

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНА ШКОЛА „ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ“, ШАБАЦ



**АНЕКС РАЗВОЈНОГ ПЛАНА „УЧИМ, ЗНАМ, УМЕМ, ПОКАЗУЈЕМ“ 4
2025/2026.**

Шабац, септемар, 2025.

САДРЖАЈ

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ:	4
РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА” УЧИМ, ЗНАМ, УМЕМ, ПОКАЗУЈЕМ 4”	5
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	6
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ	8
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	10
МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	10
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	12
ПОДРШКЕ У АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА ШКОЛСКЕ 2024-25.	14
САРАДЊА И УМРЕЖАВАЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА	15
САРАДЊА ШКОЛЕ И ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ	18
ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА	19
ПЛАН ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛНИХ	20
ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ ШК.2024-25.	21
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОСПРЕВЕНЦИЈА НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА	23
ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ ШК.2024-25.	25
АКЦИОНИ ПЛАНОВИ ЗА ШКОЛСКУ 2025/26.	27
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	28
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА НАСТАВА И УЧЕЊЕ	30
МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА	31
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	34
МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	35
ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ ШКОЛСКЕ 2025-2026.	37
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	41
МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА	42
АКЦИОНИ ПЛАН ПОДРШКЕ У АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА ШКОЛСКЕ 2025/26.	43
ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА	44
ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА	45
ОРИЈЕНТАЦИОНИ ПЛАН САРАДЊЕ ШКОЛЕ И ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ	51
ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ	52
ПЛАН ТРАНЗИЦИЈЕ	53

ПЛАН ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛНИХ	54
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА ЕТОС	56
МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА	57
ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ	59
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА ОРГАНИЗЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА	61
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА	62
ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ ПРОЈЕКТЕ	65
АКЦИОНИ ПЛАН У ПРОЈЕКТУ „ПАРТНЕРСТВО ЗА ПРАВЕДНО И КВАЛИТЕТНО ОБРАЗОВАЊЕ”	66
АКЦИОНИ ПЛАН У ПРОЈЕКТУ „ЗАЈЕДНО И БЕЗЕДНО КРОЗ ДЕТИЊСТВО”	67
ПЛАН НАПРЕДОВАЊА У ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНОГ САРАДНИКА	68
ОРИЈЕНТАЦИОНИ ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ 2025/2026.	69
АКТИВНОСТИ ЗА РАЗВИЈАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ НАСТАВНИКА И УЧЕНИКА	70
МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА	71
ДОНОШЕЊЕ И УСВАЈАЊЕ ДОКУМЕНТА	72

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ДОКУМЕНТА:

- 1.Извештај о спољашњем вредновању квалитета рада ОШ„Лаза К. Лазаревић“, Шабац(13700130 број: 1549739-2024)
2. Закон о основана система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС” 88/2018, 27/2018,10/2019, 129/2021 и 92/2023).
- 3.Закон о основном образовању и васпитању („Сл. Гласник РС” бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018,10/2019, 129/2021 и 92/2023).
4. Извештај о самовредновању школских 2019/20., 2020/21., 2021/2022. 2022/23, 2023/24. години.
5. Правилник о стандардима образовних постигнућа за крај првог циклуса и крај основног образовања"Службени гласник РС", број 104 од 25. децембра 2024.

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ:

Милан Благојевић - директор, педагошки саветник, професор разредне наставе
Никола Танасић - заменик директора, мастер професор српског језика
Светислав Предић - заменик директора, професор енглеског језика
Јелица Јеремић, психолог
Татјана Красић, педагог
Загорка Ковачевић, дефектолог
Јелена Степановић, педагошки саветник, професор енглеског језика
Наташа Поповић, педагошки саветник, професор географије
Маријана Радаковић, педагошки саветник, професор биологије
Представник Ученичког парламента:
Представник Савета родитеља: Мирјана Аћимовић
Представник Школског одбора: Јелена Мишковић
Координатор: Мирјана Вилотић, педагог

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА” УЧИМ, ЗНАМ, УМЕМ, ПОКАЗУЈЕМ 4”
У ШКОЛСКОЈ 2024/25.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Задатак	Реализоване активности
Смањити обимност Школског програма и осталих докумената.	Директор школе М. Благојевић је на припремним седницама Наставничког већа обавестио запослене у августу о Смерницама Министарства. На Педагошком колегијуму су се анализирале. Педагошки колегијум је упознат од стране стручних сарадника са изменама и актуелностима у правилницима. Стручни сарадници инструисали су наставнике о начину реализације Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2024/25.
Програмски уобличити, ослободити табеларних приказа део Школског програма са обавезним и изборним програмима.	Оријентациони глобални планови рада су део Прилога Годишњем плану рада за шк. 2024/25. чиме је смањена обимност Школског програма. Извештај о раду школе за школску 2023/24. ослобођен сувишних фотографија, чиме је смањена обимност документа. О томе се водило рачуна и ове године приликом израде
Тематско планирање видљивије и заступљеније.	У Школском програму су обавезни и изборни програми као и слободне наставне активности приказане дескриптивно са начинима реализације. Кроз приказ активности у редовној настави и осталим областима образовно-васпитног рада представљене су особености инклузивног образовања у школи. Договорено је да се реализују три тематске недеље. Оне су биле видљиве у оперативним плановима, припремама као и у извештајима који су унети у дневник. Реализоване су следеће тематске недеље: 1. Толеранција 2. Ни црно ни бело 3. Лазина недеља Стручна већа сродних научних дисциплина обележавала су по два тематска дана у оквиру редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада. И ове школске године већина угледних часова реализована је интердисциплинарно-интеграцијом.

	Стручна већа су планирала свој рад и усклађивала са планираним садржајима у Развојном плану и Школском програму. На седници Наставничког већа, Тим за самовредновање давао је стручним већима и тимовима прецизна и јасна упутства о начину самовредновања. Такође на седници Наставничког већа прецизно и јасно је дефинисано када, како, коме се подносе извештаји о раду стручних већа и тимова. На седници Наставничког већа наставници су упознати о начину планирања на основу Препорука Министарства. Наставници су такође приликом планирања узимали у обзир Иницијално тестирање ученика. Током школске године континуирано је пажња била усмерена на постигнућа ученика, на основу тога планирана је настава у мањим групама за ученике којима је потребна подршка. Континуирано се скретала пажња и истицао значај самовредновања сопственог рада у припремама, педагошкој документацији наставника.
--	--

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задаци	Реализоване активности
Заступљенија активнија настава и учење	На седницама Наставничког већа истицан је значај коришћења разноврсних метода на часу, као и значај активне наставе и пројектне методе. Истицан је значај позитивистичког приступа вредновању постигнућа ученика. Јачати снаге ученика увек имати припремљен додатни задатак. Организоване су бројне ваннаставне активности са циљем да се омогући свим ученицима да испоље своја интересовања и способности. ➤ У Плану стручног усавршавања за школску 2024/25. инсистирати на обуци необучених наставника за активнију наставу. ➤ Већ обучени наставници обавезују се да стечена знања из ове области пренесу колегама у оквиру плана Интерног стручног усавршавања - Стручна већа, активи, угледни часови. ➤ Индивидуални менторски рад током ПИР-а усмерити ка реализацији активније наставе ➤ Наставници користе различите методе и облике рада на часу који подржавају разноврсне технике учења у складу са специфичностима свих ученика Наставник подстиче ученике на аргументовану дискусију.
Заступљенија пројектна метода.	➤ Пројектна метода или пројекат заступљенија у настави тако што; а) Наставници свих предмета реализују по један пројекат б) Наставник усмерава активности ученика: како се бира проблем, садржај који ће се истражити; Како се планирају активности; Како се активности реализују и бележе; Како се представљају резултати пројекта; Како се пројекат вреднује

Заступљеније вршњачко учење	➤Наставник својим примером подстиче ученике на реалну анализу одговора и решења, критичко размишљање и доношење адекватних закључака: а) Задаје проблем који треба решити или питање на које треба одговорити (Блум). б) Учите их стратегији решавања, размишљања, поступцима, демонстрирајте. в) Ученици након демонстрације индивидуално или у паровима решавају. г) Обавезна је дискусија о томе како су решили проблем-кораке које су корисстили
Ученици се уче да уче, постављају циљеве у учењу.	➤Наствници се обучавају да у раду са ученицима користе различите технике учења: а) Техника три шта б) Мапе учења в) Техника грозд г) Техника ЧПЧПП ➤ Ученици на часовима ОЗ се обучавају да користе планове учења-Индивидуални план учења ➤ Ученици се свакодневно стављају у ситуацију да процењују свој и напредак других ученика током индивидуалног, групно, рада у пару, пројеката. ➤ На основу јасно дефинисаних исхода почетком часа, на крају часа наставник свакодневно усмерава ученике да процењују сопствени напредак, тј. који су исход достигли .
Ученици се континуирано оспособљавају да критички процењују свој и успех других.	

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Задаци	Реализоване активности
Знања ученика, организованим, систематским радом припремати за завршни испит	Током школске године инсистирало се да у великој мери буде заступљен интегрисани приступ у реализацији наставних садржаја. Ове школске године са ученицима четвртог разреда педагог М. Вилотић радила је разумевање прочитаног. Изабран је текст и утврђени су јасни критеријуми вредновања. Учитељима другог и трећег разреда предложено је на који начин могу да вежбају са ученицима брзину читања. Након пробног и завршног испита рађена је детаљна анализа ученичких постигнућа. Посебан акценат и осврт је био на унапређењу и мерама за побољшање. Сачињен је детаљан предлог мера за унапређење резултата. Праћен је упис ученика у срдњу школу. Сви ученици су се уписали у првом уписном кругу.

Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.	Допунска настава је била редовно организована. Родитељи и ученици су упознати о терминима допунске наставе од стране одељењских старешина и предметних наставника. Континуирано је истицан значај допунске наставе. Посебан акценат је био на индивидуалном приступу потребама сваког ученику и раду у мањим групама. Поред наставника, била је заступљена и вршњачка подршка. На појединим часовима су ученици који достижу напредни ниво постигнућа долазили као подршка у раду на допунску наставу својим вршњацима. Ученици и родитељи су детаљно упознати са планом и распоредом реализације допунске наставе. Родитељи су у већој мери били укључени као подршку приликом праћења редовности долазака на допунску наставу. Ученици који су долазили на допунску наставу успешно су поправили своје оцене. Сви ученици који се образују по ИОП-у редовно су похађали наставу и активно су укључени у наставни процес, што је видљиво у евалуацијама. Ученици су успешно остварили више од 70 % планираних садржаја. За једну ученицу која се образује по ИОП-у 2 редуван је распоред часова и време боравка у школи у складу са њеним потребама. Тим за Инклузију је редовно организовао састанке, мини ИОП тимови су са родитељима имали и чешће састанке. Интезивну сарадњу са родитељима имали су поред одељењских старешина и стручни сарадници. Такође била је добра сарадња и са пратиоцима ученика.
--	---

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

РЕАЛИЗАЦИЈА

Континуирано је праћена адаптација ученика првог разреда. Време боравка прве две недеље било им је прилагођено како би се лакше адаптирали на школску средину. Током школске године поред учитељ, напредак су пратили и стручни сарадници, што је видљиво и кроз број посећених часова, као и индивидуалних разговора који су вођени са учитељима, наставницима и родитељима. Помоћ и подршка је континуирано пружана учитељима првог разреда, не само у упознавању индивидуалних карактеристика ученика, већ и у начину описног оцењивања. Такође за ученике петог разреда реализован је план адаптације. На часовима одељењске заједнице стручни сарадници су радили са ученицима петог разреда пројекат *Учење није баук* како би се оснажиле њихове компетенције за даљи рад. Посебна пажња била је усмерена на новоуписане ученике. Континуирано је праћено њихово напредовање и адаптација. Стручни сарадници и одељењске старешине су континуирано пружале подршку, као и предметни наставници. На основу анализе видљиво је да су ученици постигли очекивани успех. Дефектолог и педагози и психолог су пружали помоћ наставницима у изради документације, али и садржајима и активностима за ученике. Такође пружали смо подршку и ученицима који су због здравствених разлога и болничког лечења изостајали из школе. Током школске године континуирано је праћен успех ученика. Ученици који су имали недовољне оцене или им је била потребна додатна подршка упућивали смо их на допунску наставу. Ученици који су долазили на допунску наставу оцењени су позитивним оценама. У додатну наставу ове школске године био је укључен већи број ученика са највишим оценама. За ученике трећег разреда је била организована додатна настава. Такође ове школске године повећан је и број ученика који су изашли на школски ниво такмичења. Ученицима за које је била потребна додатна подршка рађена је индивидуализација, по потреби је за неке ученике и ИОП. Стручни сарадници су приликом испитивања зрелости за полазак деце у први разред идентификовали ученике са потенцијалним тешкоћама. ПП служба је упознала и информисала учитеље о потреби индивидуализације у раду са њима. Током школске године дефектолог школе и ПП служба су у сарадњи са учитељима, родитељима урадила педагошке профиле за ученике којима је потребна индивидуализација, ИОП, за шта је добијена сагласност родитеља. Уредно је вођена и ажурирана документација за ученике који се образују по ИОП-у уредно и рађена је евалуација. На основу ње видљиво је да је око 80% посто планираних садржаја реализовано.

