

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОСНОВНА ШКОЛА „ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ”,  
ШАБАЦ



**АНЕКС ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА  
ШКОЛЕ**

ЗА ШКОЛСКУ 2023-2024. ГОДИНУ

Шабац, јануар 2024. године

Садржај:

ОДЛУКУ О АНЕКСУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ	2
ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ И СМЕРНИЦЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ АНЕКСА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ:	3
ОРИЈЕНТАЦИОНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	4
ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА	10
ЧЛАНОВИ СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА	12
ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ, ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ	17
ПРОЈЕКАТ КВАЛИТЕТНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА СВЕ	20
АКЦИОНИ ПЛАН ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА	30
АКЦИОНИ ПЛАН ЕТОС	33
ПЛАН ПОСЕТЕ И ИЗЛЕТА У ШКОЛСКОЈ 2023/24.	35

На основу члана 62. и члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања *Службени гласник РС* број 92/2023, члана 29. Закона о основном образовању и васпитању *Службени гласник РС* број 92/2023, члана 99. Закона о основама система образовања и васпитања којим се уређује питање аутономије установе и Статута Основне школе „Лаза К. Лазаревић” Шабац, а на предлог Наставничког већа школе, Школски одбор на својој седници одржаној \_\_\_\_\_. године доноси:

## ОДЛУКУ О АНЕКСУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

### I

Доноси се Анекс годишњег плана рада Основне школе „Лаза К. Лазаревић”, Шабац за школску 2023/2024. годину.

### II

Сви органи школе, а посебно органи управљања и стручни органи, као и сви радници школе, дужни су да се у потпуности ангажују на реализацији Анекса годишњег плана рада школе.

### III

Одлука ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се целе школске 2023/2024. године.

Број \_\_\_\_\_

Председник Школског одбора:

\_\_\_\_\_  
Снежана Алексић

Директор школе:

\_\_\_\_\_  
Милан Благојевић

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ И СМЕРНИЦЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ АНЕКСА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА  
РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ:

1. Закон о основном образовању и васпитању ( „Службени гласник РС“ бр. 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018- др.закон, 129/2021 и 92/2023)
2. Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018- др. закон, 10/2019, 27/2018- др. закон 6/2020, 129/2021 и 92/2023)
3. Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ бр. 10/2024)
4. Правилник о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ( „Службени гласник РС“ бр. 011/2024)
5. Правилник о обављању друштвено-корисног односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања ( „Службени гласник РС“ бр. 10/2024)

## ОРИЈЕНТАЦИОНИ ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Полазна основа у планирању рада је Школски програм 2023-2027. Анекс развојног плана 2023/2024. Седницама стручних већа ће по потреби присуствовати одабрани чланови Ученичког парламента.

Сед-ница	Планирани оријентациони садржаји	Начин реализације	Време	Носилац послова	Праћење-извештавање	Реали-зација
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Припрема за почетак нове школске године 2023-2024.</li> <li>Извештај о раду директора школе за школску 2022-2023. годину.</li> <li>Анализа резултата ученика на завршном испиту 2022/2023.</li> <li>Радна места, норма на почетку школске године, распоред часова и остале информације из Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години.</li> <li>Представљање Летописа школе за школску 2022-2023. годину.</li> <li>Именовања за школску 2022-2023. годину (записничара за седнице Наставничког већа, руководиоца Одељенских и Стручних већа, Координатора главних тимова).</li> <li>Формирање библиотечког одбора – избор 3 члана.</li> <li>Текућа питања.</li> <li>Чивијашки карневал.</li> <li>Осврт на Оперативни план праћења редовне допунске, додатне наставе, слободних активности.</li> </ul>	<p>излагање дискусија</p> <p>извештавање/ дискусија</p> <p>презентација</p> <p>презентација</p>	<p>20. август</p> <p>31. август</p>	<p>директор, стручни сарадници</p> <p>Мирјана Вилотић</p>	<p>Материјал за рад стручних већа, записник</p>	

