување здравља ученика и запослених доминира као и дух заједништва и емпатије (*Смернице*)

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	Праћење - извештавање
<p>1. Развијамо предузетнички дух кроз занимљиве иновативне пројекте. Негујемо међусобно поштовање, сарадњу и солидарност. Запослени, ученици и родитељи ће се подсетити са могућностима коришћења Националне платформе „Чувам те“</p>	<p>Неколико акција иницираних од стране ученика, које ће бити усмерене на стицање средстава која ће се одредити у хуманитарне сврхе</p> <p>Коришћење платформе „Чувам те“ у едукативне сврхе</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Развијање предузетничких активности ученика са циљем прикупљања средстава намењених хуманитарној сврси ▪ Укључити ученике Ученичког парламента у планирање хуманитарних акција ▪ Руководство школе прати и конкурише занимљивим пројектима код локалне самоуправе и Министарства ▪ Организовати продајне изложбе ученичких радова ▪ Ученици ће бити упознати са могућностима коришћења платформе „Чувам те“ на одељењским заједницама 	<p>Сви наставници</p> <p>Чланови парламента</p> <p>директор</p> <p>чланови Тима за пројектне активности</p> <p>одељењске старешине</p>	<p>библиотекари Тим за хуманитарну делатност</p> <p>руководилац</p> <p>директор</p> <p>помоћници</p> <p>стручни сарадници</p>	<p>Током школске 2023 -24.</p>	

Задаци	Критеријум успеха	Активности	носиоци активности	Одговорна особа	време	Праћење - извештавање
<p>Задатак 4 Школа се промовише ефикасним организацијом васпитно-образовног рада. Брига за очување здравља ученика и запослених доминира као и дух заједништва и емпатије.</p>	<p>Школа се огледа кроз дух заједништва и емпатије</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Руководство школе правремено организује састанке са Тимом за унапређење квалитета...стручним органима, тимовима о начину организације рада у новој школској години ▪ фб страница школе, свакодневно је ажурирана пригодним информацијама и садржајима ▪ Директор школе, свакодневно комуницира са свим запосленим , телефонским путем и путем мејла (брине, подржава, информише, подстиче) ▪ Организују се предавања за ученике, родитеље, са циљем промовисања здравих стилова живота ▪ Организовати најмање по једну трибину у сваком полугодишту намењену родитељима ▪ Организовати трибину „Богатство различитости“ 	<p>директор помоћници</p> <p>С. Предић Н.Новаковић</p> <p>директор</p> <p>координатори тимова</p> <p>стручни сарадници</p> <p>дефектолог</p>	<p>директор</p> <p>Помоћник директора</p> <p>директор</p> <p>директор</p>	<p>Почетак шк.2023/24.</p> <p>Током године</p> <p>константно</p> <p>Од 4. до 8. септембра</p>	<p>записник, мејл</p>

МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊЕ САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

Задаци	Критеријум успеха	Активности	време	Одговорна особа	сарадници	Праћење - извештавање
Спровоодити мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима	85% испитиваних ученика и наставника потврђују да у школи влада клима толеранције, прихватања и уважавања	Развијање и неговање духа толеранције а) тематска недеља „Богатство различитости“ а) тематска недеља толеранције б) спортски турнири (дечја, спортска недеља) в) заједничке активности ученика и наставника (Недеља толеранције, Лазина...) г) зимски камп д) „Ни црно ни бело“ тематска недеља д) учешће у пројекту ЦСУ На крилима... Укључивање других институција у подршци програму превенције а) трибине б) предавања угледних појединаца Поштовање дефинисаних процедура и поступака за заштиту од насиља и реаговање у ситуацијама насиља Унапређивање компетенција наставног и ненаставног особља, ученика, родитеља, за уочавање и решавање проблема насиља, (информисање, стручно усавршавање) Подизање нивоа свести и повећање одговорности свих а) сталним промовисањем ненасилне комуникације б) анализом Извештаја о стању безбедности на седницама стручних органа инсистирати на поштовању процедура, уноса података у евиденцију, образац Васпитно-дисциплинска одговорност ученика в) упознавање и адекватно коришћење плаформе „Чувам те“	4.-8. септ. новембар новембар/апр ил април фебруар од новембра континуиран о	Разредне старешне, Ученички парламент Тим за заштиту разредне старешине Наставници, ученици, родитељи Тим, ПП, одељењске старешине Пп, Медијатори	Завод за јавно здравље Црвени крст МУП	Доказни материјал, пост ерипанои, радионице Мање инцидентних ситуација Записници Тима, Савета родитеља Реализација тематских дана, трибина Процедуре испоштоване, постојање уредне документације Документација ОС потпунија

УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, СТАРАТЕЉА У РАД ШКОЛЕ

Циљ сарадње је благовремено и јасно информисање, као и обезбеђивање прилика за двосмерну конструктивну комуникацију, коју ће одликовати узајамно поштовање и уважавање различитих перспектива.