У овој школској години у школи смо имали:

34 ученика је радило по ИОПу 1

19 ученика је радило по ИОПу 2

7 ученика која се образовао по ИОП-у 3.

Посебно се водило се рачуна да у настави у што већој мери буде присутна појачана индивидуализација рада за ученике који похађају допунску наставу као и диференцирани приступ у раду. Са посебном пажњом радили смо са ученицима осмог разреда који се образују по ИОП-у 2 како би се на што бољи начин припремили за завршни испит. Ученици су добијали подршку приликом избора и уписа у средњу школу. Такође и приликом преласка на следећи ниво образовања у циљу боље адаптације. Ученици који се образују по ИОП-у успешно настављају рад у другом циклусу образовања, дефектолог школе је доставио план транзиције у средње школе за сваког ученика.

Током школске године имали смо интензивну сарадњу са другим институцијама које су ученицима пружале додатну подршку. Ове школске године нису била реализована сва такмичења. Водило се рачуна да додатна настава коју наставници организују буде индивидуализована и прилагођена ученицима. Кроз резултате ученика на такмичењима најбоље се види да је то добар начин рада. Испитивали смо интересовања и способности ученика. На истакнутим местима у школи промовисани су успеси наших најуспешнијих ученика, такође и на сајту школе, фб страници и инстаграму, школском часопису. Најуспешнији ученици и њихови наставници награђени су и екскурзијом, свечана додела диплома и захвалница. Ове школске године имали смо шест ученика која су се образовала по ИОП-у 3 из енглеског језика. Заједно са дефектологом направљен је план активности за те ученике.

Ученици су били укључени у све активности, посебно у оквиру пројекта „Партнерство за праведно квалитетно образовање“, „Квалитетно образовање за све“ и „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“.

ПОДРШКЕ У АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА ШКОЛСКЕ 2024-25.

У првим недељама септембра са ученицима петог разреда разговарано је и упознати су са планом рада. Почетком школске године у свим одељењима петог разреда у матичној школи и у Варни реализован је пројекат *Учење није баук*. Ученицима је пружана подршка како да уче, развију самопоуздање, организују своје време и направе план учења, били су подршка у савладавању градива.

Инсистирало се на допунској настави као месту где ће ученици моћи да савладају градиво и добију могућност да поправе оцене ван редовних часова. Такође да буде више часова вежбања и понављања, флексибилан приступ планирању. Подстицано је да на часовима што више буде присутна вршњачка подршка. Поред ученика разговарано је и са родитељима, пружана је подршка. Трудиле смо се да благовремено решавамо проблеме у одељењској групи. Са мањим бројем ученика помоћ и подршка је пружана од стране ПП службе кроз индивидуалне разговоре и помоћ у учењу. Часовима ОЗ присуствовали су и стручни сарадници који су поред учења разговарали на теме које су ученици предложили.

На крају сваког класификационог периода рађена је детаљна анализа успеха уз јасан предлог мера за даље напредовање. Ученици и родитељи су упознати са платформом Чувам те, као и коме могу да се обрате за помоћ. Детаљно је рађена анализа резултата Адаптације ученика са разредне на предметну наставу, на седници Наставничког већа представљене су мере за побољшање адаптације ученика. Такође са свим горе поменутих упознати су и родитељи на Савету родитеља као и сви родитељи ученика петог разреда на родитељским састанцима од стране одељењског старешине и стручних сарадника. Преко 95% ученика петог разреда се успешно адаптирало на предметну наставу, по резултатима. Након анализе са ученицима који су имали потешкоће у адаптацији стручни сарадници су обављали индивидуалне разговоре и пружали додатну подршку.

За ученике петог разреда педагог М. Вилотић организовала је квиз.

САРАДЊА И УМРЕЖАВАЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА

Установа	Активности
ОШ “НИКОЛАЈ ВЕЛИМИРОВИЋ” ОШ “ВУК КАРАЏИЋ” ОШ”ЈАНКО ВЕСЕЛИНОВИЋ” ОШ”НАТА ЈЕЛИЧИЋ” ОШ”СТОЈАН НОВАКОВИЋ” ОШ”ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ” ОШ”МАЈУР” ОШ”ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ” ОШ„ВОЈВОДА СТЕПА” ОШ„ЈОВАН ЦВИЈИЋ” ОШ„КРАЉ АЛЕКСАНДАР КАРАЂОРЂЕВИЋ”	Школа је током школске године била укључена у пројекат „Партнерство за праведно квалитетно образовање“ са ОШ „Вук Караџић“ и ОШ „Николај Велимировић“. Реализоване су заједничке активности. У оквиру пројекта „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“ интензивно смо сарађивали са ОШ „Николај Велимировић“ и ОШ „Јанко Веселиновић“.
ОШ „СВЕТИ САВА”	Коришћење консултативних услуга запослених у раду са децом која имају потешкоће у развоју. Заједничке активности усмерене на потребе ученика
СРЕДЊЕ ШКОЛЕ У ОПШТИНИ ШАБАЦ	Промоције средњих школа приликом професионалне оријентације. Са средњим школама сарађивали смо у оквиру професионалне оријентације. Организоване посете група ученика осмог разреда - Дани отворених врата у средњим школама.
ОШ„СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“ ВЕЛИКА ХОЧА- КОСОВО И МЕТОХИЈА	Хуманитарне активности ученика и запослених наше школе усмерене на потребе ученика побратимске школе.
ОДЕЉЕЊЕ МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ У ВАЉЕВУ	Инструисање, свакодневна комуникација Достављање неопходне документације о раду школе Саветовање Организација ,реализација Завршног испита,уписа

ГРАДСКА УПРАВА У ШАПЦУ	Материјално техничка подршка Просветно-инспекцијски послови Сарадња са сектором за друштвене делатности Сарадња са инспекцијом за комуналне послове Заједничке активности у оквиру пројекта „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“. Сарадња са локалним Тимом за Партнерство за праведно квалитетно образовање
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ ГРАДА ШАПЦА	Општинска смотра рецитатора
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КОЈЕ ДЕЛУЈУ НА ПОДРУЧЈУ ШКОЛЕ	Остварили смо успешну сарадњу са представницима месних заједница, у граду и сеоском подручју.
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	Имали смо континуирану сарадњу и комуникацију. По потреби сарадња Тима за заштиту ученика од насиља са ПУ Шабац. Предавања за ученике. Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“ Подршка у вези са безбедношћу ученика.
ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ ШАБАЦ	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација школских објеката
ДОМ ЗДРАВЉА „ДРАГА ЉОЧИЋ“	ПП служба је континуирано имала сарадњу са Развојним саветовалиштем. Систематски прегледи ученика спортиста. Систематски прегледи ученика за упис у средњу школу. Предавање о ХПВ вакцини
ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА „ЖИКА ПОПОВИЋ“	Стручно усавршавање библиотекара Организоване посете група ученика Учествовање у активностима
ПУ „НАШЕ ДЕТЕ“	Реализоване посете и план сарадње
ГРАДСКИ МУЗЕЈ	Организоване посете изложбама

ШАБАЧКО ПОЗОРИШТЕ	Организоване посете група ученика –старији узраст Организоване посете ученика млађег узраста
ХРАМОВИ СРПСКЕ ПРАВОСЛАВНЕ ЦРКВЕ У ШАПЦУ И НА ПОДРУЧЈУ ШКОЛЕ	Организоване посете ученика који похађају верску наставу
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	Праћење штићеника Центра Учествовање на састанцима За неке ученике укључивали смо ЦСР као подршку у раду са ученицима и породицом Заједничке активности у оквиру пројекта Промовисање добробити деце у заштити од насиља
ЦЕНТАР ЗА ХРАНИТЕЉСТВО	Састанци са хранитељима и стручњацима центра
БИОСКОП	Организована посета наших ученика
ЦРВЕНИ КРСТ-ШАБАЦ	Кроз различите хуманитарне активности развијали смо солидарност код младих кроз организовање хуманитарне помоћи. И ове школске године наши ученици су учествовали на такмичењу прве помоћи. Поводом Светског дана прве помоћи Црвени крст Шабац и Медицинска школа „Др Андра Јовановић” одржали су јавни час. Тиме је указано на значај познавања технике пружања прве помоћи која може да спаси живот. Наши ученици су били укључени.
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ РС	Промовисање активности у оквиру ПО
ХУМАНО СРЦЕ ШАПЦА	Бесплатна ужина за десетак најугроженијих ученика.

НАУЧНИ КЛУБ ШАБАЦ	Угледни часови Ноћ истраживача у сарадњи са Центром за промоцију науке, радионице са одређеном темом. Обележавање важних датума – светски дан образовања, дан науке, светски дан детета... Организоване посете наших ученика.
ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	Семинари и обуке Реализација и учешће у активностима Организоване посете наших ученика.
ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР	Организована посета групе ученика
СПОРТСКИ САВЕЗ ШАПЦА	Организација такмичења
ТО ШАБАЦ	Учествовање у различитим манифестацијама
ЛОКАЛНИ МЕДИЈИ	Промоција свих школских активности

САРАДЊА ШКОЛЕ И ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

Ове школске године уписали смо пет одељења првог разреда. Школа је прикупљала информације о броју деце предшколског узраста са местом боравка који припада територији школе. Током школске године имали смо више посета шкооли од стране предшколских група. Упознавале се са животом и радом школе, *Школа као место истраживања и учења*. Били су укључени у различите активности школе у току тематске недеље. Такође предшколци су посећивали часове ученика млађих разреда. По потреби стручни сарадници су се консултовали са васпитачима. Приликом реализовања различитих активности активно учешће имали су и предшколци као гости у пригодном програму. Предшколци су били у могућности и да се упознају са ресурсима са којима школа располаже.

Континуирано смо промовисали резултате наших ученика, истицањем образовне посебности, зимски камп, ваннаставне активности... како у писаним тако и у тв медијима, сајту, фб страници школе и you tube каналу. Континуирано смо радили на развијању свести о значају образовања. Заједнички рад наставника, пп службе, управе школе био је усмерен на мотивацију ученика за стицање знања.

Посебна пажња била је усмерена да константно буде видљива медијска промоција резултата наших ученика, истицање образовне посебности: такмичења, камп, ваннаставне активности... За све родитеље будућих првака стручни сарадници су организовали у јуну тематски родитељски састанак „*Честитамо дете вам је ђак првак*“, са циљем да се оснаже родитељске компетенције и да се мотивишу на активну сарадњу са школом.

ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА

Програм професионалне оријентације био је саставни део плана одељењске заједнице. На часовима је обрађено више од две наставне јединице у којима су реализовани задаци професионалне оријентације. Стручни сарадници и одељењске старешине инструкисали су ученике у попуњавању листа интересовања, како да самопроцене спосодности као и њихова професионална интересовања. Стручни сарадници су за сваког ученика урадили детаљну анализу уз предлог и савет. Анализа резултата и усклађивање са оријентационим минимумом броја бодова. Ученицима су стручни сарадници на часовима ОЗ представиле ППТ о средњим школама, смеровима на подручју Општине, начину рачунања бодова, упознавање са светом занимања ... За све родитеље ученика осмог разреда организован је општи родитељски састанак „Професионална оријентација од жеље до реализације“.

