

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ОСНОВНА ШКОЛА „ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ”,
ШАБАЦ



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

Септембар, 2026. године

Шабац

Садржај:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ОСНОВНА ШКОЛА „ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ”, ШАБАЦ.....	1
ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ	5
ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ.....	6
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	7
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА	9
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА	10
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА ВАН УСТАНОВЕ 2025- 26.	11
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКИХ САВЕТНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025-26. ГОДИНИ	12
РАЗВИЈАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ НАСТАВНИКА И УЧЕНИКА	15
НАПРЕДОВАЊЕ У ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНОГ САРАДНИКА	15
УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ	16
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	20
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТ РОДИТЕЉА.....	20
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА.....	20
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ	21
ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА	21
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ	21
СТРУЧНА ВЕЋА	23
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ	24
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ	27
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ	30
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ	32
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ	35
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИКЕ У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ	38
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ	38
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ.....	39
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ХЕМИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ	46
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025- 2026. ГОДИНУ	49
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ	52
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2025- ГОДИНИ.....	62
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА ЗА ШКОЛСКУ	

2025-2026. ГОДИНУ	66
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ГЕОГРАФИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ	68
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНО ХУМАНИТАРНИХ АКТИВНОСТИ И СРОДНИХ ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ.....	71
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈА У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ.....	74
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА БИОЛОГИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. год	75
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ	77
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД ШКОЛСКЕ 2025-2026. ГОДИНЕ	80
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ШКОЛСКИ ЧАСОПИС „ДЕЧЈА ПОСЛА” ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ	83
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА СОЦИЈАЛНО-ХУМАНИТАРНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛСКЕ 2025-26. ГОДИНЕ	87
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ	90
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЈАЧАЊЕ ИДЕНТИТЕТА И УГЛЕДА ШКОЛЕ	93
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ	94
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025-26.....	94
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ШКОЛСКЕ 2025-2026. ГОДИНЕ	97
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА 2025-2026. ГОДИНЕ	99
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	101
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМ ЗА КУЛТУРНО-ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ.....	103
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИОП ТИМА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ	104
БРОЈНО СТАЊЕ, УЧЕНИЦИ 2025-2026.....	107
КАЛЕНДАР РАДА.....	107
ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	108
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ.....	109
КУЛТУРНЕ И ДРУГЕ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ДОПРИНОСЕ УСПЕШНИЈЕМ ОСТВАРИВАЊУ ВАСПИТНО- ОБРАЗОВНИХ ЦИЉЕВА.....	111
ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВА У ПРИРОДИ 2025-2026.	112
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	113
ПОДРШКЕ У АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА ШКОЛСКЕ 2025-26.....	114
САРАДЊА И УМРЕЖАВАЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА.....	115
САРАДЊА ШКОЛЕ И ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ.....	118
ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА	119
ПЛАН ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛНИХ	119
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА	120
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ ШКОЛСКЕ 2025-2026. ГОДИНЕ	137

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕЧКОГ ОДБОРА ШКОЛСКЕ 2025-2026. ГОДИНЕ	140
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕЧКЕ СЕКЦИЈЕ ШКОЛСКЕ 2025-2026.	141
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ШКОЛСКЕ 2025-2026. ГОДИНЕ	142
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ	145
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКАМЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	146
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС	164
ПРЕВЕНЦИЈА НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА	164
ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ ШК.2025- 26.	166

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

УВОД- На основу члана 62. и члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања Службени гласник РС број 129/2021, члана 29. Закона о основном образовању и васпитању Службени гласник РС број 129/2021, члана 99. Закона о основама система образовања и васпитања којим се уређује питање аутономије установе и Статута Основне школе „Лаза К. Лазаревић” Шабац, Школски одбор на својој седници одржаној _____ године доноси:

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОШ „ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ”, ШАБАЦ

Годишњи извештај има задатак да прикаже остварење циљева утврђених Годишњим планом рада школе. Пошто је основна делатност школе основно образовање и васпитање ученика, то је и главни задатак извештаја, приказати квалитет ново стечених знања и остварење планова у утврђеним условима као и предлагање мера на основу којих ће се васпитно образовни рад унапредити.

Извештај о раду школе пратиће структуру Годишњег плана рада школе за 2025/26. годину који је структурно постављен према областима квалитета. Саставни део Извештаја о раду школе је и извештај о самовредновању у школској 2025/2026. години.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА:

- ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ
- НАСТАВА И УЧЕЊЕ
- ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА
- ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА
- ЕТОС
- ОРГАНИЗЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Школа је почела са радом 25. октобра 1945. године под називом „Осмољетка бр.3“. Имала је 127 ученика у 4 одељења. Настава се тада одржавала у згради гимназије. Име познатог шабачког лекара и књижевника носи од 1.августа 1953.године. Шездесетих се пресељава у нову зграду. Од 11. априла 1963. године носи назив Основна школа „Лаза К. Лазаревић“. Сада је то модерна школа са више од хиљаду и четристо ученика која у школском дворишту има и велику спортску халу. Школа је позната по сунчаном сату, путоказу и јединственом аналематском часовнику који служе и као учионица за очигледну наставу. Фонтана са рефлекторима и цветне оазе, смештене крај уцртаног меридијана, дају посебан естетски доживљај. У оквиру ове школе ради шест издвојених јединица. Смештене су на обронцима Цера, у селима Јевремовац, Варна, Слатина, П.Метковић, Десићи и Грушић.

МИСИЈА: Као организована и отворена институција, инсистирамо на стицању применљивог знања у складу са могућностима и интересовањима ученика. Негујемо добре сарадничке односе свих актера васпитно-образовног рада. Тежимо да будемо препознатљива школа у граду по развијању и примени информационе технологије.

ВИЗИЈА: Желимо да постанемо школа у којој се уз ангажовање свих капацитета, примену савремене технологије, постепено унапређује настава и ваннаставне активности тежећи ка функционалном знању. Школа која брине о безбедности ученика, јача свој углед и промовише се кроз децје стваралаштво.

ПОТРЕБЕ: Потребе школе су бројне. Оне проистичу из специфичности школе: велики број издвојених јединица (шест), број ученика (око хиљаду и триста), и не могу се задовољити без подршке, помоћи шире друштвене заједнице: Општинске управе, Министарства просвете, НИПа, МУПа...огледају се у обезбеђењу:

- боље опремљености наставним средствима, училима и стручном литературом у матичној школи и издвојеним одељењима адекватног простора и реквизита за реализацију ваннаставних активности
- боље сарадња са институцијама ван школе у циљу осигурања безбедности ученика
- ефикасније сарадње са родитељима ученика, медијима у циљу добре промоције школе

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

- *Смањити обимност Школског програма и осталих докумената.*
- *Програмски уобличити, ослободити табеларних приказа део Школског програма са обавезним и изборним програмима.*
- *Тематско планирање видљивије и заступљеније.*

Припремне седнице Наставничког већа у августу обележило је излагање директора школе М. Благојевића, који је запослене детаљно упознао са Смерницама Министарства просвете, док је на састанцима Педагошког колегијума извршена њихова детаљна анализа. На Педагошком колегијуму стручни сарадници су представили све актуелности и измене у законским правилницима, те су пружили јасне инструкције наставном кадру о начинима ефикасне имплементације поменутих Смерница за организацију образовно-васпитног рада.

Као значајан корак ка административном растерећењу, оријентациони глобални планови рада интегрисани су као прилог Годишњем плану рада, чиме је успешно смањена обимност самог Школског програма. Истом принципу рационализације прибегло се и приликом креирања Извештаја о раду школе, који је издвајањем сувишних фотографија знатно сажетији, што је пракса која се доследно примењује и током ове године. Унутар структуре Школског програма, обавезни и изборни предмети, као и слободне наставне активности, приказани су дескриптивно са прецизно дефинисаним методама реализације, док су све специфичности и особености инклузивног образовања јасно приказане кроз евалуацију активности у редовној настави и осталим доменима школског рада. У складу са заједничким договором, у оперативне планове, наставне припреме и интегрисане су три тематске недеље: „Толеранција“, „Ни црно ни бело“ и „Лазина недеља“ које су успешно имплементиране у свакодневну наставну праксу.

У оквиру редовне наставе и осталих видова образовно-васпитног рада, стручна већа сродних научних дисциплина успешно су реализовала по два тематска дана, док је пракса извођења угледних часова у највећој мери задржала интердисциплинарни и интегративни карактер. Рад свих стручних већа био је детаљно испланиран и усклађен са кључним смерницама из Развојног плана и Школског програма. На седницама Наставничког већа, Тим за самовредновање је колегама пружао прецизна и јасна упутства о самоевалуације, а истовремено су дефинисани тачни рокови и начини за подношење извештаја о раду већа и тимова. Такође, наставни кадар је кроз ова тела упознат са процесом планирања рада на основу званичних Препорука Министарства просвете. Као важна полазна тачка за планирање узети су и резултати иницијалног

тестирања ученика, а стални фокус на постигнућима ученика омогућио је организовање наставе у мањим групама за ученике којима је била потребна додатна образовна подршка. Током целе године континуирано се указивало на важност самовредновања сопственог рада наставника, што је јасно видљиво и документовано у њиховим свакодневним припремама и целокупној педагошкој документацији.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

- *Директор подстиче стално стручно усавршавање и стицање звања наставника и стручних сарадника.*
- *Руководство школе обезбеђује материјално-техничка средства и људске ресурсе који доприносе да школа буде центар васпитно-образовне изузетности.*
- *Подизање квалитета рада школе сталним подстицањем наставника на напредовање у стицању звања*
- *Унапредити пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника*

Руководство школе је континуирано указивало на важност перманентног стручног усавршавања, због чега је наглашена обавеза вођења личног портфолија и израде индивидуалног плана професионалног развоја, уз редовно подношење Извештаја о усавршавању унутар саме установе. Већ током августских седница Наставничког већа, запослени су детаљно упознати са актуелним Правилником о стручном усавршавању. Као резултат системске подршке и постојања званичног Плана напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника, ове школске године је четворо колега било у процедури напредовања у звање. Подстицани су запослени да у реализацији наставних и ваннаставних активности активно користи ресурсе и програме Центра за стручно усавршавање, што је усклађено са постојећим глобалним планом стручног усавршавања директора, наставника и стручних сарадника. На седници Наставничког већа, у складу са законском регулативом, конституисани су сви стручни органи и тимови, именовани су њихови руководиоци и координатори, који имају обавезу подношења полугодишњих извештаја о раду. У домену ваннаставних активности и сарадње, руководство школе је пружио подршку бројним пројектима, међу којима се издвајају „Партнерство за праведно квалитетно образовање“, програми усмерени на заштиту деце „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“, „Адолесценти у акцији борба против дигиталног насиља“ и „Заједно и безбедно кроз детињство“, „Учење није баук“, „Ноћ музеја“, „Зимска школа“, припрема и штампа часописа „Дечја посла“, администрирање званичне Фејсбук странице, емисија „Школски живот“.

Детаљан извештај у домену унапређења школске инфраструктуре и естетике простора налази се у годишњем извештају о раду директора школе.

Директор је све званичне дописе Министарства просвете и других релевантних институција

благовремено прослеђивао запосленима, уз неопходна образложења и тумачења. Свакодневна и оперативна комуникација са наставним особљем одржавана је континуирано путем Вибер група, електронске поште и телефонских позива. Управа школе је редовно и по плану организовала седнице одељењских и наставничких већа, Савета родитеља, као и Школског одбора. У јуну је организован избор за директора школе за наредни мандат од четири године. За директора школе изабран је Милан Благојевић за наредне четири године. Током ове школске 2025/26. године, рад у продуженом боравку био је ефикасно организован и успешно реализован у оквиру две васпитне групе.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА

Током школске године, фокус стручног усавршавања наставника био је на унапређивању функционалног знања ученика кроз примену савремених наставних метода и техника. Кроз блиску сарадњу унутар Стручног већа, наставници су ускладили своје личне планове и заједнички реализовали бројне интегрисане угледне часове, чиме је ојачан тимски приступ у решавању методичких изазова. Похађањем циљаних семинара и обука, наставни кадар је развио компетенције за пружање подршке ученицима, са посебним акцентом на подстицање критичког мишљења, мотивацију и активно укључивање свих ђака у наставни процес. Приликом планирања рада, максимална пажња посвећена је индивидуализацији наставе, уважавању предзнања, искустава и индивидуалних разлика међу ученицима. Сви облици професионалног развоја уредно су планирани и евидентирани кроз личне годишње планове стручног усавршавања.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА ВАН УСТАНОВЕ 2025-26.

1. Дете у инклузији
2. Етика и интегритет
3. Ухвати дан
4. Зимски семинар у Београду (стручни);
5. Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању уз примену вештачке интелигенције
6. Корак по корак ка квалитетном инклузивном образовању.
7. Подршка наставницима технологије, физике и хемије у раду са даровитим ученицима у основној школи
8. Експериментални заокрет- практична настава у хемији и физичкој хемији
9. Управљај стресом и својим доживљајем стреса
10. „Знањем за будућност – mBot робот“
11. Обука у области 3D штампе и донација 3D штампача
12. Радионица „Са ВИ на ти“ – примена и разумевање вештачке интелигенције
13. обука за дежурне наставнике на Завршном испиту 2026, Министарство просвете и ЗУОВ,
14. Инклузија-од теорије до праксе 2
15. Мала школа психотерапије
16. Стручни скуп „Од превенције до подршке: савремени приступ у раду са децом,”
17. „Програм обуке за менторски рад са приправницима у образовању,”
18. „Компетенције за будућност-међупредметни приступ настави,”
19. Стручни скуп: „Наставници наставницима „Кажи како/шта радиш”-примери добре праксе,”
20. Симпозијум на тему „Суочавање са изазовима (не)дисциплине у школи“
21. Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља
22. Стратегије развоја социјалних вештина и технике редуковања проблематичног понашања
23. E twinning у настави страног језика
24. РЕЦЕПТ ЗА ЗНАЊЕ -Међупредметно повезивање, знање за 21. Век
25. Вебинар за Еразмус+ акредитације – опште, стручно и образовање одраслих.

26. Ауторитет, достојанство и стабилност у наставничкој професији

27. Дефинисање квалитетних исхода учења

28. Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКИХ САВЕТНИКА У ШКОЛСКОЈ 2025-26. ГОДИНИ

Извештај рада у звању педагошког саветника Маријане Радаковић за школску 2025/2026. годину

Према одредбама Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника“Службени гласник РС”, број 109 од 19. новембра 2021., члан 36. - Наставник, васпитач и стручни сарадник у звању педагошког саветника годишњим планом рада у звању планиране су и обављене поједине активности, и то:

- 1) Стручна подршка наставницима код примене исхода, формативно и сумативног оцењивања, подршка код израде тестова, писмених задатака и сл.- обука за наставнике, почетнике (записници са састанака налазе се у портфолију пед. саветника)
- 2) Активна сарадња са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој школе (видљиво у записницима са састанака Тима)
- 3) Активна сарадња са Тимом за педагошко инструктивни рад школе (видљиво у записницима са састанака Тима)
- 4) Подршка наставници Татјани Павловић за покретање процедуре за напредовање у звању (записник са састанака налазе се у портфолију пед. саветника)

Маријана Радаковић, пед. Саветник

Извештај рада у звању педагошког саветника Наташе Поповић за школску 2025/2026. годину

Рад је био усмерен на планирање, организацију и реализацију педагошко-дидактичких активности. Посебна пажња била је посвећена праћењу и унапређивњу наставног процеса у складу са важећим плановима и програмима. Реализоване активности допринеле су остварењу циљева школе и унапређењу образовне праксе:

- 1) Допринос развијању компетенција наставника и учитеља према утврђеним потребама на основу чега се остварују циљеви образовања и васпитања, а такође врши и унапређивање

васпитно-образовног рада путем педагошко инструктивног рада.

2) Подстицање колега на напредовање у звање педагошког саветника-наставника: Тања Павловић, ликовна култура; Светислав Предић, наставник енглеског језика; Никола Танасић, наставник српског језика и књижевности.

3) Напредовање у наредни ниво звања Наташе Поповић – самостални педагошки саветник.

4) Активно учешће у раду Тимова:

- Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе (члан);
- Стручни актив за развој школског програма (члан);
- Тим за педагошко-инструктивни рад (члан, евалуатор, координатор Тима);
- Тим за школски часопис (уредник новина Дечја посла).

5) Учествовало се у пројектима и активностима школе који доприносе развоју образовно-васпитног процеса.

Извештај о раду педагошког саветника Снежане Алексић за школску 2025/2026. годину

Рад у звању педагошког саветника током школске 2025/2026. године био је усмерен на планирање, организацију, реализацију и унапређење васпитно-образовног рада. Посебна пажња посвећена је развоју квалитета наставног процеса, праћењу примене савремених метода и облика рада, јачању професионалних компетенција наставника, као и активном учешћу у раду стручних органа и тимова школе. Реализоване активности допринеле су остваривању циљева школе и унапређењу образовне праксе.

Допринос развијању професионалних компетенција наставника кроз педагошко-инструктивни рад, размену примера добре праксе, пружање стручне подршке колегама и учешће у активностима коједоприносе унапређивању квалитета наставе и учења.

1. Подстицање колега на стручно усавршавање и напредовање у звању кроз размену искустава, саветодавни рад и подршку у припреми документације за стицањ звања - Татјана Павловић, Никола Танасић, Светислав Предић.

2. Допринос развијању компетенција наставника према утврђеним потребама на основу чега се остварују циљеви образовања и васпитања, а такође врши и унапређивање васпитно-образовног рада путем педагошко инструктивног рада.

3. Активно учешће у раду стручних органа и тимова школе:

- Као координатор Тима за предузетништво и међупредметне компетенције, планирала сам, координирала и пратила реализацију активности усмерених на развој предузетничких компетенција и међупредметног повезивања наставних садржаја, доприносећи унапређивању квалитета наставног процеса. Детаљан рад тима је описан у Годишњем извештају Тима за предузетништво и међупредметне компетенције.

-Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе

-Тим за педагошко-инструктивни рад,

-Ерасмус плус тим.

4. Учешће у планирању и реализацији школских пројеката, манифестација, културних и образовних активности које доприносе развоју васпитно-образовног процеса, промоцији школе и јачању сарадње са ученицима, родитељима и локалном заједницом. Током школске године реализоване активности допринеле су унапређивању квалитета наставе, развоју професионалних компетенција запослених, јачању тимског рада и остваривању циљева и задатака установе.

Снежана Алексић, педагошки саветник, Мастер професор енглеског језика и књижевности

Извештај рада у звању педагошког саветника Јелене Степановић за школску 2025/2026. годину

Према одредбама Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника Службени гласник РС број 109 од 19. новембра 2021., члан 36. - Наставник, васпитач и стручни сарадник у звању педагошког саветника годишњим планом рада у звању планиране су и обављене поједине активности, и то:

- 1) Стручна подршка наставницима код примене исхода, формативно и сумативног оцењивања, подршка код израде тестова, писмених задатака и сл.- обука за наставнике (Филм у настави)
- 2) Активна сарадња са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој школе (видљиво у записницима са састанака Тима)
- 3) Активна сарадња са Тимом за педагошко инструктивни рад школе (видљиво у записницима са састанака Тима)
- 4) Подршка наставници Татјани Павловић за покретање процедуре за напредовање у звању (записник са састанака налазе се у портфолију пед. саветника)

Јелена Степановић, пед. Саветник

РАЗВИЈАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ НАСТАВНИКА И УЧЕНИКА

Професионални развој свих запослених био је усмерен на област целоживотног учења, са примарним циљем да се кроз редовну наставу и ваннаставне активности континуирано развијају кључне међупредметне компетенције ученика. Посебна пажња посвећена је оспособљавању ученика за самостално планирање, организацију и управљање процесом учења, као и за активно конструисање знања кроз уочавање структуре градива, селекцију битних информација и елаборацију основних идеја. Наставни кадар је кроз практичан рад подстицао ђаке на ефикасну примену различитих стратегија учења.

Значајан напредак остварен је у развијању критичког мишљења, где су ученици вођени да разликују чињенице од ставова и интерпретација. Кроз редовну самоевалуацију, ученици су подстицани да процењују сопствену успешност, препознају препреке у раду и проналазе адекватне начине за њихово превазилажење.

Разменом искустава и усклађивањем планова унутар Стручног већа, колеге су кроз тимски рад и мултидисциплинарне угледне часове успешно унапређивале наставну праксу. Радило се на развијању:

- Способност ефикасног планирања времена, организације и самосталног вођења процеса сопственог учења.
- Уочавање структуре градива, активно раздвајање битног од небитног, као и успешно резимирање кључних идеја.
- Примена и флексибилно прилагођавање различитих стратегија учења и метода
- Разликовање објективних чињеница од субјективних мишљења, ставова или веровања, уз препознавање, креирање и вредновање снаге понуђених аргумената.
- Способност објективне процене сопственог постигнућа, јасно идентификовање потешкоћа у учењу и проналажење функционалних начина за њихово отклањање.

НАПРЕДОВАЊЕ У ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНОГ САРАДНИКА

Кадровска структура школе додатно је унапређена професионалним напредовањем наставника у виша звања. Поред наставника који су већ раније стекли звање педагошког саветника (Милан Благојевић, Наташа Поповић, Маријана Радаковић, Снежана Алексић и Јелена Степановић), У овој школској години следећи наставници су били у процедури стицања звања: Тања Павловић, Светислав Предић и Никола Танасић, док је педагошка саветница Наташа Поповић напредовала

за следећи ниво звања. Током целе године, наставници са звањем активно су пружали колегијалну и менторску подршку у процесу планирања и унапређивања наставне праксе. На седници Наставничког већа запослени су детаљно упознати са законском процедуром за стицање звања. Руководство школе, стручни сарадници и наставници који већ имају звања континуирано су мотивисали и пружали стручну помоћ заинтересованим колегама за улазак у овај процес.

У циљу ширења добре праксе и унапређења целокупног наставног процеса, реализоване су следеће активности: Наставници са звањем педагошког саветника пружали су континуирану помоћ колегама у домену планирања и припреме наставе. На седници Наставничког већа презентована је процедура за стицање звања, а руководство и стручна служба су заједно са саветницима мотивисали и водили заинтересоване колеге кроз овај процес. Активности наставника су редовно праћене током целе године са посебним фокусом на интензивнију и ефикаснију интеграцију дигиталних технологија у настави.

УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

Током школске 2025-26. године школа је била укључена у различите пројекте:

- Заједно и безбедно кроз детињство
- Партнерство за праведно квалитетно образовање
- Континуирано учешће у наставку пројекта Дигитална учионица/Дигитално компетентан наставник–увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала
- Пројекат „Школе за 21. век”
- Спорт у школе-Здраво растимо Тенис у школе
- Промовисање добробити деце у заштити од насиља
- Програм заштите и очувања менталног здравља ученика и запослених
- Адолесценти у акцији борба против дигиталног насиља
- Еразмус +

Континуирано током године школа је пратила конкурсе МП.

Нови чланови колектива који нису прошли обуку ДИГИТАЛНА УЧИОНИЦА / Дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјал

завршили су је ове школске године. У нашој школи велики број наставника и учитеља у свом раду свакодневно користи дигиталне уџбенике.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЕРАЗМУС+ ТИМА

Еразмус+ тим Основне школе „Лаза К. Лазаревић“ у току школске године радио је на планирању, припреми и реализацији активности у оквиру Еразмус+ програма, са циљем унапређивања квалитета наставе, професионалног развоја запослених и јачања европске димензије школе. Тим је, у сарадњи са руководством школе и наставницима, радио на информисању запослених о могућностима које пружа Еразмус+ програм, као и на припреми активности у складу са циљевима Еразмус+ акредитације школе.

Посебна пажња посвећена је планирању будућих мобилности ученика и наставника, избору одговарајућих партнера и установа, као и дефинисању тема и активности које су значајне за развој школе. Разматране су могућности за групне мобилности ученика, посматрање рада наставника у партнерским школама и размену примера добре праксе.

Чланови тима активно су радили и на успостављању међународне сарадње кроз Еразмус+ и eTwinning платформу. У оквиру пројекта „Culture Detectives“ ученици и наставници учествовали су у активностима културне размене, упознавању са школама и културама партнерских земаља, представљању традиције, обичаја, хране, игара и свакодневног живота. Током рада тима посебна пажња посвећена је инклузији, развоју интеркултуралних компетенција ученика, унапређивању дигиталних компетенција наставника и ученика, као и повезивању наставних садржаја са европским образовним контекстом.

Еразмус+ тим наставиће са радом на припреми и реализацији планираних мобилности, развијању партнерстава са школама из Европе, укључивању већег броја наставника и ученика у међународне пројекте и ширењу резултата пројектних активности унутар школе и локалне заједнице.

Циљ тима је да Еразмус+ активности постану саставни део развоја школе и да допринесу стварању савремене, отворене, инклузивне и европски оријентисане школе.

Координатор Еразмус+ тима:

Јелена Степановић, професор енглеског језика и књижевности

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ И НАСТАВКУ ПРОЈЕКТА САРАДЊЕ СА ЈАПАНОМ

Пројекат међународне размене реализује се у сарадњи са Амбасадом и Владом Јапана, уз подршку локалне самоуправе. Носиоци и координатори свих активности у школи су наставнице енглеског језика Наташа Новаковић и Јелена Степановић. Током протекле школске године успешно је реализована онлајн размена са основном школом Sekizawa из града Fuji (Јапан).

У пројекту је учествовало око 25 ученика трећег и четвртог разреда. Размена се одвијала путем платформе Microsoft Teams. Ученици обе школе припремали су и размењивали видео-материјале о специфичностима, традицији и култури својих земаља. Након прегледања материјала, ученици су кроз конструктиван дијалог постављали питања и одговарали на упите вршњака из Јапана, чиме су унапредили дигиталне и међукултурне компетенције. Сарадња се успешно наставља и у текућој школској години са новом генерацијом ученика истог узраста (трећи и четврти разред). У оквиру припрема за наставак пројекта и предстојеће активности, у јулу је нашу школу посетила званична јапанска делегација. Поводом обележавања Дана Јапана у оквиру међународне изложбе ЕХРО, у августу је планирана узвратна посета ученика из Јапана. Планирано је да старија група ученика из Јапана буде смештена у насељу Летњиковац. Школа има обавезу да за период посете ангажује и припреми групу старијих ученика који ће бити домаћини и учествовати у заједничким активностима и дружењу са гостима. Детаљи и протокол ових активности биће дефинисани кроз предстојеће састанке радном тима. Координација са јапанским партнерима тренутно се одвија редовном путем имејл преписке, уз праћење и усклађивање заједничких идеја и смерница.

„ПАРТНЕРСТВО ЗА ПРАВЕДНО КВАЛИТЕТНО ОБРАЗОВАЊЕ“ РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ У ШКОЛСКОЈ 2025/26. ГОДИНИ

- ✓ Учествовање у раду школског пројектног тима - током године
- ✓ Учествовање у раду локалног пројектног тима на нивоу града, учествовање у анализи стања и предлагању активности на унапређивању праведности у образовању - током године
- ✓ Учествовање на менторским састанцима, примена знања са обуке Читањем и писањем до критичког мишљења.
- ✓ Реализација заједничке активности са осталим школама ОШ „Вук Караџић“ и ОШ „Николај Велимировић“ укљученим у пројекат. У овој активности учествовало је 44 ученика. Аудиција “Мали таленти великог срца”- главна активност Лазине школе.

Ученици све три школе су представљали своје различите таленте. Од њих 30 изабрано је 10 најталентованијих.

- ✓ Учествовање ученика 7. и 8. разреда, представника ученичког парламента, на радионицама оснаживање УП, заједно са ученицима из партнерских школа - током године

ПРОМОВИСАЊЕ ДОБРОБИТИ ДЕЦЕ У ЗАШТИТИ ОД НАСИЉА

Пројектне активности реализоване су у 3 основне школе на територији Шапца, и то: Основној школи „Николај Велимировић“, Основној школи „Јанко Веселиновић“ и Основној школи „Лаза К. Лазаревић“. Дијалозима су присуствовали ученици петог, шестог и седмог разреда и у динамичној и отвореној атмосфери, ученици су имали прилику да стекну корисне информације о менталном здрављу и техникама превазилажења стресних ситуација, као и да размене искуства, добију подршку и савете за суочавање са будућим изазовима. У нашој школи одржано је 15 дијалога са ученицима, пет са родитељима и три са наставницима. Све активности у вези са пројектом биле су усмерене на јачање менталног здравља како би се на тај начин допринело смањењу насиља.

АДОЛЕСЦЕНТИ У АКЦИЈИ БОРБА ПРОТИВ ДИГИТАЛНОГ НАСИЉА

У оквиру пројекта реализовани су дијалози са ученицима, родитељима и наставницима у вези са дигиталним насиљем, превенцијом и начинима пријаве насиља. Овим предавањима био је обухваћен велики број ученика. Сви учесници су били веома заинтересовани за ову тему, па су се дијалози одвијали у пријатној атмосфери. Реализатори пројектних активности биле су ученице 8-1 Сара Ракић, Сара Лазаревић и педагог школе Татјана Красић.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Функцију председника Школског одбора обављала је професор енглеског језика Снежана Алексић. У току школске године, овај орган управљања одржао је укупно седам седница, на којима су доношене кључне одлуке из домена његове надлежности, укључујући усвајање званичне школске документације, разматрање понуда и доношење одлука у поступцима јавних набавки, као и усвајање финансијског плана и извештаја о раду директора школе. Важан сегмент рада ове године био је и избор нових чланова из реда запослених. На седници Наставничког већа спроведена је процедура у којој су за нове чланове Школског одбора из колектива изабрани: Т. Красић (педагог), Н. Стајић (учитељица) и Н. Илић (професор физичког васпитања). Њихов четворогодишњи мандат званично ступа на снагу почетком наредне школске године, односно од септембра месеца када и нови мандат директора школе М. Благојевића. Комплетни и детаљни извештаји о свим донетим одлукама налазе се у званичном записнику Школског одбора.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТ РОДИТЕЉА

Након успешног конституисања Савета родитеља, благовремено су изабрани представници за све обавезне тимове школе, који су касније узели активно учешће у њиховом раду и редовно присуствовали састанцима. Током ове школске године, Савет родитеља је одржао укупно четири седнице. На овим састанцима континуирано су разматране, анализиране и усвајане кључне информације и извештаји у вези са целокупним радом и функционисањем установе. Посебан фокус током рада био је стављен на конструктивне предлоге и сугестије родитеља у циљу унапређења образовно-васпитног процеса. Истовремено, школа је континуирано мотивисала представнике Савета да се још интензивније и непосредније укључе у различите школске активности и акције.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Директор школе је, у сарадњи са помоћницима директора и стручним сарадницима (педагошко-психолошком службом), руководио припремом и вођењем седница Наставничког већа као највишег стручног органа установе. Ово тело јединствено је за целокупно подручје школе, а свој рад доследно заснива на одредбама Закона о основама система васпитања и образовања и Статуту школе. Током ове школске године одржано је укупно 10 седница Наставничког већа. Рад на сваком заседању започињао је поштовањем стандардне процедуре – усвајањем предложеног дневног реда и записника са претходне седнице. Као обавезан пратећи део документације, уз

сваки записник приложене су и листе присутности наставника, док се комплетни и детаљни извештаји о току рада и донетим одлукама налазе у званичној књизи Записника Наставничког већа.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

У циљу континуираног праћења и унапређивања образовно-васпитног процеса, Педагошки колегијум је током ове школске године био усмерен на одржавање квалитета рада, спровођење процеса самовредновања и остваривање дефинисаних стандарда постигнућа. Овај стручни орган чине руководиоци стручних већа и актива, директор, помоћник директора и стручни сарадници, а његовим радом председава и руководи директор, односно помоћник директора школе. У току извештајног периода одржано је укупно четири састанака. Све теме, конструктивни предлози и донете одлуке, које су имале за циљ стручно унапређење наставне праксе, детаљно су евидентиране и доступне у званичном Записнику Педагошког колегијума.

ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

Улога одељењских већа током извештајног периода била је континуирано праћење и решавање васпитних, образовних и организационих питања од значаја за сваки разред. Већа су се бавила и ширим стручно-педагошким темама, прилагођеним узрасту ученика, специфичностима организације наставе, као и психофизичким и социјалним карактеристикама ђака. Редовне седнице одељењских већа реализоване су пет пута током школске године. Наменски су организоване и ванредне седнице са циљем решавања конкретних проблема на нивоу појединих одељења, што је примарно обухватало дефинисање мера подршке и индивидуализације за ученике са већим бројем негативних оцена. Рад на седницама обухватио је широк спектар тема кључних за функционисање школе. Детаљно је анализиран успех и дисциплина ученика током сва четири класификациона периода, са посебним освртом на вођење законске и педагошке документације. Израђени су и усклађени распореди писмених провера за оба полугодишта, те је анализиран процес индивидуализације. Посебна пажња посвећена је организацији, припреми и анализи учешћа на такмичењима, као и планирању кључних манифестација – Школске славе Свети Сава, Лазиних дана и Дана школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

Одељењске старешине су са високим степеном одговорности реализовале све планиране

активности предвиђене Годишњим планом рада школе. Највећи фокус био је усмерен на непосредан рад у оквиру одељењских заједница, као и на интензивну и конструктивну сарадњу са родитељима. Одељењске старешине показале су изузетну ажурност у вођењу прописане законске и педагошке документације. Пружали су континуирану подршку како ученицима, тако и њиховим породицама, делујући као кључни координатори и посредници у сарадњи између предметних наставника и ђака. Посебна пажња посвећена је подизању нивоа безбедности ученика, јачању њихове мотивације за редовно праћење наставног процеса, као и подстицању ученика да узму активно учешће у разноврсним школским и ваннаставним активностима.

СТРУЧНА ВЕЋА

РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ И ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА	
Стручно и одељењско веће првог разреда Нада Стајић	Стручно веће информатика: Ирена Ивановић Технике и технологије: Мирјана Марковић
Стручно и одељењско веће другог разреда Марко Андрић	Стручно веће за математику Јелена Шашић
Стручно и одељењско веће трећег разреда Наташа Маровић	Стручно веће хемије Весна Коларић
Стручно и одељењско веће четвртог разреда Љиљана Црњански Петровић	Стручно веће биологије и Одељењско веће осмог разреда Маријана Радаковић, педагошки саветник
Стручно веће српског језика Мила Бабић	Стручно веће историје Бобан Чамџић
Стручно веће страних језика Татјана Мирићић	Стручно веће географије Наташа Поповић, педагошки саветник
Стручно веће за физичко и здравствено васпитање и спортско културне активност Саша Стојићевић	Стручно веће друштвено хуманитарних активности и сродних изборних предмета Јелена Вилотић
Стручно веће физике Милорад Илић	Стручно веће ликовне културе Иван Вујанић
Одељењско веће петог разреда– Снежана Алексић Одељењско веће шестог разреда- Бранко Бирманчевић Одељењско веће седмог разреда- Душица Рашевић Одељењско веће осмог разреда-Марија Илић	Стручно веће музичке културе Бранко Бирманчевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

ЗАПИСНИК СА ПРВЕ СЕДНИЦЕ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА I РАЗРЕДА

Активност

- Избор руководиоца стручног већа за школску 2025/2026. годину
- Усвајање оперативних и тематских планова
- Договор и израда плана писмених провера за текућу школску годину
- Избор два тематска дана
- Договор око планираних посета установа од образовног, научног и културног значаја у граду или ван града
- Избор предлога семинара за школску 2025/2026. годину

Закључак

Састанку су присуствовали сви учитељи првог разреда матичне школе и издвојених јединица.

За руководиоца већа је изабрана Бранко Благојевић

Веће је усвојило планове и програме рада предвиђене за школску 2025/2026. годину..

Изабрана су два тематска дана: Међународни дан матерњег језика -21.2.2026

Светски дан игре - 29.4.2026.

Усвојен план посета установа од образовног, научног и културног значаја у граду или ван града.

Усвојен је списак предлога акредитованих семинара стручног усавршавања под каталошким бројевима 250, 76 и 150 из каталога Центра за стручно усавршавање Шабац 2022-2025

4. 9. 2025. год.

ЗАПИСНИК СА СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА I РАЗРЕДА НА КРАЈУ ПРВОГ КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА

Активност

1. Успех и дисциплина ученика на првом тромесечју школске 2025/2026.године
2. Потребе за индивидуализованим начином рада ИОП1,ИОП2,ИОП3
3. Реализација планова и програма васпитно образовног рада,мере безбедности у спречавању насиља у школском окружењу и ван њега

Закључак

1. У првом разреду има 174 ученик (матична школа и издвојене јединице).

Сви ученици су оцењени . Сви ученици имају примерно владање.

2. Ученици који се образују по ИОП1:

I/1- један ученик

I/6- два ученика

3. План и програм образовно васпитног рада се реализује редовно уз мере безбедности за спречавање насиља у школском и ваншколском окружењу.

6. 11. 2025. год.

ЗАПИСНИК СА СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА I РАЗРЕДА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2025/2026. год.

Активност

1. Успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта школске 2025/2026.године

2.Текућа питања

Закључак

1. Од 176 ученика сви су оцењени.

Сви ученици имају примерно владање.

Два ученика се образује по ИОП-у (1/1 један ученик по ИОП1, 1/6 један ученика по ИОП1,).

23. 1. 2026. год.

ЗАПИСНИК СА СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА I РАЗРЕДА НА КРАЈУ ТРЕЋЕГ КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА ШКОЛСКЕ 2025/26. год.

Активност

1.Успех и дисциплина ученика на крају трећег класификационог периода;

2.Реализација програма и планова,оцењивање ученика

3.Припреме за манифестације Улица хуманих чивијаша,Лазину недељу,Дан школе и Изложбу ликовних радова

4.Упис ученика у први разред

5.Текућа питања

Закључак

Од 176 ученика првог разреда сви ученици су оцењени на крају трећег класификационог периода
Једна ученика имају врло добро владање, остали ученици примерно.

Два ученика се образује по ИОП-у (1/4 један ученик по ИОП1, 1/6 један ученика по ИОП1).

Планови и програми су реализовани на основу планираних садржаја рада и активности.

4. 4. 2026.год.

ЗАПИСНИК СА СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА I РАЗРЕДА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2025/2026. год.

Активност

1. Успех и дисциплина ученика на крају школске 2025/2026. године
2. Похвале, награде за најбоље ученике, ученик године
3. Предлози маршруте за наставу у природи
4. Текућа питања

Закључак

Од 174 ученика првог разреда сви ученици су позитивно оцењени на крају школске 2024/25. године.

Два ученика се образује по ИОП1 (одељење 1/1 и 1/6) .

На крају школске године 173 ученика првог разреда имају примерно владање и један ученик врло добро

Усвојен је предлог маршрута за екскурзију и наставу у природи са циљевима и задацима за наредну школску годину.

18. 6. 2025. год.

ЗАПИСНИК СА СЕДНИЦЕ СТРУЧНОГ ВЕЋА УЧИТЕЉА I РАЗРЕДА

Анализа активности у школској 2025/2026. години

Активност

- Реализација наставе
- Реализација слободних активности
- Начелни план за наредну школску годину

Закључак

Планови су реализовани у потпуности и није било одступања. Од слободних активности реализовано је следеће: Чивијада, посете Старом граду, спортске игре, посета Пољопривредној школи, Улица хуманих Чивијаша.

Договорен је састанак Стручног већа у августу ради благовременог планирања активности везаних за први разред.

27. 6. 2026. год.