Садржај/активности	Носиоци активност	Одговорно лице	Реализација	Критеријуми успеха
Опште принципе сарадње, али и циљеве и активности специфичне за ову школску годину потребно је и пре почетка школске године поделити са родитељима	Одељењске старешине	директор	Први родитељски састанци	Родитељи информисани о циљевима из <i>Смерница</i>
На првом родитељском састанку истаћи новине настале у школским документима и планираним активностима	Одељењске старешине		август	
Спровести анкетање родитеља којим би се сагледале њихове потребе на почетку и током школске године и ослањати се на податке добијене кроз разговоре реализоване на почетку првог полугодишта	Стручни сарадници			
Организовати родитељске састанке по принципу радионице-избор тема, садржаја прилагодити потребама родитеља	Разредне старешине-педагог психолог	Разредне старешине	Од новембра	Степен задовољства родитеља Схватање сопствене улоге и значаја
На уочљивим местима у школи истаћи позив родитељима за сарадњу –плакат са јасним порукама видова сарадње, деце и наставника	Разредне, Психолог Педагог, директор	помоћник директора	Од новембра У матичној школи и И.О.	Више индивидуалних и групних посета родитеља школи
Укључити родитеље у све обавезне тимове и активе у школи	Савет родитеља	председник	септембар	активно учешће

Позивати родитеље поводом свих свечаности, прослава: Свети Сава, Лазини дани, Тематски дани, недеље: 1) Богатство различитости (4. – 8.) септембар 2) Спорт и толеранција (13.-17.) новембар 3) Ни црно ни бело (15.-19) април 4) Лазина недеља (13-17) мај На часове одељенских заједница, да учествују у похваљивању, награђивању њихове деце	Руководство школе Одељењске старешине	директор	Током године	Присуство родитеља
Организовати трибине са стручњацима из области здравства, менталне хигијене, саветовалишта за породицу: Превенција употребе дрога у васпитно-образовној установи	Заменик директора , педагог	директор	Током године	Организована бар једна трибина
Мотивисати родитеље кључивањем у заједничке активности уређења учионица, прављења дидактичког материјала поводом обележавања значајних датума	Учитељи, разредне старешине	Одељењске старешине	Током године	Учешће родитеља у акцији
Садржај/активности	Носиоци активност	Одговорно лице	Реализација	Критеријуми успеха
Документовати учешће заједничким фотографијама, изјавама родитеља о степену задовољства	Фотограф, учитељи		Током године	Постојање евиденције о сарадњи
На сајту школе поставити о сарадњи са родитељима	директор	директор	Током године	Посета
Укључити родитеље у пројекте школе: <i>Партнерство за праведно квалитетно образовање</i> Зимска школа Пројекат професионалне оријентације	психолог педагог			Родитељи-представљају занимања
Два пута у току школске године испитивати ставове родитеља о задовољству реализацијом Програма сарадње породице и школе	психолог педагог	психолог педагог	Током године	
Наглашавати значај Савета родитеља као споне између школе и свих родитеља	директор	директор	Током године	Одлуке Савета родитеља презентовати свим родитељима

Јасно представити могућност родитеља присуствовању отвореним данима школе - једном месечно	Одељеске старешине		Током године	
Организовање општих родитељских састанака: „Честитамо дете Вам је ђак првака“ „Професионална оријентација од жеље до реализације...“	Педагог психолог	психолог педагог		Задовољство родитеља презентованим садржајима
Канцеларија за младе града Шапца и Шабачко удружење за помоћ особама са аутизмом „Корак корачић“ Тема за ученике 3. 4. 5.6. разреда и родитеље „Сви смо једнаки“-дај ми руку, буди друг“	Драгана Вилотић Јелица Јеремић	ПП	Дечја недеља	Задовољство родитеља презентованим садржајима
Стручни сарадници школе организују две трибине намењене родитељима ученика, на основу исказаних потреба испитивањем интересовања у поступку самовредновања: Не(моћ) родитељства- Прекомерна употреба дигиталних уређаја Не(моћ) родитељства- Врлине и вредности као животни компас	Стручне сараднице	ПП	У сваком полугодишту по једна	Присуство родитеља и степен задовољства презентованим садржајима
Мотивисање родитеља на сарадњу поводом Плана екстерног вредновања	директор	директор	Током године	Сви позвани родитељи за интервјуисање се ажурно одазвали

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Директор је лидер чије руковођење омогућује развој школе. Уз подршку заменика, инсистира на функционалном коришћењу обезбеђених материјално-техничких ресурса, подржава и развија предузетнички дух, стручно усавршавање и напредовање запослених. Настоји да се континуирано, организовано прати и вреднује настава и друге области квалитета. Правовремено преноси инструкције и Смернице МП о организацији и реализацији образовно-васпитног процеса у 2023/24.

Задатак 1.

Руководство школе обезбеђује материјално-техничка средства, подстиче развој предузетничког духа, јача колективни дух.

