

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ОСНОВНА ШКОЛА „ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ”, ШАБАЦ



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

ШКОЛСКА 2024-2025. ГОДИНА

ШАБАЦ

САДРЖАЈ:

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ.....	6
ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ	7
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ.....	8
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА.....	10
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА	11
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА ВАН УСТАНОВЕ 2024-25.....	12
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКИХ САВЕТНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024-25. ГОДИНИ	13
РАЗВИЈАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ НАСТАВНИКА И УЧЕНИКА	15
НАПРЕДОВАЊЕ У ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНОГ САРАДНИКА.....	16
УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ	16
„ ПАРТНЕРСТВО ЗА ПРАВЕДНО КВАЛИТЕТНО ОБРАЗОВАЊЕ"	17
ПРОМОВИСАЊЕ ДОБРОБИТИ ДЕЦЕ У ЗАШТИТИ ОД НАСИЉА	18
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	18
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТ РОДИТЕЉА	18
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА.....	19
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ.....	19
ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА	19
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ.....	20
СТРУЧНА ВЕЋА	21
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	22
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	25
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	27
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНУ	29
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	34
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА У ШКОЛСКОЈ 2024-2025. ГОДИНИ	37
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЗА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНЕ	41

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИКЕ У ШКОЛСКОЈ 2024-2025. ГОДИНИ	44
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНЕ	45
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-25 . ГОДИНЕ.....	47
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА БИОЛОГИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНЕ	53
ИЗВЕШТАЈА О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ГЕОГРАФИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2024-2025. ГОДИНИ ..	55
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНУ	59
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ХЕМИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНУ	61
Записник са седнице стручног већа хемије, одржане 05. 09. 2024.г.	61
Записник са седнице стручног већа хемије, одржане 23. 01. 2025.г.	62
Записник са седнице стручног већа хемије, одржане 20. 03. 2025.г.	62
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ У ШКОЛСКОЈ 2024- 2025. ГОДИНИ...	64
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	73
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНУ	77
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНО-ХУМАНИТАРНИХ АКТИВНОСТИ И СРОДНИХ ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНУ	78
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ ШКОЛСКА 2024-2025. ГОДИНА	80
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА 2024-2025. ГОДИНЕ	83
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2024-25.....	85
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	86
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЈАЧАЊЕ ИДЕНТИТЕТА И УГЛЕДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	87
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	92
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СОЦИЈАЛНО-ХУМАНИТАРНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	93
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	97
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СЕКТОРА ЗА ШКОЛСКИ ЧАСОПИС „ДЕЧЈА ПОСЛА” ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	99

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СЕКТОРА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	103
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СЕКТОРА ЗА УЧЕШЋЕ ШКОЛЕ У ПРОЈЕКТИМА ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	104
БРОЈНО СТАЊЕ, УЧЕНИЦИ 2024-2025.	106
КАЛЕНДАР РАДА	107
ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	108
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ	109
КУЛТУРНЕ И ДРУГЕ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ДОПРИНОСЕ УСПЕШНИЈЕМ ОСТВАРИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИХ ЦИЉЕВА.....	111
ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ 2024-2025.	112
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	114
ПОДРШКЕ У АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА ШКОЛСКЕ 2024-25.	116
САРАДЊА И УМРЕЖАВАЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА	117
САРАДЊА ШКОЛЕ И ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ.....	120
ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА	120
ПЛАН ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛНИХ	121
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКИЊЕ МИРЈАНЕ ВИЛОТИЋ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	121
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКИХ ПСИХОЛОГА ЈЕЛИЦЕ ЈЕРЕМИЋ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ	127
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕФЕКТОЛОГА, ЗАГОРКЕ КОВАЧЕВИЋ ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНУ	129
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ ШКОЛСКЕ 2024/25. ГОДИНЕ.....	135
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКАРКЕ ЈЕЛЕНЕ ВИЛОТИЋ ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНУ	140
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКАРКЕ ВЕСНЕ ЂОКИЋ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ.....	144
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕЧКОГ ОДБОРА ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ	151
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ОШ „ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ“ ШАБАЦ ШКОЛСКЕ 2024/25. ГОДИНЕ	153
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕЧКЕ СЕКЦИЈЕ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ	156
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА У ШКОЛСКОЈ 2024-2025. ГОДИНИ	159
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКАМЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	160

УСПЕХ И ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА НА КРАЈУ 2024-25. ГОДИНЕ	161
ТАКМИЧЕЊА.....	166
ЗАВРШНИ ИСПИТ	171
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС	178
ПРЕВЕНЦИЈА НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА	178
ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ ШК.2024-25.....	181

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

УВОД- На основу члана 62. и члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања Службени гласник РС број 129/2021, члана 29. Закона о основном образовању и васпитању Службени гласник РС број 129/2021, члана 99. Закона о основама система образовања и васпитања којим се уређује питање аутономије установе и Статута Основне школе „Лаза К. Лазаревић” Шабач, Школски одбор на својој седници одржаној _____ године доноси:

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОШ „ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ”, ШАБАЦ

Годишњи извештај има задатак да прикаже остварење циљева утврђених Годишњим планом рада школе. Пошто је основна делатност школе основно образовање и васпитање ученика, то је и главни задатак извештаја, приказати квалитет ново стечених знања и остварење планова у утврђеним условима као и предлагање мера на основу којих ће се васпитно образовни рад унапредити.

Извештај о раду школе пратиће структуру Годишњег плана рада школе за 2024/25. годину који је структурно постављен према областима квалитета. Саставни део Извештаја о раду школе је и извештај о самовредновању у школској 2024/2025. години.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА:

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

ЕТОС

**ОРГАНИЗЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ
РЕСУРСИМА**

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Школа је почела са радом 25. октобра 1945. године под називом „Осмољетка бр.3“. Имала је 127 ученика у 4 одељења. Настава се тада одржавала у згради гимназије. Име познатог шабачког лекара и књижевника носи од 1.августа 1953.године. Шездесетих се пресељава у нову зграду. Од 11. априла 1963. године носи назив Основна школа „Лаза К. Лазаревић“. Сада је то модерна школа са више од хиљаду и четристо ученика која у школском дворишту има и велику спортску халу. Школа је позната по сунчаном сату, путоказу и јединственом аналематском часовнику који служе и као учионица за очигледну наставу. Фонтана са рефлекторима и цветне оазе, смештене крај учртаног меридијана, дају посебан естетски доживљај. У оквиру ове школе ради шест издвојених јединица. Смештене су на обронцима Цера, у селима Јевремовац, Варна, Слатина, П.Метковић, Десићи и Грушић.

МИСИЈА: Као организована и отворена институција, инсистирамо на стицању применљивог знања у складу са могућностима и интересовањима ученика. Негујемо добре сарадничке односе свих актера васпитно-образовног рада. Тежимо да будемо препознатљива школа у граду по развијању и примени информационе технологије.

ВИЗИЈА: Желимо да постанемо школа у којој се уз ангажовање свих капацитета, примену савремене технологије, постепено унапређује настава и ваннаставне активности тежећи ка функционалном знању. Школа која брине о безбедности ученика, јача свој углед и промовише се кроз децје стваралаштво.

ПОТРЕБЕ: Потребе школе су бројне. Оне проистичу из специфичности школе: велики број издвојених јединица (шест), број ученика (око хиљаду и триста), и не могу се задовољити без подршке, помоћи шире друштвене заједнице: Општинске управе, Министарства просвете, НИПа, МУПа...огледају се у обезбеђењу:

- боље опремљености наставним средствима, училима и стручном литературом у матичној школи и издвојеним одељењима адекватног простора и реквизита за реализацију ваннаставних активности
- боље сарадња са институцијама ван школе у циљу осигурања безбедности ученика
- ефикасније сарадње са родитељима ученика, медијима у циљу добре промоције школе

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Задатак	Реализоване активности
Смањити обимност Школског програма и осталих докумената.	Директор школе М. Благојевић је на припремним седницама Наставничког већа обавестио запослене у августу о Смерницама Министарства. На Педагошком колегијуму су се анализирале. Педагошки колегијум је упознат од стране стручних сарадника са изменама и актуелностима у правилницима. Стручни сарадници
Програмски уобличити, ослободити табеларних приказа део Школског програма са обавезним и изборним програмима.	инструисали су наставнике о начину реализације Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2024/25. Оријентациони глобални планови рада су део Прилога Годишњем плану рада за шк. 2024/25. чиме је смањена обимност Школског програма.
Тематско планирање видљивије и заступљеније.	Извештај о раду школе за школску 2023/24. ослобођен сувишних фотографија, чиме је смањена обимност документа. О томе се водило рачуна и ове године приликом израде У Школском програму су обавезни и изборни програми као и слободне наставне активности приказане дескриптивно са начинима реализације. Кроз приказ активности у редовној настави и осталим областима образовно-васпитног рада представљене су особености инклузивног образовања у школи. Договорено је да се реализују три тематске недеље. Оне су биле видљиве у оперативним плановима, припремама као и у извештајима који су унети у дневник. Реализоване су следеће тематске недеље: 1. Толеранција 2. Ни црно ни бело 3. Лазина недеља

	Стручна већа сродних научних дисциплина обележавала су по два тематска дана у оквиру редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада. И ове школске године већина угледних часова реализована је интердисциплинарно-интеграцијом. Стручна већа су планирала свој рад и усклађивала са планираним садржајима у Развојном плану и Школском програму. На седници Наставничког већа, Тим за самовредновање давао је стручним већима и тимовима прецизна и јасна упутства о начину самовредновања. Такође на седници Наставничког већа прецизно и јасно је дефинисано када, како, коме се подносе извештаји о раду стручних већа и тимова. На седници Наставничког већа наставници су упознати о начину планирања на основу Препорука Министарства. Наставници су такође приликом планирања узимали у обзир Иницијално тестирање ученика. Током школске године континуирано је пажња била усмерена на постигнућа ученика, на основу тога планирана је настава у мањим групама за ученике којима је потребна подршка. Континуирано се скретала пажња и истицао значај самовредновања сопственог рада у припремама, педагошкој документацији наставника.
--	---

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Задатак	Реализоване активности
Директор подстиче стално стручно усавршавање и стицање звања наставника и стручних сарадника. Руководство школе обезбеђује материјално-техничка средства и људске ресурсе који доприносе да школа буде центар васпитно-образовне изузетности. Подизање квалитета рада школе сталним подстицањем наставника на напредовање у стицању звања Унапредити пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника	Руководство школе је истицало значај сталног стручног усавршавања. Запосленима је наглашено да сви треба да имају лични портфолио и план професионалног развоја. Такође наставници су радили и Извештај о усавршавању унутар установе. На седницама у августу запослени су упознати са Правилником о стручном усавршавању на седници Наставничког већа. Ове школске године у школи је било 5. колега које су напредовале у звање Педагошког саветника. Школа поседује План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника. Руководство школе је истакло да наставници користе понуду Центра за стручно усавршавање у реализацији наставе и ваннаставних активности. Школа поседује план стручног усавршавања директора, наставника и стручних сарадника. На седници Наставничког већа, у складу са законским регулативама формиран су стручни органи и тимови. Такође одређени су и руководиоци стручних органа и одређени координатори тимова. Руководиоци и координатори предају полугодишње извештавају о раду тимова и органа. Руководство школе је подржавало: пројекат Партнерство за праведно квалитетно образовање, пројекат Квалитетно праведно образовање пројекат Промовисање добробити деце у заштити од насиља Заједно и безбедно кроз детињство Пројекат Учење није баук подржава пројекат Ноћ музеја подржава пројекат Зимска школа подржава пројекат израде и штампе часописа „Дечја посла“ подржава пројекат „ФБ странице школе“ подржава пројекат емисија Школски живот Пројекат „Школе за 21. век” прати реализацију наставе.

	Постављене су бехатон плоче испред улаза за ученике, окречене су учионице. Наставница енглеског језика Снежана Алексић напредовала је у звању. Детаљно у годишњем извештају о раду директора школе. Руководство школе је ефикасно организовало наставу, несметано се одвијала и у периоду када је један део колега обустављао рад. Све дописе од стране Министарства просвете и других институција директор је благовремено достављао запосленима уз потребно образложење. Комуникација са наставницима се одвијала свакодневно путем вибер група, мејлова, позива. Током другог полугодишта док је један број колега обустављао свој рад, настава се одвијала редовно за ученике. Руководство школе је организовало седнице одељењског, наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора. Ове школске 2024-25. године рад у продуженом боравку је ефикасно организован у две групе.
--	---

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА

Наставници су се континуирано стручно усавршавали. Током школске године инсистирало се на примени нових метода, техника, облика рада са циљем ка функционалном знању. Наставници су већином држали интегрисане угледне часове са колегама. Свој личне планове усагласили су на нивоу Стручног већа, потенцијало се на јачању тимског приступа у решавању методичких проблема. Наставници су кроз различите семинаре развијали компетенције за подршку ученицима, како би се кроз различиту примену метода и техника код ученика развијало критичко мишљење. Подстицали су ученике да износе своје примере, коментаре, мишљење... Водило се рачуна о индивидуализацији, предзнању ученика и њиховим искуствима. Израђивали су се планови, посебна пажња је била усмерена да сви ученици буду активно укључени. Наставници су избор облика стручног усавршавања уносили у свој лични годишњи план стручног усавршавања. Наставници су пролазили различите обуке чији је акценат био мотивисање и укључивање ученика, уважавајући њихове индивидуалне разлике.

**СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И
ДИРЕКТОРА ВАН УСТАНОВЕ 2024-25.**

- ✓ Комуникацијом до успеха
- ✓ Успешан час зависи од нас
- ✓ Управљање стресом на радном месту
- ✓ Напредно коришћење MS word, PowerPoint и web алата за повећање компетенција просветних радника
- ✓ Комуникација – минско или подстицајно поље – вебинар
- ✓ Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенције дигиталног насиља
- ✓ Иновације у настави енглеског језика: савремени изазови и могућности – стручни скуп
- ✓ Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у ситему социјалне заштите
- ✓ Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања
- ✓ Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце
- ✓ Шта нас покреће: љубав, рад, знање, стрпљење – стручни скуп
- ✓ Социоемоционално учење – Чија је одговорност? – стручни скуп
- ✓ Неуспех као корак ка успеху: динамика идентитета у основи школског неуспеха - стручни скуп
- ✓ Изазово савременог родитељства и васпитања - стручни скуп
- ✓ Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету – стручни скуп
- ✓ Engaging students beyond the classroom - вебинар
- ✓ Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту школске 2024/25. године
- ✓ Power of routines: Building habits for personal and academic success - стручни скуп
- ✓ Претпубертет и пубертет - решавање конфликтних ситуација – стручни скуп
- ✓ Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту

- ✓ Наставник на делу у превенцији вршњачког насиља и креирању позитивне школске климе
- ✓ Комуникацијом до успеха
- ✓ Дигитално учење- занимљивији час и трајније знање
- ✓ Исхраном до здравља
- ✓ Претпоставке успешне наставе
- ✓ Примена дигиталних алата
- ✓ Развијање комуникацијских вештина наставника, могућности тимског рада у настави и међупредметна сарадња
- ✓ Учење кроз процесе: трансформација образовања путем формативног оцењивања
- ✓ Васпитање и социјално- емоционално учење у функцији доброботи и целовитог развоја детета

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКИХ САВЕТНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024-25. ГОДИНИ

Извештај рада у звању педагошког саветника за школску 2024/2025. годину

Према одредбама **Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника**"Службени гласник РС", број 109 од 19. новембра 2021., члан 36. - Наставник, васпитач и стручни сарадник у звању педагошког саветника годишњим планом рада у звању планиране су и обављене поједине активности, и то:

- 1) Стручна подршка наставницима код примене исхода, формативно и сумативног оцењивања, подршка код израде тестова, писмених задатака и сл.- обука за наставнике, почетнике (записници са састанака налазе се у портфолију пед. саветника)
- 2) Активна сарадња са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој школе (видљиво у записницима са састанака Тима)
- 3) Активна сарадња са Тимом за самовредновање рада школе (видљиво у записницима са састанака Тима)

- 4) Подршка наставници Снежани Алексић за покретање процедуре за напредовање у звању (записник са састанака налазе се у портфолију пед. саветника)

Маријана Радаковић, пед. саветник

Извештај рада у звању педагошког саветника Наташе Поповић за школску

2024/2025. годину

Рад је био усмерен на планирање, организацију и реализацију педагошко-дидактичких активности. Посебна пажња била је посвећена праћењу и унапређивњу наставног процеса у складу са важећим плановима и програмима. Реализоване активности допринеле су остварењу циљева школе и унапређењу образовне праксе:

- 1) Допринос развијању компетенција наставника и учитеља према утврђеним потребама на основу чега се остварују циљеви образовања и васпитања, а такође врши и унапређивање васпитно-образовног рада – путем педагошко инструктивног рада.
- 2) Подстицање колега на напредовање у звање педагошког саветника-наставница Снежана Алексић, професор енглеског језика, напредовала је у звање педагошког саветника 12. јуна 2025. године;
- 3) Обучавање наставника, учитеља и стручних сарадника путем акредитованог семинара „Успешан час зависи од нас” - ОШ „Стеван Филиповић”, Дивци - 27. август 2024; Центар за стручно усавршавање, Чачак – 7. децембар 2024; приоритетна област П4; компетенције К2, К19, К23, број бодова 8.
- 4) Активно учешће у раду Тимова:
 - координатор Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва;
 - Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе;
 - Стручног актива за развојно планирање.
- 5) Учествовало се у пројектима и активностима школе који доприносе развоју образовно-васпитног процеса.

Извештај рада у звању педагошког саветника Јелене Степановић за школску

2024/2025. годину

Према одредбама **Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника**"Службени гласник РС", број 109 од 19. новембра 2021., члан 36. - Наставник, васпитач и стручни сарадник у звању педагошког саветника годишњим планом рада у звању планиране су и обављене поједине активности, и то:

- 1) Активна сарадња са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој школе (видљиво у записницима са састанака Тима)
- 2) Активна сарадња са Тимом за самовредновање рада школе (видљиво у записницима са састанака Тима)
- 3) Члан ПИР тима на нивоу школе (видљиво у извештајима са посећених часова који се налазе у ПП служби)
- 4) Допринос естетском уређивању школе (видљиво у Летопису, на друштвеним мрежама)
- 5) Допринос промоцији школе постављањем урађених тематских филмова на друштвене мреже и јутјуб страници школе.

РАЗВИЈАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ НАСТАВНИКА И УЧЕНИКА

Сви запослени су се стручно усавршавали у области целоживотног учења. Трудили су се током година да се код ученика кроз различите наставне и ваннаставне активности развијају следеће компетенције:

- а) Ученик уме да планира време за учење и да организује процес учења и управља њим.
- б) Активно конструише знање; уочава структуру градива, активно селекује познато од непознатог, битно од небитног; уме да резимира и елаборира основне идеје.
- в) Ефикасно користи различите стратегије учења, прилагођава их природи градива и циљевима учења.
- г) Познаје различите врсте текстова и уме да изабере адекватну стратегију читања.
- д) Разликује чињенице од интерпретација, ставова, веровања и мишљења; препознаје и продукује аргументацију за одређену тезу, разликује аргументе према снази и релевантности.
- Ђ) Уме да процени сопствену успешност у учењу; идентификује тешкоће у учењу и зна како да их превазиђе.

НАПРЕДОВАЊЕ У ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНОГ САРАДНИКА

Пет наставника у школи су стекли звање педагошког саветника: Милан Благојевић, Наташа Поповић, Маријана Радаковић и Јелена Степановић. Од ове школске године у звање педагошког саветника напредовала је и наставница енглеског језика Снежана Алексић.

И ове школске године наставници који су стекли звање пружали су подршку колегама у процесу планирања. На седници наставничког већа наставници су упознати са процедуром за стицање звања. Руководство школе, стручни сарадници као и колеге које имају звање подстицали су и мотивисали колеге да напредују и пружали помоћ и подршку заинтересованим наставницима да крену у процедуру.

Континуирано током школске године наставници су подстицани да се стручно усавршавају и да јачају своје компетенције, да остварују васпитно-образовне циљеве у кључним областима, као и давање информација о могућностима напредовања у звању. Континуирано током године праћене су активности наставника. Подстицани су да у већој мери користе дигиталне технологије у свом раду.

УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

Током школске 2024-25. године школа је била укључена у различите пројекте.

Заједно и безбедно кроз детињство

Партнерство за праведно квалитетно образовање

Континуирано учешће у наставку пројекта Дигитална учионица/Дигитално компетентан наставник–увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала

Пројекат „Школе за 21. век”

Спорт у школе-Здраво растимо

Тенис у школе

Квалитетно образовање за све

Промовисање добробити деце у заштити од насиља

Програм заштите и очувања менталног здравља ученика и запослених

„ ПАРТНЕРСТВО ЗА ПРАВЕДНО КВАЛИТЕТНО ОБРАЗОВАЊЕ "

Дана 11. 10. 2024. године, у оквиру пројекта окупиле су се три школе: „Лаза К. Лазаревић, „Вук Караџић“ и „Николај Велимировић“ на Фрушкој гори (излетиште Летенка) ради спровођења заједничке активности чији је циљ дружење и стварање партнерских односа. Ликовна, информатичка и новинарска секција имале су задатак да представе тему „Моја идеална школа у односу на различите активности унутар наведених секција.

Наставак активности под називом Моја идеална школареализован је 21. октобра паралелно у све три основне школе које су укључене у партнерске активности. Подељени у тимове, деца су осликавала своју идеалну школу служећи се различитим техникама на различитим материјалима.

Заврсна активност заједничке акције реализована је 28. 11. 2024. године у нашој школи. Присуствовали су ученици све три школе. Ученици су представили ликовне радове на тему „Моја идеална школа“. Уживали су у заједничком дружењу и промоцији партнерства, сарадње, знања и вештина. Ученици су се дружили, представили продукте свог заједничког рада (из све три школе). Остварена је изузетна сарадња са партнерским школама – ОШ Николај Велимировић и ОШ Вук Караџић. Резултат је заједничко задовољство усмерено на реализовану заједничку активност.

Нови чланови колектива који нису прошли обуку ДИГИТАЛНА УЧИОНИЦА / Дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјал завршили су је ове школске године. У нашој школи велики број наставника и учитеља у свом раду свакодневно користи дигиталне уџбенике. Континуирано током године школа је пратила конкурсе МП.
--

ПРОМОВИСАЊЕ ДОБРОБИТИ ДЕЦЕ У ЗАШТИТИ ОД НАСИЉА

Центар за права детета покренуо је пројекат „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“, уз подршку Европске Уније у Србији. У реализацију пројекта укључено је 10 локалних самоуправа, међу којима је и Град Шабац. Пројекат се реализује у периоду од јануара 2024. године до децембра 2026. године, а циљ пројекта је унапређење менталног здравља деце, оснаживање њихове емотивне стабилности и превенција насиља кроз мултисекторску сарадњу на локалном нивоу.

Пројектне активности се реализују у 3 основне школе на територији Шапца, и то: Основној школи „Николај Велимировић“, Основној школи „Јанко Веселиновић“ и Основној школи „Лаза К. Лазаревић“. У периоду од уторка 27. маја 2025. године до четвртка, 30. маја 2025. године реализовао је 3 дијалога са ученицима у одабраним основним школама. Дијалозима су присуствовали ученици петог, шестог и седмог разреда и у динамичној и отвореној атмосфери, ученици су имали прилику да стекну корисне информације о менталном здрављу и техникама превазилажења стресних ситуација, као и да размене искуства, добију подршку и савете за суочавање са будућим изазовима.

У нашој школи одржана су два дијалога са ученицима. И наредне године све активности у вези са пројектом биће на јачању менталног здравља како би се на тај начин допринело смањењу насиља.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Председник школског одбора била је наставница Снежана Алексић. На својим седницама донео је одлуке о усвајању школске документације, разматрао је понуде и доносио одлуке у поступку Јавних набавки, усвајање финансијског плана, извештаја директора школе,...Чланови су разговарали са екстерним евалуаторима и износили свој став и мишљење. Школски одбор имао је 8 састанака. Детаљни извештаји о раду налазе се у записнику Школског одбора.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТ РОДИТЕЉА

Након конституисања Савета родитеља, изабрани су чланови за све обавезне Тимове. Представници Тимова су активно учествовали у раду и присуствовали састанцима. Савет родитеља је континуирано током године разматрао, анализирао, усвајао и упознавао се са

свим битним активностима и информацијама у вези са радом школе. Посебан акценат је био на предлозима родитеља и сугестијама за унапређење рада, као и континуирана мотивација да се активно укључе у активности школе. СР одржао је 5 састанака.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Директор школе је водио и припремао седнице Наставничког већа као најважнијег стручног органа школе, у договору са помоћницима директора и ПП службом школе. У току ове школске године било је 10 седница. Наставничко веће је јединствено за читаво подручје школе. Оно заснива свој рад на Закону о основама система васпитања и образовања и Статуту школе. У прилогу записника постоје листе присутних наставника. Све седнице су започињале усвајањем дневног реда и записника са претходне седнице. Детаљни извештаји у Записнику Наставничког већа.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум води рачуна о квалитету рада, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању васпитно -образовног рада. Чине га руководиоци стручних већа, стручних актива, директор, помоћник директора и стручни сарадници. Колегијумом председава и руководи директор, односно помоћник директора. Ове школске године имали смо 6 састанка. Све о чему је разматрано са циљем унапређења наставе налази се у записнику педагошког колегијума.

ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

Основни задатак одељенског већа је да прати решава сва васпитна, образовна и организациона питања од интереса за један разред. Поред основних задатака, из којих произилази његов конкретан план и програм, разредно и одељењско веће може се бавити и другим стручним и педагошким питањима у зависности од узраста ученика, организације наставе и психофизичких и социјалних карактеристика ученика. Одељенска већа су се састајала по пет пута у току ове школске године у оквиру редовно планираних седница. Ванредне седнице су биле наменски организоване поводом решавања проблема у појединим одељењима (мере подршке поводом великог броја негативних оцена-мере индивидуализације...). Садржаји који су разматрани на већима су:

- Успех и дисциплина ученика на сва четири класификациона периода

- Индивидуализација рада у предметној настави, ИОП-1 и ИОП-2
- Вођење документације
- Припремна настава осмаци; предметна настава четврти (планирање, реализација, евидентирање)
- Такмичења – припремање, организација, евидентирање, кратка анализа
- Договор о распореду писмених провера за прво друго полугодиште и вођење педагошке документације
- Договор о прослави Школске славе Светог Саве, организацији Лазиних дана, дан школе,...

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

Одељенске старешине су одговорно реализовале планиране активности. Најпреданије су се бавили непосредним активностима у оквиру одељенске заједнице, у сарадњи са родитељима. Велика већина одељенских старешина веома ажурно води педагошку документацију. Пружале су подршку не само ученицима већ и родитељима, сарађивале и кординирале између колега и ученика. Посебну пажњу усмерили су безбедности ученика, мотивисању за активно праћење наставе, да узму активно учешће у различитим активностима...

СТРУЧНА ВЕЋА

РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ И ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА	
Стручно и одељењско веће првог разреда Нада Стајић	Стручно веће информатика: Ирена Ивановић Технике и технологије: Мирјана Марковић
Стручно и одељењско веће другог разреда Марко Андрић	Стручно веће за математику Јелена Шашић
Стручно и одељењско веће трећег разреда Наташа Маровић	Стручно веће хемије Весна Коларић
Стручно и одељењско веће четвртог разреда Љиљана Црњански Петровић	Стручно веће биологије и Одељењско веће осмог разреда Маријана Радаковић, педагошки саветник
Стручно веће српског језика Мила Бабић	Стручно веће историје Бобан Чамџић
Стручно веће страних језика Татјана Мирићић	Стручно веће географије Наташа Поповић, педагошки саветник
Стручно веће за физичко и здравствено васпитање и спортско културне активност Саша Стојићевић	Стручно веће друштвено хуманитарних активности и сродних изборних предмета Јелена Вилотић
Стручно веће физике Милорад Илић	Стручно веће ликовне културе Иван Вујанић
Одељењско веће петог разреда– Снежана Алексић Одељењско веће шестог разреда- Бранко Бирманчевић Одељењско веће седмог разреда- Душица Рашевић Одељењско веће осмог разреда-Марија Илић	Стручно веће музичке културе Бранко Бирманчевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

Записници са седница стручних већа 30. 08. 2024.

Активност

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање планова и програма за редовну наставу за школску 2024/2025.;
2. Избор председника већа
3. Договор о учешћу на смотрама, манифестацијама...
4. Сарадња са другим већима, активима и тимовима
5. Анализа постојећих наставних средстава и израда списка потребне литературе и наставних средстава
6. Избор два тематска дана
7. Договор о начину и реализацији праћења посете часова
8. Договор и израда плана писмених провера за текућу школску годину
9. Договор око планираних посета установа од образовног, научног и културног значаја у граду или ван града
10. Усклађивање критеријума оцењивања на нивоу већа
11. Договор о свечаном пријему првака, родитељски састанак

Закључак

Закључак

Састанку присуствовали сви чланови већа: Нада Стајић, Гордана Јеличић, Здравка Стојановић, Ненад Алексић, Мирјана Златковић, Цеца Којић, Десанка Глушчевић, Светлана Гавриловић, Жељана Савић, Ивана Срдановић.

Усвојени планови и програма за редовну наставу за школску 2024/2025.;

За председника већа изабрана је Маријана Радаковић. Нада Стајић.

Договорено је о учешћу на смотрама, манифестацијама према афинитетима и могућностима наставника и ученика; сарадња са другим већима, активима и тимовима. Анализирано је стање постојећих наставних средстава и израђен је списак потребних наставних средстава.

Руководилац упознао остале чланове већа о броју часова, начину праћења посете часова.

Договорен плана писмених провера за текућу школску годину

Договорен план посета установа од образовног, научног и културног значаја у граду или ван града

Руководилац већа подсетио нове чланове већа, упознао са начином усклађивања критеријума оцењивања на нивоу већа и чланове подсетио на неопходност придржавања истог, потребној документацији за лични портфолио, портфолио ученика ,изабрати понуђене семинаре.

Тематски дани једногласно изабрани 20.новембар "Светски дан детета" и 22.март "Светски дан воде". Тематске недеље од 13. до 15. новембра "Толеранција и спорт" и од 17.до 20. марта "Ни црно ни бело", у мају су Лазини дани и у октобру Дечија недеља. Све ово додати у планове.

Директор је на састанку са учитељима првака дао информације о свечаном пријему и организацији првог дана. Договор је на нивоу града да прве недеље остају два часа, друге недеље три часа, треће недеље четири часа, четврте по распореду.

Записници са седница стручних већа 25. 10. 2024.

Активност

ДНЕВНИ РЕД

1. Адаптација ученика првог разреда на услове школског живота.
2. Међусобна подршка и подршка новим колегама, размена искуства.
- 3.Сарадња са родитељима.
- 4.Изборни предмети и уџбеник за Дигитални свет.
- 5.Текућа питања.

Закључак

-Ученици у великој мери поштују правила понашања у школи.Томе је допринело редовно похађање предшколске наставе. Седе на свом месту, радознали су, чак многи решавају међусобне несугласице разговором. Има ту још пуно рада,очекујемо да ће до полугодишта у потпуности прихватити школске обавезе. Размена искуства је увек веома корисна за све, а посебно за колеге које нису радиле неки период,а сада су у настави. У првом разреду интересовање родитеља за ученике је често,тако да ће се и то до полугодишта смањити и да ће поштовати термине за индивидуалне разговоре. Уџбеник је изабран,изборни предмети су почели. Препоручено је да се деца међусобно по

одељењима боље упознају. Час физичког васпитања у оближњем парку где ће се заједно играти и дружити.

Записници са седница стручних већа 26. 02. 2025.

Активност

1.Избор уџбеника за 2. разред за наредне четири школске године

Закључак

1.У наредној школској години у 2.разреду користићемо уџбенике издавачке куће Нови Логос

Записници са седница стручних већа 03. 04. 2025.

Активност

1. Рекреативна настава и екскурзија

Закључак

Договор учитеља који иду на рекреативну наставу о родитељском састанку, листи ствари које ученици треба да понесу. Договор о екскурзији.

Записници са седница стручних већа 17. 06. 2025.

Активност

Анализа активности у школској 2024/25

- Реализација наставе

- Реализација слободних активности

- Начелни план за наредну школску годину

Закључак

Све активности које смо планирали су и реализоване. О активностима за следећу годину размислити до августа.

Нада Стајић, 24. 06. 2025.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

Први састанак Стручног већа је одржан 4.9.2024. године.

Активности:

- Избор руководиоца стручног већа за школску 2024/2025. годину;
- Усвајање оперативних и тематских планова;
- Избор два тематска дана;
- Договор о реализацији и изради иницијалних тестова;
- Избор предлога семинара за школску 2024/2025. Годину.

Закључак:

- Састанку су присуствовали сви учитељи другог разреда матичне школе и издвојених јединица;
- За руководиоца је изабран Марко Андрић;
- Веће је усвојило планове и програме рада предвиђене за школску 2024/2025. годину, као и план посета и излета;
- Изабрана су два тематска дана (2.9.2024.),„Добро дошли прваци " и (9.6.) „Другарство“
- Усвојен план писаних провера и иницијалног тестирања;
- Усвојен је списак предлога акредитованих семинара ради израде Плана стручног усавршавања за школску 2024/2025.годину из каталога Центра за стручно усавршавање Шабац 2022-2025.

Други састанак Стручног већа одржан је 17.12.2024. године.

Активности:

- 1.Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта;
- 2.Реализација планова рада;
- 3.Учешће у припремању школске славе;
- 4.Зимски камп.

Закључак

- Све присутне одељенске старешине су поднеле извештај о постигнутом успеху и дисциплини ученика на крају првог полугодишта.Коначну статистичку обраду података ће извршити педагог школе,коју ће презентовати на Наставничкон већу.
- Планови су реализовани у потпуности и није било одступања.

-Договорене су активности везана за припремање школске славе.

-На састанку је разговарано о темама и учешћу ученика на зимском кампу.

Трећи састанак Стручног већа одржан је 03. 03. 2025.

Активности;

Избор уџбеника за трећи разред за наредну школску годину

Закључак:

Актив учитеља другог разреда се сагласио да и у школској 2025/2026.години буду одабрани уџбеници издавачке куће Логос за трећи разред.

Четврти састанак Стручног већа одржан је 27.6.2025.

Активности:

Анализа активности у школској 2024/25;

- Реализација наставе;

- Реализација слободних активности;

- Начелни план за наредну школску годину.

Закључак

Планови су реализовани у потпуности и није било одступања.Од слободних активности реализовано је следеће:Приредба за прваке,Чивијада,посета Старом граду,спортске игре,игре у парку,квиз знања, посета зоолошком врту и пољопривредној школи.

Договорен је састанак Стручног већа у августу ради благовременог планирања активности везаних за трећи разред.

Активности ученика у пројектима школе и локалне заједнице који су реализовани у школској години:

- Шампитијада;

- Предавање ватрогасаца;

- Саобраћајни караван;

- Саобраћајни полигон;

- Безбедност у саобраћају;

-Пажљивкова правила;

-Олимпијске игре.

Председник актива:

Марко Андрић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

Активности:

16.09.2024. –Учествовали на Дечјем чивијашком карневалу

07.10.2024. – представа за децу Заистинска српска бајка Културни центар

24.10.2024. – Лична хигијена- присуствовали предавању организованом од стране Дома здравља Шабац

19.11.2024. – Посеили стоматолошку амбуланту,систематски преглед зуба

11.12.2024. – Дечја школа саобраћаја – предаваље саобраћајне полиције,имали прилику да испробају игрицу У виртуелном свету

04.03.2025. – Заједно и безбедно кроз детињство – Ватрогасци спасиоци Шабац – безбедно и правилно поступање у опасним ситуацијама

14.03.2025. – Црвенкапа и драги вук – позоришна представа

14.05.2025. – Посета Ватрогасној станици ,ИО Јевремовац у оквиру лазине недеље

22.05. Спортске игре младих – такмичили се у малопм фидбалу ,Између две ватре и трчању на 60м

05.06.2025. – учешће на ликовном конкурс у организацији учитељског друштва Шабац

06.06.2025. – Излет на Стари град

13.06.2025. - Играмо се у парку

28.и 29. 06 2025. – учествовали на интернационалном карневалу у Белој Цркви

Записници са седница Стручних већа

14.11.2024. – крај првог класификационог периода

1.У трећем разреди има 166 ученика (матична школа и издвојене јединице).

Сви ученици су оцењени ,нема негативних оцена.

Четири ученика има врло добро владање(III-2),остали ученици имају примерно владање.

2.Ученици који се образују по ИОП1:

III-2 један ученик

III-3 један ученик

III-5 два ученика

III-8 два ученика

Ученици који се образују по ИОП2:

III-1 један ученик

III-11 један ученик

3-План и програм образовно васпитног рада се реализује редовно уз мере безбедности за спречавање насиља у школском и ваншколском окружењу.

30.12.2024.- крај првог полугодишта

1. Од 166 ученика трећег разреда 105 ученика је постигло одличан успех,53 врло добар ,7 ученика добар успех.

Неоцењен је један ученик (3/3).

Три ученика имају врло добро владање,остали ученици примерно.

Шест ученика се образује по ИОП1 (3/2 један ученик,3/3један ученик,3/5два ученика,3/8 два ученика). два ученика по ИОП2.(3/1 и 3/11 по један ученик).Сви ученици који су укључени у рад по ИОПу постигли су напредак.