Руководилац актива за школску 2025/2026. год. Бранко Благојевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

септембар	1. септембар 2025. Ученици другог разреда са својим учитељима су припремили приредбу која је иведена при пријему првака у први разред; 18. септембар 2025. Шампитијада У оквиру Чивијаде организована је забавна активност за ученике другог разреда у брзом једењу шампита. Страхиња из Лазине , одељење 2/2 најбрже једе шампите у граду! Браво! 26. септембар 2025. Ученици другог и трећег разреда Лазине школе, у оквиру секције енглеског језика, „Правимо се Енглези“, обележавају Европски дан језика.
октобар	11. октобар 2025. У оквиру активности предвиђених за обележавање Дечје недеље ученици нижих разреда су организовали продајну изложбу колача. приход је намењен за додатне ваншколске активности ученика. 13. октобар 2025. Дечја недеља у одељењу 2/5! МУЗИЧКА РАДИОНИЦА Гост нам је била професорка музике, Александра Тодоровић, мајка нашег ученика Обрена. Дивно смо се забавили и научили много о ритмичким инструментима! 29. октобар 2025. Школа учествује у реализацији пројектних активности у оквиру пројеката Партнерство за праведно и квалитетно образовање за све. Овогодишња активност је „Мали таленти великог срца“.
новембар	Светски дан детета 20. новембар обележен у свим издвојеним јединицама и у матичној школи . 24. новембар 2025. Слатки караван - прикупљање хуманитарне помоћи за децу са Косова. У договору са родитељима ученика , и у складу са њиховим могућностима прикупљена је пристојна количина слаткиша за новогодишње пакетиће за децу.
децембар	29. децембар 2025. Новогодишњи маскенбал Ученици су уз сарадњу са родитељима донели новогодишњу декорацију за салу у којој се одржава маскенбал. Учествовали су заједно са учитељима у припреми сале .
јануар	12. и 13. јануар Лазин камп игре, знања и признања Ученици другог разреда су учествовали у Зимском кампу.
фебруар	11. фебруар 2026. Упознајемо полицајца и ширимо другарство у оквиру пројекта Заједно и безбедно кроз детињство.

	28. фебруар 2026. Школске библиотекарке, Весна Ђокић и Ирена Симић, обележиле су са ученицима 2/2 (учитељица Здравка Стојановић), 2/5 (учитељица Мирјана Златковић) и 3/5 (учитељица Мирјана Васиљевић) Међународни дан матерњег језика и Национални дан књиге. На овом интерактивном часу разговарале су са ученицима о матерњим језицима широм света, културолошким разликама, значају очувања језика, као и о важности читања и вођења дневника читања. Ученици су једни другима приказали књиге које су узели из школске библиотеке и поделили своје утиске и препоруке.
март	8. март 2026. У сусрет Дану жена Током тематске недеље „Мама, ти си моја дама”, ученици у продуженом боравку наше школе, заједно са учитељицама, имали су различите активности. Сви учитељи из актива су са ученицима у свом одељењу су правили поклоне и честитке за празник. 12. март 2026. у нашој школи одржано школско такмичење рецитатора. Тринаест ученика се пласирало на општинско такмичење. 15. март 2026. Шабачко позориште поклања бесплатну представу „Дечак и црвени кишобран” за нашу школу, за ученике другог и трећег разреда. Ученици другог разреда прошли селекцију за хор и кренули са пробама за дан школе. 25. март 2026. Нашу школу посетиле су две групе предшколаца из вртића „Маша и Милица“. Срдачан дочек приредили су им ученици одељења 2/5, учитељице Мирјане Златковић и 2/2, учитељице Здравке Стојановић.
април	4. април 2026. Заједничким снагама, уз осмехе и пуно труда, наши ученици, родитељи, учитељице и наставнице припремали су производе за Улицу хуманих Чивијаша. 5. април 2026. Друга група најмлађих ученика наше школе је боравила на Дивчибарама на рекреативној настави! 12. април 2026. Христос васкресе! Ваистину васкресе! Срећни васкршњи празници ! Наше вредне учитељице и ученици су протекле недеље имали различите радионице са темом васкршњих празника. 22. април 2026. Имамо свет у својим рукама!" Поводом дана планете Земље, ученици из Десића су разговарали о очувању планете. Затим су, оно о чему су разговарали, нацртали. Након тога су уз мало забаве направили и слику планете помоћу отисака.
мај	9. мај 2026. У оквиру Недеље сећања и заједништва, која се обележава од 4. до 8. маја

	2026. године са циљем неговања другарства, разумевања, хуманости, емпатије и поштовања, ученици и учитељи реализовали су више активности. 13. мај 2026. У спортској хали „Зорка“ данас су одржане Мале олимпијске игре, на којима су учествовали ученици наше школе од првог до четвртог разреда. Ученици првог, другог и четвртог разреда освојили су друго место, док је трећи разред освојио прво место. 14. мај 2026. Активност у оквиру Лазине недеље - пешачка тура кроз град Данас су ученици одељења друго два и друго пет из Лазине школе били у малој тури кроз главну улицу. Заједно смо уживали у причама о Шапцу и знаменитим Шапчанима. У знак поштовања према великом Лази К. Лазаревићу, по коме наша школа носи име, ови брижни и племенити ђаци донели су цвеће да украсе Лазин споменик. 15. мај 2026. У дворишту школе одржана традиционална Изложба кућних љубимаца у организацији наше марљиве наставнице Маријане Радаковић. Ученици другог разреда су у великом броју учествовали. 16. мај 2026. Ученици првог и другог разреда у Јевремовцу су обележили Лазину недељу Спортским даном и уживали у разним занимљивим играма. 27. мај 2026. Ученици су обишли двориште Пољопривредне школе, зоолошки врт, економију, као и ергелу коња уз стручну пратњу професора из ове школе. сазнали су доста о животињама и биљкама. Остатак времена су провели у игри и забави. 31. мај 2026. Регионално такмичење у Олимпијским играма младих у Ваљеву Ученици другог разреда освојили су 2. место. Селектор учитељица Здравка Стојановић.
јун	9. јун 2026. Ученици одељења 2/1, учитељице Гордане Јеличић, Дамјан Маџаревић, Јован Јаковљевић, Андреа Драгићевић и Миња Веселиновић су награђени на ликовном конкурс „Парк у мом граду“. Додела награда је била школском дворишту ОШ „Вук Караџић“ у Шапцу. Честитамо!

Актив учитеља другог разреда се састао четири пута у току године

Септембар - договор о раду у текућој школској години, планови и припреме, ваннаставне активности, разно;

Децембар - извештај о раду у првом полугодишту, припрема за Зимски камп, разно;

Март - избору уџбеника за трећи разред, реализација наставе у природи;

Јун - извештај за крај школске године, успех и дисциплина ученика, планови за наредну школску годину;

Сви учитељи другог разреда су били присутни на састанцима, све тачке дневног реда су реализоване.

Председник актива: Мирјана Златкови

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

Први састанак Стручног већа је одржан 1.9.2026. године.

Активности:

- Избор руководиоца стручног већа за школску 2024/2025. годину;
- Усвајање оперативних и тематских планова;
- Избор два тематска дана;
- Договор о реализацији и изради иницијалних тестова;
- Избор предлога семинара за школску 2024/2025. годину.

Закључак:

- Састанку су присуствовали сви учитељи трећег разреда матичне школе и издвојених јединица;
- За руководиоца је изабрана Мирјана Васиљевић;
- Веће је усвојило планове и програме рада предвиђене за школску 2025/2026. годину, као и план посета и излета;
- Изабрана су два тематска дана “Здравље за све” и „Другарство“
- Усвојен план писаних провера и иницијалног тестирања;
- Усвојен је списак предлога акредитованих семинара ради израде Плана стручног усавршавања за школску 2025/2026.годину из каталога Центра за стручно усавршавање Шабац 2025-2026.

Други састанак Стручног већа одржан је 30.12.2025. године.

Активности:

- 1.Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта;
- 2.Реализација планова рада;
- 3.Учешће у припремању школске славе;
- 4.Зимски камп.

Закључак

-Све присутне одељенске старешине су поднеле извештај о постигнутом успеху и дисциплини ученика на крају првог полугодишта. Коначну статистичку обраду података ће извршити педагог школе, коју ће презентовати на Наставничком већу.

-Планови су реализовани у потпуности и није било одступања.

-Договорене су активности везане за припремање школске славе.

-На састанку је разговарано о темама и учешћу ученика на зимском кампу.

Трећи састанак Стручног већа одржан је 03. 03. 2026.

Активности;

Избор уџбеника за трећи разред за наредну школску годину

Закључак:

Актив учитеља другог разреда се сагласио да и у школској 2025/2026. години буду одабрани уџбеници издавачке куће Логос за четврти разред.

Четврти састанак Стручног већа одржан је 27.6.2026.

Активности:

Анализа активности у школској 2025/26;

- Реализација наставе;

- Реализација слободних активности;

- Начелни план за наредну школску годину.

Закључак

Планови су реализовани у потпуности и није било одступања. Од слободних активности реализовано је следеће: Јесењи базар, Чивијада, посета Старом граду, спортске игре, игре у парку, квиз знања, хуманитарни базар.

Договорен је састанак Стручног већа у августу ради благовременог планирања активности везаних за четврти разред.

Активности ученика у пројектима школе и локалне заједнице који су реализовани у школској години:

- Предавање ватрогасаца;
- Безбедност у саобраћају;
- Посета биоскопа
- Посета позоришта
- Пројекат Шабачког едукативног центра, одобрен на јавном позиву Центра за промоцију науке, реализован је са ученицима трећег и четвртог разреда ОШ „Лаза К. Лазаревић“.
- Промоција извиђача " Савски чивијаши"
- Посета грнчарији “Бора”
- Екскурзија 3. разреда

Председник актива
Мирјана Васиљевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

Први састанак Стручног већа је одржан 1.9.2026. године.

Активност

- Избор руководиоца стручног већа за школску 2025/2026. годину
- Усвајање оперативних и тематских планова
- Договор и израда плана писмених провера за текућу школску годину
- Договор око планираних посета установа од образовног, научног и културног значаја у граду или ван града
- Избор предлога семинара за школску 2025/2026. годину

Закључак

Састанку су присуствовали сви учитељи четвртог разреда матичне школе и издвојених јединица.

За руководиоца већа једногласно је изабрана је Милена Благојевић.

Веће је усвојило планове и програме рада предвиђене за школску 2025/2026. годину. Усвојен је план писаних провера .

Усвојен план посета установа од образовног, научног и културног значаја у граду или ван града.
Усвојен је списак предлога акредитованих семинара стручног усавршавања под каталошким бројевима 210, 203 и 150 из каталога Центра за стручно усавршавање Шабац 2022-2025.

Други састанак Стручног већа одржан је 03. 03. 2026.

Активност

Избор уџбеника за школску 2026/2027. годину

Закључак

Састанак актива је одржан поводом избора уџбеника према новом закону. Сви чланови актива су упознати са процедуром избора уџбеника, понудама издавача. На предлог учитеља трећег разреда сагласни смо да се не мења досадашњи издавач Нови Логос.

Чланови актива који нису могли физички да присуствују састанку су обавештени путем Вибера.

Трећи састанак Стручног већа одржан је 8.6.2026.

Активност

Избор маршруте за екскурзију у школској 2026/2027.

Закључак

На састанку су учествовали сви учитељи четвртог разреда.

Донета је одлука да једнодневна екскурзија у првом разреду се реализује на релацији
Шабац - Троноша - Тршић - Бања Ковиљача - Шабац.

Четврти састанак Стручног већа одржан је 12.6.2026.

Активности:

Анализа активности у школској 2025/26;

- Реализација наставе;
- Реализација слободних активности;
- Начелни план за наредну школску годину.

Закључак

Планови су реализовани у потпуности и није било одступања. Од слободних активности реализовано је следеће: Јесењи базар, Чивијада, Посета Пољопривредној школи, Спортске игре...

Договорен је састанак Стручног већа у августу ради благовременог планирања активности везаних за први разред.

Активности ученика у пројектима школе и локалне заједнице који су реализовани у школској години:

- Учешће на ликовном конкурс Центра инклузивна Србија на тему "Инклузија да школа буде цела";
- Савски чивијаши- Одред извиђача Поречана;
- Колачијада;
- Ватрогасци спасиоци;
- Предавање о превенцији коришћења дуванских и никотинских производа - патронажна служба Дома здравља Шабац;
- Саобраћајна полиција – предавање;
- Квиз за ученике четвртог разреда" Свака недеља у Лазиној је дечја"
- " Победиш увек кад нешто научиш";
- Пројекат Шабачког едукативног центра, одобрен на јавном позиву Центра за промоцију науке, реализован је са ученицима трећег и четвртог разреда ОШ „Лаза К. Лазаревић“;
- Спортске игре младих;
- Изложба кућних љубимаца;
- Прослава за крај четвртог разреда

Руководилац актива
Милена Благојевић

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И
КЊИЖЕВНОСТИ ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ
ОШ „Лаза К. Лазаревић”, Шабац**

Опште напомене:

Актив наставника српског језика и књижевности током школске године састао се четири пута. На првом састанку одлучено је да председник буде Никола Танасић. Усвојени су планови и направљен је план за текућу школску годину. Активности, часови редовне, допунске, додатне, припремне и осталих ваннаставних активности реализовани су у потпуности (у складу са задужењима наставника у оквиру своје четрдесеточасовне радне недеље).

Стручно усавршавање наставника током школске 2025/2026. године (похађани семинари):

Сања Павковић Дошен: Зимски семинар у Београду (стручни);

Никола Танасић: Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању уз примену вештачке интелигенције (5. 1. 2026. године);

Милица Предић: Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању уз примену вештачке интелигенције (5. 1. 2026. године);

Јелена Деспотовић: Корак по корак ка квалитетном инклузивном образовању.

Непосредан рад наставника у оквиру задужења четрдесеточасовне радне недеље:

Никола Танасић: 9 часова редовне наставе, 1 час додатне наставе, 1 час припремне наставе;

Мила Бабић: 18 часова редовне наставе, 2 часа додатне наставе, 1 час допунске, 1 час рада у драмској секцији;

Сања Павковић Дошен: 16 часова редовне наставе, 8 часова осталих задужења;

Ивана Поповић: 18 часова редовне наставе, 2 часа додатне, 2 часа допунске наставе, 1 час медијске писмености, 1 час рада у драмској секцији;

Драгана Тадић Илић: 20 часова редовне наставе, 1 час додатне, 1 час допунске и 1 час припремне наставе;

Јелена Деспотовић: 18 часова редовне наставе, 2 часа додатне, 2 часа допунске и 1 час обавезних слободних активности;

Милица Предић: 20 часова редовне наставе, 1 час додатне, 1 час допунске и 1 час припремне наставе.

Реализовани угледни часови/активности:

Милица Предић: Велике приче из Великог рата; 24. 2. 2026. године у ИО Варна;

Ивана Поповић: Галицизми у српском језику; 31. 3. 2026. ЦСУ Шабац

Реализоване остале активности:

Дан школе „Подриње у срцу носим” - сценариста: **Мила Бабић**, сарадници: **Ивана Поповић** и **Никола Танасић** (одржано 46 часова драмске секције за потребе Дана школе);

Милица Предић: вођење инстаграм и фејсбук странице Школе, сарадња са Шабачком гимназијом у акцији поклањања књига Геронтолошком центру у Јеленчи, заједничка активност током Дечје недеље „Мапа мог бољег ума”, видео за Светски дан поезије са ученицом Јаном Лозић (рецитовање поезије), учешће у хуманитарној акцији „Улица хуманих Чивијаша”;

Драгана Тадић Илић и **Ивана Поповић** (задужење за лектуру Летописа школе и прикупљање информација);

Јелена Деспотовић: са ученицима 5. и 6. разреда организовала Светосавку приредбу, са својим одељење припремила одломак из Нушићеве драме „Кирија“ коју су извели у Шабачкој библиотеци предшколцима ПУ „Наше дете“. Том приликом су посетили и Народни музеј, водила своје одељење у биоскоп на пројекцију филма „Хајдук у Београду”;

Мила Бабић и **Никола Танасић** – сарадници у оквиру часописа „Дечја посла” (лектура, прикупљање интересантних садржаја).

Сања Павковић Дошен: један пројекат није заживео (Фотеља наша насушна) због недовољног броја ученика; два пројекта су одрађена од стране самих ученика - делови "Избирачице", Косте Трифковића, делови "Покондирене тикве", Јована Стерије Поповића (ученици су их сами спремили у оквиру пет група и извели их на редовним часовима).

Никола Танасић: наруџбина књига за свечаност Видовданске додела награда, ажурирање школског сајта, спровођење активности „Мали таленти великог срца” у оквиру пројекта Партнерство за праведно квалитетно образовање.

Такмичења у школској 2025/2026. години

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И ЈЕЗИЧКЕ КУЛТУРЕ

ПЕТИ РАЗРЕД

Нина Цветиновић – 1. место – Н. Танасић
Јаков Гладовић – 1. место – И. Поповић
Вељко Јаковљевић – 2. место – Н. Танасић
Марко Дамњановић – 2. место – Н. Танасић
Андрија Аничич – 2. место – Ј. Деспотовић
Лука Ристић – 2. место – М. Бабић
Софија Милутиновић – 2. место – Ј. Деспотовић
Петра Миленковић – 2. место – И. Поповић
Софија Стојиљковић – 3. место – Ј. Деспотовић

Василије Жужа – 3. место – М. Бабић
Ђорђе Пантић – 3. место – И. Поповић
Ива Јањић – 3. место – И. Поповић
Павле Матић – 3. место – И. Поповић

ШЕСТИ РАЗРЕД

Неда Лончар – 1. место – Ј. Деспотовић
Богдан Ивановић – 1. место – И. Поповић
Петар Перишић – 2. место – И. Поповић
Миља Филиповић – 2. место – И. Поповић
Лена Левтић – 3. место – И. Поповић

СЕДМИ РАЗРЕД

Ана Тркуља – 2. место – Д. Тадић Илић
Лена Глигорић – 3. место – М. Предић
Јана Стојиљковић – 3. место – М. Предић

ОСМИ РАЗРЕД

Сара Лазаревић – 2. место – Н. Танасић
Андреј Филиповић – 3. место – М. Бабић
Сара Ракић – 3. место – Н. Танасић

ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА И ЈЕЗИЧКЕ КУЛТУРЕ

ПЕТИ РАЗРЕД

Андрија Аничић – 1. место – Ј. Деспотовић
Нина Цветиновић – 2. место – Н. Танасић
Вељко Јаковљевић – 3. место – Н. Танасић
Јаков Гладовић – 3. место – И. Поповић
Петра Миленковић – 3. место – И. Поповић

ШЕСТИ РАЗРЕД

Неда Лончар – 1. место – Ј. Деспотовић
Богдан Ивановић – 2. место – И. Поповић
Петар Перишић – 2. место – И. Поповић
Миља Филиповић – 2. место – И. Поповић
Лена Левтић – 2. место – И. Поповић

СЕДМИ РАЗРЕД

Лена Глигорић – 3. место – М. Предић
Ана Тркуља – 3. место – Д. Тадић Илић

СМОТРА ТАЛЕНТОВАНИХ УЧЕНИКА ИЗ СРПСКОГ ЈЕЗИКА:

Општински ниво: друго и три трећа места (Весна Гавриловић, Сара Глигорић, Сара Лазаревић и Петра Топаловић ; ментори: Милица Предић и Никола Танасић);
Регионални ниво: прво место: Сара Лазаревић; друго место: Петра Топаловић (ментор: Никола Танасић); друго место: Лена Глигорић (ментор: Милица Предић);

Републички ниво: Сара Лазаревић - треће место (ментор: Никола Танасић); Лена Глигорић – треће (ментор: Милица Предић).

План стручног излета у школској 2026/2027. години:

Стручни излет: Београд - Посета Спомен-кући Иве Андрића, Кући Ђуре Јакшића и Музеју Вука и Доситеја.

У Шапцу, 28. јуна 2026.

Председник Актива:

Никола Танасић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИКЕ У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ

Чланови стручног већа физике одржали су три састанка. На првом састанку утврђени су годишњи и месечни планови са исходима. На другом састанку стручног већа одржаном после првог циклуса анализирали смо успех ученика из физике. На основу те анализе направили смо план за помоћ ученицима у процесу учења. На крају другог циклуса показало се да им је та помоћ доста значила у стицању знања, што се видело и кроз њихове оцене. На овом састанку смо урадили припрему за такмичење које нас је очекивало, . На трећем састанку стручног већа одржаном у априлу, анализирали смо успех ученика после трећег класификационг периода. Такође смо имали увид у резултате пробног завршног испита који су радили пет ученика осмог разреда. Организована је припремна настава за ове ученике као и допунска настава за ученике којима је била потребна додатна помоћ. Два ученика шестог разреда освојили су трећу награду на републичком такмичењу из физике и једна ученица осмог разреда освојила је другу награду на истом такмичењу. Једна ученица осмог разреда полагала је поправни испит у јунском року, док остали ученици нижих разреда нису имали негативних оцена.

Милорад Илић

9.07. 2026.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ

Наставници:

* Снежана Ђерић Ранковић – пети разреди

* Дејан Јосиповић – пети и шести разреди

* Бранко Бирманчевић – пети, шести, седми и осми разреди

Током школске године сви наставници Стручног већа музичке културе активно су учествовали у реализацији наставних и ваннаставних активности. Редовна настава музичке културе реализована је у складу са наставним планом и програмом, уз додатни ангажман наставника у припреми ученика за различите школске свечаности, приредбе и такмичења.

Наставници су током године учествовали у припреми и реализацији програма поводом Дана школе, школске славе Светог Саве, дочека првака 1. септембра, као и програма поводом доделе Видовданских награда. Посебан допринос дали су и кроз припрему и рад школског хора и оркестра, који су учествовали у реализацији бројних школских програма и свечаности.

Наставници су такође припремали ученике и изводили их на школска такмичења, на којима су остварени значајни резултати на општинском, окружном и републичком нивоу.

Као најзначајнији успеси у току школске године посебно се издвајају оснивање школског оркестра, као и освајање прве републичке награде из области музичке културе у школи.

Републичку награду освојила је ученица Ирена Томић у категорији певања, изводећи соло композицију уз клавирску пратњу.

На основу свих реализованих активности и постигнутих резултата, школска година може се оценити као веома успешна за Стручно веће музичке културе, наставнике, ученике, школски хор и школски оркестар.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ

У току школске године актив наставника страног језика био је ангажован кроз велики број активности који смо са великим успехом спроводили са својим ученицима, како у сарадњи једни са другима, тако и индивидуално сваки од наставника у раду са својим ученицима.

На самом почетку школске године је изабран за руководиоца актива, Светислав Предић, од кога је у међувремену стигла и молба, прво директору школу, а потом и самом активу за сагласност за напредовање у звању у току ове школске године. Уз максимално поштовање процедура, документација послата у ШУ Ваљево и просветна саветник Катарина Петровић, професор енглеског језика и књижевности је извршила у два наврата контролу часова, као и администрације поменутог колеге. У тренутку писања овог извештаја, још увек није стигао одговор из школске управе, али се свакако писац овог извештаја нада да ће бити позитиван.

Активности наставника су подељени по месецима.

У септембру актив је задржао сада већ дугу и традиционалну активност обележавања Европског дана страних језика где су наставници то урадили у оквиру својих часова, а Јелена Степановић је и направила филм под именом „Европски дан језика” са ученицима другог и трећег разреда.

Радионица „Учимо немачки кроз игру” - Весна Ђокић, библиотекарка

Ученици четвртог разреда у одељењу 4/3 научили су које исте речи се користе у српском и немачком језику, како се поздравити, представити ко си и одакле долазиш, боје, бројеве до 15, годишња доба. Кроз интеракцију и тимски рад кроз завршну активност спајања речи које су на немачком научили са понуђеним речима на српском показали су да су савладали основе страног језика којег до сада нису учили у школи.

У нашој школској библиотеци одржана игра трагања поводом обележавања Европског дана језика. Ученици су, уз помоћ библиотекарке Ирене, имали задатак да препознају заставе различитих земаља и тачно одговоре на питања везана за књиге и писце тих земаља. Сваки тачан одговор био је пут до следећег трага, а потрага их је водила кроз полице библиотеке све до „скривеног блага“ – поклон књига. Игру спровела библиотекарка Ирена Симић.

Европски дан језика обележили су и ученици одељења 6/5 који су са одељенским старешином, Наташом Поповић, направили пано са занимљивим чињеницама о заставама.

Ученици одељења 6/1 су на секцији француског језика са наставницом Јеленом Пантелић правили цвеће пријатељства са лепим порукама и међусобно их размењивали, затим „посадили”.

Ученици III/6 и III/7 из Јевремовца су на часу ликовне културе обележили Европски дан језика. Научили су да пишу реч ХВАЛА на различитим језицима са својим учитељима.

На још један начин је у нашој школи обележен Европски дан језика - ученици из одељења 6/2 и 7/5 су направили пано на секцији енглеског језика коју води наставница Снежана Алексић.

У октобру Јелена Степановић има учешће на међународном ИКТ Филмфесту са анимираним филмом „Шапат ветра” који је касније награђен првом наградом у Новом Пазару. Снежана Алексић је имала крајем октобра изложбу у својој учионици поводом празника Halloween. Наставница Тања Јовић је имала две активности у октобру:

- 6. 10. 2025, Вршњачко учење – У оквиру Дечје недеље ученици седмог разреда, Лена Глигорић 7/6, Дуња Илијевски 7/6, Анастасија Исаиловић 7/6, Михаило Стојановић 7/7 и Јана Стојиљковић 7/7, реализовали су часове енглеског језика у одељењима 5/6 и 5/7. Циљ активности је истицање

значаја вршњачког учења кроз пружање подршке односно међусобног дељења знања и вештина које олакшавају усвајање нових садржаја.

- 8. 10. 2025 - У оквиру Дечје недеље, односно тематског дана „Мапа мог бољег света“ ученици од 5. до 8. разреда учествовали су у активности „Нор, stop and write“ где су кроз игру и развијање такмичарског духа утврдили писање обрађеног вокабулара.

Тајјана Мирићић је у оквиру Дечје недеље, 9. октобра 2025. године, одржала час француског језика у одељењу 4/6 са циљем упознавања ученика из издвојених јединица са матичном школом и представљања новог школског предмета.

У **новембру** је Јелена Степановић имала доста активности:

- 7.11. Одржана филмска радионица у основној школи у Бијељини на позив уметничког директора ИКТ Филмфеста, Стевана Ковачевића.

- 15.11. Одлазак у Соко Штарк са одељењем 4-3 и њиховом учитељицом Славицом Карић.

- 24.11. Прилог о филму „Шапат ветра” приказан на РТС-у у Јутарњем програму и емисији „Ово је Србија”.

- 27.11. Прилог о филму „Шапат ветра” приказан на ТВ АС-у у емисији „На лицу места”.

У **децембру**, Јелена Степановић наставља са својим ангажовањем.

-17.12. Заједно са Николом Танасићем у школи одржала обуку за колеге под називом „Филмска радионица”.

-Снимљен и промовисан филм „Срећни празници" у оквиру секције „Правимо се Енглези”.

Снежана Алексић је 26.12.2025. године одржала Christmas Festive Market, као и новогодишњу изложбу.

Наставница Маја Бошковић је имала апсолвенткињу енглеског језика и књижевности у Новом Саду, Миу Орешки, која је била на опсервацији два дана, 8 часова, 17. и 18. децембра, затим на стручној пракси 30. и 31. марта, 1. и 2. априла.

У **фебруару** је одржан угледни час (24.2). Носилац угледног часа је био Светислав Предић у сарадњи са Милицом Предић и Бранком Бирманчевићем под именом „Велике приче из Великог рата”.

У марту је обележена Франкофонија - фото-конкурс "Чудесни свет француског језика" који су реализовале наставнице француског језика.

У месецу марту, тачније 19.3. просветни саветник Катарина Петровић извршила педагошки надзор први пут код наставника Светислава Предића у оквиру активности за напредовање у звању. Надзор је извршен у школи у Варни. Посета часовима је била у одељењима 7/6 и у трећем разреду.

У месецу мају, тачније 5.5. просветни саветник Катарина Петровић извршила педагошки надзор по други пут код наставника Светислава Предића у оквиру активности за напредовање у звању. Надзор је извршен у школи у Варни. Посета часовима је била у одељењу 6/6.

Стручно усавршавање:

Маја Бошковић- 21.02.2026 - РЕЦЕПТ ЗА ЗНАЊЕ - Међупредметно повезивање, знање за 21. век (Страни језици и историја),

20.05.2026 - АУТОРИТЕТ, ДОСТОЈАНСТВО И СТАБИЛНОСТ У НАСТАВНИЧКОЈ ПРОФЕСИЈИ.

Јелена Степановић

28.8. Вебинар за Еразмус+ акредитације – опште, стручно и образовање одраслих.

29.8. Радионица за писање пријава за Еразмус+ акредитације – опште, стручно и образовање одраслих.

15.9. Вебинар „eTwinning за почетнике“.

24.10. Семинар „Дефинисање квалитетних исхода учења“, Шабац, (8 сати).

24.12. Похађала вебинар у организацији Фондације Темпус „Како да пронађете партнере за Еразмус+ пројекте?“

-30.1.2026. Вебинар „eTwinning у иницијалном образовању будућих наставника - могућности за студенте и универзитетске наставнике“ који организује Фондација Темпус - eTwinning национални тим за подршку.

-26.2. Etwinning у настави страног језика (вебинар)

-онлајн панел- дискусија „Кафа са eTwinning амбасадорима

28.2. Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању уз примену вештачке интелигенције (24 бода)

10.2. Вебинар за акредитоване установе

Татјана Мирић

- "Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема" - онлајн семинар
- "Micro:bit basics course" - онлајн обука
- "Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља" - онлајн обука на платформи Чувам те

Тања Јовић

- Стручни скуп - трибина(онлајн) : Рецепт за знање: међупредметно повезивање - знање за 21. век(историја и страни језици), 23. 2. 2026, KLETT
- „Корак по корак ка квалитетном инклузивном образовању“, ЦСУ, Шабац, 14. 3. 2026, ЗУОВ
- Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању, 5. 6. 2026, ЗУОВ

Наташа Новаковић

28.2. Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању уз примену вештачке интелигенције (24 бода)

Светислав Предић

28.2. Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању уз примену вештачке интелигенције (24 бода)

Јелена Лончар

27.04.2026. Стратегије развоја социјалних вештина и технике редуковања проблематичног понашања - семинар, одржан у ОШ„ Свети Сава“, 8 бодова;

12. 11. 2025. Од превенције до подршке - трибина,

16.05.2026. Dyslexia – вебинар

Снежана Алексић

-26.2. eTwinning у настави страног језика (вебинар)

Такмичења

У школи је одржано **школско такмичење** 29.12.2025. године са следећим резултатима.

На такмичењу је учествовало укупно пет ученика из матичне школе и ИЈ Варна из седмог разреда.

1. Јана Стојиљковић 39/40 (наставница Тања Јовић)
2. Миња Келебуда 39/40 (наставница Тања Јовић)
3. Дуња Илијевски 37/40 (наставник Светислав Предић)

4. Лена Глигорић 33/40 (наставник Светислав Предић)
5. Анастасија Исаиловић 17/40 (наставник Светислав Предић)

Учесници осмог разреда:

1. Јана Лозић 39.5/40 (наставница Тања Јовић)
2. Емилија Вукадиновић 39.5/40 (наставница Наташа Новаковић)
3. Ангелина Чугуровић 39.5/40 (наставница Наташа Новаковић)
4. Сара Ракић 38/40 (наставница Наташа Новаковић)
5. Дуња Бошковић 38/40 (наставница Наташа Новаковић)
6. Теодора Станојевић 38/40 (наставница Наташа Новаковић)
7. Марија Јовић 37/40 (наставница Наташа Новаковић)
8. Анђела Ризнић 34 (наставница Наташа Новаковић)
9. Анђелија Ђекић 33.5 (наставница Наташа Новаковић)
10. Ирена Томић 32.5 (наставница Наташа Новаковић)

Општинско такмичење је одржано у ОШ „Мајур” 09.02.2026. године

На општинском такмичењу су се појавила сва деца која су остварила пласман на то такмичење, а која су поменута у претходном записнику. На овом такмичењу које је у срдочној и домаћинској атмосфери спроведено у школи у Мајуру, остварени су следећи резултати који су за пласман.

Ученици који нису наведени, а били су пријављени нису остварили задовољавајући број бодова за пласман даље.

Осми разред:

- Ема Вукадиновић 8/2 - 1. место (Наставница Наташа Новаковић)
Теодора Станојевић 8/1 - 1. место (Наставница Наташа Новаковић)
Сара Ракић 8/1 - 2. место (Наставница Наташа Новаковић)
Ангелина Чугуровић 8/4 - 2. место (Наставница Наташа Новаковић)
Дуња Бошковић 8/3 - 3. место (Наставница Наташа Новаковић)
Јана Лозић 8/7 - 3. место (Наставница Тања Јовић)

Седми разред:

- Миња Келебуда 7/7 - 3. место (Наставница Тања Јовић)

Окружно такмичење је одржано у ОШ „Мајур”

Окружно такмичење је одржано, као и општинско, у ОШ „Мајур 15.3.2026. године . На такмичењу су учествовале наставнице Наташа Новаковић и Тања Јовић са својим ученицама.

Осми разред:

Ема Вукадиновић 8/2 (Наставница Наташа Новаковић)

Теодора Станојевић 8/1 (Наставница Наташа Новаковић)

Сара Ракић 8/1 (Наставница Наташа Новаковић)

Ангелина Чугуровић 8/4 (Наставница Наташа Новаковић)

Дуња Бошковић 8/3 (Наставница Наташа Новаковић)

Јана Лозић 8/7 (Наставница Тања Јовић)

Седми разред:

Миња Келебуда 7/7 (Наставница Тања Јовић)

Закључак

Нико од ученика није остварио пласман на Републичко такмичење из енглеског језика. Испод се налази бодови. Само је ученица Миња Келебуда освојила треће место које не води на Републичко такмичење.

Миња Келебуда - 35 бодова (3.место)

Јана Лозић - 30 бодова

Сара Ракић 31 бод

Дуња Бошковић 28 бод

Ангелина Чугуровић 33 бод

Ема Вукадиновић 33 бода

Теодора Станојевић 26 бодова

Састанци актива:

У току школске године је одржано шест састанака актива на којима су сви чланови сарађивали и договарали се око свих планова и циљева актива. Поред свега горе наведеног, на једном од састанака се по закону одлучивало и о **избору уџбеника**.

Потврдили смо да ћемо задржати уџбеник из осмог разреда, који је и до сада коришћен, RIGHT ON4. На предлог наставнице Наташе Новаковић и Јелене Степновић, актив је сагласан да пишемо захтев како бисмо извршили промену уџбенике за први, трећи и четврти разред, SMILES, како бисмо објединили да ученици од првог до четвртог разреда имају у једном циклусу један уџбеник од _____ једног _____ издавача.

С обзиром да је прошле године после дуго година промењен уџбеник из руског језика за седми разред, одлучено је на нивоу актива да ове године пишемо захтев да се исто уради и за пети, шести и осми разред, како би и у том смислу, било јединствено. У питању је Руски језик, КЛЕТТ издавача.

Наставнице француског језика су изабрале уџбеник за осми разред по именом Décibel 4, без радне свеске. Издавач је Клетт.

Планирање стручних излета са ученицима:

У оквиру плана посета и стручних излета за следећу школску годину у оквиру актива се планира посета јапанској амбасади у Београду као и учешће у њиховим активностима. Такође, планира се посета Филолошком факултету у Београду, Карловачкој гимназији у Сремским Карловцима као и посета САНУ, такође у Београду.

29.6.2026. године
Руководилац актива за стране језике у школској 2025/2026. години
Професор енглеског језика и књижевности
Светислав Предић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ХЕМИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

Записници са седница стручних већа 12. 09. 2025.

Активност

1. Усвајање планова и програма за редовну наставу за школску 2025/2026.
2. Избор за руководиоца стручног већа
3. Договор о учешћу на такмичењима
4. Анализа постојећих наставних средстава
5. Договор о начину и реализације додатне, допунске и припремне наставе
6. Реализација и израда плана писмених вежби
7. Усклађивање критеријума оцењивања
8. Договор о могућим посетама научним установама
9. Текућа питања

Закључак

Седници присуствују чланови актива наставника хемије: Весна Коларић и Владимира Хрепић Пајић.

1. Наставни планови и програми за школску 2025/2026. годину усвојени су једногласно.

2. За руководиоца већа изабрана је Весна Коларић.
3. Ове школске године учествујемо на такмичењима прописаним од стране Министарства просвете
4. Сатавили смо списак наставних средстава на основу понуде.
5. Чланови већа су у 40-часовној недељи добили своја задужења за додатну, допунску и припремну наставу.
6. Потребно је унети план писмених вежби за прво полугодиште у датом року.
7. Чланови већа су се подсетили Критеријума оцењивања на нивоу већа.
8. Планирана је посета Фестивалу науке..

Записници са седница стручних већа 12. 01. 2026.

Активност

1. Анализа остварености плана и програма на крају првог полугодишта
2. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта
3. План реализације такмичења
4. Текућа питања

Закључак

1. План и програм на крају првог полугодишта је реализован и остварен у потпуности
2. Часови допунске наставе се не посећују редовно, што је резултат неуспеха појединих ученика. У току првог полугодишта почела додатна и припремна настава у складу са афинитетима одређене групе ученика.
3. Од стране МП објављен је календар такмичења за ову школску годину.
4. Стручно усавршавање наставника тече по плану.

Састанку су присуствовали сви чланови Актива.

Записници са седница стручних већа 12. 03. 2026.

Активност

1. Избор уџбеника за 8. разред
2. Текућа питања

Закључак

Од стране Управе школе Актив наставника хемије је обавештен које су све издавачке куће у законском року послале понуде нашој школи. Након завршетка наведеног рока, приступило се одабиру уџбеника из хемије. На нивоу Актива попуњени су обрасци који су прилагођени новим

законским оквирима и након вредновања сваког понуђача, највишу оцену свим категоријама добила је Издавачка кућа "Вулкан знање". Стручно веће наставника хемије изабрало је понуђача " Вулкан знање" за уџбеник осмог разреда за наредне четири године.

Наставници ће бити ангажовани за прегледање задатака и решавање приговора на завршном испиту.

Састанку присуствовали сви чланови Актива.

Записници са седница стручних већа 12. 05. 2026.

Активност

1. Анализа такмичења

2. Завршни испит

3. Текућа питања

Закључак

1. Ученици који су се на школском такмичењу квалификовали за Општинско такмичење из хемије су: Тара Чикарић 7/2, Исак Молнар 7/2, Лазар Јовановић 7/2, Митар Илић 7/3, Јана Ловчевић 7/3, Лука Павловић 7/3, Ана Тркуља 7/4, Елена Јездимировић 7/4, Даница Златарић 7/5, Војин Дучић 7/5, Вук Станковић 7/5, Андреј Павловић 7/5, Милица Стефановић 7/5, Лена Глигорић 7/6, Анастасија Исаиловић 7/6, Бранка Јовановић 7/6.

Општинско такмичење из хемије одржано је 15.3.2026. године у ОШ "Ната Јеличић " у Шапцу.

Ученици су постигли следеће резултате:

Ана Тркуља - другу награду

Тара Чикарић - трећу награду

Исак Молнар - трећу награду

Лазар Јовановић - трећу награду

Митар Илић - трећу награду

Лука Павловић - трећу награду

Лена Глигорић - трећу награду

Окружно такмичење из хемије одржано је 26.4.2026. године у ОШ "Ната Јеличић " у Шапцу.

Ученици су постигли следеће резултате:

Ана Тркуља - другу награду

Тара Чикарић - трећу награду

2. Као трећи предмет на завршном испиту изабрала су три ученика осмог разреда. Припремна настава је у току.

Састанку присуствовали сви чланови Актива.

Стручно усавршавање наставника хемије:

Владимира Хрепић Пајић

Семинари:

1. Подршка наставницима технологије, физике и хемије у раду са даровитим ученицима у основној школи (8 бодова) бр 635/2025
2. Експериментални заокрет- практична настава у хемији и физичкој хемији (8 бодова), бр. 655

Весна Коларић

Трибина: Управљај стресом и својим доживљајем стреса, 126-4/2026

Вибинар: Презентација уџбеника хемије

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

Атив за физичко и здравствено васпитање у току 2025/26. школске године је испунио очекиване задатке које је поставио на почетку. Наиме на састанку актива одржаном на почетку школске године 01.09.2025. договорено је да ученици наше школу учествују на готово свим такмичењима под организацијом министарства просвете науке и технолошког развоја као и предходних година.

Поводом организације Европског школског дана спорта 26.09.2025. учешће је узела и наша школа тако што су наставници физичког и здравственог васпитања на својим часовима организовали са својим ученицима разне активности на отвореном.