План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте.

Задатак 2.

Директор подстиче стално стручно усавршавање и стицање звања наставника и стручних сарадника.

План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

Задатак 3.

У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада рада школе.

Задатак 4.

- Директор школе и помоћници ефикасно организују, прате и вреднују рад школе

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време	Одговорна особа	Сарадници	Праћење - извештавање
<p>Руководство школе обезбеђује материјално-техничка средства, подстиже развој предузетничког духа, јача колективни дух</p>	<p>обезбеђена материјално-техничка средства реализовано 85% планираног Организује екскурзију за заинтересоване запослене Организује колективне посете културним манифестацијама у другим градовима Обезбеђује средства за пригодне награде најуспешнијим члановима колектива организује сусрет са представницима ЂП након сваког састанка</p>	<p>-Обезбеђење материјално-техничких услова за рад школе,руководећи се Смерницама М.П. (Од 18.08.2023.) -Реконструкција крова и замена олука на школи у ИО Варна, планирано је да средства за капиталну инвестицију буџетом у децембру Град обезбеди у износу од око 7.000.000,00 динара -Наставак уређења што безбеднијег дворишта у матичној школи постављањем на улазу за ученике бехатон плоча на површини од око 200 метара квадратних, оквирна вредност радова и материјала је око 650.000,00 динара из сопствених средстава школе -Кречење учионица у ИО Јевремовац, ИО Поцерски Метковић, ИО Варна и матичној школи вредност радова око 450.000,00 динара -Преуређење простора бивше архиве у магацински простор, и обезбеђење безбеднијег степеништа на улазу за ученике и унутар школе прво крило вредност радова око 300.000,00 динара сопствена и средства града - Избијање врата из ходика приземља ка атријумском протору, поставка ПВЦ врата већих димензија и изградња степеништа унутар атријума прко којих би се улазило и излазило на наведена врата оквирна вредност радова је око 300.000,00 динара град и сопствена средства</p>	<p>Током школске 2023/24.</p>	<p>директор</p>	<p>помоћници директора, стручни сарадници, координатори свих тимова, представници Савета родитеља, рачуноводство и финансије</p>	<p>Полугодишњи и годишњи Извештај о раду директора</p>

<p>Руководство школе обезбеђује материјално-техничка средства, подстиче развој предузетничког духа, јача колективни дух</p>	<p>обезбеђена материјално-техничка средства реализовано 85% планираног</p> <p>Организује екскурзију за заинтересоване запослене</p> <p>Организује колективне посете културним манифестацијама у другим градовима</p> <p>Обезбеђује средства за пригодне награде најуспешнијим члановима колектива организује сусрет са представницима ЂП након сваког састанка</p>	<p>- Уређење бившег простора тзв. медија клуба у канцеларијски простор за управу школе и стручне сараднике молерско фарбарски радови вредност око 150.000,00 динара</p> <p>-Уређење постојеће канцеларије директора и помоћника спајањем у једну израда новог плафона од стиропор плоча молерско фарбарски радови вредност око 100.000,00 динара</p> <p>-Кречење свих свлационица у спортској сали молерско фасадерски радови вредност око 140.000,00 динара</p> <p>-Констатнтни текући радови и одржавање објеката школе, спортске сале и дворишта ради што безбеднијег окружења током целе школске године</p>	<p>Током школске 2023/24.</p>	<p>директор</p>	<p>помоћници директора, стручни сарадници, координатори свих тимова, представници Савета родитеља, рачуноводство и финансије</p>	<p>Полугодишњи и годишњи Извештај о раду директора</p>
---	--	---	-------------------------------	-----------------	--	--

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време	Одгов орна	Сарадници	Праћење - извештавање
<p>Руководство школе обезбеђује материјално-техничка средства, подстиче развој предузетничког духа, јача колективни дух</p>	<p>Реализација бар два пројекта којима се промовише предузетничк и дух ученика и свих запослених у школи</p>	<p>Руководство школе сарађује са другим установама привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика (План сарадње ...):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Прати како се реализују планиране активности на основу Смерница МП ▪ активно учествује у пројекту “Партнерство за праведно и квалитетно образовање” ▪ Пројекат „Школе за 21. век” ▪ прати реализацију наставе Дигитална школа <ul style="list-style-type: none"> ▪ финансијски подржава учешће школе у локалном пројекту „Чивијада“ ▪ подржава пројекат Фестивал науке ▪ подржава пројекат Зимска школа ▪ подржава пројекат израде и штампе часописа „Дечја посла“ ▪ подржава пројекат „ФБ странице школе“ ▪ подржава снимање емисије „Школски живот“ ▪ обезбеђује средства за реализацију свих ваннаставних активности 	<p>Константно по Плану</p> <p>Септембар-јун</p> <p>Октобар-децембар</p> <p>План ПИРа</p> <p>План ПИРа</p> <p>Септембар 2022. децембар -јануар</p> <p>константно</p> <p>костантно</p>	<p>руководство</p>	<p>ПП, наставници ученици</p>	<p>евиденција</p> <p>педагошко инструктивни рад</p> <p>извештаји</p> <p>извештај</p> <p>извештај</p>