Сви ученици осмог разреда су се уписали у жељене школе у првом уписном кругу.

ПЛАН ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛНИХ

Стручни сарадници су организовали тематски родитељски састанак за родитеље будућих првака. Осврт је био и на значај и очување менталног здравља. Као и трибину за родитеље. Такође стручни сарадници и запослени су прошли семинаре на тему менталног здравља. Од ове школске године школа је укључена у пројекат *Промовисање добробити деце у заштити од насиља*. Циљ је да се кроз предавања и дијалоге са ученицима, родитељима и запосленима ради на очувању менталног здравља. Са ученицима наше школе одржана су два дијалога на ову тему. Такође обележене су тематске недеље где се кроз различите активности радило на јачању личних компетенција појединца и менталног здравља. На часовима одељењске заједнице, поред одељењских старешина, стручни сарадници држали су различите радионице у вези са менталним здрављем, истичући важност бриге о истом.

Управа школе је организовала екскурзију за запослене са циљем развијања сарадње и заједништва.

ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ ШК.2024-25.

РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ

Посебну пажњу смо посветили мотивисању родитеља да активно буду укључени у рад школе. Родитељски састанци су били организовани на почетку школске године за родитеље ученика првог и петог разреда. Трудили смо се да родитељски састанци буду прилагођени потребама родитеља.

На видљивим местима у школи, на сајту школе као и на фб страници јасно су истицана сва потребна и важна обавештеља за родитеље. Одељењске старешине су свакодневно имале комуникацију са родитељима, водили су рачуна да благовремено буду информисани о свим важним информацијама. Резултати анкетања родитеља коришћени су у самовредновању, како би се унапредио рад школе и сагледале њихове потребе на почетку и током школске године. Ослањали смо се на податке добијене кроз разговоре. Подстицали смо одељењске старешине да теме на родитељским састанцима буду прилагођене родитељским потребама. Континуирано су родитељима представљани и промовисани резултати ученика. Такође родитељи су били активни сарадници групи ученика на Чивијади. Резултати самовредновања, у којима су били укључени и родитељи искоришћени су и узети у обзир приликом планирања и израде планова наставних и ваннаставних активности. Редовно су били обавештавани о активностима у оквиру тематских недеља (*Спорт и толеранција, Ни црно ни бело и Лазина недеља*) у којима су и сами активно учествовали. Присуствовали су и учествовали у различитим радионицама, хуманитарним изложбама ученичких радова, били су део свечаних академија, трибина, ... Током школске године све битне информације родитељи су добили од одељењских старешина на почетку школске године, такође и Савет родитеља добио је све релевантне информације за почетак организације рада школе. Обавештени су о новинама и изменама у закону, Смерницама од стране Министарства за почетак школске године, планираним активностима. Правилници о понашању ученика и кућном реду постављени су на сајт школе како би били свима доступни. Инсистирало се на благовременом и јасном информисању родитеља, као и обезбеђивање прилика за двосмерну комуникацију, уз узајамно поштовање и уважавање различитих перспектива.

Родитељи су активно учествовали у организованим активностима. За следећу школску годину тежити ка већем степену и броју активности у којима ће и родитељи моћи да учествују. Подстицати их да долазе када су дани отворених врата. Одељењске старешине су имале свакодневно комуникацију са родитељима. На сајту школе, фб страници, редовно су постављане информације за ученике и родитеље. Родитељи су били упознати са радом школе кроз Савет родитеља. Континуирано је истицан значај и улога Савета родитеља као споне између школе и свих родитеља. На састанцима СР директор је потенцирао да родитељи слободно изнесу своје мишљење, предлоге, да узму активну улогу и учешће у раду школе. На огласним таблама школе такође на видним местима истакнут је распоред отворених врата када родитељи могу доћи, ове године није било заинтересованих родитеља. У све обавезне тимове и активе укључени су и представници родитеља. Уз мотивисање за активно учешће. Стручни сарадници су организовали тематски родитељски састанак за родитеље будућих првака „Честитамо дете Вам је ђак првак“. Родитељи су упознати са карактеристикама узраста њихове деце, шта да очекују у првом разреду, како да уче, и оно најважније да подрже своје дете. „Професионална оријентација од жеље до реализације...“ је тематски родитељски који је ПП служба држала за родитеље ученика осмог разреда. Све важне информације у вези са завршним испитом и уписом у средњу школу. Такође ПП служба је одржала трибину „(Не)Моћ родитељства“ која је била организована за родитеље, са посебним освртом на значај менталног здравља и јачање родитељских компетенција.

Приликом организовања свечаности, прослава, активности присуствовали су и родитељи.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОСПРЕВЕНЦИЈА НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

Реализација активности

Током школске године континуирано и са пажњом водило се рачуна о безбедности ученика. Превенција насиља је била у фокусу. Кроз различите наставне и ваннаставне активности трудили смо се да превентивно делујемо. Примењивали смо Програм позитивног понашања већ на првом нивоу. Показао се као добар вид превенције, али и да не долази до понављања ситуација насиља. Водило се рачуна да у случају насиља буду испоштоване све процедуре и поступци реаговања. Током школске године развијали смо код ученика осећај припадности школи и заједништва, толеранције, неговање и поштовање различитости. Континуирано смо подстицали унапређивање компетенција наставног и ненаставног особља, ученика, родитеља, за уочавање и решавање проблема насиља. Подизање нивоа свести и повећање одговорности свих. Добру сарадњу и подршку имали смо са Центром за социјални рад и ПУ Шабац. Такође Тим за заштиту ученика од насиља је по потреби сарађивао са ПУ. На првим родитељским састанцима, Савету родитеља представљена је платформа Чувам те, уз сугестију да имају корисне текстове и обуке којима могу јачати своје родитељске компетенције. Такође и ученицима. Радило се на подизању свести да је нулта толеранција на насиље и да је повећана одговорност свих када је у питању безбедност. На почетку школске године урађена је детаљна анализа стања безбедности, на основу које је урађен конкретан акциони план са јасно дефинисаним превентивним активностима. Одељењске старешине су водиле евиденцију, образац Васпитно-дисциплинска одговорност ученика са посебним освртом на ефекте предузетих мера. Сарађивали смо са другим релевантним институцијама. Током године трудили смо се да организујемо и укључимо што више ученика у различите активности (детаљно у извештајима стручних већа, тимова, летопису школе). Обележене су тематске недеље: *Дечија недеља, Толеранције и спорта, Ни црно, ни бело, Недеља сећања и заједништва и Лазина недеља*. Лазина зимска школа традиционално је реализована током зимског распуста и ове школске године за ученике наше и других школа. Спортски турнир наставника и ученика у одбојци. Ученици, родитељи и колеге су били у прилици да присуствују предавањима угледних појединаца (детаљно у Летопису школе и школском часопису). Током године трудили смо се да мотивишемо родитеље да буду активно укључени у заједничке активности уређења учионица, прављења дидактичког материјала поводом обележавања значајних датума. Били су укључени и у пројекте:

- а) Партнерство за праведно и квалитетно образовање
- б) Квалитетно образовање за све
- г) Промовисање добробити деце у заштити од насиља

Родитељи су активно учествовали и били укључени у пројектима које је школа реализовала: Пројекат професионалне оријентације, Шеширијада, Јесење игре за четвртак. Стручни сарадници су организовали трибину за родитеље Не(МОћ) родитељства: Врлине и вредности као животни компас. Организовали су и опште родитељске састанке: *Честитамо дете Вам је ђак првак, Професионална оријентација од жеље до реализације.*

Ученички парламент је био активно укључен у планирање и реализовање активности. На састанцима су предлагали конструктивне предлоге за унапређење живота и рада школе. Традиционално је организована Лазина зимска школа на зимском распусту. Све активности и теме биле су усклађене са дечијим интересовањима. Циљ је био да се код ученика развије осећај припадности школи, тимски дух и сарадњу, дружење и усвајање нових знања и вештина у пријатној радној атмосфери.

ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ ШК.2024-25.

РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ

Посебну пажњу смо посветили мотивисању родитеља да активно буду укључени у рад школе. Родитељски састанци су били организовани на почетку школске године за родитеље ученика првог и петог разреда. Трудили смо се да родитељски састанци буду прилагођени потребама родитеља.

На видљивим местима у школи, на сајту школе као и на фб страници јасно су истицана сва потребна и важна обавештеља за родитеље. Одељењске старешине су свакодневно имале комуникацију са родитељима, водили су рачуна да благовремено буду информисани о свим важним информацијама. Резултати анкетања родитеља коришћени су у самовредновању, како би се унапредио рад школе и сагледале њихове потребе на почетку и током школске године. Ослањали смо се на податке добијене кроз разговоре. Подстицали смо одељењске старешине да теме на родитељским састанцима буду прилагођене родитељским потребама. Континуирано су родитељима представљани и промовисани резултати ученика. Такође родитељи су били активни сарадници групи ученика на Чивијади. Резултати самовредновања, у којима су били укључени и родитељи искоришћени су и узети у обзир приликом планирања и израде планова наставних и ваннаставних активности. Редовно су били обавештавани о активностима у оквиру тематских недеља (*Спорт и толеранција, Ни црно ни бело и Лазина недеља*) у којима су и сами активно учествовали. Присуствовали су и учествовали у различитим радионицама, хуманитарним изложбама ученичких радова, били су део свечаних академија, трибина, ... Током школске године све битне информације родитељи су добили од одељењских старешина на почетку школске године, такође и Савет родитеља добио је све релевантне информације за почетак организације рада школе. Обавештени су о новинама и изменама у закону, Смерницама од стране Министарства за почетак школске године, планираним активностима. Правилници о понашању ученика и кућном реду постављени су на сајт школе како би били свима доступни. Инсистирало се на благовременом и јасном информисању родитеља, као и обезбеђивање прилика за двосмерну комуникацију, уз узајамно поштовање и уважавање различитих перспектива.

Родитељи су активно учествовали у организованим активностима. За следећу школску годину тежити ка већем степену и броју активности у којима ће и родитељи моћи да учествују. Подстицати их да долазе када су дани отворених врата. Одељењске старешине су имале свакодневно комуникацију са родитељима. На сајту школе, фб страници, редовно су постављане информације за ученике и родитеље. Родитељи су били упознати са радом школе кроз Савет родитеља. Континуирано је истицан значај и улога Савета родитеља као споне између школе и свих родитеља. На састанцима СР директор је потенцирао да родитељи слободно изнесу своје мишљење, предлоге, да узму активну улогу и учешће у раду школе. На огласним таблама школе такође на видним местима истакнут је распоред отворених врата када родитељи могу доћи, ове године није било заинтересованих родитеља. У све обавезне тимове и активе укључени су и представници родитеља. Уз мотивисање за активно учешће. Стручни сарадници су организовали тематски родитељски састанак за родитеље будућих првака „Честитамо дете Вам је ђак првак“. Родитељи су упознати са карактеристикама узраста њихове деце, шта да очекују у првом разреду, како да уче, и оно најважније да подрже своје дете. „Професионална оријентација од жеље до реализације...“ је тематски родитељски који је ПП служба држала за родитеље ученика осмог разреда. Све важне информације у вези са завршним испитом и уписом у средњу школу. Такође ПП служба је одржала трибину „(Не)Моћ родитељства“ која је била организована за родитеље, са посебним освртом на значај менталног здравља и јачање родитељских компетенција.

Приликом организовања свечаности, прослава, активности присуствовали су и родитељи.

АКЦИОНИ ПЛАНОВИ ЗА ШКОЛСКУ 2025/26.

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Развојни циљ: Настојати да програмирање васпитно - образовног рада буде оперативно и у функцији квалитетног рада школе.

Задаци:

Смањити обимност Школског програма и осталих докумената.