Градско такмичење у стоном тенису одржано је 30.09. у Соколском дому где су ученици наше школе; Василије Жужа 5/3 и Јован Рачић 7/2 заузели четврто место.

У оквиру „Дечије недеље“ 07.10. 2025. године у спортској сали је организован турнир у стоном тенису за ученике старијих разреда. Учествовало је двадесет и двоје ученика. У конкуренцији петог и шестог разреда прво место заузео је Василије Жужа док је за ученике седмог и осмог разреда победио Јован Рачић.

На градском такмичењу у рукомету одржаном 16.10.2025. године у спортској хали Зорка екипа дечака наше школе заузела је четврто место.

У организацији Телеком Србија 20.10.2025. у спортској хали Зорка мешовита екипа наше школе у баскету 3x3 освојила је четврто место као и на градском такмичењу у кошарци одржаном 22.10.2025. године у кошарци такође четврто место.

На окружном такмичењу у пливању одржаном 25.11.2025. године на градском базену ученици наше школе освојили су три трећа места, седам других и пет првих. Прввопласирани ученици су остварили пласман на Републичко такмичење; Поповић Лена IV разред стил делфин, Гајић Стефан VII разред стил делфин, Милојевић Ленка VII разред стил леђни, Маљугић Небојша VIII разред стил делфин и Грујић Страхиња VIII разред стил леђни.

У Центру за стручно усавршавање 13.12.2025. године одржан је семинар „Инклузија у настави кроз адаптивно физичко вежбање и елементе игре Баскин“. Учесници на семинару су узели наставници физичког и здравственог васпитања Владимир Јовановић и Саша Теодоровић.

На такмичењу у фудзалу 16.12.2025. у спортској хали Зорка учествовала је и мушка екипа наше школе.

У нашој школи 10.02.2026. одржано је градско такмичење у одбојци за основне школе. Ученице наше школе освојиле су прво место и пласирале се на Окружно такмичење.

Првенству Централне Србије у каратеу одржано је 07.03.2026. у Новом Пазару. Ученик наше школе Матеја Срећковић 6/2 освојио је прво место у борбама и пласирао се на Републичко такмичење. Остали представници наше школе нису успели да освоје медаље. Учествовали су; Јелена Ибрић у борбама, док су у катама наступали Хелена Главинић, Борис Поповић и Алекса Љубишић.

На Окружном такмичењу у одбојци одржаном 12.03.2026. године у сали наше школе женска екипа је изгубила резултатом 2:1 од ученица из Малог Зворника. Учествовале су екипе ученица из; Лознице, Дебрца, Малог Зворника, Лубовије, Крупња и Шапца као и три екипе у конкуренцији дечака где је победила екипа из Лознице из О Ш „Вук Караџић“. Нашу школу су представљале; Нађа Марковић 7/1, Лена Адамовић 6/5, Лена Марковић 8/1, Ирина Пајић 8/4, Лара Фалетић 6/4, Јована Лекић 8/1, Андреа Златарић 8/6, Дуња Гвозденовић 8/5 и Нађа Тешкић 8/3.

У Младеновцу 14.03.2026. на Републичком такмичењу у каратеу Матеја Срећковић је у борбама освојио прво место и златну медаљу.

Градско такмичење у баскету 3x3 одржано је 18.03.2026. у ОШ „Јанко Веселиновић“. Учествовале су три екипе девојчица и девет екипа дечака. У конкуренцији екипа дечака наша школа је заузела треће место, представљали су је; Лазар Илић 8/2, Никола Јовић 8/2, Марко Гајић 8/1 и Данило Бркушанин 8/1.

Међуокружно такмичење у гимнастици одржано је у ОШ „Јован Поповић“ у Сремској Митровици. За нашу школу такмичила се ученица Наталија Веселиновић у појединачној конкуренцији у категорији девојчица петог и шестог разреда али се није пласирала на Републичко такмичење.

Општинско и окружно такмичење из атлетике одржано је 08.03.2026. у Шапцу на градском стадиону. Представници наше школе освојили су осам медаља; Јована Ивановић 3/6 на 60 м освојила је прво место, Александар Јоковић 6/2 у скоку у вис прво место, Андреа Гајић 8/5 у трци на 100 м прво место. Они су остварили пласман на Међуокружно такмичење које ће бити одржано у Сремској Митровици. Медаље су освојили и ; Јелена Живковић 4/1 у скоку у даљ друго место, Анђелија Стефановић 5/3 у скоку у даљ друго место, Уна Винчић 5/3 на 600 м треће место, Алекса Драгојевић 5/3 на 300 м треће место и Лука Вулићевић 5/3 на 600 м треће место. Учествовали су и; Ирена Ђермановић 3/7, Јана Прица 3/6, , Катарина Павловић 4/1, Дуња Недељковић 4/1, Андреа Степић 5/3, Марта Вукашиновић 5/3 и Сташа Митровић 6/1.

У оквиру манифестације „Плазма Спортске игре младих“ одржаних у Шапцу 24.04.2026. ученици наше школе узели су учешће у стоном тенису. У јакој конкуренцији Ђорђе Петровић 7/5 заузео је треће место.

Поводом „Лазиних дана“ у нашој школи 14.05.2026. одржан је турнир у кошарци где је учествовало седамнаест екипа. Прво место у конкуренцији седмог и осмог разреда освојило је одељење 8/2 а у конкуренцији петог и шестог разреда победило је одељење 6/3.

У Сремској Митровици 14.05. на Међуокружном такмичењу из атлетике ученице наше школе освојиле су две медаље; Јована Ивановић 3/6 у дисциплини 60 м заузела је треће место и Андреа Гајић ученица 8/5 у дисциплини 100 м заузела је друго место. У скоку у вис Александар Јоковић 6/2 заузео је четврто место.

Професор физичког васпитања

Саша Теодоровић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ

РАЗРЕД	САДРЖАЈ - АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА
5,6,7,8. разред.	Подела задужења за школску 2025/2026 годину; Израда глобалних и оперативних планова; План допунске, додатне и припремне наставе; Распоред писмених провера за прво полугодиште; Стручно усавршавање;	Август	Седница стручног већа наставника математике одржана је 29.8.2025. ***За председника актива изабрана је Душица Рашевић, а остали чланови су Драгана Максимовић, Весна Кулић, Катарина Лолић, Владимир Милошевић и Јелена Шашић. Договор за додатну, допунску, као и за припремну наставу је да их сваки наставник реализује у одељењима у којима предаје. ***Договорена је израда глобалних и оперативних планова на нивоу Актива. Измене у вези са стандардима образовних постигнућа биће прилагођене глобално-тематским плановима по савету педагошко-психолошке службе ***Направљен је план допунске, додатне и припремне наставе. Оперативни планови су прилагођени новинама и тематској недељи у складу са смерницама добијеним од Министарства. Садржај наставних јединица у првој недељи септембра прилагођен је теми "Богатство различитости". За ову школску годину су предвиђене четири тематске недеље: Богатство различитости (4-8. септембар), Спорт и толеранција (13-17. новембар), Ни црно, ни бело (15-19. април) и Лазина недеља (13-17. мај). ***Распоред писмених провера је усаглашен и сваки наставник ће унети за одељења у којима предаје у току прве две седмице септембра. ***Сваки члан већа ће се определити за семинаре које ће похађати у току школске 2025/2026. године.
5,6,7,8. разред.	План стручног усавршавања ван установе; Мој професионални развој (Лични план стручног усавршавања, Портфолио);	Током године	***Редовно размењујемо искуства и утиске са похађања семинара и стручних скупова. ***Сваки члан Актива уредно ажурира свој лични портфолио.
5,6,7,8. разред.	Приоритети у набавци очигледних наставних	Септембар Током године	**Сва наставна средства неопходна за рад су доступна. Сви кабинети за математику су и дигитално опремљени (тв/пројектор). **По плану, у одељењима четвртог разреда одржаћемо

	средстава; Планирање часова предметне наставе у 4.разреду.		час математике како бисмо се представили ученицима четвртог разреда и упознали их са планом и програмом петог разреда.
5,6,7,8 разред.	Активности тима за праћење и вредновање стручног усавршавања(инте рно –екстерно)	Током године	***Све копије сертификата са стручних усавршавања чланова актива током школске године налазе се код секретара школе. ***У оквиру Актива, на састанцима током школске године, редовно смо размењивали искуства, документацију, као и примере добре праксе.
5,6,7,8 разред.	Припреме за реализацију тематског дана Толеранција у оквиру тематске недеље	Новембар	***О толеранцији, међусобном поштовању и уважавању се редовно прича са ученицима на часовима одељенског старешине.
5,6,7,8 разред.	Анализа успеха: Провера остварености ученичких постигнућа (оствареност исхода)	Током године	*** Свакодневно анализирамо и дискутујемо о квалитету како и редовне наставе, тако и додатне, допунске и припремне наставе. Размењујемо искуства и осмишљамо начине на које можемо мотивисати ученике на већу ангажованост у раду, како би имали што боља постигнућа. Проверу остварености ученичких постигнућа, тј оствареност исхода вршимо свакодневно кроз залагање ученике на самом часу (активност на часу, анализа и израда задатака за вежбање, кроз израду домаћих задатака, постављањем питања и одговорима на постављена питања...), као и писменим и усменим проверама.
8.разред	Реализација, иницијалног, пробног и завршног тестирања за ученике 8. разреда	Септембар Март Јун	***Иницијални тест за све ученике, па и ученике осмог разреда реализован је у септембру. Припремна наставе за ученике осмог разреда, одвијала се редовно, током школске године. 27.3.2026. године ученици су у просторијама школе полагали пробни тест из математике. *** Резултати пробног завршног испита Пробни завршни тест из математике одржан је 27.3.2026. године. Наши ученици постигли су следеће резултате (просечан број бодова по одељењима): 8/1 (10,59), 8/2 (9,86), 8/3 (9,92), 8/4 (10,44), 8/5 (8,72), 8/6 (7,88), 8/7 (8,79). Формат и структура пробног теста из математике за малу матуру 2026. године у потпуности прате стандардну форму званичног завршног испита. Тест се састоји од 20 задатака распоређених по нивоима сложености и математичким областима. Задаци

			покривају сва три нивоа постигнућа: 1. Основни ниво (9 задатака) 2. Средњи ниво (7 задатака) 3. Напредни ниво (4 задатка) У тесту се комбинују различите форме питања. Затворени задаци који захтевају вишеструки избор (заокруживање тачног одговора између понуђених). Отворени задаци који захтевају отворени одговор, где је обавезно приказати комплетан поступак решавања, како би се признали бодови. ***Завршни испит- тест из математике реализован је 16.6.2026. године од 9.00 до 11.00 часова. Од 20 задатака на завршном тесту, 9 задатака је са основног нивоа, 7 са средњег нивоа и 4 задатка са напредног нивоа. Од укупно 20 задатака, 17 је било на заокруживање или допуњавање, а само три задатка су захтевала да се прикаже поступак. Већина задатака је била заступљена у реалном контексту и имају улогу карике која повезује стечена знања на претходним нивоима са новим, при чему служи као припрема за даље школовање. Ученике су као и претходних година намучили задаци из геометрије, који су захтевали примену стеченог знања и познавање формула геомтријских фигура и тела. Како је геометрија годинама уназад проблем ученицима на пробним и завршним тестовима, циљ је да се ученици науче да цртају геометријска тела и фигуре и да самостално изводе формуле. Поред геометрије, највише мука задају проценти и текстуални задаци на напредном нивоу. Ученицима је проблем представљао 20. задатак (сложеније пропорције), наводећи да им је поставка била збуњујућа. Детаљна анализа завршног испита планирана је за август.
5,6,7,8 разред.	Припрема и реализација школских, општинских, окружних и републичких такмичења; Такмичења из математике “Мислиша 2026.” и “Кенгур без граница”.	Током године	***ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ У петак, 12.12.2025. године, са почетком у 12.00 часова одржано је школско такмичење из математике за ученике од трећег до осмог разреда. Учествовало је укупно 120 ученика, од пријављених 142. Трећи разред (44 ученика), четврти разред (33 ученика), пети разред (25 ученика), шести разред (8 ученика), седми разред (8 ученика) и осми разред (2 ученика). Комисија је прегледала задатке одмах након одржаног такмичења и резултате проследила ДМС, Подружница Шабац. Након састанка Подружнице и предлога Актива наставника математике основних школа, донета је

			одлука да границе за пролаз на Општински ниво такмичења буду следеће: -ученици трећег разреда који су освојили 50 или више поена; -ученици четвртог разреда који су освојили 50 или више поена; -ученици петог разреда који су освојили 30 или више поена; -ученици шестог разреда који су освојили 40 или више поена; -ученици седмог разреда који су освојили 30 или више поена; -ученици осмог разреда који су освојили 30 или више поена; Домаћини Општинског такмичења биће ОШ „Николај Велимировић” (за ученике трећег и четвртог разреда) и ОШ „Лаза К. Лазаревић” (за ученике од петог до осмог разреда). По предлогу календара Друштва математичара Србије, термин Општинског такмичења је субота 7. фебруар, но званичан датум биће објављен од стране Министарства просвете у календару такмичења и смотри. 3. На основу предлога које су изнеле две основне школе (ОШ „Јанко Веселиновић” и ОШ „Николај Велимировић”), а у складу са чињеницом да је и на државном нивоу дошао велики број сличних молби - одобрава се одржавање школског такмичења за ученике који су били болесни и нису били у могућности да изађу у првом термину. Задатке ће саставити наставници у оквиру школе. <u>Списак ученика који су се пласирали на општинско такмичење из математике</u> ***ТРЕЋИ РАЗРЕД 1. Јулија Вујиновић 2. Јаков Лукић 3. Алекса Маринковић 4. Богдан Бабић 5. Ђурђа Илић 6. Андреј Јаковљевић 7. Александар Тркуља 8. Теодора Јовановић 9. Николија Стевановић 10. Ирина Филиповић 11. Михајло Игњатовић 12. Лука Теодоровић 13. Алексеј Лукић
--	--	--	--

14. Нађа Симић
15. Филип Момчиловић
16. Тања Митровић
17. Василије Јокић
18. Вељко Васић
19. Катарина Јовановић
20. Андреј Илић
21. Теа Гајић
22. Јована Ивановић
23. Сара Рајак
24. Мила Арсеновић
25. Лука Томић
26. Дуња Стефановић
27. Виктор Васић
28. Филип Дамњановић
29. Вук Вечић
30. Доротеја Петровић

***ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

1. Јелена Живковић
2. Трифун Матић
3. Нађа Марковић
4. Реља Бајић
5. Милош Миловановић
6. Душан Перишић
7. Павле Васиљевић
8. Богдан Лазић
9. Ирина Божић
10. Александар Дамњановић
11. Алекса Ђекић
12. Страхиња Поштић
13. Мила Видаковић
14. Јустина Ковачевић
15. Софија Јаковљевић
16. Леа Милинковић
17. Павле Стојановић
18. Коста Дамњановић
19. Наталија Сарић
20. Анастасија Урошевић

***ПЕТИ РАЗРЕД

1. Павле Матић
2. Софија Милутиновић
3. Нина Стојнић
4. Марко Дамњановић
5. Маша Прица
6. Калина Илић
7. Вељко Јаковљевић

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ МАТЕМАТИКА



Име и презиме	Пол	Резултат
Марија Петровић	Ж	1
Марија Петровић	Ж	1
Велико Васић	М	2
Александар Петровић	М	3
Александар Петровић	М	4
Александар Петровић	М	5
Александар Петровић	М	6
Александар Петровић	М	7
Александар Петровић	М	8
Александар Петровић	М	9
Александар Петровић	М	10
Александар Петровић	М	11
Александар Петровић	М	12
Александар Петровић	М	13
Александар Петровић	М	14
Александар Петровић	М	15
Александар Петровић	М	16
Александар Петровић	М	17
Александар Петровић	М	18
Александар Петровић	М	19
Александар Петровић	М	20

3. и 4. разред - резултати

Списак ученика који су освојили награде и остварили пласман на Окружно такмичење

***ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ

У недељу 8.3.2026. године са почетком у 10.00 часова одржано је Окружно такмичење из математике за ученике од трећег до осмог разреда.

Окружно такмичење је реализовано у две основне школе у Шапцу. Ученици 3. и 4. разреда распоређени су у ОШ „Николај Велимировић“, док су ученици од петог до осмог разреда распоређени у ОШ „Лаза К. Лазаревић“.

Израда задатака трајала је у периоду од 10.00 часова до 12.30 часова, након тога ученици су имали право на жалбу у периоду од сат времена након објављивања прелиминарних резултата. Преглед задатака одржан је у ОШ „Николај Велимировић“, за све разреде. Коначни резултати објављени су на сајту ДМС, Подружница Шабац, након решавања приговора Окружне комисије. Најуспешнији ученици шестог, седмог и осмог разреда такмичеће се на Државном такмичењу које ће се одржати у мају у Београду.

Списак ученика са освојеним наградама

Такмичења из математике школске 2025/2026. године

Дописна математичка олимпијада 2025. МД „Архимедес“

Награђени и похваљени ученици- друго коло



РБ.	Првоиме и презиме	Наставник	Разред	Школа	Место	Бодови	Поздрав
1.	Јасмина Вељко	Душица Рашевић	пет	"Лаза К. Лазаревић"	Шабац	84	Поздрав
2.	Матија Милић	Душица Рашевић	пет	"Лаза К. Лазаревић"	Шабац	80	Поздрав
3.	Матија Павле	Душица Рашевић	пет	"Лаза К. Лазаревић"	Шабац	83	Поздрав
4.	Стефан Нико	Душица Рашевић	пет	"Лаза К. Лазаревић"	Шабац	90	III награда
5.	Филип Анђел	Душица Рашевић	осм	"Лаза К. Лазаревић"	Шабац	84	Поздрав

„Архимедесова“ 16. МАТЕМАТИЧКА ИНТЕРНЕТ ОЛИМПИЈАДА 2025.

Ученица Милица Матић, одељење 5/5, позвана је на Републичко финале у Београду са освојених максималних 17 бодова након првог и другог кола. Предметни наставник- Душица Рашевић.

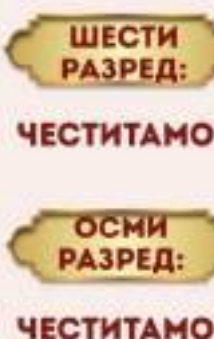
Ученик Александар Дамњановић, одељење 4/3, позван је на Републичко финале у Београду са освојених максималних 17 бодова након првог и другог кола.

УЧЕНИК	НАГРАДА	НАСТАВНИК
БОРИС ПАТКИ	III	ДРАГОСЛАВ НАЈСМОНОВИЋ
НИКОЛАЈ КОСТИЋ	III	ДРАГОСЛАВ НАЈСМОНОВИЋ
ПЕЊКА РАШЕВИЋ	III	ДРАГОСЛАВ НАЈСМОНОВИЋ
РАДОСЛАВ КАСТИЋ	III	ДРАГОСЛАВ НАЈСМОНОВИЋ
НИКОЛАЈ РАЈАНОВИЋ	ПОХВАЛА	ДРАГОСЛАВ НАЈСМОНОВИЋ
МАРИЈА ДАМЈАНОВИЋ	ПОХВАЛА	ДРАГОСЛАВ НАЈСМОНОВИЋ
БОРИС ДАМЈАНОВИЋ	ПОХВАЛА	ДРАГОСЛАВ НАЈСМОНОВИЋ
ПАВЛО МАЊЕ	ПОХВАЛА	ДРАГОСЛАВ НАЈСМОНОВИЋ



УЧЕНИК	НАГРАДА	НАСТАВНИК
НИКОЛАЈ КОСТИЋ	III	КАТАРИНА БОЖИЋ
НИКОЛАЈ КОСТИЋ	ПОХВАЛА	КАТАРИНА БОЖИЋ

УЧЕНИК	НАГРАДА	НАСТАВНИК
ВЕЉКА РАЈАНОВИЋ	I	ДРАГОСЛАВ НАЈСМОНОВИЋ



		Учитељ- Славица Карић. МИСЛИША 2026. У школи је организовано учешће ученика на математичком такмичењу „Мислиша“, са циљем подстицања интересовања ученика за математику, развијања логичког и комбинаторног мишљења и примене математичких знања у решавању проблемских задатака. Ученици су благовремено информисани о условима и начину учешћа на такмичењу. Након пријављивања заинтересованих ученика, извршена је организација самог такмичења и обезбеђени су услови за његову реализацију. Наставници математике учествовали су у припреми и реализацији такмичења, као и у пружању потребних информација и подршке ученицима. Ученици су кроз учешће на такмичењу имали прилику да примене стечена знања, развијају способност логичког закључивања и упознају се са различитим типовима математичких проблема. Такмичење је успешно реализовано, уз заинтересованост и активно учешће ученика. Награђени и похваљени ученици (основни ниво) <table border="1"> <thead> <tr> <th>Презиме и име ученика</th><th>Разред</th><th>Наставник</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Исаковић Страхиња</td><td>II</td><td>Здравка Стојановић</td></tr> <tr> <td>Срећковић Тамара</td><td>II</td><td>Здравка Стојановић</td></tr> <tr> <td>Матић Павле</td><td>V</td><td>Душица Рашевић</td></tr> <tr> <td>Гавриловић Весна</td><td>VIII</td><td>Јелена Шашић</td></tr> </tbody> </table> Међународно математичко такмичење „Кенгур без граница“ 2026. У школи је организовано учешће ученика на међународном математичком такмичењу „Кенгур без граница“. Циљ такмичења је популаризација математике, подстицање интересовања ученика за математику и развијање логичког, комбинаторног и проблемског начина размишљања. Након упознавања ученика са условима учешћа, извршена је пријава заинтересованих ученика. Наставници математике и учитељи учествовали су у организацији такмичења, припреми ученика, обезбеђивању простора и дежурству током реализације.	Презиме и име ученика	Разред	Наставник	Исаковић Страхиња	II	Здравка Стојановић	Срећковић Тамара	II	Здравка Стојановић	Матић Павле	V	Душица Рашевић	Гавриловић Весна	VIII	Јелена Шашић
Презиме и име ученика	Разред	Наставник															
Исаковић Страхиња	II	Здравка Стојановић															
Срећковић Тамара	II	Здравка Стојановић															
Матић Павле	V	Душица Рашевић															
Гавриловић Весна	VIII	Јелена Шашић															

			Такмичење је спроведено у складу са правилима организатора. Ученици су имали прилику да кроз занимљиве и проблемске задатке примене своја знања и способности математичког закључивања. Учешће на такмичењу допринело је развијању позитивног односа ученика према математици и подстицању њихове мотивације за решавање математичких проблема. Организација и реализација такмичења протекле су успешно. *** Математичка такмичења: Мислиша, Дописна олимпијада, Интернет олимпијада и Кенгур без граница <table><tr><th>Презиме и име ученика</th><th>Разред</th><th>Наставник</th></tr><tr><td>Пантелић Немања</td><td>II</td><td>Гордана Јеличић</td></tr><tr><td>Срећковић Тамара</td><td>II</td><td>Здравка Стојановић</td></tr><tr><td>Стојнић Нина</td><td>V</td><td>Душица Рашвић</td></tr><tr><td>Лончар Неда</td><td>VI</td><td>Јелена Шашић</td></tr></table> налазе се у званичном календару такмичења и смотри за школску 2025/2026. годину. 1. Мислиша (основни ниво) је ниво ОКРУЖНОГ такмичења. 2. Дописна математичка олимпијада (друго коло) је ниво ОКРУЖНОГ такмичења. 3. Математичка интернет олимпијада (друго коло) је ниво ОКРУЖНОГ такмичења. 4. Кенгур без граница је ниво ШКОЛСКОГ такмичења. Поносни смо на све наше младе математичаре и њихове сјајне резултате које су остварили у току школске године!	Презиме и име ученика	Разред	Наставник	Пантелић Немања	II	Гордана Јеличић	Срећковић Тамара	II	Здравка Стојановић	Стојнић Нина	V	Душица Рашвић	Лончар Неда	VI	Јелена Шашић
Презиме и име ученика	Разред	Наставник																
Пантелић Немања	II	Гордана Јеличић																
Срећковић Тамара	II	Здравка Стојановић																
Стојнић Нина	V	Душица Рашвић																
Лончар Неда	VI	Јелена Шашић																
5,6,7,8. разред.	Посете/излети	Јун	***У уторак 9.6.2026. године реализована је наградна екскурзија за ученике и наставнике, који су остварили значајне резултате током ове школске године. 72 ученика и 36 наставника посетило је манастир Хопово, Карловце, музеј града Новог Сада на Петроварадину и провели су слободно време у Новом Саду.															
	Самовредновање сопственог рада-размена искустава.	Током године	***Свакодневно размењујемо искуства, мишљења, пружамо помоћ и подршку једни другима у раду. На крају сваког часа вршимо самовредновање сопственог рада.															
8. разред	Припремна настава за полагање завршног испита за упис у средњу	Током године	***Припремна настава за ученике осмог разреда је редовно реализована током школске године, а и након завршетка наставе, све до полагања завршног испита.															

	школу- број и садржај реализованих часова		
5,6,7,8 разред.	Анализа успеха и дисциплине, оствареност циљева и исхода	Током године	***На крају сваког квалификационог периода, извршена је анализа успеха и дисциплине, као и оствареност циљева и исхода. Да би резултати били бољи, потребан је континуитет у раду и већа ангажованост од стране ученика. Приметно је да ученици не долазе често на часове допунске и припремне наставе, па у договору са разредним старешинама ученика треба инсистирати да то буде учесталије, јер ће самим тим и резултати рада бити приметнији.
8. разред	Избор уџбеника за наредну школску годину	Март	Сваки члан Актива је на свој лични мејл добио инструкције и пратеће документе везане за избор уџбеника. Стручно веће наставника математике разматрало је понуду одобрених уџбеника за наставу математике у осмом разреду основне школе. Приликом избора уџбеника анализирани су садржај и структура уџбеника, усклађеност са важећим наставним програмом и стандардима постигнућа, примереност узрасту ученика, прегледност и систематичност у обради наставних садржаја, као и квалитет и разноврсност задатака. Посебна пажња посвећена је задацима који подстичу логичко и критичко мишљење, проблемско решавање, повезивање различитих математичких садржаја и примену математике у свакодневним ситуацијама. Разматране су и могућности индивидуализације наставе, као и доступност додатних материјала и дигиталних садржаја који могу допринети квалитетнијој реализацији наставе. Након анализе доступних уџбеничких комплета, чланови Стручног већа су се изјаснили о избору уџбеника за математику за осми разред. Ученици 8. разреда користе уџбенички комплет издавачке куће “Клетт”. Избор уџбеника извршен је у складу са прописаном процедуром и важећим списком одобрених уџбеника, са циљем обезбеђивања квалитетног и функционалног материјала за реализацију наставе математике.

АКТИВ НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ

Стручно веће наставника технике и технологије током школске године састао се четири пута. На првом састанку одлучено је да председник буде Душица Васиљевић. Усвојени су планови и направљен је план за текућу школску годину. Активности, часови редовне, допунске, додатне, припремне и осталих ваннаставних активности реализовани су у потпуности (у складу са задужењима наставника у оквиру своје четрдесеточасовне радне недеље).

Стручно усавршавање наставника током школске 2025/2026. године (похађани семинари) су реализована.

02.09.2025.

Активност

- 1.Избор руководиоца Стручног већа за школску 2025/26.
2. Извештај са састанка Педагошког колегијума
3. Израда месечних планова, планова додатне, допуске наставе, секције или СНА.
4. Тематске недеље
5. Предлог планираних посета предузећима и манифестацијама техничког карактера у школској 2025/2026.

Закључак

1.Састанку су присуствовали сви чланови Стручног већа: Душица С. Марковић, Горан Тирнанић, Мирјана Марковић, Ирена Ивановић и Душица Васиљевић.

За руководиоца Стручног већа за школску 2025/2026. Годину изабрана је Душица Васиљевић.

2. Председник Већа је поднео извештај са седнице Педагошког колегијума и о изменама и допунама Правилника о похвалама и наградама ученика.

3. Месечне планове треба редовно радити у договору са колегама или самостално и слати их до 25. за наредни месец.

4. Ове школске, као у претходне, имамо три тематске недеље: Толеранција (новембар), Ни црно, ни бело (март) и Лазина недеља (мај).

5. Предвиђене посете:

1. Посета Палати науке у Београду

2. Посета Фестивалу науке у Београду, Сајму технике или некој другој манифестацији сличног типа.

3. Посета Музеју Николе Тесле .
4. Посета предузећу GALEB GROUP d.o.o.у Шапцу / или некој другој компанији која се бави производњом или услугом у области електронике и електротехнике, машиноградње, машинске технике /; термин посете – март или април 2025. , у зависности од могућности /.
5. Посета Центру за стручно усавршавање који поседује 3Д штампаче , моделе појединих машина , а има у плану да набави још модела и комплета занимљивих ученицима ОШ а у складу са важећим програмима и плановима рада. У ЦСУ ради Тренинг центар који обавља преквалификацију за тржишно актуелна занимања , која су интересантна ученицима.
6. Посета неком архитектонско- грађевинском пројектном бироу /фирми / , уколико се укаже прилика
7. Посета изложбама посвећеним развоју технике и технологије кроз историју
8. Одлазак у биоскоп или позориште.

13.03.2026.

Активност

Избор уџбеника за 8. разред

Текућа питања

Закључак

Од стране Управе школе Актив наставника технике и технологије је обавештен које су све издавачке куће у законском року послале понуди Школи. Након завршетка наведеног рока, приступило се одабиру уџбеника из технике и технологије за 8. разред. На нивоу Актива попуњени су обрасци који су прилагођени новим законским оквирима и након вредновања сваког понуђача, највишу оцену у свим категоријама добила је Издавачка кућа „Klett" уз следећа образложења:

- уџбеник је усклађен са планом наставе и учења;
- терминологија уџбеника прилагођена је разумевању сваког ученика;
- садржаје уџбеника прате додатна вежбања;
- дизајн уџбеника је мотивишућ;
- задаци су прилагођени потребама сваког ученика;
- штампани уџбеник је обogaћен додатним садржајима који упућују на електронску примену и анализу садржаја (qr кодови, линкови...)
- уџбеник прате занимљивости и додатни садржаји за децу која желе да сазнају више;

- кључне речи и дефиниције су посебно истакнуте и уочљиве;
- уџбеник поседује систематизацију градива и преглед наученог након сваке области;
- наставни садржаји подстичу критично мишљење ученика;
- додатни материјал намењени наставницима олакшавају планирање;
- након сваке пређене области у уџбенику се налази мини-провера којима се проверавају планирани исходи.
- приликом одабира водило се рачуна о принципу економичности те се наведени одабир може наслеђивати.

Наведена одлука је једногласна и сви чланови Актива за технику и технологију су дали својеручни потпис о избору.

Одабрани уџбеник је:

Техника и технологија уџбеник за 8. разред основне школе;

аутори: Ненад Стаменић, Алекса Вучићевић;

Конструкторски комплет

Број и датум решења министра:

650-02-00288/2021-07.

Није било текућих питања.

24.04.2026.

Школско такмичење „Шта знаш о саобраћају“

Закључак

Школско такмичење „Шта знаш о саобраћају“ одржано је 31. марта (тест) са почетком од 10 часова.

Учествовало је укупно 30 ученика наше школе. Ученици су имали прилику да покажу знања о саобраћајним правилима и прописима која су применили на тесту. На општинско такмичење које ће се одржати 24. априла пласирали су се следећи ученици:

Б- категорија до 11 и 12 година (два дечака и две девојчице)

1. Матеја Коларић 5/3- Душица Стојановић Марковић
2. Јаков Гладовић 5/4- Душица Стојановић Марковић
3. Нина Цветиновић 5/3- Душица Стојановић Марковић
4. Николина Аћимовић 5/1- Душица Васиљевић

Резерва - Лука Коларић 5/3, Ива Јањић 5/1.

Ц- категорија 13 и 14 година (два дечака и две девојчице)

1. Андреј Павловић 7/5-Душица Стојановић Марковић

2. Мирослав Мишковић 7/4-Душица Васиљевић

3. Софија Остојић 6/1-Горан Тирнанић

4. Мина Стевановић 6/1-Горан Тирнанић

Резерва: Лена Стефановић 6/1.

13.05.2026.

Окружно такмичење "Шта знаш о саобраћају"

Закључак

Окружно такмичење „Шта знаш о саобраћају“ одржано је 9.маја у Љубовији.

Нашу школу су представљали у Б- категорија до 11 и 12 година

Матеја Коларић 5/3- наставница Душица Стојановић Марковић

Нина Цветиновић 5/3- наставница Душица Стојановић Марковић

Ученици су имали прилику да покажу знања о саобраћајним правилима и прописима која су применили на тесту. Због лошег времена није се возио бицикл по полигону.

Наши представници су екипно заузели четврто место.

*И ове школске године одржана су школска и такмичења из технике и технологије. Ученици који су се такмичили нису остварили резултате за даља такмичења.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

Током школске 2025/2026. године Актив наставника информатике и рачунарства реализовао је планиране активности у области наставе, стручног усавршавања, додатног рада са ученицима, роботике и програмирања, припрема за такмичења и избора уџбеника. Посебан сегмент рада представљале су вишемесечне припреме ученика за фестивал „Знањем за будућност“, на коме су ученици школе остварили изузетне резултате на окружном и републичком нивоу.

Р. бр.	Активност	Време реализације
1	Одржана је седница Актива наставника информатике и рачунарства. За руководиоца Стручног већа изабрана је Вера Кнежевић, а чланови Стручног већа су Дарко Влајковић и Ирена Ивановић.	Крај августа 2025.
2	Усаглашавање годишњих и оперативних планова рада, исхода наставе и критеријума оцењивања. Договор о реализацији редовне, допунске и додатне наставе, писмених провера, као и ваннаставних активности из програмирања, роботике и дигиталних технологија.	Септембар 2025.
3	Планирање рада са ученицима заинтересованим за програмирање и роботику, рад са mBot роботима и дроновима, као и припрема ученика кроз додатну наставу и секције.	Септембар–децембар 2025.
4	Школи је у оквиру програма подршке развоју роботике додељена опрема – mBot роботи, уз организовање акредитованог програма обуке „Знањем за будућност – mBot робот“ (каталoшки број 276) у Шапцу. На списку пријављених из ОШ „Лаза К. Лазаревић“ били су Вера Кнежевић, Ирена Ивановић и Дарко Влајковић. Стечени материјали и садржаји програма коришћени су у даљем раду са ученицима.	Октобар 2025.
5	Коришћење и активирање дигиталних уџбеника и дигиталних наставних материјала за предмет Информатика и рачунарство, са циљем унапређивања наставе и рада ученика.	Новембар 2025.
6	Избор ученика и формирање школских екипа за фестивал „Знањем за будућност“. За такмичарски циклус формиране су три екипе: mBot Robot 2 – екипа 1: Виктор Петровић, Сара Ракић, Сара Лазаревић и Тадија Кузмановић; mBot Robot 2 – екипа 2: Страхинја Михаиловић, Исак Молнар, Андреј Филиповић и Андрија Михајловић; екипа за управљање дроновима: Матеја Маринковић, Тодор Пантелић, Теодора Станојевић и Марко Гајић. У припремама и наступима школу је представљало укупно 12 ученика. Интензивне припреме, додатни рад, програмирање робота, пробне вожње и тренинге управљања дроном организовао је и водио наставник Дарко	Децембар 2025. – јануар 2026.

	Влајковић.	
7	Пријаву школских екипа за окружно такмичење фестивала „Знањем за будућност“, комуникацију са организаторима и завршне организационе припреме за наступ у Руми реализовао је наставник Дарко Влајковић.	18. јануар 2026.
8	Окружно такмичење фестивала „Знањем за будућност“ у Руми. Ученици ОШ „Лаза К. Лазаревић“, остварили су изузетан резултат: 1. место у дисциплини mBot Robot 2 – 355 бодова; 2. место у дисциплини mBot Robot 2 – 310 бодова; 3. место у дисциплини управљања дроновима – 265 бодова. Све три екипе избориле су право наступа на републичком финалу.	22. јануар 2026.
9	Учешће школе у програму донације 3D штампача и акредитованом програму обуке у области 3D штампе. Према коначном списку пријављених, ОШ „Лаза К. Лазаревић“ представљали су Дарко Влајковић (Информатика и рачунарство) и Ирена Ивановић (Техника и технологија). Обука и додела опреме реализовани су у Шапцу, са циљем примене 3D технологија у настави и развоја практичних дигиталних компетенција.	5. март 2026.
10	Разматрање Каталога одобрених уџбеника и активности Стручног већа у вези са избором уџбеника за Информатику и рачунарство за осми разред за школску 2026/2027. годину, у складу са достављеним упутствима школе и законском процедуром.	Март 2026.
11	Стручно усавршавање у области вештачке интелигенције – радионица „Са ВИ на ти“, у организацији Српског друштва за вештачку интелигенцију, у Центру за стручно усавршавање у Шапцу. Учешће на радионици потврђено је наставнику Дарку Влајковићу.	20. март 2026.
12	Настављене су вишемесечне припреме ученика који су се пласирали на републичко финале. Наставник Дарко Влајковић реализовао је са ученицима програмирање mBot Robot 2 робота, решавање такмичарских мисија, оптимизацију програма, тимски рад и тренинге управљања дроном.	Април–мај 2026.
13	Републичко финале фестивала „Знањем за будућност“, одржано у Хали спортова „Ранко Жеравица“ у Београду. Ученике је током вишемесечних припрема припремао и на такмичењу пратио наставник Дарко Влајковић. Екипа ОШ „Лаза К. Лазаревић“ освојила је 1. место у Србији у дисциплини mBot Robot 2 са 395 бодова. Школу је на републичком нивоу представљало укупно 12 ученика у дисциплинама mBot Robot 2 и управљање дроновима. Друга mBot2 екипа заузела је 14. место са 295 бодова, док је екипа у управљању дроновима заузела 7. место са 270 бодова.	30. мај 2026.
14	Припрема и реализација обавезне онлајн обуке за наставнике који су ангажовани као дежурни наставници на Завршном испиту 2026, у организацији Министарства просвете и Завода за унапређивање образовања и васпитања (ЗУОВ). Наставници су упознати са процедурама, обавезама и правилима спровођења завршног испита.	Јун 2026.

15	За остварене резултате и допринос раду са ученицима у току школске године наставник информатике Дарко Влајковић био је обухваћен поступком доделе Видовданске награде. Успех ученика на републичком такмичењу представљао је један од најзначајнијих резултата школе у области роботике и програмирања.	Јун 2026.
16	Анализа реализације наставе, додатног рада, такмичарских активности и стручног усавршавања током школске 2025/2026. године. Сумирани су резултати и припремљен годишњи извештај Актива наставника информатике и рачунарства.	Крај школске 2025/2026. године

Стручно усавршавање и значајни програми током школске године

- Акредитовани програм „Знањем за будућност – mBot робот“ (каталожки број 276), Шабац, 9. октобар 2025. – на списку пријављених из школе били су Вера Кнежевић, Ирена Ивановић и Дарко Влајковић;
- Акредитовани програм обуке у области 3D штампе и донација 3D штампача, Шабац, 5. март 2026. – учесници из школе: Дарко Влајковић и Ирена Ивановић.
- Радионица „Са ВИ на ти“ – примена и разумевање вештачке интелигенције, Центар за стручно усавршавање Шабац, 20. март 2026. – потврђен учесник: Дарко Влајковић.
- Обавезна онлајн обука за дежурне наставнике на Завршном испиту 2026, Министарство просвете и ЗУОВ, јун 2026. – међу члановима Актива у школском обавештењу о реализацији завршног испита наведени су Дарко Влајковић и Ирена Ивановић.