	<p>Усвајање Годишњег извештаја о раду школе у протеклој школској години.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Усвајање Годишњег плана рада школе.</li> <li>• Усвајање Анекса РПШ. „Учим, знам, умам, показујем 3.”</li> <li>• Детаљна анализа активности из акционих планова за 2023-2024.</li> <li>• Како је реализована тематска недеља „Богатство различитости.”</li> <li>• План писмених провера ученика, иницијална тестирања.</li> <li>• План стручног усавршавања-Индивидуални план стр.усавр.</li> <li>• Чивијашки карневал, у сусрет Дечјој недељи.</li> <li>• Усвајање плана стручног усавршавања свих запослених.</li> <li>• Информисање о екстерном вредновању поводом Решења Министарства просвете.</li> <li>• Безбедност ученика и запослених, платформа „Чувам те“</li> </ul>	<p>презентација</p> <p>презентација</p> <p>презентација</p> <p>дискусија</p>	<p>12-15. 9. 2023.</p>	<p>директор, стручни сарадници, помоћници директора, педагошки саветници</p>	<p>извештаји, ППТ</p>	
<p>2.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Осврт на организацију образовно-васпитног рада.</li> <li>• Информација о успеху ученика у првом класификационом периоду.</li> <li>• Безбедност ученика и запослених, платформа „Чувам те“</li> <li>• Стручно усавршавање - стручна већа - Пројекат „Партнерство за праведно, квалитетно образовање.”</li> <li>• Реализација активности тематске недеље Спорт и толеранција.</li> <li>• Адаптација ученика петог разреда; реализација допунске наставе.</li> <li>• Анализа Завршног испита школске 2022/23. подаци ЗВКО и Извештај о самовредновању</li> <li>• Извештаји Тимова о реализацији планираних активности.</li> <li>• Пројекти и пројектне активности-извештај Тима за међупредметне компетенције и развој предузетништва.</li> <li>• Извештавање стручних већа о примерима добре праксе.</li> <li>• Прослава школске славе.</li> <li>•</li> </ul>	<p>презентација, кратак приказ, извештавање, презентација, извештавање, изношење предлога и сугестија</p> <p>праћење реализације, извештавање</p>	<p>14-16. новембар</p>	<p>директор, руководиоци стручних већа. стручно веће за физичку културу, вође координат. директор, Татјана Красић</p>	<p>Записник о раду наставничког већа, прилози</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Верификација успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта школске 2023-2024. године</li> <li>• У сусрет Зимском кампу и школској слави Светом Сави</li> <li>• Анализа плана Стручног усавршавања запослених</li> </ul>	презентација, кратак приказ, извештавање, изношење предлога и сугестија	децембар	директор, руковод. стручних већа, педагог, координатор, помоћник директора	записник о раду наставничког већа, прилози	
<b>Седница</b>	<b>Планирани оријентациони садржаји</b>	<b>Начин реализације</b>	<b>Време</b>	<b>Носилац послова</b>	<b>Праћење-извештавање</b>	<b>Реализација</b>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Извештај директора о раду школе за прво полугодиште.</li> <li>• Извештавање стручних већа о примерима добре праксе.</li> <li>• Стручно усавршавање, реализација угледних часова.</li> <li>• Безбедност ученика и запослених, платформа „Чувам те“</li> <li>• Утврђивање спискова уџбеника за наредну школску годину.</li> <li>• Успех, дисциплина ученика на крају првог полугодишта.</li> <li>• Реализација планираних активности из РПШ-а - Зимска школа.</li> <li>• Организација школских, општинских такмичења, реализација додатне наставе.</li> <li>• Инклузивна образовна пракса у нашој школи.</li> <li>• Правилник о похваљивању и награђивању ученика и запослених.</li> </ul>	извештај, извештај, презентација, презентација, презентација, информисање	1-2. фебруара 2024.	директор, руковод. стручних већа, педагог, координатор, помоћник директора	записник о раду наставничког већа, прилози	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Одлука Наставничког већа о избору уџбеника за 2. и 6. разред на период од 2024. до 2028. године, а на основу предлога и образложења стручних већа за предметну и разредну наставу;</li> <li>• Измене и допуне у Правилнику и Протоколу у случају насиља, Правилнику о друштвено-корисном раду, Правилнику о оцењивању;</li> <li>• Измене у Правилнику о награђивању и похваљивању ученика;</li> <li>• Компаративна анализа педагошко-инструктивног рада за прво полугодиште школске 2023/2024. године;</li> <li>• Представљање примера добре праксе са семинара, обуке...;</li> <li>• Безбедност ученика и запослених, платформа „Чувам те“</li> </ul>	извештај, презентација, информисање	март 5-10. з. 2024.	директор, руковод. стручних већа, педагог, координатор, помоћник директора	записник о раду Наставничког већа, прилози	
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа успеха на трећем класификационом периоду (посебна пажња за ученике са више негативних оцена).</li> <li>• Анализа резултата на пробном завршном испиту.</li> <li>• Предлог мера.</li> <li>• Реализација тематских дана-стручна већа.</li> <li>• Реализација припремне наставе.</li> <li>• У сусрет „Лазиној недељи” - преглед активности.</li> <li>• Пројекти и пројектне активности.</li> <li>• Самовредновање, кратак приказ.</li> <li>• Извештавање стручних већа о примерима добре праксе.</li> <li>• Припрема за израду новог развојног плана.</li> <li>• Безбедност ученика и запослених, платформа „Чувам те“</li> </ul>	извештај, презентација, информисање	април 2023-2024.	директор, руковод. стручних већа, педагог, координатор, помоћник директора	записник о раду Наставничког већа, прилози	

Напомена: седнице Наставничког већа одржавају се по потреби ван датог плана.



Седница	Планирани оријентациони садржаји	Начин реализације	Време	Носилац послова	Праћење-извештавање	Реализација
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Извештај тимова о реализованим активностима.</li> <li>Учешће ученика на такмичењима.</li> <li>Реализација угледних часова.</li> <li>Извештавање стручних већа о примерима добре праксе.</li> <li>Припреме за полагање завршног испита осмака.</li> <li>Формативно оцењивање.</li> <li>Реализација активности тематске Лазине недеље.</li> <li>Како смо реализовали тематску недељу „Ни црно, ни бело.”</li> <li>Припреме за израду развојног плана.</li> <li>Безбедност ученика и запослених, платформа „Чувам те“</li> </ul>	<p>радионица, презентација</p> <p>извештај, презентација, информисање</p>	крај маја	руководиоци стручних већа	записник о раду наставничког већа, прилози	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Верификација успеха и дисциплине ученика осмог разреда</li> <li>Ученици носиоци Вукове дипломе, ученик године и генерације</li> <li>Безбедност ученика и запослених, платформа „Чувам те“</li> </ul>	презентација	јун	руководиоци стручних већа	записник о раду наставничког већа, прилози	
Седница	Планирани оријентациони садржаји	Начин реализације	Време	Носилац послова	Праћење-извештавање	Реализација
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Извештавање стручних већа о примерима добре праксе.</li> <li>Одлука о проглашењу носилаца дипломе „Вук Караџић”, „Доситеј Обрадовић”, ученика године и ученика генерације.</li> <li>Инклузивна образовна пракса у нашој школи.</li> <li>Резултати и анализа завршног испита, предлог мера.</li> <li>Извештај о самовредновању.</li> <li>Развојно планирање.</li> </ul>	презентација	јун	директор, помоћник, стручни сарадници, руководиоци стручних већа, Татјана Красић	записник о раду наставничког већа, прилози	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Верификација успеха и дисциплине ученика од првог до седмог разреда</li> <li>• Ученици године</li> </ul>	презентација	јун	директор, помоћник, стручни сарадници, руководиоци стручних већа, Татјана Красић	записник о раду наставничког већа, прилози	
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Утврђивање успеха након поправних испита.</li> <li>• Извештавање стручних већа о примерима добре праксе.</li> <li>• Организација припремне наставе и поправних испита.</li> <li>• Кадровска питања-распоред часова.</li> <li>• Организационе припреме за почетак школске 2024-2025.</li> <li>• Извештај директора школе о раду школске 2023-2024.</li> <li>• Финална израда документа Развојни план „Учим, знам, удем, показујем 4.”</li> </ul>	извештај, презентација, информисање	август 2024.	Директор, помоћник, стручни сарадници, руководиоци стручних већа	записник о раду наставничког већа, прилози	

## ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

Основни задатак Одељењског већа је да прати решава сва васпитна, образовна и организациона питања од интереса за један разред. Поред основних задатака, из којих произилази његов конкретан план и програм, разредно и одељењско веће може се бавити и другим стручним и педагошким питањима у зависности од узраста ученика, организације наставе и психофизичких и социјалних карактеристика ученика.