- Програмски уобличити, ослободити табеларних приказа део Школског програма са обавезним и изборним програмима .
Тематско планирање видљивије и заступљеније

задачи	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Смањити обимност Школског програма и осталих докумената.	➤ Део Школског програма - Оријентациони глобални планови рада су део Прилога Годишњем плану рада за шк. 2025/26.	Тим за израду ГПРШ	До 15. 9.	Прилог ГПРШ-оријентациони глобални планови рада	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.
	➤ Извештај о раду школе за школску 2024/25. ослобођен сувишних фотографија.	Татјана Красић	До 15.9.		
	➤ Стандарди образовних постигнућа за крај првог и другог циклуса основног образовања(децембар 2024.) имплементирани су у Глобално-тематске планове и Анекс школског програма.	Мирјана Вилотић САРШП	До 15.9.	Документација наставника Анекс школског програма за 2025/26.	

задачи	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Програмски уобличи, ослободити табеларних приказа део Школског програма са обавезним и изборним програмима	➤ Обавезне и изборне програме, слободне наставне активности приказати дескриптивно са начинима реализације ➤ Представити особеност инклузивног образовања у школи кроз приказ активности у редовној настави и осталим областима образовно-васпитног рада	Тим за израду ГПРШ	Друго полугодје 2025/2026.	Део Школског програма обавезних, изборних програма дескриптиван, ослобођен сувишних табела У програму су наведене активности које представљају особености инклузивног образовања	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.
Тематско планирање видљивости и заступљености	➤ Задржати три тематске недеље које морају бити видљиве у оперативним плановима, припремама, извештајима у ЕсДневницима 1. Толеранција 2. Ни црно ни бело 3. Лазина недеља ➤ Стручна већа сродних научних дисциплина обележавају по два тематска дана у оквиру редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада. ➤ Угледни часови се реализују интердисциплинарно – интеграцијом .	Сви наставници Сви наставници Сви наставници	Школска 2025/26.	Реализоване тематске недеље и забележени извештаји и прилози у дневницима, припремама, педагошкој документацији По најмање два стручна већа се усагласила у реализацији тема	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Развојни циљ: Заступљенија активна настава и вршњачко учење као и пројектна настава и методе у различитим предметима. Умеравање ученика како да уче, себи постављају циљеве, приоритете у учењу. Оспособљавања ученика да критички процењују свој напредак и напредак осталих ученика, на основу јасно постављених критеријума.

Задаци:

- Заступљенија активнија настава и учење.
- Заступљенија пројектна метода.
- Заступљеније вршњачко учење.
- Ученици се уче да уче, постављају циљеве у учењу.
- Ученици се континуирано оспособљавају да критички процењују свој и успех других.

Задаци ће се реализовати кроз мере коју су Законом обавезујући део развојног плана.

1) МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА

МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА

задачи	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Заступљенија активнија настава и учење.	➤ Да би подстицао интелектуалну радозналост ученика, наставник користи разноврсне методе, активну наставу, пројектне методе.. ➤ Наставник верује у успех ученика, увек има припремљен додатни задатак, материјал. Приликом вредновања постигнућа ученика има позитивистички приступ.. ➤ Организовањем бројних ваннаставних активности омогућити ученицима да испоље интересовања и способности. ➤ У Плану стручног усавршавања за школску 2025/26. инсистирати на обуци необучених наставника за активнију наставу. ➤ Већ обучени наставници обавезују се да стечена знања из ове области пренесу колегама у оквиру плана Интерног стручног усавршавања - Стручна већа, активи, угледни часови. ➤ Индивидуални менторски рад током ПИР-а усмерити ка реализацији активније наставе ➤ Наставници користе различите методе и облике рада на часу који подржавају разноврсне технике учења у складу са специфичностима свих ученика ➤ Наставник подстиче ученике на аргументовану дискусију.	Сви наставници Сви наставници Стручна већа и тимови Тим за професионални развој Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе. Ментори Сви наставници Сви наставници	Константно До 15.9.	Резултати ПИР-а индивидуалних менторских састанака показују да је код више од 30% посећених часова присутна активнија настава Реализоване и забележене активности у извештајима	Тим за ПИР Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

задачи	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Заступљеније вршњачко учење	➤ Наставник својим примером подстиче ученике на реалну анализу одговора и решења, критичко размишљање и доношење адекватних закључака: а) Задаје проблем који треба решити или питање на које треба одговорити (Блум). б) Учите их стратегији решавања, размишљања, поступцима, демонстрирајте. в) Ученици након демонстрације индивидуално или у паровима решавају. г) Обавезна је дискусија о томе како су решили проблем-кораке које су корисстили	Сви наставници	константно	Резултати ПИР-а , анализе оперативних планова показују да је код више од 30% посећених часова присутно вршњачко учење	Тим за ПИР
Заступљенија пројектна метода	➤ Пројектна метода или пројекат заступљенија у настави тако што; а) Наставници свих предмета реализују по један пројекат б) Наставник усмерава активности ученика: како се бира проблем, садржај који ће се истражити; Како се планирају активности; Како се активности реализују и бележе; Како се представљају резултати пројекта; Како се пројекат вреднује	Сви наставници	Константно	Резултати ПИР-а , анализе оперативних планова показују да је код више од 30% посећених часова је присутна пројектна метода	Тим за ПИР

задаци	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
➤ Ученици се уче да уче, постављају циљеве у учењу. ➤ Ученици се континуирано оспособљавају да критички процењују свој и успех других ➤ Све активности наставника и ученика усмерене су ка остваривању прописаних образовних стандарда за крај првог и другог циклуса	➤ Наставници се обучавају да у раду са ученицима користе различите технике учења: а) Техника три шта б) Мапе учења в) Техника грозд г) Техника ЧПЧПП ➤ Ученици на часовима ОЗ се обучавају да користе планове учења-Индивидуални план учења ➤ Ученици се свакодневно стављају у ситуацију да процењују свој и напредак других ученика током индивидуалног, групно, рада у пару, пројеката. ➤ На основу јасно дефинисаних исхода почетком часа, на крају часа наставник свакодневно усмерава ученике да процењују сопствени напредак, тј. који су исход достигли . ➤ Наставници усмеравају активности и подстичу ученике да користе технике које доприносе бољем разумевању прочитаног. ➤ Наставници све своје активности : планирања, припремања, организације, вредновања у настави усмеравају ка остваривању прописаних образовних стандарда за крај првог и другог циклуса основног образовања	Стр. сараднице Педаг. саветници	константно током школске 2025/26.	Резултати ПИР-а , извештаја о успеху ученика показују да 25% наставника на часовима уче ученике како да уче и постављају циљеве у учењу Резултати ПИР-а показују да се ученици на 30% часова оспособљавају да критички процењују свој и напредак других ученика Резултати ученика четвртог разреда који су тестирани у разумевању прочитаног, ољи од прошлостишњих Педагошка документација наставника	Тим за ПИР Тим за ПИР

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Развојни циљ:Константно боља образовна постигнућа ученика .

Задаци:

1. Постепено развијати функционална знања ученика, организованим, систематским радом припремати за завршни испит.
- 2.Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.
3. Обезбедити редовније похађање допунске наставе ученика који су за њу опредељени

- 3.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.
- 3.1.2. Мање од 20% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике у кварталу 1. расподеле резултата.
- 3.1.3. Најмање 40% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике збирно у кварталима 2. и 3. расподеле резултата.
- 3.1.4. Најмање 20% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике у кварталу 4. расподеле резултата.
- 3.1.5. Најмање 70% ученика остварује одређене нивое постигнућа из изабраног наставног предмета збирно у кварталима 2, 3. и 4. расподеле резултата.
- 3.1.7. Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског/матерњег језика и математике су уједначена.

Задаци ће се реализовати кроз:

МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Зада- ци	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
1. Постепено развијати функционална знања ученика, организованим, систематским радом припремати за завршни испит	➤ Вежбати ученике другог разреда у брзини читања наглас и у себи у циљу стицања функционалног знања - а)провера брзине читања-тест форма А ➤ Припремати ученике 4. разреда за проверу разумевања прочитаног- а) избор текстова,утврђивање критеријума ➤ Вежбати ученике трећег разреда у брзини читања наглас и у себи - б)провера брзине читања-тест форма Б ➤ На часовима српског језика у петом разреду пратити развијеност технике читања ученика. Предложити мере за унапређивање резултата. ➤ Обавезна анализа постигнутих резултата на завршним испитима ➤ Инсистирати на интегрисаном приступу у реализацији наставних садржаја ➤ Предлог мера за унапређење резултата сачинити и дати на усвајање Школском одбору ➤ Праћење резултата уписа ученика у средње школе	руководилац стручног већа 2. р учитељи педагог руководилац стручног већа 4. р учитељи педагог руководилац стручног већа 3. р учитељи педагог заменик директора разредне старешине ПП педагог сви запослени Стручне сараднице	април 2026. новембар 2025. децембар 2025. Март, јун	Ученици владају вештином читања и разумевања прочитаног у више од 85% испитиваних случајева	Резултати тестирања разумевања прочитаног анализирани на стручним већима Евиденција реализације Записници са седни Број реализованих часова припреме у складу са законском обавезом записници са родитељских састанака записник, извештај

задачи	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.	➤ Допунска настава има облик консултативног рада намењеног свим ученицима. Користе се предности вршњачког подучавања и подстичу родитељи да пруже подршку. ➤ Ученици су упознати са распоредом реализације допунске наставе ➤ Родитељи ученика су упознати планом допунске наставе ➤ Наставници организују рад допунске наставе у мањим групама, индивидуализујући је у складу са потребама ученика ➤ Ученици за које се праве ИОП планови редовно похађају наставу ➤ Родитељи ученика који се образују на основу ИОП планова редовно сарађују са ИОП тимовима ➤ ИОП планови су реално сачињени, тако да ученици могу да успешно остваре више од 70% планираних садржаја	Задужени наставници наставник одељ.старешина одељењски старешина наставници	током школске 2025/26.	50% ученика упућених на допунску наставу редовно је похађа евалуација планова индивидуализације и ИОП планова показују да је у потпуности реализовано 60% планираних садржаја	Образац васпитно-дисц. одговорности панои, сајт извештаји, пед.документација листе праћења резултата фотографије, снимци,сајт, фотографије, снимци

ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ ШКОЛСКЕ 2025-2026.

структурно	задужена особа		активности	време реализације	очекивани исходи	извори верификације
МАТЕМАТИКА	Весна Кулић	8/1, 8/5,	*реализација иницијалног тестирања *размотрити позитивна искуства претходног завршног испита *анализа постигнућа на нивоу одељења	септембар трећа недеља почетак октобра током писмених провера знања	резултат на тесту из математике не одступа значајније од очекиваног до -10%	записници стручног већа
	Душица Рашевић	8/2/3/ 4,	*прављење плана понављања садржаја на допуској настави * припремну наставу реализовати од краја октобра * у процесу тестирања знања ученика користе повремено типове задатака који су били део завршног тестирања	током зимског распуста након пробног завршног у току реализације	пријављено 5 заинтересованих ученика	електронски дневници преглед садржаја
	Јелена Шапић	8/6, 8/7	*организовати групе заинтересованих ученика који ће радити са вршњацима на савладавању садржаја са основног нивоа *оцењивање знања ученика ускладити са захтевима образовних стандарда за крај основног образовања *прецизно дефинисати очекивања резултате завршног у односу на оцену из предмета *обавештавати одељењске старешине о редовности похађања припремне наставе *Након пробног завршног тестирања-поднети извештај наставничком већу *припремити збирке задатака за ученике који се образују по ИОП-у 2		оцена 5 (16-20) оцена 4 (12-16) оцена 3 (8-12) оцена 2 (до 8...не мање од 5)	преглед садржаја
			НАПОМЕНА: Припремна настава ће се по потреби реализовати и он-лајн, постављањем адекватних садржаја, упуштава, задатака, презентација у Google учионицама .			