Руководилац Стручног већа
Вера Кнежевић

ИЗВЕШТАЈА О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ГЕОГРАФИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ

САДРЖАЈ-АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА
➤ Разматрање акционих планова из школског развојног плана за школску 2025/2026. годину; ➤ имплементација садржаја акционих планова у рад	Август	-За руководиоца стручног већа од стране чланова актива (Љиљане Максимовић, Небојше Познановића и Небојше Остојића) за школску 2025/2026. годину именована је Наташа Поповић. -Донет је план рада стручног већа за школску годину која следи и постигнут је договор око усаглашавања критеријума и улози ученика у формирању оцена на нивоу актива. Састанак је одржан у среду 3. септембра, у 14

стручних већа; ➤ израда и усвајање плана и програма стручних већа. ✓ План стручног усавршавања ван установе ✓ План интерног стручног усавршавања ✓ Мој професионални развој (лични план стручног усавршавања, портфолио) ✓ Избор чланова стручних већа за реализацију угледних часова	Септембар-децембар Октобар Децембар	часова, а присуствовали су сви чланови актива. -Испланирано је оквирно време иницијалних тестова, писмених провера и полугодишњих тестова. -Усвојени су годишњи и оперативни планови рада и извршена је организација допунске и додатне наставе и секције, а такође и припремне наставе у другом полугодишту. -Испланирано је оквирно време одржавања угледних часова и разматране су могуће теме, као и могућност корелације са другим предметима. -Постигнут је договор у вези са стручним усавршавањем у установи и ван ње и договор за развијање компетенција које се односе на наставну област, предмет и методiku наставе; поучавање и учење; подршку развоју личности ученика и комуникацију и сарадњу. -Наташа Поповић, као члан Школског одбора, редовно је присуствовала свим састанцима ШО који су одржани у току школске године. -У оквиру редовних екскурзија предвиђених планом и програмом, 13. и 14. октобра одељенски старешина Љиљана Максимовић је са својим одељењем 8/2 посетила Голубачку тврђаву, Лепенски вир и Кладово. Наташа Поповић је заједно са својим одељењем 6/5 дана 20. октобра посетила Свилајнац, Манасију, Ресавску пећину и Раваницу. -Дана 19. новембра Наташа Поповић је водила ученике у биоскоп у Шапцу где су одгледали филм „Хајдук у Београду.” -Дана 12. децембра ученици одељења 6/5 су са одељенским старешином Наташом Поповић одгледали филм „Злици.”
✓ Приоритети у набавци очигледних наставних средстава ✓ Часови допунске, додатне наставе, слободне активности ✓ Планови посете – излети ✓ Оријентациони план писмених провера ✓ Планирање часова предметне наставе у 4. разреду	Септембар-октобар	-Поводом обележавања европског Дана језика, 27. септембра, ученици одељења 6/5 заједно са Наташом Поповић и наставницама енглеског језика правили су заставице држава, писали мотивационе поруке и поздраве на разним језицима, чиме је остварена корелација између географије и страних језика -Поводом обележавања Дечје недеље у издвојеној јединици Варна дана 8. октобра Небојша Остојић је учествовало у активности под називом „Ако географију знам, игру ћу да савладам.”
Слободне активности-предлог секција,	Август-	Постигнут је договор за реализацију слободне наставне активности у петом разреду.

конституишање нових у складу са предлогом Закона	септембар	
Анализа успеха: провера остварености ученичких постигнућа (оствареност исхода)	Септембар	-Иницијални тестови за ученике петог, шестог, седмог и осмог разреда дати су током месеца септембра. Након извршене анализе истих закључено је да већина ученика познаје задатке са основног нивоа, око 45 % ученика решава задатке са средњег нивоа, а око 10 % решава задатке са напредног нивоа.
Зимски камп	Јануар	-Наташа Поповић је учествовала у једанаестом Зимском кампу који је одржан 12. и 13. јануара 2026. под називом „Лазин камп знања, игре и признања.” Тема географске радионице носила је назив „Заставе света.”
Остале активности	Јануар - јун	-Дана 10. јуна Небојша Остојић је био учесник у тиму наставника поводом игара/квиза који је организовао педагог школе. -Наташа Поповић је била учесник у академији поводом обележавања Дана школе спремивши презентацију која је пратила ток академије.
Припремна настава за полагање завршног испита за упис у средњу школу- број и садржај реализованих часова	Децембар-јун	Љиљана Максимовић је одржала припремну наставу за ученике који су се определили за географију као изборни предмет током завршног испита у матичној школи.
Такмичења	Децембар-мај	На Општинском такмичењу које је одржано 15. марта ученици: Борис Поповић, 7/1 (ментор наставница Љиљана Максимовић) и Јана Стојиљковић 7/7 (ментор наставница Наташа Поповић) освојили су друго место и пласирали се на наредни ниво такмичења. Окружно такмичење одржано је у Тршићу 26. априла. Ученица Јана Стојиљковић је освојила треће место, док се ученик Борис Поповић пласирао на републички ниво такмичења као први ученик на листи, освојивши друго место. Републичко такмичење одржано је у Нишу, 17. маја, на којем је Борис Поповић освојио друго место. На Смотри талената ученице Јана Стојиљковић и Миња Келебуда, обе из одељења 7/7, у децембру су прошле општински ниво такмичења и оствариле пласман на Окружни ниво где су, 18. априла, на Регионалној смотри у Лозници освојиле 1. место (Јана Стојиљковић) и 2. место (Миња Келебуда). На 68. Државном такмичењу које је 23. маја одржано у Бору, Јана Стојиљковић је освојила друго место.
Избор уџбеника за наредну школску годину		Једногласном одлуком чланова већа изабрани су уџбеници издавачке куће „Клет.”

Семинари	Септембар - мај	-Небојша Познановић-семинар „Инклузија-од теорије до праксе 2” 28-29.новембар, број бодова 16. -Небојша Остојић-семинар: „Мала школа психотерапије - практична примена у васпитно - образовним установама” (П4, 8 бодова), 12. мај 2026. Стручни скуп: „Управљај стресом и својим доживљајем стреса” (трибина,1 бод, 5. фебруар 2026). -Наташа Поповић: семинар „Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању уз примену вештачке интелигенције,” 21. фебруар 2026, 24 бода; стручни скуп „Од превенције до подршке: савремени приступ у раду са децом,” 12. 11. 2025, 1 бод; „Програм обуке за менторски рад са приправницима у образовању,” 6. новембар, 70 сати; семинар „Компетенције за будућност-међупредметни приступ настави,” 6. 12. 2025, 8 сати; стручни скуп: „Наставници наставницима „Кажи како/шта радиш”-примери добре праксе,” 22. децембар 2025, 1 бод.
----------	-----------------	--

Руководилац,

Наташа Поповић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНО ХУМАНИТАРНИХ АКТИВНОСТИ И СРОДНИХ ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ

30.08.2025. године

Дневни ред:

Избор руководиоца стручног већа и чланова за наредну школску годину;

Договор о изради Годишњег плана рада и месечних оперативних планова за школску 2025/2026. годину;

Стручно усавршавање наставника;

Организација и реализација секција.

Закључци

Састанак актива одржан је непосредно пред почетак нове школске године, са циљем припреме за реализацију наставног процеса и усаглашавања наставних планова и програма. Чланови актива су се усагласили да се и током школске 2025/2026. године користе литература и наставни планови који су се примењивали и претходне школске године.

За руководиоца актива једногласно је изабрана Јелена Вилотић.

Чланови стручног већа су: Игор Бошковић, Татјана Манојловић, Урош Ђурђевић, Немања Радовановић, Милош Станојевић и Јелена Вилотић.

Током састанка разматрани су планови и активности актива за наредни период. Анализиране су претходно реализоване активности и остварени резултати, као и могућности за унапређивање и успешнију реализацију планираних задатака.

Посебна пажња посвећена је стручном усавршавању чланова актива. Договорено је да се наставници континуирано усавршавају, како у оквиру установе тако и ван ње, при чему ће сваки члан самостално водити евиденцију о реализованим облицима стручног усавршавања.

Такође је договорено да ће сва три вероучитеља реализовати верску секцију у складу са годишњим задужењима, уз прецизирање начина организације и реализације планираних активности.

13.11.2025. године

Дневни ред:

Реализација наставе;

Организација активности поводом Савиндана;

Реализација верске секције и планирање будућих активности;

Разно.

Закључци

На састанку је констатовано да ученици показују висок степен заинтересованости како за наставу веронауке, тако и за грађанско васпитање. На основу досадашњег рада процењено је да се може очекивати активно учешће великог броја ученика у планираним активностима током школске године.

У оквиру припрема за предстојећу Светосавску приредбу распоређена су задужења наставника. Игор Бошковић преузео је организацију приредбе у матичној школи, док ће Татјана Манојловић учествовати у припреми и организацији приредбе у издвојеном одељењу у Варни, у сарадњи са учитељима и ученицима.

Активности верске секције реализују се према планираној динамици. Предвиђени су одласци ученика у храм Светог Марка у Варни, храм Светих апостола Петра и Павла у Шапцу, као и у храм у Поцерском Метковићу.

Током Божићног поста планирано је организовање две групе ученика за приступање Светој тајни причешћа. Такође је договорено да ће Игор Бошковић и Татјана Манојловић 5. јануара 2026. године водити ученике на празник Оци.

11.02.2026. године

Дневни ред:

Анализа реализације Светосавских академија;

План активности верске секције у другом полугодишту;

Разно.

Закључци

Размотрени су извештаји о реализацији Светосавских академија. У матичној школи академија није одржана услед новонасталих околности и штрајкова, док су у свим издвојеним одељењима планиране активности успешно реализоване.

Игор Бошковић, као руководилац сектора за организацију Светосавске академије, објединио је извештаје о реализацији и доставио полугодишњи извештај координатору Тима, Весни Ђокић.

Разматрани су и оквирни планови за организацију активности поводом Савиндана у наредној школској години. Посебно је анализиран даљи рад верске секције, као и могућности реализације угледних часова и других активности. Планирано је присуствовање Светој литургији и организовање одласка ученика на причешће током Великог, односно Васкршњег поста.

Поред тога, предвиђено је учешће ученика на духовним вечерима које ће се одржавати у амфитеатру Академије струковних студија у Шапцу током Великог поста, почев од 18. марта, сваког четвртка.

29.05.2026. године

Дневни ред:

Анализа активности реализованих током школске 2025/2026. године;

Реализација наставе;

Реализација слободних активности и рада секција;

Оквирни план активности за наредну школску годину.

Закључци

На састанку актива извршена је анализа рада и реализованих активности током школске 2025/2026. године. Закључено је да је у овој школској години реализован значајан број слободних активности у оквиру рада секција, више него у претходним школским годинама. Активности су обухватиле различите облике учешћа ученика, почев од молебана поводом почетка нове школске године, редовних одласака на Свету литургију, предавања и такмичења, па све до учешћа у Агапама. Као једна од последњих активности у текућој школској години планиран је одлазак око 30 ученика на градску славу Друге Тројице, 1. јуна 2026. године.

На крају састанка договорено је да се наредни састанак актива одржи крајем августа или почетком септембра, уочи почетка нове школске године.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈА У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ

РАЗ.	САДРЖАЈ-АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА
5,6,7,8,	⇒Разматрање Акционих планова из ШРП-а за школску 2025/2026. ⇒Имплементација садржаја Акционих планова у раду стручних већа ⇒Израда и усвајање плана стручних већа	август	⇒Донет план рада за школску 2025/2026.годину ⇒Израда педагошке документације и иницијалних тестова ⇒Усвојен план и програм стручног већа за школску 2025/2026.годину
5,6,7,8	⇒План стручног усавршавања ван установе ⇒План интерног стручног усавршавања ⇒Избор чланова стручних већа за реализацију угледних часова	август	⇒Разматрање могућности учешћа на семинарима ⇒Разговор о времену одржавања угледних часова
5,6,7,8	⇒Приоритети у набавци наставних средстава ⇒Часови допунске, додатне наставе, слободне активности ⇒Оријентациони план писмених провера ⇒Планирање часова предметне наставе у IV разреду	септембар	⇒Сарадња са учитељима у циљу ефикаснијег рада са ученицима V разреда и реализације часова у IV разреду ⇒Организовање допунског, додатног рада из историје ⇒Договор о начину реализације припремних часова за ученике осмог разреда ⇒Договорен оријентациони план писмених провера
5-8	⇒Активности	октобар	⇒Дан сећања на Српске жртве у Другом светском рату
5-8	⇒Припреме за реализацију тематског дана Толеранција 10-15.11 у оквиру тематске недеље	новембар	⇒Уређење паноа посвећеног Дану Примирија у Првом светском рату ⇒Анализа успеха крајем првог тромесечја
5-8	⇒Слободне активности	децембар-јануар	⇒Корелација наставних предмета ⇒Анализа успеха на крају првог полугодишта

5-8	⇒Припрема и реализација школских, општинских и окружних такмичења	фебруар-март	⇒Уређење паноа посвећеног Дану Државности,„Сретењу" ⇒Избор уџбеника за школску 2024/2025. годину ⇒ТАКМИЧЕЊА ИЗ ИСТОРИЈЕ РЕЗУЛТАТИ
5-8	⇒Планирање и реализација активности	април	⇒ Анализа успеха крајем трећег тромесечја ⇒ Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату
5-8.	⇒Тематска недеља-Лазини дани	мај	⇒Лазина недеља
5-8.	⇒Припремна настава за полагање завршног испита за упис у средњу школу- број и садржај реализованих часова	јун	⇒Реализација предвиђених часова припремене наставЕ ⇒Анализа рада Већа и успеха ученика на крају школске године

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА БИОЛОГИЈА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. год

Садржај активности	Носиоци активности
АВГУСТ	
1.За председника стручног већа је изабрана Маријана Радаковић 2. Чланови већа разговарали су о постојећим наставним средствима, броју рачунара, пројектора, и на основу тога саставили списак евентуалних, нових средстава у складу са потребама.	сви чланови
СЕПТЕМБАР	
1.Израђени су програми рада СНА, секције, додатне и допунске наставе у складу са задужењима чланова већа 2.Договорен је оријентациони план писмених провера у првом полугодишту 3.На основу предлога Годишњег плана рада школе и планова културно- образовних установа у граду/на нивоу републике у програме рада секција и додатне наставе унесене су планиране активности, посете разних установа, манифестација и догађаја који су садржајно блиски активностима стручног већа 4. Договорено је ће чланови учествовати на семинарима уз обавезу да информишу остале чланове већа о садржају посећених семинара 5. Договорено је да ће се чланови континуирано усавршавати ван и у оквиру	сви чланови

установе, а да ће свако, појединачно (за себе) водити евиденцију	
6.Договорен је план реализације часова биологије у 4. разреду у оквиру програма припреме ученика за предметну наставу	
ЈАНУАР	1,2.Сви чланови
1.Договор око организације школског такмичења, као и припрема и учешће на вишим ранговима такмичења	3. Сви чланови-према задужењу
2. Састанак већа и договор око евалуације рада, полугодишњи тестови, евалуација посете часова ваннаставних активности у првом полугодишту	4. сви чланови
3.Часови у у 4. разреду у оквиру програма припреме ученика за предметну наставу	
4. Остварена је подршка члановима већа у реализацији плана припреме за завршни испит	
ФЕБРУАР	1,2. 3..Сви чланови
1.Договорен је оријентациони план писмених провера у другом полугодишту	
2.Састанак градског актива наставника биологије (2.2.)	
3. Школско такмичење из биологије (20.2.)	
МАРТ	1.сви чланови
1. Састанак актива биолога око избора уџбеника	2,3.сви чланови
2. Општинско такмичење из биологије (14.3.)	4. наставници који предају у 8.разреду
3. Састанак градског актива наставника биологије (14.3.)	
4. Пробни завршни испит (21. и 22. 3.)	
АПРИЛ	1.Наставници биологије који имају пласиране ученика
1.Окружно такмичење из биологије (25.4.)	
МАЈ	1,2.Маријана Радаковић
1.Општинско такмичење из Прве помоћи (11.5.)	3.Наталија Остојић
2. Изложба кућних љубимаца	
3. Републичко такмичење из биологија (24.5.)	
ЈУН	1.
1. Завршни испит (15, 16. и 17.6.)	сви чланови

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

1. Сваки члан у свом портфолију има евиденцију о стручном усавршавању у установи
2. Марија Ивановић: „Дете у инклузији“ (8 бодова); „Етика и интегритет“ (8 бодова)
3. Маријана Радаковић: „Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању уз примену вештачке интелигенције“ (24 бода)
4. Светлана Павловић: „Дете у инклузији“ (8 бодова); „Етика и интегритет“ (8 бодова)
5. Бојана Срдановић: „Ухвати дан“ (8 бодова)
6. Мирко Михаиловић: „Ухвати дан“ (8 бодова)

У јуну, 2026.год

Председник стручног већа: Маријана Радаковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ

РАЗРЕД	САДРЖАЈ-АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА
5.6.7.8.	- Подела задужења за школску 2025/2026 годину; - Израда глобалних и оперативних планова; - План припремне наставе, слободне наставне активности; - Стручно усавршавање - План стручног усавршавања ван установе; - План интерног стручног усавршавања; - Мој професионални развој (Лични план стручног усавршавања, Портфолио); - Избор чланова стручних већа за реализацију угледних часова. Планирање часова	Август	- Седница стручног већа наставника ликовне културе одржана је 29.8.2025. - За председника актива изабрана Тања Павловић, Иван Вујанић члан актива. - Припремну наставу за уметничку школу организује сваки наставник у одељењу у ком предаје као и слободне наставне активности. - Договорена је израда глобалних и оперативних планова на нивоу Актива. - Сваки члан већа ће се определити за семинаре које ће похађати у току школске 2025/2026. године. - Редовно размењујемо искуства и утиске са похађања семинара и стручних скупова. - Наставница Тања Павловић похађала семинаре: „Компетенције за будућност- међупредметни приступ настави“ - ЗУОВ, каталошки бр 346 „ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА СУПЕРВИЗОРЕ И ПРЕДСЕДНИКЕ ШКОЛСКИХ КОМИСИЈА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ ШКОЛСКЕ 2025/2026 ГОДИНЕ“ „Од превенције до подршке: савремени приступи раду са децом“, Клетт „eTwining у настави“, Фондација Темпус „e Twining за почетнике“ Фондација Темпус

	предметне наставе у 4.разреду		2Снажнији заједно: е Twining у култура заједништва“ Фондација Темпус. Наставник Иван Вујанић: ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА ДЕЖУРНЕ НАСТАВНИКЕ НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ ШКОЛСКЕ 2025/2026 ГОДИНЕ“ *Све копије сертификата са стручних усавршавања чланова актива током школске године налазе се код секретара школе. -Сваки члан актива уредно ажурира свој портфолио. Угледни часови: Тања Павловић: „Моји трагови у пећини“ 7.11.2025. резред 5. и 6. Тања Пвловић: Дечија недеља, 4. разред Јевремовац и издвојене јединице Метковић, Грушић, Десић ио Варна
	Изложбе:		Тања Павловић: -„Сви смо једнаки а сви различити“- септембар 2025. Шабац-Варна -„Изложба ликовних радова поводом Дечје недеље“ октобар 2025/2026 Шабац- Варна -„Свети Сава“, 27.01. 2026. Варна. -Изложба ликовник радово школског такмичења „Мали Пјер“ 12.3.2026. Шабац-Варна (Тања Павловић и Иван Вујанић) -Дан школе; „ Густав Климт“ (Тања Павловић и Иван Вујанић)
	Посете:		Тања Павловић: Биоскоп: „Хајдук у Београду“, 14.11.2025. 6/4 24.03. 2026. Школа примењених уметности, изложба „Корен. Крила“
	Тематски дани:		Тања Павловић: Деичја недеља: „Мапа мог бољег света“, 15.10.2025.
	Хуманитарне делатности:		4.4.2026. Улица хуманих Чивијаша, 6/4
	Центар за стручно усвршавање:		Тања Павловић: „Европска ноћ истраживача“, радионица „Где се наука и уметност сусрећу“, 26.09.2025. године, Примена наставног средства кроз цртање фрактала. Зимска школа цртања-„Магија акварела“ „Акварел“- 18.02.2026. „Танаграм“- 19.02.2026. „Кад боје полете“ – 20.02.2026.
	Зимски камп:		Тања Павловић: „Лазин камп знања, игре и признања“ Радионице: „Гаудијева чудесна архитектура“ 12.01.2026. „Фигуре у покрету, Кеитх Харинг“ 13.01.2026.

	Такмичења	Тања Павловић: СКИФ, ПОХВАЛА, Андреј Аличић, 5. Разред Пожаревац 2025. - Ликовни конкурс: „Један дан у мом животу“, Библиотека шабачка, 3. Награда Вељко Арсеновић, 7. Разред Варна Иван Вујанић: Међународни ликовни конкурс: Русија у ошима деце, диплома Игњат Аврамовић -„Уметност писма – КАЛИГРАФИЈА 2026“ Републичко такмичење :3. Место Јана Стојиљковић (Тања Павловић) - „Мали Пјер“ . Такмичење за најбољу дечију катикатуру школско такмичење: Мила Ђуповац 5. Разред- 1. Место Весна Гавриловић 8. Разред – 1. Место Јана Стојиљковић 7- разред- 1. Место Дарија Џиновић 5. Разред- 1. Место Игњат Аврамовић 6. Разред- 1 место Марија Јовић 8. Разред- 2. Место Ива Јањић 5. Разред- 2 место Анастасија Исаиловић 7. Разред – 2. Место Хана Рувидић 7. Разред- 2. Место Олга Филиповић 6. Разред- 2. Место Бранко Јовановић 5. Разред- 3. Место Николета Живановић 7. Разред- 3. Место Дуња Голубовић 8. Разред- 3. Место Дуња Гавриловић 5. Разред- 3. Место Анђела Станојловић 8. Разред- 3. Место Општинско такмичење: Јана стојиљковић 7. Разред 1. Место Игњат Аврамовић 5. Разред 2. Место Окружно такмичење: Јана Стојиљковић 7. Разред- 2. Место (Тања Павловић) Игњат Аврамовић 5. Разред- 3. Место (Иван Вујанић) -XXXIV Републички конкурс са међународним учешћем „Светосавље и наше доба“- изложен рад ученице Јане Стојиљковић, без пласмана. (Тања Павловић) -„Сцена, маска , костим, лутка“ – Надреално позориште ПОХВАЛА- Андријана Павковић, 7. Разред (Иван Вујанић) Изложени радови: Тамара Станић 5. Разред (Тања Павловић) Адијана Павковић, 5. Разред Тара Трифуновић, 6. Разред Ива Ловчевић, 5. Разред Љубица Спасојевић, 5. Разред (Иван Вујанић) -Републичко такмичење ученичког ликовног стваралаштва
--	-----------	--

			за основну школу. Категорија слика: 2. Место Јелена Чичулић (Иван Вујанић) Категорија цртеж: 1. Место Марта Вукашиновић (Иван Вујанић) 2. место Ива Јанић , (Тања Павловић) -Смотра ликовних радова ученика основних и средњих школа Србије Похвала: Милан Ракић 6. Разред (Тања Павловић) Изложени радови: Алекса Љубишић 8. Разред Данило Бркушанин 8. Разред. Весна Панић 6. Разред Алекса Љубишић 8. Разред Лазар Шербула 6. Разред Теодора Станојловић 8. Разред Андријана Марковић 8. разред
	Мурали:		Тања Павловић: – осликавање полигона, Варна
	Наставно средство:		„Три тачке боје“ Варна, Тања Павловић
	Посете/излети		У уторак 9.6.2026. године реализована је наградна екскурзија за ученике и наставнике, који су остварили значајне резултате током ове школске године.
	Самовредновање сопственог рада размена искустава.		Свакодневно размењујемо искуства, мишљења, пружамо помоћ и подршку једни другима у раду. На крају сваког часа вршимо самовредновање сопственог рада.
	Анализа успеха и дисциплине, оствареност циљева и исхода		На крају сваког квалификационог периода, извршена је анализа успеха и дисциплине, као и оствареност циљева и исхода.

Актив наставника ликовне културе

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД ШКОЛСКЕ 2025-2026. ГОДИНЕ

Тим за педагошко-инструктивни рад је током школске 2025/2026. године реализовао планиране активности у складу са Годишњим планом рада школе. Основна активност Тима односила се на посете часовима наставника разредне и предметне наставе ради праћења и унапређивања васпитно-образовног рада.

Чланови Тима: Директор школе Милан Благојевић, помоћник директора и наставник српског језика и књижевности Никола Танасић, помоћник директора и наставник енглеског језика Светислав Предић, педагози Мирјана Вилотић и Татјана Красић, психолог Јелица Јеремић, педагошки саветници: наставница биологије Маријана Радаковић, наставнице енглеског језика Јелена Степановић и Снежана Алексић, наставница географије Наташа Поповић.

Циљ рада тима

Циљ рада Тима је унапређивање квалитета наставе кроз праћење и анализу наставног процеса, пружање саветодавне подршке наставницима, размену примера добре праксе и подстицање професионалног развоја запослених.

Задаци Тима

- Посета и праћење наставних и ваннаставних активности;
- Праћење примене савремених наставних метода, облика рада и наставних средстава;
- Подстицање наставника на усавршавање компетенција;
- Размена искустава и примера добре праксе између колега;
- Давање предлога за унапређивање даљег наставног процеса.

Реализоване активности

Чланови Тима су током школске године 2025/2026. године посетили планирани број часова различитих наставних предмета. Након сваке посете обављени су разговори са наставницима, анализирани су часови и дате су препоруке за даљи рад.

Запажања

На већини посећених часова уочена је добра припремљеност наставника, јасно су постављени циљеви часа, а организација часа је прилагођена потребама и могућностима ученика. Наставници су користили различите наставне методе и облике рада, које су прилагођене узрасту ученика. Уочено је активно учешће ученика у наставном процесу, као и примена различитих наставних средстава и дигиталних алата. Посебно се издваја позитивна атмосфера на часовима, добра комуникација између наставника и ученика, као и подстицање ученика на самостално размишљање, сарадњу и решавање проблема. Као могућности за даље унапређивање рада издвојене су чешћа примена диференциране наставе, веће укључивање ученика у процес самовредновања и вршњачког вредновања, као и наставак размене примера добре праксе међу наставницима.

Индикатори који су уочени као најмање остварени:

- 2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.
- 2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке).
- 2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).
- 2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.

2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.

2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.

2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима.

2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.

2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу.

Препоруке:

-Обратити већу пажњу на писање исхода. Уколико се пише међупредметно повезивање-конкретизовати садржаје који се повезују.

-Рад у групи прилагодити индивидуалним могућностима ученика. Повезати излагање група тако да свака група има могућност коментарисања и постављања питања.

-Више активирати ученике, приликом рада задатка у пару дати могућност унакрсног вредновања, подстаћи вршњачко учење.

-Ученицима треба понудити разноврсне типова задатака, применити рад у пару, групни рад, дати могућност да сами изаберу ниво задатака који ће решавати.

-Укључити вршњачку едукацију.

-Препоручује се примена дигиталне технологије-презентације, видео објашњења, клипови, стрипови, који би ученике заинтересовали и олакшали разумевање теме.

-Препорука је да кад год је наставник у могућности, стави ученика у улогу да уме да препозна грешку и допусти му да он, самостално, дође до тачног решења.

-Питања у оквиру група треба да буду градирана у односу на сва три нивоа постигнућа, препорука је да док једна група излаже, остале групе буду у ситуацији да врше процену, уочавају грешке, умеју да их исправе, нагласе шта је добро урађено.

-Формативно оцењивање на часу треба да буде видљивије (кроз афирмативни коментар, коментар о томе колико ученик зна и на којем је нивоу постигнућа), треба похвалити ученике, уколико је могуће, понешто уписати и у евиденцију есДневника.

-Ставити ученика у ситуацију да уочи првенствено своју, а потом и грешку других ученика из одељења, како би се подстакла мотивација за даљи напредак и могућност да исту исправе.

-Препорука је да задаци у оквиру пара као и сама подела задужења буде функционалнија јер ученици немају исту полазну основу када је знање у питању, те се тако може подстаћи и вршњачка едукација.

-Пожељно је ученике ставити у прилику да бирају ниво постигнућа и да у односу на то имају разлику време за израду задатака (касније, када се врши провера тачности решења, ученике ставити у ситуацију да уочене грешку исправе на неком сличном примеру).

-Ради постизања бољих постигнућа, ставити ученике у ситуацију да врше процену свог и знања својих другова јер им се тиме даје јасна информација о томе колико знају и која је њихова зона наредног развоја (шта треба да знају, доуче) како би оцена-успех био још бољи, односно како би већи број ученика могао да оствари следећи ниво постигнућа у односу на тренутни.

-Препорука је да се појединим ученицима посвети додатна пажња уколико на часу дође до уочавања неке грешке ученика или се примети да ученик не влада довољно добро градивом – с тим у вези таквом ученику треба омогућити додатно време за рад или поједностављене примере које ће га довести до зоне наредног развоја.

-Повратна информација о знању или одговору током часа ученику треба да буде још јаснија односно конкретнија у виду препоруке како би ученик био у ситуацији да себи постави нови циљ учења.

Закључак

Тим за педагошко-инструктивни рад успешно је реализовао планиране активности. Посете часовима и стручни разговори са наставницима допринели су унапређивању квалитета наставе и професионалном развоју запослених.

Координатор Тима

Наташа Поповић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ШКОЛСКИ ЧАСОПИС „ДЕЧЈА ПОСЛА” ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Први састанак Тима за школски часопис одржан је у понедељак, 15. септембра 2025. године у 18.00 часова. Дневни ред: 1. Улога чланова Тима и програм рада у будућем периоду; 2. Текућа питања. Други састанак Тима за школски часопис одржан је у понедељак, 8. децембра 2025.	Октобар	Наташа Поповић Никола Танасић Мила Бабић	Дневни ред: 1. Улога чланова Тима за школски часопис састоји се у извештавању о актуелним дешавањима у школи и промовисању рада школе, као и ученичких успеха и активности. Циљ рада нашег Тима је: - промоција активности наше школе; остављање писаног трага о свим школским активностима; - развијање љубави према новинарству код ученика; - мотивисање и подстицање на креативност код ученика и на изражавање сопственог мишљења;

године у 18.00 часова. Дневни ред: 1.Анализа остварених активности; 2.Визуелни и естетски изглед 24. броја школског часописа. Трећи састанак Тима за школски часопис одржан је у уторак, 24. фебруара 2026. године у 18.00 часова. Дневни ред: 1.Анализа остварених активности; 2.Планирање рубрика за 25. број школског часописа, подела задужења. Четврти састанак Тима за школски часопис одржан је у понедељак, 1. јуна 2026. године у 18.00 часова. Дневни ред: -Анализа остварених активности. 	Октобар Октобар-децембар	Наташа Поповић Никола Танасић Мила Бабић Наташа Поповић Никола Танасић Мила Бабић Сарадња са Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништва у виду промоције ученичких постигнућа током пројекта у које су укључени.	-побољшање комуникације и информисаности у школи. Осим што служе за пренос информација, школске новине дају допринос и позитивном расположењу међу ученицима и наставним особљем. -Испланиране су предстојеће активности и подељени су задаци члановима Тима. 2.Договорено је око временске динамике, када ће се задати планови реализовати и оквирно је дат предлог тема за предстојећи број школског часописа. Дневни ред: 1.У овом броју смо забележили све наше успехе, али и низ активности којим је обележено прво полугодиште школске 2025/2026. године. Пратили смо изложбе, радионице и представе. Извршена је анализа и усаглашено је да су реализоване следеће активности: -писали смо о међународном ИКТ Филмфесту у Новом Пазару где су наши наставници и ученици поново засијали најсјајнијим златом; -писали смо о „Малим талентима великог срца“ што је била уводна активност у оквиру пројекта Партнерство за праведно квалитетно образовање-нашу школу је представљало десеторо ученика; -наставник инспирација у овом броју била је наставница математике, Душица Рашевић; -ученик инспирација, захваљујући бројним оствареним резултатима на такмичењима је ученица осмог разреда, Сара Лазаревић; -рубрика „Ми у стрипу“ подстакла је креативност ученика шестог разреда који су у њој и учествовали; -кроз разне активности описана је сарадња са родитељима; -рубрика „Препоручујем да погледате“ обухватила је најактуелнији филм по мишљењу ученице осмог разреда; -описане су све активности које су одржане током Дечје недеље; -увели смо нову рубрику: Наши бивши ученици-сада успешни људи, поводом које смо се састали са нашим некадашњим учеником генерације Бојаном Нешићем и интервјуисали га;
---	--	--	---

	Октобар-децембар	Наташа Поповић Никола Танасић Мила Бабић	-поводом чивијашког карневала писали смо о нашим чивијашким генијалцима; -фото-извештајем приказали смо шкрабароше и сирене – ученике одељења 4/3 и 3/2 који су учествовали у Чивијашком карневалу; -ученици виших разреда описали су своје виђење екскурзија које су остварене у октобру; -у овом броју Кефалица је била у одељењу 2/2 где смо питали наше најмлађе ученике да протумаче одабране изразе и појаве; -поводом Шампитијаде интервјуисали смо ученика 2/2 који је у школи, а такође и на градском такмичењу, однео победу; -наша нова рубрика „У посети нашим издвојеним јединицама” одвела нас је у Грушић где су нам учитељице и домар школе рекли нешто више о овој нашој удаљеној јединици; -музички таленти из наше издвојене јединице у Варни рекли су нам нешто више о заинтересованости за инструмент који свирају; -писали смо о нашим бројним посетама бисокопу поводом отварања биоскопа у простору новог тржног центра; -у рубрици „Наши кућни љубимци” ученици и наставници су нам рекли нешто више о својим кућним љубимцима; -активности одељења 3/5 током овог полугодишта упознали смо кроз истоимену рубрику; -о дешавањима у Слатини известила нас је учитељица која је са својим ученицима одржала бројне активности; -у сталној рубрици „Кутак за креативан тренутак” и овога пута нашли су се најбољи радови наших ученика-текстови, цртежи и песме; -спортске стране обележили су успеси наших ученика; -за крај овог броја објављени су најбољи радови ученика који су учествовали у фото-конкурсу на тему „Јесен у мом граду.”
	Октобар-децембар	Наташа Поповић Никола Танасић Мила Бабић	2.Визуелни и естетски изглед часописа -Чланови Тима су се усагласили око изгледа часописа, насловне стране и естетских детаља.
	Октобар-децембар		



Наташа
Поповић
Никола
Танасић
Мила Бабић

Наташа
Поповић
Никола
Танасић
Мила Бабић

-поводом чивијашког карневала писали смо о нашим чивијашким генијалцима;
-фото-извештајем приказали смо шкрабароше и сирене – ученике одељења 4/3 и 3/2 који су учествовали у Чивијашком карневалу;
-ученици виших разреда описали су своје виђење екскурзија које су остварене у октобру;
-у овом броју Кефалица је била у одељењу 2/2 где смо питали наше најмлађе ученике да протумаче одабране изразе и појаве;
-поводом Шампителијаде интервјуисали смо ученика 2/2 који је у школи, а такође и на градском такмичењу, однео победу;
-наша нова рубрика „У посети нашим издвојеним јединицама” одвела нас је у Грушић где су нам учитељице и домар школе рекли нешто више о овој нашој удаљеној јединици;
-музички таленти из наше издвојене јединице у Варни рекли су нам нешто више о заинтересованости за инструмент који свирају;
-писали смо о нашим бројним посетама бископу поводом отварања биоскопа у простору новог тржног центра;
-у рубрици „Наши кућни љубимци” ученици и наставници су нам рекли нешто више о својим кућним љубимцима;
-активности одељења 3/5 током овог полугодишта упознали смо кроз истоимену рубрику;
-о дешавањима у Слатини известила нас је учитељица која је са својим ученицима одржала бројне активности;
-у сталној рубрици „Кутак за креативан тренутак” и овога пута нашли су се најбољи радови наших ученика-текстови, цртежи и песме;
-спортске стране обележили су успеси наших ученика;
-за крај овог броја објављени су најбољи радови ученика који су учествовали у фото-конкурсу на тему „Јесен у мом граду.”

2. Визуелни и естетски изглед часописа

- Чланови Тима су се усагласили око изгледа часописа, насловне стране и естетских детаља.

	Октобар-децембар	Наташа Поповић Никола Танасић Мила Бабић	Промоција и најавна часописа вршена је на фејсбук страници наше школе. Часопис је почетком јануара 2025. године постављен на фејсбук страницу и на сајт школе. Одштампан је крајем децембра у 500 примерака. Дневни ред: 1.Извршена је подела активности током предстојећег другог полугодишта. Остварене су следеће активности: -писали смо о Дану наше школе који је обележен свечаном академијом под називом „Подриње у срцу носим”; -у слици и речи о колективном окупљању у Грушићу и обиласку наших издвојених јединица поводом Лазине недеље; -писали смо о успесима са такмичења, регионалној и републичкој смотри талената, ученицима који су остварили резултате на највишем нивоу; -рубрика Кефалица у овом броју била је у одељењу 2/1; -сарадња са родитељима била је путем разних корисних радионица; -специјалан додатак у овом броју били су наши матуранти-број су обележили својим кључним реченицама које их описују, фотографијама; -обележили смо Дан жена и Ускрс, о чему је наша новинарска секција писала; -наставник инспирација у овом броју била је наставница српског језика и књижевности, Милица Предић; -писали смо и о нашој наставници енглеској језика Јелени Степановић која је ушла у ужи избор на конкурс за најбољу наставницу Србије; -рубрика „У посети нашој издвојеној јединици” у овом броју нас је одвела у Десић; -у рубрици „Наши бивши ученици-сада успешни људи” о себи нам је рекао нешто више наш светски прослављен кајакаш, Бранко Лагунцић; -увели смо нову рубрику „Разгледнице са путовања” у којој нам је ученик 2/3 испричао
	Јануар	Наташа Поповић Никола Танасић Мила Бабић	
		Наташа Поповић Никола Танасић	

	Фебруар-мај	Мила Бабић	своје утиске из Доминикане;
	Фебруар-мај	Наташа Поповић	-светски дан књиге обележиле су наше библиотекарке са ученицима о чему смо известили читаоце овог броја;
	Јун	Никола Танасић	-сталне рубрике су се нашле и у овом броју: „Ми у стрипу” и „Кутак за креативан тренутак”;
		Мила Бабић	-своје другаре на духовит и занимљив начин описала је ученица одељења 5/2, а имали смо прилику и да читамо о заједничком часу одељења 2/2, 2/5 и 3/5;
		Наташа Поповић	-на литерарном конкурску учествовали су многи радови, а најбољи су се нашли у нашем часопису;
		Никола Танасић	-у овом броју могло се прочитати о хуманитарним изложбама: ускршњем базару у Улици хуманих чивијша и новогодишњој продајној изложби;
		Мила Бабић	-бисере са писмених задатака, као и у сваком броју, прикупила је наставница српског језика и наша уредница часописа;
			-творца мини-воденица посетило је одељење 4/2 о чему смо могли читати у овом броју;
			-идеју за тематске зидне новине дало нам је одељење 5/3;
			-спортске стране обележили су успеси наших ученика – каратиста и атлетичара.
			Чланови Тима су се сложили да су испланиране активности остварене и да је израда школског часописа током оба полугодишта била веома успешна. Часопис је штампан у тиражу од 510 примерака.
			Координатор Тима за школски часопис, Наташа Поповић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА СОЦИЈАЛНО-ХУМАНИТАРНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛСКЕ 2025-26. ГОДИНЕ

Чланови тима за социјално – хуманитарну делатност школе за школску 2025/2026. су: Јелена Лончар, Љиљана Максимовић, Ненад Алексић, Небојша Познановић, Јелица Јеремић, Весна Ђукић, Урош Ђурђевић, Наташа Маровић, Жељана Савић, Владимира Хрепић Пајић и Тања Јовић.

Састанку су присуствовали сви чланови тима. Изабран је руководилац тима, Тања Јовић. Чланови су упознати са социјалном проблематиком породица ученика. Као и претходних година, наша школа има успешну сарадњу са фондацијом „Хумано срце Шапца“ која школске 2025/2026. године донира десет ужина за наше ученике.

Чланови тима су предложили да време реализације појединих активности из ове области буде током „Дечје недеље“ (6 – 10. октобра) када би ученици могли да се активно и креативно ангажују.

Током ове школске године реализовали смо следеће активности:

- ✚ Поводом Међународног дана старијих особа, који се обележава 1. октобра, ученици у Варни су издвојили књиге које смо поклонили Шабачкој гимназији. Они ће их у оквиру своје хуманитарне акције проследити Геронтолошком центру Шабац.