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Сарадници	Време реализације	Праћење - извештавање
У школи функционисањем система за праћење и вредновање квалитета рада рада школе	Директор и помоћници реализује све планирано из Плана педагошко инструктивног рада Директор подстиче процес самовредновања и користи резултате за унапређивање рада школе Више од 90% запослених дигитално је писмено	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Директор поседује оперативни месечни план педагошко-инструктивног рада ▪ Директор свакодневно организује радне састанке са стручним сарадницима поводом реализације планираних активности ▪ Чланови ПИРа извештавају директора након праћења и вредновања рада наставника ▪ Директор организује индивидуалне разговоре са наставницима ,након праћења њиховог рада ▪ Директор доноси мере за унапређење квалитета рада наставника ▪ Након анализе резултата после класификационих периода, пробног и завршног испита предлаже мере за унапређење рада ▪ Директор присуствује састанку Тима за самовредновање, подржава рад тима ▪ Директор настоји да омогући материјално-техничке услове за дигитализацију рада школе,конкурисањем код МП... ▪ Директор интензивно сарађује са координаторима за вођење дигиталног дневника у школи ▪ Директор има увид у реализацију пројекта Дигитална учионица ▪ Директор личним примером подстиче функционалну дигитализацију: ▪ Ес дневник –функционише ▪ У тиму за ПИР,директор функционално сарађује са педагошким саветницима,укљученим у рад 	помоћник директор	стручни сарадници	од октобра	записник
			помоћник	стручни сарадници	континуирано	записник
			стручни сарадници	континуирано	извештаји	
			директор	помоћник	током године	записници записник
			директор	помоћник стручни сарадници	након разговора	записник
			педагог			извештаји
			помоћник	координатор	током године	записници записник
			директор	помоћник		записник
			директор	С.Предић Н.Новаковић		извештаји
			тим	директор		записници

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време	Одговорна особа	Сарадници	Праћење - извештавање
Директор подстиче стално стручно усавршавање и стицање звања наставника и стручних сарадника	60% наставника после стручне обуке демонстрирају примену наученог на угледним, огледним часовима и путем других активности 80% наставника после спроведених обука преносе својим стручним већа сазнањима до којих су дошли Наставничком већу се најмање два пута годишње демонстрирају примери добре праксе или стручна сазнања 80% наставника има повећане компетенције за преиспитивање сопствене праксе Наставници који присуствују угледним и огледним часовима и активностима користе протоколе за опсервацију	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Наставници упознати са Правилником о стручном усавршавању ▪ Запослени се путем Google упитника изјашњавају о областима стручног усавршавања. На основу изјашњавања сачињава се Оријентациони пан ▪ Директор подстиче наставнике да сачине План професионалног развоја, портфолио ▪ Наставници имају могућност избора садржаја бесплатног стручног усавршавања у ЦСУ Летњиковац ▪ На седницама НВ се презентују садржаји едукације, утисци, размењују се примери добре праксе (стечени стручним усавршавањима) ▪ Прилоком реализације угледних часова сваки наставник демонстрира стечена знања са стручног усавршавања ▪ Наставници самовреднују свој рад у дневним припремама, оперативним месечним плановима ▪ Сви наставници који присуствују угледним часовима имају обавезу да користе протоколе за опсервацију ▪ Директор инсистира да наставници поседују Извештај о усавршавању унутар установе 	одмах по објављивању август 2022. током године константно од новембра током године током године током године	педагог М.Вилотић директор реализатор	ПП Маријана Радаковић	записник седнице НВ <i>Google упитник</i> портфолио записник НВ протоколи за опсервацију, припрема за реализацију протоколи део ПИРа

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време	Одговорна особа	Сарадници	Праћење - извештавање
<p>• Директор школе и помоћници ефикасно организују, прате и вреднују рад школе</p>	<p>у Проток информација и кокомуникација рководства је стална</p> <p>Постоји потреба за конкурисањем За још једну групу у Продуженом боравку</p>	<ul style="list-style-type: none"> Руководство школе ефикасно организује наставу поштујући <i>Смернице</i> Министарства Комуникација са наставницима је свакодневна, а реализује се путем мејлова, вибер група, телефонским позивима и непосредно Све дописе Министарства просвете директор доставља запосленима уз потребно образложење; Руководство школе ораганизује седнице одељењског, наставничког већа, савета родитеља и школског одбора по потреби и у мањим групама и путем вибер видео-конференција када је то неопходно.; Школа ефикасно организује рад продуженог боравка у две одобрене групе од школске 2023/24. 	<p>Септембар-јун</p> <p>Август-август</p> <p>константно</p> <p>Септембар-јун</p> <p>константно</p>	<p>директор</p>	<p>помоћници директора</p>	<p>записници, мејлови, службене забелешке, Извештај о раду диектора школе</p>