САДРЖАЈ РАДА	Одељењска већа разредне наставе	Носилац посла	Оријен.	Реализација
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Усвајање Плана рада Одељењских већа за школску 2023/24. годину</li> <li>-Усвајање Планова рада наставних и ваннаставних активности-задужење у склопу четрдесеточасовне радне недеље (допунске, додатне, секције...)</li> <li>-Усвајање плана предвиђених посета, трибина, излета у оквиру редовне наставе и слободних активности</li> <li>-Активности у оквиру Чивијаде, Спортске недеље и Дечје недеље</li> <li>-План Отворених врата</li> <li>-Упознавање са оперативним планом праћења наставе</li> <li>-Како смо реализовали „Богатство различитости“</li> <li>-Информације о најављеном екстерном вредновању</li> </ul>		<p>руководиоци већа</p> <p>директор</p> <p>помоћник директора</p> <p>стручни сарадници</p>	13-15. септембар	
<p>Успех и дисциплина ученика у претходном периоду.</p> <p>Адаптација ученика првог разреда на услове школског живота.</p> <p>Потребе индивидуализације наставе приказ стручног усавршавања Пројекат „Партнерство за праведно квалитетно образовање”- заједничка активност.</p>		<p>руководиоци већа</p> <p>чланови већа</p> <p>стручни сарадници</p>	1-3. новембар	

<p>Успех и дисциплина на крају првог полугодишта.</p> <p>Реализација планова и програма образовно-васпитног рада.</p> <p>Реализација плана стручног усавршавања.</p> <p>Планирање садржаја у оквиру тематске недеље „Ни црно,ни бело.”</p>	<p>стручни сарадници</p> <p>руководиоци већа</p> <p>чланови већа</p>	<p>27-28. децембар</p>	
<p>Подршка педагошких саветника у планирању, организацији и реализацији образовно – васпитног рада.</p> <p>Анализа успеха и дисциплине у протеклом периоду.</p> <p>Рад са потенцијално даровитом децом.</p> <p>Планирање садржаја поводом тематски „Лазине недеље.”</p> <p>Реализација такмичења из математике за ученике трећег и четвртог разреда.</p>	<p>руководиоци већа</p> <p>чланови већа</p> <p>стручни сарадници</p> <p>помоћник директора</p>	<p>5-7. април</p>	
<p>Реализација садржаја свих облика образовно-васпитног рада.</p> <p>Позитивна искуства у раду одељенских већа и пропусти у реализацији програмских захтева.</p> <p>Припремамо се за предметну наставу-присуство наставника предметне наставе.</p> <p>Предлог за ученика године у четвртог разреда.</p> <p>Успех и дисциплина на крају другог полугодишта.</p> <p>Похвале, награде, ученик године.</p>	<p>руководиоци већа</p> <p>чланови већа</p> <p>стручни сарадници</p>	<p>20-21. јун</p>	

## ЧЛАНОВИ СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА

### Школски тимови у школској 2023/2024. години

#### **Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе**

**Координатор:** Никола Танасић, помоћник директора;

**Чланови:** Светислав Предић, помоћник директора, Мирјана Вилотић, педагог, Татјана Красић, педагог, Јелица Јеремић, психолог, Весна Ђокић, библиотекар, Јелена Вилотић, библиотекар, Наташа Поповић, педагошка саветница, Јелена Степановић, педагошка саветница, Маријана Радаковић, педагошка саветница, Маријана Милошевић Гачевић, представница Савета родитеља, Снежана Алескић, представница Школског одбора.

#### **Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво**

**Координатор:** Наташа Поповић, педагошки саветник;

**Чланови:** Татјана Пауновић, Снежана Алексић, Драгана Максимовић, Славица Карић, Ана Пузић, Мирјана Марковић, Бранко Бирманчевић, Весна Илић, Горан Тирнанић, Дарко Влајковић, Саша Теодоровић, Милорад Илић, Душица Стојановић Марковић, Јелена Гвозденовић, представника Савета родитеља.

#### **Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања**

**Координатор:** Татјана Красић, школски педагог;

#### **Чланови:**

Матична школа (нижи разреди): Здравка Стојановић и Александра Пантић; (виши разреди): Душица Рашевић, Наташа Новаковић, Снежана Алексић, Бранко Бирманчевић;

Варна (нижи разреди) Нада Буљешевић; (виши разреди): Милица Предић;

Јевремовац: Слободан Богдановић;

Поцерски Метковић: Данијела Чугуровић;

Грушић: Ивана Јанковић;

Слатина: Љиљана Крсмановић;

Десић: Цеца Којић;

Никола Танасић и Светислав Предић, помоћници директора, Катарина Косовац, секретар, Јелица Јеремић, психолог, Исидора Тривуновић, психолог, Биљана Јовановић, представник Савета родитеља, Јавиша Салкунић, представник Ученичког парламента.

#### **Тим за самовредновање:**

**Координатор:** Јелица Јеремић, психолог;

**Чланови:** Мирјана Вилотић, Јелена Вилотић, Татјана Мирићић, Мирјана Васиљевић, Биљана Радић, Катарина Лолић, Биљана Томић, Јелена Поповић Срећковић, представник Савета родитеља.

#### **Стручни актив за развој школског програма**

**Координатор:** Маријана Радаковић, педагошка саветница;

**Чланови:** Мирјана Вилотић, Биљана Томић, Драгана Вишњић, руководиоци стручних већа.

#### **Тим за професионални развој**

**Координатор:** Јелена Степановић, педагошка саветница;

**Чланови:** Светислав Предић, Весна Ђокић, Исидора Тривуновић, Срђан Поповић, представник Савета родитеља.

### **Тим за инклузију**

**Координатор:** Драгана Вишњић, дефектолог

**Чланови:** Татјана Красић и Мирјана Вилотић, педагози, Милена Благојевић, Наташа Маровић, Ружица Димитријевић, Душица Рашевић, Бобан Чамцић, Мила Бабић, Мирјана Јањић, представник Савета родитеља.

### **Стручни актив за развојно планирање**

**Координатор:** Мирјана Вилотић, педагог

**Чланови:** Никола Танасић, помоћник директора, Татјана Красић, педагог, Јелена Степановић, педагошка саветница, Наташа Поповић, педагошка саветница, Маријана Радаковић, педагошка саветница, Јасмина Грабовац, представник Савета родитеља, Јелена Мишковић, представник локалне самоуправе, Симеон Протић (7/1), представник Ученичког парламента.