	задужена особа		активности	време реализације	очекивани исходи	извори верификације
СРПСКИ ЈЕЗИК	Никола Танасић	8/1	* реализација иницијалног тестирања *размотрити позитивна искуства претходног завршног испита *анализа постигнућа на нивоу одељења *прављење плана понављања садржаја на допуској настави	септембар трећа недеља почетак октобра	резултат на завршном испиту не одступа значајније од очекиваних резултата на основу средњих оцена одељења до – 5%	записници стручног већа електронски дневници преглед садржаја
	Драгана Илић-Тадих	8/2/3	* припремну наставу реализовати од краја октобра * у процесу тестирања знања ученика користе повремено типове задатака који су били део завршног тестирања	од 2. пол. након пробног завршног		преглед садржаја
	Мила Бабић	8/4/5	*у Google учионицама уз договор чланова већа постављати упуства и задатке ученицима *организовати групе заинтересованих ученика који ће радити са вршњацима на савладавању садржаја са основног нивоа			
	Јелена Деспотовић	8/7	*оцењивање знања ученика ускладити са захтевима образовних стандарда за крај основног образовања *прецизно дефинисати очекивања резултате завршног у односу на оцену из предмета *обавештавати одељењске старешине о редовности похађања припремне наставе *Након пробног завршног тестирања-поднети извештај наставничком већу *припремити збирке задатака за ученике који се образују по ИОП-у 2			
	Милица Предић	8/6				
НАПОМЕНА: Припремна настава ће се по потреби реализовати и он-лајн, постављањем адекватних садржаја, упуштава, задатака, презентација у Google учионицама .						

	задужена особа		активности	време	очекивани исходи	докази
ФИЗИКА	Биљана Томић	81-8/5	реализација иницијалног тестирања *анализа постигнућа на нивоу одељења	септембар	резултат на завршном испиту не одступа значајније од очекиваних резултата на основу средњих оцена одељења до – 10%	записници стручног већа дневници осталих активности преглед садржаја
	Милорад Илић	8/6/7	*изјашњавање, опредељивање ученика за изборни предмет *размотрити позитивна искуства претходног завршног испита *прављење плана понављања садржаја на допуској нас * припремну наставу реализовати у законски планираном року Након пробног завршног тестирања-поднети извештај Наставничком већу *припремити збирке задатака за ученике који се образују по ИОП-у 2,ако буде опредељених ученика	октобар		
ХЕМИЈА	Весна Коларић	8/1	*реализација иницијалног тестирања	септембар	резултат на завршном испиту не одступа значајније од очекиваних резултата на основу средњих оцена одељења до – 10%	записници стручног већа електронски дневници преглед садржаја
		8/2 8/3 8/4 8/5 8/6,8/7	*анализа постигнућа на нивоу одељења *изјашњавање , опредељивање ученика за изборни предмет *размотрити позитивна искуства претходног завршног испита *прављење плана понављања садржаја на допуској настави,редовној..припремној * Након пробног завршног тестирања-поднети извештај наставничком већу *интензивнији рад након анализе пробног завршног реализација иницијалног тестирања припремити збирке задатака за ученике који се образују по ИОП-у 2,ако буде опредељених ученика	након реализације мај		

БИОЛОГИЈА	Маријана Радаковић	8/1-8/5	*реализација иницијалног тестирања *анализа резултата и планирање понављања садржаја изјашњавање , опредељивање ученика за изборни предмет *припремити збирке задатака за ученике који се образују по ИОП-у 2,ако буде опредељених ученика		резултат на завршном испиту не одступа значајније од очекиваних резултата на основу средњих	записници стручног већа електронски дневници преглед
	Наталија Остојић	8/6/7				

			активности	време	очекивани исходи	докази
ИСТОРИЈА	Боан Чамџић	8/1-8/5	*реализација иницијалног тестирања *анализа резултата и планирање понављања садржаја изјашњавање , опредељивање ученика за изборни предмет *припремити збирке задатака за ученике који се образују по ИОП-у 2,ако буде опредељених ученик		резултат на завршном испиту не одступа значајније од очекиваних резултата на основу средњих оцена одељења до – 5%	записници стручног већа дневници записници стручног већа електронски преглед садржаја дневници
	Марија Илић	8/6/7				
ГЕОГРАФИЈА	Наташа Поповић	8/1-8/5	*реализација иницијалног тестирања *анализа резултата и планирање понављања садржаја изјашњавање , опредељивање ученика за изборни предмет *припремити збирке задатака за ученике који се образују по ИОП-у 2,ако буде опредељених ученик		резултат на завршном испиту не одступа значајније од очекиваних резултата на основу средњих оцена одељења до – 5%	записници стручног већа дневници осталих активности преглед садржаја
	Неојша Познановић	8/6/7				
НАПОМЕНА: Припремна настава ће се по потреби реализовати и он-лајн, постављањем адекватних садржаја, упуштава, задатака, презентација у Google учионицама. Припремна настава за предмете: историја, географија, физика, хемија, биологија организованаће се након испитивања заинтересованости ученика тј. опредељена за изабрани предмет.						

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Развојни циљ: Континуирана, свеобухватна подршка ученицима са више компезанторних програма и активности за подршку ученицима из осетљивих група.

Задаци:

1. Континуирано унапрђивати лични, социјални и професионални развој ученика кроз наставу и ваннаставне активности
2. Веће ангажовање родитеља ученика у креирању и реализацији програма

Задаци ће се реализовати кроз:

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

АКЦИОНИ ПЛАН АДАПТАЦИЈЕ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА

ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА

ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА

ОРИЈЕНТАЦИОНИ ПЛАН САРАДЊЕ ШКОЛЕ И ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

ПЛАН ТРАНЗИЦИЈЕ

ПЛАН ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

зад.	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Континуирано унапређивати лични, социјални и професионални развој ученика кроз наставу и ваннаставне активности	➤ Подршка ученицима првацима - адаптација, прилагођено време боравка у школи прве две недеље. ➤ Подршка ученицима петог разреда-Акциони план адаптације ученика петог разреда у школској 2025/26. ➤ Подршка новоуписаним ученицима -Програм подршке новоуписаним ученицима ➤ Подршка ученицима након дужег одсуствовања из школе ➤ Подршка ученицима који раде по ИОП-у: Програм подршке ученицима који се образују по ИОП-у ➤ Подршка ученицима који су у систему индивидуализације ➤ Рано откривање потенцијално даровите деце редовна настава(индивидуализација) ➤ Испитивање потреба за израдом ИОП 3 ➤ Планирање и реализација додатна наставе усклађене интересовањима ученика ➤ Планирање и реализација слободних наставних активности на основу исказаних интересовања уч. ➤ Испитивање професионалних потреба ученика-професионално информисање ➤ Организација и реализација такмичења(од школског до републичког) ➤ Сарадња са организацијама и институцијама које доприносе развоју ученика (регионални центри,културно-уметничке установе,истраживачке станице ➤ Промовисање ученика са изузетним способностима ➤ Награђивање ученика који су допринели јачању угледа школе	Стручно веће Одељењско веће петог разреда Одељењске старешине, стручни сарадници Наставници, Тим за инклузивно обр. Предметни наставници Одељењске старешине, стручне сараднице Стручне сараднице, сектор за културно-јавну делатност Руководство школе	Током школске 2025/26	Прве недеље редукован боравак Успех на првом тромесечју Новоуписани редовно похађају наставу Ученици који се образују по ИОП-у остварују више од 60% планираног Број тестираних за смотру талената Похађање додатне наставе Видљиве активности Организована сва школска такмичења по Календару МП Тестирани ученици, најталентованији постигли резултате Прилог у “Школски живот”, локално промовисање Наградна екскурзија, похвале	руководство Одељењске Стручне сараднице дефектолог психолог Руководиоци стручних већа Стручне сараднице Руководство

АКЦИОНИ ПЛАН ПОДРШКЕ У АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА ШКОЛСКЕ 2025/26.

задаци	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постижање циљева	Праћење реализације
	➤ Разговор и упознавање ученика са планом и радом у првим недељама нове школске године ➤ Помоћ како да уче, рад на развоју самопоуздања, подршка ученицима са потешкоћама у савладавању градива. ➤ Боља организација допунске наставе за оне који нису задовољни својим напретком и могућност поправљања оцена ван редовних часова ➤ Више разговора са ученицима. ➤ Више часова вежбања и понављања, флексибилан приступ планирању ➤ Радионице уз подршку родитеља и учитеља ➤ Повремено организовање часова ОЗ са педагогом и разговор на теме по предлогу ученика ➤ Више часова ван учионице, амбијеталних ➤ Повремено предметни наставници присуствују по некој одељенског заједници и заједно са одељенски старешином делили савете о учењу њиховог предмета. То би допринело осећају припадности и ближе повезаности наставника, разредног и ученика. ➤ Кроз разговор са ученицима бити упућена о потребама сваког ученика и благовремено решавати актуелне проблеме у одељењу. ➤ Организација вршњачке подршке, у смислу да они који су добри у неким предметима помажу онима који нису. ➤ Након првих резултата испитивања о адаптацији, реаговати и решавати исказане потешкоће	Одељењске старешине Наставници, сараstrучне днице Предметни наставници Наставници Стручне сараднице Наставници Одељењске старешине Одељењске старешине Наставници, одељењске, стручне сараднице, руководство	Прво полугодипште школске 2025/26.	Резултати испитивања показују да је више од 80% ученика прихватило предметну наставу. 90% одређених ученика похађа допунску наставу Радионице посећене Успех ученика не одступа од очекиваног Ученици задовољни вршњачком подршком	Разредно веће, Стручна већа, Педагошки колегијум, Наставничко веће, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА

задаци	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Континуирано унапређивати лични, социјални и професионални развој ученика кроз наставу и ваннаставне активности	➤ Допунска настава се функционално планирана и реализује. ➤ У додатну наставу се укључује што већи број ученика оцењених највишим оценама, према афинитетима ➤ Број ученика који похађају додатну наставу сваке године већи, као и број ученика који се такмиче на школском нивоу ➤ Организује се додатна настава за ученике трећег разреда ➤ Новоуписани ученици добијају подршку од одељењских старешина, предметних наставника, стручних сарадника и постижу очекивани успех ➤ За ученике којима је потребна додатна подршка индивидуализује се наставни приступ, израђују се ИОП-и ➤ Ученици којима је потребна додатна подршка укључују се у пројектне активности пројекта „Партнерство за праведно и квалитетно образовање“ “Квалитетно образовање за све” „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“ “Адолесценти у акцији-борба против дигиталног насиља”	наставници задужени наставници наставници учитељи одељ.старешине Тим за инклузију Пројектни тимови	Током школске 2025/26.	-85%ученика који похађају допунску наставу су оцењени позитивним оценама -новоуписани ученици потврђују адаптираност на школу резултатом учења	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА

Установа	Садржај-активности	Оријентационо време	Одговорно лице	Носиоци активности	Критеријум успеха
1.ОШ “НИКОЛАЈ ВЕЛИМИРОВИЋ” 2.ОШ “ВУК КАРАЏИЋ” 3.ОШ”ЈАНКО ВЕСЕЛИНОВИЋ” 4.ОШ”СТОЈАН НОВАКОВИЋ”	➤ Реализација пројектних активности: „Парнерство за праведно и квалитетно образовање“(1.2.3.) ➤ „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“(1. и 3.) ➤ Адолесценти у акцији-борба против дигиталног насиља”(2. и 4.) ➤ Организација и реализација општинских и других нивоа такмичења ➤ Сарадња ученичких парламената ➤ Организација трибина намењених ученицима и родитељима ➤ Организација општинских актива ➤ Реализација пројеката локалне зајенице	Током шк. године	Директор школе	Чланови пројектних тимова Стручна већа Стручни сарадници Руководств о школе	Реализоване све пројектне активности
ОШ”НАТА ЈЕЛИЧИЋ” ОШ”СТОЈАН НОВАКОВИЋ” ОШ”ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ” ОШ”МАЈУР” ОШ”ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ” ОШ„ВОЈВОДА СТЕПА” ОШ„ЈОВАН ЦВИЛИЋ” ОШ„КРАЉ АЛЕКСАНДАР КАРАЂОРЂЕВИЋ”	➤ Организација и реализација општинских и других нивоа такмичења ➤ Сарадња ученичких парламената ➤ Организација трибина намењених ученицима и родитељима ➤ Организација општинских актива ➤ Реализација пројеката локалне зајенице	Током шк. године		Стручна већа Стручни сарадници Руководств о школе	успостављена сарадња парламената такмичења ефикасно организована
ОШ „СВЕТИ САВА”	➤ Коришћење консултативних услуга запослених у раду са децом која имају потешкоће у развоју. ➤ Заједничке активности усмерене на потребе ученика ➤	током шк.године	дефектолог	наставници	бар једна заједничка активност