2. Прво полугодиште се завршава 20.12.2024. на основу закључка Владе 05 број 61-12844,друго полугодиште почиње 20.01.2025.године.

15.04.2025. – крај трећег класификационог периода

Трећи разред похађа 166 ученика.Сви ученици су оцењени , нема негативних оцена.Сви ученици имају примерно владање.Шест ученика се образује по ИОП 1 ,два ученика по ИОП2.Сви планирани планови и програми су реализовани

20.06.2025. – Крај школске године

- 1.. Од 168 ученика трећег разреда 105 ученика је постигло одличан успех,52врло добар 10 ученика добар успех.

Неоцењен је један ученик (3/6),положила разредни испит са довољним успехом.

Један ученик има врло добро владање ,један ученик добро владање ,остали ученици примерно.

Пет ученика се образује по ИОП1 (3/2 један ученик,3/3један ученик,3/5један ученик,3/8 два ученика. два ученика по ИОП2.(3/1 и 3/11 по један ученик).Сви ученици који су укључени у рад по ИОПу постигли су напредак.

2.Одлуком Наставничког већа похваљени су сви ученици који су постигли одличан успех и примерно владање.

За ученика године изабрана је Јустина Ковачевић .

3.Усвојен је предлог маршрута за екскурзију и наставу у природи са циљевима и задацима за наредну школску годину.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНУ

ЗАПИСНИК СА ПРВЕ СЕДНИЦЕ АКТИВА УЧИТЕЉА IV РАЗРЕДА

Активност

- Избор руководиоца стручног већа за школску 2024/2025. годину
- Усвајање оперативних и тематских планова
- Договор о реализацији иницијалних тестова
- Договор и израда плана писмених провера за текућу школску годину
- Избор два тематска дана
- Договор око планираних посета установа од образовног, научног и културног значаја у граду или ван града
- Избор предлога семинара за школску 2024/2025. годину

Закључак

Састанку су присуствовали сви учитељи четртог разреда матичне школе и издвојених јединица.

За руководиоца већа је изабрана Љиљана Црњански- Петровић.

Веће је усвојило планове и програме рада предвиђене за школску 2024/2025. годину..

Усвојен је план писаних провера и иницијалног тестирања.

Изабрана су два тематска дана: у октобру "Културноисторијски споменици мога града" и у мају "Светски дан породице" . Усвојен план посета установа од образовног, научног и културног значаја у граду или ван града. Усвојен је списак предлога акредитованих семинара стручног усавршавања под каталошким бројевима 224, 306 и 308 из каталога Центра за стручно усавршавање Шабац 2022-2025.

4. 9. 2024. год.

АКТИВ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

ПЛАН ВАНШКОЛСКИХ ПОСЕТА УЧЕНИКА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА У ШКОЛСКОЈ 2024/25. год.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
одлазак у парк/ обилазак оближње шуме	септембар	Учитељи	Фотографије, видео снимци
посета Старом граду у оквиру обележавања Дечје недеље, извођење и реализација једнодневне екскурзије	октобар	Учитељи	Фотографије, видео снимци, извештаји и записници
посета градском стадиону, у гостима код другова и другарица из издвојених јединица	новембар	Учитељи	Фотографије, видео снимци
посета позоришту	децембар	Учитељи	Фотографије, записници
санкање на Тркалишту	јануар	Учитељи и ученици	Фотографије, видео снимци
одлазак у биоскоп/ позориште	фебруар	Учитељи	Фотографије, записници
посета водоводу / ватрогасној станици, реализација наставе у природи	март	Учитељи	Фотографије, записници, извештаји
посета библиотеци (Светски дан књиге), "Улица хуманих Чивијаша"	април	Учитељи и ученици	Фотографије, записници, извештаји
посета музеју (Светски дан музеја), излет на Летњиковац, -посета Парку науке	мај	Учиитељи	Фотографије, видео снимци, извештаји и записници
посета и обилазак зоолошког врта и економије Средње пољопривредне школе у Шапцу	јун	Учитељи	Фотографије, видео снимци, извештаји и записници

ЗАПИСНИК СА СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА IV РАЗРЕДА НА КРАЈУ ПРВОГ КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА

Активност

1. Негативне оцене и дисциплина ученика на првом тромесечју школске

2024/2025.године

2. Потребе за индивидуализованим начином рада ИОП1,ИОП2,ИОП3

3. Реализација планова и програма васпитно образовног рада, мере безбедности у спречавању насиља у школском окружењу и ван њега

Закључак

1. У четвртог разреда има 181 ученик (матична школа и издвојене јединице).

Сви ученици су оцењени ,нема негативних оцена. Сви ученици имају примерно владање.

2. Ученици који се образују по ИОП1:

IV6- један ученик

IV8- два ученика

Ученици који се образују по ИОП2:

IV7- један ученик

IV11- један ученик

3. План и програм образовно васпитног рада се реализује редовно уз мере безбедности за спречавање насиља у школском и ваншколском окружењу.

6. 11. 2024. год.

ЗАПИСНИК СА СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА IV РАЗРЕДА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2024/25. год.

Активност

1. Успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта школске 2024/2025.године

2.Текућа питања

Закључак

1. Од 181 ученика четвртог разреда 98 ученика је постигло одличан успех, 76 врло добар и 7 ученика добар успех.

Нема неоцењених ученика Сви ученици су позитивно оцењени.

Три ученика имају врло добро владање, остали ученици примерно.

Пет ученика се образује по ИОП-у (4/6 један ученик по ИОП1, 4/8 два ученика по ИОП1, 4/7 један ученик по ИОП2 и 4/11 један ученик по ИОП2).

2. Прво полугодиште се завршило 20.12.2024. на основу закључка Владе 05 број 61-

12844, друго полугодиште почиње 20. 1. 2025.године.

23. 12. 2024. год.

ЗАПИСНИК СА СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА IV РАЗРЕДА НА КРАЈУ
ТРЕЋЕГ КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА ШКОЛСКЕ 2024/25.

Активност

- 1.Успех и дисциплина ученика на крају трећег класификационог периода;
- 2.Реализација програма и планова,оцењивање ученика
- 3.Припреме за манифестације Улица хуманих чивијаша,Лазину недељу,Дан школе и
Изложбу ликовних радова
- 4.Упис ученика у први разред
- 5.Текућа питања

Закључак

Од 181 ученика четвртог разреда сви ученици су оцењени на крају трећег
класификационог периода.

Нема ученика са негативним оценама.

Пет ученика имају врло добро владање, остали ученици примерно.

Пет ученика се образује по ИОП-у (4/6 један ученик по ИОП1, 4/8 два ученика по
ИОП1, 4/7 један ученик по ИОП2 и 4/11 један ученик по ИОП2). Планови и програми су
реализовани на основу планираних садржаја рада и активности.

4. 4. 2025. год.

ЗАПИСНИК СА СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА IV РАЗРЕДА НА КРАЈУ
ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2024/25. год.

Активност

- 1.Успех и дисциплина ученика на крају школске 2024/2025. године
- 2.Похвале, награде за најбоље ученике, ученик године
3. Предлози маршруте за наставу у природи
4. Текућа питања

Закључак

1. Од 182 ученика четвртог разреда сви ученици су позитивно оцењени на крају
школске 2024/25. године. 110 ученика је постигло одличан успех, 66 врло добар и 6
ученика добар успех.

Два ученика се образује по ИОП1 (одељење 4/8) и два ученика. по ИОП2 (одељење 4/7 јадан ученик и одељење 4/11 један ученик). Сви ученици који су укључени у рад по ИОП-у постигли су напредак.

На крају школске године сви ученици четвртог разреда имају примерно владање.

2. Одлуком Наставничког већа похваљени су сви ученици који су постигли одличан успех и примерно владање.

За ученика године изабран је Вељко Јаковљевић ученик 4/4 одељења.

3. Усвојен је предлог маршрута за екскурзију и наставу у природи са циљевима и задацима за наредну школску годину.

16. 6. 2025. год.

ЗАПИСНИК СА СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА IV РАЗРЕДА

Анализа активности у школској 2024/25. години

Активност

- Реализација наставе
- Реализација слободних активности
- Начелни план за наредну школску годину

Закључак

Планови су реализовани у потпуности и није било одступања. Од слободних активности реализовано је следеће: Чивијада, посете Старом граду, спортске игре, посета Ватрогасном дому, посета Пољопривредној школи, Улица хуманих Чивијаша. Договорен је састанак Стручног већа у августу ради благовременог планирања активности везаних за први разред.

27. 6. 2025. год.

Руководилац актива за школску 2024/25. год.

Љиљана Црњански-Петровић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

У складу са са начином организовања васпитно-образовног рада, сваки наставник редовно је креирао и слао месечне планове усклађене са годишњим планом и програмом редовне наставе. Редовна, додатна и допунска настава реализована је по потреби, или у непосредном раду са ученицима једне групе када се за то указала потреба. Припремна настава за ученике осмог разреда организована је у виду претчаса или седмог часа, а у јуну месецу била је усклађена са распоредом часова сваког одељења.	
АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Одабир руководиоца Стручног већа: На основу једногласне одлуке Мила Бабић је изабрана за руководиоца Стручног већа наставника српског језика и књижевности.	август месец, 2024.
Договор о изради и усклађивању месечних планова у складу са тематским недељама и писмених провера Израда иницијалних тестова	август месец, 2024.
Састанци Актива наставника српског језика (евиденција у есДневнику) Прикупљање материјала за школски часопис <i>Дечја посла</i> – Мила Бабић; Лекторски задаци - Никола Танасић	током школске године
- Договор о изради месечних планова - Избор председника стручног већа - Договор о избору стручних семинара и вебинара (слободан избор) - Анализа иницијалног теста који је рађен у другој недељи септембра на предлог Министарства просвете - Емисија „Школски живот“, (постављање на јутјуб) Никола Танасић и ученици, три емисије - Лекторски послови у школском листу „Дечја посла“ - Уређивање школског сајта (Картица за новости Никола Танасић)	током школске године

1. Изјашњавање поводом предлога Друштва за српски језик и књижевност о увођењу такмичења Књижевна олимпијада од 6. разреда као и о измени правилника за оба такмичења (Директан пролаз за наредну школску годину сва три мета) 2. Стручно веће се није сложило са предлогом о увођењу Књижевне олимпијаде у 6. Разреду. Подржао је предлог да се измени правилник о даљем нивоу такмичења	септембар
Дечија недеља (тематска) – предавање на часу одељењске заједнице	октобар
Договор око предстојећих такмичења из српског језика и књижевности – актив српског језика и договор о организацији Дана школе Смотра талената за надарене ученике 14. децембар – општински ниво: Сара Ракић и Сара Лазаревић (друго и треће место). Андреа Срећковић треће место.	децембар
Зимски камп – Језичке нелогичности у стиховима популарне музике (Никола Танасић) Школско такмичење из Књижевне олимпијаде (учествовало 7 осмака, даље прошла три Угледни час „У Турској на турском не може без српског“, реализатор Никола Танасић, 22. јануар Центар за стручно усавршавање у Шапцу	јануар
1. Дан матерњег језика- ЧОС – разговор о значају матерњег језика 2. Договор о организацији оба такмичења на школском нивоу	фебруар
1. Избор уџбеника за седни разред (У школској 2024/25. години ученици седмог разреда ће користити уџбенике издавачке куће „Клетт“. Комплет се састоји од три уџбеника: - Плетисанја, читанка, аутори: Зона Мркаљ и Зорица Несторовић - Граматика за 7.разред, аутор: Весна Ломпар - Радна свеска за 7.разред, аутори: Весна Ломпар, Зона Мркаљ и Зорица Несторовић У осталим разредима ће се и даље користити уџбеници 2. Друштво за српски језик и књижевност 24. Марта отказује све нивое за оба такмичења	март

1. Прегледање пробног завршног испита (Мишљење предметних наставника: Пробни тест из српског језика прилагођен је стандардима који се вреднују на крају образовног циклуса. Питања у вези са граматиком и књижевношћу била су усклађена са нивоима постигнућа, али питања у вези са вештином читања и разумевања треба другачије концепирати јер у последњих пет година све је мањи проценат ученика који остварују максимални резултат. Разлози: начин бодовања није коректан (два тачна и ниједан нетачан); потом, ученици на таквим типовима задатака нису у прилици да примене класична стечена знања, те сматрамо да овакав тип питања може бити и у другим предметима који се вреднују на завршном, а не само на српском језику. Предлажемо да се више инсистира на задацима отвореног типа. 2. Регионална смотре талената у Лозници: Сара Ракић и Сара Лазаревић – прво место (26. Април). Андреа Срећковић треће место.	април
1. Организовање Дана школе (наставница српског језика Сања Павковић Дошен је са Драмском секцијом припремила представу „Али –баба и трапави разбојници“. Представа изведена 13. маја 2. Републичка смотре талената за надарене ученике у Крагујевцу: Сара Ракић и Сара Лазаревић - треће место 3. Интвју са Маријом Илић, проф. Историје, реализатор Никола Танасић	мај
1. Организација припремне наставе 2. Прегледање завршног испита 3. Израда и вођење програма за свечану доделу Видовданских награда – Никола Танасић 4. Интвју са Кристином Савић, учеником генерације, реализатор Никола Танасић 5. Обука за супервизора на завршном испиту – Никола Танасић	јун
Реализовани семинари: Комуникацијом до успеха – Ивана Поповић у Центру за стручно усавршавање	

ПЛАН АКТИВА ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

Предлог са саставни део Годишњег плана рада Школе:

- 1) Одлазак у Шабачко позориште, Народни музеј у Шапцу, Библиотеку шабачку, Културни центар, Центар за стручно усавршавање и биоскоп.
- 2) Стручни излет за ученике (од 5. до 8. разреда): Београд (Народна библиотека Србије, Андрићев стна, кућа Ђуре Јакшића, Храм Светог Саве)
- 3) Стручно усавршавање (интерно у школи) и спољно на основу семинара одобрених од стране Министарства просвете.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА У ШКОЛСКОЈ 2024-2025. ГОДИНИ

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Договор о раду и активностима на основу смерница Педагошког колегијума Европски дан језика: - Поздрави на различитим језицима, прављење заставица, у корелацији са географијом - Секција енглеског језика "Правимо се Енглези", 2. разред, снимљен кратак филм објављен на званичном јутјуб каналу Лазине школе - Музички квиз, песме на различитим језицима	септембар	стручно веће страних језика Снежана Алексић Јелена Пантелић Јелена Степановић Наташа Новаковић
Дечја недеља: Вршњачко учење, ученици 6. разреда одржали два часа у одељењима 5/6 и 5/7. Halloween – изложба Halloween "Правимо се Енглези" (ученици 2. разреда) снимљен кратак филм, објављен на званичном јутјуб каналу Лазине школе	октобар	Јелена Лончар Тања Јовић Снежана Алексић Јелена Степановић
Thanksgiving – изложба	новембар	Снежана Алексић

Разматрање захтева колегинице Снежане Алексић, мастер професора енглеског језика и књижевности у вези са испуњавањем услова за стицање звања педагошког саветника		стручно веће страних језика
Школско такмичење из енглеског језика (пласирало се 5 ученика седмог и 3 ученика осмог разреда на општински ниво такмичења) Christmas – изложба Употреба англицизама у савременом српском језику – представљање двомесечног пројекта Интердисциплинарни час одржан са педагогом школе у Центру за стручно усавршавање	децембар	Снежана Алексић Тања Јовић Наташа Новаковић Снежана Алексић Снежана Алексић Снежана Алексић
Избор уџбеника за 3. и 7. разред - енглески језик 3. разред - Family and Friends 1, Second edition, уџбеник и радна свеске за 3. разред основне школе, Логос 7. разред - Right on 3, уџбеник и радна свеска за 7. разред основне школе, Фреска - руски језик 7. разред - Конечно, уџбеник и радна свеска за 7. разред основне школе, Клетт - француски језик 7. разред - Et toi?3, уџбеник за 7. разред основне школе, Клетт	фебруар	наставници енглеског, француског и руског језика
Mother's Day - "Правимо се Енглези", снимљен кратак филм који је објављен на званичном јутјуб каналу Лазине школе, друштвеним мрежама и часопису школе	март	Јелена Степановић
Easter arts and crafts - изложба Easter - "Правимо се Енглези", снимљен кратак филм који је објављен на званичном јутјуб каналу Лазине школе, друштвеним мрежама и часопису школе	април	Снежана Алексић Јелена Степановић

Nature heals (први разред); Weather conditions (други разред) - тематски дани Улица хуманих чивијаша организована од стране ТОШ-а. Циљ манифестације је прикупљање новчаних средстава за лечење деце која болују од тешких и ретких болести путем продаје ученичких ускршњих рукотворина. Као и претходних година, наша школа је узела учешће и показала да је друштвено одговорна установа.		Јелена Степановић Тања Јовић
Crazy Hat Day - "Правимо се Енглези", снимљен кратак филм који је објављен на званичном јутјуб каналу Лазине школе, друштвеним мрежама и часопису школе Продајни базар ИО Варна – продаја рукотворина ученика од 5. до 8. разреда са циљем да се прикупи што више средстава која ће бити употребљена за улепшавање школског простора	мај	Јелена Степановић Тања Јовић
Подела часова за школску 2025/26. годину	јун	стручно веће страних језика

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

1. Алексић Снежана

- Напредно коришћење MS word, PowerPoint и web алата за повећање компетенција просветних радника
- Engaging students beyond the classroom - вебинар
- Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања
- Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту школске 2024/25. године
- Power of routines: Building habits for personal and academic success - стручни скуп
- Претпубертет и пубертет - решавање конфликтних ситуација – стручни скуп

2. Бошковић Маја

- Обука за дежурне наставнике на завршном испиту школске 2024/25. године

3. Јовић Тања

- Успешан час зависи од нас

4. Лончар Јелена

- Обука за дежурне наставнике на завршном испиту школске 2024/25. године
- Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у ситему социјалне заштите
- Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања
- Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце
- Шта нас покреће: љубав, рад, знање, стрпљење – стручни скуп
- Социоемоционално учење – Чија је одговорност? – стручни скуп
- Неуспех као корак ка успеху: динамика идентитета у основи школског неуспеха - стручни скуп
- Изазово савременог родитељства и васпитања - стручни скуп
- Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету – стручни скуп
- Комуникација – минско или подстицајно поље - стручни скуп

5. Новаковић Наташа

- Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенције дигиталног насиља
- Иновације у настави енглеског језика: савремени изазови и могућности – стручни скуп

6. Степановић Јелена

- Комуникација – минско или подстицајно поље – вебинар

ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК

1. Мирић Татјана

- Напредно коришћење MS word, PowerPoint и web алата за повећање компетенција просветних радника

2. Пантелић Јелена

- Напредно коришћење MS word, PowerPoint и web алата за повећање компетенција просветних радника
- Обука за дежурне наставнике на завршном испиту школске 2024/25. године

3. Поповић Драгана

- Управљање стресом на радном месту

Стручно веће страних језика

Шабац, 27. јун 2025.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЗА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНЕ

Дана 05.05.2024. одржан је састанак актива на ком су били присутни сви наставници.

Дневни ред:

1. Расподела спортова
2. Разно

Дана 10.10.2024. на Општинском и Окружном такмичењу из атлетике на Градском стадиону у Шапцу, ученици наше школе постигли су запажене резултате:

- Лена Адамовић 5/5 на 60 м – треће место
- Андреа Гајић 7/5 на 100 м – прво место
- Кристина Савић 8/4 на 600 м – треће место
- Урош Николић 5/1 на 60 м – треће место
- Матеја Маринковић 5/1 на 600 м – друго место
- Зоран Веселиновић 5/1 у скоку у вис – прво место
- Дане Будимлија 6/1 у бацању кугле – прво место
- Данко Симеуновић 7/3 на 100 м – треће место
- Александар Двокић 8/2 на 800 м – прво место
- Андрија Симеуновић 8/4 у скоку у вис – прво место
- Ђорђе Николић 8/4 у скоку у вис – друго место

Дана 22.10.2024. одржано је Градско такмичење из кошарке у сали ОШ „Јанко Веселиновић“, екипа дечака наше школе заузела је четврто место. Састав екипе:

1. Сергеј Алексић 8/3
2. Никола Пашић 8/3
3. Лазар Ђурђевић 8/3
4. Марко Абадџић 8/3
5. Лазар Илић 7/2
6. Стефан Живковић 8/5
7. Огњен Бајић 8/1
8. Немања Симеуновић 8/1

Дана 28.10.2024. одржано је Градско такмичење у баскету 3x3 у сали Гимназије, екипа наше школе заузела је четврто место. Састав екипе:

1. Сергеј Алексић 8/3
2. Огњен Бајић 8/1
3. Стефан Живковић 8/5
4. Лазар Илић 7/2

Поводом „Дечије недеље“ 08.10.2024. године одржано је такмичење у стоном тенису. У категорији ученика 5. и 6. разреда прво место освојио је Петровић Ђорђе 6/3, друго место је освојио Рачић Јован 6/2, док је треће место заузео Зунић Андреј 5/3. У категорији ученика 7. и 8. разреда прво место заузео је Бајић Огњен 8/1, друго место освојио је Максимовић Лука 7/1, док је треће место заузео Алексић Сергеј. На турниру у стоном тенису учествовало је 20 ученика виших разреда.

У оквиру „Недеље толеранције“ 01.11.2024. године одржано је такмичење у баскету 3x3. Учесће је узело 23 екипе виших разреда. Већина мечева је била неизвесна до самог краја. Сваки разред се такмичио у својој категорији. Најбоља екипа петог разреда су ученици 5/1, шестог – 6/3, седмог – 7/1 и осмог – 8/5.

На окружном такмичењу у пливању одржаном 28.11.2024. на Градском базену, наши ученици су постигли следећи успех:

1. Илић Деспот – прво место, леђни стил

2. Илић Ђурђа – прво место, леђни стил
3. Поповић Лена – прво место, делфин стил
4. Ненадовић Матеја – прво место, леђни стил
5. Гајић Стефан – прво место, делфин стил
6. Симић Ива – прво место, леђни стил
7. Перић Михаило – прво место, прсни стил
8. Поповић Сара – прво место, леђни стил
9. Марјановић Петар – прво место, леђни стил
10. Лазић Анђела – друго место, леђни стил
11. Дамњановић Филип – друго место, краул стил
12. Југовић Јаковљевић Марко – друго место, краул стил
13. Грујић Страхиња – друго место, леђни стил
14. Абадџић Марко – друго место, делфин стил
15. Савковић Бранко – треће место, краул стил
16. Глигорић Лена – треће место, прсни стил
17. Крстић Михаило – треће место, краул
18. Ђурђевић Лазар – треће место, краул

Девет ученика који су освојили прво место пласирали су се на републичко такмичење.

На републичком такмичењу у пливању одржаном 10.12.2024. у Крагујевцу, наши ученици су постигли следеће резултате:

1. Ненадовић Матеја – девето место
2. Илић Деспот – тринаесто место
3. Илић Ђурђа – једанаесто место
4. Поповић Лена – једанаесто место
5. Гајић Стефан – осмо место
6. Перић Михаило – тринаесто место
7. Марјановић Петар – девето место
8. Симић Ива – седмо место
9. Поповић Сара – осмо место

Ово су биле активности наставника физичког и здравственог васпитања и наших ученика у овој школској години. Због познатих околности које су се дешавале (обуставе наставе), велики број такмичења на општинском и окружном нивоу је отказан.

Дана 22.06.2025. године одржан је састанак актива физичког и здравственог васпитања са дневним редом:

1. Расподела одељења за следећу школску годину
2. Разно Састанку су присуствовали сви наставници.

Спортски поздрав.

Председник актива:

проф. Саша Стојићевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИКЕ У ШКОЛСКОЈ 2024-2025. ГОДИНИ

Чланови стручног већа физике одржали су три састанка. На првом састанку утврђени су годишњи и месечни планови са исходима. На другом састанку стручног већа одржаном после првог циклуса анализирали смо успех ученика из физике. На основу те анализе направили смо план за помоћ ученицима у процесу учења. На крају другог циклуса показало се да им је та помоћ доста значила у стицању знања, што се видело и кроз њихове оцене. На овом састанку смо урадили припрему за такмичење које нас је очекивало, у нади да ће се исто одржати у наредном периоду. На трећем састанку стручног већа одржаном у априлу, анализирали смо успех ученика после трећег класификационг периода. Такође смо имали увид у резултате пробног завршног испита који су радили седам ученика осмог разреда. Организована је припремна настава за ове ученике као и допунска настава за ученике којима је била потребна додатна помоћ. Једна ученица осмог разреда полагала је поправни испит у јунском року, док остали ученици нижих разреда нису имали негативних оцена.

Милорад Илић

30.6.2025.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНЕ

У складу са са начином организовања васпитно-образовног рада, сваки наставник редовно је креирао и слао месечне планове усклађене са годишњим плано.. Додатна и допунска настава реализована је у непосредном раду са ученицима или онлајн по потреби, када се за то указала потреба.	
АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Одабир руководиоца Стручног већа: Седница актива наставника информатике и рачунарства реализована је крајем августа 2024. За руководиоца Стручног већа изабрана је Ирена Ивановић. Остали чланови су Вера Кнежевић и Дарко Влајковић.	август месец, 2024.
Састанци Актива наставника Информатике и рачунарства (евиденција у есДневнику)	током школске године
Активност 1. Подела задужења за школску 2024/2025 годину; 2. Израда глобалних и оперативних планова; 3. План допунске, додатне и ваннаставне активности; 4. Стручно усавршавање; 5. Текућа питања. Закључак 1. Договорена је израда глобалних и оперативних планова на нивоу Актива. 2. Направљен је план допунске, додатне и ваннаставне активности. Оперативни планови су прилагођени новинама и тематској недељи у складу са Смерницама добијеним од министарства. 3. Сваки члан већа ће се определити за семинаре које ће похађати у току школске 2024/2025. године. Сви чланови Актива су присуствовали састанку.	01. 09. 2024.

1.Семинари 2. Договор око припреме ученика за школска такмичења из информатике	20.. 11. 2024.
Такмичења У оквиру такмичења под називом „Фестивал знањем за будућност“, наши ученици са наставником Дарком Влајковић су наступили на окружном такмичењу у мБот роботима серије 1 и у мБот роботима серије 2 наши ђаци су оборили досадашњи рекорд и пласирали се на републички ниво такмичења. Ученици који су наступали на такмичењу у и у мБот роботима серије 2 и освојили ПРВО место су Виктор Петровић,Страхиња Михаиловић,Тадија Кузмановић,Сара Ракић, Сара Лазаревић . Ученици који су наступали на такмичењу управљање дроновим и освојили ДРУГО место су Дуња Милутиновић,Тамара Лазаревић,Милица Миљковић,Вељко Павковић. Ученици који су наступали у такмичењу мБот роботима серије 1 и освојили ТРЕЋЕ место су: Исак Молнар, Андреј Филиповић,Кристина Савић	01.02.2024 - 10.03.2025.
Реализовани семинари: Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту	

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-25 . ГОДИНЕ

02.09.2024. године

Активност

- 1.Избор руководиоца Стручног већа за школску 2024/25.
2. Извештај са састанка Педагошког колегијума
3. Израда месечних планова, планова додатне, допуске наставе, секције или СНА.
4. Тематске недеље
5. Избор семинара

Закључак

1.Састанку су присуствовали сви чланови Стручног већа: Гордана Кезуновић, Душица С. Марковић, Горан Тирнанић, Мирјана Марковић и Ирена Ивановић.

За руководиоца Стручног већа за школску 2024/2025. Годину изабрана је Мирјана Марковић.

2. Председник Већа је поднео извештај са седнице Педагошког колегијума и о изменама и допунама Правилника о похвалама и наградама ученика.

3. Месечне планове треба редовно радити у договору са колегама или самостално и слати их до 25. За наредни месец.

4. Ове школске, као у претходне, имамо три тематске недеље: Спорт и толеранција (13-15.новембар), Ни црно, ни бело (17-20.март) и Лазина недеља (12-16.мај). Стручно веће ће имати још два тематска дана, теме ће договорити чланови већа. Тематске недеље и тематски дани ће се унети у месечне планове и евидентирани у дневнику.

5. Из каталога семинара одабрана су три на нивоу већа:

1. До функционалног знања, применом метода и техника у интерактивној настави
2. Интерактивна настава у веб алату Genially
3. Моделарство – програм обуке наставника у изради модела

23. 12. 2024. године

Активност

1. Организација и резултати са школског такмичења из технике и технологије

Закључак

Школско такмичење из технике и технологије одржано је у понедељак 23. 12.2024. године. На школском такмичењу укупно је учествовао 21 ученик. Од тога 15 ученика петог разреда, једна ученица 6. разреда и пет ученица 7. разреда.

Ученици петог разреда који су остварили пласман на општински ниво такмичења су: Неда Лончар 5/7, Лазар Гавранчић 5/5, Урош Грујичић 5/1, Викторија Тешанић 5/3, Андреа Филиповић 5/3, Димитрије Савић 5/4, Лена Јовановић, 5/2 и Наталија Веселиновић 5/4.

Ученица шестог разреда, Јана Стојиљковић, 6/7 остварила је пласман на општински ниво такмичења.

Ученице седмог разреда које су оствариле пласман на општински ниво такмичења су: Емилија Вукадиновић 7/2, Ангелина Чугуровић 7/4, Лена Марковић 7/1, Сара Лазаревић 7/1 и Сара Ракић 7/1. Општинско такмичење одржаће се 25. јануара у ОШ „Стојан Новаковић“ у Шапцу.

27.01. 2025. године

Активност

1. Општинско такмичење из технике и технологије
2. Избор уџбеника за 7. разред из технике и технологије

Закључак

Општинско такмичење из технике и технологије одржано је у суботу 25. јануара 2025. године у ОШ „Стојан Новаковић“.

Ученици су прво радили тест знања, након тога уследила је израда практичних радова по задатку и моделарских дисциплина: авио моделарство, бродо моделарство и ауто моделарство.

На општинском такмичењу учествовало је осам ученика 5. ог разреда, једна ученица 6. разреда и пет ученица 7. разреда, укупно 14 ученика.

Наши ученици су и ове године остварили сјајне резултате и показали одлично знање из предмета техника и технологија.

Шест ученика је остварило пласман на окружни ниво такмичења.

1. место Димитрије Савић , одељење 5/4, у дисциплини авио моделарство, наставница Мирјана Марковић.
2. место Емилија Вукадиновић, одељење 7/2, у дисциплини авио моделарство,

наставница Мирјана Марковић.

2. место Ангелина Чугуровић, одељење 7/4, у дисциплини авио моделарство, наставница Мирјана Марковић.

2. место Наталија Веселиновић, одељење 5/4, у дисциплини практичан рад по задатку, наставница Мирјана Марковић.

1. место Сара Лазаревић, одељење 7/1, у дисциплини бродо моделарство, наставник Горан

Тирнанић.

2. место Лена Марковић, одељење 7/1, у дисциплини бродо моделарство наставник Горан Тирнанић.

Окружно такмичење одржаће се 22. марта 2025. године у ОШ „Стојан Новаковић“.

Све похвале за наше ученике, желимо им доста успеха у даљем раду.

2. За избор уџбеника у 7. разреду из технике и технологије одлучили смо се за издавача КЛЕТТ.

Уџбеник је усклађен са важећим образовним стандардима за основну школу што гарантује да ученици стичу корисна знања која ће им бити од користи у даљем образовању и свакодневном животу. Поред теоријског садржаја, пружа и практичне вежбе који омогућава ученицима да се баве реалним изазовима, што доприноси развоју техничких вештина. Помоћу богатог визуелног садржаја (слике, дијаграми, илустрације) уџбеник олакшава разумевање апстрактних појмова.

24. 03. 2025. године

Активност

1. Окружно такмичења из технике и технологије

Закључак

Окружно такмичење из технике и технологије одржано је 22. марта у ОШ “Стојан Новаковић“ у Шапцу. Ученици су радили тест знања а након тога израду практичних радова и моделарских дисциплина.

На републички ниво такмичења пласирала су се два ученика наше школе:

1. место, Димитрије Савић, 5/4, дисциплина: авио-моделарство

3. место Наталија Веселиновић, 5/4, дисциплина: практичан рад по задатку

Наставник: Мирјана Марковић

Републичко такмичење одржаће се 14. и 15. априла на Универзитету БК у Београду.

03.04. 2025. године

Активност

1. Школско такмичење "Шта знаш о саобраћају"

Закључак

Школско такмичење „Шта знаш о саобраћају“ одржано је у петак 28. марта од 12 часова у просторијама школе. Ученици су радили тест знања о правилима понашања у саобраћају.

Укупно је учествовало 15 ученика, од тога седам ученика 5. разреда, један ученик 6. разреда, 3. ученика 7. разреда и 4. ученика 8. разреда.

Пласман са школског на општински ниво остварили су следећи ученици:

Екипу „Б“ до 12 године чине два дечака и две девојчице:

1. Урош Грујичић 5/1, наставник Мирјана Марковић
2. Андреј Жунџић 5/3, наставник Мирјана Марковић
3. Дуња Љуштина, 5/3, наставник Мирјана Марковић
4. Андреа Филиповић, 5/3, наставник Мирјана Марковић

Екипу „Ц“ 13. и 14. година чине два дечака и две девојчице:

1. Александар Двокић, 8/1, наставник, Душица С. Марковић
2. Вељко Павковић, 8/1, наставник, Душица С. Марковић
3. Лена Калабић, 8/1, наставник, Душица С. Марковић
4. Сташа Мијаиловић, 8/1, наставник, Душица С. Марковић

Општинско такмичење одржаће се 26. априла у ОШ „Вук Караџић“ у Шапцу.

16.04. 2025. године

Активност

1. Републичко такмичења из технике и технологије

Закључак

Дана 14. и 15. априла одржано је Републичко такмичење из технике и технологије у Београду на Универзитету „БК“. Првог дана ученици су радили тест знања из технике и технологије и моделарске дисциплине (авио моделарство, бродо моделарство, ауто моделарство, ракетно моделарство). Другог дана ученици су радили на изради

практичног рада по задатку и до 13. часова уследили су коначни резултати.

На Републичком такмичењу учествовала су два ученика наше школе: Димитрије Савић, 5/4 у дисциплини авио моделарство и Наталија Веселиновић, 5/4 у дисциплини практичан рад по задатку, ментор наставница Мирјана Марковић.

Упркос припремама и раду наши ученици нису ушли у ужи избор за награђене ученике за освојена прва три места. Желимо им пуно успеха у даљем раду.

27.04. 2025. године

Активност

1. Општинско такмичења "Шта знаш о саобраћају"

Закључак

Дана 26.04. 2025. одржано је општинско такмичење „Шта знаш о саобраћају“ у ОШ „Вук Караџић“ у Шапцу. Такмичење се састоји од учесника „Б“ и „Ц“ категорије. Б категорију чине ученици до 12 година, док Ц категорију чине ученици од 13. и 14. година. Ученици су решавали тест знања из познавања саобраћајних правила и прописа у саобраћају. Након тога учествовали су на полигону спретности у саобраћају који је био постављен у дворишту школе.

На општинском такмичењу учествовала су три ученика Б категорије: Урош Грујичић, 5/1, Андреј Жунић 5/3 и Андреа Филиповић 5/1, ментор – наставница Мирјана Марковић.

Екипу Ц категорије чинили су ученици осмог разреда: Вељко Павковић 8/2, Александар Двокић 8/1, Сташа Мијаиловић 8/1, и Лена Калабић 8/1, ментор - наставница Душица С. Марковић.

1. Место на општинском такмичењу и пласман на окружни ниво такмичења остварио је ученик осмог разреда, Вељко Павковић, са освојених 88 бодова, ментор наставница Душица С. Марковић.

Окружно такмичење одржаће се 10. маја у Љубовији.

12.05. 2025. године

Активност

1. Окружно такмичење "Шта знаш о саобраћају"

Закључак

1. Окружно такмичење "Шта знаш о саобраћају" одржано је 10. маја у ОШ "Петар Враголић" у Љубовији. Ученик наше школе, Вељко Павковић 8/2, освојио 3. место и бронзану медаљу, без пласмана за републичко такмичење. ментор му је била наставница технике и технологије Душица С. Марковић.

20. 06.2025. године

Активност

1. Подела задужења за школску 2025/26. годину

2. Семинари у школској 2024.2025. години

3. Текућа питања

Закључак

На састанку је договорена следећа подела задужења за школску 2025/26. годину:

1. Душица С. Марковић 5/2, 5/3, 5/4, 5/5, 7/1, 7/2, 7/3, 7/4, 7/5 (разредно старешинство 5/3)

2. Душица Васиљевић 5/1, 5/2, 5/4, 5/5, 7/1, 7/2, 7/3, 7/4, 7/5

3. Мирјана Марковић 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 6/5, 8/2, 8/3, 8/4, 8/5 (разредно старешинство 8/2)

4. Горан Тирнанић 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 6/5, 8/1, 8/3, 8/4, 8/5

5. Ирена Ивановић 5/6, 5/7, 6/6, 6/7, 7/6, 7/7, 8/6, 8/7 (разредно старешинство 8/7)

2. Сви наставници технике и технологије су прошли обуку за супервизора и председника школских комисија на завршном испиту школске 2024./2025. године, 8. бодова, 20.06.2025.

Мирјана Марковић је савладала програм обуке "Наставник на делу у превенцији вршњачког насиља и креирању позитивне школске климе", 8 бодова, 25.12.2024.