### **Тим за јачање идентитета и угледа школе**

**Координатор:** Весна Ђокић

#### **Сектори:**

#### **Сектор за спровођење Светосавске академије:**

**Руководилац сектора:** Игор Бошковић;

**Чланови:** Данило Петковић, Гордана Гавриловић, Татјана Манојловић, Снежана Ранковић Ђерић, Бранко Бирманчевић, Дејан Јосиповић, Иван Вујанић, учитељи 4. и одељењске старешине 8. разреда (матична школа), Весна Ђукић, Жељана Савић, Љиљана Црњански-Петровић, Десанка Глушчевић, Бранко Благојевић, Љиља Николић, Јасмина Лукић.

#### **Сектор за учешће у пројектима локалне заједнице:**

**Руководилац сектора:** Славица Карић

**Чланови:** Светлана Гајић, Татјана Жунић, Гордана Јеличић, Љиљана Михајиловић, Драгана Поповић, Весна Кулић, Владимир Милошевић, Мирко Михаиловић.

**Сектор за организовање свечаних активности у школи:**

**Руководилац сектора:** Јелена Деспотовић;

**Чланови:** Снежана Ранковић Ђерић, Бранко Бирманчевић, Дејан Јосиповић, Иван Вујанић, Љиљана Максимовић, Ненад Алексић, Весна Коларић; техничка подршка: Вера Кнежевић, Дарко Влајковић, Ирена Ивановић, Гордана Кезуновић, Душица Стојановић Марковић.

**Сектор за естетско- функционалну делатност школе:**

**Руководилац сектора:** Наташа Поповић, педагошка саветница;

**Чланови:** Јелена Дамњановић, Иван Вујанић, Мирјана Зец, Јелица Цвејић, Нада Давидовић, Данијела Марковић, Бојана Срдановић, Татјана Пауновић.

**Сектор за промоцију школе:**

**Руководилац сектора:** Светислав Предић, помоћник директора;

**Чланови:** Никола Танасић, Наташа Новаковић, Олга Гемовић, Милица Предић.

**Сектор за реализацију Лазиног зимског кампа:**

**Руководилац сектора:** Мирјана Златковић;

**Чланови:** Наташа Поповић, Татјана Красић, Мирјана Вилотић, Јелица Цвејић, Нада Давидовић, Весна Ђокић и они који ће се прикључити реализацији активности.

**Тим за социјално-хуманитарну делатност школе**



**Координатор:** Тања Јовић

**Чланови:** Јелена Пантелић, Игор Бошковић, Јелена Шашић, Светлана Гавриловић, Марија Илић,

Милена Благојевић, Мирјана Марковић, Томислав Михаиловић, Светлана Павловић, Марија Ивановић, Небојша Познанивић,  
Јелена Миљковић.

ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ, ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД			ДРУГИ РАЗРЕД			ТРЕЋИ РАЗРЕД			ЧЕТВРТИ РАЗРЕД		
		нед.	год.	школа	нед.	год.	школа	нед.	год.	школа	нед.	год.	школа
1.	Редовна настава	21-23*	756-828*	7200	22-24*	792-864*	6804	21-24*	756-864*	5760	21-24*	756-864*	5040
3.	Допунска настава	1	36	288	1	36	216	1	36	324	1	36	360
4.	Додатна настава							1	36	324	1	36	360
5.	Настава природи**	у 7-10 дана годишње			7-10 дана годишње			7-10 дана годишње			7-10 дана годишње		

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД			ДРУГИ РАЗРЕД			ТРЕЋИ РАЗРЕД			ЧЕТВРТИ РАЗРЕД		
		нед.	год.	шк	нед.	год.	школа	нед.	год.	школа	нед.	год.	школа
1.	Час одељењског старешине	1	36	288	1	36	216	1	36	324	1	36	360
2.	Ваннаставне активности <sup>6</sup>	1-2	36-72	288	1-2	36-72	216	1-2	36-72	324	1-2	36-72	360
3.	Екскурзија	1-3 дана годишње			1-3 дана годишње			1-3 дана годишње			1-3 дана годишње		

ОРИЈЕНТАЦИОНИ ПЛАН АКТИВНОСТИ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

ОСНОВНА ШКОЛА ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ, ШАБАЦ		ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ЗАДУЖЕЊА	ШКОЛСКА 2023/2024. ГОДИНА
<b>ЛЕГЕНДА:</b>			
УА*(УГЛЕДНА АКТИВНОСТ: УЧЕШЋЕ У ЗИМСКОМ КАМПУ, ДЕЧЈОЈ НЕДЕЉИ, НЕДЕЉИ СПОРТА И ТОЛЕРАНЦИЈЕ, ЛАЗИНИМ ДАНИМА, ПРОЈЕКТИМА НА НИВОУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОДРЖАВАЊЕ ТРИБИНА, ДЕБАТА, ИЗЛОЖБИ, САРАДЊА СА ДРУГИМ ИНСТИТУЦИЈАМА, ХУМАНИТАРНИ БАЗАРИ, ДАН ШКОЛЕ...);			
ОМД*(ОБЕЛЕЖАВАЊЕ МЕЂУНАРОДНОГ ДАНА ПО ИЗБОРУ)			
ПЧ*(РЕДОВНА ПОСЕТА ЧАСОВИМА ОД СТРАНЕ ТИМА ЗА ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ НАДЗОР);			
<b>СТРУЧНИ САРАДНИЦИ :</b>	ЗАЈЕДНИЧКЕ АКТИВНОСТИ СВИМ СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА: <ul style="list-style-type: none"> <li>- МЕЂУСОБНА РАЗМЕНА ИНФОРМАЦИЈА ВАЖНИХ ЗА ФУНКЦИОНИСАЊЕ РАДА ШКОЛЕ;</li> <li>- АКТИВНО УЧЕШЋЕ У ТИМОВИМА ШКОЛЕ И ДРУГИМ ОРГАНИМА;</li> <li>- ИЗРАДА ШКОЛСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ИЗВЕШТАЈА;</li> <li>- АКТИВНО УЧЕШЋЕ У: ОРГАНИЗАЦИЈИ СВЕТОСАВСКЕ АКАДЕМИЈЕ, ДАНА ШКОЛЕ, ПРОБНОГ И ЗАВРШНОГ ИСПИТА, ТАЧМИЧЕЊА У КОЈИМА СМО КАО ШКОЛА ДОМАЋИНИ, ВИДОВДАНСКЕ СВЕЧАНОСТИ.</li> </ul>		
<b>ЈЕЛИЦА</b>	<b>ЈЕРЕМИЋ</b>	ПЧ* КАО ДЕО ТИМА ЗА ПИР ТОКОМ СВИХ МЕСЕЦИ; РЕАЛИЗАЦИЈА ДВЕ УГЛЕДНЕ АКТИВНОСТИ (ЈЕДНА ТРИБИНА – ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ И УЧЕШЋЕ У ЗК; ПОДРШКА У ОСТАЛИМ АКТИВНОСТИМА КАО ЕВАЛУАТОР.	
<b>МИРЈАНА</b>	<b>ВИЛОТИЋ</b>	ПЧ* КАО ДЕО ТИМА ЗА ПИР ТОКОМ СВИХ МЕСЕЦИ; РЕАЛИЗАЦИЈА ДВЕ УГЛЕДНЕ АКТИВНОСТИ ( У ДЕЧЈОЈ НЕДЕЉИ – КВИЗ О ЛАЗИ; УЧЕШЋЕ У ЗК; ПОДРШКА У ОСТАЛИМ АКТИВНОСТИМА КАО ЕВАЛУАТОР.	