На тај начин је, из дечијих руку, књига отишла у оне које ће овим књигама удахнути нови живот.

- ✚ У оквиру „Дечје недеље“ наша школа је прикупљене чепове предала удружењу „Да будемо сви једнаки“, које помаже деци из Шапца и околине у набавци ортопедских помагала. Наша школа негује вишегодишњу сарадњу са удружењем, те је гост школе био др Дејан Павловић, председник удружења, који се захвалио ученицима на подршци и хуманости.
- ✚ И ове школске године учествовали смо у припреми пакетића за најмлађе суграђене са Косова и Метохије који ће бити прослеђени преко организације Српска солидарност. У питању је њихова акција „Најслађи караван“ . Ученици матичне школе и издвојених одељења прикупљали су слаткише и сланише како би обрадовали своје другаре. Ова хуманитарна акција је трајала од 1. до 12. децембра. Ученици су са великом радошћу прихватили позив за учешће, спремни да усреће вршњаке за предстојеће празнике.

Деца са Косова и Метохије су добили пакетиће за празнике. Велику захвалност дугујемо нашим родитељима и ученицима који су се потрудили да акција буде успешна. Хвала им!

- ✚ Оно што је обележило март месец јесу активности везане за доделу бесплатних уџбеника за школску 2026/2027. годину за ученике од другог до осмог разреда. За ученике првог разреда, уџбенике обезбеђује град Шабац.

Право на бесплатне уџбенике имају:

1. ученици који потичу из социјално и материјално угрожених породица;

2. ученици из породица у којима је троје и више деце у систему образовања, уџбенике добија дете/деца која су прва почела да стичу основно образовање и васпитање, без обзира на редослед рађања;
3. ученицима из породица у којима је носилац родитељске бриге само један родитељ , односно уколико је други родитељ преминуо или је непознат;
4. ученици који болују од ретке болести;
5. ученици који остварују право на туђу негу и помоћ;
6. ученици који похађају наставу по ИОП-1, ИОП-2 и ИОП-3.

У периоду до 7. априла сви учитељи/разредне старешине су се ангажовали да прикупе решења/потврде на основу којих се доказује право на бесплатне уџбенике,

У суботу, 4. априла на Врбицу, одржана је традиционална хуманитарна манифестација „Улица хуманих Чивијаша“, организована од стране ТОШ-а. Циљ манифестације је прикупљање новчаних средстава за лечење деце која болују од тешких и ретких болести путем продаје ученичких ускршњих рукотворина. Као и претходних година, наша школа је узела учешће и показала да је друштвено одговорна установа.

Неизмерна подршка родитеља није изостала ни овај пут. Наша школа је имала 3 штанда која су обилувала креативним рукотворинама вредних ученика. Они су били задужени и за продају.

Озбиљно и одговорно су приступили овом задатку са огромном жељом да све продају и прикупе што више новца. Дечја радост, усхићеност и осмеси су красили сваки штанд и управо је то привукло највећи број суграђана да застану, пажљиво разгледају и пазаре.

Резултат ове хуманитарне акције је превазишао наша очекивања. Школа је успешно прикупила **122.985,00** динара и поручила да наши мали кораци чине велике промене.

Чланови Тима су сагласни да су све поменуте активности успешно реализоване и да су остварени сви задати циљеви. Наши ученици, родитељи и колеге ,као и увек, показали су огромну вољу и спремност да помогну, допринесу личним ангажовањем и делима послали поруку да је хуманост непходна за одрживост једног друштва.

У Шапцу, 26. 6. 2026. године

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Први састанак Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва одржан је у четвртак, 4. септембра 2025. године у 18.00 часова. Дневни ред: 1. Упознавање са акционим планом рада и подела задужења. 2. Текућа питања. Други састанак Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва одржан је у четвртак, 16. октобар 2025. године у 18.00 часова. Дневни ред: 1. Припрема и реализација продајне изложбе. 2. Текућа питања. Трећи састанак Тима је одржан у четвртак, 22. јануара 2026. године, у 18 h. Дневни ред: 1. Осврт на реализоване активности. 2. Планирање активности у будућем периоду.	Септембар Октобар-децембар	Снежана Алексић Јелена Пантелић Дарко Влајковић Вера Кнежевић Горан Тирнанић Душица Стојановић Марковић Душица Васиљевић Ирена Ивановић Наталија Остојић Небојша Остојић Мирко Михаиловић Тамара Баји Реализатори: чланови Тима и ученици шестог и седмог разреда. Снежана Алексић Јелена Пантелић Дарко Влајковић Вера Кнежевић Горан Тирнанић Душица Стојановић Марковић Душица Васиљевић Ирена Ивановић Наталија Остојић Небојша Остојић Мирко Михаиловић Тамара Бајић	Дневни ред: 1. Надлежности Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва су: промоција предузетништва, организовање радионица, продајне изложбе, и слично. Међупредметне компетенције се реализују кроз сарадњу и координацију активности више наставника, односно наставних предмета, иновирање метода рада на часу, употребу одговарајућих наставних средстава и прилагођавање садржаја. Ученици ће бити укључени у различите пројекте који ће имати за циљ упознавање са предузетнишвом и развијањем предузетничких компетенција. Испланиране су активности у будућем периоду и одређена су задужења за чланове тима. 2. За записничара Тима одређена је Вера Кнежевић. Координатор Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва, Снежана Алексић Дневни ред: 1. Договор и расподела дужности о предстојећој активности Координатор Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва, Снежана Алексић

Четврти састанак Тима је одржан у четвртак, 7. маја 2026. године, у 18 h. Дневни ред: 1. Осврт на реализоване активности.	Јануар-мај	Снежана Алексић Јелена Пантелић Дарко Влајковић Вера Кнежевић Горан Тирнанић Душица Стојановић Марковић Душица Васиљевић Ирена Ивановић Наталија Остојић Небојша Остојић Мирко Михаиловић Тамара Бајић	Дневни ред: 1. 26.12.2025. године, у простору Лазине галерије у нашој школи, одржана је продајна изложба ученичких радова под називом „Christmas Festive Market“, у организацији Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва. Активност је реализована са циљем развијања међупредметних компетенција ученика, са посебним акцентом на предузетништво, сарадњу, креативност, одговорност и активно учешће у школском животу. Ученици су од почетка децембра уз подршку наставника осмишљавали, израђивали и доносили радове, показујући висок ниво мотивације, креативности и иницијативе. На изложби су представљени радови укупно 140 ученика различитих разреда, што указује на велики одзив и заинтересованост ученика за овакве облике активности. Ученици су имали прилику да кроз практичан рад стекну искуства у планирању, организацији, презентацији производ, као и у основама финансијске писмености. Реализација активности показала је да ученици радо учествују у садржајима који повезују различите наставне области са реалним животним ситуацијама и да овакви догађаји значајно доприносе
---	-------------------	---	--

			развоју међупредметних компетенција и предузетничког духа код ученика. 2. -У наредном периоду наша школа планира учешће у хуманитарној акцији под називом „Улица хуманих чивијаша” у којој смо активни сваке године, од дана оснивања. Циљ акције је прикупљање новца за куповину средстава за помоћ деци оболелој од ретких и тешких болести. Акција ће бити спроведена 04. априла 2026. године у главној улици, а том приликом ћемо развијати компетенције за сарадњу, одговорно учешће у демократском друштву и предузимљивост и предузетничку компетенцију. Координатор Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва, Снежана Алексић -Реализована је „Улица хуманих чивијаша” која је планирана на трећем састанку Тима. Сакупили смо 122.985 динара. Координатор Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва, Снежана Алексић
--	--	--	---

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЈАЧАЊЕ ИДЕНТИТЕТА И УГЛЕДА ШКОЛЕ

Дневни ред:

1. Осврт на рад тима у претходној школској години
2. Сарадња са тимовима на нивоу школе
3. Сарадња са штампаним медијима, телевизијом, порталима
4. Промоција школе пред упис првака

Закључак:

1. Чланови тима (Светислав Предић, Наташа Новаковић, Милица Предић и Ирена Симић) изразили су задовољство свим предузетим и спроведеним активностима у току школске године и резултатима који су произашли из тих активности. Тим је био активан скоро сваког дана током школске године што се тиче објављивања различитог материјала на друштвеним мрежама. Захваљујући одличној сарадњи са колегама на свим нивоима (разредна настава, предметна настава, педагошко-психолошка служба, управа школе, школски библиотекари) од 1. септембра 2025. године до 21. августа 2026. године било је укупно 2.807.546 прегледа свих објава. На дан 21. септембар на Фејсбук страници наше школе има 3.021 пратилаца, док на Инстаграм страници има 1.467 пратилаца.

2. Редовно се остварује сарадња са другим тимовима на нивоу школе. Циљ сарадње је стално умрежавање заједничких активности који имају заједничке циљеве (промоцију ученичких талената, промоцију школе кроз организацију различитих наставних и ваннаставних активности, уређење ентеријера и екстеријера школе, промоција рада наставника кроз примере добре праксе, благовремена и јасна обавештења од стране Министарства просвете, благовремена и јасна обавештења заинтересованих страна од стране Школе, као и успеси ученика на свим нивоима такмичења која се налазе у календару такмичења, али и она која су ван њега). Сви докази у виду фотографија и снимака се налазе на званичној Фејсбук, Инстаграм и Јутјуб страници школе.

3. Остварена је веома успешна сарадња са свим локалним писаним медијима (Глас Подриња и Подринске) и телевизијама АС, РТС и НОВА С.

4. Захваљујући одличној промоцији школе и залагању свих запослених, наша школа је у школској 2026/2027. години уписала шест одељења ученика првог разреда у матичној школи.

Записник сачинила
Милица Предић
(члан тима)

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

У школској 2025/2026. години одабране су три области квалитета: Настава и учење, Подршка ученицима и Образовна постигнућа.

Тим се није састајао предвиђеном динамиком, него у складу са истраживањима у овим областима, које је реализовала Мира Вилотић, координатор стручног актива за развојно планирање.

Анализирани су резултати остварености стандарда у Настави и учењу на основу посете часовима у оквиру ПИР-а (доказ су извештаји са посећених часова). У области подршке ученицима коришћени су као доказ резултати истраживања о адаптацији петака, крајем првог полугодишта, као и у професионалној оријентацији за осмаке. Образовна постигнућа ученика су анализирана кроз анализу педагога, кроз резултате завршног испита са оријентацијом на акциони план припремне наставе.

Коришћени су инструменти за прикупљање доказа о остварености стандарда у овим областима (онлајн упитник). У складу са уоченим слабостима урађен је акциони план који је усаглашен са плановима у развојном плану „Учим, знам, уем, показујем“ 2024 – 2028. године.

Чланови тима су проценили да је реализована половина предвиђених активности.

Јелица Јеремић, координатор тима

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025-26. ГОДИНУ

Рад Актива био је усмерен на праћење остваривања развојних циљева, реализације планираних активности, анализу постигнутих резултата и предлагање мера за даље унапређивање рада школе. Посебна пажња посвећена је праћењу квалитета наставе и учења, подршци ученицима, унапређивању сарадње свих учесника образовно-васпитног процеса, јачању професионалних компетенција запослених, као и стварању подстицајне и безбедне школске средине.

Током школске 2025/26. године Стручни актив је:

1. **Пратио реализацију Развојног плана школе 2024–2028. године**, са посебним освртом на активности предвиђене за школску 2025/26. годину.
2. **Анализирао реализацију акционих планова** и степен остварености планираних активности, носилаца активности, рокова и очекиваних резултата.

3. **Пратио повезаност развојног планирања са Годишњим планом рада школе,** као и са плановима стручних већа, стручних актива и других тимова школе.
4. **Разматрао резултате праћења и самовредновања рада школе** и предлагао активности које могу допринети унапређивању квалитета рада.
5. **Пратио квалитет наставе и учења,** посебно активности усмерене на активирање ученика, примену различитих метода рада, индивидуализацију наставе и пружање подршке ученицима којима је она потребна.
6. **Пратио мере подршке ученицима,** укључујући активности у области превенције неуспеха, пружања додатне образовне подршке и јачања мотивације ученика за учење.
7. **Посебна пажња посвећена је адаптацији ученика петог разреда.** У том циљу реализовано је истраживање о адаптацији ученика петог разреда школске 2025/26. године, којим су обухваћени ученици, родитељи, наставници и учитељи. Добијени резултати представљали су основу за сагледавање тешкоћа у преласку са разредне на предметну наставу и за планирање мера подршке ученицима.
8. **Пратио сарадњу школе са родитељима,** као један од значајних предуслова за успешније остваривање образовно-васпитних циљева.
9. **Пратио активности усмерене на унапређивање школске климе,** међусобних односа, комуникације и сарадње међу запосленима и свим учесницима школског живота.
10. **Разматрао могућности за унапређивање професионалног развоја запослених,** у складу са потребама школе и утврђеним развојним приоритетима.
11. **Пратио реализацију активности усмерених на безбедност ученика, превенцију насиља, дискриминације и других ризичних понашања,** као и активности којима се подстиче толеранција, уважавање различитости и позитивна социјална клима.
12. **Анализирао остварене резултате и идентификовао области које захтевају континуирано праћење и даље унапређивање.**
13. На основу праћења реализације акционих планова, **давао предлоге за измену, допуну и унапређивање активности** које се настављају у наредном периоду.

Праћење реализације Развојног плана и акционих планова вршено је увидом у:

- Годишњи план рада школе;
- планове и извештаје стручних већа, тимова и актива;

- записнике са седница Наставничког већа и других стручних органа;
- педагошку документацију;
- резултате праћења постигнућа ученика;
- резултате самовредновања;
- резултате реализованих истраживања;
- извештаје о реализацији појединачних активности;
- мишљења и запажања наставника, ученика и родитеља.

У евалуацији су коришћени квантитативни и квалитативни показатељи, а резултати су разматрани у односу на планиране циљеве и очекиване исходе. На основу праћења реализације акционих планова може се констатовати да су **планиране активности у највећој мери реализоване**, а значајан број активности реализован је континуирано током целе школске године. Резултати реализованих активности указују да развојно планирање све више представља **континуиран процес праћења, анализе, планирања, реализације и евалуације**, а не само формално планирање активности.

ЗАКЉУЧАК

Стручни актив за развојно планирање је током школске 2025/26. године реализовао планиране активности у складу са Развојним планом школе за период 2024–2028. године и акционим плановима за школску 2025/26. годину.

Рад Актива био је усмерен не само на праћење реализације планираних активности, већ и на **процену њихове сврсисходности и ефеката на квалитет образовно-васпитног рада**.

Посебан значај имају активности у којима су прикупљани и анализирани подаци од ученика, родитеља и запослених, јер они омогућавају да се развојни приоритети школе заснивају на реално утврђеним потребама.

Актив у сталном саставу сагласио се у потпуности са предлогом Анекса акционих планова за школску 2026/27.

Координатор Стручног актива за развојно планирање Мирјана Вилотић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ШКОЛСКЕ 2025-2026. ГОДИНЕ

Активности	Време	Носиоци	Реализација
1.Конституисање чланства; Избор записничара актива 2.План рада стручног актива: Анализа актуелног Школског програма 2023/2027;Подела задужења 3.Тематске недеље 2025/26. 4.Школа пружа могућности да ученици додатно унапреде своја знања, вештине и умења 5.Утврђивање активности којима се прати остваривање програма образовања и васпитања (редовна настава, допунски и додатни часови, припремна настава, продужени боравак, угледни и огледни часови)	29.8.2025.	директор, чланови, руководиоци стручних већа	Конституисано чланство. Изабран записничар.Представљен план рада. Подељена задужења за праћење реализације Школског програма 2023/2027. Кроз посете часовима, увидом у педагошку документацију, ЕсДневник, припреме наставника пратило се остваривање Школског програма. Предлози за унапређење рада и усклађеност са исходима пренети су на састанцима стручног већа. – У рад стручног актива били су укључени су: директор и заменици,стручна већа, школски тимови, педагошки саветници, ПП служба.Чланови Наставничког већа упознати са допунама и изменама Школског програма, Правилником о стандардима образовних постигнућа за крај првог циклуса основног образовања и за крај основног образовања „Службени гласник РС", број 104 од 25. децембра 2024. Планови (не)наставног особља били су усклађени са Школским програмом. Реализовано иницијално тестирање ученика.Руководиоци стручних већа дали повратну информацију стручном активу. У школској 2025/2026. реализовано је шест тематских недеља:На стручним већима се поновило – исходи морају бити видљиви у оперативним плановима. Ученици су имали могућност да искажу свој став о предложеним слободним активностима, потом је њихов став и уважен .Праћење остваривања програма образовања и васпитања је било одређено месечним планом, континуирано, подједнако заступљено унутар школе. Кад год су постојали услови и интересовање,угледни часови су одржани интеграцијски.
1.Анализа успеха и	27.11.	сви	Анализирани успех и дисциплина на првом

дисциплине, тромесечје 2.Актуелна дешавања 3.Оствареност исхода 4.Планирање интердисциплинарних садржаја и међупредметних компетенција 5.Подршка ученицима по ИОПу	2025.	чланови стручног актива	тромесечју.ППП служба је окупљала ученике оцењене негативним оценама, испитивала њихове ставове, пружеала индивидуалну и групну подршку у учењу.-Реализоване тематске недеља „Богатство различитости“, „Дечје недеље“ и „Спорт и толеранција“. - Анализирана оствареност ученичких постигнућа (оствареност исхода) у прилог уједначавању критеријума оцењивања Сва стручна већа су позвана да узму учешће на Зимском кампу у јануару, 2026.. Реализовани интердисциплинарни садржаји,остварене међупредметне компетенције О подршци и унапређивању ИОП-а редовно се водила евиденција у ППП служби.
	јануар	ППП служба	Анализирано је постигнуће ученика на крају првог полугодишта
	фебруар, 2026.	чланови, већа 3.и 7.р	1.Праћена реализација Школског програма кроз полугодишње извештаје. 2.Извршен избор одобрених уџбеника за 4. и 8. разред, приручника за наставнике.
Праћење остваривања Школског програма	9.4.2026.	чланови	1.Анализан успех и дисциплина на трећем тромесечју, као и ефекат подршке ППП службе ученицима који су оцењени негативним оценама. 2. Анализирано дотадашњи оперативни план праћења ПИР-а. Подсећано да је планом предвиђено праћење свих облика ОВ рада, да се обрати већа пажња на педагошку документацију неопходне у раду свих запослених. 3.Чланови упознати са резултатима рада тима за самовредновање 4.Анализан преглед персонализованих програма наставе и учења. Посебан осврт је био на осмацима који су полагали пробни ЗИ по посебном програму. 5. Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (Службени гласник РС" број 11 од 14.2.2024.) се редовно примењивао.. 6. Припремна настава редовно се одржавала.

Праћење остваривања Школског програма Анализа активности које су на основу планираних садржаја реализоване у школској 2025/2026. години	9.6.2026.	чланови	Анализиран начин праћења остваривања Школског програма, резултати са пробног ЗИ, са освртом на осмаке који су полагали пробни ЗИ по посебном програму, ПИР, Праћена је примена дигиталних алата у настави.Разматран проблем оптерећености ученика и наставника у оним одељењима у којима су ученици који наставу похађају по ИОП- у. Предвиђене активности за прво и друго полугодиште су остварене до краја наставног дела школске 2025/2026. године. Праћен је степен усклађености годишњих и месечних планова, корелације.По потреби, чланови стручног већа сарађивали су са осталим тимовима и стручним већима у школи. Преко целе школске године се водило рачуна о начелима прописаних чланом 28. Закона о основном образовању и васпитању приликом реализације активности у школи. Носиоци су били чланови стручног актива, директор, наставно особље и стручни сарадници.
Представљање Извештаја 2025/2026 и Плана 2026/2027.			Конституисано чланство.Представљени извештај и план..Подељена задужења за праћење реализације Школског програма 2023/2027. Учители и наставници упознати са новим правилницима везаних за програме наставе.Извршена анализа, израда и допуна планова рада на нивоу стручних већа.

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД
ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА 2025-2026.
ГОДИНЕ**

Чланови Тима: Татјана Красић, Иван Тодић, Никола Танасић, Светислав Предић, Катарина Косовац, Јелица Јеремић, Милица Предић, Марија Лакић, Слободан Богдановић, Јована Томић, Ружица Димитријевић, Љиљана Крсмановић, Ивана Милошевић, Душица Рашевић, Наташа Новаковић, Љиљана Ђурђевић и представник Савета родитеља Аница Ивковић, представник Ученичког парламента.

На седници Наставничког већа, директор школе Милан Благојевић именовао је школског педагога Татјану Красић за координатора и одговорно лице Тима.

На конститутивном састанку чланови су упознати са законском регулативом, процедурама поступања и превентивно-интервентним мерама, уз осврт на стање безбедности из претходне школске 2024/25. године. Рад је усклађен са Програмом заштите ученика од насиља и пратећим Протоколом, који прецизно дефинишу облике насиља и кораке у поступању. На основу ових докумената израђен је Акциони план за текућу школску 2025-2026. годину.

У фокусу рада биле су превентивне активности. Као пример добре праксе у раду са ученицима издвојио се Програм позитивног понашања (кроз наградне картоне, уговоре о међусобном уважавању и менторски рад наставника). Велики број превентивних активности одрађен је кроз пројекте Адолесценти у акцији борба против дигиталног насиља и Промовисање добробити деце у заштити од насиља. Остварена је интензивна међутимска сарадња, посебно са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе, инклузију и самовредновање. Током целе године сарађивали смо са ПУ Шабац и Центром за социјални рад.

Запослени су редовно информисани о законским обавезама реаговања и вођења евиденције, о чему је координатор Т. Кресић извештавала на седницама Наставничког већа. Тим редовно прикупља, анализира и чува документацију о пријављеним случајевима како би пратио безбедносну ситуацију у школи. Сходно томе, у октобру 2025. године урађена је детаљна анализа стања безбедности установе.

Добијене резултате анализе координаторка Т. Кресић представила је на седници Наставничког већа, а о подацима су детаљно обавештени и Савет родитеља, Школски одбор, као и Ученички парламент. Током ових излагања, фокус је стављен на превентивне активности и акциони план. Сви чланови поменутих органа управљања и тела подстакнути су да заврше обуке на националној платформи „Чувам те“.

Тим је током школске године одржао укупно шеснаест састанака. У структури забележених инцидената, најзаступљенији су били психичко и физичко насиље првог (почетног) нивоа.

Тема безбедности континуирано је разматрана на седницама Наставничког већа, уз доследно инсистирање на нултој толеранцији према насиљу и обавези свих запослених да хитно реагују. На видљивим местима у школи (ходници, учионице) постављени су едукативни постери који промовишу толеранцију и другарство. Кроз радионице на часовима одељењске заједнице, активности током Дечије недеље, тематске недеље и пројекте, остварен је висок степен укључености ученика, родитеља и запослених са циљем развијања емпатије, заједништва и

припадности школи.

- ✓ Степен задовољства Чланова Тима на функционисање Тима током школске године (састанци, конструктивност, међусобна сарадња) 1 2 3 4
- ✓ Степен задовољства Чланова Тима на реализоване активности 1 2 3 4
- ✓ Степен задовољства Чланова Тима о оствареној сарадњи са другим тимовима 1 2 3 4

Извештај сачинила

Татјана Красић, координатор Тима

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Школска 2025/2026. година

Једногласном одлуком свих чланова Тима, Никола Танасић, помоћник директора, именован је за координатора и записничара. На првом састанку разматрана су школска документа и направљени су задаци Тима који ће допринети побољшању развоја установе у будућем периоду.

Чланови Тима за школску 2025/2026. годину:

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе:		
1.	Никола Танасић	координатор
2.	Светислав Предић	члан
3.	Весна Ђокић	члан
4.	Ирена Симић	члан
5.	Татјана Красић	члан
6.	Јелица Јеремић	члан
7.	Мирјана Вилотић	члан
8.	Наташа Поповић	члан
9.	Маријана Радаковић	члан
10.	Јелена Степановић	члан
11.	Снежана Алексић	члан
12.	Марија Михаиловић	представник Савета родитеља
13.	Лазар Новаковић	Представник локалне самоуправе

Преглед најзначајнијих активности Тима у школској 2025/2026. години	
Назив активности	Време реализације
✓ Сарадња Тима са школским органима са посебним нагласком на Савет родитеља и доношење одлуке о школском динару како би сви ученици били осигурани;	септембар
✓ Сарадња Тима са Педагошким колегијумом школе;	

✓ Усвајање предлога Управе школе за годишњи план посете часовима уз допуну о угледним часовима и активностима, као и спровођење свечаности у школи и обележавање тематских дана и недеља;	септембар/октобар
✓ Учешће чланова Тима у пружању подршке када је у питању обележавање Дечје недеље - став Тима био је да како у матичној, тако и у свим издвојеним одељењима школе, буду спроведене активности којима ће се промовисати и неговати праве вредности које су огледало Дечје недеље.	октобар
✓ Тим је узео учешће у сарадњи са осталим тимовима пружајући им подршку кроз расположиве ресурсе, а виши циљ је био умрежавање тимова и спровођење заједничких активности којима се умрежавају компетенције важне за унапређење како запослених и ученика, тако и школе;	Током првог полугодишта - континуирано
✓ Сарадања са Тимом за педагошко-инструктивни рад; ✓ Евалуација педагошко-инструктивног рада и предлози за унапређење	након сваког месеца у првом полугодишту
✓ Сарадња Тима са Центром за интерактивну педагогију у оквиру пројекта Партнерство за праведно квалитетно образовање – учешће у реализацији активности „Мали таленти великог срца”	Октобар/новембар; током школске године
✓ Организација свечаности; пружање подршке у организацији Светог Саве – школске славе, Дана школе, активности у Лазиној недељи;	Јануар - мај
✓ Видовданска додела награда, награђивање најбољих ученика на основу плана (реализација наградне екскурзије), подршка у спровођењу наставничких већа	јун
✓ Спровођење мера Тима	Током године
Кратка евалуација/степен задовољства:	

Тим се састајао више пута него што је то било планирано, често је имао и онлајн састанке, а вођени разговори увек су били конструктивни и усмерени на области квалитета које треба да се усаврше, са посебним нагласком на Наставу и учење.

✓ Степен задовољства Чланова Тима на функционисање Тима током школске године (састанци, конструктивност, међусобна сарадња)	1 2 3 <u>4</u>
✓ Степен задовољства Чланова Тима на реализоване активности	1 2 3 <u>4</u>
✓ Степен задовољства Чланова Тима о оствареној сарадњи са другим тимовима	1 2 <u>3</u> 4
У Шапцу, 28. 6. 2026. године Извештај сачинио Никола Танасић, координатор Тима	

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМ ЗА КУЛТУРНО-ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

Реализоване активности током првог полугодишта

У току првог полугодишта одржана два састанка; први 23. септембра 2025. године, а други 26. децембра 2025. године. На првом састанку, као и на другом, присутни сви чланови, руководиоца тима. На првом састанку усвојене следеће тачке које су биле на дневном реду:

Конституисање Тима

Избор координатора и записничара

Дефинисање циљева и задатака тима

Начин сарадње чланова Тима са осталим тимовима школе

На другом састанку на дневном реду биле следеће тачке:

Извештај о реализованим активностима у претходном периоду

Планови за будући период

Мере Тима за унапређење рада школе

Реализоване активности током другог полугодишта

У току другог полугодишта одржана два састанка; први 1. априла 2026. године, а други 18. јуна 2026. године. На првом састанку, као и на другом, присутни сви чланови, руководиоца сектора.

На првом састанку усвојене следеће тачке које су биле на дневном реду:

Извештај о реализованим активностима у претходном периоду

Планови за будући период

На другом састанку на дневном реду биле следеће тачке:

Извештај о реализованим активностима у претходном периоду

Закључак о реализованим годишњим плановима сектора

Записници завдени и оверени у Секретаријату школе и приложени у школску документацију тимова

У Шапцу, 19. 6. 2026. године

Руководилац: Ивана Поповић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИОП ТИМА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

1. УВОД

Током школске 2025/2026. године ИОП тим школе реализовао је активности у складу са потребама ученика којима је обезбеђена додатна образовна и васпитна подршка, као и у складу са важећом школском документацијом и индивидуалним образовним плановима.

Основни циљ рада ИОП тима био је обезбеђивање услова за успешно укључивање ученика у образовно-васпитни процес, подстицање њиховог развоја и напредовања, као и обезбеђивање адекватне подршке у складу са индивидуалним потребама, могућностима и способностима ученика.

Број ученика по ИОПу1: 32

Број ученика по ИОП2:20

Број ученика по ИОП3:8

2. АКТИВНОСТИ ИОП ТИМА

Током школске године ИОП тим је реализовао следеће активности:

- праћење образовних, развојних и социјалних потреба ученика;
- учешће у изради, реализацији и евалуацији индивидуалних образовних планова;
- праћење остваривања постављених циљева и исхода;
- анализа постигнућа и напредовања ученика;
- предлагање одговарајућих метода, облика рада и мера индивидуализације;
- пружање стручне подршке наставницима у раду са ученицима који се образују по ИОП-у;
- индивидуална настава ученика који се образује по ИОПу и дефектолога, психолога или педагога школе;
- сарадња са родитељима/законским заступницима ученика;
- сарадња са стручним сарадницима школе;
- праћење укључености ученика у наставне и ваннаставне активности;
- припрема збирки за ученике који полажу завршни испит по имењеном програму, као континуирано праћење и пружање помоћи током учења;
- предлагање и упис у средњу школу
- вођење и ажурирање потребне педагошке документације;
- планирање даље подршке у складу са уоченим потребама ученика.

3. САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА

Посебна пажња била је усмерена на континуирану сарадњу ИОП тима са предметним и разредним наставницима.

Одржавани су састанци и консултације са наставницима са циљем упознавања са индивидуалним потребама ученика, њиховим актуелним функционисањем, јаким странама, областима у којима им је потребна додатна подршка, као и начинима прилагођавања наставног процеса.

На почетку школске године реализован је састанак са наставницима који су преузели наставу у петом разреду, током којег су наставници упознати са ученицима који се образују по ИОП-у, њиховим специфичностима и потребама за подршком у процесу преласка са разредне на предметну наставу.

Наставницима су дате препоруке за организацију рада, начин комуникације са ученицима, прилагођавање наставних садржаја и задатака, као и за праћење и вредновање ученичких постигнућа.

4. ПРАЋЕЊЕ НАПРЕДОВАЊА УЧЕНИКА

ИОП тим је током године континуирано пратио напредовање ученика у односу на постављене циљеве и очекиване исходе.

У зависности од индивидуалних потреба ученика, праћене су следеће области:

- усвајање наставних садржаја;
- функционална примена стечених знања;
- пажња и концентрација;
- комуникација и разумевање инструкција;
- самосталност у раду;
- организација и планирање активности;
- социјалне вештине и интеракција са вршњацима;
- мотивација за учење;
- адаптација на школско окружење;
- емоционално и понашајно функционисање.

На завршном испиту ученици су показали изузетно стечено знање. Пет од шест ученика осмог разреда који се образује по ИОП2 је уписало средњу школу.

Од укупног броја ученика, за 4 ученика укунут је ИОП1 јер су остварили постављене исходе.

5. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

ИОП тим је остваривао континуирану сарадњу са родитељима/законским заступницима ученика.

Родитељи су информисани о напредовању ученика, начинима пружања подршке у школи, постигнућима и областима у којима је потребно даље подстицање.

Сарадња са породицом представљала је значајан сегмент у планирању и реализацији подршке, са циљем обезбеђивања континуитета између породичног и школског окружења.

6. ЕВАЛУАЦИЈА ИОП-А

Током школске године вршена је евалуација реализације ИОП-а у складу са потребама ученика.

Анализирани су:

- оствареност постављених циљева;
- степен усвојености планираних исхода;
- напредовање ученика у односу на почетно стање;
- адекватност примењених метода и облика рада;
- ефикасност мера подршке;
- потреба за наставком, изменом или унапређивањем планиране подршке.

На основу резултата праћења и евалуације, ИОП тим је давао предлоге за даљи рад и подршку ученицима. У школској 2025/26. години 9 ученика је прешло са редовног на прилагођени програм (ИОП1), док је 4 ученика прешло на измењени програм (ИОП2).

7. ЗАПАЖАЊА И ПРЕПОРУКЕ

Током рада уочено је да ученици најбоље напредују када су задаци прилагођени њиховим могућностима, када су инструкције јасне и кратке, а очекивања реално постављена.

Препоручује се наставак континуиране сарадње свих учесника у процесу пружања додатне образовне подршке, као и редовна размена информација о напредовању ученика.

У наредном периоду потребно је наставити са:

- индивидуализацијом наставног процеса;
- применом визуелне и друге подршке када је потребна;
- прилагођавањем обима и сложености задатака;
- подстицањем самосталности ученика;
- јачањем социјалне укључености ученика;
- континуираним праћењем постигнућа;
- сарадњом са родитељима;
- стручним консултацијама са наставницима;
- редовном евалуацијом мера подршке и ИОП-а.

БРОЈНО СТАЊЕ, УЧЕНИЦИ 2025-2026.

Редни број	ШКОЛСКА ЈЕДИНИЦА	I		II		III		IV		СВЕГА		V		VI		VII		VIII		СВЕГА		УКУПНО	
		уџ.	оџ.	уџ.	оџ.	уџ.	оџ.	уџ.	оџ.	уџ.	оџ.	уџ.	оџ.	уџ.	оџ.	уџ.	оџ.	уџ.	оџ.	уџ.	оџ.	уџ.	оџ.
1.	Шабан – матична	119	5	122	5	121	5	117	5	479	20	149	5	129	5	114	5	124	5	516	20	995	40
2.	Варна	17	1	13	1	13	1	11	1	54	4	35	2	34	2	38	2	31	2	138	8	192	12
3.	Јевремовац	29	2	22	1	29	2	23	1	103	6											103	6
4.	П. Метковић	4	1	1		1		8	1	14	2											14	2
5.	Грушић	4		4	1	6	1	3		17	2											17	2
6.	Десћ	2		2	1	1		2		7	1											7	1
7.	Слатина	1		/		3	1	2		6	1											6	1
УКУПНО		176	9	164	9	174	10	166	8	680	36	184	7	163	7	152	7	155	7	654	28	1334	64

КАЛЕНДАР РАДА

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	ПН	П	С	Ч	П	С	Ш	Н
Септембар	1.	1	2	3	4	5	6	7
	2.	8	9	10	11	12	13	14
	3.	15	16	17	18	19	20	21
	4.	22	23	24	25	26	27	28
	5.	29	30					
Октобар				1	2*	3	4	5
	6.	6	7	8	9	10	11	12
	7.	13	14	15	16	17	18	19
	8.	20	21	22	23	24	25	26
	9.	27	28	29	30	31		
Новембар							1	2
	10.	3	4	5	6	7	8	9
	11.	10	11	12	13	14	15	16
	12.	17	18	19	20	21	22	23
	13.	24	25	26	27	28	29	30
Децембар	14.	1	2	3	4	5	6	7
	15.	8	9	10	11	12	13	14
	16.	15	16	17	18	19	20	21
	17.	22	23	24	25*	26	27	28
	18.	29	30	31				

УКУПНО НАСТАВНИХ ДАТА: 85

Договора

	Наставни дани	* Врећи прелимина
	Државни празници	
	Школки растур, наставни или нерадни дани	
	Празници који се обележавају радне (наставни дани)	
	Празници који се обележавају радне (не одржавања наставе)	
	(Свети Сава и Школка)	
	Биле резервисане за пољски профес, записане и прелиминарне	
	Врећи сећања и записаности	
	Записане наставе на крају првог и другог полугодия	
	Број наставних дана у месецу	

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ									
M	PH	П	У	С	Ч	П	С	П	
Јануар					1	2	3	4	
		5	6	7*	8	9	10	11	
		12	13	14	15	16	17	18	
	19.	19	20	21	22	23	24	25	9
	20.	26	27	28	29	30	31		
Фебруар								1	
	21.	2	3	4	5	6	7	8	
	22.	9	10	11	12	13	14	15	15
	23.	16	17	18*	19	20	21	22	
	24.	23	24	25	26	27	28		
Март								1	
	25.	2	3	4	5	6	7	8	
	26.	9	10	11	12	13	14	15	
	27.	16	17	18	19	20*	21	22	22
	28.	23	24	25	26	27	28	29	
Април				1	2	3*	4*	5*	
	30.	6*	7	8	9	10*	11*	12*	
		13*	14	15	16	17	18	19	19
	31.	20	21	22	23	24	25	26	
	32.	27	28	29	30				
Мај						1	2	3.	
	33.	4	5	6	7	8	9	10	
	34.	11	12	13	14	15	16	17	20
	35.	18	19	20	21	22	23	24	
	36.	25	26	27	28	29	30	31	
Јун	37.	1	2	3	4	5	6	7	
	38.	8	9	10	11	12	13	14	10
	39.	15	16	17	18	19	20	21	
		22	23	24	25	26	27	28	
		29	30						

УКУПНО ИСПИТАНИХ ДИЈАКА 95

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Праћење и вредновање постигнућа ученика је планиран, континуиран процес.

Током школске године, наставни кадар је систематски планирао часове редовне наставе и ваннаставних активности, при чему је комплетна евиденција континуирано и ажурно вођена у систему есДневника. Посебна пажња била је усмерена на доследно спровођење формативног оцењивања, уз уношење детаљних препорука за даљи рад и напредак ученика.

Редовно је праћена реализација наставних часова, тематских недеља, као и присутност ученика на настави. Већ на почетним часовима, наставници су упознали ученике са плановима рада, очекиваним исходима и захтевима образовних стандарда. У складу са стручним смерницама, у педагошкој документацији је јасно евидентиран ниво постигнућа који је сваки ученик достигао, праћен конкретним препорукама за његов даљи развој. Увид у писане провере потврђује да су задаци и захтеви били правилно конципирани на три нивоа постигнућа (основни, средњи и напредни), уз примену разноврсних типова и облика тестирања знања. Након спроведеног завршног испита, урађена је детаљна анализа остварених резултата и дефинисан предлог корективних мера за наредни период.

Оцењивање ученика реализовано је строго у складу са Правилником о оцењивању, са посебним акцентом на уједначености критеријума. Наставницима је сугерисано да уважавају мишљење одељењског колектива у поступку оцењивања, чиме је ученицима пружена прилика за самовредновање, као и за процену знања и рада других ученика (вршњачко оцењивање). Напредовање ученика праћено је кроз редовне посете часовима, као и кроз увид у евиденцију есДневника и пратећу педагошку документацију наставника. Паралелно са наставним процесом, континуирано је праћена примена мера заштите, безбедности и здравља запослених и ученика, што је додатно подржано видљиво истакнутим паноима са правилима и смерницама за понашање у простору школе. Извршена је детаљна евалуација и анализа рада стручних већа, Наставничког већа и Савета родитеља, чиме је заокружен годишњи циклус праћења квалитета рада установе.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- *Заступљенија активнија настава и учење*
- *Заступљенија пројектна метода.*
- *Заступљеније вршњачко учење*
- *Ученици се уче да уче, постављају циљеве у учењу.*
- *Ученици се континуирано оспособљавају да критички процењују свој и успех других.*

На седницама Наставничког већа посебан акценат био је на континуираној примени разноврсних наставних метода, са акцентом на активну наставу и пројектну методологију. Истакнута је важност позитивистичког приступа вредновању постигнућа ученика, чији је циљ јачање ученичких капацитета, уз обавезу наставника да за сваки час обезбеде додатне диференциране задатке. Упоредо са редовним процесом, организован је велики број разноврсних ваннаставних активности како би се свим ученицима омогућило да у потпуности искажу своја специфична интересовања и креативне способности.

У оквиру Плана стручног усавршавања за школску 2025/26. годину, дефинисан је императив обуке наставника који до сада нису прошли семинаре за примену активне наставе. Са друге стране, већ обучени наставници су у стечена знања и позитивну праксу преносили колегама кроз систем интерног стручног усавршавања, односно на нивоу стручних већа, актива и путем реализације угледних часова.