СРЕДЊЕ ШКОЛЕ У ОПШТИНИ ШАБАЦ	➤ Праћење напредовања бивших ученика школе ➤ Промоције средњих школа приликом професионалне оријентације ➤ Дани отворених врата у средњим школама	током шк. Године током другог полугодишта	стручне сараднице	стручне сарданице	уписани ученици
Установа	Садржај-активности	Оријентационо време	Одговорно лице	Носиоци активности	Критеријум успеха
ОШ „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“ ВЕЛИКА ХОЧА- КОСОВО И МЕТОХИЈА	➤ Побратимска школа ➤ Хуманитарне активности ученика и запослених наше школе усмерене на потребе ученика побратимске школе.	током школске године	заменик директора	сви запослени	организована бар једна акција
ОДЕЉЕЊЕ МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ У ВАЉЕВУ	➤ Инструкисање, свакодневна комуникација : ➤ Достављање неопходне документације о раду школе ➤ Саветовање ➤ Педагошко-инструктивни надзор по потреби ➤ Организација, реализација завршног испита, уписа	константно током школске године	руководство школе	директор	сва упутства прослеђена сви налози извршени
ГРАДСКА УПРАВА У ШАПЦУ	➤ Материјално техничка подршка ➤ Просветно-инспекцијски послови ➤ Сарадња са сектором за друштвене делатности ➤ Сарадња са инспекцијом за комуналне послове ➤ Реализација пројеката које покреће градска управа	константно током школске године	руководство школе	директор	школа снабдевена, ефикасно по законима функционише

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ ГРАДА ШАПЦА	➤ Изложбе: ➤ Општинска смотра рецитатора ➤ Коришћење простора центра у реализацији планираних активности школе-представе, трибине... ➤ Пројекти намењени деци и младим	током школске године	стручне сараднице	наставници Ученички парламент	учешће у бар два пројекта
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КОЈЕ ДЕЛУЈУ НА ПОДРУЧЈУ ШКОЛЕ	➤ Материјално-техничка подршка ➤ Организационе активности ➤ Акције градске управе	током школске године	руководство школе	директор	реализоване планиране активности

Установа	Садржај-активности	Оријентационо време	Одговорно лице	Носиоци активности	Критеријум успеха
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	➤ Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“ ➤ „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу“ ➤ Безбедна прослава матуре ➤ Онлајн игрице-шести и седми разред	прво полуг. друго пол.		полицијски службеници	реализована предавања
ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ ШАБАЦ	➤ Дезинфекција, дезинсекција и дератизација школских објеката ➤ Реализација здравствених предавања	током школске године	психолог	здравствени радници	реализована предавања
ДОМ ЗДРАВЉА „ДРАГА ЉОЧИЋ“	➤ Сарадња са Развојним саветовалиштем ➤ Здравствена предавања ➤ Трибине за родитеље ➤ Трибине за ученике	током школске године	психолог	здравствени радници	реализација планираних активности

ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА „ЖИКА ПОПОВИЋ“	➤ Стручно усавршавање библиотекара ➤ Планирање посета група ученика ➤ Учествовање ученика у организованим активностима библиотеке	током школске године	библиот.	библиот. наставници учитељи	реализован један састанак реализоване три колективне посете учешће у свим понуђеним активностима
МЕЂУОПШТИНСКИ ИСТОРИЈСКИ АРХИВ У ШАПЦУ	➤ Анализа публиковане историјске грађе ➤ Организација јавних трибина ➤ Организовање изложби	током школске године	настав. историје	запослени у Архиву	реализација планираних активности
ПУ „НАШЕ ДЕТЕ“	План сарадње	током школске године	библиот.	стручна већа	реализација планираних активности
Установа	Садржај-активности	Оријентационо време	Одговорно лице	Носиоци активности	Критеријум успеха
ГРАДСКИ МУЗЕЈ	➤ Организоване посете изложбама ➤ Сарадња са кустосима	Током године	директор	Наставници ликовне културе, историје учитељи	две колективне посете изложбама организована посета ОЗ
ШАБАЧКО ПОЗОРИШТЕ	➤ Организоване посете група ученика – старији узраст ➤ Организоване посете ученика млађег узраста ➤ Гостовање глумаца-група у школским јединицама	пролеће током године	Заменик директора директор	Разредне Старешине Професори Српског језика	две посете глумци гости школе два пута годишње

Установа	Садржај-активности	Оријентационо време	Одговорно лице	Носиоци активности	Критеријум успеха
ХРАМОВИ СРПСКЕ ПРАВОСЛАВНЕ ЦРКВЕ У ШАПЦУ И НА ПОДРУЧЈУ ШКОЛЕ	➤ Организоване посете ученика који похађају верску наставу	Током године	вероучитељи	наставници	реализоване посете
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	➤ Праћење штићеника Центра ➤ Учествовање на састанцима	Током године	Психолог, педагог Директор	стручне сараднице	реализовано планирано
ЦЕНТАР ЗА ХРАНИТЕЉСТВО	➤ Састанци са хранитељима и стручњацима центра	Током године	психолог	псиолог	реализовано планирано
ЦРВЕНИ КРСТ-ШАБАЦ	➤ Реализација општих активности у оквиру социјалне делатности ➤ Реализација здравствено превентивних активности ➤ Реализација едукативних програма ➤ Реализација других активности намењених младима	Током године	Директор ЦК	Водитељи програма	Реализација више од 70% планираног
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ РС	➤ Промотивне активности	Током године		одељењске старешине	реализовано планирано
САВЕТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	➤ Уређење зоне школа-саобраћајна синализација ➤ Унапређење безбедног превозења ученика ➤ “Пажљивкова правила у саобраћају”- публикација и такмичење ученика првог разреда	Током године			

Установа	Садржај-активности	Оријентационо време	Одговорно лице	Носиоци активности	Критеријум успеха
ХУМАНО СРЦЕ ШАПЦА	➤ Акције бесплатних ужина ➤ Организовање подршке ученицима слабијег социјалног статуса				
НАУЧНИ КЛУБ ШАБАЦ	➤ Угледни и огледни часови ➤ Летње и зимске школице ➤ Ноћ истраживача у сарадњи са Центром за промоцију науке, радионице са одређеном темом ➤ Организација МЗ-мај месец математике, у сарадњи са Центром за промоцију науке, радионице везане за математику реализација током маја месеца. ➤ Обележавање важних датума – светски дан образовања, дан науке, светски дан детета... ➤ Организација низа пројеката у сарадњи са Центром за промоцију науке	током године реализација током зимског и летњег расп. 23. до 27.9.2025 . Мај 2026.	Директор Научног клуба	Реализатори програма	Активно учешће ученика у 60% планираних садржаја
ВИСОКЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА	➤ Сарадња у оквиру програма Професионална оријентација: Висока школа струковних студија за васпитаче Висока технолошка школа струковних студија Висока пољопривредна школа струковних	током другог полугодишта	стручне сараднице		
ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР	➤ Организоване посете група ученика	октобар и током шк.год.	руковод. стр.већа	наставници	
СПОРТСКИ САВЕЗ ШАПЦА	➤ Организација такмичења	током године			
ТО ШАБАЦ	➤ Организација „Чивијаде“ и других манифестација	током године	директор		
ЛОКАЛНИ МЕДИЈИ	➤ Промоција свих школских активности	током године		координатор	

ОРИЈЕНТАЦИОНИ ПЛАН САРАДЊЕ ШКОЛЕ И ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

задаци	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
	➤ Прикупљање података о броју деце предшколског узраста са местом боравка које припада територији школе Локализација предшколских група у вртићима са подручја школе ➤ Индивидуалне посете вртићима и консултације са васпитачима ,договор о промоцији школе ➤ Организоване посете предшколским групама,група ученика млађих разреда ➤ Организовање традиционалне посете предшколске деце нашој школи-припремање пригодног програма, упознавање са ресурсима којима школа располаже: Школа као место истраживања и учења. ➤ Стална медијска промоција резултата наших ученика, истицање образовне посебности: такмичења, камп, ваннаставне активности.. ➤ Сарадња стручних сарадника школе са стручним сарадницима предшколске установе (размена искустава, података о деци) „Честитамо дете вам је ђак првак“ Презентација за све родитеље будућих првака-припреме за полазак, мотивисање родитеља на активну сарадњу са школом.	секретеријат административни радник помоћник директора, психолог ученици трећег и четвртог разреда помоћни ТИМ за маркетинг Стручни сарадници Стручни сарадници	до новембра до новемра до краја полугодишта друго полугодиште током Лазине недеље током године почетком јуна 28. 6. традиционално	Подаци ажурни Сарадња успостављена предшколске групе посетиле школу успостављена сарадња	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе

ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Облик рада	Задатак - активности	Реализатори	Оријентационо време	Праћење реализације
РЕДОВНА НАСТАВА	Обрадити по две наставне јединице у којима ће се реализовати задаци професионалне оријентације	Сви учитељи и наставници	Током године	дневник рада
ОДЕЉЕНСКА ЗАЈЕДНИЦА	Програм ПО „Професионална оријентација на преласку у средњу школу” део плана ОЗ	Психолог, педагог, БОШ тим	Прве недеље септембра	дневник рада свеска за ПО
ИСПИТИВАЊЕ ИНТЕРЕСОВАЊА УЧЕНИКА 8. РАЗРЕДА ЗА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ	Одељенске старешине 8. разреда инструктуу ученике у попуњавању листа интересовања	одељенске старешине	током године	ПП
САМОПРОЦЕНА СПОСОБНОСТИ УЧЕНИКА 8/1-8/7	Стручни сарадници и одељенске старешине упућују ученике како да самопроцене способности	Стручни сарадници и одељенске старешине	Почетком другог полугодишта	
АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ИСПИТА У СВЕТЛУ ОДАБИРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ	Анализа резултата и усклађивање са оријентационим минимумом броја бодова	Стручни сарадници	крај марта	ППТ
СРЕДЊЕ ШКОЛЕ И ЗАНИМАЊА ЗА КОЈЕ СУ УЧЕНИЦИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ	ППТ о средњим школама, смеровима на подручју Општине	Стручни сарадници	март	
РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ	Организовати општи родитељски састанак за ученике 8. разреда „Професионална оријентација од жеље до реализације“	Педагог, психолог, предметни наставници, одељ. стареш.	Децембар-мај	ППТ
РАДИОНИЦА ЗА РОДИТЕЉЕ	„Ово је моје дете“	Педагог, психолог	Фебруар, март	материјал за рад
РЕАЛНИ СУСРЕТИ	Презентације средњих школа Упознавање са светом занимања - „Мој професионални пут“ Трибина родитеља сарадника, бивших ученика шк. Сарадња са високим школама струковних студија	Представници средњих школа, стручни сарадници	март-прил-мај 2026.	