<b>ТАТЈАНА</b>	<b>КРАСИЋ</b>	<p>ПЧ* КАО ДЕО ТИМА ЗА ПИР ТОКОМ СВИХ МЕСЕЦИ; РЕАЛИЗАЦИЈА ДВЕ УГЛЕДНЕ АКТИВНОСТИ (ТРИБИНА У ТОКУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА И УЧЕШЋЕ У ЗК; ПОДРШКА У ОСТАЛИМ АКТИВНОСТИМА КАО ЕВАЛУАТОР.</p> <p>ЗАПИСНИЧАР ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.</p>
<b>ДРАГАНА</b>	<b>ВИЛОТИЋ</b>	<p>ПЧ* КАО ДЕО ТИМА ЗА ПИР (У ОДЕЉЕЊИМА У КОЈИМА ПОСТОЈЕ ДЕЦА КОЈИМА ТРЕБА ДОДАТНА ПОДРШКА; РЕАЛИЗАЦИЈА ДВЕ АКТИВНОСТИ: ЈЕДНА У НЕДЕЉИ СПОРТА И ТОЛЕРАНЦИЈЕ; ДРУГА ОБЕЛЕЖАВАЊЕ НЕКОГ МЕЂУНАРОДНОГ ДАНА ПО ИЗБОРУ УКЉУЧИВШИ ДЕЦУ ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА СА ОСТАЛОМ ДЕЦОМ У ЗАЈЕДНИЧКЕ АКТИВНОСТИ.</p>
<b>ИСИДОРА</b>	<b>ТРИВУНОВИЋ</b>	<p>ПЧ* КАО ДЕО ТИМА ЗА ПИР ТОКОМ СВИХ МЕСЕЦИ; РЕАЛИЗАЦИЈА ДВЕ УГЛЕДНЕ АКТИВНОСТИ (ЈЕДНА ТРИБИНА – ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ И УЧЕШЋЕ У ЗК; ПОДРШКА У ОСТАЛИМ АКТИВНОСТИМА КАО ЕВАЛУАТОР.</p>
<b>ВЕСНА ЈЕЛЕНА</b>	<b>ЂОКИЋ ВИЛОТИЋ</b>	<p>ЗАЈЕДНИЧКА АКТИВНОСТ СА НИКОЛОМ ТАНАСИЋЕМ У ДЕЧЈОЈ НЕДЕЉИ; ПОДРШКА У АКТИВНОСТИМА ШКОЛЕ; РЕАЛИЗАЦИЈА ДВЕ АКТИВНОСТИ У НИЖИМ РАЗРЕДИМА (ТЕМА ПО ИЗБОРУ), СПРОВОЂЕЊЕ ОСТАЛИХ АКТИВНОСТИ УСКЛАЂЕНИМ СА ПЛАНОМ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА. КООРИДИНАТОР УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА.</p>
<b>НИКОЛА ЈЕЛЕНА</b>	<b>ТАНАСИЋ ВИЛОТИЋ</b>	<p>ПЧ* КАО ДЕО ТИМА ЗА ПИР ТОКОМ СВИХ МЕСЕЦИ; ДЕЧЈА НЕДЕЉА – ЗАЈЕДНИЧКА АКТИВНОСТ СА ВЕСНОМ ЂОКИЋ, ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ДВА МЕЂУНОРОДНА ДАНА, СПРОВОЂЕЊЕ АКТИВНОСТИ У НИЖИМ РАЗРЕДИМА НА ТЕМУ ЧИТАЊА. СПРОВОЂЕЊЕ ОСТАЛИХ АКТИВНОСТИ УСКЛАЂЕНИМ СА ПЛАНОМ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА, ПОДРШКА У ОСТАЛИМ АКТИВНОСТИМА ШКОЛЕ ДИРЕКТНИМ УЧЕШЋЕМ ИЛИ КАО ЕВАЛУАТОР.</p> <p>ЗАПИСНИЧАР САВЕТА РОДИТЕЉА</p>

ПРОЈЕКАТ КВАЛИТЕТНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА СВЕ

МОДЕЛ ЦЕЛОКУПНОГ ШКОЛСКОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА	
<b>Пројекат:</b>	<i>Квалитетно образовање за све (наставак пројекта Подстицање демократске културе у школама у Србији)</i>
<b>Школа и место:</b>	ОШ Лаза К. Лазаревић, Шабац
<b>Период имплементације:</b>	Друга половина школске 2023/2024. године
<b>Назив пројекта на нивоу школе:</b>	<i>Од демократске компетенције до ђачке елоквенције</i>
<b>Школски координатор:</b>	Душица Рашевић, проф. математике Чланови: Никола Танасић, помоћник директора, Јелена Вилотић, библиотекарска и проф. грађанског васпитања, Исидора Тривуновић, психолог
<b>Одабране компетенције:</b>	<i>Поштовање;</i> <i>Вештине за сарадњу;</i> <i>Емпатија</i>
<b>Општи циљ и специфични циљеви пројекта:</b>	<i>Општи циљ:</i> <i>Унапређење образовања развијањем демократске културе; +</i> <i>Специфични циљеви :</i> <i>1. Негововање осећаја емпатије, међусобног поштовања и сарадње;</i> <i>2. Подизање свести о значају интеркултуралности;</i>