Наставни кадар је континуирано користио облике рада који подржавају разноврсне технике учења, поштујући специфичности свих ученика и активно их подстичући на конструктивну и аргументовану дискусију током наставног процеса. Наставници су током школске године реализовали најмање један пројекат са ученицима. Улога наставника у овом процесу је била примарно менторска и усмеравајућа, а обухвата континуирано вођење ученика кроз све кључне фазе пројектног циклуса: од правилног дефинисања и избора истраживачког проблема и садржаја, преко детаљног планирања, непосредне реализације и систематског бележења свих активности.

Такође, посебна пажња се посвећује оспособљавању ученика за адекватну презентацију остварених резултата пројекта, као и за спровођење објективне евалуације и вредновања целокупног процеса и финалног продукта рада.

Сви предметни наставници имали су обавезу да током школске године реализују најмање један пројекат са ученицима. Улога наставника у овом процесу била је примарно менторска и усмеравајућа, а обухвата континуирано вођење ученика кроз све кључне фазе пројектног циклуса: од правилног дефинисања и избора истраживачког проблема и садржаја, преко детаљног планирања, непосредне реализације и систематског бележења свих активности.

Наставници су сопственим примером систематски подстицали ученике на објективну евалуацију решења, развој критичког промишљања и доношење релевантних закључака. Велики број наставника је усмеравао да у раду са ученицима користе различите технике учења: техника три шта, мапе учења, техника грозд и техника ЧПЧПП.

У оквиру часова одељенске заједнице, посебан акценат био је на оспособљавање ученика за самостално управљање процесом учења и развој метакогнитивних вештина.

КУЛТУРНЕ И ДРУГЕ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ДОПРИНОСЕ УСПЕШНИЈЕМ ОСТВАРИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИХ ЦИЉЕВА

Ово су само неке од активности које су обележиле ову школску годину:

- Шампитујада
- Учесће на „Чивијашком карневалу“
- Мали таленти великог срца- заједничка активност три школе
- Обележен међународни дан толеранције
- Обележавање Дечје недеље
- Учесће на манифестацији „Ноћ музеја“
- Обележавање Светког дана здравља
- Учесће у хуманитарној акцији „Улица хуманих Чивијаша“
- Зимска школа
- Велики број представа
- Лазина галерија ученичких радова
- Обележен велики број тематских дана
- Предавања за родитеље
- Хуманитарни базари
- Дан школе
- Акција „Чеп за једнакост“
- Школски часопис
- Квиз за четвртак;
- Победите свог ђака-наставници против ученика
- Светосавска академија
- Свечани пријем првака
- Здравствена предавања за децу и родитеље
- Тематски родитељски састанци
- Школски живот
- Сарадња са институцијама културе, подржавање локалних манифестација...

ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВА У ПРИРОДИ 2025-2026.

ПРВИ РАЗРЕД
Шабац(Јевремовац)-Тршић (Вукова кућа)-манастир Троноша- Бања Ковиљача-Шабац (Јевремовац)
ДРУГИ РАЗРЕД
Шабац (Јевремовац) - Ваљево (шетња Тешњаром, Народни музеј и Муселимов конак) – Бранковина (кућа Д.Максимовић) - Манастир Каона - Шабац (Јевремовац)
ТРЕЋИ РАЗРЕД
Шабац (Јевремовац) – манастир Хопово – Сремска Каменица (Змај Јовина кућа) Петроварадин (Музеј града Новог Сада) - Нови Сад (обилазак ужег дела града) -Сремски Карловци - Шабац (Јевремовац)
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД
Шабац (Јевремовац) - Београд (Храм Светог Саве, Ботаничка башта Јевремовац, Зоолошки врт, Кламегдан) -Шабац (Јевремовац)
ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА ОД ПРВОГ ДО ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА
Варна, Поцерски Метковић, Грушић, Десић и Слатина- Тршић (Вукова кућа)-манастир Троноша- Бања Ковиљача Варна, Поцерски Метковић, Грушић, Десић и Слатина
ПЕТИ РАЗРЕД
Шабац(Варна) – Свилајнац (Природњачки музеј) – Јагодина (Музеј воштаних фигура) - Шабац (Варна)
ШЕСТИ РАЗРЕД
(Варна) (Варна)Шабац – Свилајнац (Природњачки музеј) – Манасија - Ресавска пећина –Раваница - Шабац (Варна)
СЕДМИ РАЗРЕД
(Варна) Шабац — Смедеревска тврђава- Крушевац (црква Лазарица и музеј) - Ниш (Чегар, Ћеле кула,Нишка тврђава) - Јагодина (Музеј воштаних фигура) - Шабац(Варна)
ОСМИ РАЗРЕД
(Варна) Шабац- Пожаревац (Народни музеј) - Голубачка тврђава – Лепенски вир (археолошко налазиште) - Кладово ноћење - хидроелектрана Ђердап, Мајданпек (Рајкова пећина) - Шабац(Варна)
НАСТАВА У ПРИРОДИ
Шабац (издвојене јединице Јевремовац, Варна, Поцерски Метковић, Грушић,Десић, Слатина) – ДИВЧИБАРЕ - Шабац (издвојене јединице Јевремовац, Варна, Поцерски Метковић, Грушић,Десић, Слатина)

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- *Постепено развијати функционална знања ученика, организованим, систематским радом припремати за завршни испит.*
- *Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.*
- *Обезбедити редовније похађање допунске наставе ученика који су за њу опредељени.*

Процес адаптације ученика првог разреда праћен је систематски током целе године. Током прве две седмице, боравак првака је прилагођен ради лакшег уклапања у школску средину. Учитељи и стручни сарадници су заједнички пратили напредак ђака кроз редовне посете часовима и индивидуалне консултације са наставницима и родитељима. Пружена је стручна подршка учитељима првог разреда у препознавању индивидуалних потреба ученика и примени описног оцењивања. Успешно је реализован и план адаптације за пети разред. Кроз пројекат „Учење није баук“ на часовима одељењске заједнице, стручна служба је оснажила компетенције ученика за прелазак на предметну наставу. Посебна пажња посвећена је новоуписаним ученицима, чије је напредовање редовно праћено уз подршку старешина и предметних наставника, што је резултирало остваривањем очекиваног успеха. Дефектолог, педагози и психолози су помагали наставницима у изради документације и планирању активности. Праћење успеха ученика резултирало је благовременим упућивањем на допунску наставу свих којима је била потребна подршка, што је довело до преласка на позитивне оцене. Са друге стране, додатна настава је ове године забележила већи одзив одличних ученика а порастао је и број такмичара на школском нивоу. На основу ране идентификације потенцијалних тешкоћа током уписа, ПП служба је информисала учитеље о потребама за индивидуализованим приступом. У сарадњи са родитељима и учитељима, дефектолог и ПП служба су израдили педагошке профиле и ИОП документацију, уз уредно вођење евалуације. Анализа показује да је успешно реализовано око 80% планираних садржаја из ИОП-а. Кроз индивидуализацију и диференцирани приступ у допунској настави, сви ученици са потешкоћама су успешно прешли на позитивне оцене. Успеси ученика и наставника поносно су промовисани кроз медијске канале школе (сајт, ФБ, Инстаграм, часопис), а заједнички труд награђен је доделом признања и наградном екскурзијом.

Уз подршку спољних институција, наши ученици су учествовали у пројектима попут „Партнерства за праведно квалитетно образовање“, „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“ и „Адолесценти у акцији борба против дигиталног насиља“.

ПОДРШКЕ У АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА ПЕТОГ РАЗРЕДА ШКОЛСКЕ 2025-26.

Током почетних недеља септембра, ученици петог разреда су кроз разговоре детаљно упознати са предстојећим планом рада. Пројекат „Учење није баук“ успешно је реализован на самом почетку школске године у свим петим разредима, како у матичној школи, тако и у издвојеном одељењу у Варни. Кроз ове активности, ученици су добили смернице за ефикасно учење, развијање самопоуздања, организацију времена и израду личних планова рада, што им је послужило као снажан ослонац у савладавању новог градива.

Посебан акценат стављен је на допунску наставу као кључно место за превазилажење потешкоћа у учењу и поправљање оцена ван редовних часова. Наставни процес је карактерисао флексибилан приступ планирању, са већим бројем часова посвећених вежбању и обнављању материје, уз континуирано подстицање вршњачке подршке међу ученицима. Сарадња и подршка нису биле усмерене само на ученике, већ и на њихове родитеље, са циљем да се сви проблеми унутар одељењских заједница решавају брзо и ефикасно. За мањи број ученика, ПП служба је организовала индивидуалне консултације и пружила директну помоћ у савладавању лекција. Такође, стручни сарадници су редовно присуствовали часовима одељењске заједнице, водећи са децом разговоре на теме које су сами ученици иницијали.

Након сваког класификационог периода вршена је детаљна анализа постигнућа, уз дефинисање јасних мера за даљи напредак. И ученици и родитељи су детаљно информисани о раду платформе „Чувам те“, као и о доступним протоколима за пријаву и помоћ. Свеобухватна анализа преласка ученика са разредне на предметну наставу представљена је на седници Наставничког већа, где су усвојене даље мере за унапређење овог процеса. О овим закључцима су, преко одељењских старешина и стручне службе, званично обавештени Савет родитеља, као и сви родитељи петака на редовним родитељским састанцима. Према оствареним резултатима, преко 95% ученика петог разреда успешно се прилагодило новом систему наставе, док је са децом која су показала одређене потешкоће стручна служба наставила индивидуалан рад кроз додатне сесије подршке.

САРАДЊА И УМРЕЖАВАЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА

Установа	Активности
ОШ “НИКОЛАЈ ВЕЛИМИРОВИЋ” ОШ “ВУК КАРАЏИЋ” ОШ”ЈАНКО ВЕСЕЛИНОВИЋ” ОШ”НАТА ЈЕЛИЧИЋ” ОШ”СТОЈАН НОВАКОВИЋ” ОШ”ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ” ОШ”МАЈУР” ОШ”ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ” ОШ„ВОЈВОДА СТЕПА” ОШ„ЈОВАН ЦВИЈИЋ” ОШ„КРАЉ АЛЕКСАНДАР КАРАЂОРЂЕВИЋ”	Школа је током школске године била укључена у пројекат „Партнерство за праведно квалитетно образовање“ са ОШ „Вук Караџић“ и ОШ „Николај Велимировић“. Реализоване су заједничке активности. У оквиру пројекта „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“ интензивно смо сарађивали са ОШ „Николај Велимировић“ и ОШ „Јанко Веселиновић“. Кроз пројекат „Адолесценти у акцији-борба против дигиталног насиља“ била је интензивна сарадња са ОШ „Стојан Новаковић“ и ОШ „Вук Караџић“.
ОШ „СВЕТИ САВА”	Коришћење консултативних услуга запослених у раду са децом која имају потешкоће у развоју.
СРЕДЊЕ ШКОЛЕ У ОПШТИНИ ШАБАЦ	Промоције средњих школа приликом професионалне оријентације. Са средњим школама сарађивали смо у оквиру професионалне оријентације. Организоване посете група ученика осмог разреда - Дани отворених врата у средњим школама.
ОШ„СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“ ВЕЛИКА ХОЧА- КОСОВО И МЕТОХИЈА	Хуманитарне активности ученика и запослених наше школе усмерене на потребе ученика побратимске школе.
ОДЕЉЕЊЕ МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ У ВАЉЕВУ	Инструисање, свакодневна комуникација Достављање неопходне документације о раду школе Саветовање Организација ,реализација Завршног испита,уписа
ГРАДСКА УПРАВА У ШАПЦУ	Материјално техничка подршка Просветно-инспекцијски послови Сарадња са сектором за друштвене делатности Сарадња са инспекцијом за комуналне послове Заједничке активности у оквиру пројекта: „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“, „Адолесценти у акцији борба против дигиталног насиља“. Сарадња са локалним Тимом за Партнерство за праведно квалитетно образовање

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ ГРАДА ШАПЦА	Општинска смотра рецитатора
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ КОЈЕ ДЕЛУЈУ НА ПОДРУЧЈУ ШКОЛЕ	Остварили смо успешну сарадњу са представницима месних заједница, у граду и сеоском подручју.
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА	Имали смо континуирану сарадњу и комуникацију. По потреби сарадња Тима за заштиту ученика од насиља са ПУ Шабац. Предавања за ученике. Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“ Подршка у вези са безбедношћу ученика.
ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ ШАБАЦ	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација школских објеката
ДОМ ЗДРАВЉА „ДРАГА ЉОЧИЋ“	ПП служба је континуирано имала сарадњу са Развојним саветовалиштем. Систематски прегледи ученика спортиста. Систематски прегледи ученика за упис у средњу школу. Предавање о ХПВ вакцини
ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА „ЖИКА ПОПОВИЋ“	Стручно усавршавање библиотекара Организоване посете група ученика Учествовање у активностима
ПУ „НАШЕ ДЕТЕ“	Реализоване посете и план сарадње
ГРАДСКИ МУЗЕЈ	Организоване посете изложбама
ШАБАЧКО ПОЗОРИШТЕ	Организоване посете група ученика –старији узраст Организоване посете ученика млађег узраста
ХРАМОВИ СРПСКЕ ПРАВОСЛАВНЕ ЦРКВЕ У ШАПЦУ И НА ПОДРУЧЈУ ШКОЛЕ	Организоване посете ученика који похађају верску наставу
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	Праћење штићеника Центра Учествовање на састанцима За неке ученике укључивали смо ЦСР као подршку у раду са ученицима и породицом Заједничке активности у оквиру пројекта „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“
ЦЕНТАР ЗА ХРАНИТЕЉСТВО	Састанци са хранитељима и стручњацима центра
БИОСКОП	Организована посета наших ученика

ЦРВЕНИ КРСТ-ШАБАЦ	Кроз различите хуманитарне активности развијали смо солидарност код младих кроз организовање хуманитарне помоћи. И ове школске године наши ученици су учествовали на такмичењу прве помоћи. Поводом Светског дана прве помоћи Црвени крст Шабац и Медицинска школа „Др Андрија Јовановић” одржали су јавни час. Тиме је указано на значај познавања технике пружања прве помоћи која може да спаси живот. Наши ученици су били укључени.
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ РС	Промовисање активности у оквиру ПО
ХУМАНО СРЦЕ ШАПЦА	Бесплатна ужина за десетак најугроженијих ученика.
НАУЧНИ КЛУБ ШАБАЦ	Угледни часови Ноћ истраживача у сарадњи са Центром за промоцију науке, радионице са одређеном темом. Обележавање важних датума – светски дан образовања, дан науке, светски дан детета... Организоване посете наших ученика.
ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	Семинари и обуке Реализација и учешће у активностима Организоване посете наших ученика.
ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР	Организована посета групе ученика
СПОРТСКИ САВЕЗ ШАПЦА	Организација такмичења
ТО ШАБАЦ	Учествовање у различитим манифестацијама
ЛОКАЛНИ МЕДИЈИ	Промоција свих школских активности

САРАДЊА ШКОЛЕ И ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

Реализација уписа: Током ове школске године успешно је формирано и уписано пет одељења првог разреда. Овом процесу претходило је систематско прикупљање података о броју будућих првака са територије која територијално припада нашој школи.

Посете и адаптација: Остварена је интензивна сарадња са предшколским установама кроз више организованих посета предшколских група. Током ових долазака, будући ученици су се упознавали са простором, ресурсима и радом установе, доживљавајући школу као подстицајно место за истраживање и учење.

Заједничке активности: Предшколци су активно учествовали у тематским недељама, посећивали редовне часове у млађим разредима и били драги гости у пригодним школским програмима.

Интердисциплинарна сарадња: У циљу што боље транзиције деце у школски систем, стручни сарадници наше школе континуирано су обављали консултације са васпитачима предшколских група.

Промоција школе и мотивисање ученика

Медијско представљање и видљивост: Резултати наших ученика, специфичности образовног процеса, ваннаставне активности, као и традиционална зимска школа, у континуитету су промовисани јавности. Успеси су редовно презентовани како у штампаним и ТВ медијима, тако и путем званичног сајта, Фејсбук странице, Инстаграма, школског часописа и Јутјуб канала школе.

Развијање свести о образовању: Кроз блиску и тимску сарадњу наставника, стручне службе и управе школе, посвећено се радило на јачању свести о важности образовања и континуираном мотивисању ученика за стицање нових знања и вештина.

Медијска препознатљивост: Посебна пажња била је усмерена на континуирану медијску промоцију постигнућа наших ученика-од запажених резултата на такмичењима, преко зимске школе, па све до разноврсних ваннаставних активности.

Подршка породици и јачање сарадње: Са циљем лакше транзиције и припреме за нови животни период, стручни сарадници су у јуну организовали тематски родитељски састанак под називом „Честитамо, дете вам је ђак првак!” за родитеље будућих првака. Ова активност била је усмерена на оснаживање родитељских компетенција, пружање стручне подршке и мотивисање породице на активну и отворену сарадњу са школом од самог почетка школовања.

ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА

Интеграција у наставни план: Програм професионалне оријентације успешно је реализован као саставни део плана рада одељењских заједница. Током школске године, кроз више од две наменске наставне јединице по одељењу, обрађене су кључне теме и задаци из ове области.

Професионално вођење и самопроцена: Стручни сарадници и одељењске старешине заједнички су водили ученике кроз процес самопроцене сопствених способности и препознавања личних склоности. Ђаци су инструкисани како да правилно попуне листе интересовања, након чега је стручна служба за сваког ученика урадила детаљну индивидуалну анализу, пруживши им конкретне савете и предлоге.

Анализа бодова и информисање: Урађена је пажљива евалуација постигнућа ученика и њихово усклађивање са оријентационим минимумом бодова потребних за упис. Кроз мултимедијалне презентације на часовима одељењске заједнице, ученици су детаљно упознати са светом занимања, начином бодовања, као и са свим средњим школама и образовним профилима на територији општине.

Сарадња са породицом: Са циљем пружања подршке у доношењу ове важне одлуке, за родитеље свих осмака организован је општи родитељски састанак под називом „Професионална оријентација – од жеље до реализације“.

Успешност уписа: Као резултат системског рада и правовременог планирања, сви ученици осмог разреда уписали су жељене средње школе већ у првом уписном кругу.

ПЛАН ЗАШТИТЕ И ОЧУВАЊА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛНИХ

И ове школске године наша установа је била укључена у пројекат „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“. У оквиру овог пројекта, запослени су прошли семинаре из области менталног здравља, чиме су додатно унапредили своје компетенције за препознавање и реаговање у кризним ситуацијама.

Сарадња са породицом и трибине: Током тематског родитељског састанка за родитеље будућих првака, посебан осврт стављен је на заштиту и очување менталног здравља деце при преласку на нови ниво школовања. Сви родитељи су континуирано током целе године добијали подршку.

Рад са ученицима кроз дијалоге и радионице: Са ученицима су реализовани дијалози посвећени менталном здрављу. Такође, стручни сарадници су у сарадњи са одељењским старешинама на

часовима одељењске заједнице одржали серију радионица кроз које је наглашена важност континуиране бриге о психолошкој добробити.

Тематске недеље: Кроз обележавање тематских недеља и реализацију разноврсних школских активности, акценат је стављен на јачање личних компетенција сваког појединца, развијање емпатије и унапређење опште менталне хигијене.

Јачање школског колектива: У циљу унапређења међуљудских односа, развијања сарадње, заједништва и тимског духа међу запосленима, управа школе је успешно организовала заједничке екскурзије за колектив.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА МИРЈАНЕ ВИЛОТИЋ ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ О-В РАДА

- Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је активност којој сам посветила интензивну пажњу у току распуста због потребе израде Анекса развојног плана”Учим, знам, уем, показујем 4”(2025-2026.).
- Планирању сопственог рада посветила сам адекватну пажњу месечно припремајући оперативне планове.
- Израдила сам оперативни план рада ПИР-а на основу предлога руководства школе о менторском раду са тринаест наставника. У образац оперативног плана унете су тематске недеље, исходи за тематске недеље.
- Делимично сам учествовала у распоређивању новоуписаних ученика, консултујући се са психологом Јелицом Јеремић и Татјаном Красић, педагогом.
- На основу захтева директора школе, прецизно сам оперативно планирала рад.
- Свакодневно сам водила евиденцију о раду, припремала месечне планове.
- Посветила сам пажњу планирању и реализацији активности са одељењским групама од петог до осмог разреда у матичној школи.
- До 28. јуна по налогу директора школе, бавила сам се формирањем одељења будућег петог разреда. На основу података о успеху ученика постигнутом на полугодишту трећег и четвртог разреда, социјалном статусу ученика, комуникацији са ученицима, од шест одељења четвртог формирала сам пет одељења петог разреда.

АНАЛИТИЧКО –ИСТРАЖИВАЧКЕ АКТИВНОСТИ

- Подручје рада коме сам апсолутно посвећена.
- Интензивно сам се бавила анализом резултата пробног и завршног ипита и резултате представљала на седницама наставничког већа.
- Традиционално у новембру организовала истраживање о адаптацији ученика петог разреда путем Google упитника са великим узорком ученика, родитеља, учитеља, одељењских старешина .Резултати истраживања су путем ППТ презентације представљени на седници Наставничког већа у новембру.
- Нарочито сам задовољна следећим: Поводом 40 САБОРА УЧИТЕЉА под називом „Унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава“ расписан је конкурс. Конкурисала сам у категорији ИСТРАЖИВАЊЕ У ОБРАЗОВНОМ ПРОЦЕСУ истраживачким радом Изазови адаптације ученика са разредне на предметну наставу. Рад је одобрен и пуликован у Зборнику радова.
- За потребе Наставничког већа урадила сам ППТ презентацију Извештај о резултатима завршног испита 2024/2025. Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.
- Пратила сам резултате ученика на такмичења од школског до републичког нивоа. Презентацију сам представљала на седницама наставничког већа.
- У оквиру послова професионалне оријентације нарочиту пажњу посветила сам припремању и анализирању података о успеху , резултатима на пробном испиту и пројекцији жељених смерова у одељењима 8/1 и 8/2 .

ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- Као члан Тима за ПИР учествовала сам у праћењу часова редовне наставе, СНА, ЧОС-а. ,угледних часова групе наставника који су ми додељени. Писала сам редовно извештаје о посећеним часовима у току првог и другог полугодишта .
- Пружала сам подршку новим члановима колектива: инструисање у процесу планирања, реализације, вредновања образовно- васпитног рада.
- Пратила сам постигнуће ученика- редовним увидом у оцењивање у ЕсДневнику.
- Задужена сам за прегледање и извештавање о прегледаним дневницима одељења 5. и 6. разреда на полугодишту и крају школске године 2025/26.

- Сачиниласам извештаје о прегледаним дневницима а напомене доставила колегама, одељењским старешинама

РАД СА НАСТАВНИЦИМА

- Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији образовно-васпитних активности константна је и траје током целе школске године. Консултативног је карактера. Инструкисање наставника упознавање са стиловима и стратегијама учења, мотивисању ученика, директно се реализује на седницама наставничких већа, стручних већа, тимова.
- Постојећи Програм позитивног понашања сам са координатором Тима за заштиту ученика од насиља примењивала и интензивно сарађивала са одељењским старешинама.
- Директну подршку наставницима у раду са родитељима пружала сам реализацијом општих родитељских састанака намењених родитељима ученика осмог разреда “Професионална оријентација од жеље до реализације” децембра 2025.
- У подручју професионалне оријентације интензивно сам сарађивала са одељењским старешинама Николом Танасићем(8/1) и Љиљаном Максимовић (8/2) а свим другим одељењским старешинама осмог разреда пружала интензивну подршку.
- Подршка наставника у менторском раду огледала се у инструкисању о начину вођења педагошке документације у обрасцу који сам сачинила Ментор-приправник, који је део Програма о стручном усавршавању запослених.
- Активно сам водила синдикалну организацију НСПРС.
- Менторски рад реализовала сам са приправницом Маријом Божић, запосленом у ОШ “Јеврем Обреновић” у Шапцу и студентом мастер студија педагогије у Новом Саду Јованом Микић.

РАД СА УЧЕНИЦИМА

- Интензивно сам радила саветодавно –инструктивни рад са ученицима којима су имали тешкоће у учењу. Користила сам План за индивидуално напредовање ученика. Подржавала сам ученике у учењу скоро свих предмета. Индивидуализовано сам вежбала са ученицима решавање задатака из математике. Радила сам са ученицима старијих разреда.
- Развојне потешкоће могу се уочити код све већег броја ученика, те су они захтевали индивидуализован приступ и подршку. За неке од тих ученика сачињени су планови подршке.
- Почетком септембра интензивно сам радила са ученицима петог разреда „Учење није баук“. На основу плана рада са одељењима ученика реализовала сам радионице на различите теме.
- Учествојем у реализацији Плана подршке ученицима којима је утврђен План.

- Свакодневно разговарам са ученицима о темама које су предмет њиховог интересовања.
- Заједно сасвојим колегиницама реализовала сам садржаје Програма васпитног рада
- Интензивно, у оквиру ОЗ реализоваласам програм ПО у одељењима 8/1 и 8/2: Упитнике о жељеној школи и коришћењу слободног времена, Тест самопроцене интересовања и способности. Урадила сам презентацију Професионална оријентација од жеље до реализације и представила је уз подршку колегиница у свим одељењима осмог разреда у матичној школи.
- Сваком ученику у одељењима 8/1 и 8/2 написала сам извештај, савет о избору средње школе на основу бројних тестова и упитника које смо радили и које сам анализирала.
- Нарочито задовољство представљало ми је организација и реализација квиз такмичења за ученике четвртог разреда: Свака недеља у Лазиној је децја.
- Била сам жири у квиз такмичењу које је у издвојеном одељењу у Варни реализовала колегиница Татјана Красић.
- Ове школске године нарочиту пажњу посветила сам реализацији програма „Учење није баук“ у одељењима четвртог и петог разреда. За све четвртак у матичној школи организовала сам једносатно предавање о учењу, техникама концентрације...
- У свих пет одељења петог разреда организовала сам по три часа активности усмерених на реализацију програма „Учење није баук“
- Са ученицима шестог разреда сам се авила Свот анализом, Планирањем времена..
- У сваком одељењу седмог разреда реализоване су радионице о Потребама, жељама, договорностима, Мотивима постигнућа...

РАД СА РОДИТЕЉИМА

- Реализовала сам традиционално родитељски састанак “Професионална оријентација од жеље до реализације”
- Испитивала сам ставове родитеља на исту тему припремањем Google упитника.
- Интензивно, уз подршку колегиница, индивидуално и групно смо обављале саветодавни рад са родитељима на различите теме.
- Након опсежних истраживања о резултатима професионалних интересовањима, реализовала сам поновни родитељски састанак за родитеље ученика 8/1 и 8/2 одељења.
- Испитивала сам ставове родитеља ученика петог разреда у оквиру истраживања о

адаптацији. Резултате сам проследила одељењским старешинама и представила на седници Савета родитеља.

- За Савет родитеља припремала сам презентације о :Извештај о пробном завршном испиту 2025/26.
- Традиционално 28. јуна 2025. уз присуство великог броја родитеља реализовале смо општи родитељски састанак за родитеље будућих првака ”Честитамо, дете вам је ђак првак!” са колегиницама Татјаном Красић и Јелицом Јеремић и колегом Иваном Тодићем.

РАД СА ДИРЕКТОРОМ ,ПОМОЋНИКОМ, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ ДЕТЕТА

- Директор школе је повремено организовао састанке са прецизним упуштвима и задужењима.
- У оквиру рада Тима за унапређење рада школе...сарадња са руководством је веома продуктивна.

РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- Активно координирам радом Стручног актива за развојно планирање . Учествујем у раду Тима за инклузивно ооброзовање и Стручном активу за развој школског програма.
- На седницама Наставничког већа имам увек излагање у виду припремљених презентација:
- Август: Анализа завршног испита
- Септембар: Представљање Развојног плана
- Новембар : Адаптација ученика петог разреда на услове предметне наставе, Презентација резултата завршног испита од Завода,
- Руководилац сам Актива стручних сарадника основних школа.
- Веома ам активан члан удружења „Психолози и педагози у школама Србије“ , присуствовала сам састанцима и учествовала у дискусијама.
- Стручно сам се усавршавала :

➤ Симпозијум на тему „ <i>Суочавање са изазовима (не)дисциплине у школи</i> “, који ће бити одржан 24. октобра 2025. године од 13:00 до 17:00ч на Филозофском факултету у Новом Саду.	➤ Нови Сад
➤ Мала школа психотерапије-практична примена у васпитно-образовним установама	➤ Шабац

- Као аутору и реализатору семинара “Успешан час зависи од нас” , Завод за вредновање је

одобрио реализацију у другом циклусу од 2025-2028. са новим каталошким бројем 453. У реализацији сарађивала сам са колегиницом Миленом Вилотић, професором биологије из основне школе „Доситеј Обрадовић“

- У реализацији свих програмских активности сарађивала сам са Татјаном Красић, педагогом, Јелицом Јеремић, психологом школе, Драганом Вишњић, дефектологом и од другог полугодишта са Иваном Тодићем, психологом школе.

У Шапцу, август, 2026.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА ИВАНА ТОДИЋА ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

Током школске 2025/2026. године обављао сам послове стручног сарадника – психолога у Основној школи „Лаза К. Лазаревић“ у Шапцу. Мој рад био је организован у оквиру матичне школе у Шапцу и издвојене школске јединице у Варни, уз посете другим издвојеним јединицама у складу са потребама рада. У свом раду сарађивао сам са ученицима, родитељима, наставницима, стручним сарадницима, директором, стручним органима и тимовима школе, као и са релевантним институцијама ван школе. Од почетка рада у школи континуирано сам сарађивао са ментором у оквиру приправничког стажа и припреме за полагање стручног испита, што ће бити настављено и у наредној школској години.

1) Реализовање активности у оквиру области планирања и програмирања образовно-васпитног рада

У оквиру планирања и програмирања упознао сам се са организацијом и специфичностима рада школе и издвојених јединица и учествовао у планирању и реализацији активности усмерених на подршку ученицима и унапређивање образовно-васпитног рада. Реализовао сам и учествовао у активностима професионалне оријентације, организацији школских активности, излета и завршног испита. Учествовао сам у припреми и завршавању школске документације и Годишњег плана рада школе за наредну школску годину, као и у процесу самовредновања кроз анализу података из документације и прикупљање података путем Гугл упитника. Такође сам пружао помоћ психологу ментору у формирању одељења првог разреда и учествовао у припреми за пријем нових ученика и родитеља.

2) Реализовање активности у области праћења и вредновања образовно-васпитног рада

Континуирано сам пратио функционисање, напредовање и понашање ученика, посебно оних

којима је пружана психолошка подршка, и на основу размене информација са наставницима и стручним сарадницима учествовао у процени њихових потреба и планирању даље подршке. Реализовао сам процену читања и тестирање деце за полазак у први разред, као и обраду и организацију добијених података. Учествовао сам у праћењу квалитета рада школе кроз процес самовредновања, анализу школске документације и прикупљање података путем Гугл упитника, као и на седницама стручних органа на којима су разматране потребе ученика и конкретне ситуације у образовно-васпитном раду.

3) Реализовање активности у области рада са наставницима

Остваривао сам континуирану сарадњу са одељењским старешинама, учитељима и предметним наставницима у циљу размене информација о функционисању, понашању и напредовању ученика, препознавања њихових потреба и планирања адекватне подршке. Пружао сам саветодавну подршку наставницима у вези са конкретним ситуацијама и регулисањем понашања ученика током наставе, као и подршку у идентификацији ученика којима је потребна додатна психолошка помоћ. Сарађивао сам са дефектологом у пружању додатне подршке ученицима и у прилагођавању образовно-васпитног рада њиховим индивидуалним потребама.

4) Реализовање активности у области рада са ученицима

У непосредном раду са ученицима реализовао сам индивидуалне саветодавне разговоре, групне и радионичарске активности, професионалну оријентацију, процену и тестирање, као и превентивне и подржавајуће активности. Радионичарски рад био је усмерен на развијање заједништва и кохезивности, препознавање неприхватљивих облика понашања, пубертет и адолесценцију, формирање позитивне слике о себи, мотивацију за учење, сарадњу и одговорност. Пружао сам подршку ученицима у решавању проблема у односима са вршњацима и прилагођавању преласку у нове образовне средине и нивое школовања. У оквиру професионалне оријентације реализовао сам процену способности и интересовања, анализу и презентацију резултата и индивидуалне разговоре, а учествовао сам и у раду Ученичког парламента и пружању додатне подршке ученицима у сарадњи са дефектологом.

5) Реализовање активности у области рада са родитељима

Са родитељима сам реализовао индивидуалне информативне и саветодавне разговоре у вези са образовним, развојним, понашајним и социјалним потребама ученика, настојећи да се оствари и одржава сарадња породице и школе. Учествовао сам у разговорима родитеља са наставницима, педагогом и директором, као и у ситуацијама које су захтевале координисано деловање школе,

породице и спољних служби. Сарађивао сам са релевантним институцијама у пружању подршке ученицима, као и са родитељима у вези са избором образовног профила и даљим школовањем. Учествовао сам и у информисању и саветодавном раду са родитељима будућих првака и новопримљених ученика ради њиховог успешнијег прилагођавања школској средини.

6) Реализовање активности у области рада са управом школе и стручном службом

У оквиру сарадње са директором, педагогом, дефектологом, ментором и другим стручним сарадницима учествовао сам у праћењу ученика, размени информација, планирању и реализацији мера подршке и решавању конкретних ситуација. Са педагошко-психолошком службом учествовао сам у припреми извештаја, дописа и друге школске документације, као и у комуникацији са институцијама ван школе. Са ментором сам континуирано радио на реализацији приправничког стажа, професионалном усавршавању и припреми за полагање стручног испита. Учествовао сам и у пружању помоћи приликом формирања одељења првог разреда.

7) Реализовање активности у оквиру тимова, стручних органа и сарадња са институцијама ван школе

Учествовао сам у раду педагошко-психолошке службе, одељењских већа, наставничког већа, Педагошког колегијума, Тима за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања, Тима за самовредновање рада школе, као и у другим облицима тимског рада у школи. Сарађивао сам са Центром за социјални рад, Развојним саветовалиштем и другим релевантним институцијама ради обезбеђивања подршке ученицима. Остваривао сам сарадњу са представницима средњих школа у оквиру професионалне оријентације и праћења даљег образовања ученика, као и са представницима Ученичког парламента. Учествовао сам у организацији завршног испита, прикупљању и анализи података при самовредновању рада школе, као и припреми школске документације и Годишњег плана рада.

Својим радом настојао сам да допринесем квалитетнијем праћењу и подршци ученицима, развијању сарадње са наставницима и родитељима, јачању тимског рада и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада школе.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕФЕКТОЛОГА ДРАГАНЕ ВИШЊИЋ ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

1. УВОД

Током школске 2025/2026. године, рад дефектолога био је усмерен на пружање стручне подршке ученицима којима је потребна додатна образовна, васпитна и развојна подршка, као и на сарадњу са наставницима, стручном службом, родитељима и другим учесницима образовно-васпитног процеса.

Циљ рада био је обезбеђивање услова за што успешније укључивање ученика у редован образовно-васпитни процес, развој њихових потенцијала, јачање функционалних способности и пружање подршке у савладавању образовних и развојних тешкоћа.

2. НЕПОСРЕДАН РАД СА УЧЕНИЦИМА

У складу са индивидуалним потребама ученика, реализован је индивидуални и групни дефектолошки рад.

Током рада посебна пажња била је усмерена на:

- развој и одржавање пажње и концентрације;
- развој когнитивних способности;
- развој говора и комуникације;
- развој социјалних вештина и адекватног понашања;
- развој графомоторике и fine моторике;
- развој визуелно-моторне координације;
- развој перцептивних способности;
- развој способности имитације;
- подстицање самосталности ученика;
- развој радних навика и организације рада;
- подршку у усвајању и примени школских знања;
- разумевање и праћење упутстава;
- развој функционалних и адаптивних вештина.

Рад је прилагођаван индивидуалним способностима, потребама и интересовањима ученика, уз примену различитих метода, техника и наставних средстава.

3. ПРАЋЕЊЕ И ПРОЦЕНА УЧЕНИКА

Током школске године вршено је континуирано праћење напредовања ученика у областима које

су значајне за њихово функционисање у школској средини.

На основу посматрања, разговора, увида у школска постигнућа и анализе рада ученика, праћене су њихове јаке стране, тешкоће и потребе за додатном подршком.

У складу са уоченим потребама, вршено је прилагођавање начина рада, темпа, захтева и материјала.

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА КОЛИ СЕ ОБРАЗУЈУ ПО ИОП-у

Дефектолог је учествовао у планирању, реализацији и праћењу мера индивидуализоване подршке и индивидуалних образовних планова.

Остваривана је сарадња са члановима ИОП тима у циљу:

- сагледавања потреба ученика;
- дефинисања приоритета у раду;
- постављања реалних и достижних циљева;
- праћења остварености постављених циљева;
- предлагања измена и прилагођавања у раду;
- размене информација о напредовању ученика.

Посебна пажња посвећена је обезбеђивању континуитета подршке приликом преласка ученика из једног разреда у други, као и припрема ученика за полагање завршног испита и упис у средњу школу.

5. САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА

Током године остваривана је континуирана сарадња са учитељима и предметним наставницима.

Наставницима су пружане консултације и стручна подршка у вези са:

- прилагођавањем наставних захтева;
- избором одговарајућих метода и техника рада;
- начином давања инструкција;
- организацијом рада ученика;
- применом визуелне подршке;
- подстицањем ученика на активност и самосталност;
- праћењем индивидуалног напредовања ученика;
- превазилажењем тешкоћа у учењу и понашању.

Остварена је сарадња са наставницима у циљу бољег разумевања индивидуалних карактеристика ученика и обезбеђивања адекватне подршке у настави.

6. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Са родитељима/старатељима ученика остваривана је сарадња кроз индивидуалне разговоре, консултације и размену информација о функционисању и напредовању ученика.

Родитељима су даване смернице за подстицање развоја детета и пружање подршке у кућним условима, као и препоруке за јачање самосталности, радних навика, комуникације и функционалних способности.

Пред крај школске године већа комуникација била је са родитељима осмог разреда у циљу пружања подршке при полању завршног испита и уписа у срећу школу.

7. САРАДЊА СА СТРУЧНОМ СЛУЖБОМ И ШКОЛСКИМ ТИМОВИМА

Дефектолог је сарађивао са педагогом, психологом, наставницима и другим члановима стручних тимова школе.

Учествовао је у раду тима за инклузивно образовање, ИОП тимова и других тимова школе, у складу са потребама ученика.

Размењиване су информације о функционисању ученика, планиране мере подршке и праћена реализација договорених активности.

8. САРАДЊА ПРИЛИКОМ ПРЕЛАСКА УЧЕНИКА У ПЕТИ РАЗРЕД

Посебна пажња посвећена је ученицима који су прелазили из разредне у предметну наставу.

Одржани су састанци са наставницима са циљем њиховог упознавања са ученицима петог разреда који се образују по индивидуалном образовном плану, њиховим индивидуалним потребама, способностима, тешкоћама и начинима пружања подршке.

Наставницима су пружене релевантне информације о начинима комуникације са ученицима, организацији рада, прилагођавању захтева и значају континуиране подршке у процесу адаптације на предметну наставу.

9. ДОКУМЕНТАЦИЈА И ЕВИДЕНЦИЈА

Током школске године вођена је потребна стручна документација и евиденција о раду, у складу са обавезама дефектолога као стручног сарадника (персонализовани планови, евалуација остварених исхода, педагошки профили, транзиција).

Документација је обухватала евиденцију о непосредном раду са ученицима, праћењу њиховог напредовања, сарадњи са наставницима, родитељима и стручном службом, као и учешћу у раду школских тимова.

10. ЗАКЉУЧАК

На основу реализованих активности може се закључити да је током школске 2025/2026. године рад дефектолога био усмерен на пружање континуиране и индивидуализоване подршке ученицима, у складу са њиховим образовним, развојним и функционалним потребама.

Сарадња са наставницима, родитељима, стручном службом и школским тимовима допринела је бољем разумевању потреба ученика и унапређивању услова за њихово успешно укључивање у школски живот.

У наредном периоду потребно је наставити са континуираним праћењем ученика, јачањем њихових способности и самосталности, као и даљим унапређивањем сарадње свих учесника образовно-васпитног процеса.

Дефектолог школе

Драгана Вишњић

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКИХ ПСИХОЛОГА ЈЕЛИЦЕ ЈЕРЕМИЋ ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ

- 1) Реализовање активности у оквиру области планирања и програмирања образовно-васпитног рада.

Учествовале смо као сараднице у изради школских докумената, као и у припремању личних, месечних и годишњих планова рада психолога. Планирању сопствених планова рада посветиле смо посебну пажњу, нарочито у области подршке ученицима, подршке наставницима и сарадњи са родитељима.

Активно сам радила у формирању пет одељења првог разреда у матичној школи. У договору са колегиницама распоређивала новоуписане ученике. Радила са колегиницама у истраживању адаптације ученика петог разреда и анализе успеха ученика након класификационог периода.

Координатор сам тима за самовредновање, који је био усмерен на самовредновање области подршка ученицима и образовна постигнућа и у области настава и учење како је планирано.

- 2) Реализовање активности у области праћење и вредновање образовно васпитног рада.

Настојала сам да кроз сталну комуникацију са ученицима првог разреда и заједно са колегиницама олакшам прилагођавање малих ђака на школску средину (нарочито деце којој је била неопходна подршка). У овој години ПИР је био усмерен само на праћење наставе у првом разреду.

Пратила сам реализацију часова угледне наставе и заједно са колегиницама указивала на примере добре праксе. У праћењу напредовања ученика петог разреда трудила сам се да, заједно са одељенским старешинама, откријемо проблеме у раду и понашању ученика и да их благовремено решимо у сарадњи са родитељима.

Бавила сам се писањем подршке ученицима, како у школском раду, тако и у поштовању правила понашања, нарочито кроз програм позитивног понашања.

Пратила сам, са колегиницама, мере индивидуализације и договарале се о прелажењу рада ученика на ИОП планове.

У праћењу узрока школског неуспеха ученика, радила сам на техникама учења и организацијом рада у индивидуалном контакту са децом и кроз ОЗ, сузбијању неоправданих изостанака, уз подршку одељенских старешина и родитеља.

3) Реализовање активности у области рада са наставницима

Трудила сам се да систематично и континуирано помогнем наставницима у изради и реализацији допунске наставе, додатне наставе и секција. Настојала сам да тимски превазиђемо тешкоће, како у оквиру посете часовима (нарочито часова ОЗ), тако и у неформалним, мотивационим разговорима (нарочито са млађим колегама). Имала сам задовољство да будем у улози ментора младом колеги психологу.

Настојала сам да кроз сарадњу са одељенским старешинама благовремено реагујемо и помогнемо ученицима са slabим школским успехом, а да успешне мотивишемо да учествују у такмичењима. Нарочито у оквиру Регионалног центра за таленте. Укључивале смо родитеље у рад и ангажовале се да допунска настава (као и додатна) буду подстицај за квалитетније учење.

Интензивно смо радиле са одељенским старешинама осмог разреда у функцији развоја професионалне каријере (програм професионалне оријентације).

4) Реализовање активности у области рада са ученицима

Учествовала сам, заједно са колегиницама, у свечаном пријему првака. Реализовала сам и испитивања зрелости ученика за полазак у први разред (ТИП-1 за све будуће прваке, како у матичној, тако и на терену) у сарадњи са колегиницама педагозима и колегом психологом.

Интензивно сам радила са децом из осетљивих група (ромском децом, децом у хранитељским породицама, децом из нефункционалних породица), са децом са slabим школским успехом, са нагласком на организацију рада и стицању радних навика. Водили смо рачуна о ангажовању ученика у додатној настави, са посебним циљем мотивације за учешће у такмичењима. Песобну

пажњу смо посветиле примени Програма позитивног понашања за ученике којима је неопходан појачан васпитни рад, а у циљу смањења насиља и неоправданог изостајања.

Ученици осмих разреда су и ове године пролазили кроз професионално саветовање. Трудиле смо се да пружимо подршку ученицима кроз индивидуалне разговоре и превентивне активности-радионице у раду одељенских заједница.

5) Реализовање активности у области рада са родитељима

Настојим у раду са родитељима, као и моје колегинице, колеге и директори, да код родитеља развијемо уверење да је школа безбедно место за децу. Овоме је нарочито допринела одлука о забрани коришћења мобилних телефона у простору школе.

Реализовани су општи родитељски састанци за родитеље будућих првака, као и за родитеље осмака. Користимо прилику, кад год је могуће, да родитеље укључујемо у живот школе и да им дамо важну улогу у васпитању деце. Интензивни су и индивидуални, саветодавни разговори са родитељима са циљем превазилажења потешкоћа у функционисању ученика (нарочито родитељима ученика који су у некој развојној кризи).

6) Реализовање активности у оквиру рада са директорима, педагошким саветницима и пратиоцима ученика

Све активности у школи реализујемо уз подршку руководства школе у свим областима. Настојимо да представимо школу у локалној заједници на најбољи могући начин (кроз маркетинг школе, кроз мере осипања ученика).

7) Реализовање активности у оквиру тимова, стручних органа и сарадња са институцијама ван школе

Трудим се да активно учествујем у стручним органима школе и у тимовима за самовредновање, тиму за борбу против насиља и у тиму за унапређење рада школе.

Остварујемо интензивну сарадњу са Развојним саветовалиштем, Центром за социјални рад, Центром за хранитељство, МУИП-ом, Центром за поливалентну патронажу Дома здравља, Хуманим срцем Шапца, а све у циљу пружања подршке нашим ученицима.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА, ТАТЈАНЕ КРАСИЋ ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. ГОДИНУ

Области рада:

Планирање и програмирања образовно-васпитног рада, односно васпитно-образовног рада

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада, односно васпитно-образовног рада

Рад са наставницима

Рад са ученицима

Рад са родитељима, односно старатељима

Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика

Рад у стручним органима и тимовима

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Вођење документације, припреме за рад и стручно усавршавање

Током августа сам радила годишње планирање сопственог рада. Месечно, недељно и дневно планирање сопственог рада, за сваки месец у току школске године. При чему су оперативни планови у континуитету конкретизовани и прилагођавани тренутним потребама установе. На седници НВ у јуну изабрана сам за члана Школског одбора од наредне школске године испред колектива на период од четири године.

Током августа и прве две недеље септембра интензивно сам радила на изради Годишњег извештаја о раду школе за школску 2024-25. годину и Током израде водила сам рачуна да буде усклађен са областима квалитета и задацима постављеним у Годишњем плану рада школе. Учествовала сам у изради оперативних месечних планова праћења наставе. Пратила сам оперативне планове наставника, по потреби давала сугестије о потребним корекцијама. Током школске године сам три дана била у ИЈ Варна а по потреби обилазила сам и друге издвојене јединице.

Континуирано током школске године сам пратила адаптацију првака и петака, као и новоуписаних ученика и пружала подршку ученицима и одељењским старешинама. Такође интензивно сам радила са ученицима који су испољавали проблеме у понашању у оквиру појачано-васпитног рада. Пратила сам евиденцију у есДневнику, са посебним освртом на оцене и дисциплину ученика, формативно оцењивање. На крају сваког класификационог периода представљала сам детаљну анализу, са освртом на предлог мера за превазилажење тешкоћа. Посебан акценат је био на индивидуализацији рада са ученицима са slabим оценама и похађању допунске наставе. Као и мотивисању родитеља да се активно укључе у раду са ученицима.

Као координатор Тима за заштиту ученика од насиља, ово је Тим где сам имала најинтезивније учешће, посветила посебну пажњу. Почетком године на Савету родитеља, Наставничког већа, Школског одбора и Ученичког парламента посебан акценат сам ставила на безбедност ученика, упућивање на платформу „Чувам те“, облике, нивое насиља. Акценат је био на превентивним активностима и мерама. У раду са ученицима као добра пракса у виду смањења и превенције показао се добро Програм позитивног понашања. Правила сам акционе планове и радила анализу постојећег стања, урадила сам истраживање безбедности у установи уз предлоге за унапређење безбедности што сам представила на седници НВ, СР, ШО. Уз остале чланове активно сам пратила дежурства, мере, програм позитивног понашања. Са ученицима виших и нижих разреда радила сам различите радионице како би ученици развијали емпатију, осећај припадности, толеранцију са циљем да се превентивно делује како би се смањило насиље и у оквиру тематских недеља реализацији тематских недеља. Посебан акценат био је на менталном здрављу, јачању компетенција, превенцији насиља и развијању критичког мишљења (детаљно у дневнику рада). Током школске године имала сам велики број разговора са ученицима који су пре свега били усмерени на учење, дисциплину на часовима, појачан васпитни рад, развојне и породичне проблеме.

Са ученицима осмог разреда интезивно је рађена професионална оријентација. За сваког ученика 8-6 и 8-7 урадила сам детаљан извештај професионалног саветовања уз савет. А са ученицима 5-6 и 5-7 разреда реализовала сам пројекат „Учење није баук“, пратила њихову адаптацију, присуствовала одељењским заједницама ради реализације радионица али и решавања проблема на нивоу одељења. Са ученицима петог разреда урадила сам разумевање прочитаног текста (праћење одељењских група).

Тимови у којима сам активно учествовала: Стручни актив за развојно планирање и развој школског програма, самовредновање, Тим за инклузивно образовање, Тима за обезбеђивање квалитета рада установе и Тима за јачање идентитета и угледа школе. Током године имала сам комуникацију са релевантним институцијама. Иницирала сам ажурно спровођење процедуре у поступцима обавезног обавештавања родитеља о повредама обавеза ученика и мерама. Свакодневно су вођени разговори са родитељима, ученицима. Такође присуствовала сам и седницама Ученичког парламента.

Ове школске године била сам координатор пројекта Партнерство за праведно квалитетно образовање, Адолесценти у акцији борба против дигиталног насиља и Промовисање добробити деце у заштити од насиља. Активно сам присуствовала менторским састанцима, локалног Тима, Ученичког парламента. Израђивала акционе планове, пратила и реализовала пројектне активности (дијалози са ученицима, наставницима и родитељима.). Такође ове школске године сам била члан мултисекторског тима са представником локалне самоуправе, развојног саветовалишта и центра за социјални рад.

Као члан ПИР-а током године континуирано сам пратила часове, након сваког писала сам извештај са јасним препорукама како би се наставни процес унапредио, такође пратила сам и угледне часове колега. Посебну пажњу и подршку пружила сам приликом посете часовима колегама који од ове школске године раде у нашој школи. Свакодневно сам имала разговоре са одељењским старешинама о вођењу одељења, климе у разреду са посебним освртом на дисциплину ученика.

Присуствовала сам седницама Савета родитеља, са улогом представљања свих дешавања у школи, по потреби и састанцима Школског одбора. Континуирано сам разговарала са родитељима ученика, пре свега у вези са потешкоћама у учењу, понашању, комуникацији са вршњацима и наставницима. Активно сам учествовала у раду свих стручних органа. На седницама Наставничког већа сам презентовала садржаје.

Била сам стручни вођа екскурзије ученика трећег разреда. Са свим одељењима сам реализовала припрему ученика, представила сам маршруту, садржаје које ће ученици видети. Након реализоване екскурзије сачинила сам извештај који сам поднела директору и Наставничком већу.

Континуирано сам сарађивала са директором и помоћницима директора на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе. Као и са родитељима и пратиоцима ученика на координацији активности у пружању подршке ученицима који се образују по иоп-у. Активно сам учествовала у раду Актива стручних сарадника. Током априла и маја испитивала сам зрелост ученика за полазак у први разред.

За све родитеље ученика осмог разреда организовали смо тематски родитељски састанак Професионална оријентација-од жеље до реализације, као и претходних година у јуну смо

организовали традиционални тематски родитељски Честитамо,дете вам је првак за све родитеље будућих првака. Током године имали смо велики број индивидуалних разговора са родитељима.

У ИЈ Варна и у матичној школи одржала сам обуку за наставнике *Прва помоћ*. Организовала сам и реализовала квиз Победите свог ђака у ИЈ Варна (наставници против ученика од 5.-7. разреда).

Све програмске активности спроведене су кроз континуирану, тимску сарадњу са члановима ПП службе школе.

Стручно усавршавање:

- Мала школа психотерапије-практична примена у васпитно-оразовним установама
- Симпозијум на тему „Суочавање са изазовима (не)дисциплине у школи“

Извештај сачинила:

Татјана Красић, педагог

У Шапцу, август, 2026.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ ШКОЛСКЕ 2025-2026. ГОДИНЕ

Инвентарна књига монографских публикација започела је бројем 34.240, а завршена са 34.555. Набављено је 315 публикација. Последња ревизија библиотечкогкњижног фонда извршена је претходне школске 2025/2026. године, када је утврђено да школска библиотека поседује 14.730 публикација. Библиотечки фонд смештен је према UDK класификацији, лектира, белетристика за децу и уџбеници по разредима. Ученици су упознати са начином смештаја библиотечког фонда и где могу потражити белетристику по узрасту и интересовањима. Други део фонда налази се у наставничкој канцеларији, канцеларији директора и у канцеларији педагошко-психолошке службе, као и у издвојеним јединицама. Током фебруара у школску библиотеку су стизали одобрени нови уџбеници за четврти и осми разред. Учитељи и наставници су исте могли да погледају, да би се одлучили о избору за наредну школску годину. Уџбеници су остали у школској библиотеци. – Набављени су: нова картотека, картон књига и корисника. – Купљено је 234 књига лектире и белетристике у вредности од 70.114, 00 динара. При набавци публикација контактиране су издавачке куће, упоређиване цене и биране најповољније понуде у оквиру предвиђене суме новца, као и да се искористи сајамски попуст у октобру.

Број издатих публикација ученицима школске 2025/2026. године				
	лектира	белетристика	половни уџбеници	укупно
Јевремовац	/	/	37	37
Варна	171	/	91	262
Грушић	39	39	17	95
П. Метковић	52	16	22	90
Десић	18	11	24	53
Слатина	9	7	11	27
Продужени боравак		78		78
Шабач	1.837	682	528	3.047
Укупно издато: 3.689 публикација				

Увидом у картотеку, свеску за задужење корисника (наставници, учитељи, ученици из издвојених јединица), статистичке податке о броју издатих публикација у матичној школи и издвојеним јединицама (које воде учитељи у пет издвојених јединица, учитељи и наставници српског у Варни, учитељице у продуженом боравку) – закључује се да је у школској 2024/2025. години било укључено више од 70% ученика у коришћење библиотечког фонда на нивоу матичне школе. Сви ученици нижих разреда и петаци матичне школе били су корисници услуга школске библиотеке. Наставићемо и наредне школске године да организујемо акцију „Читајмо књиге из школске библиотеке преко зимског распуста“, где се сви ученици нижег узраста матичне школе задужују за књигу по свом избору. У плану је да акцију у децембру текуће године проширимо и на неколико издвојених јединица.

У децембру 2025. године је извршен надзор над стручним радом у нашој школској библиотеци од стране надзорника из Библиотеке шабачке.

У области образовно-васпитна делатност, школске библиотекарке „Лазине" школе су кроз свакодневни рад, тематске недеље, ученички парламент, библиотечку секцију, грађанско васпитање, ЧОС, часове редовне наставе, одељењских заједница и Зимски камп промовисали позитивне људске вредности (међусобно поштовање, толеранцију, прихватање различитости, емпатију, дечја права, хуманост). Библиотека је била место и где се учи кроз вршњачку едукацију.

У области непосредог рада са ученицима позајмљивале су лектиру, белетристику, половне уџбенике, делиле нове уџбенике. Ученике су упознавале са библиотечким фондом (посебно четвртаке и петак из Јевремовца), новим књигама, радили на оспособљавању ученика за самостално коришћење књижног фонда. Реализовале су низ ваннаставних активности кроз учење и игру, практичан рад (акције, конкурсе, посете, анкете, предавања, радионице) у које су

укључивали ученике различитог узраста из матичне школе и издвојених јединица. Обележени су битни датуми и тематске недеље.

У области сарадње са радницима школе школски библиотекарски су пружали подршку у налажењу/набавци публикација, информација и садржаја за осмишљавање и реализацију часова редовне наставе, огледних и угледних часова, додатне и допунске наставе, ваннаставних активности; учествовали у раду тимова, одељењских и стручних већа, Наставничког већа, Школског одбора, Педагошког колегијума, Библиотечког одбора, ученичког парламента, пројектним активностима. У договору са учитељима и наставницима српског набављене су лектире, осмишљен План обраде лектире по месецима, за стручне сараднике набављени приручници. На основу Плана обраде лектире за све разреде није долазило до поклапања обраде садржаја исте лектире у више одељења уколико није било довољно књига за све ученике једног разреда

У области сарадње са родитељима библиотекарски су преко одељењских старешина, сајта школе, Фб странице школе, постера упознавали родитеље са дешавањима у школи. Учитељи првог разреда су упознали родитеље са радом школске библиотеке. Родитељи су били подршка у реализацији неких ваннаставних активности (прикупљање пластичних чепова, књига, слаткиша и сланиша, посете, излети, радионице у другим школама, пројекат бесплатних уџбеника, предавање „Моћ читања“-где су гости били и родитељи из других школа).

У области библиотечко-информацијска делатност, посао библиотекара је био да се набаве, промовишу набављене монографске и серијске публикације. Библиотечки одбор је одржао четии седница. Вођена је евиденција о коришћењу књижне грађе, статистика о броју издатих публикација, каталог монографских публикација.

У области културне и јавне делатности припреман је материјал за летопис школе, Фб и инстаграм страницу школе, издата су два броја школског часописа „Дечја посла“, локалне медије обавештавали о занимљивим дешавањима у школи. Написан је извештај о реализованим активностима у оквиру Дечје недеље на нивоу школе.

У оквиру области усавршавање школских библиотекара, обе библиотекарке су имале план стручног усавршавања за текућу школску годину и водиле евиденцију о обукама и семинарима које су прошле.

Месечни планови школских библиотекарки пратили су План рада школске библиотеке и школских библиотекара за текућу школску годину, актуелна дешавања у школи и локалној

средини. Трудиле су се да остваривањем циљева и задатака рада школске библиотеке допринесу остваривању циљева и задатака рада школе. Осим библиотечких послова, обављале су и друге послове и задатке који су предвиђени Годишњим планом рада школе за текућу школску годину.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕЧКОГ ОДБОРА ШКОЛСКЕ 2025-2026. ГОДИНЕ

У току школске 2025/2026. године одржане су четири седнице Библиотечког одбора.

Прва седница Библиотечког одбора одржана је 2.9.2025. Чланство је конституисано на Наставничком већу одржаног 29.8.2025. године: директор Милан Благојевић, педагошкиња Татјана Красић, библиотекарке Весна Ђокић и Ирена Симић, учитељица Нада Буљешевић и наставница Вера Кнежевић. За председника БО изабрана је Весна Ђокић, а за записничара Ирена Симић. Представљени су извештаји за 2024/2025. годину и планови за 2025/2026. везаних за рад БО, школске библиотеке, библиотекара и библиотечке секције Часописи који су наручивани за ученике нижих разреда, рачуноводство и секретаријат остали су исти као претходне школске године. Библиотекарке су и ове школске године биле задужене за прикупљање и прослеђивање извештаја са реализованих активности, такмичења за школски часопис, фејсбук страницу школе, извештаје и Летопис школе 2025/2026. У плану су биле пријаве за пројекат „Erasmus +“ и конкурс „Forma Ideale“, дочек првака у матичној школи, подела 174 ранца са бесплатним уџбеницима првацима на Тргу– поклон Града Шапца, учешће у пуштању балона са порукама у оквиру „Чивијаде“, посета Сајму књига у Београду последње недеље октобра, колектив и библиотечка секција.

Друга седница БО одржана је 2. 12.2025.У оквиру Дечје недеље 6-10.10.2025. школска библиотека организовала је две акције: 1.Прикупљање пластичних чепова (прикупљени пластични чепови предати су удружењу „Да будемо сви једнаки“ председнику одбора тог удружења Др Дејану Павловићу 9.10.2025.) и 2.Прикупљање поклон очуваних књига „Моја књига-нашој школској библиотеци и другарима у ИО Грушић“ (прикупљене су 82. публикације, лектире и белетристике за децу; у матичној школи задржано је 59, а у Грушић су послате 23 публикације; процењена вредност поклон књига је 2.450 динара). Из матичне у Грушић пренето је 30 књига за децу. Школа је, на предлог школских библиотекарки да се направи нова картотека, наручила 530 картона корисника и 1000 картона књига који су плаћени 15.540 динара. У оквиру Зимског кампа библиотекарке су најавиле радионицу на тему вршњачке медијације и толеранције

за чланове ученичког парламента „Вукове“, „Николајеве“ и наше школе. У новом броју школског часописа „Дечја посла“ најављено је седам чланака које су припремиле библиотекарке. Најављена је новогодишња представе за децу радника школе, Модернија верзија, јер ће се Деда Мраз јавити преко интерактивне табле у суперновој. Планирана је акција прикупљања сланиша и слаткиша деци на Косову и Метохији, уз подршку ученичког парламента. Набављено је 234 лектире и белетристике за децу које су плаћене 70.114,00 динара. Један део поруџбине се, у договору са наставницима српског језика, одвојио за Варну.

Трећа седница Библиотечког одбора одржана је 17. 4.2026. године. Укратко су излистане активности школских библиотекарки од почетка другог полугодишта. Најављена је заједничка активност у оквиру рада Актива школских библиотекара Шапца „Моћ читања књига“, у којој би били домаћини ученицима, родитељима и школским библиотекарима из више школа. Најављене су планиране активности до краја школске године. У школској библиотеци се водила евиденција у оквиру пројекта Министарства просвете за бесплатне комплете уџбеника. Наручено је 149 комплета, од другог до осмог разреда.

Четврта седница Библиотечког одбора одржана је 24. 8. 2026. године.. Представљени су извештаји о раду школске библиотеке, школских библиотекрки Весне Ђокић и Ирене Симић, библиотечке секције и Библиотечког одбора. До почетка наредне школске године планирала се подела бесплатних комплета уџбеника од другог до осмог разреда, поклон пакети „ЕХРО 2027“ за ученике од првог до осмог разреда и „Плазме“ за прваке шабачке општине (наша школа је дистрибутивни центар дуже време). Од јуна се радило и на издавању половних уџбеника од другог до осмог разреда разреда заинтересованим ученицима. Припреме за дочек првака матичне школе биле су у току. Прва наредна седница планирана је почетком септембра, након Наставничког већа крајем августа, када ће бити изабрани нови чланови.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕЧКЕ СЕКЦИЈЕ ШКОЛСКЕ 2025-2026.

У току школске 2025/2026. године реализоване су све планиране активности у оквиру рада библиотечке секције. Ученици су упознати са медијској, дигиталној и информатичкој писмености поводом обележавања Међународног дана писмености (8. септембар). Кроз вршњачку едукацију и интеракцију ученици 1/5 су од другара из 2/2 научили како да сачувају здравље. Одржана је радионица у 3/1 поводом обележавања Европског дана језика (26. септембар). Продукти су били изложени на паноу испред учионице. Четвртаци из ИЈ, будући петаци у матичној, су били у

посети школској библиотеци- а чланови домаћини. Прикупљени пластични чепови у оквиру Дечје недеље спаковани у пластичне флаше и предати удружењу „Да будемо сви једнаки". Тиме смо помогли да деци Шапца која имају потешкоћа приликом кретања. Обележен је месец посвећен старијим особама. Продукт је пано на ходнику првака где су изложени цртежи како ученици проводе време са бакама и декама. Група од 18. чланова ишла је са колективом школе на Сајам књига у Београд. Књиге прикупљене у акцији „Моја књига-нашој школској библиотеци" су припремљене за сигнирање. Изабране су оне које су поклоњене другарима у Грушићу. Кроз вршњачку едукацију препоручиване су дечје књиге за читање. Постављено је више панова. Ученици 3/1 су прошли радионицу „Ми смо културни и фини, зато што смо толерантни". Одржана је приредба приликом поделе пакетића деци радника школе. Кроз интеракцију су научили нешто више о животу и раду Светог Саве. Ученици 4/4 су проширили знања о културолошкој различитости. Ученици 2/2, 2/5 и 3/5 су кроз интерактивно предавање обележили Међународни дан матерњег језика (21. фебруар) и Национални дан књиге (28. фебруар). Четвртаци кроз акцију уређења „Бубамаре и лептири украшавају простор око нас" украсили су ходник. Кроз предавање, разговор и израду панова 1/5 је научило зашто је битно вежбати читање. Међусобно су разменили сликовнице и књиге за децу. Група од 6 чланова ишла је у Културни центар на Општинску смотру рецитатора. Четвртаци учествовали на радионици и квизу поводом обележавања Дана енергетске ефикасности (16. март), а шта су сазнали показали су кроз друштвену игру „Играј за енергију". Поводом Светског дана књиге (23. април) четвртаци су присуствовали предавању „Моћ читања књига". Ученици 2/5 су поводом Дана школе учествовали на квизу шта знају о нашем Лази. Заинтересовани ученици су помогли да се санирају оштећене књиге, учествовали у изради графикана читаности. Мере унапређења рада библиотечке секције су анимирање и укључивање већег броја ученика и колега матичне школе и из издвојених јединица, као и родитеља, локалне средине у ваннаставне активности које ће се реализовати кроз рад библиотечке секције у наредној школској години.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА ШКОЛСКЕ 2025-2026. ГОДИНЕ

Ученички парламент ОШ „Лаза К. Лазаревић" у Шапцу чине по два представника одељења седмог и осмог разреда (укупно четрнаест одељења-28 чланова) из матичне школе у Шапцу и издвојене јединице у Варни. Седнице парламента одржане су у матичној школи. Чланови из издвојене јединице Варна редовно су присуствовали седницама и активно сарађивали са

менторима. Комуникација се додатно одвијала путем вајбер групе, што је омогућило благовремену размену информација и мишљења ученика. У току ове школске године одржане су четири седнице. Реализоване су све активности предвиђене планом рада за текући школску годину.

На првој седници УП у септембу упознали су се са Пословником о раду УП, извештајем о раду у претходној и плану рада УП у текућој школској години, извештајем о раду директора за претходну школску годину, садржај Летописа школе, активностима у оквиру три актуелна пројекта у школи. Изабрано је председништво УП, као и представници у стручним органима школе. У оквиру Дечје недеље предложили су да се део прикупљених поклон књига у акцији „Моја књига-нашој школској библиотеци" поклони ученицима у Грушићу. У циљу промоције значаја и начина рада УП, седници су присуствовале групе ученика 5/5 и 6/4.

На другој седници УП у новембру представљена је анализа успеха и владања ученика на првом тромесечју, анализирана безбедност у школи на основу спроведене анкете, дата повратна информација са посете Сајму књига у Београду и са обуке „Адолесценти у акцији – борба против дигиталног насиља", са заједничке активности у оквиру пројекта три шабачке школе „Филмско поподне" у „Вуковој" школи, припреме представе у „Николајевој", са финала „Мали таленти великог срца" у којој су узели учешће ученици три школе-међу њима и чланови ученичког парламента. Погледали су презентацију на тему (не)толеранције поводом школске тематске недеље, на основу које су израдили радни материјал за паное у матичној и Варни.

На трећој седници УП у марту упознали су се са успехом и владањем ученика на полугодишту, давали предлоге да се поправе до краја школске године. Представљен им је садржај дела Правилника о похваљивању и награђивању ученика за избор Ученика генерације. Сложили су се да се припремна настава редовна одржава у матичној и Варни. Преко презентације сазналису да су емпате, јер то и јесте један од критеријума приликом избора ученика да постану представници свог одељења у УП. Добили су одговоре на питања која су постављана на ЧОСу везаних за матурско вече.

На четвртој седници УП у мају представиле су нам се две ученице, кандидати за Ученика генерације. Обе чланице УП, једна из матичне, друга из Варне. Добиле су по исти број гласова. На основу предлога УП да се у школи организују такмичења у што различитијим спортовима, спортски турнири где би учешће узели ученици на нивоу целе школе – у Варни је одржана Прва олимпијада. Чланови из Варне пренели су своје утиске. Планира се заједничка активност ученика

три школе на Летњиковцу крајем 2026. године, а као идеју шта би наша школа могла да организује – у договору са осталим ученицима дали су предлог да буде 3D моделирање, јер су се на часовима информатике упознали са израдом фигура и сматрали су да ће се то допасти и ученицима из других школа.

Иницијативе ученичког парламента биле су усмерене на унапређивање услова живота и рада у школи, уређење ентеријера и екстеријера, као и подстицање сарадње, толеранције, хуманости и активног учешћа у школском животу. Уз подршку директора школе, заменика директора, сектора за естетско уређење, Школског одбора, Савета родитеља и Наставничког већа реализован је велики број активности: уређење учионица, ходника, школских дворишта. Једногласном одлуком су узели учешће на традиционалном Зимском кампу. Предложили су као активност радионицу на тему вршњачке медијације-јер се о њој често говорило на седницама УП и ЧОС-у. Идеја је била да се позову и чланови УП „Вукове“ и „Николајеве“ школе, са којима су се упознали кроз разне активности у оквиру пројекта „Партнерство за праведно квалитетно образовање“. На седницама су чланови УП указивали на уочене проблеме са којима се сусрећу ученици из Шапца, Варне и осталих издвојених јединица и давали предлоге да се ти проблеми реше. Панои УП у матичној и Варни редовно су ажурирани новим обавештењима, тематским садржајима, повратним информацијама са седница УП. Подржали су да се и ове школске године организују акције прикупљања сланиша и слаткиша за децу са Косова и Метохије. Предложили су да се део преда и Црвеном крсту, који би дистрибуирао деци корисника услуга, размену новогодишњих честитки на нивоу одељења, два одељења, матичне школе и издвојених јединица, акцију прикупљања чепова да би се помогло деци Шапца и околине који имају проблема при кретању.

Чланови УП наше школе, заједно са управом школе, запосленима, осталим ученицима, родитељима и локалном заједницом креирали су добру слику о нашој школи чији су представници баш наши ученици. Кроз свој рад показали су одговорност, жељу за сарадњом између самих чланова, као и са осталим актерима у школи и ван ње.

Општи утисак ментора, одељењских старешина седмог и осмог разреда, управе школе, чланова школских тимова у којима су били и представници ученичког парламента је да су парламентарци из матичне школе и Варне одговорни, заинтересовани за сарадњу, активно учествују у раду на седницама, у оквиру вајбер групе, на радионицама, пројектима, манифестацијама, у акцијама...

Остали ученици су редовно добијали информације о раду ученичког парламента. На часовима одељењске заједнице могли су да дају предлог тема за рад на седницама у циљу побољшања

услова рада и живота наше школе и промоције наше школе локалној заједници. Благовремено су добијали повратну информацију од ученичког парламента која је укључивала и друге актере да се проблеми и дилеме реше, предлози остваре.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА У ШКОЛСКОЈ 2025-2026. ГОДИНИ

Продужени боравак је необавезни облик непосредног, васпитно-образовног рада.

Као и сваке школске године, рад се одвијао кроз различите врсте активности.

– То су часови учења на којима смо организовали индивидуални рад ученика на изради домаћих задатака и савлађивање школског градива уз помоћ учитеља из продуженог боравка, све са циљем што успешнијег осамостаљивања ученика за даљи индивидуални рад.

– Различите врсте слободних активности, као што су ликовне, музичке, драмске, спортске и радионице, кроз које деца показују креативност, степен организације, сопствене и туђе емоције и потребе... Од радионица посебну пажњу обратили смо на „Малу школу великих ствари“ и „Школу толеранције“, које сматрамо изузетно важним за ученике првог разреда.

– Слободно време подразумева потпуну слободу избора, самоорганизованост ученика у оквиру група, где ученици стварају, откривају, истражују у циљу побољшања социјалних односа, тимског рада, препознавање и решавање различитих облика насилничког понашања...

Све активности реализоване су кроз тематске недеље, током којих смо учествовали у обележавању свих значајних догађаја у нашој школи: Свети Сава, Осми март, Дан школе..., а посебно смо поносни на тематску недељу „Да није књиге, биле би бриге“ у оквиру које смо обележили Светски дан књиге. Поред наведеног, обележили смо, као и до сада Светски дан здравља, Дечју недељу, Дан шале и смеха, Светски дан толеранције ...

Учитељице:

Нада Давидовић и

Јелица Цветић

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКАМЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

- *Постепено развијати функционална знања ученика, организованим, систематским радом припремати за завршни испит.*
- *Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.*
- *Обезбедити редовније похађање допунске наставе ученика који су за њу опредељени.*

Током ове школске године посебан акценат стављен је на широку примену интегрисаног приступа у реализацији наставних садржаја, чиме је значајно унапређено међупредметно повезивање. Истовремено, учитељима другог и трећег разреда представљен је стручни предлог метода и техника за ефикасно вежбање и повећање брзине читања код ученика млађих разреда. Након спроведеног пробног и завршног испита, урађена је свеобухватна и детаљна евалуација постигнућа, са посебним фокусом на креирање конкретних мера за побољшање резултата, што је резултирало израдом детаљног предлога мера за унапређење наставног процеса. Школа је са пажњом пратила и цео процес уписа у средње школе, који је успешно окончан чињеницом да су се сви ученици осмог разреда уписали у жељене образовне профиле већ у првом уписном кругу.

Допунска настава је током целе школске године организована континуирано и редовно, а одељењске старешине и предметни наставници су правовремено и детаљно упознали ученике и родитеље са планом, распоредом и терминима реализације. Кроз редован рад континуирано је истицан значај овог вида подршке, са посебним акцентом на индивидуални приступ потребама сваког ученика и рад у мањим групама. Поред наставног кадра, значајан допринос дала је и вршњачка подршка, при чему су ученици који остварују напредни ниво постигнућа активно помагали својим вршњацима на појединим часовима. Родитељи су у великој мери били укључени у процес као важан ослонац, посебно кроз праћење редовности долазака, што је резултирало тиме да су сви ученици који су похађали допунску наставу успешно поправили своје оцене. У домену инклузивног образовања, сви ученици који се образују по Индивидуалном образовном плану (ИОП) редовно су похађали наставу и били активно укључени у наставни процес, што је јасно документовано у периодичним евалуацијама. Ученици су успешно савладали више од 80% планираних садржаја, док је за једну ученицу која се образује по ИОП-у 2 редукован распоред часова и прилагођено време боравка у школи у складу са њеним тренутним потребама и

могућностима. Тим за инклузивно образовање редовно је одржавао своје састанке, док су мини ИОП тимови практиковали још чешће сусрете са родитељима. Интензивну и отворену сарадњу са породицама ученика, поред одељењских старешина, остваривали су и стручни сарадници школе, а изузетно успешна сарадња реализована је и са личним пратиоцима ученика.

УСПЕХ И ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА НА КРАЈУ 2025-26. ГОДИНЕ

На самом почетку школске године успешно су реализовани иницијални тестови знања, са примарним циљем да се утврди тренутни ниво постигнућа ученика и ефикасно планира даљи рад на савладавању новог наставног градива. На седницама Наставничког већа током првог и трећег тромесечја, као и на крају оба полугодишта — вршена је свеобухватна анализа успеха и дисциплине ученика. Том приликом су јавно похваљени најуспешнији ђаци и дефинисане су конкретне мере за унапређење општег успеха, уз посебан осврт на анализу постигнућа и процес адаптације ученика првог и петог разреда. Оцењивање ученика у првом разреду реализовано је описно, при чему су учитељи на крају сваког класификационог периода прецизно идентификовали како ученике којима је неопходна додатна образовна подршка, тако и оне који напредују брже од остатка групе. У континуитету је наглашавана важност допунске наставе и редовног похађања ових часова за ученике са незадовољавајућим оценама, док су за све ђаке којима је била потребна додатна подршка у учењу правовремено примењивани принципи индивидуализације и Индивидуални образовни планови (ИОП).

Са посебном пажњом и одговорношћу праћена је имплементација мера за унапређење резултата на завршном испиту, што је укључивало и редован надзор над похађањем припремне наставе од стране ученика осмог разреда. Након спроведених тестирања, израђена је детаљна и компаративна анализа резултата пробног и завршног испита, са нарочитим фокусом на спровођење предложених мера за побољшање образовних исхода. Када је реч о испитној статистици, пет ученика који су у августовском року упућени на поправни испит су успешно завршили разред. Са друге стране, пет ученика који су због нередовности и великог броја изостанака били упућени на полагање разредног испита, нису приступили испитима, због чега су поновили разред.

Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске 2025/2026.

Укупно средња оцена школске 2025/2026 године	4.29
Укупно средња оцена школске 24/25 године	4.29

Број ученика
Укупно: 1348



2. РАЗРЕД

оценке	укупно	одлични	врло добри	добри	довољни	недовољни
2/1	24	20	4			
2/2	26	22	4			
2/3	24	18	5			1
2/4	22	16	4	2		
2/5	24	17	7			
2/6	22	11	7	4		
2/7	13	8	5			
2/8	2	1	1			
2/9	4	1	3			
2/10	2	1	1			
УКУПНО	163	115	41	6		1

оценке	укупно	одлични	врло добри	добри	довољни	недовољни
3/1	24	18	6			
3/2	25	19	6			
3/3	24					
3/4	27	21	5	1		
3/5	23	15	8			
3/6	14	7	7			
3/7	15	7	8			
3/8	13	9	3	1		
3/9	1	1				
3/10	6	4	2			
3/11	1		1			
3/12	3	2	1			
УКУПНО	176	126	48	2		

3. РАЗРЕД

5. РАЗРЕД

одељени	укупно	одлични	врло добри	добри	довољни	неудовљиви
4/1	24	19	5	1		
4/2	23	18	4	1		
4/3	26	19	5	2		
4/4	24	19	4	1		
4/5	23	15	6			
4/6	23	16	5	1		1
4/7	12	8	2	1	1	
4/8	8	2	5	1		
4/9	3	1	2			
4/10	2	1	1			
4/11	2	1	1			
УКУПНО	169	119	40	8	1	1

Десет ученика која је због великог броја постанака упућена на разредни испит из предмета

одељени	укупно	одлични	врло добри	добри	довољни	неудовљиви
5/1	29	14	13	2		
5/2	30	9	15	6		
5/3	29	14	12	3		
5/4	29	15	12	2		
5/5	30	11	17	2		
5/6	16	8	5	3		
5/7	18	5	9	4		
УКУПНО	181	76	83	22		

6. РАЗРЕД

одељени	укупно	одлични	врло добри	добри	довољни	Неудовљиви
6/1	28	8	15	5		
6/2	28	11	13	4		
6/3	29	12	12	5		
6/4	23	10	10	3		
6/5	22	4	10	8		
6/6	19	2	12	3		2
6/7	17	2	8	6		1
Укупно	166	49	80	34		3

Три ученика која су због великог броја постанака упућена на разредни испит нису се

7. РАЗРЕД

одељени	укупно	одлични	врло добри	добри	довољни	Неудовљиви
7/1	24	4	14	5	1	
7/2	24	7	11	6		
7/3	23	9	7	7		
7/4	22	8	8	6		
7/5	22	7	11	4		
7/6	20	5	5	10		
7/7	18	3	6	9		
Укупно	153	43	62	47	1	

Дисциплина ученика:

Разред	Врло добро	Добро	Довољно
1. Разред	2	1	
2. Разред			
3. Разред	3		
4. Разред	1	1	1
5. Разред	4	1	
6. Разред	4	2	
7. Разред	3	5	1
8. Разред	5	3	
Укупно:	22	13	2

Одељени	Број ученика	Одлични	Врло добри	Добри	Довољни	Неудовљиви
8/1	25	10	11	3	1	
8/2	22	3	18	1		
8/3	25	9	9	7		
8/4	25	4	12	9		
8/5	27	8	13	9		
8/6	15	2	8	4	1	
8/7	16	3	7	6		
Укупно	155	36	78	35	2	

УЧЕНИЦИ ГОДИНЕ:	СПОРТИСТА ГЕНЕРАЦИЈЕ: АНДРЕЈА ГАЈИЋ 8/5	НОСИОЦИ ВУКОВЕ ДИПЛОМЕ:
АЛЕКСА МАРИНКОВИЋ 3/2 ЈЕЛЕНА ЖИВКОВИЋ 4/1 ТЕОДОР ВУЈАНИЋ 4/1 ВЕЉКО ЈАКОВЉЕВИЋ 5/4 БОГДАН ИВАНОВИЋ 6/3 ЈАНА СТОЈИЉКОВИЋ 7/7 ВЕСНА ГАВРИЛОВИЋ 8/6	УЧЕНИЦА ГЕНЕРАЦИЈЕ: САРА ЛАЗАРЕВИЋ 8/1	<i>Сара Лазаревић 8/1</i> <i>Петра Топаловић 8/1</i> <i>Андреј Филиповић 8/4</i> <i>Весна Гавриловић 8/6</i>

**РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА
ШКОЛСКА 2025/26.**







Укупан број ученика осмог разреда у школи:	155
Укупан број ученика који су полагали завршни испит у јуну	155
Укупан број послана Дипломе "Вук Караџић":	4
Број ученика који је радио по ИОП-у 2, ИОП-у 1	6
Просечан број бодова из матерњег језика	10,93
Просечан број бодова из математике	13,05
Просечан број бодова из трећег предмета	13,63

Ученик	Оцена	Просек	Математика	Српски	Просек	Просек	Просек	Просек	Просек	Просек
Ученик	Оцена	Просек	Математика	Српски	Просек	Просек	Просек	Просек	Просек	Просек
2014/15	5%	46,76	11,76	11,86	11,71					
МН	155	4	40,94	78	10,93	13,86	13,63	24,36	62,4	-16
74	3	45,79	794					21,77	83,6	-23
67	4	44,24	73,7					31,44	53,6	-38
133	5	47,7	79,8					22,86	87	-22,8
90	5	47,63	79					26,83	82	-17
84	18	52,12	80					29,12	72	-14
117	19	53,46	87					27,47	68,5	-38,5
183	14	47,96	79					24,8	61,8	-37,8

КАКО ПРАТИТИ ОДЕЉЕЊСКЕ ЛИСТЕ

- Одељењска листа представља просечна постигнућа одељења на свим тестовима()
- Средња оцена одељења из предмета на полугодишту се ставља у однос са максималном оценом (5) и рачуна се % постигнуће
- Затим се рачуна и % постигнућа одељења у односу на максималан број могућих бодова:
- (српски 20, математика 20)
- Постигнуће ученика из одабраног предмета рачуна се на основу средње оцене тих ученика на полугодишту.

САДРЖАЈ АНАЛИЗЕ

- Одељењске листе
- Просечни резултати свих одељења
- Просечна одступања
- Најуспешнији ученици на тесту из српског
- Најуспешнији ученици на тесту из математике
- Најуспешнији ученици на изабраним тестовима
- Најуспешнији ученици –укупни резултати
- Просечни резултати-компаративно

8/1	математика	српски	историја - II	географија - II	биологија - I	хемија	физика - I
Средња оцена на крају године	3,28	3,56	4	3,83	4		2
% успешности	65	71	80	76			
ТЕСТ	14,2	13,74	15,8	14,5	13,5		19
% успешности на тесту	70	69	79	72			
Просечно одступање од очекиваног	+5	-2	-1	-4			

8/2	математика	српски	историја-10	географија-11	биологија-2	хемија	физика
Средња оцена на крају године	2,45	3,77	3,2	3,9	5		
% успешности	49	75,4	64	78			
тест	13,84	10,2	12,9	14,6	20		
% успешности на тесту	69	51	64,5	73			
Просечно одступање од очекиваног	+20	-24	+0,5	-5			
8/3	математика	српски	историја-7	географија-14	биологија-2	хемија-2	физика-2
Средња оцена на крају године		3,00	3,80	4	4	4,5	4
% успешности		60	75	80	80	90	80
тест		12,76	10,1	14,28	12,85	17,5	17,5
% успешности на тесту		63	50,5	71	64	87,5	87,5
Просечно одступање од очекиваног		+3	-24,5	-9	-16	-2,5	+7,5
8/4	математика	српски	историја-16	географија-5	биологија-1	хемија	физика-2
Средња оцена на крају године	2,6	3,16	3,29	3,4			3
% успешности	52	63	65	68			66
тест	13,24	11,4	14,06	11			14
% успешности на тесту	66	57	70,3	55			70
Просечно одступање од очекиваног	+14	-6	+5,3	-13			+4
8/5	математика	српски	историја-4	географија-20	биологија-1	хемија-2	физика
Средња оцена на крају године	2,7	2,89	3,5	3,25		4,5	
% успешности	54	57	70	65			
тест	12,22	9,39	12,75	13,22		13	
% успешности на тесту	61	47	64	66			
Просечно одступање од очекиваног	+6	-10	-6	+1			

8/6	математика	српски	историја-6	географија-4	биологија-3	хемија-1	физика-1
Средња оцена на крају године	2,73	3,27	4,5	3,25	3,3		
% успешности	54	65	90	65	66		
тест	12,06	10,5	9,33	11	13,1		
% успешности на тесту	60,3	52,5	46	55	65		
Просечно одступање од очекиваног	+6,3	-12,5	-44	-10	-1		
8/7	математика	српски	историја-10	географија-4	биологија-2	хемија	физика
Средња оцена на крају године	2,44	3,06	3,8	3,5			
% успешности	49	61	76	70			
тест	12,1	9,8	13,2	10,75	19,25		
% успешности на тесту	60	49	66	53			
Просечно одступање од очекиваног	+11	-12	-10	-17			
најбољи 2. 3.	математика	српски	историја 65	географ 70	биолог 71	хемија 7	физика 6
VIII/1	14,2	13,74	15,8	14,5	13,5		19
VIII/2	13,84	10,2	12,9	14,6			
VIII/3	12,76	10,1	14,28	12,85	17,5		17,5
VIII/4	13,24	11,4	14,06	11			
VIII/5	12,22	9,39	12,75	13,22		13	
VIII/6	12,06	10,5	9,33	11	13,1		
VIII/7	12,1	9,8	13,2	10,75	19,25		
УКУПНО	13,05	10,93	13,45	13,22	15,22	15	16,8
најбољи 2. 3.	математика	српски	историја	географ	биолог	хемија	физика
VIII/1	+5	-2	-1	-4			
VIII/2	+20	-24	+0,5	-5			
VIII/3	+3	-24,5	-9	-16			
VIII/4	+14	-6	+5,3	-13			
VIII/5	+6	-10	-6	+1			
VIII/6	+6,3	-12,5	-44	-10			
VIII/7	+11	-12	-10	-17			
УКУП							

НАЈБОЉИ РЕЗУЛТАТИ ИЗ СРПСКОГ			НАЈБОЉИ РЕЗУЛТАТИ ИЗ МАТЕМАТИКЕ					
Весна Гавиловић	8/6	19	Весна Гавиловић	8/6	20	Оливер Јокић	8/2	17
Жељана Остојић	8/4	17,5	Михаило Грујић	8/3	20	Немања Марковић	8/3	17
Сара Лазаревић	8/1	17	Страхиња Михаиловић	8/1	20	Никола Остојић	8/4	17
Нина Пантелић	8/4	17	Алекса Љубишић	8/1	19	Нина Пантелић	8/4	17
Теодора Станојевић	8/1	17	Андреј Филиповић	8/4	19	Милошко Попић	8/4	17
Александра Станковић	8/3	17	Клара Шујић	8/2	18	Павле Прима	8/3	17
Анђелија Ђекић	8/3	16,5	Петра Топаловић	8/1	18	Младено Стојановић	8/5	17
Андреа Златарић	8/6	16	Матија Каравлах	8/2	18	Никола Стаменић	8/3	17
Максим Алексић	8/1	16	Лазар Илић	8/2	18	Александра Стојковић	8/3	17
Сара Ракић	8/1	16	Валентина Исаковић	8/7	18	Теодора Станојевић	8/1	17
Никола Стаменић	8/3	16	Марко Живковић	8/5	17	Ангелина Чукуровић	8/4	17
Андреј Филиповић	8/4	16	Андреа Златарић	8/6	17	Жељана Остојић	8/4	17
						Андреј Росић	8/5	16
						Никола Јакић	8/3	16
						Теодора Андрић	8/5	16
						Мило Стојанић	8/3	16
						Марко Гајић	8/1	16
						Дуња Ђокић	8/5	16
						Анђелија Ђекић	8/3	16
						Јелена Јекић	8/1	16
						Тина Јокић	8/5	16
						Снежана Ковачевић	8/7	16
						Талија Кузмановић	8/1	16
						Јана Марковић	8/1	16
						Милошко Милиновић	8/2	16
						Лука Митровић	8/4	16
						Виктор Петровић	8/1	16
						Сара Ракић	8/1	16
						Дуња Топаловић	8/1	16
						Димитрија Трифуновић	8/2	16

НАЈУСПЕШНИЈИ НА ТЕСТУ ИЗ БИОЛОГИЈЕ			НАЈУСПЕШНИЈИ НА ТЕСТУ ИЗ ИСТОРИЈЕ		
Јана Лозић	8/7	18,5	Жељана Остојић	8/4	20
Ива Стимић	8/3	18,5	Милана Остојић	8/4	20
Михаило Грујић	8/3	16,5	Пантелић Нина	8/4	19
НАЈУСПЕШНИЈИ НА ТЕСТУ ИЗ ГЕОГРАФИЈЕ			Данило Бркушанин	8/1	18
Јашовић Марко	8/2	19	Степановић Коста	8/3	18
Гајић Николлина	8/5	17	Петра Топаловић	8/1	18
Гајић Марко	8/1	19	Станковић Александра	8/3	17
Вукадиновић Емилија	8/2	18	Јаковљевић Анђелина	8/5	17
Илић Лазар	8/2	18	Исаковић Валентина	8/7	17
Прима Павле	8/3	18	Сара Лазаревић	8/1	16
Гвозденовић Николлина	8/5	18	Алекса Љубишић	8/1	16
Лукић Софија	8/4	17	Лука Максимовић	8/1	16
Гајић Милана	8/3	17	Јанковић Коста	8/2	16
Максимић Лена	8/3	17	Срећковић Милена	8/2	16
Дуња Вуковић	8/5	16	Исаковић Михаило	8/7	16

НАЈУСПЕШНИЈИ НА ТЕСТУ ИЗ ФИЗИКЕ

Весна Гавриловић	8/6	19
Миљан Гачевић	8/3	19
Теодора Станојевић	8/1	19
Никола Стаменић	8/3	16
Ангелина Чутуровић	8/4	16

НАЈУСПЕШНИЈИ НА ТЕСТУ ИЗ ХЕМИЈЕ

Андреа Златарић	8/6	19
-----------------	-----	----

Најуспешнији

		математика	српски	изабрани	укупно
Весна Гавриловић	8/6	20	19	20	59
Љељана Остојић	8/4	17	17,5	20	54,5
Теодора Станојевић	8/1	17	17	19	53
Нана Пантелић	8/4	17	17	19	53
Андреа Златарић	8/6	17	16	19	52
Сара Лазаревић	8/1	19	17	16	52
Михаило Грујић	8/3	20	15	16,5	51,5
Страхиња Милановић	8/1	20	15,5	16	51,5
Андриј Филиповић	8/4	19	16	16	51
Александар Станковић	8/3	17	17	17	51

Резултати ученика који се образују по ИОП-у 2

		математика	српски	изабрани	укупно
Богдан Текић	8/1	20	20	20	60
Сања Ристић	8/7	20	20	20	60
Драган Домузин	8/6	18,5	20	20	58,5
Лена Милановић	8/2	19,5	20	20	59,5
Тамара Панић	8/6	20	19	20	59
Љиљана Проковић	8/7	20	20	20	60

ПРОСЕЧНИ РЕЗУЛТАТИ НА ЗАВРШНИМ ТЕСТОВИМА

	српски	математика	физика	хемија	биологија	географија	историја
Резултати	19,82	12,94	17,18	15,33	13,49	14,57	13,11
2023/26	18,33	13,05	16,8	15	15,22	13,22	13,45
2024/25	11,76	11,06	16,14	16	16,1	11,38	14,7
2024	12,19	10,85	12	13,5	14,03	13,83	14,06
2023	10,75	10,88	16,36	16,66	12	12,69	13,04
2022	12,69	12,8	2,65	2,13	3,5	2,93	3,19
2021	8,51	7,28	1,9	1,15	2,80	2,04	2,24
2019	10,62	8	2,13	1,23	1,55	2,2	2,29
2018	11,8	6,94	1,26	1,03	2,15	1,85	2,03
2017	10,8	7	1,6	1,4	1,92	1,34	2,25
2016	11,3	7,9	1,9	1	2,6	2	2,5

ЗАКЉУЧАК

- Резултати ученика усклађени су образовним постигнућима
- Очекујемо да ће из скоро свих предмета ученици наше школе достићи и премашити републички просек.
- Похвала колегама који су реализovali велики број часова припремне наставе .

Број реализованих часова припремне наставе

	математика	српски	историја	биологија	физика	географија	медицина
8/1	22	16	14	17	20	11	
8/2	22	18	14			9	
8/3	24	18	14	19	20	11	
8/4	23	38	14		20	8	
8/5	32	38	14	12		12	22
8/6	35	27		20	9	13	21
8/7	37	35		17		13	

ХВАЛА НА ПАЖЊИ!

Презентацију припремила

Мирјана Вилотић, педагог

Техничка подршка:

Иван Тодић, психолог

Такмичења Од школског до државног

Школска 2025/26.
Седнице Наставничког већа
Припремила: Мирјана Вилотић, педагог

Математика

РБ	Презиме и име ученика	Одзв	Предметни наставник	Одговор	Општиног одредаба
19.	Катарина Јовановић	3/2	Ана Пузић	72	похвално
20.	Тео Гајић	3/3	Марко Анђрић	70	похвално
21.	Андреј Илић	3/1	Светлана Петровић	70	похвално
22.	Јелена Павловић	3/6	Данијела Чуђуровић	68	
23.	Сара Рајак	3/1	Светлана Петровић	67	
24.	Мила Арсенијевић	3/6	Данијела Чуђуровић	62	
25.	Лука Тодић	3/4	Александра Паутић	62	похвално 3.
26.	Дуња Стефановић	3/7	Слободан Богдановић	60	
27.	Филип Давидовић	3/3	Марко Анђрић	60	
28.	Васко Васајић	3/2	Ана Пузић	60	2. 2.

Математика

РБ	Презиме и име ученика	Одзв	Предметни наставник	Одговор	Општиног одредаба
1.	Јулија Вујковић	3/4	Александра Паутић	100	похвално пох.
2.	Александра Маринковић	3/2	Ана Пузић	98	2. 2.
3.	Јана Лукачић	3/2	Ана Пузић	98	3. 2.
4.	Богдан Ђајић	3/1	Светлана Петровић	98	2.
5.	Андреј Јаковљевић	3/4	Александра Паутић	98	3. 3.
6.	Ђурђа Илић	3/4	Александра Паутић	98	3. пох.
7.	Александар Тржица	3/2	Ана Пузић	94	
8.	Теодора Јовановић	3/1	Светлана Петровић	92	
9.	Ирина Филиповић	3/2	Ана Пузић	90	
10.	Николетија Стевановић	3/5	Мирјана Васиљевић	90	
11.	Лука Теодоровић	3/3	Марко Анђрић	88	1.
12.	Михајло Илић	3/1	Светлана Петровић	88	
13.	Алексеј Лукачић	3/3	Марко Анђрић	86	2. 2.
14.	Филип Милошевић	3/3	Марко Анђрић	85	похвално
15.	Нађа Симић	3/5	Мирјана Васиљевић	85	похвално
16.	Тана Митровић	3/5	Мирјана Васиљевић	82	3. пох.
17.	Василије Јовић	3/2	Ана Пузић	80	похвално
18.	Васко Васајић	3/4	Александра Паутић	75	2.

Математика

РБ	Презиме и име ученика	Одзв	Предметни наставник	Одговор	Општиног одредаба
29.	Јелена Јовановић	4/1	Милена Благојевић	80	похвално 3.
30.	Нађа Марковић	4/3	Славина Караћ	80	похвално пох.
31.	Трифун Матић	4/1	Милена Благојевић	80	похвално пох.
32.	Радла Караћ	4/3	Славина Караћ	80	3. 3.
33.	Милена Милошевић	4/3	Славина Караћ	80	2. 3.
34.	Дуња Петровић	4/3	Славина Караћ	75	
35.	Павле Васиљевић	4/5	Наташа Марковић	70	1. пох.
36.	Ирина Ђокић	4/1	Милена Благојевић	70	похвално
37.	Александар Давидовић	4/3	Славина Караћ	70	
38.	Александра Ђокић	4/3	Славина Караћ	65	
39.	Мила Васиљевић	4/4	Данијела Чуђуровић	60	3. 3.
40.	Стројана Поповић	4/5	Наташа Марковић	60	
41.	Јустина Ковчевић	4/1	Милена Благојевић	58	похвално
42.	Леа Милиновић	4/1	Милена Благојевић	55	
43.	Софија Јовановић	4/5	Наташа Марковић	55	
44.	Павле Стојановић	4/4	Данијела Чуђуровић	53	похвално
45.	Анастасија Урошевић	4/3	Славина Караћ	50	3.
46.	Богдан Илић	4/6	Тана Петровић	50	похвално 3.
47.	Наташа Сарић	4/1	Милена Благојевић	50	
48.	Косма Давидовић	4/5	Наташа Марковић	50	3.

Математика					
	Презиме и име учесн		Предметни наставник	оцена	похвала
49	Павле Матић	5/5	Душица Рашић	80	3. похвала
50	Софија Милутиновић	5/7	Владимир Милошевић	78	похвала
51	Нина Стојић	5/4	Душица Рашић	77	3. 3.
52	Велко Јаковљевић	5/4	Душица Рашић	69	
53	Јасен Галић	5/5	Душица Рашић	64	
54	Нина Цветковић	5/4	Душица Рашић	62	
55	Андреја Анђић	5/6	Владимир Милошевић	60	похвала
56	Никола Рафисовић	5/3	Драгана Максимовић	60	похвала похвала
57	Сара Савић	5/6	Владимир Милошевић	60	
58	Урош Тешић	5/6	Владимир Милошевић	55	
59	Радосав Хаџић	5/3	Драгана Максимовић	49	2. 3.
60	Никола Траковић	5/7	Владимир Милошевић	49	
61	Лука Ристић	5/3	Драгана Максимовић	47	похвала 3.
62	Мислина Матић	5/5	Душица Рашић	45	
63	Ванка Стефановић	5/2	Драгана Максимовић	42	3.
64	Борђе Павић	5/1	Драгана Максимовић	40	похвала 3.
65	Марија Ђаковић	5/4	Душица Рашић		3. пох.
66	Софија Стојић	5/7	Владимир Милошевић		3.

Математика						
РБ	Презиме и име учесника	Предметни наставник	оцена	пох.	пох.	
67	Неда Лонџер	6/7	Јелена Шашић	95	1.	пох.
68	Мија Филиповић	6/4	Катерина Ложић	88	3.	3.
69	Велко Стојић	6/3	Катерина Ложић	71		
70	Богдан Илић	6/3	Катерина Ложић	64	3.	
71	Александар Тојић	6/3	Катерина Ложић	60	пох.	
72	Марија Милановић	6/4	Катерина Ложић	60	пох.	
73	Јана Стојић	7/7	Владимир Милошевић	82	3.	
74	Данијел Ђаковић	7/5	Весна Кузић	70		
75	Лео Гинџић	7/6	Владимир Милошевић	48		
76	Војислав Дукић	7/5	Весна Кузић	40		
77	Весна Гавриловић	8/6	Јелена Шашић	88	1.	1.

МАТЕМАТИКА

МИСЛИША 2026. Награђени и похваљени ученици (основни ниво)

Должна математичка олимпијада 2025. МД „Аризонаде“

Награђени и похваљени ученици- друго коло



РБ	Презиме и име учесника	Предметни наставник	Репрезентација	Школа	Место	Бодови	Оцена
1.	Јаковљевић Велко	Душица Рашић	зени	"Драга К. Лазаревић"	Шабац	84	Похвала
2.	Матић Матија	Душица Рашић	зени	"Драга К. Лазаревић"	Шабац	80	Похвала
3.	Матић Павле	Душица Рашић	зени	"Драга К. Лазаревић"	Шабац	83	Похвала
4.	Стојић Нина	Душица Рашић	зени	"Драга К. Лазаревић"	Шабац	90	III награда
5.	Филиповић Андреја	Душица Рашић	осни	"Драга К. Лазаревић"	Шабац	84	Похвала

РБ	Презиме и име учесника	Предметни наставник	Репрезентација	Школа
1.	Исакловић Страхиња	II	Здравка Стојановић	III
2.	Срећковић Тамара	II	Здравка Стојановић	Похвала
3.	Матић Павле	V	Душица Рашић	II
4.	Гавриловић Весна	VIII	Јелена Шашић	Похвала

Меѓународно математичко такмичење „Кенгур
без граница“ 2026.

РБ	Претиме и име ученика	Разред	Наставник	Награда
1.	Пантелић Неџа	II	Гордана Језичић	Познати
2.	Срећковић Татјана	II	Зоранка Стојановић	Познати
3.	Стејић Нина	V	Душанка Ракиќ	Познати
4.	Дончар Нема	VI	Јелена Шанић	Познати

Физика

РБ	Претиме и име ученика		Предметни наставник	оми	одр. реп.	СПЕЦИЈАЛНА ОШТИЦА
1.	Босан Ђаковић	6/3	Билјана Томић	1.	3. → 2.	
2.	Мија Филиповић	6/3	Билјана Томић	2.	1. →	
3.	Тодор Пантелић	6/1	Билјана Томић	2.		
4.	Лена Језић	6/2	Билјана Томић	3.	3. →	
5.	Матеја Маринковић	6/1	Билјана Томић	3.	пох.	
6.	Ана Језић	6/4	Билјана Томић	3.		
7.	Милица Марјановић	6/2	Билјана Томић	3.		
8.	Весна Гавриловић	8/6	Мисторал Ђуић	1.	1. → 2.	
						3.

Хемија

РБ	Претиме и име ученика		Предметни наставник	оми	одр. реп.
1.	Ана Трукула	7/4	Весна Козарић	2.	2.
2.	Гара Чинкић	7/2	Весна Козарић	3.	3.
3.	Митар Ђуић	7/1	Весна Козарић	3.	
4.	Лазар Јовановић	7/2	Весна Козарић	3.	
5.	Лена Глигорић	7/6	Владимира Хремић	3.	
6.	Исак Моливар	7/2	Весна Козарић	3.	
7.	Лука Павловић	7/5	Весна Козарић	3.	

Биологија

РБ	Претиме и име ученика		Предметни наставник	оми	одр. реп.
1.	Софија Милутиновић	5/7	Наталија Остојић	2.	2.
2.	Велко Јаковиќ	5/4	Мирко Михаиловић	2.	1.
3.	Мирко Дамњановић	5/4	Мирко Михаиловић	2.	3.
4.	Уна Глигорић	5/7	Наталија Остојић	3.	3.
5.	Софија Стојановић	5/7	Наталија Остојић	3.	1.
6.	Веда Дончар	6/7	Наталија Остојић	2.	1.
7.	Александар Јоковић	6/2	Маријана Радовиќ	3.	3.
8.	Весна Гавриловић	8/6	Наталија Остојић	3.	1. →

Историја

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	округ.	реп.
1.	Борис Поповић	7/1 Бобан Чампић	3		
2.	Дуња Илијевић	7/6 Тајана Павловић	3	3	→
3.	Босна Илијевић	6/3 Марија Илић	3		
4.	Лазар Поповић	6/2 Марија Илић	3	2	
5.	Ана Митровић	6/4 Марија Илић	3	2	

Географија

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	округ.	реп.
1.	Борис Поповић	7/1 Љилана Максимовић	2	2	→ 2
2.	Јана Стојковић	7/7 Наташа Поповић	2	3	

Мали Пјер

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	округ.	реп.
1.	Јана Стојковић	7/7 Тања Павловић	1	2	
2.	Игњат Аврамовић	6/5 Ивана Вујанић	2	3	

“ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ?”

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	округ.	реп.
1.	Нина Цветковић	5/4	1		
2.	Матеја Копарић		2		

Смотра талената

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	округ.	реп.
1.	Сара Базаревић	Никола Татасић	3	1	→ 3
2.	Петра Топаловић	Никола Татасић	3	2	→
3.	Весна Гајић	Милица Предаћ	3		
4.	Јана Глигорић	Милица Предаћ	3	2	→ 3
5.	Мими Кетебуда	Наташа Поповић	3	2	→
6.	Јана Стојковић	Наташа Поповић	3	1	→ 2

Калиграфија-републички конкурс

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	округ.	реп.
1.	Јана Стојковић	Тања Павловић			3

Енглески језик

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	округ.	реп.
1.	Ева Вукотиновић	8/2 Наташа Новић	1		
2.	Теодора Стојковић	8/1 Наташа Новић	1		
3.	Сара Раквић	8/1 Наташа Новић	2		
4.	Ангелина Ћуруговић	8/4 Наташа Новић	2		
5.	Дуња Босковић	8/3 Наташа Новић	3		
6.	Јана Јовић	8/7 Тања Јовић	3		

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	округ.	реп.
7.	Мими Кетебуда	7/7 Тања Јовић	3	3	

Српски језик и језичка култура

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	оци	оци
1.	Нана Цветић	5/4 Никола Тивадић	1.	2.
2.	Јасен Гасић	5/5 Мана Поповић	1.	3.
3.	Ведра Јакобљевић	5/4 Никола	2.	3.
4.	Марко Дамјановић	5/4 Никола	2.	
5.	Андреја Анђић	5/6 Јелена Деспотовић	2.	1.
6.	Лука Ристић	5/3 Мила Бабич	2.	
7.	Софија Милутиновић	5/7 Јелена	2.	
8.	Петра Милетиновић	5/1 Мана	2.	3.
9.	Софија Стојиљковић	5/7 Јелена	2.	
10.	Василије Жука	5/3 Мила	3.	
11.	Борис Павић	5/1 Мана	3.	
12.	Нико Јањић	5/1 Мана	3.	
13.	Павле Марич	5/5 Мана	3.	

Српски језик и језичка култура

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	оци	оци
1.	Неда Јович	6/7 Јелена Деспотовић	1.	1.
15.	Богдан Ивановић	6/3 Мана Поповић	1.	2.
16.	Петар Петровић	6/3 Мана Поповић	2.	2.
17.	Мија Филиповић	6/3 Мана Поповић	2.	2.
18.	Јана Јекић	6/2 Мана Поповић	3.	2.
19.	Ана Гркул	7/4 Драгана Ташић	2.	3.
20.	Јана Гингорић	7/6 Милина Предић	3.	3.
21.	Јана Стојиљковић	7/7 Милина Предић	3.	
22.	Сара Јастребић	8/1 Никола Тивадић	2.	
23.	Андреј Филиповић	8/4 Мила Бабич	3.	
24.	Сара Ракаћ	8/1 Никола Тивадић	3.	

Пливање

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	оци	оци
1.	Поповић Јана	4/6 Немања Илић	1	→
2.	Гржић Стефан	7/4	1	→
3.	Милојевић Јана	7/4	1	→
4.	Милутић Небојна	8/4	1	→
5.	Грујић Стјепан	8/4	1	

ОДБОЈКА-ДЕВОЈЧИЦЕ

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	оци	оци
1.	Нађа Марковић	8/1 Немања	1.	
2.	Јана Адамовић	6/5		
3.	Јана Марковић	8/1		
4.	Ирина Пајић	8/4		
5.	Јана Филић	6/4		
6.	Јована Јакић	8/1		
7.	Андреја Јастребић	8/6		
8.	Дуња Ђокић	8/5		
9.	Нађа Јекић	8/3		

Карате

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	оци	оци
1.	Матеја Срећковић	6/2 Саша Тодоровић	1.	1.
2.	Јелена Ђурић	5/4		
3.	Хелена Галић	7/4		
4.	Борис Поповић	7/1		
5.	Александар Ђурић	8/1		

ШАХ

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	окружно реп.	држ.
1.	Теофор Вујиновић		1	3.	
2.	Алексеј Лукић		3		
3.	Немања Пантелић		3		
4.					
5.					

СПОРТСКА ГИМНАСТИКА

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	окружно реп.	држ.
1.	Софија Андрић		3		
2.	Катина Марковић Мана Јездановић Вера Татић Хана Милиновић		3		
	Наталија Веселиновић		1		

“ТРИОЛИЦА”-МУЗИЧКА КУЛТУРА

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	окружно реп.	држ.
1.	Анисија Сантарчук	Дарја Јосиповић	прва	прва друга награда	
2.	Лука Ристивојевић		прва	прва друга награда	
3.	Ирена Томић		прва	прва прва награда	1.
4.	Милана Бирманчевић		прва		
5.					
6.					
7.					
8.					

ЛИКОВНИ КОНКУРС

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	окружно реп.	држ.
1.	Велико Арсенић	7/6 Тања Павловић	1.		
	Андреј Алексић	5/1	1		

ЗНАЊЕМ ЗА БУДУЋНОСТ

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	окружно реп.	држ.
1.	Страхиња Милићковић	3/1		1	
2.	Иван Мошир	7/2 Дарко Влаховић			
3.	Андреј Филиповић	3/4			
4.	Андреја Милићковић	7/5		2	
	Виктор Петровић	3/1			
	Сара Лазаревић	3/1			
	Татија Кузмановић	3/1			
	Матеја Маринковић	6/2 екипа		3	
	Теофор Пантелић	6/1			
	Теодора Станковић	3/1			
	Марко Гајић	3/1			

РЕЦИТОВАЊЕ

Р.Б.	Презиме и име ученика	Предметни наставник	опш.	финале	окружно реп.	држ.
1.	Петар Селешић	4/6 Тања Недељковић	→	1	→	
2.	Нађа Симић	3/5 Милана Васиљевић	→			
3.	Велико Стојић	6/3 Јелена Вилотић	→			
4.						
5.						

АТЛЕТИКА

Р.Б.	Преглед и име ученика	Предметни наставник	имени одредени	лични одредени	одредени
1.	Јелена Ивановић	3/6 Снежана Теодоровић	1.	3.	
2.	Александар Јоковић	6/2	1.		
3.	Андреја Гајић	8/5	1.	2.	
4.	Јелена Јанковић	4/1	2.		
5.	Анђелија Стефановић	5/3	2.		
6.	Миа Вујачић	5/3	3.		
7.	Александра Драговић	5/3	3.		
8.	Душан Вујачић	5/3	3.		

БАСКЕТ 3 НА 3

Р.Б.	Преглед и име ученика	Предметни наставник	имени одредени	лични одредени	одредени
1.	Гајић Марко	8/1 Владимир Јоковић	1.		
2.	Коста Јанковић	8/2			
3.	Никола Јовић	8/2			
4.	Данило Бруновић	8/1			

РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ УЧЕНИЧКОГ ЛИКОВНОГ СТВАРАЛАШТВА

Р.Б.	Преглед и име ученика	Предметни наставник	имени одредени	лични одредени	одредени
1.	Јелена Чигулић	6/2 Миа Вујачић			2.
2.	Марка Вујачић	5/3 Миа Вујачић			1.
3.	Миа Јанковић	5/1 Тања Паксковић			3.

СЦЕНА, МАСКА, КОСТИМ, ЛУТКА

Р.Б.	Преглед и име ученика	Предметни наставник	имени одредени	лични одредени	одредени
1.	Анђелија Павловић	7 Миа Вујачић			поглавље
	Тамара Станић	5 Тања Паксковић			изложбени радови
	Тара Трифуновић	6 Миа Вујачић			изложбени радови
	Миа Дочковић	5 Миа Вујачић			изложбени радови
	Љубица Спасијевић	5 Миа Вујачић			изложбени радови

“ВОДЕНИЦЕ ЗЛАТНИХ СТИХОВА И СНОВА”

Смотра ликовних радова

Р.Б.	Преглед и име ученика	Предметни наставник	имени одредени	лични одредени	одредени
1.	Милана Ракић	6 Тања Паксковић			поглавље
2.	Александра Љубић	8/1			изложбени рад
3.	Данило Бруновић	8/1			изложбени рад
	Теодора Станојевић	8			изложбени рад
	Васиљ Потић	6			изложбени рад
	Анђелија Марковић	8			изложбени рад

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС

ПРЕВЕНЦИЈА НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

Током целе школске године континуирано се и са посебном пажњом водило рачуна о безбедности ученика, при чему је превенција свих облика насиља била у примарном фокусу. Кроз интегрисање различитих наставних и ваннаставних активности настојало се да се делује превентивно, а већ на првом нивоу успешно је примењиван Програм позитивног понашања. Овај програм се показао као изузетно ефикасан модел превенције који је значајно спречио понављање инцидентних ситуација. У свим евентуалним случајевима сукоба, школа је стриктно поштовала све прописане процедуре и поступке реаговања. Кроз васпитни рад код ученика су развијани осећај припадности школи, заједништва, толеранције, као и неговање и поштовање различитости. Подстицано је унапређивање компетенција наставног и ненаставног особља, ученика и родитеља за правовремено уочавање и решавање проблема, уз подизање нивоа свести и повећање одговорности свих актера. Добра сарадња и подршка остварени су са Центром за социјални рад и Полицијском управом Шабац, са којом је Тим за заштиту ученика од насиља редовно координирао активности по потреби. На првим родитељским састанцима и седницама Савета родитеља, као и самим ученицима, детаљно је представљена национална платформа „Чувам те“, уз препоруку за коришћење едукативних обука и текстова којима се јачају родитељске и личне компетенције. Инсистирало се на ставу нулте толеранције према насиљу, уз јасно дефинисање повећане одговорности свих за безбедност у установи. На почетку школске године урађена је детаљна анализа стања безбедности, на основу које је сачињен конкретан акциони план са прецизно дефинисаним превентивним мерама, док су одељењске старешине водиле структурирану евиденцију кроз образац „Васпитно-дисциплинска одговорност ученика“, са посебним освртом на ефекте предузетих мера и сарадњу са другим релевантним институцијама. Током године уложен је велики труд да се што већи број ученика организује и укључи у разноврсне активности, што је детаљно документовано у извештајима стручних већа, тимова и летопису школе. Успешно су обележене бројне тематске недеље, међу којима се издвајају: Дечија недеља, Недеља толеранције и спорта, „Ни црно, ни бело“, Недеља сећања и заједништва, као и Лазина недеља. Традиционална манифестација „Лазина зимска школа“ успешно је реализована и ове школске године током зимског распуста, окупивши ученике наше, али и других школа, а организован је и хуманитарно-спортски турнир у одбојци између наставника и ученика. Ученици,

родитељи и колеге имали су прилику да присуствују предавањима еминентних гостујућих појединаца, о чему постоје детаљни записи у Летопису школе и школском часопису. Посебна пажња посвећена је мотивацији родитеља да се активно укључе у заједничке активности, што је резултирало њиховим великим доприносом у естетском уређењу учионица и изради дидактичког материјала поводом обележавања значајних датума. Родитељи су такође узели активно учешће и у реализацији школских пројеката: „Партнерство за праведно и квалитетно образовање“, „Промовисање добробити деце у заштити од насиља“ и „Адолесценти у акцији борба против дигиталног насиља“. Такође, породице ученика су дале свој допринос и у другим иницијативама које је школа успешно спровела, као што су Пројекат професионалне оријентације, Јесење игре за четвртак. Опште родитељске састанке „Честитамо, дете вам је ђак првак!“ и „Професионална оријентација – од жеље до реализације“. Истовремено, Ученички парламент је био активно укључен у планирање и реализацију школских активности, доприносећи раду установе кроз конструктивне предлоге за унапређење ученичког живота. Педагог школе Т. Красић је организовала квиз за наставнике и ученике „Победите свог ђака“. Примарни циљ свих ових активности био је развијање осећаја припадности школи, јачање тимског духа, подстицање сарадње и дружења, као и усвајање нових знања и вештина у подстицајној и пријатној атмосфери.

ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ ШК.2025-26.

Један од кључних приоритета наше установе био је подстицање родитеља на активну партиципацију у школском животу, због чега смо посебну пажњу посветили њиховом мотивисању за укључивање у рад школе. Већ на самом почетку школске године, за родитеље ученика првог и петог разреда организовани су циљани родитељски састанци, конципирани тако да кроз актуелне теме одговоре на њихове реалне потребе. Чланови Савета родитеља, као и сви остали родитељи, благовремено су упознати са Смерницама Министарства просвете, изменама у закону, кућним редом, правилницима о понашању и планом рада за предстојећи период, а како би ови документи били стално доступни јавности, уредно су постављени на званични сајт школе. Акценат је стављен на транспарентно, правовремено и двосмерно информисање, уз узајамно поштовање и уважавање различитих перспектива. Кроз свакодневни контакт, одељењске старешине су редовно преносиле све битне податке породици, док су сва важна обавештења континуирано истицана на видљивим местима у школи, веб-сајту и званичној Фејсбук страници. Такође, кроз усмене разговоре и анкетирање на почетку и током школске године, активно смо прикупљали мишљења родитеља о њиховим потребама. Ови подаци и резултати директно су коришћени у процесу самовредновања, што нам је омогућило да унапредимо рад установе и да добијене предлоге узмемо у обзир приликом планирања и израде планова наставних и ваннаставних активности. Партнерски однос са родитељима успешно је реализован и кроз бројне манифестације и заједнички рад. Они су били активни сарадници групи ученика на Чивијади, а редовно су обавештавани и о активностима у оквиру тематских недеља, као што су Спорт и толеранција, Ни црно ни бело и Лазина недеља, у којима су и сами узели учешће. Својим присуством и ангажовањем подржали су и бројне трибине, свечане академије, едукативне радионице и хуманитарне изложбе ученичких радова. Истовремено, школа је континуирано представљала и промовисала постигнућа и резултате ученика, чиме смо додатно оснажили поверење и мотивисаност родитеља да остану трајни сарадници у образовно-васпитном процесу. Активно учешће родитеља у организованим активностима обележило је претходни период, док је за наредну школску годину постављен циљ да се тежи још вишем степену и већем броју заједничких пројеката. Посебан акценат биће стављен на подстицање породица да у већој мери користе Дане отворених врата, иако су распореди ових сусрета били уредно истакнути на видним местима и огласним таблама, током ове године није забележено интересовање родитеља за овај

вид непосредне сарадње. Значајна спона између установе и заједнице био је Савет родитеља, кроз чији су рад чланови детаљно упознати са функционисањем школе. На састанцима овог тела, директор је континуирано охрабривао родитеље да слободно износе своје мишљење, конструктивне предлоге и преузму проактивну улогу у школском животу, а представници родитеља су, уз јаку мотивацију, равноправно укључени у све обавезне школске тимове и стручне активе. Велики допринос сарадњи дале су педагошко-психолошка служба кроз организацију веома посећених тематских родитељских састанака, дијалога са родитељима кроз пројектне активности. За родитеље будућих првака реализован је састанак под називом „Честитамо, дете Вам је ђак првак“, где су упознати са развојним карактеристикама узраста, очекивањима у првом разреду, методама учења и важношћу пружања емотивне подршке деци. За родитеље осмака организован је тематски сусрет „Професионална оријентација – од жеље до реализације...“, на којем су предочене све релевантне информације у вези са завршним испитом и уписом у средњу школу. Партнерство је заокружено присуством великог броја родитеља на свим школским свечаностима, приредбама и заједничким прославама током године.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026.

ДОНЕТ ЈЕ НА СЕДНИЦИ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

ОДРЖАНОЈ _____ ГОДИНЕ

И У ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД

БРОЈЕМ _____

Председник Школског одбора:

Директор школе:

У Шапцу, _____

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026.

УСВОЈЕН ЈЕ НА СЕДНИЦИ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

ОДРЖАНОЈ _____ ГОДИНЕ

И У ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД

БРОЈЕМ _____

Председник Школског одбора:

Директор школе:

У Шапцу, _____

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2025-2026. РАЗМАТРАН ЈЕ НА СЕДНИЦИ
САВЕТА РОДИТЕЉА ОДРЖАНОЈ _____ ГОДИНЕ
И У ДЕЛОВОДНОМ ПРОТОКОЛУ ЗАВЕДЕН ПОД
БРОЈЕМ _____

Председник Савета родитеља:

Директор школе:

У Шапцу, _____