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА

Развојни циљ: Унапређење и побољшање квалитета наставно-образовног процеса стицањем компетенција кроз различите облике стручног усавршавања			
Задаци:	Активности:	План евалуације:	
Повећање нивоа компетенција из области Наставна област, предмет и методика наставе	<ul style="list-style-type: none"> инсистирање на обуци и примени нових метода, техника, облика рада, тежећи ка функционалном знању користити техничке капацитете-информациону технологију којом школа располаже избор семинара, симпозијума, трибина, скупова из ове области и уношење у годишњи план стручног усавршавања, као и осталих активности (држање угледног часа, присуство угледном часу, представљање облика стручног усавршавања којима је присуствовао као и практично спровођење истих...) усаглашавање личних планова на нивоу Стручног већа размена искустава-стручно усавршавање на седницима Наставничког већа и стручних већа јачање тимског приступа у решавању методичких проблема 	критеријум успеха:	70% наставника повремено примењује нове методе
		инструменти :	Сертификати, угледни часови
		носиоци активности:	Наставници, тим за стручно усавршавање
		време:	2019-2024.
Повећање компетенције у области Настава и учење	<ul style="list-style-type: none"> обука наставника за пружање подршке ученицима да критички размишљају, износе своје идеје, постављају питања, дискутују и коментаришу и тако активно учествују у настави (интерактивна настава) обука за планирање активности полазећи од знања и искустава којима ученици располажу, индивидуалних карактеристика и потреба ученика, израда ИОП-а и његова примена у настави избор облика усавршавања из ове области и уношење у лични годишњи план стручног усавршавања. 	критеријум успеха:	Одржани часови интерактивне наставе свако стручно веће по 2 у првој години +2 сваке наредне шк. год.
		инструменти :	Припреме за час, сертификати
		носиоци активности:	Наставници, тим за стручно усавршавање, педагог, психолог, заменик
		време:	2019-2024.

Повећање компетенције у области Поддршка ученицима	<ul style="list-style-type: none"> Похађање и организовање семинара, предавања, трибина и сл. који се односе на проналажење и примену метода рада које ангажују све ученике уважавајући њихове индивидуалне разлике у социјалном и емоционалном развоју Похађање и организација семинара који се односе на укључивање различитих врста мотивације и начина мотивисања ученика Упознавање са начином израде ИОП-а за надарене ученике Усаглашавање на нивоу Стручних већа о начину евалуације стеченог знања, тј. самоевалуације ученика Избор семинара, трибина, скупова из ове области и уношење у годишњи план стручног усавршавања. 	критеријум успеха:	80% наставника ангажује све ученике наставника користи ИОП
		инструменти:	Припреме, огледни часови, ИОП-и, сертификати
		носиоци активности:	Наставници тим за стручно усавршавање,
		време:	2019-2024
	<ul style="list-style-type: none"> Похађање предавања, трибина и семинара из области организације и реализације социјалног програма за ученике којима је помоћ потребна (директор, стручни сарадници педагог, психолог, библиотекар) Припремање обука стручних сарадника за сарадњу са другим институцијама које доприносе рзвоју личности ученика 	критеријум успеха:	Реализован социјални програм за ученике (ученика)
		инструменти:	Записници
		носиоци активности	Директор и стручни сарадник, одељењске старешине
		време:	2019– 2024.
	<ul style="list-style-type: none"> Похађање предавања, трибина и семинара из области тимског приступа проблему сваког ученика, у сарадњи са стручним службама, одељењским старешинама, родитељима и предметним професорима (директор, стручни сарадници) 	критеријум успеха:	60% наставника тимски приступа проблему ученика
		инструменти:	евиденција, записници
		носиоци активности	директор, родитељи, стручни сарадник, предметни наставници
		време:	2019-2024.

Повећање компетенције у области Комуникација и сарадња	<ul style="list-style-type: none"> • Обука више наставника у програму Медијације • Обука у области формирања мреже за превенцију насиља; • Обука и похађање семинара, предавања, трибина које се односе на сарадњу са родитељима и инсистирање на активнијем учешћу у раду школе; • Похађање семинара и континуирано учешће у осталим облицима уавршавања 	критеријум успеха:	90% запослених је упознато са Протоколом за безбедност смањено насиље за 10% у односу на претходну годину; 10 % родитеља активније учествује у раду школе, у односу на претходну школску годину
		инструменти:	записници, евиденција
		носиоци активности	одељењски старешина, директор, Тим за безбедност, стручни сарадници