Душица Стојановић Марковић је похађала семинар "Комуникацијом до успеха", 8 бодова, 21.12. 2024. године.

Душица С. Марковић је 28. маја представила предмет техника и технологија будућим ученицима петог разреда.

Председник актива ТИТ

Мирјана Марковић

Републичко такмичење из технике и технологије

Универзитет „БК“ Београд



**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА БИОЛОГИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2024-25.
ГОДИНЕ**

Садржај активности	Носиоци активности
АВГУСТ	
1. За председника стручног већа је изабрана Маријана Радаковић 2. Чланови већа разговарали су о постојећим наставним средствима, броју рачунара, пројектора, и на основу тога саставили списак евентуалних, нових средстава у складу са потребама.	сви чланови
СЕПТЕМБАР	
1. Израђени су програми рада СНА, секције, додатне и допунске наставе у складу са задужењима чланова већа 2. Договорен је оријентациони план писмених провера у првом полугодишту 3. На основу предлога Годишњег плана рада школе и планова културно-образовних установа у граду/на нивоу републике у програме рада секција и додатне наставе унесене су планиране активности, посете разних установа, манифестација и догађаја који су садржајно блиски активностима стручног већа 4. Договорено је ће чланови учествовати на семинарима уз обавезу да информишу остале чланове већа о садржају посећених семинара 5. Договорено је да ће се чланови континуирано усавршавати ван и у оквиру установе, а да ће свако, појединачно (за себе) водити евиденцију 6. Договорен је план реализације часова биологије у 4. разреду у оквиру програма припреме ученика за предметну наставу	сви чланови
ДЕЦЕМБАР	
1. Сајам науке (13.12.)	1. Маријана Радаковић
ЈАНУАР	1,2. Сви чланови
1. Договор око организације школског такмичења, као и припрема и учешће на вишим ранговима такмичења	3. Сви чланови-

2. Састанак већа и договор око евалуације рада, полугодишњи тестови, евалуација посете часова ваннаставних активности у првом полугодишту 3. Часови у у 4. разреду у оквиру програма припреме ученика за предметну наставу 4. Остварена је подршка члановима већа у реализацији плана припреме за завршни испит	према задужењу 4. сви чланови
ФЕБРУАР	1. Сви чланови
1. Договорен је оријентациони план писмених провера у другом полугодишту 2. Обавештени сви чланови већа да Одлуком СБД овогодишњег такмичења из биологије неће бити	2. сви чланови
МАРТ	1. сви чланови
1. Састанак актива биолога око избора уџбеника	
АПРИЛ	1. Наставниц и биологије који предају у 8. разреду
МАЈ	1. Маријана Радаковић 2. према задужењу
1. Општинско такмичење из Прве помоћи (26.5.)- освојено 3. место 2. Часови у у 4. разреду у оквиру програма припреме ученика за предметну наставу	
ЈУН	1. сви чланови
1. Завршни испит (25.6.)	
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	
1 Сваки чалн у свом портфолиу има евиденцију о стручном усавршавању у установи 2. Наталија Остојић: „Дигитално учење- занимљивији час и трајније знање“ (34 бодова) „Исхраном до здравља“ (8 бодова) 3. Марија Ивановић: „Претпоставке успешне наставе“ (8 бодова) 4. Мирко Михаиловић: „Примена дигиталних алата“ (8 бодова)	

Председник стручног већа: Маријана Радаковић

✓ Оријентациони план писмених провера ✓ Планирање часова предметне наставе у 4. разреду	Септембар-октобар	одељењем 6/4. -Поводом обележавања европског Дана језика, ученици одељења 5/2, 5/1, 5/5, 8/3 и 7/4 заједно са Наташом Поповић и наставницама енглеског језика правили су заставице држава, писали мотивационе поруке и поздраве на разним језицима, чиме је остварена корелација између географије и страних језика
Слободне активности-предлог секција, конституише нових у складу са предлогом Закона	Август-септембар	Постигнут је договор за реализацију слободне наставне активности у петом разреду.
Анализа успеха: провера остварености ученичких постигнућа (оствареност исхода)	Септембар	-Иницијални тестови за ученике петог, шестог, седмог и осмог разреда дати су током месеца септембра. Након извршене анализе истих закључено је да већина ученика познаје задатке са основног нивоа, око 45 % ученика решава задатке са средњег нивоа, а око 10 % решава задатке са напредног нивоа.
Зимски камп	Јануар	-Наташа Поповић је учествовала у десетом Зимском кампу који је одржан 10. јануара 2025. под називом „Деценија знања.” Тема географске радионице носила је назив „У Турској на турском.”
Остале активности	Септембар-децембар	-Наташа Поповић и 16 ученика четвртог разреда, по четири из четири одељења, одазвали су се конкурс француско-српске привредне коморе, на тему „Добродошли у будућност” и направили макету робота, са којом су од сто школа у Србији ушли у најбољих осам и освојили награду. -Наташа Поповић је учествовала на Сајму образовања и наставних средстава са осталим колегама и ученицима, где су на штанду који је припао нашој школи биле приказане све активности које су обележје наше школе.

		-Дана 23. децембра, ученици одељења 5/5, уз помоћ разредне Наташе Поповић, извели су у Суперновој учионици новогодишњу представу за своје родитеље. -Осликан је зид кабинета за француски језик знаменитостима Париза. У осликавању су учесовале Наташа Поповић и наставница француског језика.
Припремна настава за полагање завршног испита за упис у средњу школу- број и садржај реализованих часова	Децембар-јун	Наташа Поповић одржала припремну наставу за ученике који су се определили за географију као изборни предмет током завршног испита у матичној школи.
Такмичења	Децембар-мај	На Смотри талената одржаној 14. децембра у гимназији ученице Марија Топаловић 8/1 и Кристина Савић 8/4 освојиле су прво место и пласирале се на следећи ниво такмичења. Ментор је била Наташа Поповић. Дана 26. априла, на регионалној смотри у Лозници, ученице Марија и Кристина су освојиле друго место. Дана 24. маја у Крагујевцу су на републичкој смотри талената такође освојиле друго место.
Избор уџбеника за наредну школску годину		Једногласном одлуком чланова већа изабрани су уџбеници издавачке куће „Клет.”
Семинари	Септембар – мај	Љиљана Максимовић, 8 сати, назив семинара: „Наставник на делу у превенцији вршњачког насиља у креирању позитивне школске климе; Небојша Познановић-стручни скуп, сат и 15 мин, 4.март 2025 – Апликација за самовредновање-помоћ у осигурању квалитета процеса и резултата самовредновања; Небојша Остојић-стручни скуп, трибина: „Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету” 1 бод, 29. 1. 2025. Семинар: „Педагошка

		мрежа подршке за оснаживање детета-педагошко усвајање детета,” 29.3. 2025, 8 бодова. Наташа Поповић: стручни скуп, трибина: „Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету” 1 бод, 29. 1. 2025. Семинар: „Педагошка мрежа подршке за оснаживање детета-педагошко усвајање детета,” 29.3. 2025, 8 бодова.
--	--	---

Председник стручног актива: Наташа Поповић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНУ

РАЗРЕД	САДРЖАЈ-АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА
5,6,7,8,	⇒Разматрање Акционих планова из ШРП-а за школску 2024/2025. ⇒Имплементација садржаја Акционих планова у раду стручних већа ⇒Израда и усвајање плана стручних већа	август	⇒Донет план рада за школску 2024/2025.годину ⇒Израда педагошке документације и иницијалних тестова ⇒Усвојен план и програм стручног већа за школску 2024/2025.годину
5,6,7,8	⇒План стручног усавршавања ван установе ⇒План интерног стручног усавршавања ⇒Избор чланова стручних већа за реализацију угледних часова	август	⇒Разматрање могућности учешћа на семинарима ⇒Разговор о времену одржавања угледних часова

5,6,7,8	⇒Приоритети у набавци наставних средстава ⇒Часови допунске,додатне наставе,слободне активности ⇒Оријентациони план писмених провера ⇒Планирање часова предметне наставе у IV разреду	септембар	⇒Сарадња са учитељима у циљу ефикаснијег рада са ученицима V разреда и реализације часова у IV разреду ⇒Организовање допунског, додатног рада из историје ⇒Договор о начину реализације припремних часова за ученике осмог разреда ⇒Договорен оријентациони план писмених провера
5-8	⇒Активности	октобар	⇒Дан сећања на Српске жртве у Другом светском рату
5-8	⇒Припреме за реализацију тематског дана Толеранција 10-15.11 у оквиру тематске недеље	новембар	⇒Уређење паноа посвећеног Дану Примирија у Првом светском рату ⇒Анализа успеха крајем првог тромесечја
5-8	⇒Слободне активности	децембар-јануар	⇒Корелација наставних предмета ⇒Анализа успеха на крају првог полугодишта
5-8	⇒Припрема и реализација школских, општинских и окружних такмичења	фебруар-март	⇒Уређење паноа посвећеног Дану Државности,„Сретењу" ⇒Избор уџбеника за школску 2024/2025. годину ⇒ТАКМИЧЕЊА ИЗ ИСТОРИЈЕ ОТКАЗАНА ЗБОГ НЕПРАВДЕ КОЈА ЈЕ ПОСТАЛА ЗАКОН -КАД НЕПРАВДА ПОСТАНЕ ЗАКОН ОТПОР ПОСТАЈЕ ДУЖНОСТ

5-8	⇒Планирање и реализација активности	април	⇒ Анализа успеха крајем трећег тромесечја ⇒ Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату АКТИВНОСТИ ПРИЛАГОЂЕНЕ ОКОЛНОСТИМА
5-8	⇒ Тематска недеља-Лазини дани	мај	⇒ Лазина недеља
5-8.	⇒ Припремна настава за полагање завршног испита за упис у средњу школу- број и садржај реализованих часова	јун	⇒ Реализација предвиђених часова припремене наставе ⇒ Анализа рада Већа и успеха ученика на крају школске године

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ХЕМИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНУ

Записник са седнице стручног већа хемије, одржане 05. 09. 2024.г.

Активност

1. Избор руководиоца Стручног већа за школску 2024/2025. годину
2. План и програм за школску 2024/2024. годину
3. Израда месечних планова
4. Тематске недеље
5. Стручно усавршавање
6. Разно

Закључак

Састанку присуствују сви чланови већа: Јасмина Лукић и Весна Коларић.

1. Руководилац Стручног већа хемије за ову школску годину ће бити Весна Коларић.
2. Усвојени су планови и програм рада за ову школску годину.
3. Месечне планове треба редовно радити и слати их до 25. за наредни месец.

4. Тематске недеље у овој школској години су: Спорт и толеранција (13 -15. новембра 2024.г.), Ни црно ни бело (17-20. марта 2025.г.) и Лазина недеља (12-16. маја 2025. г.).

5. Сваки члан већа у складу са својим потребама и потребама установе прати понуду семинара, стручне скупове и трибине. Из каталога семинара изабрана су три семинара на нивоу већа.

6. Руководила већа је поднео извештај са Седнице Педагошког колегијума о изменама и допунама Правилника о похвалама и наградама ученика. Унети у Ес-дневник распоред писмених провера за прво полугодиште ове школске године, такође урадити иницијално тестирање ученика.

Записник са седнице стручног већа хемије, одржане 23. 01. 2025.г.

Активност

1. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта.
2. Такмичења ученика
3. Припремна настава за завршни испит.
4. Разно

Закључак

Присутни сви чланови актива.

1. Извршена је анализа постигнућа ученика седмог и осмог разреда на крају првог полугодишта.
2. У току је реализација додатне наставе из хемије.

Школско такмичење потребно је одржати до 16.03.2025. године.

Општинско такмичење из хемије биће одржано 23.03.2025. године у ОШ "Ната Јеличић" у Шапцу, према важећим пропозицијама.

3. У току је припремна настава за ученике који су изабрали хемију као трећи испит на завршном.

Записник са седнице стручног већа хемије, одржане 20. 03. 2025.г.

Активност

1. Избор уџбеника за 7. разред за наредне четири школске године.

2. Такмичења ученика

3. Разно

Закључак

На седници Стручног већа присуствовали су сви чланови.

1. У наредној школској години у седмом разреду користићемо уџбенике издавачке куће Вулкан.

2. Одлуком СХД такмичења ученика у овој школској години неће се одржати, због угрожене безбедности свих учесника васпитно-образовног процеса у РС.

3. Пробни тест из изабраних предмета биће 25.04.2025. године.

Записник са седнице стручног већа хемије, одржане 29. 05. 2025.г.

Активност

1. Анализа пробног завршног испита за осмаке.

2. Разно

Закључак

Седници стручног већа присуствовали су сви чланови већа.

1. Пробни завршни испит из хемије радио је један ученик, постигао 16 бодова, што је у складу са оценом из хемије и Републичким просеком из овог предмета.

Весна Коларић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ У ШКОЛСКОЈ 2024- 2025. ГОДИНИ

РАЗРЕД	САДРЖАЈ - АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА
5,6,7,8.	 Подела задужења за школску 2024/2025. годину;  Израда глобалних и оперативних планова;  План допунске, додатне и припремне наставе;  Распоред писмених провера за прво полугодиште ;  Стручно усавршавање ;	август	*** На седници Актива наставника математике одржаној крајем 27.8.2024. године за председника актива изабрана је наставница Јелена Шашић, док су остали чланови наставници Драгана Максимовић, Весна Кулић, Катарина Лолић, Душица Рашевић и Владимир Милошевић. *** Школска година почиње у понедељак, 2.9.2024. године. Урађена је анализа годишњих планова за све разреде за школску 2024/2025. годину и дискутовали смо о начину рада. Продискутовали смо и о начину оцењивања, као и о критеријуму. Такође, прокоментарисали смо и резултате са завршног испита који је реализован у јуну 2024. године. *** Што се тиче поделе задужења, сваки наставник ће држати допунску, додатну и припремну наставу у одељењима у којима предаје. Допунску и додатну наставу у издвојеној јединици у Варни реализоваће наставници Владимир Милошевић и Јелена Шашић, док припремну наставу реализује наставник Владимир Милошевић. *** У току прве две седмице септембра, ученици ће радити иницијалне тестове. Договор је да се уради прецизан план писмених провера за прво полугодиште, водећи рачуна да не дође до преклапања са терминима писмених провера из других предмета. *** Председник Актива, наставница Јелена, упознала је чланове Актива са информацијама које су изнете на састанку педагошког колегијума. На педагошком колегијуму дате су важне информације у вези са почетком нове школске године. Измењен је и допуњен Правилник о награђивању ученика на предлоге стручних већа. Представници стручних већа су имали задатак да у договору са члановима својих већа дођу до одређених предлога на наведену тему. Предлог Педагошког колегијума је да се усагласи критеријум за изрицање васпитних и васпитно- дисциплинских мера за повреду обавезе ученика. Направљен је договор око датума када треба доставити потребну документацију за

			почетак нове школске године (планове активности ИОП, месечне и глобалне планове). *** Тематске недеље за школску 2024/2025. годину су: Спорт и толеранција (новембар), Ни црно ни бело (март) и Лазини дани (мај). Тематска недеља мора бити видљива у електронском дневнику. Договор је да се са сродним предметом одржи активност у тематској недељи и да се евидентира у плану и извештају актива.
5,6,7,8.	 План стручног усавршавања ван установе;  План интерног стручног усавршавања;  Мој професионални и развој (Лични план стручног усавршавања, Портфолио);  Избор чланова стручних већа за реализацију угледних часова.	током године	*** Редовно размењујемо искуства и утиске са похађања семинара и стручних скупова. *** Наставница Катарина Лолић похађала је семинар „Комуникацијом до успеха“, 27.12.2024. Наставник Владимир Милошевић је похађао Обуку за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/25. године. Наставнице Јелена Шашић и Весна Кулић похађале су семинар „Успешан час зависи од нас“, 14.6.2025. године. Наставница Душица Рашевић учествовала је на стручном скупу „Апликација за самовредновање – помоћ у осигурању квалитета процеса и резултата самовредновања“, 4.3.2025. године и успешно је савладала обуку „Обука за запослене – Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“ дана 27.3.2025. ***Сваки члан актива уредно ажурира свој лични портфолио.
5,6,7,8.	 Приоритети у набавци очигледних наставних средстава; Планирање часова предметне наставе у 4.разреду.	септембар	*** Сва наставна средства неопходна за рад су доступна. Сви кабинети за математику су и дигитално опремљени (тв/пројектор). *** По плану, у одељењима четвртог разреда одржаћемо час математике како бисмо се представили нашим четвртацима и упознали их са планом и програмом петог разреда.
5,6,7,8.	 Активности тима за праћење и вредновање стручног усавршавања	током године	*** Све копије сертификата са стручних усавршавања чланова актива током школске године налазе се код секретара школе.

	(интерно – екстерно)		
5,6,7,8.	 Активности везане за Дечју недељу	октобар	*** Сваког октобра месеца у оквиру Дечје недеље ученици 4. разреда из издвојене јединице Јевремовац посећују матичну школу, док ученици из издвојених јединица Десић, Милошевац, Слатина, Грушић и Поцерски Метковић долазе у издвојену јединицу у Варни. Приликом посете, имали су и час математике. *** У ИО Варна, у оквиру редовне наставе, петаци су имали посету другара из старијих разреда који су одважно преузели улоге својих наставника и успешно реализовали часове математике и енглеског језика. Час математике одржале су три ученице седмог разреда: Весна Гавриловић, Андреа Златарић и Валентина Исаковић. Циљеви часа су остварени, а ученици су закључили да једни другима могу увек бити велика подршка и помоћ у усвајању нових знања и вештина.
5,6,7,8.	 Припреме за реализацију тематског дана Толеранција у оквиру тематске недеље	новембар	***О толеранцији, међусобном поштовању и уважавању се редовно прича са ученицима на часовима одељенског старешине.
5,6,7,8.	 Анализа успеха: Провера остварености ученичких постигнућа (оствареност исхода)	током године	*** Свакодневно анализирамо и дискутујемо о квалитету како и редовне наставе, тако и додатне, допунске и припремне наставе. Размењујемо искуства и осмишљамо начине на које можемо мотивисати ученике на већу ангажованост у раду, како би имали што боља постигнућа. Проверу остварености ученичких постигнућа, тј оствареност исхода вршимо свакодневно кроз залагање ученике на самом часу (активност на часу, анализа и израда задатака за вежбање, постављањем питања и одговорима на постављена питања...), као и писменим проверама.
5,6,7,8.	 Припрема и реализација		*** Кад се математика и уметност додирну.

	угледних часова Презентација и размена искустава, задатака; Припрема и реализација угледних активности у сусрету манифестацији „Мај месец математике“.	током године мај  	У Центру за стручно усавршавање у Шапцу 28.5.2025. године одржана је сликарска радионица са темом „Оптичке илузије”. Радионицу су реализовале наставница ликовног Тања Павловић и наставница математике Душица Рашевић. Ученици наше школе су се сјајно забавили и успешно урадили све задатке.
8.	Реализација, иницијалног, пробног и завршног тестирања за ученике 8. разреда	септембар март јун	***Иницијални тест за све ученике, па и ученике осмог разреда, реализован је у септембру. Припремна настава за ученике осмог разреда одвијала се редовно, током школске године. У петак 25.4.2025. године од 12-14 часова ученици су у просторијама матичне школе полагали пробни тест из математике. *** Извештај са пробног теста: Пробни завршни тест из математике одржан је 25.4.2025. године од 12-14 часова. Од 149 ученика осмог разреда у нашој школи, 4 ученика који се образују по ИОП-у радило је индивидуализоване тестове, 1 ученик није изашао на испит док су сви остали радили пробни завршни. Форма теста је ученицима погодна за погађање и занемарује поступност израде задатака. Ученици углавном нису радили задатке који су захтевали поступак, таквих је било 3 од 20, и нису пажљиво читали текст задатка. Као и увек, геометрија је задавала највише мука. У току прегледања примећено је и да су заборавили формуле. Као и претходних година, првих девет задатака су са основног нивоа, од десетог до шеснаестог задатка заступљен је средњи ниво, док је напредни ниво био заступљен у последња четири задатка. Акценат је на примени функционалног знања што

			подстиче ученике да пажљиво читају текст, поставе се у дате ситуације и на тај начин примене научено градиво. Али, без поступка није могуће проверити ни математичку писменост ученика, ни да ли ученици имају добру основу за успешно настављање математичког образовања. Након прегледања тестова одржан је и састанак Актива како би се анализирали постигнућа ученика. На састанку су договорене и мере које ће наставници предузимати у наредном периоду, и на часовима редовне и на часовима припремне наставе. Ученици ће имати прилику да погледају своје тестове како би обратили више пажње на области које су им биле проблематичне и да би јасно увидели своје грешке. Такође, биће рађено више задатака са тестова ранијих година, на писменим проверама биће заступљени задаци који су истог типа, формуле ће бити константно обнављане. *** Завршни испит Тест из математике реализован је 24.6.2025. године од 9 до 11 часова. Од укупно 20 задатака, 15 задатака је захтевало вишеструки избор, 2 задатка повезивање у табели, док су три задатка била отвореног типа. Првих девет задатака су са основног нивоа, од десетог до шеснаестог задатка заступљен је средњи ниво, док је напредни ниво био заступљен у последња четири задатка. Детаљна анализа резултата ученика биће урађена у августу, пред почетак школске године.
5,6,7,8.	 Припрема и реализација школских, општинских, окружних и републичких такмичења;  Припрема и реализација свечане доделе диплома за	током године	***ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ: Школско такмичење из математике одржано је у петак, 13.12.2024. године, са почетком у 12.00 часова за ученике од трећег до осмог разреда. На школском такмичењу учествовало је 127 ученика и то 49 ученика трећег разреда, 39 ученика четвртог разреда, 16 ученика петог разреда, 15 ученика шестог разреда, 3 ученика седмог разреда и 5 ученика осмог разреда. Организатори школског такмичења били су Актив наставника математике и Актив учитеља 3. и 4. разреда. Општи утисак о задацима након састанка Актива и ДМС, Подружнице Шабац је да су задаци петог разреда и седмог разреда нису сви примерени, односно нису у складу са програмом такмичења за

	награђене ученике на Окружном такмичењу из математике.		ову школску годину које је Друштво математичара званично објавило на свом сајту. На састанку ДМС, Подружница Шабац одређене су границе за пролазак на Општинско такмичење, као и организација истог. Од 127 учесника школског такмичења на Општинско такмичење пласман је остварило 77 ученика. Општинско такмичење одржаће се у две основне школе у Шапцу, ОШ „Николај Велимировић“ (домаћин за ученике 3. и 4. разреда) и ОШ „Лаза К. Лазаревић“ (домаћин за ученике од 5. до 8. разреда). Према плану ДМС датум одржавања Општинског такмичења за ученике основних школа је 8.2.2025. године, али званичан датум биће тек након објаве календара такмичења и смотри за школску 2024/2025. годину од стране Министарства просвете. ***Списак ученика који су се пласирали на општинско такмичење из математике: <u>ТРЕЋИ РАЗРЕД</u> 1. Методије Бурсаћ 2. Јустина Ковачевић 3. Милош Миловановић 4. Богдан Лазић 5. Алекса Ђекић 6. Душан Перишић 7. Катарина Павловић 8. Реља Бајић 9. Александар Дамњановић 10. Мина Ракић 11. Павле Васиљевић 12. Наталија Сарић 13. Анастасија Урошевић 14. Алекса Трифуновић 15. Леа Милинковић 16. Мила Видаковић 17. Невена Јовановић 18. Ирина Божић 19. Јелена Живковић 20. Лена Кесеровић 21. Теодор Вујанић 22. Искра Ђурић 23. Нина Гавриловић 24. Трифун Матић
--	---	--	---

- | | | | |
|--|--|--|---|
| | | | 25. Катарина Павловић
26. Павле Стојановић
27. Нађа Марковић
28. Никола Милићевић
29. Катарина Грбић
30. Страхиња Поштић |
|--|--|--|---|

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

1. Ђорђе Пантић
2. Вељко Јаковљевић
3. Павле Матић
4. Нина Стојнић
5. Радован Хајзлер
6. Лука Ристић
7. Калина Илић
8. Марко Дамњановић
9. Маша Прица
10. Нина Цветиновић
11. Софија Стојиљковић
12. Ива Чолић
13. Деспот Илић
14. Виктор Поповић
15. Никола Рафаиловић
16. Јаков Гладовић
17. Лука Мићић
18. Ива Јањић
19. Огњен Станојловић
20. Реља Мандић
21. Емилија Чутурић
22. Андрија Аничић
23. Урош Тешић
24. Софија Милутиновић

ПЕТИ РАЗРЕД

1. Вељко Стојковић
2. Мија Филиповић
3. Неда Лончар
4. Богдан Ивановић
5. Наталија Веселиновић
6. Матеја Маринковић
7. Уна Тешић
8. Софија Остојић

ШЕСТИ РАЗРЕД

1. Јана Стојиљковић
2. Лука Павловић
3. Јован Рачић
4. Даница Златарић
5. Вук Станковић



6. Митар Илић
7. Војин Дучић
8. Лена Глигорић

СЕДМИ РАЗРЕД

1. Весна Гавриловић
2. Андреј Филиповић
3. Клара Шујић

ОСМИ РАЗРЕД

1. Огњен Бајић
2. Рахела Чичулић
3. Алекса Младеновић
4. Константин Јоковић

***** МАТЕМАТИЧКИ ТУРНИР:**

25.5.2025. године ученици наше школе учествовали на Математичком турниру, у организацији Математичког друштва „Архимедес“, у Београду. Екипу наше школе представљали су ученици: Нина Стојнић (4.разред, учитељица Мира Зеџ), Неда Лончар (5.разред, наставница Јелена Шашић), Јана Стојиљковић (6.разред, наставник Владимир Милошевић), Андреј Филиповић (7.разред, наставница Душица Рашевић) и Андрија Симеуновић (8.разред, наставница Душица Рашевић).

Вођа екипе је наставница математике Душица Рашевић.

Екипи наше школе додељена је похвала за постигнут успех, док је ученица Неда Лончар освојила трећу награду. Од 33 школе које су учествовале, наша школа је на 19. месту према резултатима које смо постигли, док је Неда на 5. месту са својим појединачним резултатом.

Поносни смо на све наше младе математичаре и њихове сјајне резултате које су остварили у току школске године!



			*** ДОДЕЛА ВИДОВДАНСКИХ НАГРАДА: Ученица Неда Лончар и њена наставница Јелена Шашић награђене су и Видовданском наградом од Града Шапца због резултата на републичком такмичењу.  Додела Видовданских награда у нашој школи обележена је 30. јуна 2025. године.
5,6,7,8.	 Посете/излети	јун	*** У четвртак, 12.6.2025. године, реализована је наградна екскурзија за ученике и наставнике, који су остварили значајне резултате током ове школске године. Посећен је Храм Светог Саве, прошетали се Београдом до Палате науке, а потом смо, на ушћу двеју река, уживали на Калемегдану. Дружење је завршено на Земунском кеју уз осмехе и ручак.
	 Самовредновање сопственог рада-размена искустава.	током године	*** Свакодневно размењујемо искуства, мишљења, пружамо помоћ и подршку једни другима у раду.
8.	 Припремна настава за полагање завршног испита за упис у средњу школу- број и садржај реализованих часова	током године	*** Припремна настава за ученике осмог разреда је редовно реализована током школске године, а и након завршетка наставе, све до полагања завршног испита.
5,6,7,8.	 Анализа успеха и дисциплине,		*** На крају сваког квалификационог периода, извршена је анализа успеха и дисциплине, као и оствареност циљева и исхода. Да би резултати били

	оствареност циљева и исхода		бољи, потребан је континуитет у раду и већа ангажованост од стране ученика. Приметно је да ученици не долазе често на часове допунске и припремне наставе, па у договору са разредним старешинама ученика треба инсистирати да то буде учесталије, јер ће самим тим и резултати рада бити приметнији.
	 Избор уџбеника за наредну шк. годину	фебруар	***Чланови актива су једногласно донели одлуку да избор уџбеника за седми разред за текућу школску 2025/2026. годину, буде уџбеник и збирка задатака издавачке куће „Клетт“. Задаци у збирци су конципирани тако да сваки ученик може у оптималној мери да савлада градиво. Збирка задатака садржи велики број задатака како са основног, тако и са средњег и напредног нивоа. Уџбеник садржи јасно означене дефиниције, примере и задатке што ученицима олакшава уочавање кључних делова текста.

АКТИВ НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

РАЗРЕД	САДРЖАЈ - АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА
5,6,7,8.	Израда и усвајањелана и пр. стручних већа Задужења чланова актива	август	.За председника је изабран Иван Вујанић. Остали члан је Јелена Дамјановић. * Школска година почиње стандардно – сви ђаци у школским клупама..
5,6,7,8	План стручнога савршавања ванустанове Планинтерног стручног усавршавања		* Редовно размењујемо искуства и утиске са похађања семинара и стручних скупова. * Сваки члан актива уредно ажурира свој лични портфолио. * акценат је стављен на редовну наставу

	Мој професионални развој (Лични план стручног усавршавања, Портфолио) Избор чланова стручних већа за реализацију угледних часова		
5,6,7,8.	Приоритети у набавци очигледних наставних средстава Планирање часова предметна ставе у 4.разреду	септембар	Сва наставна средства су доступна. Сви кабинети су и дигитално опремљени (тв/пројектор). * У одељењима четвртог разреда , по плану, одржаћемо час ликовне културе како бисмо се представили нашим малишанима и упознали их шта их то чека од петог разреда .
5,6,7,8.	Активности тима за праћење и вредновање стручног усавршавања(интерн о –екстерно)	Током године	Све копије сертификата са стручних усавршавања чланова актива се налазе код секретара.
5,6,7,8.	Активности везане за Дечју недељу	октобар	Сваког октобра месеца у оквиру Дечје недеље, ученици осликавају нешто. Ове године ученици петих разреда су сликали пејзаже које су изложили у Галерији
5,6,7,8.	Припреме за реализацију тематског дана Толеранција у оквиру тематске недеље	новембар	О толеранцији, међусобном поштовању и уважавању се редовно прича на часовима. Ученици учествују у Јесењој изложби наше школе у Лазиној галерији

5,6,7,8.	Анализа успеха :	Током године	Свакодневно коментаришемо и анализирамо квалитет редовне наставе и постигнућа ученика. Мишљења смо да мали проценат ученика редовно и уредно испуњава све своје школске обавезе. Оно што примећујемо као проблем јесте чињеница да је великом броју ученика тешко да се адаптира поново нормалном начину рада, што се одражава и на њихов успех и постигнућа.
5,6,7,8.	Припрема и реализација угледних часова Презентација и размена искустава, задатака		Угледни часови су реализовани ове школске године у Варни и у матичној школи у граду .
5,6,7,8.	Активност		Наставник Иван Вујанић је са ученицима спремио изложбу за Светог Саву и спремио изложбу за Дан школе.
5,6,7,8.	Припрема и реализација школских , општинских, ... такмичења	Током године	У марту је одржано такмичење карикатуре Мали Пјер где је Кристина Савић дошла до републичког такмичења али ништа није освојила. На школском такмичењу карикатуре „Мали Пјер“ за које је своје радове предало чак 158 ученика виших разреда остварени су следећи резултати: прво место су поделили ученици Кристина Савић 8/4, Кристина Вујковић 8/6, Јана Стојиљковић 6/7, Никола Остојић 7/4 и Нина Иванковић 8/6. Друго место су поделили ученици Емилија Макевић 5/1, Андреј Павловић 6/5, Андреј Росић 7/5,

			Дуња Бошковић 7/3 и Лара Станић 7/2. Треће место су поделили Тина Јакановић 7/5, Андреј Филиповић 7/4, Емилија Матић 5/2, Марија Јовић 7/1 и Лука Ђорђевић 5/4. Честитамо ученицима и наставницима ликовне културе, Јелени Дамњановић и Ивану Вујанићу Ликовни конкурси где смо све учествовали: Са породицом на ти Свети Сава светли и обасјава- Библиоте Шабачка Игра и друштво на крилима поштовања и уважавања-Министарско Р.Србије Патријарх Павле- републичко Такмичење Нови Сад
5,6,7,8.	Посете/излети	јун	У четвртак 5.јуна , реализована је наградна екскурзија на коју су ишли сви ученици који су у току школске године освојили награде на такмичењима.Обилазак Вршца, Стеријине куће и Вршачких винограда
	Организовање активности у школском едукативном парку Самовредновање сопственог рада-размена искустава		
5,6,7,8.	Анализ ауспеха и дисциплине, оствареност циљева и исхода		На крају сваког квалификационог периода, вршили смо анализу успеха и дисциплине, као и оствареност циљева и исхода. Резултати ученика могу бити доста бољи. Неопходан је континуитет у раду, већа активност на

			часовима, редовно вежбање, редовно похађање допунске и припремне наставе, као и то да ученици питају наставнике који део градива нису разумели... А ми , наставници, смо ту да им дамо ветар у леђа ,пружимо сву подршку , дамо смернице и савете ...
	Избор уџбеника за наредну шк. годину	16.март	Једногласно смо одлучили да у наредне четири школске године у осмом разреду ,користимо уџбеник издавачкеуће "Клет". Уџбеник је јасан, прецизан, а збирка садржи велики и различит избор задатака са свих нивоа.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНУ

Наставница Снежана Ђерић-Ранковић у овој години задужена је за одељења 5/4 и 5/3 и за хор виших разреда, као и „Хорић“ другог разреда. Наставник Дејан Јосиповић у овој школској години задужен је за одељења 5/1, 5/2, 5/5, 6/1, 6/2, 6/3 и 6/4 и водио је групе певача. Наставник Бранко Бирманчевић у овој години водиће одељења 5/6, 5/7, 6/6, 6/7, 7/1, 7/2, 7/3, 7/4, 7/5, 7/6, 7/7, 8/1, 8/2, 8/3, 8/4, 8/5 и 8/6, као и хор у издвојеном одељењу у Варни и оркестар.

Активности хорова и оркестра у овој години нису биле у обиму који је предвиђен због дешавања која су се одвијала у школама широм Србије. Није било такмичења нити предвиђених наступа. У току ове школске године изузев дочека првака традиционално у нашој школи уз пратњу хора у организацији наставнице Снежане Ђерић-Ранковић и светосавске приредбе одржане у издвојеној јединици у Варни, где је наступао хор под вођством наставника Бранка Бирманчевића. Група певача предвођена наставником Дејаном Јосиповићем није имала прилику да наступе ове године, иако се припрема редовно одвијала. Целокупна настава како редовних часова тако и ваннаставних секција одржана је у целости и са успехом реализована.

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНО-ХУМАНИТАРНИХ
АКТИВНОСТИ И СРОДНИХ ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2024-25.
ГОДИНУ**

Активност

1. 30.08.2024

Дневни ред:

1. Избор руководиоца већа за наредну школску годину и чланови
2. Договор о изради Годишњег плана рада и месечних оперативних планова за 2024/2025. годину
3. Стручно усавршавање
4. Секције

Закључак

Чланови актива за школску 2024/25: Игор Бошковић, Урош Ђурђевић, Немања Радовановић, Татјана Манојловић, Стефан Богдановић, Јелена Вилотић и Весна Ђокић.

Актив се састао непосредно пред почетак школске године како би се упознали/утврдили наставни план и програм који ће се спроводити у овој школској години. Актив је једногласно одлучио да наставимо да користимо литературу и планове које смо користили и претходне школске године. Осим тога, ове школске године председник актива ће бити Јелена Вулотић, што је такође једногласно утврђено.

Разговарали смо о плановима Актива за предстојећи период, подсетили смо се остварених активности и постигнутог успеха и договарали смо се на који начин се могу остварити будући планови.

Чланови стручног већа су: Игор Бошковић, Татјана Манојловић, Урош Ђурђевић, Немања Радовановић, Стефан Богдановић и Јелена Вилотић.

Договорено је да ће се чланови континуирано усавршавати ван и у оквиру установе, а да ће свако, појединачно (за себе) водити евиденцију

Код сва три вероучитеља, реализоваће се верска секција у складу са годишњим задужењима, као и на који начин ће се спроводити.

13.11.2024

Активност

1. Реализација наставе

2. Савиндан

4. Реализација Верске секције и планови за даљи рад

3. Разно

Закључак

Утврђено је да су деца и на часовима верске наставе, као и на часовима грађанског васпитања веома заинтересована за наставу и да у овој школској години можемо рачунати на то да ће многи ученици учествовати у нашим активностима. Ученици који похађају часове грађанског васпитања учествовали су у реализацији Дечје недеље и недеље Толеранције, правили паное, различите радионице, учествовали су у новогодишњој приредби. Овом приликом смо распоредили задужења поводом предстојеће Светосавске приредбе. Наставник Игор Бошковић је преузео организацију приредбе у матичној школи, док ће професорка Татјана Манојловић учествовати у организацији приредбе у ИЈ Варна, заједно са учитељицама и ученицима.

Задужења верске секције се успешно реализују: одлазак у храмове Св. Марка у Варни, храм Светих апостола Петра и Павла у Шапци и Поцерском Метковићу. Планирано је вођење две групе ученика за причешће током Божићног поста, као и то , да ће Игор Бошковић и Татјана Манојловић водити ученике на Оце (05.01.2025.).

11.02.2025

Активност

- Реализација Светосавских академија

- План реализација верске секције у другом полугодишту

- Разно

Закључак

Извештаји о реализацији Светосавске академије. У матичној школи није реализована Светосавска академија због новонасталих околности и штрајкова. Реализоване академије у свим издвојеним јединицама. Руководилац сектора за Светосавску академију Игор Бошковић је објединио извештаје и проследио координатору Тима Весни Ђокић полугодишњи извештај.

- Начени план за реализацију следеће године (Савиндан 2025)

- Анализа и разматрање о активностима верске секције и угледниј часова: Литургија и

освођење ученика на Причешће током Великог (Васкршњег поста), као и одлазак на духовне вечери у амфитеатр академије струковних студија у Шапцу током Великог поста (сваки четвртак од 18.03).

29.05.2025

Активност

Анализа активности у школској 2024/25

- Реализација наставе
- Реализација слободних активности
- Начелни план за наредну школску годину

Закључак

На састанку актива смо закључили да смо у овој школској години реализовали највише до сада слободних активности у оквиру наших секција. Од молебана за почетак нове школске године до сталних долазака На литургију, предавања, такмичење и Агапа.

Планирамо да водимо 30 ак ученика на градску славу Друге Тројице 09.06 што ће бити последња активност у овој школској години. Наредни састанак планиран је за крај августа или почетак септембра.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ ШКОЛСКА 2024-2025. ГОДИНА

Једногласном одлуком свих чланова Тима, Никола Танасић, помоћник директора, именован је за координатора и записничара. На првом састанку разматрана су школска документа и направљени су задаци Тима који ће допринети побољшању развоја установе. Посебна активност Тима тицала се измене и допуне Правилника о награђивању ученика, те је у вези са наведеним, на предлог Тима као обавезна тачка Дневног реда Колегијума била управо ова тема која је детаљно разрађена и усвојена од стране Колегијума.

Чланови Тима за школску 2024/2025. годину:

Координатор: Никола Танасић, помоћник директора;

Чланови: Светислав Предић, помоћник директора, Мирјана Вилотић, педагог, Татјана Красић, педагог, Јелица Јеремић, психолог, Весна Ђокић, библиотекар, Јелена Вилотић, библиотекар, Загорка Ковачевић, дефектолог, Наташа Поповић, педагошка саветница, Јелена Степановић, педагошка саветница, Маријана Радаковић, педагошка саветница,

Маријана Милошевић Гачевић, представница Савета родитеља, Снежана Алексић, представница Школског одбора.

Преглед активности Тима у школској 2024/2025. години:

Назив активности	Време реализације
✓ Сарадња Тима са школским органима са посебним нагласком на Савет родитеља и доношење одлуке о школском динару како би сви ученици били осигурани; ✓ Сарадња Тима са Педагошким колегијумом школе у вези са изменом и допуном Правилника о награђивању и правилима понашања у школи (облачење ученика).	септембар
✓ Усвајање предлога Управе школе за годишњи план посете часовима уз допуну о угледним часовима и активностима, као и спровођење свечаности у школи и обележавање тематских дана и недеља; ✓ Овогодишњи предлог Тима био је да сваки члан за педагошко-инструктивни надзор добије до 12 наставника/учитеља којима ће посетити час и бити задужен за обезбеђивање квалитета наставе у сарадњи са Управом и ППП службом школе.	септембар/октобар
✓ Учешће чланова Тима у пружању подршке када је у питању обележавање Дечје недеље - став Тима био је да како у матичној, тако и у свим издвојеним одељењима школе, буду спроведене активности којима ће се промовисати и неговати праве вредности које су огледало Дечје недеље.	октобар
✓ Тим је узео учешће у сарадњи са осталим тимовима пружајући им подршку кроз расположиве ресурсе, а виши циљ је био умрежавање тимова и спровођење заједничких активности којима се умрежавају компетенције важне за унапређење како запослених и ученика, тако и школе;	Током првог полугодишта - континуирано

✓ Евалуација педагошко-инструктивног рада и предлози за унапређење	након сваког месеца у првом полутишту
✓ Сарадња Тима са Центром за интерактивну педагогију у оквиру пројекта Партнерство за праведно квалитетно образовање – учешће у реализацији активности;	Октобар/новембар; током школске године
✓ Организација свечаности; пружање подршке у организацији Светог Саве – школске славе;	јануар
✓ Обезбеђивање услова за несметано функционисање рада школе током штрајка (израда посебних распореда часова у данима обуставе наставе) како би ученици имали право на долазак у школу и образовање.	фебруар
	март
	април
✓ Организација Дана школе и Лазине недеље – пружање подршке у организацији, обезбеђивање тражених ресурса за реализацију.	мај
✓ Видовданска додела награда, награђивање најбољих ученика на основу плана (реализација наградне екскурзије), подршка у спровођењу наставничких већа	јун
✓ Спровођење мера Тима	Током године

Кратка евалуација/степен задовољства:

Тим се састајао више пута него што је то било планирано, често је имао и онлајн састанке, а вођени разговори увек су били конструктивни и усмерени на области квалитета које треба да се усаврше, са посебним нагласком на Наставу и учење.

✓ Степен задовољства Чланова Тима на функционисање Тима током школске године (састанци, конструктивност, међусобна сарадња)	1 2 3 <u>4</u>
✓ Степен задовољства Чланова Тима на реализоване активности	1 2 3 <u>4</u>
✓ Степен задовољства Чланова Тима о оствареној сарадњи са другим тимовима	1 2 <u>3</u> 4
У Шапцу, 15. 8. 2025. године Извештај сачинио Никола Танасић, координатор Тима	

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНеМАРИВАЊА 2024- 2025. ГОДИНЕ

Чланови Тима: Татјана Красић, Здравка Стојановић, Александра Пантић, Душица Рашевић, Наташа Новаковић, Снежана Алексић, Бранко Бирманчевић, Нада Буљешевић, Милица Предић, Слободан Богдановић, Данијела Чугуровић, Ивана Јанковић, Љиљана Крсмановић, Цеца Којић, Никола Танасић, Светислав Предић, Катарина Косовац, Јелица Јеремић, Загорка Ковачевић и представник Савета родитеља, представник Ученичког парламента.

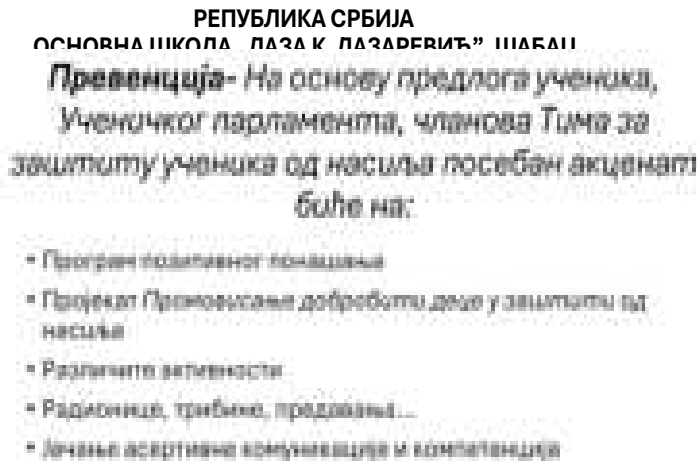
За одговорно лице и координатора Тима за све ситуације насиља у којима тим учествује директор школе Милан Благојевић именовао је Татјану Красић, педагога школе, на седници Наставничког већа. На првом састанку сви чланови Тима упознати су са законском регулативом, начином поступања, превентивним и интервентним активностима. Координатор Тима упознала је чланове са претходним стањем безбедности за школску 2023/24. годину.

Рад Тима планиран је програмом рада тима. Програмом заштите ученика су дефинисане превентивне активности, као и кораци и процедуре у поступању у заштити ученика од насиља. Такође је детаљно анализиран Протокол о поступању у случају насиља, дефинисано шта се сматра насиљем, као и које све врсте и облике обухвата. Након усвајања програма тим је поступао у складу са њим. Заједно смо сачинили акциони план за ову школску годину. Посебан акценат био је на превентивним активностима. У раду са ученицима као добра пракса показао нам се Програм позитивног понашања (наградни картони, уговор о међусобном уважавању, наставник ментор).

Током школске године трудили смо се да свој рад ускладимо са радовима других Тимова. Најинтезивнија сарадња била је са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе, естетско уређење и самовредновање. Запослени у школи су били у обавези да воде евиденцију о појавама насиља и у случају насиља реагују. На седницама Наставничког већа координатор Тима Т. Красић је информисала запослене о законским процедурама и начину поступања, превентивним и интервентним активностима.

Документацију о случајевима насиља су достављали Тиму за заштиту ученика од насиља, који ту документацију чува и анализира учесталост, појавне облике и последице насилног

понашања како би се пратило стање безбедности у школи. У октобру 2024. године урађена је анализа стања и безбедности у установи.



Циљ: утврдити најчешће облике насиља, особе са које долазе доверљива ученика и донети мере превенције.

Истраживање је спроведено у новембру 2024. године и објављено је:

зред- 118

зред- 101

зред- 107

зред- 79

укупно ученика 405

Ученици су попуњавали анониман упитник одговарајући на питања отвореног и затвореног типа.

Закључак:

- Сви ученици од петог до осморог разреда су сагласни да је насиље подједнако заступљено и код дечака и девојчица. Разлика се уочава у облицима који се јаве. У односу на претходне године видљиво је да је електронско насиље доста мање присутно.
- Као најзаступљеније ученици су издвојили вређање, давање погрдних имена, искључивање из групе (преко 60%). Док се у осмом разреду јавља у нешто већем проценту 27,8 % неки од облика физичког насиља.
- У петом разреду 80, 6% ученика би се обратило за помоћ или рекло родитељу, док се у вишим разредима у великој мери повећава процента оних који би рекли школи преко 60%, а у осмом разреду се у већем проценту јављају вршњаци.

2% од укупно испитиваних ученика је навео да се насиље јавља и ван школских простора.

Ученици су издвојили следеће облике насиља: физичко, психичко, електронско, вербално, социјално. У петом разреду најчешће се јавља физичко насиље, док у вишим разредима се за доминантну категорију сматрају електронско и психичко насиље.

У петом разреду преко 80% ученика сматра да су мере које се спроводе довољне, док 12% сматра да су мере које се спроводе недовољне.

Добијене резултате координатор Т.

Красић представила је на седници Наставничког већа. Посебан акценат био је на превенцији. О добијеним подацима обавештени су и Савет родитеља, Школски одбор и Ученички парламент. Посебна пажња била је усмерена на сачињавање акционог плана и превентивне активности. Чланове НВ али и СР, УП усмеравали смо да ко није прође обуке које се налазе на платформи „Чувам те“.

У току школске године Тим је имао 20 састанака. Вођено је 5. дисциплинских поступака.

Током ове школске године најзаступљеније је било психичко насиље првог нивоа и физичко, такође први ниво.

Тема безбедности била је увек присутна на седницама Наставничког већа. Континуирано је истицано да је нулта толеранција на насиље и да је реаговање одговорност свих запослених. на видљивим местима у учионицама, ходницима прављени су постери на тему превенције насиља, толеранције, другарства. Кроз различите радионице на одељењским заједницама, активностима у дечијој недељи, обележавање тематских недеља, пројеката трудили смо се да буде укључен велики број ученика, да код њих развијамо осећај емпатије, заједништва, толеранције и припадности школи. Како би јачали родитељске компетенције стручни арадници су организовали трибину за родитеље Моћ родитељства. Како би повећали безбедност у школи договорено је да наставници дежурају и за време малих одмора испред својих учионица.

✓ Степен задовољства Чланова Тима на функционисање Тима током школске године (састанци, конструктивност, међусобна сарадња) 1 2 3 4

✓ Степен задовољства Чланова Тима на реализоване активности 1 2 3 4

✓ Степен задовољства Чланова Тима о оствареној сарадњи са другим тимовима 1 2 3 4

Извештај сачинила Татјана Красић, координатор Тима.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2024-25.

У овој школској години одабране су три области квалитета за самовредновање: настава и учење, подршка ученицима и образовна постигнућа. Тим се није састајао предвиђеном динамиком због специфичних, сложених услова рада. Вредноване су области подршка ученицима и образовна постигнућа, док се област настава и учење која је вредновала кроз ПИР није вредновала у овој школској години. Коришћени су уобичајени инструменти за прикупљање доказа о остварености стандарда (онлајн упитник за адаптацију петака и за осмаке за професионалну оријентацију). У складу са уоченим слабостима у датим областима урађен је акциони план са дефинисаним критеријумима успеха.

Координатор Тима

Јелица Јеремић, психолог

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

На иницијативу координатора чланови Стручног актива су имали интензиван рад током распуста до доношења развојног плана “Учим , знам, уем, показујем 4” 2024-2028.

На седници наставничког већа у септемру, координатор тима је уз помоћ чланова актива, представио члановима већа акционе планове из развојног плана. На састанку актива 6.11.2024. праћене су активности на реализацији планираних активности из Развојног плана. Разматрало се учешће школе на сајму образовања. Презадовољни смо учешћем ученика и свеукупним представљањем школе.

Праћен је примарни задатак свих планираних активности из развојног плана и тим поводом су укључени родитељи у реализацију квиз такмичења за ученике четвртог разреда. Разматрана је могућност активнијег учествовања родитеља и у реализацији тематских недеља. Почетком маја разматране су активности током тематске Лазине недеље. Традиционална активност квиз за ученике петог разреда реализоваће се у јуну.

Због актуелних дешавања, састанци Стручног актива у другом полугодишту су били консултативног карактера и реализовани су онлајн. Оно што је закључак свих чланова да је најважније да су планиране активности као део развојног плана смислене и у потпуности реализоване, осим дела ПИР-а. Крајем августа 2025. на иницијативу координатора одржан је састанак Актива где се разговарало о изради акционог плана активности за предстојећу школску годину, и вреднован рад у претходној.

САМОВРЕДНОВАЊЕ: Продуктиван рад Стручног актива , имајући у виду да је документ Развојни план „Учим, знам, уем, показујем“ 4 2024/2028. сачињен у законом предвиђеном року.

- 4) Стручни актив реализовао више од планираног
- 3) Стручни актив реализовао планирано
- 2) Стручни актив реализовао половину планираног
- 1) Стручни актив реализовао мање од половине планираног

Координатор, Мирјана Вилотић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЈАЧАЊЕ ИДЕНТИТЕТА И УГЛЕДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

У првом и другом полугодишту школске 2024/2025. године одржана су по два састанка Тима за јачање идентитета и угледа школе, размењиване информације у оквиру вајбер групе, усмено и преко мејлова са управом школе, ПП службом и другим колегама из матичне школе и издвојених јединица у циљу договора око планирања, реализације и извештавања о бројним активностима у школи и ван ње. Први састанак координатора са руководиоцима сектора одржан је 20. септембра 2024. године и тада је конституисано чланство девет сектора, извршен избор руководиоца и записничара, дефинисани циљеви и задаци сваког сектора и Тима у целини, договорено је око сарадње са осталим члановима тимова у школи. За записничара Тима изабрана је Весна Ђокић, која је и координатор. Сваки руководиоцац изнео је план рада за текућу школску годину, уз могућност измена и допуна у зависности од актуелне ситуације. Такође и кратак извештај о реализованим активностима у септембру. Акценат је на прослеђивању информација једних другима везаних за дешавања у школи и ван ње (пројекти, приредбе, манифестације, школски часопис, Зимски камп, Светосавска академија, пријем првака, конкурси у којима наша школа узима учешће, две школске тематске недеље). – Прва активност ове школске године реализована је у оквиру сектора за организовање свечаности у школи – свечаним дочеком првака који је уприличен испред улаза за ученике у матичној школи и на Тргу где је 161 првак добио ранац и бесплатан комплет уџбеника од стране Града Шапца. – Два сектора имају централну активност у јануару: Зимски камп и Светосавска академија. - Најављене су неке од планираних активности за Дечју недељу. Договорено је да се извештаји са реализованих активности са Дечје недеље проследе библиотекарки Весни Ђокић, да би се све објединило у јединствен извештај на нивоу школе. – Школска тематска недеља „Спорт и толеранција“ у новембру имаће акценат на толеранцији, емпатији, другарству, игри, фер плеј спортским играма. – Већ пету школску годину учествујемо у пројекту „Партнерство за праведно и квалитетно образовање“ у оквиру којег је најављено низ активности до краја првог полугодишта, пројекти „Расти здраво“, „Здраво растимо“, „Чивијада“ су најављени. – Двадесет други број школског часописа „Дечја посла“ планира се за децембар. Од почетка септембра активна је вајбер група координатора Тима за јачање идентитета и угледа школе са руководиоцима

сектора, а по потреби прикључивани су чланови сектора, управа школе, ПП служба и колеге из школе.

Други састанак Тима за јачање идентитета и угледа школе одржан је 17.12.2024. након бар једног састанка сваког сектора. Реализована је сарадња између сектора и тимова у школи преко вајбера, порука, мејлова, усменим путем. Прослеђиване су информације са састанака Тима за унапређење рада школе на месечном нивоу. Руководиоци су укратко излистали реализоване активности у првом полуугодишту и шта планирају од јануара до краја школске године.

Сви сектори Тима за јачање идентитета и угледа школе предали су бар по један оверен записник са првог састанка чланова сектора, а неки су предали и са два састанка. Сваки сектор је у обавези да одржи најмање два састанка у једном полуугодишту. Договорен је рок до када треба предати оверене полуугодишње извештаје сваког сектора, на основу којих ће се написати полуугодишњи извештај Тима – 15. јануар 2025. године. Излистани су предлози дати на почетку школске године шта су активности за сваки сектор, уједно и смернице за дневни ред састанака, циљеви и задаци сектора/Тима који би требали да се операционализују. Сваки сектор има план рада за целу школску годину. На основу плана рада сектора руководиоци су сазивали састанке чланова сектора, а координатор састанке са руководиоцима сектора. Истакнута је важност да се у полуугодишњем извештају напомене са којим тимовима/секторима/стручним већима у школи је сектор/Тим сарађивао у реализацији конкретних активности. Навести одговорну особу за конкретну реализовану активност. Навести да ли су циљ и задаци предвиђени за прво полуугодиште остварени, а ако нису навести зашто. Обавезно да се наведу мере/предлози како да се унапреди рад сектора/Тима у другом полуугодишту. Полуугодишњи извештај може, а не мора, да садржи и фотографије реализованих активности.- Управа школе, ПП служба и колеге су и до сада пружали помоћ/подршку приликом рада сектора/Тима, што можемо очекивати и у наредном периоду.

Трећи састанак координатора са руководиоцима сектора одржан је 21. фебруара 2025. Руководиоци су представили своје полуугодишње извештаје, договорено је како да се осмисли полуугодишњи извештај рада тима, размењена су мишљења и дати предлози за мере унапређења рада Тима за јачање идентитета и угледа школе.

На четвртом састанку руководиоца сектора и координатора Тима 27. јуна 2025. разговарало се о изради Извештај о раду Тима, изнети су предлози мера за унапређење рада Тима и излистане су реалиоване активности у школи и ван ње током школске 2024/2025. године по секторима. - Размењена су мишљења о уоченим проблемима, дати предлози сарадње са другим актерима у школи и ван ње, као и нове активности које колеге планирају да реализују у наредној школској 2025/2026. години.

Руководиоци сектора за Светосавску академију и Зимски камп годишњи извештај су предали у фебруару 2025. године, а руководиоци преосталих седам сектора до средине августа 2025. године. Делови тих извештаја искоришћени су приликом израде Летописа школе за школску 2024/2025. годину којег су осмислиле руководиоци два сектора Наташа Поповић и координатор Тима Весна Ђокић.

Неке од реализованих активности, које су део извештаја сектора, у школској 2024/2025. години су биле:

- Свечани дочек првака у матичној школи, издвојеним јединицама и на Тргу
- Из штампе су изашла два броја школског часописа „Дечја посла”.
- У оквиру пројекта за праведно и квалитетно образовање у којем учествују три шабачке основне школе реализоване су бројне активности: радионице, излет на Фрушку гору, састанци представника школа и СІР-а, промоција дечјег стваралаштва, а планиране се и тематске активности до краја календарске 2025. године у све три школе.
- Центар за права детета покренуо је пројекат „Промовисање добробити деце у заштити од насиља”.
- Наша школа је учествовала у пројекту „Шабачке школе - наши великани”.
- Вођена је евиденција о реализованим активностима у оквиру Дечје недеље, школских тематских недеља у новембру и априлу.
- У оквиру „Школске недеље толеранције и спорта” 20.11.2024. године у матичној школи одржано је такмичење у баскету 3x3. Учесће су узеле 23 екипе виших разреда. Већина мечева је била неизвесна до самога краја. Сваки разред се такмичио у својој категорији. Најбоља екипа петог разреда су ученици 5/1, шестог 6/3, седмог 7/1 б и осмог 8/5.

- Вођена је евиденција о успесима наших ученика на такмичењима.
- У Варни су урађене нове стазе за прилаз школи, постављено је дечје игралиште.
- Наши ученици су посетили Стари град, Ватрогасну станицу Шабац, пољопривредну школу, Сајам књига у Београду, фабрику слаткиша „Штарк“, Саборни храм Светих апостола Петра и Павла у Шапцу, уметничку школу, у оквиру наградне екскурзије у јуну храм Светог Саве и Палату науке у Београду...
- Школска слава Свети Сава обележена је у оквиру колектива у матичној школи. Иако је припреман програм, Свечана академија је отказана на предлог чланова сектора за организовање Светосавске академије, а уз сагласност Управе школе.
- У издвојеној јединици у Варни наставница српског језика Јелена Деспотовић, наставник музичке културе Бранко Бирманчевић, наставница ликовне културе Јелена Дамњановић и наставница веронауке Татјана Манојловић били су задужени за организовање свечане активности поводом школске славе. Драматизацијом садржаја књиге „Из ја Града у Ти Град“ обележена је Савиндан. Учесници су били ученици петог разреда, али кроз програм су нас водили наши матуранти, ученици осмог разреда Јана Матић и Алекса Младеновић. Хор су чинили ученици петог, шестог и седмог разреда.
- Прославили смо 65. година постојања школе 13. маја 2025. године. Наша мисија је да образујемо децу, да бринемо о њима и за њих, да им пружимо пажњу, чујемо када пожеле да кажу, кажемо им чак и када они не желе да чују. Наша мисија је да будемо уз њих и са њима, да им наше речи и поступци одјекују у паметним главама и онда када нисмо ту. Исто тако, погледи и речи деце, које свакога дана допиру до нас, њихових учитеља и наставника, су свевремени подсетник на то да позив који смо изабрали није обичан. У оквиру Лазине недеље свечано је отворена изложба радова Лазиних ученика на тему „Импесионисти у Француској и код нас“. Изложено је преко седамдесет радова у техници акрил на лепенци и акрил на папиру.
- Традиционално, већ осми пут, у нашој школи организовна је свечана додела Видовданских диплома и награда најуспешнијим ученицима и наставницима ове школске године. Награде су додељене ученику генерације, ученицима носиоцима Вукове дипломе, ученицима носиоцима Доситејеве дипломе, ученицима године, ученицима који су остварили резултате на републичким такмичењима, као и

њиховим наставницима менторима. Свечаност је увеличала наша бивша ученица Кристина Вулетић која је својим дивним гласом одрецитовала две песме.

- На додели Видовданских награда у организацији Града Шапца, награђени су наши ученици,освајачи републичких награда, а то су: Сара Лазаревић, Сара Ракић, Кристина Савић, Марија Топаловић и Неда Лончар. Такође, овом приликом су награђени и наши наставници: Никола Танасић, наставник српског језика и књижевности, Наташа Поповић наставница географије, и Јелена Шашић, наставница математике. Предлог мера за унапређење рада Тима за јачање идентитета и угледа школе у школској 2025/2026. године:
 - још већи подстицај на сарадњу са одређеним установама, организацијама и институцијама (учествовати у разним активностима и пројектима које оне нуде, предложити активности њима)
 - даља сарадња између сектора и тимовима у школи како би се јачао идентитет и углед школе и реализовали циљеви Развојног планирања; умрежавање и сарадња
 - наставити са планираним активностима, односно праћења дешавања у школи и активности школе у локалној средини; извештавање о реализованим активностима
 - не ослањати се само на фејсбук и инстаграм страницу школе приликом праћења дешавања у школи и ван ње
 - одржати бар по два састанка чланова сваког сектора и посебно руководиоца сектора са координатором Тима у току једног полугодишта
 - наставак рада вајбер групе Тима (координатор и руководиоци сектора); повремено укључивање осталих чланова сектора, управе школе, ПП службе, колега
 - сарадња са Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништва (укључивање ученика у различите пројекте који ће имати за циљ упознавање ученика са предузетништвом и развијање предузетничких компетенција)
 - у наредној школској години ученике анимирати да учествују у још већем броју, како на такмичењима, тако и у другим спортским активностима
- Шабац, 19. август 2025.

Координатор и записничар Тима за јачање идентитета и угледа школе, Весна Ђокић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

Чланови Тима: Милена Благојевић, Татјана Красић, Мирјана Вилотић, Наташа Маровић, Ружица Димитријевић, Мила Бабић, Душица Рашевић, Бобан Чамцић, Представник Савета родитеља: Мијана Јањић

Координатор: Загорка Ковачевић

-У току ове школске године на основу одлуке Тима за инклузивно образовање, 6 ученика (Анђела и Анђелина Јовановић, Драган Домузин, Тамара Панић, Сања Ристић и Стефан Лазаревић) је упућено на интерресорну комисијуу и за свих шест ученика је одобрено да се образују по измењеном програму рада (ИОП2), за 4 ученика је предложено увођење прилагођеног начина рада (ИОП1). У сарадњи са предметним наставницима и родитељима, а на основу одлуке Тима три ученика наставу енглеског језика прате по напредном плану и програму. Ученица Лена Милановић која се образује по ИОП 2 је од септембра 2024. год. добила личног пратиоца.

- Планови активности, праћење и вредновање ИОП-а за прво и друго полугодиште школске 2024/25. су уредно достављени и прегледани. Педагошки профили ученика су благовремено ажурирани.

-Током школске године су одржани индивидуални часови са ученицима којима је била неопходна помоћ и подршка у учењу, комуникацији и социјалним вештинама. Обављени су индивидуални разговори са родитељима ученика који се образују по ИОП-у, као и са родитељима ученика осмих разреда, а у вези избора средње школе.

-Ученици осмог разреда који се образују по ИОП-у2 пробни и завршни испит су полагали по измењеном садржају, а ИОП1 заједно са осталим ученицима. Током другог полугодишта организова је припремна настава са предметним наставницима и дефектологом школе. Ученици су за припреме користили збирке које су рађене у складу са способностима ученика, а у сарадњи са предметним наставницима. Тестове за пробни и завршни испит су израдили предметни наставници. Пробни и завршни испит су протекли у најбољем реду и ученици су уписали жељене школе. Ученик Лука Бајић је уписао Хемијску школу з Шапцу, Иван Станојевић и Огњен Ковачевић Техничку школу Шапцу и Страхиња Николић Посавотамавску средњу школу у Владимирцима.

РЕЗУЛТАТИ ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ИСПИТА 2024/25.

име и презиме	математика	српски језик	изборни предмет
Лука Бајић	20	20	Историја 20
Иван Станојевић	18	16	Географија 17
Огњен Ковачевић	13	14	Географија 14
Страхиња Николић	18	18	Географија 18

РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА 2024/25.

име и презиме	математика	српски језик	изборни предмет
Лука Бајић	20	20	Историја 20
Иван Станојевић	20	20	Географија 20
Огњен Ковачевић	20	20	Географија 20
Страхиња Николвић	20	19	Географија 20

Координатор Тима: Загорка Ковачевић, дефектолог школе

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СОЦИЈАЛНО-ХУМАНИТАРНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

Чланови тима за социјално – хуманитарну делатност школе за школску 2024/2025. су: Јелена Пантелић, Игор Бошковић, Јелена Шашић, Светлана Гавриловић, Марија Илић, Милена Благојевић, Мирјана Марковић, Томислав Михаиловић, Светлана Павловић, Марија Ивановић, Небојша Познановић, Јелена Миљковић и Тања Јовић.

На првом састанку који је одржан 16. 9. 2024. присуствовали су сви чланови тима. Изабран је руководиоца тима, Тања Јовић. Чланови су упознати са социјалном проблематиком породица ученика. Као и претходних година, наша школа има успешну сарадњу са фондацијом „Хумано срце Шапца“ која школске 2024/2025. године донира пет ужина за наше ученике. Такође, пекара „Пан“ даје пет бесплатних ужина.

Током ове школске године реализовали смо следеће активности:

У Господар Јевремовој улици, 27. септембра 2024. годинне, одржана је хуманитарна



акција НУРДОР-а, за децу оболелу од рака. Наша школа је учествовала у тој акцији тако што су ученици 2/1 и 2/4 одељења, са учитељицама Светланом



Петровић и Александром Пантић, а у сарадњи са наставником Иваном Вујанићем који је насликао велику слику дрвета на чије су гране ученици лепили мотивационе поруке. Та слика са порукама отишла је на онкологију у Београд где се та деца лече.



У оквиру Дечје недеље ученици другог разреда су са својим учитељима организовали продајни базар на тему „Јесен“. Базар је протекао у лепом дружењу са вршњацима и гостима. Део прикупљених средстава од продаје дечијих радова намењен је НУРДОР-у, Националном удружењу родитеља деце оболеле од рака. Захваљујемо се свима који су својим учешћем допринели успешности нашег базара.





И ове школске
године учествовали смо у

припреми пакетића за најмлађе суграђене са Косова и Метохије који су прослеђени преко организације Српска солидарност. У питању је њихова акција „Најслађи караван“. Ученици матичне школе и издвојених одељења прикупљали су слаткише и сланише како би обрадовали своје другаре. Ова хуманитарна акција трајала је од 18. новембра до 11. децембра. 2024. Ученици су са великом радосћу прихватили позив за учешће, спремни да усреће вршњаке за новогодишње и божићне празнике.



У суботу, 12. априла на Врбицу, одржана је традиционална хуманитарна манифестација „Улица хуманих Чивијаша“, организована од стране ТОШ-а. Циљ манифестације је прикупљање новчаних средстава за лечење деце која болују од тешких и ретких болести путем продаје ученичких ускршњих рукотворина. Као и претходних година, наша школа је узела учешће и показала да је друштвено одговорна установа. Неизмерна подршка родитеља није изостала ни овај пут. Наша школа је имала 3 штанда која су обиловала креативним рукотворинама вредних ученика. Они су били задужени и за продају. Озбиљно и одговорно су приступили овом задатку са огромном жељом да све

продају и прикупе што више новца. Дечја радост, усхићеност и осмеси су красили сваки штанд и управо је то привукло највећи број суграђана да застану, пажљиво разгледају и пазаре.

Резултат ове хуманитарне акције је превазишао наша очекивања. Школа је успешно прикупила **79.040, 00** динара и поручила да наши мали кораци чине велике промене. Браво!

 Оно што је обележило почетак јуна је додела бесплатних уџбеника школску 2025/2026. годину за ученике од другог до осмог разреда. За ученике првог разреда, уџбенике обезбеђује град Шабац.

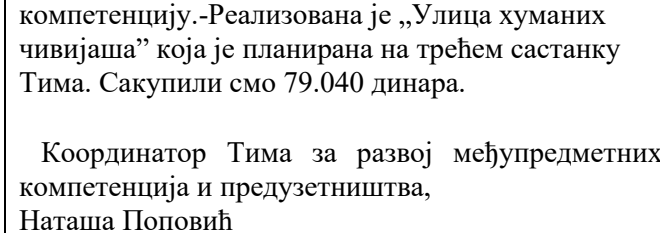
Право на бесплатне уџбенике имају:

1. ученици који потичу из социјално и материјално угрожених породица;
2. ученици из породица у којима је троје и више деце у систему образовања, уџбенике добија дете/деца која су прва почела да стичу основно образовање и васпитање, без обзира на редослед рађања;
3. ученицима из породица у којима је носилац родитељске бриге само један родитељ , односно уколико је други родитељ преминуо или је непознат;
4. ученици који болују од ретке болести;
5. ученици који остварују право на туђу негу и помоћ;
6. ученици који похађају наставу по ИОП-1, ИОП-2 и ИОП-3.

Чланови Тима су сагласни да су све поменуте активности успешно реализоване и да су остварени сви задати циљеви. Наши ученици, родитељи и колеге ,као и увек, показали су огромну вољу и спремност да помогну, допринесу личним ангажовањем и делима послали поруку да је хуманост непходна за одрживост једног друштва.

У Шапцу, 23. 6. 2025. године

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ
КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ**

Трећи састанак Тима је одржан у четвртак, 30. јануара 2025. године, у 18 h. Дневни ред: 1. Осврт на реализоване активности. 2. Планирање активности у будућем периоду.	Децембар Јануар-мај	Реализатори: наставница и ученици четвртог разреда матичне школе.	сали број 7 Бео шопинг центра примили награду, као једна од још осам награђених школа са територије Републике Србије, Нашим четвртацима ће пут у Београд и наградна радионица улепшати друго полугодиште и омогућити развијање различитих мануелних вештина. - Дана 27. децембра, у нашој школи у издвојеној јединици Варна одржан је традиционални новогодишњи базар на којем су изложене дечије рукотворине на тему новогодишњих и божићних празника.
Четврти састанак Тима је одржан у уторак, 27. маја 2025. године, у 18 h. Дневни ред: 1. Осврт на реализоване активности.	Април	Наташа Поповић Татјана Пауновић Снежана Алексић Драгана Максимовић Славица Карић Ана Пузић Мирјана Марковић Бранко Бирманчевић Весна Илић Горан Тирнанић Дарко Влајковић Саша Теодоровић Милорад Илић Душица Стојановић Марковић	- У наредном периоду наша школа планира учешће у хуманитарној акцији под називом „Улица хуманих чивијаша” у којој смо активни сваке године, од дана оснивања. Циљ акције је прикупљање новца за куповину средстава за помоћ деци оболелој од ретких и тешких болести. Акција ће бити спроведена 12. априла 2025. године у нашој главној улици, а том приликом ћемо развијати компетенције за сарадњу, одговорно учешће у демократском друштву и предузимљивост и предузетничку компетенцију. - Реализована је „Улица хуманих чивијаша” која је планирана на трећем састанку Тима. Сакупили смо 79.040 динара.
 			 

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СЕКТОРА ЗА ШКОЛСКИ ЧАСОПИС „ДЕЧЈА ПОСЛА”
ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ**

САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Први састанак сектора за школски часопис одржан је у понедељак, 7. октобра 2024. године у 18.00 часова. Дневни ред: 1. Улога чланова сектора и програм рада у будућем периоду; 2. Текућа питања.	Октобар	Наташа Поповић Никола Танасић Светлана Петровић Драгана Тадић Илић Мила Бабић Маја Бошковић Снежана Алексић	Дневни ред: 1. Улога чланова сектора за школски часопис састоји се у извештавању о актуелним дешавањима у школи и промовисању рада школе, као и ученичких успеха и активности. Циљ рада нашег сектора је: - промоција активности наше школе; - остављање писаног трага о свим школским активностима; - развијање љубави према новинарству код ученика; - мотивисање и подстицање на креативност код ученика и на изражавање сопственог мишљења; - побољшање комуникације и информисаности у школи. Осим што служе за пренос информација, школске новине дају допринос и позитивном расположењу међу ученицима и наставним особљем. - Испланиране су предстојеће активности и подељени су задаци члановима сектора. 2. Договорено је око временске динамике, када ће се задати планови реализовати и оквирно је дат предлог тема за предстојећи број школског часописа.
Други састанак сектора за школски часопис одржан је у понедељак, 2. децембра 2024. године у 18.00 часова. Дневни ред: 1. Анализа остварених активности; 2. Визуелни и естетски изглед 22. броја школског часописа.	Октобар	Наташа Поповић Никола Танасић Светлана Петровић Драгана Тадић Илић Мила Бабић Маја Бошковић Снежана Алексић	Дневни ред: 1. У овом броју смо забележили све наше успехе, али и низ активности којим је обележено прво полугодиште школске 2024/2025. године. Пратили смо изложбе, радионице и представе. Извршена је анализа и усаглашено је да су реализоване следеће активности: - писали смо о позиву од стране Министарства просвете да наша школа учествује на овогодишњем Сајму образовања што је доказ квалитетног
	Октобар-децембар	Сарадња са Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништва у виду промоције ученичких постигнућа током пројеката у које су укључени.	

		Наташа Поповић Никола Танасић Светлана Петровић Драгана Тадић Илић Мила Бабић Маја Бошковић Снежана Алексић	рада који се темељи на тимском духу и спровођењу различитих наставних активности које су препознате као примери добре праксе; -увели смо нову рубрику „Кефалица” у којој учествују ученици првог разреда. У овом броју то су били ученици одељења 1/3; -наставник инспирација у овом броју била је наставница српског језика и књижевности, Јелена Деспотовић; -ученик инспирација, захваљујући бројним оствареним резултатима на такмичењима је ученик седмог разреда, Андреј Филиповић; -рубрика „Ми у стрипу” подстакла је креативност ученика осмог разреда који су у њој и учествовали; -рубрика „Временска прогноза” је на шалив начин приказала како се време нагло мења, захваљујући ученицима осмог разреда; -објавили смо најкреативније песме и приче ученика; -личност инспирација у овом броју била је новинарка Тања Илић; -писали смо о увек активној секцији „правимо се Енглези”; -објављене су новости у вези са нашом улицом Великана-знамените личности које су освануле на вратима наших учионица; -писали смо о конкурс француско-српске привредне коморе, на тему „Добродошли у будућност” којем су се одазвали наставница Наташа Поповић и 16 ученика четвртог разреда, по четири из четири одељења, и направили макету робота, са којом су од сто школа у Србији ушли у најбољих осам и освојили награду; -интервјуисали смо ученика који је победио на овогодишњој Шампитијади; -интервјуисани су ученици који су учествовали у манифестацији „Шабачки генијалци”; -описана су дешавања одржана за европски Дан језика у којем је учествовало више одељења и наставника наше школе;
	Октобар-децембар	Наташа Поповић Никола Танасић Светлана Петровић Драгана Тадић Илић Мила Бабић Маја Бошковић Снежана Алексић	
 Трећи састанак сектора за школски часопис одржан је у уторак, 28. јануара 2025. године у 18.00 часова. Дневни ред:	Октобар-децембар	Наташа Поповић Никола Танасић Светлана Петровић Драгана Тадић Илић Мила Бабић Маја Бошковић Снежана Алексић	

1.Анализа остварених активности; 2.Планирање рубрика за 23. број школског часописа, подела задужења.  Четврти састанак сектора за школски часопис одржан је у понедељак, 2. јуна 2025. године у 18.00 часова. Дневни ред: -Анализа остварених активности.	Октобар-децембар Октобар-децембар	Наташа Поповић Никола Танасић Светлана Петровић Драгана Тадић Илић Мила Бабић Маја Бошковић Снежана Алексић Наташа Поповић Никола Танасић Светлана Петровић Драгана Тадић Илић Мила Бабић Маја Бошковић Снежана Алексић	-писали смо о хуманим акцијама у којима наши ученици и колеге учествују кад год се укаже прилика; -кроз разне активности описана је сарадња са родитељима; -интервјуисани су наши мали музички таленти-Лука Ристивојевић и Теодор Вујанић; -ученици из сваког разреда, од петог до осмог, описали су своје утиске са претходно одржаних екскурзија; -рубрика „Препоручујем да погледате” обухватила је најактуелнији филм по мишљењу ученика осмог разреда; -описане су све активности које су одржане током Дечје недеље; -приказане су слике са одржаних изложби током Дана захвалности и Ноћи вештица; -рубрика „Кутак за креативан тренутак” приказала је и ликовне радове наших ученика; -наставнице српског језика скупиле су и објединиле лепе мисли са писмених задатака и дечје лапсусе у две рубрике; -ученици одељења 2/2 су у рубрици <i>Мали огласи</i> објавили шта све оглашавају; -научили смо нешто ново о селу Деда Мраза и празничном правопису; -на спортским странама могло се читати о успесима наших спортиста; -интервју су дале наше успешне спортистиње-кајакашица и каратисткиња; -наши фудбалери из категорије петлића изнели су своје жеље за будућност; -илустрације су пратиле дешавања из рубрика.
 	Јануар	Наташа Поповић Никола Танасић Светлана Петровић Драгана Тадић Илић Мила Бабић Маја Бошковић Снежана Алексић	2.Визуелни и естетски изглед часописа -Чланови сектора су се усагласили око изгледа часописа, насловне стране и естетских детаља. Промоција и најава часописа вршена је на фејсбук страници наше школе. Часопис је почетком јануара 2024. године постављен на фејсбук страницу

	Фебруар-мај	и на сајт школе. Одштампан је крајем децембра у 550 примерака. Дневни ред: 1. Извршена је подела активности током предстојећег другог полугодишта. Остварене су следеће активности: - писали смо о јубилеју наше школе-шест и по деценија од оснивања и на који начин је он обележен; - интервјуисали смо Здравка Јадрановића, наставника физике и хемије, који је започео рад у нашој школи оне године када је и основана; - интервјуисан је ученик инспирација, осмак Андрија Симеуновић који је својим залагањем знатно допринео имиџу и промовисању рада наше школе; - за наставника инспирацију, у овом броју, одабрана је наставница историје, Марија Илић; - писали смо о успесима са такмичења, регионалној и републичкој смотри талената, такмичењу из саобраћаја, технике и технологије; - о првој екскурзији писала је библиотекарка Весна Ђокић која је била и вођа пута; - рубрика <i>Кефалица</i> у овом броју била је у одељењу 1/4; - сарадња са родитељима била је путем разних корисних радионица, а једну маму, фармацеута, смо и интервјуисали; - писано је о обављеним посетама-позоришту, биоскопу, старом граду на Сави; - специјалан додатак у овом броју били су наши матуранти-број су обележили својим кључним реченицама које их описују, тајним порукама, фотографијама-све то на 12 страна; - обележили смо Дан жена и Ускрс, о чему је наша новинарска секција писала; - наставница енглеског Наташа Новаковић је у свом кутку објавила најзанимљивије радове ученика на енглеском;
	Фебруар-мај	
	Јун	

			-писали смо о јубиларном, десетом Зимском кампу и новогодишњој изложби која је реализована након закључења претходног броја; -о предлогу за облачење на матурској вечери писале су будуће мале матуранткиње; -сталне рубрике су се нашле и у овом броју: <i>Ми у стрипу</i> и <i>Кутак за креативан тренутак</i>; -у рубрици <i>Занимљива географија</i> овога пута нашло се Ускршње острво; -спортске стране обележили су успеси наших ученика – пливача и каратиста; -на крају, овај број смо завршили рубриком <i>Временска прогноза</i>. Чланови сектора су се сложили да су испланиране активности остварене и да је израда школског часописа током оба полугодишта била веома успешна. Часопис је штампан у тиражу од 550 примерака. Координатор сектора за школски часопис, Наташа Поповић
--	--	--	---

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СЕКТОРА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

Записник од 22.8.2025. године

Дневни ред:

1. Осврт на рад тима у претходној школској години
2. Сарадња са тимовима на нивоу школе
3. Сарадња са штампаним медијима, телевизијом, порталима
4. Промоција школе пред упис првака

Закључак:

1. Чланови тима изразили су задовољство свим предузетим активностима у току школске године и резултатима који су произашли из тих активности.

2. Редовно се остварује сарадња са другим тимовима на нивоу школе. Циљ сарадње је стално умрежавање заједничких активности који имају заједничке циљеве (промоцију ученичких

талената, промоцију школе кроз организацију различитих наставних и ваннаставних активности, уређење ентеријера и екстеријера школе, промоција рада наставника кроз примере добре праксе, благовремена и јасна обавештења од стране МП, благовремена и јасна обавештења заинтересованих страна од стране Школе, као и успеси ученика на свим нивоима такмичења која се налазе у календару такмичења, али и она која су ван њега). Сви докази у виду фотографија и снимака се налазе на званичној Фејсбук, Инстаграм и Јутјуб страници школе.

3. Остварена је веома успешна сарадња са свим локалним писаним медијима (Глас Подриња и Подринске) и телевизијама АС, РТС и НОВА С.

4. Захваљујући одличној промоцији школе и залагању свих запослених, наша школа је у школској 2025/2026. поново уписала пет одељења ученика првог разреда у матичној школи.

Записник сачинила

Наташа Новаковић (члан тима)

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СЕКТОРА ЗА УЧЕШЋЕ ШКОЛЕ У ПРОЈЕКТИМА ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

Записник са седнице Сектора за учешће школе у пројектима локалне заједнице одржане 29.3. 2025.године

Присутни: Светлана Гајић, Татјана Жунић, Љиљана Михајиловић, Драгана Поповић, Весна Кулић, Владимир Милошевић, Мирко Михаиловић, Гордана Јеличић.

Дневни ред састанака	Опис реализације	Време реализације
Шабачка црква	На позив Епископа шабачког Господина Јеротеја, ученици наше школе просуствовали су Светој Литургији у храму Светих апостола Петра и Павла у Шапцу.	5.1.2025.
ПУ	Предавање на тему „Едукација деце за сигуран пут од куће до школе“.	10.3.2025.
Шабачко позориште	Ученици друго два и треће три гледали су представу „Црвенкапа и драги вук“.	14.3.2025.
Месна заједница Варна	Мештани Варне и грађевинска фирма заједно урадили нове стазе за прилаз школи.	21.3.2025.
Руководилац: Славица Карић, 29. 3. 2024. Шабач		

**Записник са седнице Сектора за учешће школе у пројектима локалне заједнице
одржане 11.6. 2025.године**

Присутни: Светлана Гајић, Татјана Жунић, Љиљана Михајиловић, Драгана Поповић,
Весна Кулић, Владимир Милошевић, Мирко Михаиловић, Гордана Јеличић.

Дневни ред састанака	Опис реализације	Време реализације
Епархија шабачка	На позив Епископа шабачког Господина Јеротеја, ученици наше школе присуствовали су Великопосном циклусу предавања на тему "Велики пост у животу православних хришћана" које је одржано у амфитеатру академије струковних студија у Шапцу. Предавање је одржао професор Православног богословског факултета Универзитета у Београду др Никола Лукић.	1.4.2025.
ТОШ	У Господар Јевремовој улици традиционално одржана хуманитарна манифестација.	12.4.2025.
Центар за права детета	Центар за права детета покренуо је пројекат „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“	8.6.2025.
Пољопривредна школа	Ученици наше школе су посетили Пољопривредну школу у Шапцу.	5.6.-8.6. 2025.
Локална самоуправа	Општинска смотра „Пажљивкова правила у саобраћају“	28.4.2025.
Основне школе	Јуче су у ОШ „Вук Караџић“, поводом ликовног и литерарног конкурса у организацији Учитељског друштва Шапца, додељене дипломе и књиге ученицима од 1. до 4. разреда чији су радови на најбољи начин представили бајку сликом и писаном речју. Повод је био Дан града Шапца. Учествовало је девет школа, а осим ученика, свечану доделу је увећачао велики број родитеља и учитеља награђених ученика.	25.5.2025.
Фабрика „Штарк“ Београд	Ученици одељења друго два посетило је фабрику „Штарк“.	8.5.2025.
Епархија шабачка	Лазини ученици присуствовали су Светој Литургији у Саборном храму Светих апостола Петра и Павла.	6. 4. 2025.
Ватрогасна станица	Ученици из Грушића посматрали су симулацију спасилачке екипе ватрогасаца. Ученици из Јевремовца посетили су Ватрогасну станицу и Стари град.	6.4.2025. 14.5.2025.
Центар за стручно	Ученици наше школе учествовали су у Сликарској радионици са темом „Оптичке илузије“.	28.5.2025.

усавршавање	Учитељ Марко Андрић одржао је квиз знања из математике у Научном клубу у Центру за стручно усавршавање у оквиру манифестације „Мај, месец математике“	4.6.2025.
Вртић „Меда“	Предшколци вртића „Меда“ посетили су ученике првог три.	31.5.2025.
Вртић „Цинци линци“	Предшколци вртића „Цинци линци“ посетили су ученике другог један.	1.6.2025.
Основне школе	Актив наставника музичке културе основних школа у Шапцу организовао је хуманитарни концерт под називом „Музика је реч која спаја“.	28.5.2025.
Руководилац: Славица Карић, 11. 6. 2024. Шабац		

БРОЈНО СТАЊЕ, УЧЕНИЦИ 2024-2025.

Редни број	ШКОЛСКА ЈЕДИНИЦА	I		II		III		IV		СВЕГА		V		VI		VII		VIII		СВЕГА		УКУПНО	
		1%	6%	1%	6%	1%	6%	1%	6%	1%	6%	1%	6%	1%	6%	1%	6%	1%	6%	1%	6%	1%	6%
1.	Шабац – матична	118	5	117	5	120	5	117	4	472	19	128	5	115	5	129	5	128	5	580	20	972	29
2.	Вараж	12	1	12	1	10	1	14	1	48	4	31	2	39	2	29	2	21	1	121	7	169	11
3.	Јастребовица	24	1	29	2	22	1	30	2	105	6											105	6
4.	П. Метковић	1		1	1	8		4	1	16	2											16	2
5.	Гриновић	4		6	1	3	1	11		24	2											24	2
6.	Десач	2		1		2		1	1	6	1											6	1
7.	Слатина			4		2		3	1	9	1											9	1
УКУПНО		161	7	170	10	167	8	182	10	680	35	160	7	154	7	198	7	149	6	621	27	1,301	62

КАЛЕНДАР РАДА

ТАБЕЛАРИНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	П	П	Р	С	Ч	П	С	П
Септембар								1
	1	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31	
Октобар			1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29	30
Новембар						1	2	3
	4	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	31				
Децембар								1
	2	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31		

31

23

19

16

Укупно наставних дана: 83

Летоци



Наставни дан

* Верски празници



Државни празници



Школни распуст, ваннаставни или породични дан



Празници који се обележавају радом (наставни дан)



Радни дан (Света Сина и Великажи)



Дан резервације за школске пројекте, изградње и професионалне послове



Високи суботни и јеромини



Закључавање календра на крају првог и другог полугодја



Број наставних дана у месецу

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	П	П	Р	С	Ч	П	С	П
Јануар				1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	
	20	21	22	23	24	25	26	
	27	28	29	30	31			
Фебруар							1	2
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28			
Март							1	2
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28	29	30	
	31							
Април			1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13	
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
	28	29	30					
Мај								
	1	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31	
Јун								1
	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10	11	12	13	14	15	
	16	17	18	19	20	21	22	
	23	24	25	26	27	28	29	
	30							

9

19

20

18

16

19

Укупно наставних дана: 97

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Задаци	Активности
Праћење и вредновање постигнућа ученика је планиран, континуиран процес.	Наставници су планирали часове редовне наставе као и ваннаставне активности. У ес Дневнику је континуирано праћена евиденција. Посебна пажња била је усмерена на формативно оцењивање ученика, као и препоруке за даљи рад и напредак. Водило се рачуна о реализацији часова, тематских недеља и присутности ученика. Наставници су упознали ученике са захтевима образовних стандарда исхода у учењу. На првим часовима упознали су ученике са планом рада као и са очекиваним исходима. Наставницима је посебно сугерисано да у педагошкој документацији стоји који ниво је сваки ученик достигао уз јасну препоруку за даље напредовање. На основу увида у писане провере видљиво је да су захтеви постављени на три нивоа постигнућа. Приликом провере знања ученика инсистирало се на што разноврснијим типовима и облицима провере знања. Након завршног испита урађена је детаљна анализа резултата и предлог мера. У складу са Правилником о оцењивању вршено је оцењивање ученика, са акцентом на поштовању уједначености критеријума оцењивања. Сугерисано је да уважавају мишљење одељења у поступку оцењивања дајући ученицима прилику да процењују свој рад али и знање других ученика. Напредовање ученика пратили смо кроз посете часовима, увидом у евиденцију у дневнику и педагошкој документацији наставника. Континуирано је праћена примена мера заштите и безбедности здравља запослених и ученика. Панои са правилима и смерницама за правила понашања. Детаљно је анализиран рад стручних већа, Наставничког већа и Савета родитеља.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задаци	Реализоване активности
Заступљенија активнија настава и учење	На седницама Наставничког већа истицан је значај коришћења разноврсних метода на часу, као и значај активне наставе и пројектне методе. Истицан је значај позитивистичког приступа вредновању постигнућа ученика. Јачати снаге ученика увек имати припремљен додатни задатак. Организоване су бројне ваннаставне активности са циљем да се омогући свим ученицима да испоље своја интересовања и способности. ➤ У Плану стручног усавршавања за школску 2024/25. инсистирати на обуци необучених наставника за активнију наставу. ➤ Већ обучени наставници обавезују се да стечена знања из ове области пренесу колегама у оквиру плана Интерног стручног усавршавања - Стручна већа, активи, угледни часови. ➤ Индивидуални менторски рад током ПИР-а усмерити ка реализацији активније наставе ➤ Наставници користе различите методе и облике рада на часу који подржавају разноврсне технике учења у складу са специфичностима свих ученика Наставник подстиче ученике на аргументовану дискусију.
Заступљенија пројектна метода.	➤ Пројектна метода или пројекат заступљенија у настави тако што; а) Наставници свих предмета реализују по један пројекат б) Наставник усмерава активности ученика: како се бира проблем, садржај који ће се истражити; Како се планирају активности; Како се активности реализују и бележе; Како се представљају резултати пројекта; Како се пројекат вреднује

Заступљеније вршњачко учење	➤Наставник својим примером подстиче ученике на реалну анализу одговора и решења, критичко размишљање и доношење адекватних закључака: а) Задаје проблем који треба решити или питање на које треба одговорити (Блум). б) Учите их стратегији решавања, размишљања, поступцима, демонстрирајте. в) Ученици након демонстрације индивидуално или у паровима решавају. г) Обавезна је дискусија о томе како су решили проблем-кораке које су користили
Ученици се уче да уче, постављају циљеве у учењу.	➤Наставници се обучавају да у раду са ученицима користе различите технике учења:
Ученици се континуирано оспособљавају да критички процењују свој и успех других.	а) Техника три шта б) Мапе учења в) Техника грозд г) Техника ЧПЧПП ➤ Ученици на часовима ОЗ се обучавају да користе планове учења-Индивидуални план учења ➤ Ученици се свакодневно стављају у ситуацију да процењују свој и напредак других ученика током индивидуалног, групно, рада у пару, пројеката. ➤ На основу јасно дефинисаних исхода почетком часа, на крају часа наставник свакодневно усмерава ученике да процењују сопствени напредак, тј. који су исход достигли

КУЛТУРНЕ И ДРУГЕ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ДОПРИНОСЕ УСПЕШНИЈЕМ ОСТВАРИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИХ ЦИЉЕВА

Ово су само неке од активности које су обележиле ову школску годину:

- Учешће на „Чивијашком карневалу“
- Шампитијада
- Моја идеална школа- заједничка активност три школе
- Обележен међународни дан толеранције
- Обележавање Дечје недеље
- Шеширијада
- Учешће на манифестацији „Ноћ музеја“
- Обележавање Светког дана здравља
- Учешће у хуманитарној акцији „Улица хуманих Чивијаша“
- Зимска школа
- Велики број представа
- Лазина галерија ученичких радова
- Обележен велики број тематских дана
- Трибина за родитеље *(Не) МОЋ родитељства*
- Хуманитарни базари
- Дан школе
- НТЦ квиз
- Акција „Чеп за једнакост“
- Школски часопис
- Квиз за петак, четвртак
- Светосавска академија
- Свечани пријем првака
- Шампитијада
- Здравствена предавања за децу и родитеље
- Сарадња са институцијама културе, подржавање локалних манифестација...

ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ 2024-2025.

ПРВИ РАЗРЕД
Шабац (Јевремовац)-Тршић (Вукова кућа)-манастир Троноша- Бања Ковиљача-Шабац (Јевремовац)
ДРУГИ РАЗРЕД
Шабац (Јевремовац) - Ваљево (шетња Тешњаром, Народни музеј и Муселимов конак) – Бранковина (кућа Д.Максимовић) - Манастир Каона - Шабац (Јевремовац)
ТРЕЋИ РАЗРЕД
Шабац (Јевремовац) – манастир Хопово –Нови Сад (Природњачки музеј) - Петроварадин (музеј града Новог Сада) -Сремски Карловци - Шабац (Јевремовац)
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД
Шабац (Јевремовац) – Инђија (Келтско село) - Сремска Митровица (обилазак ужег дела града и Царске палате) –Засавица (обилазак резевата и вожња бродом) Шабац (Јевремовац)
ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА ОД ПРВОГ ДО ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА
Варна, Поцерски Метковић, Грушић, Десић и Слатина- Ваљево (шетња Тешњаром, Народни музеј и Муселимов конак) – Бранковина (кућа Д.Максимовић) - Манастир Каона - Варна, Поцерски Метковић, Грушић, Десић и Слатина
ПЕТИ РАЗРЕД
Шабац (Варна) – Идвор (Пупинова кућа) – Вршац (кућа Јована Стерије Поповића, Вршачка кула) – Шабац (Варна)
ШЕСТИ РАЗРЕД
(Варна)Шабац – Свилајнац (Природњачки музеј) – Манасија - Ресавска пећина –Раваница - Шабац (Варна)
СЕДМИ РАЗРЕД
(Варна) Шабац – Свилајнац (Природњачки центар) - Манасија – Раваница – Ниш (Чегар, Ћеле кула,Нишка тврђава, логор „Црвени крст“) - Шабац(Варна)
ОСМИ РАЗРЕД
(Варна) Шабац- Крушевац (Народни музеј, Археолошки парк, Лазарица, Парк минијатура) - Ниш (Медијана,Ћеле кула, Нишка тврђава, Логор “Црвени крст”) – Шабац (Варна)

НАСТАВА У ПРИРОДИ
Шабаци (издвојене јединице Јевремовац, Варна, Поцерски Метковић, Грушић, Десић, Слатина) – ТАРА - Шабаци (издвојене јединице Јевремовац, Варна, Поцерски Метковић, Грушић, Десић, Слатина)

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

РЕАЛИЗАЦИЈА

Континуирано је праћена адаптација ученика првог разреда. Време боравка прве две недеље било им је прилагођено како би се лакше адаптирали на школску средину. Током школске године поред учитељ, напредак су пратили и стручни сарадници, што је видљиво и кроз број посећених часова, као и индивидуалних разговора који су вођени са учитељима, наставницима и родитељима. Помоћ и подршка је континуирано пружана учитељима првог разреда, не само у упознавању индивидуалних карактеристика ученика, већ и у начину описног оцењивања. Такође за ученике петог разреда реализован је план адаптације. На часовима одељењске заједнице стручни сарадници су радили са ученицима петог разреда пројекат *Учење није баук* како би се оснажиле њихове компетенције за даљи рад. Посебна пажња била је усмерена на новоуписане ученике. Континуирано је праћено њихово напредовање и адаптација. Стручни сарадници и одељењске старешине су континуирано пружале подршку, као и предметни наставници. На основу анализе видљиво је да су ученици постигли очекивани успех. Дефектолог и педагози и психолог су пружали помоћ наставницима у изради документације, али и садржајима и активностима за ученике. Такође пружали смо подршку и ученицима који су због здравствених разлога и болничког лечења изостајали из школе. Током школске године континуирано је праћен успех ученика. Ученици који су имали недовољне оцене или им је била потребна додатна подршка упућивали смо их на допунску наставу. Ученици који су долазили на допунску наставу оцењени су позитивним оценама. У додатну наставу ове школске године био је укључен већи број ученика са највишим оценама. За ученике трећег разреда је била организована додатна настава. Такође ове школске године повећан је и број ученика који су изашли на школски ниво такмичења. Ученицима за које је била потребна додатна подршка рађена је индивидуализација, по потреби је за неке ученике и ИОП. Стручни сарадници су приликом испитивања зрелости за полазак деце у први разред идентификовали ученике са потенцијалним тешкоћама. ПП служба је упознала и информисала учитеље о потреби индивидуализације у раду са њима. Током школске године дефектолог школе и ПП служба су у сарадњи са учитељима, родитељима урадила педагошке профиле за ученике којима је потребна индивидуализација, ИОП, за шта је добијена сагласност родитеља. Уредно је вођена и ажурирана документација за ученике који се образују по ИОП-у уредно и рађена је евалуација. На основу ње видљиво је да је око 80% посто планираних садржаја реализовано.

У овој школској години у школи смо имали:

34 ученика је радило по ИОПу 1

19 ученика је радило по ИОПу 2

7 ученика која се образовао по ИОП-у 3.

Посебно се водило се рачуна да у настави у што већој мери буде присутна појачана индивидуализација рада за ученике који похађају допунску наставу као и диференцирани приступ у раду. Са посебном пажњом радили смо са ученицима осмог разреда који се образују по ИОП-у 2 како би се на што бољи начин припремили за завршни испит. Ученици су добијали подршку приликом избора и уписа у средњу школу. Такође и приликом преласка на следећи ниво образовања у циљу боље адаптације. Ученици који се образују по ИОП-у успешно настављају рад у другом циклусу образовања, дефектолог школе је доставио план транзиције у средње школе за сваког ученика.

Током школске године имали смо интезивну сарадњу са другим институцијама које су ученицима пружале додатну подршку. Ове школске године нису била реализована сва такмичења. Водило се рачуна да додатна настава коју наставници организују буде индивидуализована и прилагођена ученицима. Кроз резултате ученика на такмичењима најбоље се види да је то добар начин рада. Испитивали смо интересовања и способности ученика. На истакнутим местима у школи промовисани су успеси наших најуспешнијих ученика, такође и на сајту школе, фб страници и инстаграму, школском часопису. Најуспешнији ученици и њихови наставници награђени су и екскурзијом, свечана додела диплома и захвалница. Ове школске године имали смо шест ученика која су се образовала по ИОП-у 3 из енглеског језика. Заједно са дефектологом направљен је план активности за те ученике.

Ученици су били укључени у све активности, посебно у оквиру пројекта „Партнерство за праведно квалитетно образовање“, „Квалитетно образовање за све“ и „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“.

ПОДРШКЕ У АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА ШКОЛСКЕ 2024-25.

У првим недељама септембра са ученицима петог разреда разговарано је и упознати су са планом рада. Почетком школске године у свим одељењима петог разреда у матичној школи и у Варни реализован је пројекат *Учење није баук*. Ученицима је пружана подршка како да уче, развију самопоуздање, организују своје време и направе план учења, били су подршка у савладавању градива.

Инсистирало се на допунској настави као месту где ће ученици моћи да савладају градиво и добију могућност да поправе оцене ван редовних часова. Такође да буде више часова вежбања и понављања, флексибилан приступ планирању. Подстицано је да на часовима што више буде присутна вршњачка подршка. Поред ученика разговарано је и са родитељима, пружана је подршка. Трудили смо се да благовремено решавамо проблеме у одељењској групи. Са мањим бројем ученика помоћ и подршка је пружана од стране ПП службе кроз индивидуалне разговоре и помоћ у учењу. Часовима ОЗ присуствовали су и стручни сарадници који су поред учења разговарали на теме које су ученици предложили.

На крају сваког класификационог периода рађена је детаљна анализа успеха уз јасан предлог мера за даље напредовање. Ученици и родитељи су упознати са платформом Чувам те, као и коме могу да се обрате за помоћ. Детаљно је рађена анализа резултата Адаптације ученика са разредне на предметну наставу, на седници Наставничког већа представљене су мере за побољшање адаптације ученика. Такође са свим горе поменутих упознати су и родитељи на Савету родитеља као и сви родитељи ученика петог разреда на родитељским састанцима од стране одељењског старешине и стручних сарадника. Преко 95% ученика петог разреда се успешно адаптирало на предметну наставу, по резултатима. Након анализе са ученицима који су имали потешкоће у адаптацији стручни сарадници су обављали индивидуалне разговоре и пружали додатну подршку.

За ученике петог разреда педагог М. Вилотић организовала је квиз.

САРАДЊА И УМРЕЖАВАЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА

Установа	Активности
ОШ “НИКОЛАЈ ВЕЛИМИРОВИЋ” ОШ “ВУК КАРАЦИЋ” ОШ”ЈАНКО ВЕСЕЛИНОВИЋ” ОШ”НАТА ЈЕЛИЧИЋ” ОШ”СТОЈАН НОВАКОВИЋ” ОШ”ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ” ОШ”МАЈУР” ОШ”ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ” ОШ„ВОЈВОДА СТЕПА” ОШ„ЈОВАН ЦВИЈИЋ” ОШ„КРАЉ АЛЕКСАНДАР КАРАЂОРЂЕВИЋ”	Школа је током школске године била укључена у пројекат „Партнерство за праведно квалитетно образовање“ са ОШ „Вук Караџић“ и ОШ „Николај Велимировић“. Реализоване су заједничке активности. У оквиру пројекта „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“ интензивно смо сарађивали са ОШ „Николај Велимировић“ и ОШ „Јанко Веселиновић“.
ОШ „СВЕТИ САВА”	Коришћење консултативних услуга запослених у раду са децом која имају потешкоће у развоју. Заједничке активности усмерене на потребе ученика
СРЕДЊЕ ШКОЛЕ У ОПШТИНИ ШАБАЦ	Промоције средњих школа приликом професионалне оријентације. Са средњим школама сарађивали смо у оквиру професионалне оријентације. Организоване посете група ученика осмог разреда - Дани отворених врата у средњим школама.
ОШ„СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“ ВЕЛИКА ХОЧА- КОСОВО И МЕТОХИЈА	Хуманитарне активности ученика и запослених наше школе усмерене на потребе ученика побратимске школе.
ОДЕЉЕЊЕ МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ У ВАЉЕВУ	Инструисање, свакодневна комуникација Достављање неопходне документације о раду школе Саветовање Организација ,реализација Завршног испита,уписа
ГРАДСКА УПРАВА У ШАПЦУ	Материјално техничка подршка Просветно-инспекцијски послови Сарадња са сектором за друштвене делатности Сарадња са инспекцијом за комуналне послове Заједничке активности у оквиру пројекта „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“. Сарадња са локалним Тимом за Партнерство за праведно квалитетно образовање

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ ГРАДА ШАПЦА	Општинска смотра рецитатора
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КОЈЕ ДЕЛУЈУ НА ПОДРУЧЈУ ШКОЛЕ	Остварили смо успешну сарадњу са представницима месних заједница, у граду и сеоском подручју.
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	Имали смо континуирану сарадњу и комуникацију. По потреби сарадња Тима за заштиту ученика од насиља са ПУ Шабац. Предавања за ученике. Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“ Подршка у вези са безбедношћу ученика.
ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ ШАБАЦ	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација школских објеката
ДОМ ЗДРАВЉА „ДРАГА ЉОЧИЋ“	ПП служба је континуирано имала сарадњу са Развојним саветовалиштем. Систематски прегледи ученика спортиста. Систематски прегледи ученика за упис у средњу школу. Предавање о ХПВ вакцини
ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА „ЖИКА ПОПОВИЋ“	Стручно усавршавање библиотекара Организоване посете група ученика Учествовање у активностима
ПУ „НАШЕ ДЕТЕ“	Реализоване посете и план сарадње
ГРАДСКИ МУЗЕЈ	Организоване посете изложбама
ШАБАЧКО ПОЗОРИШТЕ	Организоване посете група ученика –старији узраст Организоване посете ученика млађег узраста
ХРАМОВИ СРПСКЕ ПРАВОСЛАВНЕ ЦРКВЕ У ШАПЦУ И НА ПОДРУЧЈУ ШКОЛЕ	Организоване посете ученика који похађају верску наставу
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	Праћење штићеника Центра Учествовање на састанцима За неке ученике укључивали смо ЦСР као подршку у раду са ученицима и породицом Заједничке активности у оквиру пројекта Промовисање добробити деце у заштити од насиља
ЦЕНТАР ЗА ХРАНИТЕЉСТВО	Састанци са хранитељима и стручњацима центра

БИОСКОП	Организована посета наших ученика
ЦРВЕНИ КРСТ-ШАБАЦ	Кроз различите хуманитарне активности развијали смо солидарност код младих кроз организовање хуманитарне помоћи. И ове школске године наши ученици су учествовали на такмичењу прве помоћи. Поводом Светског дана прве помоћи Црвени крст Шабац и Медицинска школа „Др Андра Јовановић” одржали су јавни час. Тиме је указано на значај познавања технике пружања прве помоћи која може да спаси живот. Наши ученици су били укључени.
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ РС	Промовисање активности у оквиру ПО
ХУМАНО СРЦЕ ШАПЦА	Бесплатна ужина за десетак најугроженијих ученика.
НАУЧНИ КЛУБ ШАБАЦ	Угледни часови Ноћ истраживача у сарадњи са Центром за промоцију науке, радионице са одређеном темом. Обележавање важних датума – светски дан образовања, дан науке, светски дан детета... Организоване посете наших ученика.
ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	Семинари и обуке Реализација и учешће у активностима Организоване посете наших ученика.
ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР	Организована посета групе ученика
СПОРТСКИ САВЕЗ ШАПЦА	Организација такмичења
ТО ШАБАЦ	Учествовање у различитим манифестацијама
ЛОКАЛНИ МЕДИЈИ	Промоција свих школских активности

САРАДЊА ШКОЛЕ И ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

Ове школске године уписали смо пет одељења првог разреда. Школа је прикупљала информације о броју деце предшколског узраста са местом боравка који припада територији школе. Током школске године имали смо више посета школи од стране предшколских група. Упознавале се са животом и радом школе, *Школа као место истраживања и учења*. Били су укључени у различите активности школе у току тематске недеље. Такође предшколци су посећивали часове ученика млађих разреда. По потреби стручни сарадници су се консултовали са васпитачима. Приликом реализовања различитих активности активно учешће имали су и предшколци као гости у пригодном програму. Предшколци су били у могућности и да се упознају са ресурсима са којима школа располаже.

Континуирано смо промовисали резултате наших ученика, истицањем образовне посебности, зимски камп, ваннаставне активности... како у писаним тако и у тв медијима, сајту, фб страници школе и уоу tube каналу. Континуирано смо радили на развијању свести о значају образовања. Заједнички рад наставника, пп службе, управе школе био је усмерен на мотивацију ученика за стицање знања.

Посебна пажња била је усмерена да константно буде видљива медијска промоција резултата наших ученика, истицање образовне посебности: такмичења, камп, ваннаставне активности... За све родитеље будућих првака стручни сарадници су организовали у јуну тематски родитељски састанак „*Честитамо дете вам је ђак првак*“, са циљем да се оснаже родитељске компетенције и да се мотивишу на активну сарадњу са школом.

ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА

Програм професионалне оријентације био је саставни део плана одељењске заједнице. На часовима је обрађено више од две наставне јединице у којима су реализовани задаци професионалне оријентације. Стручни сарадници и одељењске старешине инструисали су ученике у попуњавању листа интересовања, како да самопроцене способности као и њихова професионална интересовања. Стручни сарадници су за сваког ученика урадили детаљну анализу уз предлог и савет. Анализа резултата и усклађивање са оријентационим минимумом броја бодова. Ученицима су стручни сарадници на часовима ОЗ представиле ППТ о средњим школама, смеровима на подручју Општине, начину рачунања бодова, упознавање са светом занимања ... За све родитеље ученика осмог разреда организован је општи родитељски састанак „Професионална оријентација од жеље до реализације“. Сви ученици осмог разреда су се уписали у жељене школе у првом уписном кругу.

ПЛАН ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛНИХ

Стручни сарадници су организовали тематски родитељски састанак за родитеље будућих првака. Осврт је био и на значај и очување менталног здравља. Као и трибину за родитеље. Такође стручни сарадници и запослени су прошли семинаре на тему менталног здравља. Од ове школске године школа је укључена у пројекат *Промовисање добробити деце у заштити од насиља*. Циљ је да се кроз предавања и дијалоге са ученицима, родитељима и запосленима ради на очувању менталног здравља. Са ученицима наше школе одржана су два дијалога на ову тему. Такође обележене су тематске недеље где се кроз различите активности радило на јачању личних компетенција појединца и менталног здравља. На часовима одељењске заједнице, поред одељењских старешина, стручни сарадници држали су различите радионице у вези са менталним здрављем, истичући важност бриге о истом.

Управа школе је организовала екскурзију за запослене са циљем развијања сарадње и заједништва.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКИЊЕ МИРЈАНЕ ВИЛОТИЋ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ О-В РАДА

- Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је активност којој сам посветила интензивну пажњу у току распуста због потребе израде новог развојног плана "Учим, знам, умет, показујем 4" (2024-2028.) и Плана унапређења рада школе након екстерног вредновања.
- Развојни план је настао као резултат координације чланова тима и консултација са представницима одељења Министарства просвете у Ваљеву.
- У сарадњи са руководиоцем тима за стручно усавршавање предложен је и План и програм стручног усавршавања. Документ чији је нацрт постављен у јуну а касније анексиран је Школски програм 2024/27.
- Консултујући се са колегиницама сачинила сам Оријентациони годишњи план рада стручних сарадника и све друге оријентационе планове рада стручних тела и органа. Планирању сопственог рада посветила сам адекватну пажњу месечно припремајући оперативне планове. Новина у оперативним плановима је самовредновање. Колегинице Јелица, Татјана, Загорка су се сложиле са предлоеном формом самовредновања оперативних планова.

- Израдила сам оперативни план рада ПИР-а на основу предлога руководства школе о менторском раду са тринаест наставника. У образац оперативног плана унете су тематске недеље, исходи за тематске недеље.
- Делимично сам учествовала у распоређивању новоуписаних ученика, консултације са психологом Јелицом Јеремић.
- На основу захтева директора школе, прецизно сам оперативно планирала рад у другом полугодишту.
- Свакодневно сам водила евиденцију о раду, припремала месечне планове.
- Због учествовања у повременим обуставама рада у периоду од јануара до марта, израдила сам План сажимања рада, који сам на захтев доставила директору школе.

АНАЛИТИЧКО –ИСТРАЖИВАЧКЕ АКТИВНОСТИ

- Подручје рада коме сам апсолутно посвећена.
- Интензивно сам се бавила анализом резултата пробног и завршног ипита и резултате представљала на седницама наставничког већа.
- Иницирала сам прелиминарно истраживање о адаптацији ученика петог разреда : Мој први утисак
- Традиционално у новембру организовала истраживање о адаптацији ученика петог разреда путем Google упитника са великим узорком ученика, родитеља, учитеља, одељењских старешина и руководства. Резултати истраживања су путем ППТ презентације представљени на седници Наставничког већа у новембру.
- За потребе Наставничког већа урадила сам ППТ презентацију Извештај о резултатима завршног испита 2023/2024. Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.
- Сачинила сам Gogle упитник намењен родитељима ученика четвртог и осмог разреда да се испита успешност сарадње породице и школе на основу члана 48. Закона о основном образовању и васпитању.
- Нарочиту пажњу сам посветила анализирању резултата истраживања о разумевању прочитаног ученика четвртог разреда. У припреми инструмента помогле су ми професорке српског језика Јелена Вилотић и Мила Бабић.. У реализацији истраживања имала сам подршку колегинице Загорке Ковачевић. Резултате истраживања сам представила на седници одељењског већа разредне наставе у јуну 2025.