	<i>3. Развијање додатних вештина које ће допринети успешној сарадњи и толеранцији.</i>					
<b>Очекивани исходи:</b>	<p><i>1. Дефинисање одабраних компетенција;</i></p> <p><i>2. Примена одабраних компетенција у оквиру установе;</i></p> <p><i>3. Имплементација и умрежавање одабраних компетенција ван установе (локална самоуправа).</i></p>					
<b>Број</b>	<b>Активност</b>	<b>Време</b>	<b>Ресурси*</b>	<b>Координатор активности /Одговорна особа</b>	<b>Очекивани резултати</b>	<b>Статус реализације (у плану, у току, реализовано, није реализовано)</b>
1.	<b>Новогодишњи маскенбал</b> (ученици 1. разреда из матичне школе и издвојеног одељења у Јевремовцу); ученици у Варни, ученици осталих издвојених одељења;	29. децембар	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Актив учитеља 1. и 2. разреда	Сарадња, осећај припадности, истицање значаја предстојећих празника, израда костима и декорације.	<b>реализовано</b>
2.	<b>Хуманитарна акција АС Спорт и ОШ Лаза К. Лазаревић</b>	Последња недеља децембра	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Милан Благојевић, директор школе, Никола Танасић и	Развијање емпатије, помоћ за децу који су из осетљивих категорија, промоција	<b>реализовано</b>

				Светислав Пређић, помоћници, Весна Ђокић, библиотекар, Тања Илић, спортски новинар, Црвени крст Шабац, ученици и родитељи	хуманости, сарадња родитеља и школе.	
<b>Број</b>	<b>Активност</b>	<b>Време</b>	<b>Ресурси*</b>	<b>Координатор активности /Одговорна особа</b>	<b>Очекивани резултати</b>	<b>Статус реализације (у плану, у току, реализовано, није реализовано)</b>
3.	<i>Потрага за Деда Мразом</i> – новогодишња представа	29. децембар	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Славица Карић, учитељица одељења 2/30	Сарадња, сценски покрети, израда костима, кореографија, корелација са музичком културом, преношење емоције на публику, међусобно поштовање, подршка родитеља.	<b>реализовано</b>

4.	Зимски камп <i>За наше знање – Лазино признање</i> <b>Радионица: Сложи се па сложи</b>	15. јануар	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Наташа Поповић, проф. географије	Истицање значаја занимљиве географије, учење кроз игру, примена квиза у настави, оспособљавање ученика за функционална знања.	<b>у плану</b>
5.	Зимски камп <i>За наше знање – Лазино признање</i> <b>Радионица: Језичке нелогичности у стиховима популарне музике</b>	15. јануар	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Никола Танасић. Проф. српског језика	Анализа стихова популарне музике и уочавање језичких нелогичности у циљу истицања значаја богатства српског језика и правописа; Сарадња, препознавање грешака, исправак...	<b>у плану</b>
6.	Зимски камп <i>За наше знање – Лазино признање</i> <b>Модна радионица</b>	15. јануар	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Снежана Алексић, проф. енглеског језика	Сарадња, мануелне вештине, креативност, израда модела применом разлитих техника попут декупажа и слично.	<b>у плану</b>
7.	Зимски камп <i>За наше знање – Лазино признање</i> Радионица за ученике нижих разреда:	15. и 16. јануар	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Нада Стајић и Мирјана Златковић	Развијање вештина, ребуси, откривалице, усвајање нових знања, неговање тимског духа и	<b>у плану</b>



	<b>Загонетни-одгонетни</b>				осећаја припадности...	
8.	Зимски камп <i>За наше знање – Лазино признање</i> Радионица за ученике нижих разреда: <b>На крилима змаја</b>	15. и 16. јануар	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Нада Давидовић и Јелица Цвејић	Интеркултуралност, тимски рад, путовање путем приче у далеке пределе, усвајање нових знања о митологији.	<b>у плану</b>
9.	Зимски камп <i>За наше знање – Лазино признање</i> Радионица за родитеље: (НЕ)моћ родитељства	16. јануар	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	ПП служба школе (Татјана Красић, Јелица Јеремић, Мирјана Вилотић и Загорка Ковачевић)	Сарадња, подршка, саветовалиште о адолесценцији, прекомерној употреби дигиталних средстава и водич за ментално здравље.	<b>у плану</b>
10.	Зимски камп <i>За наше знање – Лазино признање</i> Радионица: <b>Студијско путовање у Швајцарској: Дечја права за срећно и безбрижно детињство</b>	16. јануар	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Весна Ђокић, школски библиотекар, Тања Јовић, проф. енглеског језика, Јелена Дамњановић, проф. ликовне културе	Сарадња са ОШ <i>Јеврем Обреновић</i> , Шабац, са локалном самоуправом, тимски рад, истицање значаја дечјих права, искуства деце која су била на студијском путовању у Швајцарској,	<b>у плану</b>

					интеркултуралност, развијање ликовних вештина...	
11.	Зимски камп <i>За наше знање – Лазино признање</i> Радионица: <b>Програмирање мBot робота и коришћење микробит технологије</b>	16. јануар	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Мирјана Марковић, проф. технике и технологије	Развијање дигиталних вештина, логичких операција, примена робота на основу испрограмираних задатака, сарадња...	<b>у плану</b>
12.	Зимски камп <i>За наше знање – Лазино признање</i> Радионица: <b>Љубав је то</b>	16. јануар	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Снежана Ранковић Ђерић, проф. музичке културе	Интеркултуралност, истицање значаја музичке културе, разликовање песама у односу на територијалну припадност, сарадња међу ученицима, развијање талената....	<b>у плану</b>
13.	<b>Међународни дан писмености</b>	21. фебруар	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Актив наставника српског језика	Истицање значаја матерњег језика, ћирилице и значаја Саве Мркаља и Вука Караџића у односу на језик и народну традицију.	<b>у плану</b>