	Време:	2019-2024.
Избор семинара, трибина, скупова из области рада на развијању позитивних међуљудских односа у школи и развијања ефикасне комуникације на релацији наставник-ученик (директор, стручни сарадници)	Критеријум успеха	Побољшани међуљудски односи, организован тимски рад, излети, дружења
	Инструменти:	Евиденција о обављеним разговорима са ученицима и наставницима
	Носиоци активности	Директор, предметни наставници, стручни сарадник
	Време:	2019-2024.
Сарадња са друштвеном заједницом другим школама, општинским органима, институцијама, Министарством просвете (директор)*	Критеријум успеха	Број остварених заједничких пројеката је већи него прошле године.
	Инструменти:	Фото документација, извештаји тимова и Стручних већа
	Носиоци активности	Директор, стручни сарадници, наставници
	Време:	2019-2024.
Похађање семинара из области педагошко-инструктивног рада и упознавање са новим законима, прописима, регулативама	Критеријум успеха	90 % Наставника је упознато са прописима, изменама и допуна, примењују се у пракси
	Инструменти:	Записници са Наставничког већа, Примењени закони
	Носиоци активности	Директор


ПЛАН НАПРЕДОВАЊА У ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНОГ САРАДНИКА

Подизање квалитета рада школе сталним подстицањем наставника на напредовање у стицању звања				
циљ:	Задачи:	Активности:	План евалуације:	
Подизање квалитета рада школе сталним подстицањем наставника на напредовање у стицању звања	Информисање чланова колектива о наставницима који су стекли звање	<ul style="list-style-type: none"> Сви наставници су упознати да у школи имамо пет наставника који су стекли звање: Милан Благојевић, Маријана Радаковић, Јелена Степановић и Наташа Поповић. Наставници и сручни сарадници су упознати са обавезом на наставници који су стекли звање и други имају обавезу да активније учествују у ПИРУ Педагошки саветници имају обавезу да присуствују најмање по 4 часа у оквиру ПИРа Наставници су упознати са процедуром за стицање звања Наставници са звањем пружају подршку заинтересованим наставницима Стручни сарадници пружају подршку у идентификовању и сакупљању доказа, наставницима који крећу у процедуру 	критеријум успеха	Бар два наставника у току школске 2023/24. покрећу процедуру
	Мотивисање наставника за прикупљање доказа у процедури са стицање звања	<ul style="list-style-type: none"> Сви наставници су упознати да у школи имамо пет наставника који су стекли звање: Милан Благојевић, Маријана Радаковић, Јелена Степановић и Наташа Поповић. Наставници и сручни сарадници су упознати са обавезом на наставници који су стекли звање и други имају обавезу да активније учествују у ПИРУ Педагошки саветници имају обавезу да присуствују најмање по 4 часа у оквиру ПИРа Наставници су упознати са процедуром за стицање звања Наставници са звањем пружају подршку заинтересованим наставницима Стручни сарадници пружају подршку у идентификовању и сакупљању доказа, наставницима који крећу у процедуру 	два наставника и стручна сарадника покрећу процедуру за стицање звања	
Подизање квалитета рада школе сталним подстицањем наставника на напредовање у стицању звања	Стварање повољне климе за исказивање одређеног нивоа компетентности	<ul style="list-style-type: none"> Подстицање онлајн стручног усавршавања због актуелне епидемиолошке ситуације и јачања дигиталних компетенција Пружање могућности наставницима да се стручно усавршавају, остварују васпитно-образовне циљеве у кључним областима, као и давање информација о могућностима напредовања у звању Константно праћење активности наставника 	критеријум успеха: инструменти носиоци активности: време:	3 наставника/стр. сарадника заинтересовано за напредовање Захтев, прикупљена документација Наставник, тим за стручно усавршавање, директор, педагог 2023-2024.
	Подстицање наставника на напредовање у звању	<ul style="list-style-type: none"> Прегледање документације наставника (портфолио), анализа стања и могућности за напредовање и утврђивање степена компетенције наставника Писање захтева и улазак у процедуру 	критеријум успеха: инструменти	2 наставника поднела захтев Захтев, пратећа документација
			носиоци активности време: 2023/24.	Наставник, тим за стручно усавршавање, директор, стручни сарадник

ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

Задаци	Критеријум успеха	Активности	Време	Одговорна особа	Сарадници	Праћење извештавање
План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте	Реализована бар два пројекта	<ul style="list-style-type: none"> • „Заједно и безбедно кроз детињство“ • Развијање пројекта „Партнерство за праведно квалитетно образовање“ (приказ детаљних активности у табели) • Континуирано учешће у наставку пројекта ДИГИТАЛНА УЧИОНИЦА / Дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала • Пројекат „Школе за 21. век“ 	током школске 2023/24,	руководство	секретар школе, рачуноводство, административни радник, ПП, библиотекар	извештај ТИМа за унапређење квалитета... Извештај о раду директора школе

ПРОЈЕКАТ „ Партнерство за праведно квалитетно образовање“

Задаци	Критериј успеха	Сарадници	<div style="text-align: center;">  </div> Планиране активности у школској 2023/24.
План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте	Реализоване све планиране активности. Обучени наставници примењују стечено знање у пракси.	Чланови пројектног тима Милан Благојевић Светислав Предић Никола Танасић Мирјана Вилотић Јелица Јеремић Татјана Красић-координатор Драгана Вилотић Весна Ђокић	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Учешће у раду школског пројектног тима и хоризонталним разменама између школа-током године ➤ Учешће у раду локалног пројектног тима на нивоу града и хоризонталним разменама између свих локалних тимова – током године ➤ Учествовање у дводневној обуци за које се бави осигурањем квалитета, за директоре и стручне сараднике, септембар 2023. ➤ Реализација активности/радионица са родитељима <i>Заједно за образовање</i> -радионице за сензитизацију родитеља у партнерским школама – током године ➤ Учешће родитеља, чланова Савета родитеља на општинском нивоу, у Панел дискусијама које се баве правом све деце на квалитетно образовање, без дискриминације и сегрегације, децембар 2023., мај 2024. године. ➤ Реализација заједничких акција са школама укљученим у Пројекат, септембар-децембар, 2023. год., и планирање заједничких акција за наредну школску годину. ➤ Учествовање представника ученичког парламента у обукама и реализација активности - током године ➤ Учествовање представника школе у онлине обуци на тему родне равноправности, октобар 2023. год. ➤ Анализа података (примена знања са обука, постигнућа деце којој је потребна додатна подршка) децембар 2023., јун 2024. године. ➤ Планирање, припрема и учествовање групе ученика у Интеркултуралној размени у Дечијем селу Песталоци у Трогену, Швајцарска, новембар 2023. године.

Акциони план заједничке акције основних школа из Шапца у оквиру пројекта „Парнерство за праведно и квалитетно образовање“

Циљ заједничких акција: стварање могућности за повезивање и унапређивање сарадње између ученика, наставника и родитеља основних школа које учествују у Пројекту кроз организовање заједничких активности, уз учешће ученика/ица, њихових родитеља и представника локалне заједнице, као и организација активности са Ученичким парламентима, саветима родитеља и сл.

Школе ће организовати следеће активности, које ће се реализовати у школама и током излета на Цер:

- Курс фотографијена тему екологије (чување животне средине, као и личног физичког и менталног здравља);
- Израда ликовних радова у комбинованој техници, колаж (комбинација природних и вештачких материјала);
- Ликовна колонија на тему *Са природом на ти*; Радионица: *Природа у стиху*;

ТЕМА: СА ПРИРОДОМ НА ТИ

РБ	Активност	Основна школа (носилац активности)	Одговорна особа	Период реализације	Очекивани резултат
1.	Конкурс- избор аутора фотографија који ће имати прилику да похађају курс фотографије	ОШ „Вук Караџић“	Душица Шобић	Септембар 2023.	Одабрано по 10 ученика из сваке школе који ће похађати курс фотографије
2.	Курс фотографије -реализовање три радионице (Оптика, Фотографија, Обрада фотографије) у школи за 30 ученика који ће то знање примењивати током излета на Цер.	ОШ „Вук Караџић“	Александар Мићић	Септембар 2023.	30 ученика (3*10) прошло припремну радионицу за стварање и обраду фотографије

<p>3.</p>	<p>Конкурс за ученике четвртог,петог и шестог разреда на тему <i>Са природом на ти</i>:</p> <p>Конкурс се реализује у школи и базира се на отвореном позиву да на задату тему <i>Са природом на ти</i>, деца осмисле различите продукте/активности (ликовне радове, песме, приче и сл.);</p> <p>Ученици би, уз помоћ представника родитеља и ученичког парламента, бирали репрезентативне радове по унапред утврђеним критеријума као што су најиновативније решење, успешна сарадња у групи, креативност и сл.</p>	<p>ОШ „Николај Велимировић“</p>	<p>Директор и координатор са пројектним тимом</p>	<p>Септембар 2023.</p>	<p>На конкурс је учествовала већина ученика од 4. до 6. разреда.</p> <p>Кроз дискусију о теми <i>Са природом на ти</i> ученици су имали могућност избора да на задату тему одговоре кроз различите видиве дечијег стваралаштва (ликовни рад,, писање састава, песме...);</p> <p>Ученици су имали могућност да стекну нова и прошире постојећа сазнања о очувању природе и природне средине;</p> <p>Ученици су имали могућност да сарађују у групи да на тај начин сагледају значај међусобног разумевања и уважавања као и да критички, а на основу задатих критеријума, процењују своје радове;</p> <p>Изабрано је 30 ученика различитог узраста;</p>
-----------	--	--	---	------------------------	---