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- Као члан Тима за ПИР учествовала сам у праћењу часова редовне наставе, СНА, ЧОС-а, угледних часова групе наставника који су ми додељени.Писала сам редовно извештаје о посећеним часовима у току првог полугодишта . У друго полугодишту , због актуелне ситуације повремених обуставе рада, на предлог руководства школе обустављен је ПИР.
- Пружала сам подршку новим члановима колектива: инструисање у процесу планирања, реализације, вредновања образовно- васпитног рада.
- Пружала сам подршку колегама који су имали обавезу да директору школе доставе планове сажимања.
- Пратила сам постигнуће ученика- редовним увидом у оцењивање у ЕсДневнику.
- Задужена сам за прегледање и извештавање о прегледаним дневницима одељења 5. и 6. разреда на полугодишту и крају школске године 2024/25.
- Сачиниласам детаљне извештаје о преглеаним дневницимакоје сам приложила у напоменама
- Присуствовала сам часовима приправника за полагање испита за лиценцу.Извештавала о ставу комисије.

РАД СА НАСТАВНИЦИМА

- Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији образовно-васпитних активности константна је и траје током целе школске године. Консултативног је карактера. Инструисање наставника упознавање са стиливима и стратегијама учења, мотивисању ученикав, директно се реализује на седницама наставничких већа , стручних већа ,тимова.
- Прошле школске године смо увели Програм позитивног понашања и интензивно сам сарађивала са одељењским старешинама у реализацији овог програма.
- Директну подршку наставницима у раду са родитељима пружала сам реализацијом општих родитељских састанака намењених родитељима ученика осмог разреда“Професионална оријентација од жеље до реализације“ децембра 2024.
- Подршка наставника у менторском раду огледала се у инструисању о начину вођења педагошке документације у обрасцу који сам сачинила Ментор-приправник , који је део Програма о стручном усавршавању запослених.
- Настојала сам да подстакнем тимски рад наставника у оквиру свих стручних већа, тимова и комисија. Организовала сам заједничке састанке Стручног актива за развојно планирање и Тима за самовредновање у првом полугодишту .

- Активно сам водила синдикалну организацију НСПРС у периоду од фебруара до јуна 2025.

РАД СА УЧЕНИЦИМА

- интензивно сам радила саветодавно –инструктивни рад са ученицима којима су имали тешкоће у учењу. Користила сам План за индивидуално напредовање ученика. Подржавала сам ученике у учењу скоро свих предмета. Индивидуализовано сам вежбала са ученицима решавање задатака из математике. Радила сам са ученицима старијих разреда.
- Развојне потешкоће могу се уочити код све већег броја ученика, те су они захтевали индивидуализован приступ и подршку. За неке од тих ученика сачињени су планови подршке.
 - Почетком септембра интензивно сам радила са ученицима петог разреда „Учење није баук“. На основу плана рада са одељењима ученика реализовала сам радионице на различите теме.
 - Учествујем у реализацији Плана подршке ученицима којима је утврђен План.
 - Свакодневно разговарам са ученицима о темама које су предмет њиховог интересовања.
 - Заједно са својим колегиницама реализовала сам садржаје Програма васпитног рада
 - Интензивно, у оквиру ОЗ реализовала сам програм ПО у одељењима 8/1 и 8/2: Упитнике о жељеној школи и коришћењу слободног времена, Тест самопроцене интересовања и способности. Урадила сам презентацију Професионална оријентација од жеље до реализације и представила је уз подршку колегиница у свим одељењима осмог разреда у матичној школи.
 - Сваком ученику у одељењима 8/1 и 8/2 написала сам извештај, савет о избору средње школе на основу бројних тестова и упитника које смо радили и које сам анализирала.
 - У сврху самовредновања сачинила сам Google упитнике намењене ученицима
 - Нарочито задовољство представљало ми је организација и реализација квиз такмичења за ученике четвртог разреда: Свака недеља у Лазиној је дежурна
 - Организовала сам и реализовала Пројекат разумевања прочитаног ученика четвртог разреда као развојни пројекат учења „Учење ученика“ током марта. Након обраде података, најуспешнији ученици су награђени дипломама.
 - За ученике петог разреда сам у јуну организовала квиз: „Лаза Лазаревић, Шабац и ми“ Учествовали су ученици само 5/2 и 5/4 одељења.
 - Настојала сам да активно учествујем у реализацији програма „Професионална

оријентација од жеље до реализације. У подршку колегиница реализовале смо и представљање ППТ са истом темом за ученике свих седам одељења осмог разреда.

- Одабрани смо као школа да се представимо на Сајму образовања. Од понуђених активности комисија је одабрала две којима се интензивно бавим:квиз за ученике четвртог и петог разреда. За потребе представљања на Сајму урадила сам презентације и пригодне публикације.
- Са колегиницом Татјаном Красић учествовала сам на зимском кампу са презентацијом “Шта можемо научити из познатијих психолошких експеримената”

РАД СА РОДИТЕЉИМА

- Реализовала сам традиционално родитељски састанак “Професионална оријентација од жеље до реализације” У оквиру Зимског кампа-школе, у сарадњи са колегиницама стручним сарадницима припремала сам и реализовала радионицу за родитеље; Не(МО)ћ родитељства-Прекомерна употреба дигиталних уређаја и значај менталног здравља
- Испитивала сам ставове родитеља на исту тему припремањем Google упитника.
- Испитивала сам ставове родитеља о задовољству реализацијом Програма сарадње породице и школе.
- Интензивно, уз подршку колегиница, индивидуално и групно смо обављале саветодавни рад са родитељима на различите теме.
- Након опсежних истраживања о резултатима професионалних интересовањима, реализовала сам поновни родитељски састанак за родитеље ученика 8/1 и 8/2 одељења.
- Испитивала сам ставове родитеља ученика петог разреда у оквиру истраживања о адаптацији. Резултате сам проследила одељењским старешинама и представила на седници Савета родитеља.
- За Савет родитеља припремала сам презентације о : Извештај о завршном испиту 2023/24.
- Традиционално 28. јуна 2025. уз присуство великог броја родитеља реализовале смо општи родитељски састанак за родитеље будућих првака ”Честитамо, дете вам је ђак првак!” са колегиницама Татјаном Красић и Загорком Ковачевић.

РАД СА ДИРЕКТОРОМ , ПОМОЋНИКОМ, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ ДЕТЕТА

- Директор школе организује сваког понедељка радне састанке са прецизним задужењима.
- У оквиру рада Тима за унапређење рада школе...сарадња са руководством је веома

продуктивна.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- Активно координирам радом Стручног актива за развојно планирање и помажем колегиници психологу у организацији тима за самовредновање. Учествојем у раду Тима за инклузивно ообразовање и Стручном активу за развој школског програма.
- Трудим се да се рад тимова међусобно прожима.
- На седницама Наставничког већа имам увек излагање у виду припремљених презентација:
- Август: Анализа завршног испита
- Септембар : Представљање Развојног плана
- Новембар : Адаптација ученика петог разреда на услове предметне наставе, Презентација резултата завршног испита од Завода,
- Као део Тима за унапређење рада школе, иницирала сам израду Плана за унапређивање квалитета рада школе након спољашњег вредновања.
- Руководилац сам Актива стручних сарадника основних школа. Због актуелне ситуације у току ове школске године реализован је мањи број састанака.
- Стручно сам се усавршавала :

➤ Обука за психологе и педагоге школа ➤ Психосоцијална подршка за децу и превенција насиља	Крагујевац	22. новембар 2024.
➤ Онлајн састанак	Шабац	6.12. 2024.
Адолесценти у акцији-Борба против дигиталног насиља-онлајн	Шабац	19.8. 2025

- Као аутор и реализатор семинара “Успешан час зависи од нас” 761, сарађивала сам са колегама из других школа :свих основних и средњих школа у Шапцу (јун 2025.) , ОШ” Стеван Филиповић” Дивци у августу 2024. , центар за стручно усавршавање у Чачку децембр 2024 . Успешној реализацији семинара допринеле су колеге реализатори:Наташа Поповић, Никола Танасић и Татјана Красић.
 - У реализацији свих програмских активности сарађивала сам са Јелицом Јеремић, психологом школе, Татјаном Красић, педагогом, Загорком Ковачевић, дефектологом.
- У Шапцу, август, 2025.



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКИХ ПСИХОЛОГА ЈЕЛИЦЕ ЈЕРЕМИЋ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

- 1) Реализовање активности у оквиру области планирања и програмирања образовно-васпитног рада.

Учествовале смо као сараднице у изради школских докумената, као и у припремању личних, месечних и годишњих планова рада психолога. Планирању сопствених планова рада посветиле смо посебну пажњу, нарочито у области подршке ученицима, подршке наставницима и сарадњи са родитељима. Као члан тима за унапређење рада школе, активно сам учествовала у реализацији активности у складу са школским календаром.

Активно сам радила у формирању пет одељења првог разреда у матичној школи. У договору са колегиницама распоређивала новоуписане ученике. Радила са колегиницама у истраживању адаптације ученика петог разреда и анализе успеха ученика након класификационог периода.

Координатор сам тима за самовредновање, који је био усмерен на самовредновање области подршка ученицима и образовна постигнућа (не у области настава и учење како је планирано).

- 2) Реализовање активности у области праћење и вредновање образовно васпитног рада.

Настојала сам да кроз сталну комуникацију са ученицима првог разреда и заједно са колегиницама олакшам прилагођавање малих ђака на школску средину (нарочито деце којој је била неопходна подршка). У овој години ПИР је био усмерен само на праћење наставе у првом разреду.

Пратила сам реализацију часова угледне наставе и заједно са колегиницама указивала на примере добре праксе. У праћењу напредовања ученика петог разреда трудила сам се да, заједно са одељенским старешинама, откријемо проблеме у раду и понашању ученика и да их благовремено решимо у сарадњи са родитељима.

Бавила сам се писањем подршке ученицима, како у школском раду, тако и у поштовању правила понашања, нарочито кроз програм позитивног понашања.

Пратила сам, са колегиницама, мере индивидуализације и договарале се о прелажењу рада ученика на ИОП планове.

У праћењу узрока школског неуспеха ученика, радила сам на сузбијању неоправданих изостанака, уз подршку одељенских старешина и родитеља.

3) Реализовање активности у области рада са наставницима

Трудила сам се да систематично и континуирано помогнем наставницима у изради и реализацији допунске наставе, додатне наставе и секција. Настојала сам да тимски превазиђемо тешкоће, како у оквиру посете часовима (нарочито часова ОЗ), тако и у неформалним, мотивационим разговорима (нарочито са млађим колегама). Имала сам задовољство да будем у улози ментора младој колегиници психологу.

Активно смо учествовале у реализацији тематских недеља “Богатство различитости” и “У недељи толеранције.”

Настојала сам да кроз сарадњу са одељенским старешинама благовремено реагујемо и помогнемо ученицима са slabим школским успехом, а да успешне мотивишемо да учествују у такмичењима. Нарочито у оквиру Регионалног центра за таленте. Укључивале смо родитеље у рад и ангажовале се да допунска настава (као и додатна) буду подстицај за квалитетније учење.

Интензивно смо радиле са одељенским старешинама осмог разреда у функцији развоја професионалне каријере (програм професионалне оријентације).

4) Реализовање активности у области рада са ученицима

Учествовала сам, заједно са колегиницама, у свечаном пријему првака. Реализовала сам и испитивања зрелости ученика за полазак у први разред (ТИП-1 за све будуће прваке, како у матичној, тако и на терену) у сарадњи са колегиницама педагозима.

Интензивно сам радила са децом из осетљивих група (ромском децом, децом у хранитељским породицама, децом из нефункционалних породица), са децом са slabим школским успехом, са нагласком на организацију рада и стицању радних навика. Водили смо рачуна о ангажовању ученика у додатној настави, са посебним циљем мотивације за учешће у такмичењима. Посебну пажњу смо посветиле примени Програма позитивног понашања за ученике којима је неопходан појачан васпитни рад, а у циљу смањења насиља и неоправданог изостајања.

Ученици осмих разреда су и ове године пролазили кроз професионално саветовање. Трудиле смо се да пружимо подршку ученицима кроз индивидуалне разговоре и превентивне активности- радионице у раду одељенских заједница.

5) Реализовање активности у области рада са родитељима

Настојим у раду са родитељима, као и моје колегинице, колеге и директори, да код родитеља развијемо уверење да је школа безбедно место за децу. Овоме је нарочито допринела одлука о забрани коришћења мобилних телефона у простору школе.

Реализовани су општи родитељски састанци за родитеље будућих првака, као и за родитеље осмака. Користимо прилику, кад год је могуће, да родитеље укључујемо у живот школе и да им дамо важну улогу у васпитању деце. Интензивни су и индивидуални, саветодавни разговори са родитељима са циљем превазилажења потешкоћа у функционисању ученика (нарочито родитељима ученика који су у некој развојној кризи).

6) Реализовање активности у оквиру рада са директорима, педагошким саветницима и пратиоцима ученика

Све активности у школи реализујемо уз подршку руководства школе у свим областима. Настојимо да представимо школу у локалној заједници на најбољи могући начин (кроз маркетинг школе, кроз мере осипања ученика).

7) Реализовање активности у оквиру тимова, стручних органа и сарадња са институцијама ван школе

Трудим се да активно учествујем у стручним органима школе и у тимовима за самовредновање, тиму за борбу против насиља и у тиму за унапређење рада школе.

Остварујемо интензивну сарадњу са Развојним саветовалиштем, Центром за социјални рад, Центром за хранитељство, МУИП-ом, Центром за поливалентну патронажу Дома здравља, Хуманим срцем Шапца, а све у циљу пружања подршке нашим ученицима.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕФЕКТОЛОГА, ЗАГОРКЕ КОВАЧЕВИЋ ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНУ

1. Реализовање активности у оквиру области планирања и програмирања образовно-васпитног рада.

Као стручни сарадник дефектолог учествовала сам у изради појединих школских докумената, у планирању, праћењу и вредновању индивидуалног образовног плана (ИОП1, ИОП2 и ИОП3). Заједно са колегиницама учествовала сам у праћењу адаптације ученика првог разреда, као и адаптације ученика петог разреда који се образују по ИОП1, ИОП2 и ИОП3.

2. Реализовање активности у области праћење и вредновање образовно васпитног рада.

Учитељи и наставници су уредно доставили персонализоване планове и евалуације ИОП-а које сам благовремено прегледала.

3. Реализовање активности у области рада са наставницима

Сарадња са наставницима у изради планова активности и вредновања ИОП-а., израда тестова за пробни и завршни испит. Рад са одељенским старешина у избору средње школе ученика осмог разреда који се образују по ИОП-у. Сарадња са предметним наставницима ученика осмог разреда око организовања припремне наставе и израде збирки за припремну наставу.

4. Реализовање активности у области рада са ученицима

Рад са децом из осетљивих група (ромском децом, децом у хранитељским породицама, децом из нефункционалних породица), са децом са slabим школским успехом, са нагласком на организацију рада и стицању радних навика. Ученици осмих разреда су и ове године пролазили кроз професионално саветовање. Трудиле смо се да пружимо подршку ученицима кроз индивидуалне разговоре и превентивне активности- радионице у раду одељенских заједница. Сарадња са педагогом у реализацији пројекта „Разумевање прочитаног“.

5. Реализовање активности у области рада са родитељима

У раду са родитељима, као и моје колеге и директори, настојим да са родитељима остварим сарадњу и уверење да је школа безбедно место за децу. Овоме је нарочито допринела одлука о забрани коришћења мобилних телефона у простору школе. Реализовани су општи родитељски састанци за родитеље будућих првака, као и за родитеље осмака. Користимо прилику, кад год је могуће, да родитеље укључујемо у живот школе и да им дамо важну улогу у васпитању деце. У ту сврху организујемо тематске родитељске састанке и трибине о моћи родитељства. Интензивни су и индивидуални, саветодавни разговори са родитељима са циљем превазилажења потешкоћа у функционисању ученика (нарочито родитељима ученика који су у некој развојној кризи).

6. Реализовање активности у оквиру рада са директорима, педагошким саветницима и пратиоцима ученика

Све активности у школи реализујемо уз подршку руководства школе у свим областима. Настојимо да представимо школу у локалној заједници на најбољи могући начин (кроз маркетинг школе, кроз мере осипања ученика).

7. Реализовање активности у оквиру тимова, стручних органа и сарадња са институцијама ван школе

Трудим се да активно учествујем у стручним органима школе и у тимовима за самовредновање, тиму за борбу против насиља и у тиму за унапређење рада школе. Остварујемо интензивну сарадњу са Развојним саветовалиштем, Центром за социјални рад, Центром за хранитељство, МУИП-ом, Центром за поливалентну патронажу Дома здравља, Хуманим срцем Шапца, ОШ „Свети Сава“, а све у циљу пружања подршке нашим ученицима.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА, ТАТЈАНЕ КРАСИЋ ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

ОБЛАСТИ РАДА	РЕАЛИЗАЦИЈА
<i>Планирање и програмирања образовно-васпитног рада, односно васпитно-образовног рада</i>	У августу сам радила годишње планирање сопственог рада. Месечно, недељно и дневно планирање сопственог рада, за сваки месец у току школске године. Оперативне планове рада сам по потреби конкретизовала. Током августа и прве две недеље септембра интензивно сам радила на изради Годишњег извештаја о раду школе за школску 2023-24. годину и Годишњег плана рада школе за 2024-25. Током израде водила сам рачуна да буде усклађен са областима квалитета и задацима постављеним у Годишњем плану рада школе. Учествовала сам у изради оперативних месечних планова праћења наставе. Пратила сам оперативне планове наставника, по потреби давала сугестије о потребним корекцијама. Током школске године сам обилазила ИЈ Варна а по потреби обилазила сам и друге издвојене јединице. Због учествовања у повременим обуставама рада у периоду од јануара до марта, израдила сам План сажимања рада, који сам на захтев
<i>Праћење и вредновање образовно-васпитног рада, односно васпитно-образовног рада</i>	
<i>Рад са наставницима</i>	

<i>Рад са ученицима</i>	доставила директору школе, прецизно сам оперативно планирала рад у другом полугодишту.
<i>Рад са родитељима, односно старатељима</i>	Континуирано током школске године сам пратила адаптацију првака и петака, као и новоуписаних ученика и пружала подршку ученицима и одељењским старешинама. Такође интензивно сам радила са ученицима који су испољавали проблеме у понашању у оквиру појачано-васпитног рада. Пратила сам евиденцију у есДневнику, са посебним освртом на оцене и дисциплину ученика, формативно оцењивање. На крају сваког класификационог периода представљала сам детаљну анализу, са освртом на предлог мера за превазилажење тешкоћа. Посебан акценат је био на индивидуализацији рада са ученицима са slabим оценама и похађању допунске наставе. Као и мотивисању родитеља да се активно укључе у раду са ученицима.
<i>Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика</i>	Као координатор Тима за заштиту ученика од насиља, ово је Тим где сам имала најинтензивније учешће, посветила посебну пажњу. Почетком године на Савету родитеља, Наставничког већа, Школског одбора и Ученичког парламента посебан акценат сам ставила на безбедност ученика, упућивање на платформу „Чувам те“, облике, нивое насиља. Акценат је био на превентивним активностима и мерама. У раду са ученицима као добра пракса у виду смањења и превенције показао се добро Програм позитивног понашања. Правила сам акционе планове и радила анализу постојећег стања, урадила сам истраживање безбедности у установи уз предлоге за унапређење безбедности што сам представила на седници НВ, СР, ШО. Уз остале чланове активно сам пратила дежурства, мере, програм позитивног понашања. Са ученицима виших и нижих разреда радила сам различите радионице како би ученици развијали емпатију, осећај припадности, толеранцију са циљем да се превентивно делује како би се смањило насиље и у оквиру тематских недеља реализацији тематских недеља. Посебан акценат био је на менталном здрављу, јачању компетенција. (детаљно у дневнику рада).
<i>Рад у стручним органима и тимовима</i>	
<i>Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе</i>	
<i>Вођење документације, припреме за рад и стручно усавршавање</i>	

	Са ученицима осмог разреда интензивно је рађена професионална оријентација. За сваког ученика 8-3 и 8-4 урадила сам детаљан извештај професионалног саветовања уз савет. А са ученицима петог разреда реализовала сам пројекат „Учење није баук“, пратила њихову адаптацију, присуствовала одељењским заједницама ради реализације радионица али и решавања проблема на нивоу одељења. Тимови у којима сам активно учествовала: Стручни актив за развојно планирање и развој школског програма, самовредновање, Тим за инклузивно образовање, Тима за обезбеђивање квалитета рада установе и Тима за јачање идентитета и угледа школе. Током године имала сам комуникацију са релевантним институцијама. Иницирала сам ажурно спровођење процедуре у поступцима обавезног обавештавања родитеља о повредама обавеза ученика и мерама. Свакодневно су вођени разговори са родитељима, ученицима. Такође присуствовала сам и седницама Ученичког парламента. Као координатор пројекта „Партнерство за праведно квалитетно образовање“ активно сам учествовала у планирању и реализацији пројектних активности и евалуацији. Присуствовала сам менторским састанцима, локалног Тима, Ученичког парламента. Израђивала акционе планове, пратила и реализовала пројектне активности (<i>Моја идеална школа</i>, заједно са партнерским школама). Такође од ове школске године сам члан мултисекторског тима са представником локалне самоуправе, развојног саветовалишта и центра за социјални рад. Као члан пира током првог полугодишта континуирано сам пратила часове, након сваког писала сам извештај са јасним препорукама како би се наставни процес унапредио. Присуствовала сам седницама Савета родитеља, са улогом представљања свих дешавања у школи, по потреби и састанцима Школског одбора. Континуирано сам разговарала са родитељима ученика, пре свега у вези са потешкоћама у учењу, понашању,
--	---

	комуникацији са вршњацима и наставницима. Активно сам учествовала у раду свих стручних органа. На седницама Наставничког већа сам презентovala садржаје. Била сам стручни вођа екскурзије ученика шестог разреда. Са свим одељењима сам реализовала припрему ученика, представила сам маршруту, садржаје које ће ученици видети. Након реализоване екскурзије сачинила сам извештај који сам поднела директору и Наставничком већу. Континуирано сам сарађивала са директором и помоћницима директора на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе. Као и са родитељима и пратиоцима ученика на координацији активности у пружању подршке ученицима који се образују по иоп-у. Активно сам учествовала у раду Актива стручних сарадника. Током априла и маја испитивала сам зрелост за полазак ученика у први разред. За све родитеље ученика осмог разреда организовали смо тематски родитељски састанак <i>Професионална оријентација-од жеље до реализације</i>, као и претходних година у јуну смо организовали традиционални тематски родитељски <i>Честитамо,дете вам је првак</i> за све родитеље будућих првака. У оквиру Зимског кампа-школе, у сарадњи са колегиницама стручним сарадницима припремала сам и реализовала трибину за родитеље; Не(МОћ) родитељства-Прекомерна употреба дигиталних уређаја и значај менталног здравља. За ученике у оквиру зимске школе одржала сам радионицу <i>Психолошке занимације</i>. Учествовала сам као гост у трибини новинарке Тање Илић под називом „Љубав, вера, нада“ која је одржана 27. новембра у нашој школи. Са наставницом енглеског језика Снежаном Алексић одржала сам угледни интердисциплинарни час Emotions у Центру за стручно усавршавање 23. 12. 2024.
--	---

	Од 13-15. 11. 2024. године присуствовала сам обуци мултисекторских тимова у Крагујевцу <i>Ментално здравље и психосоцијална подршка за децу и превенција насиља</i> у оквиру пројекта <i>Промовисање добробити деце у заштити од насиља</i>, као члан мултисекторског тима на нивоу града за три основне школе (ОШ „Лаза К. Лазаревић, ОШ „Николај Велимировић“ и ОШ „Јанко Веселиновић“. Редовно сам присуствовала свим менторским састанцима у оквиру пројекта школе. Била сам реализатор семинара (одобрен програм стручног усавршавања) „Успешан час зависи од нас“. У реализацији свих програмских активности сарађивала сам са Јелицом Јеремић, психологом школе, Мирјаном Вилотић, педагогом, Загорком Ковачевић, дефектологом.
Извештај написала: Татјана Красић, педагог У Шапцу, август, 2025.	

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ ШКОЛСКЕ 2024/25. ГОДИНЕ

У току школске 2024/2025. године у школској библиотеци биле су запослене две школске библиотекарке – Весна Ђокић са ангажовањем од 100% и Јелена Вилотић са 50%. Месечни планови школских библиотекрки пратили су План рада школске библиотеке и школских библиотекара за текућу школску годину, актуелна дешавања у школи и локалној средини. Пружана је подршка колегама у настави у налажењу/набавци публикација, информација и садржаја за осмишљавање и реализацију часова редовне наставе, огледних и угледних часова, додатне и допунске наставе, ваннаставних активности. На основу Плана обраде лектире за све разреде није долазило до поклапања обраде садржаја исте лектире у више одељења уколико није било довољно књига за све ученике једног разреда. Обележени су битни датуми и тематске недеље кроз разне активности у које су укључивани ученици различитог узраста:

8.септембар	Дан писмености – Медијска, дигитална и информатичка писменост	први час библиотечке секције, ВЂ
19-21.9.2024.	Чивијада: Чивијашки генијалци – пуштање балона са порукама	директор, ЈВ, ОС, група ученика, родитељи, Град Шабац
26.септембар	Европски дан страних језика	4. час библиотечке секције, ВЂ
7-11.10.2024.	Тематска недеља „Дечја недеља"	-Радионица „Како сачувати здравље"у 1/2, Здравка Стојановић, ВЂ - Домаћини четвртацима из ИЈ Јевремовац, ВЂ, секција -акција „Чеп за хендикеп"
октобар	Месец посвећен старијим особама	8. час библ. секције, ВЂ
21.октобар	Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату	наставници историје упутили заинтересоване ученике у шк.б
28.октобар	Светски дан библиотекара	/
13-17.11.	Тематска недеља „Спорт и толеранција"	11. час библиот. секције, ВЂ
7. новембар	Европски дан науке	/
20.новембар	Међународни дан детета	13. час библиот. секције, ВЂ
14.децембар	Дан библиотекара Србије-Како замишљамо модерну библиотеку	17. час библиотечке секције, ВЂ
Нова година	-Новогодишња приредба за децу радника школе -26.12. подељено 46 пакетића -Акција прикупљања сланиша и слаткиша за децу са Косова и Метохије и Црвени крст Шабац - прилог о акцији за „АС спорт"	директор, ЈВ, ВЂ, родитељи, ученици целе школе, ОС, учитељи,чланови ученичког парламента
10.1.2025.	Зимски камп – Деценија знања	радионица „Зимске чаролије" – ВЂ, С.Петровић
27. јануар	Дан Светога Саве	час у продуженом боравку (21.1.2025.),18.час секције
21. фебруар	Међународни дан матерњег језика – Културолошка различитост	19. час библиотечке секције, ВЂ
28.фебруар	Национални дан књиге – Читамо поезију и прозу на страним језицима	21. час библиотечке секције, ВЂ, ЈВ
5. март	Дан енергетске ефикасности – презентација, квиз, друштвена игра	април,група трећака; 24. час библ.секције
16. март	Дан слободе приступа информацијама – Медијска писменост 16. март	/
21. март	Светски дан поезије – песници и глумци читају песме, јутјуб	25.час библиотечке секције, ВЂ, ЈВ
2. април	Међународни дан књиге – Правимо своје сликовнице	28.час библиотечке секције, ВЂ
10. април	Дан сећања на Доситеја Обрадовића	/
15-19.априла	Тематска недеља „Ни црно, ни бело"	радионица на грађ.в, ЈВ.

7-10. мај	Тематска недеља „Недеља сећања и заједништва"	/
13. мај 2025.	Тематска недеља „Лазини мајски дани"	квиз „Лаза и ми" –ВЂ, 1/5

Извршена је ревизија библиотечког књижног фонда у периоду 9.9-5.11.2025. Укупан број монографских публикација утврђених ревизијом на нивоу целе школе је 14.730. У извештају о раду Библиотечког одбора је детаљније приказан Извештај о извршеној ревизији. Претходна ревизија је спроведена школске 2019/2020. године. Библиотечки фонд смештен је према UDK класификацији, лектира и уџбеници по разредима. Ученици су упознати са начином смештаја библиотечког фонда и где могу потражити белетристику по узрасту и интересовањима. Други део фонда налази се у наставничкој канцеларији, канцеларији директора и у канцеларији педагошко-психолошке службе, као и у издвојеним јединицама. Током фебруара у школску библиотеку су стизали нови уџбеници за трећи и седми разред. Учитељи и наставници су исте могли да погледају, да би се одлучили о избору за наредну школску годину. Уџбеници су остали у школској библиотеци. На седници Наставничког већа одржане 4.3.2025. представљени су изабрани комплети уџбеника за трећи и седми разред.

Инвентарна књига монографских публикација започела је бројем 34.117, а последња је уписана под бројем 34.239. Уписано је 122. публикације (куповина 85, 27 поклон кроз акцију „Моја књига-нашој школској библиотеци и другарима из издвојених јединица", 6 поклон књига Министарства просвете, 2. аутора, 2. колега). При набавци публикација контактиране су издавачке куће, упоређиване цене и биране најповољније понуде у оквиру предвиђених 45.000 динара. Увидом у картотеку, свеску за задужење корисника (наставници, учитељи, ученици из издвојених јединица), статистичке податке о броју издатих публикација у матичној школи и издвојеним јединицама (које воде учитељи у пет издвојених јединица, учитељи и наставници српског у Варни, учитељице у продуженом боравку) – закључује се да је у школској 2024/2025. години било укључено више од 70% ученика у коришћење библиотечког фонда на нивоу целе школе. Сви ученици нижих разреда и сви петаци матичне школе били су корисници услуга школске библиотеке. Наставићемо и наредне школске године да организујемо акцију „Читајмо књиге из школске библиотеке преко зимског распуста", где се сви ученици нижег узраста матичне школе

задужују за књигу по свом избору. У плану је да акцију у децембру текуће године проширимо и на неколико издвојених јединица.

У области образовно-васпитна делатност, школске библиотекарке „Лазине" школе су кроз свакодневни рад, тематске недеље, ученички парламент, библиотечку секцију, грађанско васпитање, ЧОС, часове редовне наставе, одељењских заједница и Зимски камп промовисали позитивне људске вредности (међусобно поштовање, толеранцију, прихватање различитости, емпатију, дечја права, хуманост). Библиотека је била место где се учи кроз вршњачку едукацију. Пример су група ученика седмог и осмог разреда који су се у библиотеци припремали за разредни испит из немачког језика.

У области непосредог рада са ученицима позајмљивали су лектуру, белетристику, половне уџбенике, делиле нове уџбенике. Ученике су упознавали са библиотечким фондом (посебно четвртаке и петак из Јевремовца), новим књигама, радили на оспособљавању ученика за самостално коришћење књижног фонда. Реализовали низ ваннаставних активности кроз учење и игру, практичан рад (акције, конкурсе, посете, анкете, предавања, радионице) у које су укључивали ученике различитог узраста из матичне школе и издвојених јединица.

У области сарадње са радницима школе школски библиотекари су пружали подршку у реализацији часова и ваннаставних активности, учествовали у раду тимова, одељењских и стручних већа, Наставничког већа, Школског одбора, Библиотечког одбора, ученичког парламента. У договору са учитељима и наставницима српског набављене су лектире, осмишљен План обраде лектире по месецима, за стручне сараднике набављени приручници.

У области сарадње са родитељима библиотекари су преко одељењских старешина, сајта школе, Фб странице школе, постера упознавали родитеље са дешавањима у школи. Учитељи првог разреда су упознали родитеље са радом школске библиотеке. Родитељи су били подршка у реализацији неких ваннаставних активности (прикупљање пластичних чепова, књига, слаткиша и сланиша за Нову годину, старог папира, посете, излети, радионице у другим школама, пројекат бесплатних уџбеника).

У области библиотечко-информацијска делатност, посао библиотекара је био да се набаве, промовишу набављене монографске и серијске публикације. Библиотечки одбор је одржао

пет седница. Вођена је евиденција о коришћењу књижевне грађе, статистика о броју издатих публикација, каталог монографских публикација.

У области културне и јавне делатности припреман је материјал за летопис школе, урађен Летопис за школску 2024/2025. годину, Fb и инстаграм страницу школе, издата су два броја школског часописа „Дечја посла“, локалне медије обавештавали о занимљивим дешавањима у школи. Написан је извештај о реализованим активностима у оквиру Дечје недеље на нивоу школе.

У оквиру области усавршавање школских библиотекара, обе библиотекарке су имале план стручног усавршавања за текућу школску годину и водиле евиденцију о обукама и семинарима које су прошли.

У оквиру осталих активности, библиотекарке „Лазине“ школе су се трудиле да остваривањем циљева и задатака рада школске библиотеке допринесе остваривање циљева и задатака рада школе. Осим библиотечких послова, обављале су и друге послове и задатке који су предвиђени Годишњим планом рада школе за текућу годину.

Шабац, 25.8.2025.

Весна Ђокић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКАРКЕ ЈЕЛЕНЕ ВИЛОТИЋ ЗА ШКОЛСКУ 2024-25. ГОДИНУ

У току школске 2024/2025. године у школској библиотеци поред издавања лектира ученицима који су их редовно враћали. реализовано је доста активности. Поред издавања лектира ученицима Пружана је подршка колегама у настави у налажењу/набавци публикација, информација и садржаја за осмишљавање и реализацију часова редовне наставе, огледних и угледних часова, додатне и допунске наставе, ваннаставних активности. На основу Плана обраде лектире за све разреде није долазило до поклапања обраде садржаја исте лектире у више одељења уколико није било довољно књига за све ученике једног разреда. Како би први дан школе нашим првацима остао у лепом сећању, дошли смо на идеју да направимо кутак за стварање успомена, направљен је рам који ће посужити и за наредне године, где су ученици могли да се фотографишу са својим родитељима и новим другарима. Обележени су битни датуми и тематске недеље кроз разне активности у које су укључивани ученици различитог узраста:

2.септембар	Пријем првака- учествовање у декорацији и организацији.	Директор, ЈВ, ВЂ
8.септембар	Дан писмености – Медијска, дигитална и информатичка писменост	први час библиотечке секције, ВЂ
19-21.9.2024.	Чивијада: Чивијашки генијалци – пуштање балона са порукама	директор, ЈВ, ОС, група ученика, родитељи, Град Шабац
26.септембар	Европски дан страних језика- радионице са ученицима, такмичење у препознавању језика	4. час библиотечке секције, ВЂ, ЈВ
7-11.10.2024.	Тематска недеља „Дечја недеља"	-Радионица „Како сачувати здравље"у 1/2, Здравка Стојановић, ВЂ - Домаћини четвртацима из ИЈ Јевремовац, ВЂ, секција -акција „Чеп за хендикеп"
октобар	Месец посвећен старијим особама	8. час библ. секције, ВЂ
21.октобар	Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату	наставници историје упутили заинтересоване ученике у шк.б
28.октобар	Светски дан библиотекара	/
13-17.11.	Тематска недеља „Спорт и толеранција"	11. час библиот. секције, ВЂ

14.децембар	Дан библиотекара Србије-Како замишљамо модерну библиотеку	17. час библиотечке секције, ВЂ, ЈВ
Нова година	-Новогодишња приредба за децу радника школе -26.12. подељено 46 пакетића -Акција прикупљања сланиша и слаткиша за децу са Косова и Метохије и Црвени крст Шабац - прилог о акцији за „АС спорт"	директор, ЈВ, ВЂ, родитељи, ученици целе школе, ОС, учитељи,чланови ученичког парламента
27. јануар	Дан Светога Саве	час у продуженом боравку (21.1.2025.),18.час секције
21. фебруар	Међународни дан матерњег језика – Културолошка различитост	19. час библиотечке секције, ВЂ
28.фебруар	Национални дан књиге – Читамо поезију и прозу на страним језицима	21. час библиотечке секције, ВЂ, ЈВ
16. март	Дан слободе приступа информацијама – Медијска писменост 16. Март; корелација са часовима грађанског васпитања	ЈВ
21. март	Светски дан поезије – песници и глумци читају песме, јутјуб	25.час библиотечке секције, ВЂ, ЈВ
2. април	Међународни дан књиге – Правимо своје сликовнице	28.час библиотечке секције, ВЂ
15-19.априла	Тематска недеља „Ни црно, ни бело"	радионица на грађ.в, ЈВ.
13. мај 2025.	Тематска недеља „Лазини мајски дани"	квиз „Лаза и ми" –ВЂ, 1/5, „Лаза и ми“-ученици петог разреда

Подељени су бесплатни уџбеници ученицима који су имали право на ту могућност. Учествовали смо у манифестацији „Чивијачки карневал- чивијашки генијалци“- ученици су пуштали балоне у мом присуству. У оквиру корелације са грађанским васпитањем у тематској недељи Тоолераније и Дечје недеље, урађени су панои који су улепшали зидове наше школе.

Прво полигодиште највише је обележила извршена ревизија библиотечког књижног фонда у периоду 9.9-5.11.2025. Укупан број монографских публикација утврђених ревизијом на нивоу целе школе је 14.730. У извештају о раду Библиотечког одбора је детаљније приказан Извештај о извршеној ревизији. Претходна ревизија је спроведена школске 2019/2020. године. Библиотечки фонд смештен је према УДК класификацији, лектира и уџбеници по разредима. Ученици су упознати са начином смештаја библиотечког фонда и где могу потражити белетристику по узрасту и интересовањима. Други део фонда налази се у наставничкој канцеларији, канцеларији директора и у канцеларији педагошко-психолошке службе, као и у издвојеним јединицама.

Током фебруара у школску библиотеку су стизали нови уџбеници за трећи и седми разред. Учитељи и наставници су исте могли да погледају, да би се одлучили о избору за наредну школску годину. Уџбеници су остали у школској библиотеци. При набавци публикација контактиране су издавачке куће, упоређиване цене и биране најповољније понуде у оквиру предвиђених 45.000 динара. Увидом у картотеку, свеску за задужење корисника (наставници, учитељи, ученици из издвојених јединица), статистичке податке о броју издатих публикација у матичној школи и издвојеним јединицама (које воде учитељи у пет издвојених јединица, учитељи и наставници српског у Варни, учитељице у продуженом боравку) – закључује се да је у школској 2024/2025. години било укључено више од 70% ученика у коришћење библиотечког фонда на нивоу целе школе. Сви ученици нижих разреда и сви петаци матичне школе били су корисници услуга школске библиотеке. Наставићемо и наредне школске године да организујемо акцију „Читајмо књиге из школске библиотеке преко зимског распуста“, где се сви ученици нижег узраста матичне школе задужују за књигу по свом избору. У плану је да акцију у децембру текуће године проширимо и на неколико издвојених јединица.

У области образовно-васпитна делатност, школске библиотекарке „Лазине“ школе су кроз свакодневни рад, тематске недеље, ученички парламент, библиотечку секцију, грађанско васпитање, ЧОС, часове редовне наставе, (међусобно поштовање, толеранцију, прихватање различитости, емпатију, дечја права, хуманост). Библиотека је била место где се учи кроз вршњачку едукацију. Пример су група ученика седмог и осмог разреда који су се у библиотеци припремали за разредни испит из немачког језика. Спремали се за такмичење талената где је освојена и трећа награда на окружном такмичењу, ту смо показали како ученици могу и ван обавезних часова да остану посвећени и долазе редовно у задато време.

У области непосредог рада са ученицима позајмљивали су лектиру, белетристику, половне уџбенике, делиле нове уџбенике. Ученике су упознавали са библиотечким фондом (посебно четвртаке и петаке из Јевремовца), новим књигама, радили на оспособљавању ученика за самостално коришћење књижног фонда. Реализовали низ ваннаставних активности кроз учење и игру, практичан рад (акције, конкурсе, посете, анкете, предавања, радионице) у које су укључивали ученике различитог узраста из матичне школе и издвојених јединица. Такође смо помагали ученицима којима је била потребна помоћ, као и менторство на такмичењима

из рецитованја и српског језика- који су сродни са радом у библиотеци, поезијом, прозом, лектирама и граматиком. Ученици су имали нашу безрезервну подршку и помоћ.

У области сарадње са радницима школе школски пружена је подршка у реализацији часова и ваннаставних активности, учествовали у раду тимова, одељењских и стручних већа, Наставничког већа, Школског одбора, Библиотечког одбора, ученичког парламента. У договору са учитељима и наставницима српског набављене су лектире, осмишљен План обраде лектире по месецима, за стручне сараднике набављени приручници.

У области сарадње са родитељима библиотекари су преко одељењских старешина, сајта школе, Фб странице школе, постера упознавали родитеље са дешавањима у школи. Учитељи првог разреда су упознали родитеље са радом школске библиотеке. Родитељи су били подршка у реализацији неких ваннаставних активности (прикупљање пластичних чепова, књига, слаткиша и сланиша за Нову годину, старог папира, посете, излети, радионице у другим школама, пројекат бесплатних уџбеника).

У области библиотечко-информацијска делатност, посао библиотекара је био да се набаве, промовишу набављене монографске и серијске публикације. Библиотечки одбор је одржао пет седница. Вођена је евиденција о коришћењу књижевне грађе, статистика о броју издатих публикација, каталог монографских публикација.

У оквиру области усавршавање школских библиотекара, обе библиотекарке су имале план стручног усавршавања за текућу школску годину и водиле евиденцију о обукама и семинарима које су прошли.

У оквиру осталих активности, библиотекара се трудила да остваривањем циљева и задатака рада школске библиотеке допринесе остваривање циљева и задатака рада школе. Осим библиотечких послова, обављани су и друге послови и задаци који су предвиђени Годишњим планом рада школе за текућу годину.

Шабач, 27.8.2025.

Јелена Вилотић

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКАРКЕ ВЕСНЕ ЂОКИЋ
ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ**

I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА				
Активности	Време	Реализатори и подршка	Циљна група	Докази
Извештаји за претходну, планови за текућу шк.годину: шк.библиотека, шк.библиотекари, библиотечка секција, Библиотечки одбор, месечни планови и извештаји, статистика, стручно усавршавање, посете	целе шк.год.	школске библиотекарке Јелена Вилотић и Весна Ђокић	колеге, ученици матичне школе, родитељи, локална средина	планови, извештаји
Направљен, праћен План обраде лектуре I-VIII	целе шк.год.	учитељи, наст.срп.јез.	ученици целе школе	План обраде лектуре
Испланирана набавка (не)књижне грађе	IX,X,XI	директор, БО	колеге	евиденција
Учешће у планирању часова	повремено	колеге у настави	уч.матичне школе	евиденција
II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА				
Припрема радног материјала за разне активности (редовна настава, ваннаставне активности, излети, екскурзије, посете, угледни и огледни часови, допунска и додатна настава, сагласности)	повремено	колеге у настави, ПП служба	ученици целе школе	евиденција
Самовредновање рада шк.библиотеке, библиотекарка	I, VI	школски библиотекарки	ученици, колеге, родитељи	евиденција
Учешће у изради годишњег плана/извештаја; Самовредновања рада школе	VIII, IX повремено	школски тимови	/	Шк. План и Извештај
Вођење библиотечког пословања уз увид у наставне планове и програме рада школе	повремено	колеге у настави	ученици	евиденција о сарадњи
Побољшање информационе, информатичке и медијске писмености корисника развијањем критичког односа према различитим изворима информација	према Плану рада	учитељи, ОС, наставници	ученици матичне школе	План, Извештај
III РАД СА НАСТАВНИЦИМА				
Лазин литерарни конкурс „Јесен је, јесен рана“ –до 28.10.2024, када су подељене поклон књиге	септембар/октобар	учитељи другог разреда	група другака	дечји радови

Акције прикупљања књига, чепова, старог папира	октобар	све колеге у школи	сва одељења	евиденциј а
Извештај са Дечје недеље у нашој школи	октобар	учитељи,наст авници,ПП	цела школа	извештај
Акција: „Читајмо књиге из школске библиотеке преко зимског распуста"	децембар-јануар	учитељи матичне школе	1/1,1/2,2/3,3/1, 3/3, 3/4,4/4	евиденциј а, посете часу
Размена књига за читање-23. час библ.секције	фебруар	наставници српског	5.р.Шабац и Варна	евиденциј а
Подршка организацији манифестације „Улица хуманих чивијаша"	април	заинтересова не колеге у вајбер групи, ТОШ	учесници из матичне и ИЈ	Фб, Летопис
Екскурзија првака	29.4.2025.	Актив учитеља 1. раз.	учитељи 1/1-1/6	извештај, Фб
Простор библиотеке - одржавање часова,састанака	повремено			
Прикупљање радног материјала за угледне и огледне часове, редовну наставу, ваннаставне активности, приредбе	повремено	колеге у настави	ученици целе школе	евиденциј а
Стручна замена одсутних колега	повремено	колеге у настави	ученици	евиденциј а
Задуживање целог одељења за лектуру	повремено	учитељи, наст.срп.јез.	ученици целе школе	евиденциј а
Подршка организацији манифестације „Улица хуманих чивијаша"	април	заинтересова не колеге у вајбер групи, ТОШ	колеге и ученици учесници	Фб, Летопис, часопис
Вођа пута на екскурзији првака из Шапца и ИЈ Ј	29.4.2025.	Актив учитеља 1.р.	прваци-Ша, ИЈ Ј	Извештај
IV РАД СА УЧЕНИЦИМА				
Посета првака школској библиотеци	I недеља IX	учитељи првог разреда	1/1,1/2.1/3,1/4 и 1/5	евиденциј а
Радионица „Како сачувати здравље"-вршњачка едукација	4.10.2024.	Здравка Стојановић	1/2 , библиотечка секција 5/2	есДневни к
Дечја недеља: Домаћини четвртацима из ИЈ Ј - вршњачка едукација	10.10.2024.	учитељи 4.р.Јевремова ц	библ. секција, четвртаци из ИЈ Ј	есДневни к

Замена колега	повремено	редовна, продужени б...	ученици матичне	евиденциј а
Библиотечка секција – 35 часова	цела шк. год.	колеге из матичне и ИЈ	библ.секција	есДневни к
Посета Сајму књига у Београду	23.10.2024.	директор, ОС, родитељи	библиот.секциј а	Фб, извештај
Последњи понедељак у октобру: Светски дан школских библиотекара – подела поклон књига победницима Лазиног литерарног конкурса „Јесен је, јесен рана"	28.10.2024.	библиотекари , учитељи другог разреда – матична и ИЈ	другаци из матичне, Јевремовца, Варне и Десића	дечји литерарн и радови, евиденциј а
Обрада лектире: „Леси се враћа кући"	новембар	Светлана Гајић	4/2	есДневни к
Посета Соколани: представа „Пажљивкова правила"; по повратку заједнички квиз о правилима у саобраћају	10.12.2024.	Агенција за безбедност саобраћаја, З. Стојановић, М. Златковић	1/2, 1/5	извештај, фото, Фб
Дан библиотекара Србије (14.12.) – радионица „Како замишљамо модерну школску библиотеку"	13.12.2024.	Милена Благојевић	3/1	дечји радови
Обрада лектире „Хајди"	13.12.2024.	Љиљана Ђурђевић	3/4	есДневни к
Радионица „Зимске чаролије" у оквиру „Зимског кампа" у нашој школи	10.1.2025.	Сектор за Зимски камп, Управа, С. Петровић	ученици из више школа	Летопис, часопис
Посета часу одељењске заједнице након акције „Читајмо преко зимског распуста"	23.1. 2025.	Милена Благојевић	3/1	евиденциј а
Час: Шта знамо о Светом Сави?	24.1.2025.	Нада Давидовић	продужени боравак	радни мат.
Слушање аудио бајке „Три јагоде"	29.1.2025.	Јелица Цвејић	продужени боравак	радни мат.
Укупно пет радионица „Читалачког маратона"	јануар-мај 2025.	„Klett"	библиотечка секција	извештаји
Час у школској библиотеци (70. час у VII разреду)	27.2.2025.	Никола Танасић	7/1	есДневни к
Индивидуални рад са рецитаторима	фебруар, март	Јелена Вилотић, Тања Недељковић	група рецитатора нижег узраста	евиденциј а
Предавање о правилима у саобраћају – 2 часа	3. и 4. марта	учитељи првог разреда	1/1 – 1/5	евиденциј а

Припрема такмичара за општинско такмичење „Пажљивкова правила у саобраћају"	март, 2025.	учитељи 1. и 2. р.	група такмичара	евиденциј а
Радионица „Играјмо за енергију" поводом обележавања 5.марта Дана енергетске ефикасности	21.4.2025.	замена одсутних учитељица/ре креативна	група трећака из 4 одељења	евиденциј а
Квиз „Шта знамо о нашем Лази"	22.4.2025.	замена одсутних учитељица/ре креативна	група трећака из 4 одељења	евиденциј а
Радионица: „Ми смо културни и фини, зато што смо толерантни"- шк. тематска недеља „Ни црно, ни бело"	23.4.2025.	замена одсутних учитељица/ре креативна	група трећака из 4 одељења	евиденциј а
V РАД СА РОДИТЕЉИМА				
Пројекат бесплатних уџбеника (подела у августу; прикупљање документације у мају)	VIII,X,V,VI II	Министарств о просвете, ОС, учитељи	родитељи 1-8.р.	документ и, евиденциј а
Посете: Сајам књига, Пројекат три шабачке ОШ	X,XI,XII,III	ОС	групе родитеља	сагласнос ти
Акције прикупљања пластичних чепова, старог папира, поклон књига, пакетића за Нову годину	IX,X,XII	учитељи, ОС	родитељи целе школе	евиденциј а
Свечани дочек првака на Тргу	2.9.2024.	Општина,учи тељи	прваци, родитељи	Фб, Летопис
Акција уређења учионице: „Бубамаре и лептири украшавају простор око нас"	13.2.2025.	З.Стојановић, родитељи (радни материјал)	1/2	фото, дечји радови
VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА				
Квиз „Свака недеља у Лазиној је дечја недеља"	10.10.2024.	ППП служба, родитељи	4/1,4/2,4/3,4/4,	Летопис
Прикупљање документације за бесплатне уџбенике	мај,2025.	шк.дефектол ошкиња	ученици по ИОПу	евиденциј а
Менторски рад са члановима ученичког парламента	целе шк.год.	шк.педагошк иња	чланови УП	Извештај УП
Менторски састанак: Родна перспектива у школи	5.11.2024.	СР, директор, Т. Красић	више школа	извештај
Наручене лектуре у износу од 45.000 динара	новембар	директор, Библ. одбор	колеге	евиденци ја
VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА				

Ментор за ученички парламент	целе шк.год.	Управа школе, ОС, ПП	чланови УП	Извештај
Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	цела шк. год.	Управа школе	чланови тима	Извештај
Тим за професионални развој	цела шк.год.	Јелена Степановић,	чланови тима	Извештај
Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	цела шк. год.	Управа школе	чланови тима	Извештај
Прикупљање радног материјала за шк. часопис	цела шк. год.	Наташа Поповић	колеге, ученици	два броја
Тим за јачање идентитета и угледа школе-координатор	цела шк. год.	руководиоци 9 сектора	чланови 9 сектора	Извештај
Председник Библиотечког одбора	цела шк. год.	чланови БО	чланови БО	Извештај
Припрема радног материјала за штанџе наше школе на Сајму образовања у Београду	октобар	Министарств о просвете, Тим за унапређење рада установе	учитељи, наставници, директор, ученици	фото, Fb, Летопис
Организовање школског такмичења рецитатора, члан жирија; пријава на Општинску смотре	4.3.2025.	Културни центар, учитељи, наст.срп.јези ка	група ученика	извештај жирија
Члан школске уписне комисије	април, јун	Министарств о просвете	директор, чланови	евиденциј а
Члан пописне комисије	јануар	директор	Пописна комисија	Извештај
Члан Педагошког колегијума, Наставничког већа	цела шк. год.	Управа школе, ПП	колектив школе	евиденциј а
VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
Свечани дочек првака на Тргу	2.9.2024. 16:00- 19:00h	Општина, учитељи 1.р, управа школе	прваци, родитељи првака	Fb, Летопис
Дечја недеља: Акција прикупљања чепова - предати чепои удружењу „Да будемо сви једнаки“	7- 11.10.2024. 15.10.2024.	учитељи, ОС, родитељи, удружење	ученици целе школе, деца Шапца	фотограф ије
Пројекат: Партнерство за праведно квалитетно образовање - Излет	11.10.2024. Фрушка гора	„Николајева“, „Вукова“ и наша школа, СРП	по 30. ученика из све три школе	извештај Тима

Пројекат: Партнерство за праведно квалитетно образовање – Радионице у три школе истовремено	21.10.2024. „Николајева" школа	три школе, СР, родитељи (сагласност), директор	осморо ученика наше школе	извештај тима
Домаћини предшколцима из вртића „Меда"	25.10.2024.	директор, ПП, васпитачи, Нада Стајић	деца из вртића „Меда, 1/3	фото, Fb
Домаћини предшколцима из вртића „Чигра"	7.11.2024.	директор, ПП, васпитачи, Нада Стајић, Никола Танасић	деца из вртића „Чигра", 1/3	Николин кратак филм, Fb
Пројекат: Партнерство за праведно квалитетно образовање- Презентација радова три мешовите групе на тему „Моја идеална школа"	28.11.2024.	директори, колеге из све три школе	ученици са радионица на Фрушкој гори	дечји радови, фотомедији,
Пројекат: Партнерство за праведно квалитетно образовање-Онлајн менторски састанак Координација активности у школи за осигурање квалитета рада и повезивање са пројектним активностима	29.11.2024.	СР	више школа у пројекту, десетак колега из наше школе	презентација за састанак коју смо припремили
Састанак у ТОШу поводом „Улице хуманих Чивијаша"	20.3.	ТОШ, Тања Јовић, Општина	заинтересоване колеге, ученици	евиденција
Општинско такмичење „Пажљивкова смотра"	28.4.2025.	Агенција за безбедност у саобраћају, Општина, М.Златковић, М. Андрић	одељења 1/5 и 2/3, група такмичара	извештај, Fb
Посета школској библиотеци: гости одељење 1/5 и група деце из вртића „Маша и Милица"	23.5.2025.	васпитачи вртића, М. Златковић, директор	деца из вртића, 1/5	фото, Fb
IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ				
Ревизија књижног фонда	август-новембар	Комисија за ревизију, директор, колеге	/	Извештај, Записник
Пројекат бесплатних уџбеника – подела истих; прикупљање документације; подела истих	август, 2024 . мај, 2025.	ОС, родитељи,	ученици 2-8.р.	евиденција

	август, 2025.	учитељи, рачу новодство		
Акција „Моја књига-нашој школској библиотеци и другарима у издвојеним јединицама"	октобар	учитељи, ОС	1-8.р. матичне школе	Књига инвентара
Издавање публикација; раздуживање корисника	цела шк. год.	Ј. Вилотић, В. Ђокић	ученици, колеге	евиденциј а
Попуњена МБС база о библиотечком фонду	април	НБС, надзорник	/	Е-база
Инвентарисање библиотечко-информационе грађе према врсти публикације-монографска, серијска, уџбеник; Груписање грађе према UDK	повремено	Ј. Вилотић, В. Ђокић	/	Књига инвентара
Евиденција/анализа коришћења библ. фонда	свакодневн о	Ј. Вилотић, В. Ђокић	/	евиденциј а
Семинар „Родно читање у школи"	30.5.2025.	Библиотека шабачка	шк.библиотека ри	извештај
Недеља размене половних уџбеника	9- 13.6.2025.	ОС,учитељи, родитељи	ученици 1-7.р.	евиденци ја
Санирање оштећених публикација	повремено	Ј. Вилотић, В. Ђокић	/	евиденци ја
Написан је Летопис школе 2024/2025.	јун-август	Наташа Поповић	/	Летопис

У школској 2024/2025. години остверени су циљеви и задаци рада школског библиотекара кроз реализацију бројних активности у које су били укључени и други актери у школи, као и локална средина.

Шабац, 29.8.2025.

Весна Ђокић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕЧКОГ ОДБОРА ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

У првом полугодишту школске 2024/2025. године одржане су три седнице Библиотечког одбора, а у другом полугодишту две.

На првој седници одржаној 30.8.2024. конституисано је чланство, представљени су извештаји о раду Библиотечког одбора, библиотечке секције, школске библиотеке и школских библиотекара у школској 2023/2024. години. Предложен је и усвојен план рада Библиотечког одбора за текућу 2024/2025. годину. За председника је изабрана школска библиотекарка Весна Ђокић, а за записничара школска библиотекарка Јелена Вилотић. Било је говора о набавци (не)књижевне грађе за учитеље, наставнике и школску библиотеку. Прикупљају се предлози колега у настави и стручних сарадника за приручнике, часописе, лектиру, канцеларијски материјал, намештај, спортске реквизите, тематске слике за учионице и врата учионица, ходнике. Сугестија чланова БО је да се у наредном периоду пружи већа подршка огледним и угледним часовима и да се организује огледни или угледни час у оквиру библиотечке секције. Подељено је 110 комплета бесплатних уџбеника које финансира Министарство просвете за ученике од другог до осмог разреда на основу више категорија него до сада. Изабрани су чланови Комисије за ревизију библиотечког фонда матичне школе и у издвојеним јединицама. Подељена су задужења за свечани дочек првака у матичној школи и на Градском тргу где је подељено 163 ранца са комплетима уџбеника првацима наше школе у организацији Града Шапца.

На другој седници одржаној 20.9.2024. договорено је да се 45.000 динара од ђачког динара искористи за допуну броја наслова који су нова лектира од претходне школске године и набавка нових за текућу школску годину. Било је говора о планираним активностима школских библиотекарки везаних за Дечју недељу, школску тематску недељу у новембру и обележавање битних датума. Поднет је извештај о обављеном делу ревизије библиотечког фонда.

На трећој седници одржаној 4.11.2024. представљен је извештај са посете Сајму књига у Београду, када је и осморо чланова библиотечке секције ишло са колективом школе. Поднет је Извештај о извршеној ревизији библиотечког фонда матичне школе (укупно 7.873

монографских публикација) и у издвојеним јединицама. У сарадњи са директором и наставницима срског језика у Шапцу и Варни за 44.831,50 динара купљено је 84 књиге са три наслова. Школске библиотекарке су усмено изнеле утиске са реализованих активности у оквиру пројекта за праведно и квалитетно образовање у „Вуковој“, „Николајевој“ школи и на Фрушкој гори.

Четврта седница БО одржана је 28.5.2025. Излистане су активности у којима су учествовале школске библиотекарке Јелена Вилотић и Весна Ђокић од почетка другог полугодишта. Претходних школских година Министарство просвете је имало пројекат за бесплатне комплете уџбеника ученицима на основу више категорија. Пошто још није стигло обавештење о томе из Министарства просвете, усвојен је предлог да се комплети које ученици врате у јуну понуде истим ученицима и за наредну школску годину. Текућа питања су била везана за планиране активности до краја школске године.

Пета седница БО одржана је 17. јуна 2025. Присуствовали су сви чланови. Једногласно је усвојен Дневни ред. У међувремену је стигло обавештење Министарства просвете у којима су наведене категорије на основу којих ће бити обезбеђени бесплатни комплети уџбеника. Библиотекарке су, у сарадњи са ученицима, школском дефектологом, учитељима, одељењским старешинама и родитељима прикупиле доказе за пријављене ученике. Укупно је пријављено 143 ученика за бесплатне уџбенике. До краја наставног дела школске године изостало је, што је било реализовано пар година уназад, донирање књига од стране Министарства просвете у циљу обogaћивања фондова школских библиотека. Школске библиотекарке припремају извештај о свом раду, раду школске библиотеке, Библиотечког одбора и библиотечке секције. Укључиће се и у израду извештаја о раду школских тимова и стручних већа, ученичког парламента, Летописа школе. Укратко су поднеле извештај о утисцима са семинара „Родно читање у школи“ који је одржан крајем маја у Библиотеци шабачкој. Следећа седница планира се за крај августа и извештај ће ући у наредну школску годину. Планира се конституисање чланства, биће представљен Извештај о раду школске библиотеке, школских библиотекара, библиотечке секције и Библиотечког одбора, као и планови за нову школску 2025/2026. годину.

Шабац, 20.8.2025.

Весна Ђокић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ОШ „ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ“ ШАБАЦ ШКОЛСКЕ 2024/25. ГОДИНЕ

По два представника одељења седмог и осмог разреда у Шапцу и Варни изабрано је на првом часу одељењске заједнице. У првом полугодишту школске 2024/2025. године одржане су две седнице ученичког парламента, у другом две седнице и један састанак.

Прва седница УП одржана је 12.9.2024. Седници су присуствовали 22 члана УП, директор Милан Благојевић, заменик директора Никола Танасић и школска библиотекарка Весна Ђокић. Једногласно је усвојен Дневни ред, са којим су се чланови упознали преко вајбер групе. Представљени су Пословник о раду УП, важност учешћа чланова УП у животу и раду школе, Извештај о раду УП претходне школске године, План рада за текућу, начин вођења седница, о чему ће бити говора у вајбер групи. Конституисано је чланство УП. Договорено је о начину извештавања о раду УП у свом одељењу, осталим ученицима у Шапцу и Варни, преношење информација са ЧОСа у вајбер групу, на састанцима, седницама. – Директор је представио свој извештај о раду у претходној школској години, у којем су и реализоване активности на иницијативу УП. Заменик директора је представио Летопис школе за школску 2023/2024. годину, где су излистане активности у којима су учествовали и чланови УП. – У председништво УП за школску 2024/2025. годину изабрани су: Председник УП – Андрија Симеуновић 8/4; Потпредседник за матичну школу – Нина Радосављевић 8/2; Потпредседник ИЈ Варна – Весна Гавриловић 7/6; Секретар/записничар – Тамара Лазаревић 8/2; представници у стручним органима школе – Андреј Филиповић 7/4 и Марта Вујадиновић 8/3; представник у стручном активу за развојно планирање – Андреј Росић 7/5; представници на Школском одбору – Сара Лазаревић 7/1 и Сара Ракић 7/1; представник у Тиму за превенцију насиља – Урош Михаиловић 8/5. Објашњено је шта се од изабраних чланова очекује, са киме ће сарађивати, о чему ће бити говора на седницама, састанцима. Прослеђени су анкетни листићи да одељења седмог и осмог разреда дају предлоге за активности у оквиру Дечје недеље. Усвојен је предлог да се и ове године организују акције прикупљања старог папира и пластичних чепова. Заинтересованим ученицима прослеђен је радни материјал за пано УП. Текућа питања су била везана за идеје како простор у школи и око школе у Шапцу и Варни може да се преуреди. О даљим идејама, предлозима ученици су упућени на вајбер групу, менторе и директора до следеће седнице.

У оквиру пројекта „Партнерство за праведно и квалитетно образовање" група ученика, међу којима и чланови УП, ишли су на излет на Фрушку гору 11.10.2024. заједно са ученицима „Вукове" и „Николајеве" школе. – Наставак активности био је у исто време у све три школе 21.10.2024. Групу наших чланова УП у „Вукову" школу водила је библиотекарка Јелена Вилотић, а у „Николајеву" Весна Ђокић.

Друга седница УП одржана је 25.11.2024. Присусовало је 19 чланова УП, школски дефектолог Загорка Ковачевић. Школске библиотекарке Јелена Вилотић и Весна Ђокић. Једногласно усвојени Дневни ред и Записник са прве седнице УП. Седницу је водио председник УП Андрија Симеуновић 8/4. Представљени су резултати анализе успеха и владања на првом тромесечју, резултати анкете о безбедности ученика у којој је анкетирано 405 ученика виших разреда наше школе, нов пројекат „Промовисање добробити деце у заштити од насиља". Подељени су анкетни листићи и дате инструкције које ће попуњавати на ЧОСу, где ће наводити предлоге за превенцију насиља у нашој школи, као и за побољшање услова рада у школи. – Подржан је предлог да се и ове године узме учешће у хуманитарној акцији за децу са Косова и Метохије. Одређени су датуми за прикупљање и предају. – Чланови УП који су ишли на излет на Фрушку гору и радионице у све три школе пренели су утиске, говорили о томе шта су радили. Најављена је радионица у „Вуковој" школи у децембру. Излистане су реализоване активности поводом школске недеље толеранције и спорта у којима су чешће узели чланови УП. – Договорено је ко ће и шта поставити на пано УП. – Подржан је предлог да се и ове године реализује акције размене новогодишњих честитки између одељења. – Текућа питања су била везана за нов правилник о одевању у школи, где су ученици изнели своје недоумице. Проследиће се предлог УП да се поставе кошеви на помоћном терену у матичној школи.

Група ученика присуствовала је радионици у „Вуковој" школи 18.12.2024. у оквиру пројекта три шабачке основне школе. Водила их је библиотекарка Весна Ђокић. Теме су биле дечја права, Конвенција о дечјим правима, улога и значај УП за све актере у школи.

Трећа седница УП одржана је 7.2.2025. Присуствовало је 16 чланова, заменик директора Никола Танасић, школска педагошкиња Татјана Красић и школске библиотекарке Јелена Вилотић и Весна Ђокић. Једногласно су усвојени Дневни ред и Записник са друге седнице. Представљени су успех и владање на крају првог полугодишта, дати предлози за њихово

побољшање. Приказана је презентација на тему болести зависности. Представљени су досадашњи смерови у медицинској и економској школи, јер је највише чланова УП заинтересовано за те две школе. Излистани су предлози за побољшање услова живота и рада у школи, за Шабац и Варну. Прослеђени су управи школе.– На иницијативу УП постављени су кошеви на помоћном терену у матичној школи. Договорено је око израде паноа на тему болести зависности.

У оквиру пројекта „Партнерство за праведно и квалитетно образовање” у априлу, у „Вуковој” школи, чланице УП Сара Ракић 7/1 и Сара Лазаревић 7/1 заједно су са директором школе Миланом Благојевићем, замеником директора Николом Танасићем и библиотекаром Весном Ђокић присуствовали заједничком састанку све три шабачке школе у вези наредних активности које се планирају.

Четврта седница УП одржана је 16.5.2025. Присуствовало је 19 чланова, школска педагошкиња Татјана Красић и библиотекарка Весна Ђокић. Једногласно усвојени Дневни ред и Записник са треће седнице. Представљено је шта се у нашој школи ради везано за професионалну оријентацију у оквиру ЧОСа у осмом разреду, анализа успеха и владања са трећег тромесечја уз освтр на идентификоване проблеме, резултати пробног завршног испита и утисци осмака. Припремна настава се редовно одржава у Шапцу и Варни, по речима осмака чланова УП. Матурко вече је заговорено 11.6. у хотелу „Слобода”. Није усвојен предлог да се последњег дана организује забава у школи, уместо одласка на Стари град који није безбедан. – У оквиру пројекта три шабачке основне школе, обе Саре су пренеле утиске са састанка у „Вуковој” школи. У „Вуковој” школи ће се организовати филмски маратон, у „Николајевој” позоришна представа, а у нашој „И ја имам таленат”. Време реализације је до краја календарске године. – До конкретне сарадње УП са Тимом за заштиту од насиља још није дошло. – Представљен је Правилник о избору за Ученика генерације, начином гласања у ком учествују и чланови УП. – Текућа питања су била везана за матурско вече, последњи дан школе у Шапцу и Варни, начин рачунања бодова за упис у средње школе штто је нарочито занимало седмаке. Информатор још није изашао из штампе.

Група професора Хемијске школе у Шапцу заинтересованим члановима ученичког парламента представила је пројекат „Еразмус” 29.5.2025.

Рад УП допринео је побољшању услова рада школе, иницирао неколико активности у којима је учешће узело доста ученика. Сарађивао је са локалном средином („Вукова" и „Николајева" школа). Општи утисак ментора и одељењских старешина седмог и осмог разреда је да су чланови из матичне школе и Варне били одговорни, заинтересовани за сарадњу, активно учествовали у раду на седницама, у оквиру вајбер групе, на радионицама...

Шабац, 25.8.2025.

Весна Ђокић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕЧКЕ СЕКЦИЈЕ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

У првом полугодишту, по плану, одржано је 17 часова библиотечке секције. Евиденција је у есдневнику одељења 5/2. У рад секције, осим одељења 5/2, били су укључени ученици нижих и виших разреда матичне школе, Јевремовца и Варне. На првим часовима су се ученици 5/2 упознали са досадашњим радом библиотечке секције, шта се планира за текућу школску годину. Уписали су прваке у картотеку. Кроз вршњачку едукацију и интеракцију ученици 5/2 су ученицима 1/2 представили како можемо да сачувамо здравље. Ученици виших разреда су направили пано поводом Европског дана језика (26.9.). У оквиру Дечје недеље ученици 5/2 су били домаћини четвртацима из Јевремовца, будућим петацима у матичној школи. Групе ученика виших и нижих разреда у Шапцу и Варни прикупљене пластичне чепове су препаковали, ради лакшег транспорта до Удружења „Да будемо сви једнаки". Заинтересовани ученици 5/2 и осталих одељења петог разреда у матичној школи помогли су да се постави пано на тему „Ми смо културни и фини, зато што смо толерантни" у оквиру школске тематске недеље у новембру на тему спорта и толеранције. Представљен је садржај књига из школске библиотеке у Шапцу и Варни преко дечјих радова по паноима у учионицама, уз препоруку зашто их је занимљиво читати. Кроз цртеже су група ученика 5/2 и 1/2 представили како замишљају модерну библиотеку. Уследила је размена новогодишњих честитки одељења 5/2 и 1/2. Последње радне недеље у децембру одржана је новогодишња приредба за децу радника школе у реализацији школске библиотекарке и групе ученика виших разреда.

У другом полугодишту, према плану, одржано је 18 часова библиотечке секције. Кроз вршњачку едукацију група ученика 5/2 представила је живот и рад Светога Саве одељењу 1/2. Преко презентацију библиотекарке ученици 4/1 су се упознали са појмом и значајем Међународног дана матерњег језика (21.2) и учествовали на радионици „Културолошка различитост“. Продукти радионице су изложени на пану у учионици. У акцији уређења учионице „Бубамаре и лептири украшавају простор око нас“ учествовали су прваци из 1/2 и 1/5. Жири су били група ученика 5/2 који је све учеснике похвалио. У сарадњи са наставником српског језика Милицом Предић у Варни у одељењу 6/7 кроз предавање, дебату и пано представљена важност читања. Са учесницима „Читалачког маратона“ из матичне школе који води библиотекарка у два наврата су разменили књиге за читање. Радионица „Играј за енергију“, квиз и друштвена игра реализовани су у групи ученика трећег разреда који нису отишли на рекреативну. Посета Културном центру није реализована, јер се ове године није одржала Општинска смотре рецитатора. Посета Библиотеци шабачкој није реализована, јер смо очекивали позив који није стигао. Два нереализована планирана часа школска библиотекарка је надоместила са два часа припреме групе ученика првог и другог разреда за Општинску смотру „Пажљивкова правила у саобраћају“ у организацији Агенције за безбедност у саобраћају. Час поводом Међународног дана деце књиге (2. април) одржан је у одељењу 2/1. Продукти рада су сликовнице другаче које су понели кући. У анкети о раду школске библиотеке учествовали су ученици из одељења 3/1 и 3/4. Продукт је пано са дејим цртежима и писаним радовима о нашој библиотеци, садржају књига које су позајмили и прочитали, како се осећају када им се (не)допадне књига коју су позајмили, ко им препоручује и коме препоручују шта да се чита од књига неvezаних за лектуру. Санирано је 17 књига лектуре у групи ученика 5/2. Библиотекарка је учествовала у организацији саме манифестације и око учешћа наше школе на Ускршњем базару, али није водила ученике. Две групе ученика који су чланови „Читалачког маратона“ код колеге Николе Танасића и библиотекарке учествовали су заједно на радионицама где су анализирали садржај и поуке из романа „Кад имаш петљу, онда и предузимаш у роману *Звездана бележница* Александре Стојков Павловић“ и „Кроз танго о животу у роману *Столице ће плесати* Иване Лекић“. Продукти са радионица изложени су у школској библиотеци. Поводом Дана школе „Лазиних мајских дана“ у одељењу 3/4 библиотекарка је организовала квиз „Шта знамо о нашем Лази“ заједно са групом ученика

3/1. Графикон читаности, уз библиотекаркину помоћ, урадили су ученици 6/4 – прошлогодишњи чланови секције. Поруке подршке осмацима писали су заинтересовани ученици шестог и седмог разреда у школској библиотеци. На последњем часу библиотечке секције осврнули смо се шта смо све радили, научили, са киме смо сарађивали, где смо ишли, ко нам је био у гостима. Сви чланови су се сложили да ће и следеће школске године узети учешће у активностима које библиотекарка буде организовала.

Укупно је реализовано 35 часова библиотечке секције. Изостала је планирана посета Библиотеци шабачкој. Остварен је циљ да ученици кроз игру, дружење и своје залагање у активностима које су изабрали науче нешто ново што ће им и касније помоћи кроз живот. Остварени су задаци везаних за промоцију читања, дечјег стваралаштва и укључивање ученика различитог узраста из матичне школе и издвојених јединица у разне ваннаставне активности и у оквиру школе и ван ње.

Мере унапређења рада библиотечке секције су анимирање и укључивање већег броја ученика и колега матичне школе и из издвојених јединица, као и родитеља, у ваннаставне активности које ће се реализовати кроз рад библиотечке секције.

Шабац, 21.8.2025.

школска библиотекарка Весна Ђокић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА У ШКОЛСКОЈ 2024-2025. ГОДИНИ

Рад у прудуженом боравку и ове школске године, организован је по тематским недељама.

Тематске недеље, које су на ученике оставиле посебан утисак су:

- Ванредне ситуације
- Чивијада, шта је то?
- Ја сам дете и имам план: толеранција и љубав сваки дан (Дечја недеља)
- Како расту деца
- Свети Сава нама и ми Светом Сави,
- Мама, ти си моја дама!
- Богат је ко је здрав и хуман
- Да нема књиге, биле би бриге



У току појединих тематских недеља **посебно смо обележили одређене дане:**

- Дан сектора за ванредне ситуације,
- Дан толеранције,
- Светски дан здравља
- Школску славу, Светог Саву,
- Дан жена,
- Светски дан шале
- Дан планете земље, Дан књиге....



**ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКАМЕРЕ
УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ
РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ**

Задаци	Реализоване активности
1. Постепено развијати функционална знања ученика, организованим, систематским радом припремати за завршни испит	Током школске године инсистирало се да у великој мери буде заступљен интегрисани приступ у реализацији наставних садржаја. Ове школске године са ученицима четвртог разреда педагог М. Вилотић радила је разумевање прочитаног. Изабран је текст и утврђени су јасни критеријуми вредновања. Учитељима другог и трећег разреда предложено је на који начин могу да вежбају са ученицима брзину читања. Након пробног и завршног испита рађена је детаљна анализа ученичких постигнућа. Посебан акценат и осврт је био на унапређењу и мерама за побољшање. Сачињен је детаљан предлог мера за унапређење резултата. Праћен је упис ученика у срдњу школу. Сви ученици су се уписали у првом уписном кругу.
Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.	Допунска настава је била редовно организована. Родитељи и ученици су упознати о терминима допунске наставе од стране одељењских старешина и предметних наставника. Континуирано је истицан значај допунске наставе. Посебан акценат је био на индивидуалном приступу потребама сваког ученику и раду у мањим групама. Поред наставника, била је заступљена и вршњачка подршка. на појединим часовима су ученици који достижу напредни ниво постигнућа долазили као подршка у раду на допунску наставу својим вршњацима. Ученици и родитељи су детаљно упознати са планом и распоредом реализације допунске наставе. Родитељи су у већој мери били укључени као подршку приликом праћења редовности долазака на допунску наставу. Ученици који су долазили на допунску наставу успешно су поправили своје оцене. Сви ученици који се образују по ИОП-у редовно су похађали наставу и активно су укључени у наставни процес, што је видљиво у евалуацијама. Ученици су успешно остварили више од 70 % планираних садржаја. За једну ученицу која се образује по ИОП-у 2 рдукован је распоред часова и време боравка у школи у складу са њеним потребама. Тим за Инклузију је редовно организовао састанке, мини ИОП тимови су са родитељима имали и чешће састанке. Интезивну сарадњу са родитељима имали су поред одељењских старешина и стручни сарадници. Такође била је добра сарадња и са пратиоцима ученика.

УСПЕХ И ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА НА КРАЈУ 2024-25. ГОДИНЕ

На почетку школске године реализовани су иницијални тестови знања са циљем да се уочи тренутно знање ученика и планира успешно савладавање новог градива.

На седницама Наставничког већа током првог и трећег тромесечја и првог и другог полугодишта вршена је детаљна анализа успеха и дисциплине ученика, похваљени су најбољи ученици, предложене су мере за побољшање успеха; вршена је анализа постигнућа ученика првог и петог разреда и њихове адаптације. Оцењивање у првом разреду ученика је описно. На крају сваког класификационог периода учитељи првог разреда су истицали ученике којима је потребна додатна подршка, као и оне који су напредовали брже од групе. Истицан је значај допунске наставе и редовног похађања ученика који имају недовољне оцене. За све ученике којима је требала додатна подршка у учењу рађена је индивидуализација и иоп.

Са посебном пажњом пратили смо мере за унапређење резултата на завршном испиту. Пратили смо редовност ученика осмог разреда часовима припремне наставе. Детаљно је урађена анализа резултата пробног и завршног испита. Посебно се водило рачуна о предложеним мерама за побољшање резултата.

Три ученика су упућена у августу на поправни испит, сви су завршили разред. Две ученице шестог разреда из ИЈ Варна које су због непохађања биле упућене на разредни испит нису се појавиле, самим тим нису ни завршиле шести разред.

Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске 2024/2025.



Средњи успех

- Успех ученика: 4.27
- Успех ученика: 4.31
- Успех ученика: 4.31
- Успех ученика: 4.31
- Успех ученика: 4.31
- Успех ученика: 4.31
- Успех ученика: 4.31



2. РАЗРЕД

Ученик	Успех	Дисциплина	Успех	Дисциплина	Успех	Дисциплина
1	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
2	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
3	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
4	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
6	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
7	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
8	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
9	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
10	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
УСРЕДНО	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5

Актлардын нөмбөрү	Акттын датасы	Акттын мазмуну	Акттын жергиин	Акттын жергиин	Акттын жергиин	Акттын жергиин
01	28	28	0	1		
02	28	27	0	1		
03	28	28	0	0		
04	28	27	0			
05	28	22	0			
06	28	22	0	1		1
07	28	28	0	1		
08	0	3	0	0		
09	0	3	0	0		
10	0	1	0			
11	0	1	0			
12	0	1	0			
ИТОГУ	100	90	0	0	1	

5. РАЗРЕД

Актлардын нөмбөрү	Акттын датасы	Акттын мазмуну	Акттын жергиин	Акттын жергиин	Акттын жергиин	Акттын жергиин
01	27	13	14	2		
02	27	15	11	1		
03	29	12	15	2		
04	23	12	9	2		
05	23	8	9	4		
06	16	5	8	3		
07	16	3	7	6		
ИТОГУ	100	60	73	20		

4. РАЗРЕД

Актлардын нөмбөрү	Акттын датасы	Акттын мазмуну	Акттын жергиин	Акттын жергиин	Акттын жергиин	Акттын жергиин
01	28	28	10			
02	28	25	12	1		
03	28	21	9			
04	28	22	0			
05	13	0	0			
06	17	0	0	0		
07	14	11	0			
08	6	1	3	2		
09	10	0	0			
10	1	1				
ИТОГУ	0	1	0	0		

6. РАЗРЕД

Актлардын нөмбөрү	Акттын датасы	Акттын мазмуну	Акттын жергиин	Акттын жергиин	Акттын жергиин	Акттын жергиин
6.1	24	7	12	4	1	
6.2	22	7	13	2		
6.3	22	10	8	4		
6.4	23	9	9	0		
6.5	23	7	13	3		
6.6	21	9	0	10		
6.7	18	7	3	6		
ИТОГУ	100	61	64	36	1	

7. РАЗРЕД

Ученици	Ученици	Ученици	Ученици	Ученици	Ученици
7/1	26	11	19	4	1
7/2	22	3	16	3	
7/3	28	12	5	8	
7/4	28	4	13	7	1
7/5	27	5	14	9	
7/6	19	2	8	5	
7/7	16	3	4	7	
Укупно	156	38	72	42	2

Датум: 10. 10. 2023.
 Број страна: 1
 Страна: 1

Ученици	Ученици	Ученици	Ученици	Ученици	Ученици
8/1	25	18	8	7	
8/2	24	6	12	6	
8/3	25	5	15	5	
8/4	25	3	18	12	
8/5	29	4	18	15	
8/6	20	2	6	9	1
Укупно	149	33	61	53	1

Дисциплина ученика:

Разред	Укупно (ОС)	Укупно (ОС)	Добра	Добра
2. Разред		3		
3. Разред		1	1	
4. Разред				
5. Разред	4	1	1	1
6. Разред		1	2	
7. Разред		4	0	
8. Разред		12	3	
Укупно	4	18	12	1



УЧЕНИЦИ ГОДИНЕ:

- *Јустина Кичановић 3/1*
- *Велко Јовановић 4/4*
- *Неда Ломар 5/7 и Наталија Востановић 5/4*
- *Јана Стојиљковић 6- 7*
- *Сара Пазаровић 7/1*

НОСНОЦИ ВУКОВЕ ДИПЛОМЕ:

- *Константин Јововић 8/1*
- *Марија Томасовић 8/1*
- *Љубица Стајић 8/2*
- *Кристина Савић 8/4*
- *Андреја Симеуновић 8/4*
- *Урош Михаиловић 8/3*
- *Тејза Јовановић 8/6*

ТАКМИЧЕЊА

ОШ „ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ“ ТАКМИЧЕЊА ОД ШКОЛСКОГ ДО...

Школски 2024/25.

ПЛИВАЊЕ

Р.Б.	Име и презиме учесника	Позив	Средњи В.Б.	Резултат секундама	Позив: Истони Плаћ
1.	Дарко Милић	либни стил	5	11	
2.	Бурбо Милић	либни стил	5	11	
3.	Лена Поповић	либни стил	5	11	
4.	Марија Милићковић	либни стил	5	9	
5.	Стефан Гарић	либни стил	5	8	
6.	Ива Савић	либни стил	5	7	
7.	Милош Милић	либни стил	5	11	
8.	Сара Поповић	либни стил	5	9	
9.	Тамара Милићковић	либни стил	5	9	
10.	Јелена Поповић	либни стил	5		
11.	Филип Милићковић	либни стил	5		
12.	Марија Милићковић	либни стил	5		
13.	Стефан Милић	либни стил	5		
14.	Марија Милић	либни стил	5		
15.	Владим Милић	либни стил	5		
16.	Лена Поповић	либни стил	5		
17.	Марија Милић	либни стил	5		
18.	Лена Поповић	либни стил	5		

АТЛЕТИКА

Р.Б.	Име и презиме учесника	Позив	Врста	Позив	Резултат
1.	Лена Поповић	5/5	либни стил	5	
2.	Александра Гарић	5/5	либни стил	5	
3.	Марија Милић	5/5	либни стил	5	
4.	Сара Поповић	5/5	либни стил	5	
5.	Марија Милић	5/5	либни стил	5	
6.	Лена Поповић	5/5	либни стил	5	
7.	Лена Поповић	5/5	либни стил	5	
8.	Лена Поповић	5/5	либни стил	5	
9.	Лена Поповић	5/5	либни стил	5	
10.	Лена Поповић	5/5	либни стил	5	
11.	Лена Поповић	5/5	либни стил	5	

КАРАТЕ

Р.Б.	Име и презиме учесника	Позив	Врста	Позив	Резултат
1.	Марија Милић	5/5	либни стил	5	
2.	Александра Гарић	5/5	либни стил	5	

МАЛИ ПЈЕР

Р.Б.	Име и презиме учесника	Позив	Врста	Позив	Резултат
1.	Марија Милић	5/5	либни стил	5	
2.	Александра Гарић	5/5	либни стил	5	

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

Р/б	Име и презиме учесника	Редни	Име и презиме наставника	Полуфинал и Ф.Ф.	финале	резултат
1	Димитровски-Савић	1/1	Марија Мариновић	1.	1.	—
2	Томковић Василијевић	1/2	Марија Мариновић	2.	—	—
3	Алексић Чурчиновић	1/3	Марија Мариновић	3.	2.	—
4	Митић Василијевић	1/4	Марија Мариновић	4.	3.	—
5	Савић-Гавриловић	1/5	Елена-Њежић	1.	—	—
6	Јовић-Мариновић	1/6	Елена-Њежић	2.	—	—

ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ

Р/б	Име и презиме учесника	Редни	Име и презиме наставника	полуфинал	финале	резултат
1	Њежић-Ђуричић	1/1	Марија Мариновић			
2	Јовић-Ђурић	1/2	Марија Мариновић			
3	Ђурић-Ђуричић	1/3	Марија Мариновић			
4	Алексић Љевоић	1/4	Димитрије Мариновић			
5	Василијевић-Ђуричић	1/5	Димитрије Мариновић	1.		
6	Јовић-Ђуричић	1/6	Димитрије Мариновић			
7	Савић Маријановић	1/7	Димитрије Мариновић			

СМОТРА ТАЛЕНАТА

РБ	Име и презиме учесника	Резултат	Име и презиме наставника	напомена 14.12.	оцена	резултат
1.	Кристина Савић	8-4	Наташа Поповић	1.	2.	→ 2.
2.	Марија Топалковић	7-1	Наташа Поповић	1.	2.	→ 2.
3.	Сара Поповић	7-1	Никола Танасић	2.	1.	→ 1.
4.	Сара Рамећ	7-1	Никола Танасић	1.	1.	→ 1.
5.	Александра Савићковић	8-1	Јелена Вукотић	1.	1.	→ 1.

ФЕСТИВАЛ ЗНАЊЕМ ЗА БУДУЋНОСТ

Мбот робот серија 2

РБ	Име и презиме учесника	Резултат	Име и презиме наставника	напомена	оцена	резултат
1.	Никола Поповић				1.	→ 1.
2.	Станислав Миливојевић				1.	→ 1.
3.	Тамара Кумановић				1.	→ 1.
4.	Сара Рамећ				1.	→ 1.
5.	Сара Лазаревић				1.	→ 1.

Мбот робот серија 1

РБ	Име и презиме учесника	Резултат	Име и презиме наставника	напомена	оцена	резултат
1.	Никола Поповић	6/1			1.	
2.	Александра Вукотић	7/4			1.	
3.	Наташа Савић	8/1			1.	

Управљање дроновима

РБ	Име и презиме учесника	Резултат	Име и презиме наставника	напомена	оцена	резултат
1.	Дуња Милутиновић				2.	
2.	Тамара Лазаревић				2.	
3.	Марија Миливојевић				2.	
4.	Владислав Поповић				2.	

Прва помоћ

РБ	Име и презиме учесника	Резултат	Име и презиме наставника	напомена	оцена	резултат
1.	Дуња Топалковић		Марија Радковић	1.		
2.	Александра Чупровић	7/4				
3.	Дуња Савићковић					
4.	Александра Танасић	7/7				
5.	Александра Станковић					

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

Школско такмичење одржано 23.12.2024.

Р.Б.	Име и презиме учесника	Редни б.	Име и презиме наставника	Општина	Општина	Општина
1.	Тамара Јовановић	7-7	Тамара Јовановић			
2.	Сара Радич	7-1	Наташа Милошевић			
3.	Емилија Ђурановић	7-2	Наташа Милошевић			
4.	Владимир Ђурановић	7-4	Наташа Милошевић			
5.	Наташа Јовановић	7-3	Наташа Милошевић			
Р.Б.	Име и презиме учесника	Редни б.	Име и презиме наставника	Општина	Општина	Општина
1.	Наташа Јовановић	8-4	Тамара Јовановић			
2.	Наташа Јовановић	8-2	Наташа Милошевић			
3.	Владимир Јовановић	8-2	Наташа Милошевић			

МАТЕМАТИКА

Школско такмичење одржано 13.12.2024.

Р.Б.	Име и презиме учесника	Редни б.	Име и презиме наставника/наставнице	Општина
1.	Миломир Радич	1.	Владим Радич	
2.	Душан Ђурановић	2.	Миломир Ђурановић	
3.	Миломир Милошевић	3.	Снежана Радич	
4.	Владим Радич	4.	Снежана Радич	
5.	Александар Јовановић	5.	Душан Ђурановић	
6.	Душан Радич	6.	Снежана Радич	
7.	Владимир Милошевић	7.	Душан Радич	
8.	Радич Радич	8.	Снежана Радич	
9.	Александар Ђурановић	9.	Снежана Радич	
10.	Миломир Радич	10.	Миломир Ђурановић	
11.	Душан Ђурановић	11.	Душан Радич	
12.	Владимир Радич	12.	Миломир Ђурановић	
13.	Александар Ђурановић	13.	Снежана Радич	
14.	Александар Ђурановић	14.	Владим Радич	
15.	Владимир Радич	15.	Миломир Ђурановић	
16.	Владимир Радич	16.	Душан Радич	
17.	Миломир Ђурановић	17.	Душан Радич	

Р.Б.	Име и презиме учесника	Редни б.	Име и презиме наставника/наставнице	Општина
18.	Миломир Радич	18.	Миломир Ђурановић	
19.	Владим Радич	19.	Миломир Ђурановић	
20.	Миломир Радич	20.	Миломир Радич	
21.	Тамара Радич	21.	Миломир Ђурановић	
22.	Миломир Радич	22.	Снежана Радич	
23.	Миломир Радич	23.	Владим Радич	
24.	Тамара Радич	24.	Миломир Ђурановић	
25.	Владимир Радич	25.	Миломир Ђурановић	
26.	Миломир Радич	26.	Владим Радич	
27.	Миломир Радич	27.	Снежана Радич	
28.	Миломир Радич	28.	Владим Радич	
29.	Владимир Радич	29.	Миломир Ђурановић	
30.	Владимир Радич	30.	Миломир Радич	

P. S.	What is specimen provenance?	Page	What is specimen provenance/origin?	Comments	Page
31.	Trout Hatch		Trout Hatch		
32.	Beaver Meadow		Beaver Pond		
33.	Trout Hatch	4	Beaver Meadow		
34.	Trout Hatch		Beaver Pond		
35.	Beaver Meadow		Beaver Pond		
36.	Trout Hatch		Beaver Pond		
37.	Beaver Pond		Beaver Pond		
38.	Beaver Meadow		Beaver Pond		
39.	Trout Hatch		Beaver Pond		
40.	Beaver Meadow		Beaver Pond		
41.	Trout Hatch		Beaver Meadow		
42.	Trout Hatch		Trout Hatch		
43.	Beaver Pond		Beaver Pond		
44.	Beaver Meadow		Trout Hatch		
45.	Beaver Meadow		Beaver Pond		
46.	Trout Hatch		Beaver Meadow		
47.	Trout Hatch		Beaver Pond		

P. S.	What is specimen provenance?	Page	What is specimen provenance/origin?	Comments	Page
48.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
49.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
50.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
51.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
52.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
53.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
54.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
55.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
56.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
57.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
58.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
59.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
60.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
61.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
62.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
63.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
64.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		

P. S.	What is specimen provenance?	Page	What is specimen provenance/origin?	Comments	Page
65.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
66.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
67.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
68.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
69.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
70.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
71.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
72.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
73.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
74.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
75.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
76.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
77.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
78.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
79.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
80.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
81.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
82.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		

P. S.	What is specimen provenance?	Page	What is specimen provenance/origin?	Comments	Page
83.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
84.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
85.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
86.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
87.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
88.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
89.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
90.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
91.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
92.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
93.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
94.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
95.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
96.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
97.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
98.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
99.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		
100.	Trout Hatch	4	Trout Hatch		

ЗАВРШНИ ИСПИТ

РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ЈУН, 2025. 	ЦРКА АНАЛИЗЕ • НАСТАВНИЦИ ТРАДИЦИОНУ САМОНРЕДНОВАЊА РЕЗУЛТАТА ТЕСТИРАЊА • РАЗМОТРИТИ РЕЗУЛТАТЕ ОДЕЉЕЊА У СВЈИМ ПРЕДМЕТИМА КОЈИ СЕ ТЕСТИРАЈУ • АНАЛИЗИРАТИ ПРОСЈЕЧНА ОДСТУПАЊА ОДЕЉЕЊА ОД ОЧЕКИВАНИХ РЕЗУЛТАТА У ОДНОСУ НА СРЕДЊЕ ОЦЕНЕ ОДЕЉЕЊА ПОСТИГНУТИХ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ • ЈАВНО ПОХВАЛИТИ НАЈУСПЕШНИЈЕ УЧЕНИКЕ • КОМПАРАТИВНО АНАЛИЗИРАТИ РЕЗУЛТАТЕ (ОД 2013. ДО) ДАНАС • ПОДЈАВИТИ СТРУЧНА ВЕЉА НА ПРЕЦЕДЕНТУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА ТЕСТИРАЊА СА СВРХОМ УСМЈЕРАЊА НЕДОСТАКА И УСПЕШНИЈЕ ПРИПРЕМЕ НАРЕДНЕ ГЕНЕРАЦИЈЕ
--	--

САДРЖАЈ АНАЛИЗЕ	
• Општа оцена о тестирању • Одступања од републичаног просека • Општа оцена листе • Просечни резултати свих одељака • Просечна одступања • Напомена о ученицима на тесту из српског • Напомена о ученицима на тесту из математике • Напомена о ученицима на изабраним тестовима • Напомена о ученицима – укупни резултати • Резултати испита из Румунске описице • Резултати оцена које се објављују по БОН у 2 • Максимални и минимални резултати • Просечни резултати компаративно	
Укупан број ученика ове године у одељку	149
Укупан број ученика који су испитали српски језик у децу	149
Укупан број испитаних Диплома "Ник Карачић"	7
Број ученика који је радио по БОН у 1, БОН у 1	4+4
Просечан број бодова из матерњег језика	11,76
Просечан број бодова из математике	11,86
Просечан број бодова из српског писаног	11,71

КАКО ПРАТИТИ ОДЕЉЕНСКЕ ЛИСТЕ	
• Одељенска листа представља просечна постигнућа одређених на свим тестовима; • Средња оцена одређених из предмета на постојећу се ставља у однос са максималном оценом (5) и рачуна се % постигнуће • Затим се рачуна и % постигнућа одређених у односу на максималан број могућих бодова; • (српски 20, математика 20) • Постигнуће ученика из изабраних предмета рачуна се на основу средње оценом тих ученика на крају школске године. • Одступање представља разлику у % постигнућа на тесту и остваривање постигнућа на основу средњих оцена	

			интервал 11,50 Висина 11,50	Транзит	Минимално	Максимално	интервал 11,50 Висина 11,50	интервал 11,50 Висина 11,50	интервал 11,50 Висина 11,50
2005/04	174			10,4	10,5				
10/04	149	7	10,75	11	11,75	11,75	10,75	10	11
10/04	75	5	10,75	10	10,75	10,75	10,75	10,75	10,75
10/04	86	7	10,75	10	10,75	10,75	10,75	10,75	10,75
10/04	107	7	10,75	10	10,75	10,75	10,75	10,75	10,75
10/04	11	5	10,75	10	10,75	10,75	10,75	10,75	10,75
10/04	109	11	10,75	10	10,75	10,75	10,75	10,75	10,75
10/04	114	11	10,75	10	10,75	10,75	10,75	10,75	10,75
10/04	114	11	10,75	10	10,75	10,75	10,75	10,75	10,75
10/04	114	11	10,75	10	10,75	10,75	10,75	10,75	10,75

• ОДЕЉЕЊСКЕ ЛИСТЕ

8/1 8/5



8/4

8/2

8/3 8/6

8/1							
Средња вредност на основу оцена оцена	3,48	3,48	4,1	3,4	4	4,5	5
% успешности	69	69	82	68	80	90	
Промена показатеља	10,5	10,94	11	11,2	15,5		
Вредност оцена	11,9	11,9	14,9	12,28	13,5	16	18
% успешности на основу	59	59	74,5	61	67,5	80	80
Промена оцена	-10	-10	-7,5	-7	-12,5	-10	

8/2							
Средња вредност на основу оцена оцена	3,42	3,38	4,1	2,55	5		
% успешности	68	67	82	51			
Промена показатеља	10,2	11,43	12	10,5-11,2	17,5		
Вредност оцена	11,97	11,89	14,7	12,36	19		
% успешности на основу	59,8	59	73	61			
Промена оцена	-8,2	-8	-9	+10			

8/3					
Средня цена за ед. издана книга	3,36	3,20	3,9	2,75	4
% издана книга	67,2	64	78	55	80
Средна цена	11	9,54	9,4	8,62	
Издание книга	12,3	9,96	14,34	10	15,5
% издана книга	61	49,8	70	50	77,5
Промена издана книга	-6,2	-14,2	-8	-5	-2,5

8/4					
Средна цена за ед. издана книга	3,12	2,64	2,94	4,6	
% издана книга	62,4	51,8	58,8	92	
Средна цена	10,1	9,4	10,1	14,3	15
Издание книга	11,92	11,64	12,31	15	16
% издана книга	59,6	58,2	61	75	80
Промена издана книга	-2,8	+5,4	+2,2	-17	

8/5					
Средна цена за ед. издана книга	3	2,80	3,7	2,80	5
% издана книга	60	51,8	74	57,8	
Средна цена	9,9	10,12	10,9	10,3	
Издание книга	11,5	11,3	15,3	10,74	19
% издана книга	57,5	57,5	76,3	53,7	
Промена издана книга	-3,3	+5,7	+2,3	-4,1	

8/6					
Средна цена за ед. издана книга	3,1	2,86	3,5	1,27	1
% издана книга	62	57	70	65,4	
Средна цена	9,9	9,54	11	9,73	13,5
Издание книга	10,8	9,1	10	11,3	18
% издана книга	54	45	50	56,5	90
Промена издана книга	-8	-12	-20	-8,9	

ПРОСЕЧНА ОДСТУПАЊА У ОДНОСУ НА ЗАКЉУЧЕНЕ ОЦЕНЕ НА КРАЈУ 8. РАЗРЕДА							
Ученик	Језик	Математика	Српски језик	Историја	Географија	Музика	Вештаци
Урош	11,8	11,9	14,9	11,28	13,5	18	18
Урош	11,87	11,89	14,7	11,28	19		
Урош	12,3	9,96	14,14	18		18,5	
Урош	11,82	11,84	12,21	18	18		
Урош	11,8	11,8	16,3	18,74		19	
Урош	18,8	8,1	18	11,3	18	18,8	
Урош							
НАЈБОЉИ РЕЗУЛТАТИ ИЗ СРПСКОГ							
Дуња Симеуновић	8/4	18,5					
Кристина Савић	8/4	18					
Стефан Живановић	8/3	18					
Лазар Јанковић	8/4	18					
Петар Ђевић	8/3	18					
Симеон Протић	8/3	18					
Дуња Милутиновић	8/3	17,8					
Марија Топаљевић	8/3	17,8					
Марија Драговић	8/4	17,8					
Вук Пантелић	8/4	17					
Александар Милошевић	8/8	17					
Александар Ђевић	8/3	17					
Никола Савић	8/2	17					
Марија Ђевић	8/8	16,3					
Марија Ђевић	8/4	16,3					
Никола Милошевић	8/4	16,3					
Марија Ђевић	8/3	16,2					
Марија Ђевић	8/2	16					
Дуња Милошевић	8/8	16					
НАЈБОЉИ РЕЗУЛТАТИ ИЗ МАТЕМАТИКЕ							
Кристина Савић	8/4	20					
Андреја Симеуновић	8/4	19,5					
Урош Живановић	8/2	19					
Марија Топаљевић	8/1	19					
Урош Милошевић	8/5	19					
Петар Ђевић	8/1	18,5					
Симеон Протић	8/1	18					
Дуња Милутиновић	8/1	18					
Хелна Перовић	8/5	18					
Константин Јоковић	8/1	18					
Отъен Бајић	8/1	17					
Саша Милошевић	8/1	17					
Александар Зарић	8/1	17					
Теодор Марковић	8/2	17					
Љубица Стајић	8/2	17					
Вук Пантелић	8/4	17					
Андрејана Илић	8/5	17					
Рахела Чичулић	8/4	17					
Немања Марковић	8/2	16					
Лазар Ђевић	8/3	16					
Лена Марјановић	8/1	16					
Лазар Јаковљевић	8/4	16					
Велько Јанковић	8/5	16					

НАЈУСПЕШНИЈИ НА ТЕСТУ ИЗ БИОЛОГИЈЕ			
Теддор Марковић	8/2	19	
Лерза Јовановић	8/6	18,5	
НАЈУСПЕШНИЈИ НА ТЕСТУ ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ			
Нена Иванковић	8/6	18	
Кристина Савић	8/4	17	
Нена Радојевић	8/2	17	
Ната Радаковић	8/3	16	
Марца Драговић	8/4	16	
НАЈУСПЕШНИЈИ НА ТЕСТУ ИЗ ФИЗИКЕ			
Дуња Милутиновић	8/3	20	
Урош Максимовић	8/5	19	
Марца Токиновић	8/1	18	
Милана Максимовић	8/3	17	

НАЈУСПЕШНИЈИ НА ТЕСТУ ИЗ ИСТОРИЈЕ			
Самуел Протић	8/3	20	
Вук Пантић	8/4	20	
Андреја Самарковић	8/4	20	
Нелена Самарковић	8/1	19	
Александар Зарић	8/3	19	
Стефан Јовановић	8/5	19	
Анђелина Јовановић	8/5	19	
Андрејана Илић	8/5	19	
Николина Петровић	8/5	18,5	
Анастасија Нединовић	8/5	18	
Андреја Милић	8/4	18	
Анђела Илић	8/3	18	
Урош Јовановић	8/2	18	
Тамара Лоуаревић	8/2	18	
Стефан Младеновић	8/1	18	
Николина Нединовић	8/1	18	
Дуња Лукић	8/2	18	

Најуспешнији					
		државни	национални	интерни	укупно
Андреја Самарковић	8/4	18	18,5	20	56,5
Дуња Милутиновић	8/3	20,5	18	20	58,5
Кристина Савић	8/4	18	17	19	54
Марца Токиновић	8/1	18,5	18	18	54,5
Урош Максимовић	8/5	20,5	18	19	58,5
Вук Пантић	8/4	20	17	20	57
Самуел Протић	8/3	20	18	20	58

Резултати носилаца Вукове дипломе					
		државни	национални	интерни	укупно
Андреја Самарковић	8/4	18	18,5	20	56,5
Елена Савић	8/4	18	20	17	55
Марца Токиновић	8/1	18,5	19	18	55,5
Урош Максимовић	8/5	20,5	19	19	59,5
Лерза Јовановић	8/6	18,5	18	18,5	55
Лерзана Стојић	8/2	18	17	15	49
Кристина Јовановић	8/1	18,5	18	15	49,5

0	1	1	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0

Резултати ученика који се образују по ИОП-у 2

		језик	математика	информатика	укупно
Дука Бајић	8/1	20	20	20	60
Нико Стојковић	8/2	20	20	20	60
Огњен Ковачевић	8/8	20	20	20	60
Станисла Никодић	8/8	19	20	20	59

ПРОСЕЧНИ РЕЗУЛТАТИ НА ЗАВРШНИМ ТЕСТОВИМА

	језик	математика	информатика	укупно
Резултати	11,61	11,63	10,77	10,87
2018/19	11,76	11,86	10,14	10
2019	12,09	10,98	12	10,35
2020	10,75	10,89	10,34	10,69
2021	12,69	12,8	1,69	1,69
2022	9,31	7,28	1,9	1,27
2023	10,62	8	2,15	2,25
2024	11,8	8,94	1,26	1,89
2025	10,6	7	1,6	1,4
2026	11,3	7,9	1,8	1
2027	9,4	7	1,1	1,8

ХВАЛА НА ПАЖЊИ!
Презентацију припремила Мирјана Вилотић

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС

**ПРЕВЕНЦИЈА НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА,
НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА**

Реализација активности

Током школске године континуирано и са пажњом водило се рачуна о безбедности ученика. Превенција насиља је била у фокусу. Кроз различите наставне и ваннаставне активности трудили смо се да превентивно делујемо. Примењивали смо Програм позитивног понашања већ на првом нивоу. Показао се као добар вид превенције, али и да не долази до понављања ситуација насиља. Водило се рачуна да у случају насиља буду испоштоване све процедуре и поступци реаговања. Током школске године развијали смо код ученика осећај припадности школи и заједништва, толеранције, неговање и поштовање различитости. Континуирано смо подстицали унапређивање компетенција наставног и ненаставног особља, ученика, родитеља, за уочавање и решавање проблема насиља. Подизање нивоа свести и повећање одговорности свих. Добру сарадњу и подршку имали смо са Центром за социјални рад и ПУ Шабац. Такође Тим за заштиту ученика од насиља је по потреби сарађивао са ПУ. На првим родитељским састанцима, Савету родитеља представљена је платформа Чувам те, уз сугестију да имају корисне текстове и обуке којима могу јачати своје родитељске компетенције. Такође и ученицима. Радило се на подизању свести да је нулта толеранција на насиље и да је повећана одговорност свих када је у питању безбедност. На почетку школске године урађена је детаљна анализа стања безбедности, на основу које је урађен конкретан акциони план са јасно дефинисаним превентивним активностима. Одељењске старешине су водиле евиденцију, образац Васпитно-дисциплинска одговорност ученика са посебним освртом на ефекте предузетих мера. Сарађивали смо са другим релевантним институцијама. Током године трудили смо се да организујемо и укључимо што више ученика у различите активности (детаљно у извештајима стручних већа, тимова, летопису школе). Обележене су тематске недеље: *Дечија недеља, Толеранције и спорта, Ни црно, ни бело, Недеља сећања и заједништва и Лазина недеља*. Лазина зимска школа традиционално је реализована током зимског распуста и ове школске године за ученике наше и других школа. Спортски турнир наставника и ученика у одбојци. Ученици, родитељи и колеге су били у прилици да присуствују предавањима угледних појединаца (детаљно у Летопису школе и школском часопису). Током године трудили смо се да мотивишемо родитеље да буду активно укључени у заједничке активности уређења учионица, прављења дидактичког материјала поводом обележавања значајних датума. Били су укључени и у пројекте:

а) Партнерство за праведно и квалитетно образовање

б) Квалитетно образовање за све

г) Промовисање добробити деце у заштити од насиља

Родитељи су активно учествовали и били укључени у пројектима које је школа реализовала: Пројекат професионалне оријентације, Шеширијада, Јесење игре за четвртак. Стручни сарадници су организовали трибину за родитеље Не(МОћ) родитељства: Врлине и вредности као животни компас. Организовали су и опште родитељске састанке: *Честитамо дете Вам је ђак првак, Професионална оријентација од жеље до реализације.*

Ученички парламент је био активно укључен у планирање и реализовање активности. На састанцима су предлагали конструктивне предлоге за унапређење живота и рада школе. Традиционално је организована Лазина зимска школа на зимском распусту. Све активности и теме биле су усклађене са дечијим интересовањима. Циљ је био да се код ученика развије осећај припадности школи, тимски дух и сарадњу, дружење и усвајање нових знања и вештина у пријатној радној атмосфери.

ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ ШК.2024-25.

РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ

Посебну пажњу смо посветили мотивисању родитеља да активно буду укључени у рад школе. Родитељски састанци су били организовани на почетку школске године за родитеље ученика првог и петог разреда. Трудили смо се да родитељски састанци буду прилагођени потребама родитеља.

На видљивим местима у школи, на сајту школе као и на фб страници јасно су истицана сва потребна и важна обавештеља за родитеље. Одељењске старешине су свакодневно имале комуникацију са родитељима, водили су рачуна да благовремено буду информисани о свим важним информацијама. Резултати анкетирања родитеља коришћени су у самовредновању, како би се унапредио рад школе и сагледале њихове потребе на почетку и током школске године. Ослањали смо се на податке добијене кроз разговоре. Подстицали смо одељењске старешине да теме на родитељским састанцима буду прилагођене родитељским потребама. Континуирано су родитељима представљани и промовисани резултати ученика. Такође родитељи су били активни сарадници групи ученика на Чивијади. Резултати самовредновања, у којима су били укључени и родитељи искоришћени су и узети у обзир приликом планирања и израде планова наставних и ваннаставних активности. Редовно су били обавештавани о активностима у оквиру тематских недеља (*Спорт и толеранција*, *Ни црно ни бело* и *Лазина недеља*) у којима су и сами активно учествовали. Присуствовали су и учествовали у различитим радионицама, хуманитарним изложбама ученичких радова, били су део свечаних академија, трибина, ... Током школске године све битне информације родитељи су добили од одељењских старешина на почетку школске године, такође и Савет родитеља добио је све релевантне информације за почетак организације рада школе. Обавештени су о новинама и изменама у закону, Смерницама од стране Министарства за почетак школске године, планираним активностима. Правилници о понашању ученика и кућном реду постављени су на сајт школе како би били свима доступни. Инсистирало се на благовременом и јасном информисању родитеља, као и обезбеђивање прилика за двосмерну комуникацију, уз узајамно поштовање и уважавање различитих перспектива.

Родитељи су активно учествовали у организованим активностима. За следећу школску годину тежити ка већем степену и броју активности у којима ће и родитељи моћи да учествују. Подстицати их да долазе када су дани отворених врата. Одељењске старешине су имале свакодневно комуникацију са родитељима. На сајту школе, фб страници, редовно су постављане информације за ученике и родитеље. Родитељи су били упознати са радом школе кроз Савет родитеља. Континуирано је истицан значај и улога Савета родитеља као споне између школе и свих родитеља. На састанцима СР директор је потенцирао да родитељи слободно изнесу своје мишљење, предлоге, да узму активну улогу и учешће у раду школе. На огласним таблама школе такође на видним местима истакнут је распоред отворених врата када родитељи могу доћи, ове године није било заинтересованих родитеља. У све обавезне тимове и активе укључени су и представници родитеља. Уз мотивисање за активно учешће. Стручни сарадници су организовали тематски родитељски састанак за родитеље будућих првака „Честитамо дете Вам је ђак првак“. Родитељи су упознати са карактеристикама узраста њихове деце, шта да очекују у првом разреду, како да уче, и оно најважније да подрже своје дете. „Професионална оријентација од жеље до реализације...“ је тематски родитељски који је ПП служба држала за родитеље ученика осмог разреда. Све важне информације у вези са завршним испитом и уписом у средњу школу. Такође ПП служба је одржала трибину „(Не)Моћ родитељства“ која је била организована за родитеље, са посебним освртом на значај менталног здравља и јачање родитељских компетенција.

Приликом организовања свечаности, прослава, активности присуствовали су и родитељи.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025.

ДОНЕТ ЈЕ НА СЕДНИЦИ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

ОДРЖАНОЈ _____ ГОДИНЕ

**И У ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД
БРОЈЕМ _____**

Председник Школског одбора:

Снежана Алескић

Директор школе:

Милан Благојевић

У Шапцу, _____

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025.

УСВОЈЕН ЈЕ НА СЕДНИЦИ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

ОДРЖАНОЈ _____ ГОДИНЕ

**И У ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД
БРОЈЕМ _____**

Председник Школског одбора:

Снежана Алескић

Директор школе:

Милан Благојевић

У Шапцу, _____

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. РАЗМАТРАН ЈЕ НА
СЕДНИЦИ САВЕТА РОДИТЕЉА ОДРЖАНОЈ
_____ ГОДИНЕ
И У ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД
БРОЈЕМ _____

Председник Савета родитеља:

Директор школе:

У Шапцу, _____