14.	<b>Међународни дан борбе против вршњачког насиља</b>	Последња среда у фебруару	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Јелена Вилотић, наставница грађанског васпитања	Истицање значаја ненасилне комуникације, сарадња, развијање осећаја припадности, подсетник на врсте насиља, дебате...	<b>у плану</b>
15.	<b>Национални дан књиге</b>	28. фебруар	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Весна Ђокић, Никола Танасић, Јелена Вилотић, школски библиотекари	Значај читања, развијање љубави према књижевности као уметности, израда видео-спота о читању.	<b>у плану</b>
16.	<b>Женама у част</b>	8. март	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Тим за културно-јавну делатност школе	Сарадња, значај жена кроз историју, истицање значаја родитељства...	<b>у плану</b>
17.	<b>Улица хуманих Чивијаша</b>	Средина априла	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Одељењске старешине и ученици	Развијање емпатије и хуманости, подршка, израда предмета за продајни базар, сарадња са локалном самоуправом.	<b>у плану</b>
18.	<b>Међународни дан дечје књиге</b>	2. април	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Весна Ђокић, Никола Танасић, Јелена Вилотић,	Значај дечје књижевности у одрастању.	<b>у плану</b>

				школски библиотекари		
19.	<b>Светски дан здравља</b>	7. април	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Мирјана Васиљевић, учитељица 1/5 одељења	Истицање значаја здравих навика живота, значај спорта, конзумација здраве хране.	<b>у плану</b>
20.	<b>Лазина недеља: Изложба ликовних радова ученика</b>	Прва половина маја	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Иван Вујанић, проф. ликовне културе	Сарадња, развијање и промоција талената ученика, примена различитих ликовних техника	<b>у плану</b>
21.	<b>Дан рођења Лазе Лазаревића</b>	12. мај	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Актив наставника српског језика, музичке и ликовне културе, управа школе, Тим за организацију свечаности, Тим за културно-јавну делатност школе, Тим за естетско уређење школе	Свечана академија, месусобна сарадња, промоција лика и дела Лазе Лазаревића, промоција школе...	<b>у плану</b>
22.	<b>Рубикова коцка - такмичење</b>	Прва половина маја	Расположиви школски ресурси	Актив наставника математике	Развијање такмичарског духа,	<b>у плану</b>

			(људски и материјални)		логики, примена вештина	
23.	<b>Емисија Школски живот</b>	Децембар-мај	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Никола Танасић, проф. српског језика	Промоција талената ученика кроз ауторску емисију школе, интервјуи, указивање на значај лепог понашања и поштовање школских правила.	<b>у плану</b>
24.	<b>Квиз ученика 5. разреда Лаза Лазаревић и МИ</b>	Друга половина маја	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Мирјана Вилотић, педагог, одељењске старешине 5. разреда и ученици	Развијање тимског и такмичарског духа, примена логичких способности, усвајање знања о Лази Лазаревићу...	<b>у плану</b>
25.	<b>Традиционални родитељски састанак за будуће прваке</b>	28. јун	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Педагошко-психолошка служба (Мирјана Вилотић, Јелица Јеремић, Татјана Красић, Загорка Ковачевић)	Подршка родитељима чија су деца будући прваци.	<b>у плану</b>
26.	<b>Видовданска додела награда</b>	28. јун	Расположиви школски ресурси	Управа школе, школски библиотекари, Тим за	Промоција знања и успеха најбољих ученика у школској 2023/2024. години	<b>у плану</b>

			(људски и материјални)	организацију свечаности		
27.	<b>Дан образовања за демократску културу</b>	Крај јуна месеца	Расположиви школски ресурси (људски и материјални)	Тим Пројекта квалитетно образовање за све	Представљање продукта рада.	<b>у плану</b>

### **Ризици**

Молимо вас наведите потенцијалне ризике за остваривање наведених активности:

Уколико школска 2023/2024. година буде текла као у првом полугодишту, не постоје потенцијални ризици који би спречили реализацију наведених активности

## АКЦИОНИ ПЛАН ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА

Планиране активности	Циљна група	Носоци активности	време	Праћење и извештавање
<p>4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организовати допунску наставу за мање групе ученика, не стигматизовати ученике који посећују допунску наставу.</li> <li>-Настојати да се интензивира вршњачка подршка ученицима у учењу.Организовати групу ученика која има знаање и вештине да помогне несигурнијим учницима.</li> <li>-Интензивирати индивидуалну и групну подршку стручних сарадника у упознавању са техникама учења.</li> </ul>	<p>Ученици свих разреда ученици старијих разреда ученици оцењени негативним оценама</p>	<p>наставници наставници педагошкиње</p>	<p>друго полугодипште 2023/24.</p>	<p>на седницима одељењских и Наставничког већа</p>
<p>4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Превентивне активности: радионице на ОЗ</li> <li>-Вршњачка медијација-секција Усвету врлина и вредности</li> </ul>	<p>ученици члнови секције</p>	<p>одељењске старешине психолошкиње</p>		
<p>4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- групна и индивидуална подршка ученицима који имају потешкоће у учењу</li> <li>-праћење ученика са више од 2 неоправдана изостанка, разговори, појачан васпитни рад.</li> </ul>	<p>ученици с потешкоћама ученици који неоправдано изостају</p>	<p>наставници, стручни сарадници</p>		

<p>4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.</p> <p>-Родитеље позивати на сва дешавања и активности у школи.</p> <p>-Трибине за родитеље</p>	<p>родитељи, старатељи</p>	<p>одељењске старешине стручни сарадници</p>		
<p><b>АКЦИОНИ ПЛАН ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА</b></p> <p>Планиране активности</p>	<p>Циљна група</p>	<p>Носоци активности</p>	<p>време</p>	<p>Праћење и извештавање</p>
<p>4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.</p> <p>- Разговором на часовима ОЗ испитати ставове ученика о форми промоције</p> <p>-Урадити постере који промовишу ученике активно укључене у активности ван школе.</p>	<p>ученици</p>	<p>одељ. Стар.  помоћник, библиотекар</p>	<p>од марта 2024.</p>	<p>записници ОЗ</p>
<p>4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање</p> <p>-информисати родитеље о резултатима рада на професионалној оријентацији родитеља</p> <p>-проследити презентацију Професионална оријентација....на одељењске групе.</p>	<p>родитељи  ученици, родитељи</p>	<p>одељ. Стар.  стручни сарадници</p>		<p>записници ОЗ</p>
<p>4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима</p> <p>- Испитати потребе и могућности за већим бројем ИОП-а 3</p>				<p>Извештаји Тима за инклузију</p>