ПЛАН ТРАНЗИЦИЈЕ

задаци	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Ученици се успешно адаптирају на први, пети разред, средњу школу	➤ Предшколске групе вртића који се налазе на подручју школе организовано долазе у посету школи. ➤ Предшколске групе присуствују реализацији активности током тематских дана и недеља. ➤ За ученике првог разреда прилагођава се план рада у прве две недеље боравка у школи. ➤ Пројекат “Учење учења” започети у одељењима четвртог разреда. ➤ Транзицију олакшава План реализације предметне наставе у одељењима четвртог разреда ➤ Пројекат “Учење учења” наставити у одељењима петог разреда са фокусом на методе учења. ➤ Ученици који се образују по ИОП-има успешно настављају рад у другом циклусу образовања ➤ Ученици се припремају за избор средњих школа, наставак школовања ➤ Ученици који се образују по ИОП-у се усмеравају на избор адекватних средњих школа и занимања	васпитачи, библиотекар учитељи одељењско веће првог разреда стручне сараднице предметни наставници стручне сараднице наставници- дефектолог Тим за инклузију, дефектолог	Током школске 2025/26.	адаптирани ученици првог разреда ученици четвртог разреда упознати са организацијом рада у предметној настави, начинима успешног учења специфичностима предмета ученици осмог разреда припремљени за упис Скоро сви ученици су распоређени у првом кругу	записници ОЗ записник са седнице НВ дневникрада записници са седница родитељских састанака

ПЛАН ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛНИХ

Активности	Циљна група	Циљ	Носиоци активности	Време реализације	Праћење и евалуација
Тематски родитељски-честитамо дете вам је првак (са освртом на значај менталног здравља)	Родитељи будућих првака	Јачање родитељских компетенција	Стручни сарадници	Друга половина јуна 2026.	Евалуациони листови
Планирање семинара на тему превенције менталног здравља	Запослени школе	Јачање компетенција и превенција	Руководиоци стручних већа	Током школске године 2025/26.	Сертификат
Тематска недеља-толеранција Тематска недеља <i>Ни црно ни бело</i> Спортски турнири између наставника и ученика	Учитељи Наставници Ученици Стручни сарадници	Промовисање здравих стилова живота, сарадња, осећај припадности школи	Стручни сарадници Наставници Учитељи	Новембар Април	Продукти рада Евалуација-степен задовољства учесника
Радионице са децом на тему значаја менталног здравља	Ученици	Развијање знања о значају менталног здравља, превенција, сарадња, толеранција, технике	Стручни сарадници	Током школске године 2025/26.	Продукти рада
Предавање Дома здравља за запослене и родитеље	Заинтересовани родитељи и запослени	Превенција и очување менталног здравља	Лекари Дома здравља Стручни сарадниц	Децембар 2025.	Утисци учесника

Активности	Циљна група	Циљ	Носиоци активности	Време реализације	Праћење и евалуација
Предавање Дома здравља за ученике	Ученици виших разреда	Развијање свести о значају менталног здравља	Лекари Дома здравља Стручни сарадници	Децембар 2025.	Утисци учесника
Пројектне активности : Адолесценти у акцији-борба против дигиталног насиља	Два стручна сарадника и три ученика	Обука у борби против дигиталног насиља	Центар за права детета и Општина Шабач	Октоар-јун 2025/2026.	
Екскурзија за запослене	Запослени школе	Развијање сарадње, заједништва	Управа школе	Јун-јул	Слике

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА ЕТОС

Развојни циљ: Активније учешће родитеља у животу и раду школе. Школа треба да буде препознатљивија као центар иновацијаи образовно-васпитне изузетности

Задаци:

1. Спроводити мере превенције насиља и заштите менталног здравља повећањасарадњемеђу ученицима, наставницима и родитељима
2. Прецизно дефинисати **План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе**
3. Бројнији и видљивији Програми и активности који доприносе да школа буде центар васпитно – образовне изузетности.

Задаци ће се реализовати кроз:

- 1.МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА , НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА
- 2.ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ

МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

Зада- ци	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Спроводе тим мере превенције насиља и заштите менталног здравља међу ученицима, наставницима и родитељима	Развијање и неговање духа толеранције а) тематска недеља <u>Спорт и толеранција</u> (12-14. новембра) б) спортски турнири (дечја, спортска недеља) в) заједничке активности ученика, наставника, родитеља током тематских недеља г) зимски камп-зимска школа д) <u>Ни црно ни бело</u> (16-19. марта) ђ) <u>Лазина недеља</u> (11-15. маја) Учешће у пројектима: <i>а) Партнерство за праведно и квалитетно образовање</i> <i>б) Квалитетно образовање за све</i> <i>г) Промовисање добробити деце у заштити од насиља</i> <i>д) Адолесценти у акцији-борба против дигиталног насиља</i> <i>ђ) Повећање безбедности у саобраћају</i> Укључивање других институција у подршку програму превенције: а) трибине б) предавања угледних појединаца в) предавања родитеља Поштовање дефинисаних процедура и поступака за заштиту од насиља и реаговање у ситуацијама насиља, злостављања и занемаривања	Разредне старешне, Ученички парламент Тим за заштиту разредне старешине Наставници, ученици, родитељи Тим, ПП, одељењске старешине Локална самоуправа Пп, Медијатори	Током школске 2025/26.	85% испитиваних ученика и наставника потврђују да у школи влада клима толеранције, прихватања и уважавања	Доказни материјал, постери панои, радионице Мање инцидентних ситуација Записници Тима, Савета родитеља Реализација тематских дана, трибина Процедуре испоштоване, постојање уредне документације Документација ОС потпунија

задачи	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Спровојати мере превенције насиља и заштите менталног здравља повећањем сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима	Унапређивање компетенција наставног и ненаставног особља, ученика, родитеља за уочавање и решавање проблема насиља а) информисање б) сручно усавшавање Подизање нивоа свести и повећање одговорности свих а) сталним промовисањем ненасилне комуникације б) анализом Извештаја о стању безбедности на седницама стручних органа. Инсистирати на поштовању процедура, уноса података у евиденцију, образац Васпитно-дисциплинска одговорност ученика в) упознавање и адекватно коришћење платформе „Чувам те“ г) упознавање са новом дигиталном платформом и брошурама за ментално здравље деце “О теби се ради” Реализација планираних активности : Заштита и очување менталног здравља ученика и запослених Реализација планираних активности Тима за кризне догађаје	Разредне старешне, Ученички парламент Тим за заштиту разредне старешине Наставници, ученици, родитељи Тим, ПП, одељењске старешине стручне сараднице Тим	Током школске 2025/26.	85% испитиваних ученика и наставника потврђују да у школи влада клима толеранције , прихватања и уважавања	Доказни материјал, постери панои, радионице Мање инцидентних ситуација Записници Тима , Савета родитеља Реализација тематских дана, трибина радни и доказни материјали, извештаји

ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ

издаш	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
	➤ Родитељски састанци пре почетка школске године за родитеље ученика првог разреда ➤ Родитељски састанци пре почетка школске године за родитеље ученика петог разреда ➤ Формирање новог састава Савета родитеља и реализовање састанака по Плану рада ➤ Обавештавање родитеља о правилима и процедурама понашања ученика и мерама санкционисања ➤ Резултате спроведеног свеобухватног анкетирања родитеља током процеса самовредновања у школској 2024/25. уврстити у планове наставе и ваннаставних активности. ➤ Родитељи активни сарадници група ученика учесника на Чивијади ➤ Обавестити родитеље о тематским недељама и планираним активностима и затражити њихово активно учешће : а) <u>Спорт и толеранција</u> (12-14. новембра – формирати родитељски спортски тим који ће учествовати у такмичењу са ученицима и родитељима. б) <u>Ни црно ни бело</u> (16-19. марта- Присуство родитеља у радионицама, трибинама, хуманитарним акцијама) в) <u>Лазина недеља</u> (11-15. маја- Родитељи присуствују изложбеним свечаностима, посматрају и вреднују децје стваралаштво, део су свечане академије...)	стручне сараднице одељењске старешине руководство одељењске старешине Тим за самовредновање Сектор за културно-јавну делатност Одељењске старешине Организатори Организатори	28.6.2026. август септембар септембар Август септембар Новембар 16-19. марта 11-15. маја	родитељски реализован са више од 60 присутних листе сагласности Родитељи обавештени и активнији учесници Бар једна група учесника Формирана једна екипа родитеља Организована једна трибина, радионица Масовније присуство родитеља	извештаји, фб. станица есДневник листе сагласности извештаји Фотографије Извештаји Извештаји, фотографије,

издаје	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
	➤ Укључити родитеље у све обавезне тимове и активе у школи ➤ Мотивисати родитеље укључивањем у заједничке активности уређења учионица, прављења дидактичког материјала поводом обележавања значајних датума ➤ Укључити родитеље у пројекте : <i>а) Партнерство за праведно и квалитетно образовање</i> <i>б) Промовисање добробити деце у заштити од насиља</i> <i>в) Заједно и безбедно кроз детињство</i> ➤ Обезбедити активније учешће родитеља у пројектима школе: а) Зимска школа-предлажу теме б) Пројекат професионалне оријентације в) Шеширијада-родитељи чланови жирија г) Јесење игре-по један представник родитеља учествује у играма д) Квиз за ученике петог разреда- игра за родитеље - Наставити циклус трибина за родитеље: Не(Моћ) родитељства: Врлине и вредности као животни компас ➤ Два пута у току школске године испитивати ставове родитеља о садовољству реализацијом Програма сарадње породице и школе ➤ Организовање општих родитељских састанака: „Честитамо дете Вам је ђак првака „Професионална оријентација од жеље до реализације... ➤ Правити план активности за сваки месец и на фб страници поставити као позив родитељима ➤ Реализација планираних активности Тима за кризне догађаје	Руководство Учитељи Наставници, учитељи Наставници, учитељи Стручне сараднице Стручне сараднице библиотекари	Септембар током године	Родитељи део тимова Родитељи присутни у више од 60% организованих активности Постављени планови	, Извештаји Фб страница Фотографије планови Фб страница

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА ОРГАНИЗЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Развојни циљ: Директор је лидер чије руковођење, уз подршку помоћника, омогућује даљи развој школе.

Задаци:

1. Директор подстиче стално стручно усавршавање и стицање звања наставника и стручних сарадника.
2. Руководство школе обезбеђује материјално-техничка средства и људске ресурсе који доприносе да школа буде центар васпитно-образовне изузетности.
3. Подизање квалитета рада школе сталним подстицањем наставника на напредовање у стицању звања
4. Унапредити пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника

Задаци ће се реализовати кроз:

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА
ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ ПРОЈЕКТЕ
ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА
ОРИЈЕНТАЦИОНИ ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ 2024/2028.
МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА

Задаци:	Активности:	План евалуације:	
Повећање нивоа компетенција из области Наставна област, предмет и методика наставе	- инсистирање на обуци и примени нових метода, техника, облика рада, тежећи ка функционалном знању - користити техничке капацитете-информациону технологију којом школа располаже - избор семинара, симпозијума, трибина, скупова из ове области и уношење у годишњи план стручног усавршавања, као и осталих активности (држање угледног часа, присуство угледном часу, представљање облика стручног усавршавања којима је присуствовао као и практично спровођење истих...) - усаглашавање личних планова на нивоу школе - размена искустава-стручно усавршавање на седниџанма Наставничког већа и стручних већа - јачање тимског приступа у решавању методичких проблема	критеријум успеха:	70% наставника повремено примењује нове методе
		инструменти :	Сертификати, угледни часови
		носиоци активности:	Наставници, тим за стручно усавршавање
		време:	2024-2028.
Повећање компетенције у области Настава и учење	- обука наставника за пружање подршке ученицима да критички размишљају, износе своје идеје, постављају питања, дискутују и коментаришу и тако активно учествују у настави (интерактивна настава) - обука за планирање активности полазећи од знања и искустава којима ученици располажу, индивидуалних карактеристика и потреба ученика, израда ИОП-а и његова примена у настави - избор облика усавршавања из ове области и уношење у лични годишњи план стручног усавршавања.	критеријум успеха:	Угледни часови се реализују обавезно интегративно
		инструменти :	Припреме за час, сертификати
		носиоци активности:	Наставници, тим за стручно усавршавање, педагог, психолог, заменик
		време:	2024-2028.

Задаци:	Активности:	План евалуације:	
Повећање компетенције у области Подршка ученицима	- Похађање и организовање семинара, предавања, трибина и сл. који се односе на проналажење и примену метода рада које ангажују све ученике уважавајући њихове индивидуалне разлике у социјалном и емоционалном развоју - Похађање и организација семинара који се односе на укључивање различитих врста мотивације и начина мотивисања ученика - Упознавање са начином израде ИОП-а за надарене ученике - Усаглашавање на нивоу Стручних већа о начину евалуације стеченог знања, тј. самоевалуације ученика - Избор семинара, трибина, скупова из ове области и уношење у годишњи план стручног усавршавања.	критеријум успеха:	80% наставника ангажује све ученике наставника користи ИОП
		инструменти:	Припреме, огледни часови, ИОП-и, сертификати
		носиоци активности:	Наставници тим за стручно усавршавање,
		време:	2024-2028
Повећање компетенције у области Комуникација и сарадња	- Похађање предавања, трибина и семинара из области организације и реализације социјалног програма за ученике којима је помоћ потребна (директор, стручни сарадници педагог, психолог, библиотекар) - Припремање обука стручних сарадника за сарадњу са другим институцијама које доприносе развоју личности ученика	критеријум успеха:	Реализован социјални програм за ученике (ученика)
		инструменти:	Записници
		носиоци активности	Директор и стручни сарадник, одељењске старешине
		време:	2024– 2028.
	Похађање предавања, трибина и семинара из области тимског приступа проблему сваког ученика, у сарадњи са стручним службама, одељењским старешинама, родитељима и предметним професорима (директор, стручни сарадници)	критеријум успеха:	60% наставника тимски приступа проблему ученика
		инструменти:	евиденција, записници
		носиоци активности	директор, родитељи, стручни сарадник, предметни наставници
		време:	2024-2028.

Задаци:	Активности:	План евалуације:	
Повећање компетенције у области Комуникација и сарадња	Избор семинара, трибина, скупова из области рада на развијању позитивних међуљудских односа у школи и развијања ефикасне комуникације на релацији наставник-ученик (директор, стручни сарадници). Реализовање трибна за ученике на теме: Ментално здравље Успешна комуникација	Критеријум успеха	Константн добри међуљудски односи, организован тимски рад, излети, дружења
		Инструменти:	Евиденција о обављеним разговорима са ученицима и наставницима
		Носиоци активности	Директор, предметни наставници, стручни сарадник
		Време:	2024-2028.
	Сарадња са друштвеном заједницом другим школама, општинским органима, институцијама, Министарством просвете Реализација планираних активности из Плана сарадње са другим школама и организацијама	Критеријум успеха	Број остварених заједничких пројеката је већи него прошле године.
		Инструменти:	Фото документација, извештаји тимова и Стручних већа
		Носиоци активности	Директор, стручни сарадници, наставници
		Време:	2024-2028.
	Похађање семинара из области педагошко-инструктивног рада и упознавање са новим законима, прописима, регулативама	Критеријум успеха	90 % Наставника је упознато са прописима, изменама и допуна, примењују се у пракси
		Инструменти:	Записници са Наставничког већа, Примењени закони
		Носиоци активности	Директор

ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ ПРОЈЕКТЕ

Иницијатива	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
	➤ Планиране пројектне активности програма у које смо укључени даље развијати <i>Заједно и безбедно кроз детињство</i> <i>Партнерство за праведно и квалитетно образовање</i> <i>Промовисање добробити деце у заштити од насиља</i> <i>Програм заштите и очувања менталног здравља ученика и запослених</i> <i>Нови пројекат: Адолесценти у акцији-борба против дигиталног насиља</i> <i>Еразмус +</i> Пратити конкурсе и бирати пројекте који ће допринети унапређивању квалитета рада школе.	Директор школе Милан Благојевић Заменик директора Светислав Предић Заменик директора Никола Танасић Стручне сараднице	током школске 2025/26.	Реализоване пројектне активности	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе

АКЦИОНИ ПЛАН У ПРОЈЕКТУ „ПАРТНЕРСТВО ЗА ПРАВЕДНО И КВАЛИТЕТНО ОБРАЗОВАЊЕ”

задачи	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Развијати партнерство са школама у пројекту	➤ Учесће у раду школског пројектног тима и хоризонталним разменама између школа ➤ Учесће у раду локалног пројектног тима на нивоу града, хоризонталним разменама између свих локалних тимова ➤ Сарадња са менторима, учешће на менторским састанцима – ➤ Реализација активности/радионица са родитељима ➤ Учесће родитеља, чланова Савета родитеља на општинском нивоу, у радионицама које се баве правом све деце на квалитетно образовање, без дискриминације и сегрегације ➤ Реализација заједничких акција са школама укљученим у Пројекат, ➤ Анализа података (примена знања са обука, постигнућа деце којој је потребна додатна подршка) ➤ Реализација заједничких акција са школама укљученим у Пројекат, септембар-децембар, 2025, и планирање заједничких акција за наредну школску годину. ➤ Учествовање представника ученичког парламента у обукама и реализација активности - током године ➤	Пројектни тим	током године током године током године децембар 2025. мај 2026. септембар-децембар Децембар-јун током године	Реализоване све планиране активности. Обучени наставници примењују стечено знање у пракси.	Извештаји, фотографије, снимци

АКЦИОНИ ПЛАН У ПРОЈЕКТУ „ЗАЈЕДНО И БЕЗЕДНО КРОЗ ДЕТИЊСТВО”

задаци	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
	➤ Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету намењено ученицима петог разреда ➤ Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету- Безбедна прослава матуре, радионица намењена ученицима осмог разреда ➤ Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету- Онлајн игрице-радионица намењена ученицима шестог разреда ➤ Радионице:Безбедност деце у саобраћају и Безбедност деце у ванредним околностима намењено ученицима седмог разреда ➤ Радионице:Безбедност деце у саобраћају и Безбедност деце у ванредним околностима намењено ученицима трећег и четвртог разреда ➤ Упознајмо полицајце и заједно ширимо другарство међу вршњацима ❖ Радионице намењене родитељима: ❖ Превенција и заштита деце од злоупотребе дрога ❖ Превенција и механизми заштите деце од злоупотреб на друштвеним мрежама	Полицијски службеници, ватрогасци, учитељи	током првог пол. током године током године Прво полугодиште Друго полугодиште	Р	Извештаји, фотографије, снимци

ПЛАН НАПРЕДОВАЊА У ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНОГ САРАДНИКА

задаћи	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Подизање квалитета рада школе сталним подстицањем наставника на напредовање у стицању звања	Мотивисање наставника за прикупљање доказа у процедури са стицање звања: ➤ Сви наставници су упознати са Планом реализације активности школске 2024/25. наставника који су стекли звање: Милана Благојевића, Маријане Радаковић, Јелене Степановић, Наташе Поповић и Снежане Алексић ➤ Педагошки саветници имају обавезу да у оквиру ПИР-а школске 2025/26. менторски раде са групом наставника ➤ Наставнике и стручне сараднике подсетити на процедуру за стицање звања Стварање повољне климе за исказивање одређеног нивоа компетентности: ➤ Пружање могућности наставницима да се стручно усавршавају, остварују васпитно-образовне циљеве у кључним областима, као и давање информација о могућностима напредовања у звању ➤ Константно праћење активности наставника Подстицање наставника и стручних сарадника на напредовање у звање ➤ Прегледање документације наставника (портфолио), анализа стања и могућности за напредовање и утврђивање степена компетенције наставника ➤ Писање захтева и улазак у процедуру	Руководство Школе	Септембар 2025.	Сви наставници информисани	Записници
		Наставници са звањем	Током године Прво полугодиште	Два наставника, стручна сарадника поднела захтев	Захтеви, пратећа документација

ОРИЈЕНТАЦИОНИ ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ 2025/2026.

задачи	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Руководство школе обезбеђује материјално-техничка средства и људске ресурсе који доприносе да школа буде центар васпитно-образовне изузетности.	➤ Реконструкција школе у Варни (кров, изолација, фасада, постављање олука); ➤ Радови на атријуму у матичној школи (поставка трибина и летње позорнице); ➤ Завршетак ограђивања дворишта у издвојеном одељењу у Варни; ➤ Израда пројектне документације за топлу везу зграде матичне школе са школском салом и спортске сале у Варни, котларнице и потребног броја учионица ради једносменског рада у Варни, као и пројекта спортске сале у Јевремовцу; ➤ Израда пројекта у вези са заменом столарије у матичној школи до Масарикове и Церске улице и реализација пројекта; ➤ Замена пода у спорсткој сали у Шапцу; ➤ Замена кошева на кошаркашком терену у Варни, летња учионица на отвореном у Варни; ➤ Пресвлачење школског дворишта и терена у матичној школи гуменом подлогом за децје игралиште; ➤ Теретана на отвореном у Јевремовцу (двориште школе)	Руководство Школе директор Милан Благојевић заменици директора: Светислав Пређић и Никола Танасић	Од јула 2025. до јула 2026.	реконструисана школа до краја 2028. Постављене трибине и летња позорница ограђено двориште у Варни израђена пројектна документација урађен пројекат заменењени кошеви, завршена летња учионица у Варни урађен пројекат Пресвучено школско двориште и терем гуменом подлогом Постављене справе на отвореном за вежбање	Градска управа Школски одбор Савет родитеља Наставничко веће

АКТИВНОСТИ ЗА РАЗВИЈАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ НАСТАВНИКА И УЧЕНИКА

задачи	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Константно се развија компетенција за целоживотно учење ученика и наставника	➤ Наставници и стручни сарадници утичу да: а) Ученик уме да планира време за учење и да организује процес учења и управља њим. б) Активно конструише знање; уочава структуру градива, активно селекује познато од непознатог, битно од небитног; уме да резимира и елаборира основне идеје. в) Ефикасно користи различите стратегије учења, прилагођава их природи градива и циљевима учења. г) Познаје различите врсте текстова и уме да изабере адекватну стратегију читања. д) Разликује чињенице од интерпретација, ставова, веровања и мишљења; препознаје и продукује аргументацију за одређену тезу, разликује аргументе према снази и релевантности. Ђ) Уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе. ➤ Наставници и сви запослени се стручно усавршавају у области целоживотног учења План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора у школској 2025/26.	наставници и стручни сарадници директор школе	константно током школске 2025/26.	ученици имају и користе план учења више од 60% ученика уме да селекује, издвоји битно од небитног већина ученика зна да одабере стратегију читања у односу на текст већина ученика у одељењ уме да процени своју и успешност других ученика у учењу ГПРШ	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

задачи	Захтеване методе и активности	Одговорно лице за спровођење активности	Време	Мерљиви индикатори за постизање циљева	Праћење реализације
Увођење и спровођење функционалног система за рану идентификацију и реаговање на нивоу школе, укључујући и побољшање сарадње са локалном заједницом у циљу спречавања осипања	Прикупљање података о броју деце предшколског узраста са местом боравка које припада територији школе Локализација предшколских група у вртићима са подручја школе Индивидуалне посете вртићима и консултације са васпитачима ,договор о промоцији школе Организоване посете предшколским групама, група ученика млађих разреда Организовање традиционалне посете предшколске деце нашој школи-припремање пригодног програма, упознавање са ресурсима којима школа располаже Стална медијска промоција резултата наших ученика, истицање образовне посебности: такмичења, камп, ваннаставне активности..	секретеријат административни радник Помоћник директора, психолог Ученицит рећег и четвртог разреда помоћник ТИМ замаркетинг	до новембра до новембра до краја полугодишта друго полугодиште током Лазине недеље током године	Уписати најмање четири одељења ученика 1. разреда у Матичној школи или по пет како је било школских 2024/25, 2023/24. 2022/23.	Секретар извештава руководство Секретар извештава руководство стручнавећа, ТИМ Извештаји већа,ТИМ-ова Извештај Тима, координатор

АНЕКС РАЗВОЈНОГ ПЛАНА „УЧИМ, ЗНАМ, УМЕМ, ПОКАЗУЈЕМ 4“ 2025/2026.

ДОНЕТ ЈЕ НА СЕДНИЦИ ШКОЛСКОГ ОДБОРА _____ 2025.

И У ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД

БРОЈЕМ _____

У Шапцу _____ 2025. године

М.П.

Директор школе

Председник Школског одбора

Милан Благојевић

Снежана Алексић

АНЕКС РАЗВОЈНОГ ПЛАНА „УЧИМ, ЗНАМ, УМЕМ, ПОКАЗУЈЕМ 4“ 2025/2026.

УСВОЈЕН ЈЕ НА СЕДНИЦИ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА _____

И У ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД

БРОЈЕМ _____

У Шапцу _____ 2025. године

М.П.

Директор школе

Милан Благојевић

Председник Школског одбора

Снежана Алексић

АНЕКС РАЗВОЈНОГ ПЛАН „УЧИМ, ЗНАМ, УМЕМ, ПОКАЗУЈЕМ 4“ 2025/2026.

РАЗМАТРАН ЈЕ НА СЕДНИЦИ САВЕТА РОДИТЕЉА _____.

И У ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД

БРОЈЕМ _____

У Шапцу _____ 2025. године

М.П.

Директор школе

Милан Благојевић

Председник Школског одбора

Снежана Алексић

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