	<p>Ликовна колонија на тему <i>Са природом на ти</i>.</p> <p>Сви заинтересовани ученици другог циклуса учествоваће у колонија.</p> <p>Стручни жири у саставу наставника ликовне културе и Ученичког парламента одабраће 30 најуспешнијих радова. Изабрани радови ученика биће изложени у <i>Лазиној галерији</i> у холу школе.</p>	<p>ОШ „Лаза К. Лазаревић“</p>	<p>Директор и координатор са пројектним тимом Тања Павловић</p>	<p>Септембар 2023.</p>	<p>Након реализоване активности стручни жири у саставу наставника ликовне културе и Ученичког парламента одабраће 30 најуспешнијих радова чији ће аутори-ученици узети учешће на заједничкој акцији на Церу.</p>
<p>4.</p>	<p>Припрема и реализација једнодневнoг излета до Цера: 3 радионице за 90 ученика</p> <p>4.1. Формирање тима наставника и родитеља који ће осмислити и реализовати едукативне садржаје на излету као и наставнике који ће пратити ученике;</p> <p>4.2. Прецизно дефинисање садржаја које ће свака школа по заједничком договору реализовати на екскурзији:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ликовна радионица – Николај Велимировић <p>Израда ликовних радова на тему <i>Са природом на ти</i> у комбинованој техници (колаж – комбинација природних и</p>	<p>ОШ „Вук Караџић“ ОШ „Лаза Лазаревић“ ОШ „Николај Велимировић“</p>	<p>Директори са пројектним тимовима</p>	<p>Октобар 2023.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 90 ученика учествовало на три радионице у природи ● Излет са осмишљеним едукативним радионицама омогућава ученицима све три школе учење, дружење, релаксацију у природном амбијенту Цера ● Развијање толеранције и заједништва ученика и наставника све три школе. ● Развијање креативности и проналажење нових начина решавања уметничких изазова; ● Стицање знања и вештина о природи, очувању природе и природне средине;

	<p>вештачких материјала, цртеж, слика и сл.);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Фотографска радионица – Вук Караџић, • ЛАЗА <p>Радионица: Природа у стиху Ученици ће на основу задатих кључних речи и изабраних ликовних радова са реализоване Ликовне колоније (као инспирацију за стварање поезије) бити у прилици да пишу ауторску поезију. Радионица ће бити усмерена на неговање писане речи и развијања осећаја према природном окружењу кроз стваралачки дух.</p> <p>4.3. Припрема, организација путовања: 2.4.1. Прецизирање временске динамике 2.4.2. Организовање превоза</p>				<p>-Развијање креативности, сарадње, стваралачког духа, неговање писане речи и осећаја према природи.</p>
<p>5.</p>	<p>Промоција реализованих активности током заједничке акције 2022. године : Изложба радова, продуката</p>	<p>ОШ „Николај Велимировић“</p>	<p>Директор са пројектним тимовима</p>	<p>Новембар 2023.</p>	<p>Остварује се видљивост сарадње кроз промовисање продуката насталих током заједничких активности У припреми и спровођењу промотивних активности ученици ће моћи да:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● учествују у постављању изложбе радова; ● јавно наступају током промоције;

6.	Изложба фотографија насталих током излета	ОШ „Вук Караџић“	Александра Комановић	Новембар 2023.	Реализована изложба фотографија ученика који су похађали курс током свечаности поводом дана школе ОШ “Вук Караџић“ Изложбу посетили представници све три школе, локалне заједнице, ученици и родитељи
7.	Изложба ученичких радова у Лазиној галерији у холу школе.	ОШ „Лаза К. Лазаревић“	Директор са пројектним тимовима Тања Павловић	Новембар 2023.	Изложбу посетили представници све три школе, локалне заједнице, ученици и родитељи



АНЕКС РАЗВОЈНОГ ПЛАНА „УЧИМ, ЗНАМ УМЕМ, ПОКАЗУЈЕМ 3“ 2019/2024.

ЗА ШКОЛСКУ 2023-2024. ГОДИНУ

ДОНЕТ ЈЕ НА СЕДНИЦИ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 14.9.2023.

И У ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД

БРОЈЕМ _____

У Шапцу _____ 2023. године

М.П.

Директор школе

Председник Школског одбора

Милан Благојевић

АНЕКС РАЗВОЈНОГ ПЛАНА „УЧИМ, ЗНАМ УМЕМ, ПОКАЗУЈЕМ 3“ 2019/2024.

ЗА ШКОЛСКУ 2023-24. ГОДИНУ

УСВОЈЕН ЈЕ НА СЕДНИЦИ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 14. 9.2023.

И У ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД

БРОЈЕМ _____

У Шапцу, _____2023. године

М.П.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Милан Благојевић

**АНЕКС РАЗВОЈНОГ ПЛАНА “УЧИМ, ЗНАМ УМЕМ, ПОКАЗУЈЕМ 3“ 2019-2024 ЗА
ШКОЛСКУ 2023-24. ГОДИНУ**

РАЗМАТРАН ЈЕ НА СЕДНИЦИ САВЕТА РОДИТЕЉА 13.9.2023.

И У ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД

БРОЈЕМ _____

У Шапцу _____ 2023. године

М.П.

Директор школе

Милан Благојевић

Председник Савета родитеља

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