- Промовисати активности ученика који се образују по ИОП-у, укључивањем у конкурсе, пројектне активности.	наставници ученици	дефектолог		
---	-----------------------	------------	--	--

АКЦИОНИ ПЛАН ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА	Циљна група	Носоци активности	време	Праћење и извештавање
Планиране активности				
<p>4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу</p> <p>- Организовати допунску наставу за мање групе ученика, не стигматизовати ученике који посећују допунску наставу.</p> <p>-Настојати да се интензивира вршњачка подршка ученицима у учењу.Организовати групу ученика која има знаање и вештине да помогне несигурнијим учницима.</p> <p>-Интензивирати индивидуалну и групну подршку стручних сарадника у упознавању са техникама учења.</p>	<p>Ученици свих разреда</p> <p>ученици старијих разреда</p> <p>ученици оцењени негативним оценама</p>	<p>наставници</p> <p>наставници</p> <p>педагошкиње</p>	друго полугодипште 2023/24.	на седницима одељењских и Наставничког већа
<p>4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима</p> <p>-Превентивне активности: радионице на ОЗ</p> <p>-Вршњачка медијација-секција Усвету врлина и вредности</p>	<p>ученици</p> <p>члнови секције</p>	<p>одељењске старешине</p> <p>психолошкиње</p>		

<p>4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.</p> <p>- групна и индивидуална подршка ученицима који имају потешкоће у учењу</p> <p>-праћење ученика са више од 2 неоправдана изостанка, разговори, појачан васпитни рад.</p>	<p>ученици с потешкоћама</p> <p>ученици који неоправдано изостају</p>	<p>наставници, стручни сарадници</p>		
<p>4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.</p> <p>-Родитеље позивати на сва дешавања и активности у школи.</p> <p>-Трибине за родитеље</p>	<p>родитељи, старатељи</p>	<p>одељењске старешине стручни сарадници</p>		
<p>АКЦИОНИ ПЛАН ЕТОС</p> <p>Планиране активности</p>	<p>Циљна група</p>	<p>Носоци активности</p>	<p>време</p>	<p>Праћење и извештавање</p>
<p>5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.</p> <p>-Обезбедити познавање и поштовање јасне процедуре у спречавању дискриминаторног понашања у школи.</p> <p>Уважити предлоге ученика за смањење насиља:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Строжије казне за ученике</li> <li>➤ Већи надзор</li> <li>➤ Више дежурних наставника</li> <li>➤ Више разговора са ученицима који врше насиље</li> <li>➤ Да полиције буде у школи а не испред школе</li> <li>➤ Да све што може да нам науди пријавимо</li> <li>➤ Више дежурних наставника, да одмах реагују</li> </ul>	<p>ученици</p> <p>наставници</p> <p>ученици 5. разреда</p> <p>ученици 6.</p>	<p>дежурни наставници</p> <p>одељењске старешине</p> <p>руководство св запослени</p>	<p>друго полугодиште 2023/24.</p>	<p>записници тимова</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Строжије казне</li> <li>➤ Више разговора, радионица, слободних активности</li> <li>➤ Више разговора</li> <li>➤ Да буду камере у тоалетима</li> <li>➤ Оштрије мере и брже реаговање свих</li> <li>➤ Пројекти на тему насиља</li> <li>➤ Више разговора и трибина о тој теми</li> <li>➤ Више дежурних наставника, да одмах реагују чим нешто приметите</li> <li>➤ Полицајац у школи а не испред школе</li> <li>➤ Камере у учионицама</li> <li>➤ Оштрије мере за ученике који чине насиље</li> <li>➤ Да се ученици који врше насиље пребаце у другу школу</li> </ul>	<p>ученици 7.</p> <p>ученици 8.</p>			
<p>- Посебну пажњу усмерити приликом дежурства на означена места где се насиље најчешће јавља:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ходници</li> <li>2. Тоалети</li> <li>3. Школско двориште (код контејнера, велики одмор- вређања, непримерене шале и коментари...)</li> <li>4. На путу од школе до куће ( аутобуско стајалиште, улици,... )</li> <li>5. Учионице</li> <li>6. На часовима Физичког и здравственог васпитања</li> </ol> <p>-Код 5% ученика старијих разреда који не знају коме да се обрате у ситуацији насиља, константно на часовима ОЗ приказивати процедуру.</p> <p>-Ученике оснажити да се више обраћају и предметним наставницима у ситуацијама када им је помоћ потребна</p>	<p>ученици</p> <p>ученици</p>	<p>дежурни наставници</p> <p>одељењске старешине</p> <p>одељењске старешине</p>	<p>друго полугодиште 2023/24.</p>	

<p>5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.</p> <p>-Организовати разноврсне ваннаставне активности: спортске турнире, квиз такмичења, радионице, изложбе кућних љубимаца....у којим ће се ученици представити на начин који одговара њиховим афинитетима.</p>	<p>ученици</p>	<p>руководство наставници сртучни сарадници</p>	<p>друго полугодиште 2023/24.</p>	<p>записници тимова</p>
<p>5.3.4. Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).</p> <p>- групни рад са ученицима-радионица на тему насиља</p>	<p>ученици</p>	<p>стручни сарадници</p>		<p>Извештаји Тима за насиље</p>
<p>5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници.</p> <p>-Промовисање свих дешавања у школи на фб страници школе и локалним медијима</p>		<p>сви запослени</p>		

#### ПЛАН ПОСЕТЕ И ИЗЛЕТА У ШКОЛСКОЈ 2023/24.

Посета новинарске, лингвистичке, литерарне, драмске секције, ученика који похађају медијску писменост и друге ваннаставне активности, ученика који похађају додатну наставу из српског језика и књижевности позориштима у Београду, позоришту „Душко Радовић” у Београду, као и другим значајним институцијама културе и туризма у престоници.

**АНЕКС ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ 2023/24. ГОДИНЕ  
ДОНЕТ ЈЕ НА СЕДНИЦИ ШКОЛСКОГ ОДБОРА**

---

**И У ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД БРОЈЕМ**

---

У Шапцу \_\_\_\_\_ . године

М.П.

Директор школе:

Председник Школског одбора: